

Gaceta Departamental

Registrando la historia de Antioquia desde 1908



EDICIÓN DE 50 PÁGINAS

Registrado en el Ministerio de Gobierno por Resol. No. 000474 de junio de 1967 - Tarifa postal reducida No. 2333 de la Admón Postal Nal. - Porte Pagado

No. 19.424

SUMARIO RESOLUCIONES DICIEMBRE 2012

NUMERO	FECHA	PAGINA	NUMERO	FECHA	PAGINA
069152	Diciembre 26 de 2012	2	069159	Diciembre 26 de 2012	18
069153	Diciembre 26 de 2012	4	069160	Diciembre 26 de 2012	21
069155	Diciembre 26 de 2012	7	069173	Diciembre 26 de 2012	23
069156	Diciembre 26 de 2012	10	069174	Diciembre 26 de 2012	26
069157	Diciembre 26 de 2012	12	069176	Diciembre 26 de 2012	45
069158	Diciembre 26 de 2012	15	063177	Diciembre 26 de 2012	47

RESOLUCIONES Diciembre de 2012



GOBERNACIÓN DE ANTIOQUIA
SECRETARÍA GENERAL
Imprenta Departamental de Antioquia
Dr. Sergio Arroyave Maya
Director



ORDEN AL MÉRITO
CÍVICO Y EMPRESARIAL
MARISCAL JORGE ROBLEDO
CATEGORÍA ORO



RESOLUCION N°

069152

(26 DIC 2012)

"POR MEDIO DE LA CUAL SE AUTORIZA Y SE FIJA NUEVA FECHA DE ELECCION DE DIGNATARIOS A UN ORGANISMO COMUNAL DE PRIMER GRADO (Junta de Acción Comunal) PARA EL PERIODO 2012 - 2016 EN EL DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA"

LA SECRETARIA DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y DESARROLLO SOCIAL del DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA en ejercicio de sus facultades legales y en especial las conferidas por la, la Ley 743 de 2002, el Decreto Reglamentario 2350 de 2003, el Decreto Nacional 890 de 2008 y la Ordenanza 33 del 12 de Diciembre de 2011 y,

CONSIDERANDO:

1. El Artículo 30. De la Ley 743 de 2002, textualmente señala: "Período de los directivos y los dignatarios. El período de los directivos y dignatarios de los organismos de acción comunal es el mismo de las corporaciones públicas nacional y territoriales, según el caso".

2. Que el artículo 32. Literal a) de la referenciada Ley fija como fechas de elección de dignatarios: "A partir del 2001 la elección de nuevos dignatarios de los organismos de acción comunal se llevará a cabo en el año siguiente a aquel en que se celebren las elecciones para corporaciones públicas territoriales, en las siguientes fechas:

a) Junta de acción comunal y juntas de vivienda comunitaria, el último domingo del mes de abril y su periodo inicia el primero de julio del mismo año"

3. Que para el periodo 2012-2016, la fecha única de elección de dignatarios de los organismos comunales de primer grado (JAC y JVC), quedó señalada para el domingo 29 de abril de 2012.

4. Que el Parágrafo 2°, del Artículo 32 de la Ley 743 de 2002, textualmente dice: "Cuando existiera justa causa, fuerza mayor o caso fortuito, para no realizar la elección, el organismo de acción comunal podrá solicitar autorización para elegir dignatarios por fuera de los términos establecidos. La entidad gubernamental que ejerce el control y vigilancia, con fundamento en las facultades desconcentradas mediante las Leyes 52 de 1990 y 136 de 1994, puede otorgar el permiso hasta por un plazo máximo de dos (2) meses".

5. Que se hace necesario tener claridad en cuanto a los conceptos de Justa Causa, fuerza mayor y caso fortuito, con el fin de determinar en cual suceso se puede encausar lo acaecido a las juntas que solicitan nueva fecha para celebrar elección de dignatarios.

Justa Causa: Son circunstancias que evitan que se genere responsabilidad que forman parte del régimen general del derecho y pueden ser el caso fortuito o fuerza mayor.

Fuerza Mayor: Es aquel evento que no pudo ser previsto ni que, de haberlo sido, podría haberse evitado. La fuerza mayor toca con los hechos producidos por la naturaleza.

Caso Fortuito: Un caso fortuito existe cuando el suceso que impide el cumplimiento de la obligación, no era previsible usando de una diligencia normal, pero, de haberse podido evitar, se habría evitado. El caso fortuito concierne a hechos provenientes del hombre.

6. Que mediante oficio fechado el 2012/11/14 con radicado 201200316549, suscrito por el último presidente de la Junta de Acción Comunal Vereda la Delgadita del Municipio de Santo Domingo (Antioquia), informando que el procedimiento para las elecciones del pasado 29 de abril de 2012, no se realizó conforme a lo estipulado por la Ley 743 del 2002, por motivos de desplazamiento de la comunidad, y ya que en este momento las personas han retornado y que cumplen con el mínimo de afiliados necesarios para realizar dicha elección, por lo anterior, solicitan asignación de nueva fecha para elección de dignatarios.

7. Que en la fecha de elección del tribunal de garantías que se ordene por esta Secretaría, deberán dedicar los afiliados como mínimo tres (3) horas para realizar una capacitación como ejercicio pedagógico, sobre los siguientes temas:

- Objetivos y principios de la organización comunal
- Fundamentos del desarrollo de la comunidad
- Estructura de la organización comunal y funciones de los dignatarios
- Como construir un plan de trabajo de la organización comunal



Para esta capacitación podrán pedir apoyo en el Secretaría de Protección Social de la Municipalidad y del Personero Municipal. De esta capacitación deberán enviar evidencias y listado de asistentes a la Secretaría de Participación Ciudadana en la Gobernación de Antioquia.

8. Que esta Secretaría una vez analizada la solicitud, para la asignación de una nueva fecha para elección de los integrantes del tribunal de garantías y la de sus dignatarios periodo 2012-2016, para la Junta de Acción Comunal Vereda la Delgadita del Municipio de Santo Domingo (Antioquia), considera procedente autorizar fecha para elección de dignatarios para el periodo 2012-2016, de acuerdo a lo dispuesto en el Artículo 32, parágrafo 2°, Ley 743 de 2002 y a los estatutos; en consecuencia se hace necesario con base a la competencia delegada de inspección, control y vigilancia, autorizar y fijar nueva fecha para la elección de dignatarios de las Juntas referenciadas.

En mérito de lo expuesto,

RESUELVE:

ARTÍCULO PRIMERO: Autorizar a realizar la elección de dignatarios, periodo 2012-2016 a los afiliados de la **JUNTA DE ACCIÓN COMUNAL DEL MUNICIPIO DE SANTO DOMINGO (ANTIOQUIA):**

VEREDA LA DELGADITA: con P. J. N° 4851 del 25 de Septiembre de 1974 otorgada por el Ministerio del Interior.

ARTICULO SEGUNDO: Los Afiliados a la **JUNTA DE ACCIÓN COMUNAL VEREDA LA DELGADITA, DEL MUNICIPIO DE SANTO DOMINGO (ANTIOQUIA)**, se deben reunir a través de la Asamblea General de Afiliados, con la presencia de estos o por medio de votación directa, según el caso, definido en sus estatutos Teniendo en cuenta las siguientes fechas:

- Con el debido tiempo y anterioridad se debe depurar o actualizar el libro de afiliados por parte de quienes ocuparon los cargos de Secretario(a) y los integrantes de la Comisión de Convivencia y Conciliación de la Junta del periodo 2008-2012, si no lo hicieran estos, se nombraran por asamblea de afiliados estos cargos a-doc, dando a conocer a los implicados (desafiliados) las novedades del caso (desafiliación por muerte, por cambio de residencia, por renuncia, por desafiliación con el debido proceso por inasistencia a las asambleas ordinarias, estos entre otros).

