



Radicado: D 2025070000516

Fecha: 11/02/2025

Tipo: DECRETO



DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
GOBERNACIÓN

DECRETO No.

Por medio del cual se traslada una Docente y se da por terminado el nombramiento de una Docente en vacante definitiva en la Planta de Cargos del departamento de Antioquia, pagada con recursos del sistema General de Participaciones.

EL SECRETARIO DE EDUCACIÓN, en uso de las atribuciones legales, y en especial las conferidas por la Ley 715 de 2001, el Decreto 2024070003913 del 05 de septiembre de 2024 y el Decreto 648 del 19 de abril de 2017, que modifica y adiciona el Decreto 1083 de 2015, Reglamentario Único del Sector de la Función Pública y el Decreto 1075 de 2015 y,

De conformidad con la Resolución Nacional 6000 del 20 de diciembre de 1995, el Departamento de Antioquia fue certificado en materia educativa. Por ello, ejerce las competencias descritas en el artículo 6 de la Ley 715 de 2001. Y frente a los municipios no certificados tiene la competencia de: *"6.2.3. Administrar, ejerciendo las facultades señaladas en el artículo 153 de la Ley 115 de 1994, las instituciones educativas y el personal docente y administrativo de los planteles educativos, sujetándose a la planta de cargos adoptada de conformidad con la presente ley. Para ello, realizará concursos, efectuará los nombramientos del personal requerido, administrará los ascensos, sin superar en ningún caso el monto de los recursos disponibles en el Sistema General de Participaciones y trasladará docentes entre los municipios, preferiblemente entre los limítrofes, sin más requisito legal que la expedición de los respectivos actos administrativos debidamente motivados."*

Mediante el Decreto 2024070003913 del 05 de septiembre de 2024, se determina la estructura administrativa de la Administración Departamental y se otorga funciones a la Secretaría de Educación del Departamento de Antioquia, para realizar nombramientos, trasladar, encargar, dar licencias, otorgar comisiones, permisos, conocer y resolver en segunda instancia de los procesos disciplinarios y demás novedades administrativas a los docentes, directivos docentes y personal administrativo que laboran en los diferentes Establecimientos Educativos de los municipios no certificados del Departamento de Antioquia.

Por el Decreto 2024070002652 del 04 de junio de 2024, se modificó la planta de cargos docente, directivo docente y administrativo para la prestación del servicio educativo en los Establecimientos adscritos a los Municipios no certificados del Departamento de Antioquia, financiados con recursos del Sistema General de Participaciones.

El título 5 del Decreto 1075 de 2015, artículo 2.4.5.1.5, reguló los traslados no sujetos a proceso ordinario. La autoridad nominadora efectuará el traslado de docentes o directivos docentes mediante acto administrativo debidamente motivado en cualquier época del año lectivo, sin sujeción al proceso administrativo de que trata este Decreto; *"Cuando se originen necesidades del servicio de carácter académico o administrativo, que deban ser resueltas discrecionalmente para garantizar la continuidad de la prestación del servicio educativo."* *"Razones de salud del docente o directivo docente, previo dictamen médico del comité de medicina laboral del prestador del*



DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
GOBERNACIÓN

servicio salud.”, “Necesidad de resolver un conflicto que afecte seriamente la convivencia dentro de un establecimiento educativo, por recomendación sustentada del consejo directivo.”, “Traslados por razones de seguridad.”

Las directivas de la Secretaría de Educación de Antioquia, tomaron la decisión de trasladar por necesidad del servicio a la señora **VERONICA ALEJANDRA BENITEZ ARENAS**, identificada con cédula de ciudadanía N° 1.038.337.752, **ADMINISTRADOR DE EMPRESAS - MAGISTER EN TECNOLOGIA EDUCATIVA Y COMPETENCIAS DIGITALES**, vinculada en Propiedad, con grado de escalafón **3AM**, regido por el estatuto docente 1278 de 2002, para la **I. E. LAS MERCEDES**, sede **PRINCIPAL**, en el nivel **SECUNDARIA**, Área **TÉCNICA - GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA**, plaza N° **8571**, del municipio de **FRONTINO**, en reemplazo de la señora **YOLANDA RUIZ PUERTA**, identificada con cédula de ciudadanía N° **21.744.251**, a quien se le termina nombramiento en vacante defectiva. La señora **BENITEZ ARENAS** viene laborando como Docente de Aula, en el nivel de **PRIMARIA**, en la **I. E. R. LA BLANQUITA DEL MURRI**, sede **PRINCIPAL**, plaza N° **8418**, en el municipio de **FRONTINO**.