Lo anterior permite a la junta conocer con anterioridad quiénes pueden participar democráticamente en el proceso de elección de los integrantes del Tribunal de Garantías y de sus dignatarios, al igual que la verificación del quórum decisorio al momento de la toma de decisiones.

- Cierre del Libro de Afiliados por parte del Fiscal a-doc y convocatoria de reunión de asamblea para la elección del Tribunal de Garantías, el domingo 13 de Enero de 2013.
- Reunión de Asamblea General de afiliados para: La elección de los tres (3) integrantes del Tribunal de Garantías, definir el sistema de elección (planchas o listas), la fecha y hora para la presentación de las planchas o listas, procedimiento a seguir en caso de presentarse empate en la aplicación del cuociente electoral y definir el tiempo de antelación para la presentación de planchas o listas, el domingo 20 de enero de 2013.

En esta Asamblea se deberán dedicar los afiliados como mínimo tres (3) horas para realizar una capacitación como ejercicio pedagógico, sobre los siguientes temas:

1. Objetivos y principios de la organización comunal
2. Fundamentos del desarrollo de la comunidad
3. Estructura de la organización comunal y funciones de los dignatarios
4. Como construir un plan de trabajo de la organización comunal

De esta capacitación deberán enviar evidencias y listado de asistentes.



- El libro de afiliados de la Junta quedará abierto de nuevo para la inscripción de dignatarios, previo lleno de requisitos, entre el lunes 21 de Enero y el sábado 26 de Enero de 2013.
- Cierre del Libro de afiliados por parte del Fiscal a-doc y la convocatoria a la reunión de elección de dignatarios por parte del Presidente a través del Secretario(a), periodo 2012-2016, el domingo 27 de Enero de 2013.
- Reunión de Asamblea General de Afiliados para la elección de Dignatarios, periodo 2012-2016, el domingo 3 de Febrero de 2013.

Los documentos como producto de la elección de los dignatarios para esta junta, se deben hacer llegar personalmente en un término máximo de (15) días, a la Dirección Administrativa de Organismos Comunales de esta Secretaría.

PARÁGRAFO: La inobservancia de lo definido en el artículo anterior, acarreará las sanciones establecidas para estos casos y contemplados en la Legislación Comunal vigente. (Artículo 32, Parágrafo 1°. Ley 743 de 2002), para lo cual esta dependencia hará el seguimiento respectivo y verificará que la Junta de Acción Comunal realice las nuevas elecciones, de acuerdo con el calendario definido en el **ARTÍCULO SEGUNDO.**

ARTÍCULO TERCERO: Comisionar a la Personería Municipal del Municipio de Santo Domingo, (Antioquia), para que notifique personalmente de acuerdo con lo establecido en los artículos 67 y 68 del Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo (Ley 1437 de enero 18 de 2011) a dos afiliados de cada una de las juntas enunciadas en esta resolución, sobre el contenido de la misma.

1. Junta de Acción Comunal Vereda la Delgadita, notificar al Señor:


Julio Sánchez Macías, identificado con cedula de ciudadanía.

PARÁGRAFO: En caso de no efectuarse la notificación en forma personal a alguno de ellos, se notificará por Aviso de acuerdo a lo establecido en el artículo 69 del Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo (Ley 1437 de enero 18 de 2011).

ARTÍCULO CUARTO: Una vez realizadas las notificaciones, ya sea en forma personal o por aviso, se debe enviar el informe sobre lo actuado por parte del Personero(a) Municipal a esta Secretaría.

ARTICULO QUINTO: Esta Resolución rige a partir de la fecha de su expedición y contra la misma no procede recurso alguno.

NOTIFÍQUESE Y CÚMPLASE


BEATRIZ ELENA WHITE CORREA
Secretaria de Participación Ciudadana y Desarrollo Social

RESOLUCION N° 069153

(26 DIC 2012)

"POR MEDIO DE LA CUAL SE AUTORIZA Y SE FIJA NUEVA FECHA DE ELECCION DE DIGNATARIOS A UN ORGANISMO COMUNAL DE PRIMER GRADO (Junta de Acción Comunal) PARA EL PERIODO 2012 - 2016 EN EL DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA"

LA SECRETARIA DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y DESARROLLO SOCIAL del DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA en ejercicio de sus facultades legales y en especial las conferidas por la, la Ley 743 de 2002, el Decreto Reglamentario 2350 de 2003, el Decreto Nacional 890 de 2008 y la Ordenanza 33 del 12 de Diciembre de 2011 y,

**CONSIDERANDO:**

1. El Artículo 30. De la Ley 743 de 2002, textualmente señala: "Período de los directivos y los dignatarios. El período de los directivos y dignatarios de los organismos de acción comunal es el mismo de las corporaciones públicas nacional y territoriales, según el caso".

2. Que el artículo 32. Literal a) de la referenciada Ley fija como fechas de elección de dignatarios: "A partir del 2001 la elección de nuevos dignatarios de los organismos de acción comunal se llevará a cabo en el año siguiente a aquel en que se celebren las elecciones para corporaciones públicas territoriales, en las siguientes fechas:

a) Junta de acción comunal y juntas de vivienda comunitaria, el último domingo del mes de abril y su período inicia el primero de julio del mismo año"

3. Que para el periodo 2012-2016, la fecha única de elección de dignatarios de los organismos comunales de primer grado (JAC y JVC), quedó señalada para el domingo 29 de abril de 2012.

4. Que el Parágrafo 2°, del Artículo 32 de la Ley 743 de 2002, textualmente dice: "Cuando existiera justa causa, fuerza mayor o caso fortuito, para no realizar la elección, el organismo de acción comunal podrá solicitar autorización para elegir dignatarios por fuera de los términos establecidos. La entidad gubernamental que ejerce el control y vigilancia, con fundamento en las facultades desconcentradas mediante las Leyes 52 de 1990 y 136 de 1994, puede otorgar el permiso hasta por un plazo máximo de dos (2) meses".

5. Que se hace necesario tener claridad en cuanto a los conceptos de Justa Causa, fuerza mayor y caso fortuito, con el fin de determinar en cual suceso se puede encausar lo acaecido a las juntas que solicitan nueva fecha para celebrar elección de dignatarios.

Justa Causa: Son circunstancias que evitan que se genere responsabilidad que forman parte del régimen general del derecho y pueden ser el caso fortuito o fuerza mayor.

Fuerza Mayor: Es aquel evento que no pudo ser previsto ni que, de haberlo sido, podría haberse evitado. La fuerza mayor toca con los hechos producidos por la naturaleza.

Caso Fortuito: Un caso fortuito existe cuando el suceso que impide el cumplimiento de la obligación, no era previsible usando de una diligencia normal, pero, de haberse podido evitar, se habría evitado. El caso fortuito concierne a hechos provenientes del hombre.

6. Que mediante oficio fechado el 2012/09/07 con radicado 201200241492, suscrito por el última presidente de la Junta de Acción Comunal Vereda Manizales del Municipio de San Roque (Antioquia), informando que el procedimiento para las elecciones del pasado 29 de abril de 2012, no se realizó conforme a lo estipulado por la Ley 743 del 2002, por ser afectados de la ola invernal, igualmente por falta de quórum y por desmotivación de la comunidad, pero superados todos estas dificultades solicitan asignación de nueva fecha para elección de dignatarios.

7. Que en la fecha de elección del tribunal de garantías que se ordene por esta Secretaría, deberán dedicar los afiliados como mínimo tres (3) horas para realizar una capacitación como ejercicio pedagógico, sobre los siguientes temas:

- a. Objetivos y principios de la organización comunal
- b. Fundamentos del desarrollo de la comunidad
- c. Estructura de la organización comunal y funciones de los dignatarios
- d. Como construir un plan de trabajo de la organización comunal

Para esta capacitación podrán pedir apoyo en el Secretaría de Protección Social de la Municipalidad y del Personero Municipal. De esta capacitación deberán enviar evidencias y listado de asistentes a la Secretaria de Participación Ciudadana en la Gobernación de Antioquia.

8. Que esta Secretaría una vez analizada la solicitud, para la asignación de una nueva fecha para elección de los integrantes del tribunal de garantías y la de sus dignatarios periodo 2012-2016, para la Junta de Acción Comunal Vereda Manizales del Municipio de San Roque (Antioquia), considera procedente autorizar fecha para elección de dignatarios para el periodo 2012-2016, de acuerdo a lo dispuesto en el Artículo 32, parágrafo 2° Ley 743 de 2002 y a los estatutos; en consecuencia se hace necesario con base a la competencia delegada de inspección, control y vigilancia, autorizar y fijar nueva fecha para la elección de dignatarios de las Juntas referenciadas.



En mérito de lo expuesto,

RESUELVE:

ARTÍCULO PRIMERO: Autorizar a realizar la elección de dignatarios, periodo 2012-2016 a los afiliados de la **JUNTA DE ACCIÓN COMUNAL DEL MUNICIPIO DE SAN ROQUE (ANTIOQUIA)**:

VEREDA MANIZALES: con P. J. N° del 25 de Septiembre de 1974 otorgada por el Ministerio del Interior.

ARTICULO SEGUNDO: Los Afiliados a la **JUNTA DE ACCIÓN COMUNAL VEREDA MANIZALES, DEL MUNICIPIO DE SAN ROQUE, (ANTIOQUIA)**, se deben reunir a través de la Asamblea General de Afiliados, con la presencia de estos o por medio de votación directa, según el caso, definido en sus estatutos. Teniendo en cuenta las siguientes fechas:

- Con el debido tiempo y anterioridad se debe depurar o actualizar el libro de afiliados por parte de quienes ocuparon los cargos de Secretario(a) y los integrantes de la Comisión de Convivencia y Conciliación de la Junta del periodo 2008-2012, si no lo hicieran estos, se nombraran por asamblea de afiliados estos cargos a-doc, dando a conocer a los implicados (desafiliados) las novedades del caso (desafiliación por muerte, por cambio de residencia, por renuncia, por desafiliación con el debido proceso por inasistencia a las asambleas ordinarias, estos entre otros).

Lo anterior permite a la junta conocer con anterioridad quiénes pueden participar democráticamente en el proceso de elección de los integrantes del Tribunal de Garantías y de sus dignatarios, al igual que la verificación del quórum decisorio al momento de la toma de decisiones.

- Cierre del Libro de Afiliados por parte del Fiscal a-doc y convocatoria de reunión de asamblea para la elección del Tribunal de Garantías, el domingo 13 de Enero de 2013.
- Reunión de Asamblea General de afiliados para: La elección de los tres (3) integrantes del Tribunal de Garantías, definir el sistema de elección (planchas o listas), la fecha y hora para la presentación de las planchas o listas, procedimiento a seguir en caso de presentarse empate en la aplicación del cuociente electoral y definir el tiempo de antelación para la presentación de planchas o listas, el domingo 20 de enero de 2013.

En esta Asamblea se deberán dedicar los afiliados como mínimo tres (3) horas para realizar una capacitación como ejercicio pedagógico, sobre los siguientes temas:

1. Objetivos y principios de la organización comunal
2. Fundamentos del desarrollo de la comunidad
3. Estructura de la organización comunal y funciones de los dignatarios
4. Como construir un plan de trabajo de la organización comunal

De esta capacitación deberán enviar evidencias y listado de asistentes.

- El libro de afiliados de la Junta quedará abierto de nuevo para la inscripción de dignatarios, previo lleno de requisitos, entre el lunes 21 de Enero y el sábado 26 de Enero de 2013.
- Cierre del Libro de afiliados por parte del Fiscal a-doc y la convocatoria a la reunión de elección de dignatarios por parte del Presidente a través del Secretario(a), periodo 2012-2016, el domingo 27 de Enero de 2013.
- Reunión de Asamblea General de Afiliados para la elección de Dignatarios, periodo 2012-2016, el domingo 3 de Febrero de 2013.

Los documentos como producto de la elección de los dignatarios para esta junta, se deben hacer llegar personalmente en un término máximo de (15) días, a la Dirección Administrativa de Organismos Comunales de esta Secretaría.



PARAGRAFO: La inobservancia de lo definido en el artículo anterior, acarreará las sanciones establecidas para estos casos y contemplados en la Legislación Comunal vigente. (Artículo 32, Parágrafo 1º Ley 743 de 2002), para lo cual esta dependencia hará el seguimiento respectivo y verificará que la Junta de Acción Comunal realice las nuevas elecciones, de acuerdo con el calendario definido en el **ARTÍCULO SEGUNDO**.

ARTÍCULO TERCERO: Comisionar a la Personería Municipal del Municipio de San Roque, (Antioquia), para que notifique personalmente de acuerdo con lo establecido en los artículos 67 y 68 del Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo (Ley 1437 de enero 18 de 2011) a dos afiliados de cada una de las juntas enunciadas en esta resolución, sobre el contenido de la misma.

1. Junta de Acción Comunal Vereda Manizales, notificar a las Señoras:

Yolanda Aguirre Castaño, identificada con cedula de ciudadanía. 22.034.708

Gilma Hincapié Ríos, identificada con cedula de ciudadanía. 22.034.213

PARÁGRAFO: En caso de no efectuarse la notificación en forma personal a alguno de ellos, se notificará por Aviso de acuerdo a lo establecido en el artículo 69 del Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo (Ley 1437 de enero 18 de 2011).

ARTÍCULO CUARTO: Una vez realizadas las notificaciones, ya sea en forma personal o por aviso, se debe enviar el informe sobre lo actuado por parte del Personero(a) Municipal a esta Secretaría.

ARTICULO QUINTO: Esta Resolución rige a partir de la fecha de su expedición y contra la misma no procede recurso alguno.

NOTIFÍQUESE Y CÚMPLASE

BEATRIZ ELENA WHITE CORREA
Secretaria de Participación Ciudadana y Desarrollo Social

RESOLUCION N° 069155

(25 DIC 2012)

"POR MEDIO DE LA CUAL SE AUTORIZA Y SE FIJA NUEVA FECHA DE ELECCION DE DIGNATARIOS A UN ORGANISMO COMUNAL DE PRIMER GRADO (Junta de Acción Comunal) PARA EL PERIODO 2012 - 2016 EN EL DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA"

LA SECRETARIA DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y DESARROLLO SOCIAL del DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA en ejercicio de sus facultades legales y en especial las conferidas por la, la Ley 743 de 2002, el Decreto Reglamentario 2350 de 2003, el Decreto Nacional 890 de 2008 y la Ordenanza 33 del 12 de Diciembre de 2011 y,

CONSIDERANDO:

1. El Artículo 30. De la Ley 743 de 2002, textualmente señala: "Periodo de los directivos y los dignatarios. El período de los directivos y dignatarios de los organismos de acción comunal es el mismo de las corporaciones públicas nacional y territoriales, según el caso".