La señora **VERONICA ALEJANDRA BENITEZ ARENAS**, radica oficio con fecha del 16 de enero del año en curso, mediante el cual acepta el cambio de nivel de enseñanza de **PRIMARIA**, para el nivel de **SECUNDARIA**, en el área de **TÉCNICA - GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA**.

En consecuencia a lo anterior, el Secretario de Educación de Antioquia, teniendo en cuenta la potestad de nominación, da por terminado el Nombramiento en Provisional Vacante Definitiva a la señora **YOLANDA RUIZ PUERTA**, Identificada con cédula de ciudadanía N° **21.744.251**, como Docente de Aula, en el nivel secundaria, Área **TÉCNICA - GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA**, plaza N° **8571**, del municipio de **FRONTINO**, por el traslado de un docente en propiedad.

Por lo anteriormente expuesto, la Secretaría de Educación,

DECRETA:

ARTÍCULO PRIMERO: Trasladar en la Planta de Cargos del Departamento de Antioquia, pagado con recursos del Sistema General de Participaciones a la señora **VERONICA ALEJANDRA BENITEZ ARENAS**, identificada con cédula de ciudadanía N° 1.038.337.752, **ADMINISTRADOR DE EMPRESAS - MAGISTER EN TECNOLOGIA EDUCATIVA Y COMPETENCIAS DIGITALES**, vinculada en Propiedad, con grado de escalafón **3AM**, regido por el estatuto docente 1278 de 2002, para la **I. E. LAS MERCEDES**, sede **PRINCIPAL**, en el nivel **SECUNDARIA**, Área **TÉCNICA - GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA**, plaza N° **8571**, del municipio de **FRONTINO**, en reemplazo de la señora **YOLANDA RUIZ PUERTA**, identificada con cédula de ciudadanía N° **21.744.251**, a quien se le termina el nombramiento; según la parte motiva.

ARTÍCULO SEGUNDO: Dar por terminado el Nombramiento Provisional en vacante definitiva a la señora **YOLANDA RUIZ PUERTA**, Identificada con cédula de ciudadanía



DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
GOBERNACIÓN

N° 21.744.251, como Docente de Aula, en el nivel secundaria, Área **TÉCNICA - GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA**, plaza N° 8571, del municipio de **FRONTINO**, por el traslado de un docente en propiedad; según lo expuesto en la parte motiva.

ARTÍCULO TERCERO: Notifíquese a las interesadas el presente acto administrativo, haciéndoles saber que contra éste no procede recurso alguno.

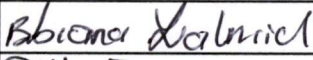
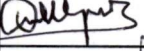
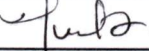
ARTÍCULO CUARTO: *A los docentes y directivos docentes que se trasladen o sean nombrados en temporalidad, vacancia definitiva o propiedad de acuerdo con el Estatuto Docente que les sea aplicable, dentro de los 10 días siguientes a la notificación, deberán aportar el certificado de inicio y terminación de labores. Este certificado se debe radicar a través del Sistema de Atención a la Ciudadanía -SAC- o mediante oficio radicado en las taquillas 17 y 18 del piso 1 de la Gobernación de Antioquia.*

Parágrafo: *En caso de no suministrar la documentación requerida en los términos y condiciones establecidas en el presente artículo, el Docente y Directivo Docente permanecerá en estado inactivo en el Sistema Humano.*

ARTÍCULO QUINTO: Registrar la novedad en la base de datos del Sistema de Información Humano y Planta de Cargos de la Secretaría de Educación y archívese copia del presente acto administrativo en la hoja de vida del Docente.

NOTIFÍQUESE Y CÚMPLASE


MAURICIO ALVIAR RAMÍREZ
Secretario de Educación

	NOMBRE	FIRMA	FECHA
Proyectó:	Bibiana Yaneth Valencia Cifuentes. Profesional Universitario.		07/02/2025
Revisó:	Oscar Felipe Velásquez Muñoz/Daniel Felipe Ossa Sánchez. Profesional Universitario – Asuntos Legales.		7/02/2025
Revisó:	María Liliana Mendieta. Directora de Asuntos Legales.		09/02/2025
Revisó:	Harrison Andrés Franco Montoya. Director de Talento Humano.		10-02-25
Aprobó:	Adrián Alexander Castro Álzate. Subsecretario Administrativo.		10-2-25
Los arriba firmantes declaramos que hemos revisado el documento y lo encontramos ajustado a las normas y disposiciones legales vigentes y por lo tanto, bajo nuestra responsabilidad lo presentamos para la firma.			