2. Que el artículo 32. Literal a) de la referenciada Ley fija como fechas de elección de dignatarios: "A partir del 2001 la elección de nuevos dignatarios de los organismos de acción comunal se llevará a cabo en el año siguiente a aquel en que se celebren las elecciones para corporaciones públicas territoriales, en las siguientes fechas:

a) Junta de acción comunal y juntas de vivienda comunitaria, el último domingo del mes de abril y su período inicia el primero de julio del mismo año"



3. Que para el periodo 2012-2016, la fecha única de elección de dignatarios de los organismos comunales de primer grado (JAC y JVC), quedó señalada para el domingo 29 de abril de 2012.

4. Que el Parágrafo 2°, del Artículo 32 de la Ley 743 de 2002, textualmente dice: "Cuando existiera justa causa, fuerza mayor o caso fortuito, para no realizar la elección, el organismo de acción comunal podrá solicitar autorización para elegir dignatarios por fuera de los términos establecidos. La entidad gubernamental que ejerce el control y vigilancia, con fundamento en las facultades desconcentradas mediante las Leyes 52 de 1990 y 136 de 1994, puede otorgar el permiso hasta por un plazo máximo de dos (2) meses".

5. Que se hace necesario tener claridad en cuanto a los conceptos de Justa Causa, fuerza mayor y caso fortuito, con el fin de determinar en cual suceso se puede encausar lo acaecido a las juntas que solicitan nueva fecha para celebrar elección de dignatarios.

Justa Causa: Son circunstancias que evitan que se genere responsabilidad que forman parte del régimen general del derecho y pueden ser el caso fortuito o fuerza mayor.

Fuerza Mayor: Es aquel evento que no pudo ser previsto ni que, de haberlo sido, podría haberse evitado. La fuerza mayor toca con los hechos producidos por la naturaleza.

Caso Fortuito: Un caso fortuito existe cuando el suceso que impide el cumplimiento de la obligación, no era previsible usando de una diligencia normal, pero, de haberse podido evitar, se habría evitado. El caso fortuito concierne a hechos provenientes del hombre.

6. Que mediante oficio con radicado 201200108427 del 2012/05/04, suscrito por los últimos dignatarios de la Junta de Acción Comunal Corregimiento Bolombolo del Municipio de Venecia (Antioquia), informando que el procedimiento para las elecciones del pasado 29 de abril de 2012, no se realizó conforme a lo estipulado por la Ley 743 del 2002, por desorganización, alteración y el retiro de los responsables y participantes en la reunión de elección de dignatarios, por lo que solicitan asignación de nueva fecha para elección de dignatarios.

7. Que esta Secretaría una vez analizadas las causas por las cuales no se llevó a cabo la elección de dignatarios para el periodo 2012-2016, en relación con la solicitud de los últimos dignatarios de la Junta de Acción Comunal Corregimiento Bolombolo del Municipio de Venecia, (Antioquia), se les envió oficio con radicado Nro. 201200048729 del 2012/06/25, solicitándoles que realizaran reunión aclaratoria, conciliatoria, depuración o actualización del libro de afiliados, compromisos a cumplir y actividades de capacitación y asesoría, y la debida presentación de evidencias de esta Secretaría.

8. Que con oficios radicados con el Nro. 201200194008 del 2012/07/25 y 201200343209 del 2012/12/05, el último presidente de la Junta de Acción Comunal del Corregimiento de Bolombolo del Municipio de Venecia, (Antioquia), envía copia de las actas aclaratoria y de compromiso con sus respectivas listas de asistencias de dicha Junta de Acción Comunal donde se evidencia la socialización de lo ordenado por esta Secretaría, y la realización de capacitaciones por parte de la ASOCOMUNAL.

9. Que esta Secretaría una vez analizadas las causas por las cuales no se llevó a cabo la elección de los integrantes del tribunal de garantías y la de sus dignatarios periodo 2012-2016, de la Juntas de Acción Comunal Corregimiento Bolombolo del Municipio de Venecia (Antioquia), para el periodo 2012-2016, y teniendo en cuenta el cumplimiento de los requerimientos solicitados, considera procedente autorizar fecha para elección del tribunal de garantías y de dignatarios para el periodo 2012-2016, de acuerdo a lo dispuesto en el Artículo 32, parágrafo 2°, Ley 743 de 2002 y a los estatutos; en consecuencia se hace necesario con base a la competencia delegada de inspección, control y vigilancia, autorizar y fijar nueva fecha para la elección de dignatarios de la Junta referenciada.

En mérito de lo expuesto,

RESUELVE:

ARTÍCULO PRIMERO: Autorizar realizar la elección de dignatarios, periodo 2012-2016 a los afiliados de la **JUNTA DE ACCIÓN COMUNAL DEL MUNICIPIO DE VENECIA (ANTIOQUIA):**

CORREGIMIENTO BOLOMBOLO: con P. J. N° 579 del 1 de Junio de 1968 otorgada por el Ministerio del Interior.

ARTICULO SEGUNDO: Los Afiliados a la JUNTA DE ACCIÓN COMUNAL CORREGIMIENTO BOLOMBOLO DEL MUNICIPIO DE VENECIA (ANTIOQUIA), se deben reunir a través de la Asamblea General de Afiliados, con la presencia de estos o por medio de votación directa, según el caso, definido en sus estatutos, teniendo en cuenta las siguientes fechas:

- Con el debido tiempo y anterioridad se debe depurar o actualizar el libro de afiliados por parte de quienes ocuparon los cargos de Secretario(a) y los integrantes de la Comisión de Convivencia y Conciliación de la Junta del periodo 2008-2012, si no lo hicieran estos, se nombraran por asamblea de afiliados estos cargos a-doc, dando a conocer a los implicados (desafiliados) las novedades del caso (desafiliación por muerte, por cambio de residencia, por renuncia, por desafiliación con el debido proceso por inasistencia a las asambleas ordinarias, estos entre otros).

Lo anterior permite a la junta conocer con anterioridad quiénes pueden participar democráticamente en el proceso de elección de los integrantes del Tribunal de Garantías y de sus dignatarios, al igual que la verificación del quórum decisorio al momento de la toma de decisiones.

- Cierre del Libro de Afiliados por parte del Fiscal a-doc y convocatoria de reunión de asamblea para la elección del Tribunal de Garantías, el domingo 13 de Enero de 2013.
- Reunión de Asamblea General de afiliados para: La elección de los tres (3) integrantes del Tribunal de Garantías, definir el sistema de elección (planchas o listas), la fecha y hora para la presentación de las planchas o listas, procedimiento a seguir en caso de presentarse empate en la aplicación del cociente electoral y definir el tiempo de antelación para la presentación de planchas o listas, el domingo 20 de enero de 2013.

En esta Asamblea se deberán dedicar los afiliados como mínimo tres (3) horas para realizar una capacitación como ejercicio pedagógico, sobre los siguientes temas:

1. Objetivos y principios de la organización comunal
2. Fundamentos del desarrollo de la comunidad
3. Estructura de la organización comunal y funciones de los dignatarios
4. Como construir un plan de trabajo de la organización comunal

De esta capacitación deberán enviar evidencias y listado de asistentes.

- El libro de afiliados de la Junta quedará abierto de nuevo para la inscripción de dignatarios, previo lleno de requisitos, entre el lunes 21 de Enero y el sábado 26 de Enero de 2013.
- Cierre del Libro de afiliados por parte del Fiscal a-doc y la convocatoria a la reunión de elección de dignatarios por parte del Presidente a través del Secretario(a), periodo 2012-2016, el domingo 27 de Enero de 2013.
- Reunión de Asamblea General de Afiliados para la elección de Dignatarios, periodo 2012-2016, el domingo 3 de Febrero de 2013.

Los documentos como producto de la elección de los dignatarios para esta junta, se deben hacer llegar personalmente en un término máximo de (15) días, a la Dirección Administrativa de Organismos Comunales de esta Secretaría.

PARAGRAFO: La inobservancia de lo definido en el artículo anterior, acarreará las sanciones establecidas para estos casos y contemplados en la Legislación Comunal vigente. (Artículo 32, Parágrafo 1º. Ley 743 de 2002). para lo cual esta dependencia hará el seguimiento respectivo y verificará que la Junta de Acción Comunal realice las nuevas elecciones, de acuerdo con el calendario definido en el **ARTÍCULO SEGUNDO**.

ARTÍCULO TERCERO: Comisionar a la Personería Municipal del Municipio de Venecia, (Antioquia), para que notifique personalmente de acuerdo con lo establecido en los artículos 67 y 68 del Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo (Ley 1437 de enero 18 de 2011) a dos afiliados de la junta enunciada en esta resolución, sobre el contenido de la misma.

1. Junta de Acción Comunal Corregimiento Bolombolo, notificar a los Señores:

Carlos Alberto Villa, identificado con cedula de ciudadanía. 3.628950

Hernán Rojas, identificado con cedula de ciudadanía. 5.456.597

Over Osorio, identificado con cedula de ciudadanía. 15.353.657

PARÁGRAFO: En caso de no efectuarse la notificación en forma personal a alguno de ellos, se notificará por Aviso de acuerdo a lo establecido en el artículo 69 del Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo (Ley 1437 de enero 18 de 2011).

ARTÍCULO CUARTO: Una vez realizadas las notificaciones, ya sea en forma personal o por aviso, se debe enviar el informe sobre lo actuado por parte del Personero(a) Municipal a esta Secretaría.

ARTICULO QUINTO: Esta Resolución rige a partir de la fecha de su expedición y contra la misma no procede recurso alguno.

NOTIFÍQUESE Y CÚMPLASE



BEATRIZ ELENA WHITE CORREA

Secretaria de Participación Ciudadana y Desarrollo Social

RESOLUCION N° 069156

(26 DIC 2012)

"POR MEDIO DE LA CUAL SE AUTORIZA Y SE FIJA NUEVA FECHA DE ELECCION DE DIGNATARIOS A UN ORGANISMO COMUNAL DE PRIMER GRADO (Junta de Acción Comunal) PARA EL PERIODO 2012 - 2016 EN EL DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA"

LA SECRETARIA DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y DESARROLLO SOCIAL del DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA en ejercicio de sus facultades legales y en especial las conferidas por la, la Ley 743 de 2002, el Decreto Reglamentario 2350 de 2003, el Decreto Nacional 890 de 2008 y la Ordenanza 33 del 12 de Diciembre de 2011 y,

CONSIDERANDO:

1. El Artículo 30. De la Ley 743 de 2002, textualmente señala: "Periodo de los directivos y los dignatarios. El período de los directivos y dignatarios de los organismos de acción comunal es el mismo de las corporaciones públicas nacional y territoriales, según el caso".

2. Que el artículo 32. Literal a) de la referenciada Ley fija como fechas de elección de dignatarios: "A partir del 2001 la elección de nuevos dignatarios de los organismos de acción comunal se llevará a cabo en el año siguiente a aquel en que se celebren las elecciones para corporaciones públicas territoriales, en las siguientes fechas:

a) Junta de acción comunal y juntas de vivienda comunitaria, el último domingo del mes de abril y su período inicia el primero de julio del mismo año"

3. Que para el periodo 2012-2016, la fecha única de elección de dignatarios de los organismos comunales de primer grado (JAC y JVC), quedó señalada para el domingo 29 de abril de 2012.

4. Que el Parágrafo 2°, del Artículo 32 de la Ley 743 de 2002, textualmente dice: "Cuando existiera justa causa, fuerza mayor o caso fortuito, para no realizar la elección, el organismo de acción comunal podrá solicitar autorización para elegir dignatarios por fuera de los términos establecidos. La entidad gubernamental que ejerce el control y vigilancia, con fundamento en las facultades desconcentradas mediante las Leyes 52 de 1990 y 136 de 1994, puede otorgar el permiso hasta por un plazo máximo de dos (2) meses".

5. Que se hace necesario tener claridad en cuanto a los conceptos de Justa Causa, fuerza mayor y caso fortuito, con el fin de determinar en cual suceso se puede encausar lo acaecido a las juntas que solicitan nueva fecha para celebrar elección de dignatarios.

Justa Causa: Son circunstancias que evitan que se genere responsabilidad que forman parte del régimen general del derecho y pueden ser el caso fortuito o fuerza mayor.

Fuerza Mayor: Es aquel evento que no pudo ser previsto ni que, de haberlo sido, podría haberse evitado. La fuerza mayor toca con los hechos producidos por la naturaleza.

Caso Fortuito: Un caso fortuito existe cuando el suceso que impide el cumplimiento de la obligación, no era previsible usando de una diligencia normal, pero, de haberse podido evitar, se habría evitado. El caso fortuito concierne a hechos provenientes del hombre.

6. Que mediante oficio fechado el 2012/11/14 con radicado 201200316608 suscrito por el último Presidente de la Junta de Acción Comunal Vereda La Carmina, del Municipio de Ciudad Bolívar-Antioquia, informan que el procedimiento para las elecciones del pasado 29 de abril de 2012 no se pudieron realizar conforme a lo estipulado por la Ley 743 del 2002, por desconocimiento de la norma, por tal motivo, solicitan asignación de nueva fecha para elección de dignatarios.

7. Que mediante oficio fechado el 2012/11/14 con radicado 201200316617 suscrito por el último Presidente de la Junta de Acción Comunal del Barrio Pio XII, del Municipio de Ciudad Bolívar-Antioquia, informan que el procedimiento para las elecciones del pasado 29 de abril de 2012 no se pudo realizar conforme a lo estipulado por la Ley 743 del 2002, por falta de motivación de la comunidad, por tal motivo, solicitan asignación de nueva fecha para elección de dignatarios.

8. Que esta Secretaría una vez analizadas las solicitudes recibidas por la Junta de Acción Comunal Vereda La Carmina y de la Junta de Acción Comunal del Barrio Pio XII, del Municipio de Ciudad Bolívar - Antioquia, considera procedente autorizar fecha para elección de dignatarios para el periodo 2012-2016, de acuerdo a lo dispuesto en el Artículo 32, parágrafo 2º, Ley 743 de 2002 y a los estatutos; en consecuencia se hace necesario con base a la competencia delegada de inspección, control y vigilancia, autorizar y fijar nueva fecha para la elección de dignatarios de la Junta referenciada.

En mérito de lo expuesto,

RESUELVE:

ARTÍCULO PRIMERO: Autorizar a realizar la elección de dignatarios, periodo 2012-2016 a los afiliados de las **JUNTAS DE ACCIÓN COMUNAL DEL MUNICIPIO DE CIUDAD BOLÍVAR ANTIOQUIA:**

VEREDA LA CARMINA, con P. J. N° 591 del 10 de Marzo de 1981 otorgada por el Ministerio del Interior.

BARRIO PIO XII, con P. J. N° 201 del 14 de Mayo de 1982 otorgada por el Ministerio del Interior.

ARTICULO SEGUNDO: Los Afiliados de la **JUNTA DE ACCIÓN COMUNAL VEREDA LA CARMINA Y BARRIO PIO XII, DEL MUNICIPIO DE CIUDAD BOLÍVAR ANTIOQUIA**, se debe reunir cada Junta, a través de la Asamblea General de Afiliados, con la presencia de estos o, por medio de votación directa, según el caso, definido en sus estatutos. Teniendo en cuenta la siguiente fecha.

- Con el debido tiempo y anterioridad se debe depurar o actualizar el libro de afiliados por parte de quienes ocuparon los cargos de Secretario(a) y los integrantes de la Comisión de Convivencia y Conciliación de la Junta del periodo 2008-2012, si no lo hicieron estos se nombrarán por asamblea de afiliados estos cargos a-doc, dando a conocer a los implicados (desafiliados) las novedades del caso (desafiliación por muerte, por cambio de residencia, por renuncia, por desafiliación con el debido proceso por inasistencia a las asambleas ordinarias, estos entre otros).

Lo anterior permite a la junta conocer con anterioridad quienes pueden participar democráticamente en el proceso de elección de los integrantes del Tribunal de Garantías y de sus dignatarios, al igual que la verificación del quórum decisorio al momento de la toma de decisiones.

- Cierre del Libro de Afiliados por parte del Fiscal a-doc y convocatoria de reunión de asamblea para la elección del Tribunal de Garantías, el domingo 13 de Enero de 2013.
- Reunión de Asamblea General de afiliados para: La elección de los tres (3) integrantes del Tribunal de Garantías, definir el sistema de elección (planchas o listas), la fecha y hora para la presentación de las planchas o listas, procedimiento a seguir en caso de presentarse empate en la aplicación del cociente electoral y definir el tiempo de antelación para la presentación de planchas o listas, el domingo 20 de enero de 2013.
- El libro de afiliados de la Junta quedará abierto de nuevo para la inscripción de dignatarios, previo lleno de requisitos, entre el lunes 21 de Enero y el sábado 26 de Enero de 2013.



- Cierre del Libro de afiliados por parte del Fiscal a-doc y la convocatoria a la reunión de elección de dignatarios por parte del Presidente a través del Secretario(a), periodo 2012-2016, el domingo 27 de Enero de 2013.
- Reunión de Asamblea General de Afiliados para la elección de Dignatarios, periodo 2012-2016, el domingo 3 de Febrero de 2013.

Los documentos como producto de la elección de los dignatarios para esta junta, se deben hacer llegar personalmente en un término máximo de (15) días, a la Dirección Administrativa de Organismos Comunales de esta Secretaría.

PARAGRAFO: La inobservancia de lo definido en el artículo anterior, acarreará las sanciones establecidas para estos casos y contemplados en la Legislación Comunal vigente. (Artículo 32, Parágrafo 1°. Ley 743 de 2002), para lo cual esta dependencia hará el seguimiento respectivo y verificará que las diferentes Junta de Vivienda Comunitaria, realice las nuevas elecciones, de acuerdo con el calendario definido en el **ARTÍCULO SEGUNDO.**

ARTÍCULO TERCERO: Comisionar a la Personería Municipal del Municipio de Ciudad Bolívar Antioquia, para que notifique personalmente de acuerdo con lo establecido en los artículos 67 y 68 del Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo (Ley 1437 de enero 18 de 2011) a dos afiliados de cada una de las juntas enunciadas en esta resolución, sobre el contenido de la misma.

1. Junta De Acción Comunal Vereda La Carmina, Del Municipio de Ciudad Bolívar (Antioquia):

Humberto Aguádelo, identificado con cedula de ciudadanía 70.414.436

2. Junta De Acción Comunal Barrio Pio XII, Del Municipio De Ciudad Bolívar Antioquia:

José de Jesús González, identificado con cedula de ciudadanía 70.410.221

PARÁGRAFO: En caso de no efectuarse la notificación en forma personal a alguno de ellos, se notificará por Aviso de acuerdo a lo establecido en el artículo 69 del Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo (Ley 1437 de enero 18 de 2011).

ARTÍCULO CUARTO: Una vez realizadas las notificaciones, ya sea en forma personal o por aviso, se debe enviar el informe sobre lo actuado por parte del Personero(a) Municipal a esta Secretaría.

ARTICULO QUINTO: Esta Resolución rige a partir de la fecha de su expedición y contra la misma no procede recurso alguno.

NOTIFÍQUESE Y CÚMPLASE


BEATRIZ ELENA WHITE CORREA

Secretaria de Participación Ciudadana y Desarrollo Social

RESOLUCION N° 069157

(26 DIC 2012)

"POR MEDIO DE LA CUAL SE AUTORIZA Y SE FIJA NUEVA FECHA DE ELECCION DE DIGNATARIOS A UN ORGANISMO COMUNAL DE PRIMER GRADO (Junta de Acción Comunal) PARA EL PERIODO 2012 - 2016 EN EL DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA"

LA SECRETARIA DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y DESARROLLO SOCIAL del DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA en ejercicio de sus facultades legales y en especial las conferidas por la, la Ley 743 de 2002, el Decreto Reglamentario 2350 de 2003, el Decreto Nacional 890 de 2008 y la Ordenanza 33 del 12 de Diciembre de 2011 y,

CONSIDERANDO:

1. El Artículo 30. De la Ley 743 de 2002, textualmente señala: "Período de los directivos y los dignatarios. El periodo de los directivos y dignatarios de los organismos de acción comunal es el mismo de las corporaciones públicas nacional y territoriales, según el caso".

2. Que el artículo 32. Literal a) de la referenciada Ley fija como fechas de elección de dignatarios: "A partir del 2001 la elección de nuevos dignatarios de los organismos de acción comunal se llevará a cabo en el año siguiente a aquel en que se celebren las elecciones para corporaciones públicas territoriales, en las siguientes fechas:

a) Junta de acción comunal y juntas de vivienda comunitaria, el último domingo del mes de abril y su periodo inicia el primero de julio del mismo año"

3. Que para el periodo 2012-2016, la fecha única de elección de dignatarios de los organismos comunales de primer grado (JAC y JVC), quedó señalada para el domingo 29 de abril de 2012.

4. Que el Parágrafo 2°, del Artículo 32 de la Ley 743 de 2002, textualmente dice: "Cuando existiera justa causa, fuerza mayor o caso fortuito, para no realizar la elección, el organismo de acción comunal podrá solicitar autorización para elegir dignatarios por fuera de los términos establecidos. La entidad gubernamental que ejerce el control y vigilancia, con fundamento en las facultades desconcentradas mediante las Leyes 52 de 1990 y 136 de 1994, puede otorgar el permiso hasta por un plazo máximo de dos (2) meses".

5. Que se hace necesario tener claridad en cuanto a los conceptos de Justa Causa, fuerza mayor y caso fortuito, con el fin de determinar en cual suceso se puede encausar lo acaecido a las juntas que solicitan nueva fecha para celebrar elección de dignatarios.

Justa Causa: Son circunstancias que evitan que se genere responsabilidad que forman parte del régimen general del derecho y pueden ser el caso fortuito o fuerza mayor.

Fuerza Mayor: Es aquel evento que no pudo ser previsto ni que, de haberlo sido, podría haberse evitado. La fuerza mayor toca con los hechos producidos por la naturaleza.

Caso Fortuito: Un caso fortuito existe cuando el suceso que impide el cumplimiento de la obligación, no era previsible usando de una diligencia normal, pero, de haberse podido evitar, se habría evitado. El caso fortuito concierne a hechos provenientes del hombre.

6. Que mediante oficio fechado el 2012/05/04 con radicado 201200108362, suscrito por la última presidente y secretaria de la Junta de Acción Comunal de la vereda Portachuelo del Municipio Girardota (Antioquia), informando que el procedimiento para las elecciones del pasado 29 de abril de 2012 no se hizo conforme a lo estipulado por la Ley 743 del 2002, debido a que no se pudo continuar con el proceso de elección de dignatarios porque gran parte de los afiliados no quisieron postularse para ninguno de los cargos. Por lo anterior, solicitan asignación de nueva fecha para elección de dignatarios.

7. Que esta Secretaría una vez analizadas las causas por las cuales no se llevó a cabo la elección de dignatarios para el periodo 2012-2016, en relación con la solicitud de los afiliados de la Junta de Acción Comunal Vereda de Portachuelo del Municipio de Girardota (Antioquia), envió el oficio con radicado Nro. 201200046476 del 2012/06/14, solicitándoles que realizaran reunión aclaratoria y conciliatoria, depuración o actualización del libro de afiliados, compromisos a cumplir y actividades de capacitación y asesoría, y presentar las evidencias de dichas actividades a esta Secretaría.

8. Que con oficio radicado con el Nro. 201200188209 del 2012/07/18, la Señora Raquel Cataño, última presidente de la Junta de Acción Comunal Vereda de Portachuelo del Municipio de Girardota (Antioquia), envió algunas evidencias solicitadas por esta Secretaría, como el acta No. 03 del 14 de Julio de 2012, aclaración de motivos por lo que no se eligieron dignatarios el 29 de Abril de 2012.

9. Que con oficio radicado con el Nro. 201200240974 del 2012/09/06, la última presidenta de la Junta de Acción Comunal Vereda de Portachuelo del Municipio de Girardota (Antioquia), envió evidencias solicitadas por esta Secretaría, donde se refieren al tema de las capacitaciones y listado de asistencia y fotos de las actividades, las cuales fueron acompañados por el formador de Formadores del Municipio de Girardota.

10. Que esta Secretaría una vez analizadas las causas por las cuales no se llevó a cabo la elección de afiliados de la Junta de Acción Comunal Vereda Portachuelo, para el periodo 2012-2016, y el desarrollo de las actividades solicitadas por esta secretaria, considera procedente autorizar fecha para elección de dignatarios para el periodo 2012-2016, de acuerdo a lo dispuesto en el Artículo 32, parágrafo 2°, Ley 743 de 2002 y a los estatutos, en consecuencia se hace necesario con base a la competencia delegada de inspección, control y vigilancia, autorizar y fijar nueva fecha para la elección de dignatarios de las Juntas referenciadas.

En mérito de lo expuesto,

RESUELVE:

ARTÍCULO PRIMERO: Autorizar a realizar la elección de dignatarios, periodo 2012-2016 a los afiliados de la **JUNTA DE ACCIÓN COMUNAL DEL MUNICIPIO GIRARDOTA**.

VEREDA PORTACHUELO: con P. J. N° 752 del 17 de Diciembre de 1966 otorgada por el Ministerio del Interior.

ARTICULO SEGUNDO: Los Afiliados a la **JUNTA DE ACCIÓN COMUNAL VEREDA PORTACHUELO DEL MUNICIPIO DE GIRARDOTA (ANTIOQUIA)**, se deben reunir a

través de la Asamblea General de Afiliados, con la presencia de estos o, por medio de votación directa, según el caso, definido en sus estatutos. Teniendo en cuenta la siguiente fecha.

- Con el debido tiempo y anterioridad se debe depurar o actualizar el libro de afiliados por parte de quienes ocuparon los cargos de Secretario(a) y los integrantes de la Comisión de Convivencia y Conciliación de la Junta del periodo 2008-2012, si no lo hicieran estos, se nombraran por asamblea de afiliados estos cargos a-doc, dando a conocer a los implicados (desafiliados) las novedades del caso (desafiliación por muerte, por cambio de residencia, por renuncia, por desafiliación con el debido proceso por inasistencia a las asambleas ordinarias, estos entre otros).

Lo anterior permite a la junta conocer con anterioridad quiénes pueden participar democráticamente en el proceso de elección de los integrantes del Tribunal de Garantías y de sus dignatarios, al igual que la verificación del quórum decisorio al momento de la toma de decisiones.

- Cierre del Libro de Afiliados por parte del Fiscal a-doc y convocatoria de reunión de asamblea para la elección del Tribunal de Garantías, el domingo 13 de Enero de 2013.
- Reunión de Asamblea General de afiliados para: La elección de los tres (3) integrantes del Tribunal de Garantías, definir el sistema de elección (planchas o listas), la fecha y hora para la presentación de las planchas o listas, procedimiento a seguir en caso de presentarse empate en la aplicación del cuociente electoral y definir el tiempo de antelación para la presentación de planchas o listas, el domingo 20 de enero de 2013.
- El libro de afiliados de la Junta quedará abierto de nuevo para la inscripción de dignatarios, previo lleno de requisitos, entre el lunes 21 de Enero y el sábado 26 de Enero de 2013.
- Cierre del Libro de afiliados por parte del Fiscal a-doc y la convocatoria a la reunión de elección de dignatarios por parte del Presidente a través del Secretario(a), periodo 2012-2016, el domingo 27 de Enero de 2013.
- Reunión de Asamblea General de Afiliados para la elección de Dignatarios, periodo 2012-2016, el domingo 3 de Febrero de 2013.

Los documentos como producto de la elección de los dignatarios para esta junta, se deben hacer llegar personalmente en un término máximo de (15) días, a la Dirección Administrativa de Organismos Comunales de esta Secretaría.

PARAGRAFO: La inobservancia de lo definido en al artículo anterior, acarreará las sanciones establecidas para estos casos y contemplados en la Legislación Comunal vigente. (Artículo 32, Parágrafo 1°. Ley 743 de 2002), para lo cual esta dependencia hará el seguimiento respectivo y verificará que las diferentes Junta de Vivienda Comunitaria, realice las nuevas elecciones, de acuerdo con el calendario definido en el **ARTÍCULO SEGUNDO**.

ARTÍCULO TERCERO: Comisionar a la Personería Municipal del Municipio de Girardota (Antioquia), para que notifique personalmente de acuerdo con lo establecido en los artículos 67 y 68 del Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo (Ley 1437 de enero 18 de 2011) a dos afiliados de cada una de las juntas enunciadas en esta resolución, sobre el contenido de la misma.

1. Junta de Acción Comunal de la Vereda Portachuelo, notificará a las Señoras:

Raquel Cataño Vélez, identificada con cedula de ciudadanía: 39.356.518

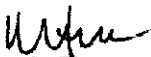
María Aidé Monsalve, identificada con cedula de ciudadanía: 39.350.284

PARÁGRAFO: En caso de no efectuarse la notificación en forma personal a alguno de ellos, se notificará por Aviso de acuerdo a lo establecido en el artículo 69 del Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo (Ley 1437 de enero 18 de 2011).

ARTÍCULO CUARTO: Una vez realizadas las notificaciones, ya sea en forma personal o por aviso, se debe enviar el informe sobre lo actuado por parte del Personero(a) Municipal a esta Secretaría.

ARTICULO QUINTO: Esta Resolución rige a partir de la fecha de su expedición y contra la misma no procede recurso alguno.

NOTIFÍQUESE Y CÚMPLASE



BEATRIZ ELENA WHITE CORREA
Secretaria de Participación Ciudadana y Desarrollo Social

RESOLUCION N° 069158

(26 DIC 2012)

"POR MEDIO DE LA CUAL SE AUTORIZA Y SE FIJA NUEVA FECHA DE ELECCION DE DIGNATARIOS A UN ORGANISMO COMUNAL DE SEGUNDO GRADO (ASOCOMUNAL) PARA EL PERIODO 2012 - 2016 EN EL DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA"

La SECRETARIA DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y DESARROLLO SOCIAL DEL DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA en ejercicio de sus facultades legales y en especial las conferidas por la, la Ley 743 de 2002, el Decreto Reglamentario 2350 de 2003, el Decreto Nacional 890 de 2008 y la Ordenanza 33 del 12 de Diciembre de 2011 y,

CONSIDERANDO:

1. Que el Artículo 30 de la Ley 743 de 2002, textualmente señala: "Período de los directivos y los dignatarios. El período de los directivos y dignatarios de los organismos de acción comunal es el mismo de las corporaciones públicas nacional y territoriales, según el caso".

2. Que el artículo 32. Fechas de elección de Dignatarios. fija como fechas de elección de dignatarios: "A partir del 2001 la elección de nuevos dignatarios de los organismos de acción comunal se llevará a cabo en el año siguiente a aquel en que se celebren las elecciones para corporaciones públicas territoriales, en las siguientes fechas:

b) Asociaciones de Juntas de Acción Comunal, el último domingo del mes de Julio y su periodo inicia el primero de septiembre del mismo año.

3. Que para el periodo 2012-2016, la fecha única de elección de dignatarios de las Asociaciones de Juntas de Acción Comunal, de segundo grado, quedó señalada para el domingo 30 de septiembre de 2012.

4. Que el Parágrafo 2°, del Artículo 32 de la Ley 743 de 2002, textualmente dice: "Cuando existiera justa causa, fuerza mayor o caso fortuito, para no realizar la elección, el organismo de acción comunal podrá solicitar autorización para elegir dignatarios por fuera de los términos establecidos. La entidad gubernamental que ejerce el control y vigilancia, con fundamento en las facultades desconcentradas mediante las Leyes 52 de 1990 y 136 de 1994, puede otorgar el permiso hasta por un plazo máximo de dos (2) meses".

5. Que se hace necesario tener claridad en cuanto a los conceptos de Justa Causa, fuerza mayor y caso fortuito, con el fin de determinar en cual suceso se puede encausar lo acaecido a las juntas que solicitan nueva fecha para celebrar elección de dignatarios.

Justa Causa: Son circunstancias que evitan que se genere responsabilidad que forman parte del régimen general del derecho y pueden ser el caso fortuito o fuerza mayor.

Fuerza Mayor: Es aquel evento que no pudo ser previsto ni que, de haberlo sido, podría haberse evitado. La fuerza mayor toca con los hechos producidos por la naturaleza.

Caso Fortuito: Un caso fortuito existe cuando el suceso que impide el cumplimiento de la obligación, no era previsible usando de una diligencia normal, pero, de haberse podido evitar, se habría evitado. El caso fortuito concierne a hechos provenientes del hombre.

6. Que mediante oficios fechados el 2012/09/06 con radicado 201200240621, suscrito por el último presidente de la ASOCOMUNAL, conforme lo estipula la Ley 743 de 2002, solicita a esta Secretaría se les asigne nueva fecha de elección de dignatarios, porque la mayoría de las Juntas inscritas no han terminado su proceso de legalización del periodo 2012-2016, lo que impide contar con el quórum reglamentario para proceder a dicha elección. Por lo anterior solicitan asignación de nueva fecha para elección de dignatarios.

7. Que en la fecha de elección del tribunal de garantías, que se ordene por esta Secretaría, deberán dedicar los afiliados como mínimo tres (3) horas para realizar una capacitación como ejercicio pedagógico, sobre los siguientes temas:

- Objetivos y principios de la organización comunal
- Fundamentos del desarrollo de la comunidad
- Estructura de la organización comunal y funciones de los dignatarios
- Como construir un plan de trabajo de la organización comunal

De esta capacitación deberán enviar evidencias y listado de asistentes

8. Que esta Secretaría una vez analizada la solicitud, para la asignación de una nueva fecha para elección de los integrantes del tribunal de garantías y la de sus dignatarios periodo 2012-2016, para la ASOCOMUNAL del Municipio de Uramita (Antioquia), considera procedente autorizar fecha para elección de dignatarios para el periodo 2012-2016, de acuerdo a lo dispuesto en el Artículo 32, parágrafo 2°, Ley 743 de 2002 y a los estatutos; en consecuencia se hace necesario con base a la competencia delegada de inspección, control y vigilancia, autorizar y fijar nueva fecha para la elección de dignatarios de las Juntas referenciadas.

En mérito de lo expuesto,

RESUELVE:

ARTÍCULO PRIMERO: Autorizar a los dignatarios de la Asociación de Juntas de Acción Comunal (ASOCOMUNAL) del Municipio de Uramita (Antioquia), con Personería Jurídica Nro. 133 del 20/06/1994, otorgada por la Gobernación de Antioquia, para que proceda a realizar la elección de dignatarios, periodo 2012-2016.

ARTICULO SEGUNDO: Los Afiliados a la ASOCOMUNAL se deben reunir a través de la Asamblea general de delegados de las juntas afiliadas, con la presencia de estos o, por medio de votación directa, según el caso, definido en sus estatutos, teniendo en cuenta las siguientes fechas:

- Cierre del Libro de Afiliados y convocatoria de reunión de asamblea para la elección de Tribunal de Garantías, el domingo 13 de Enero de 2013.
- Reunión de Asamblea General de delegados electos a la ASOCOMUNAL para la elección de los tres (3) integrantes del Tribunal de Garantías, definir el sistema de elección (planchas o listas), la fecha y hora para la presentación de las planchas o listas, procedimiento a seguir en caso de presentarse empate en la aplicación del cociente electoral y sus residuos, definir el tiempo de antelación para la presentación de planchas o listas, el domingo 20 de enero de 2013.



En esta asamblea se realizará como mínimo en tres (3) horas la capacitación como ejercicio pedagógico a los delegados sobre los siguientes temas:

- e. Objetivos y principios de la organización comunal
- f. Fundamentos del desarrollo de la comunidad
- g. Estructura de la organización comunal y funciones de los dignatarios
- h. Como construir un plan de trabajo de la organización comunal

De esta capacitación deberán enviar evidencias y listado de asistentes, a la Dirección de Organismos Comunales.

- El libro de juntas afiliadas a la ASOCOMUNAL y sus delegados, quedará abierto de nuevo para el registro de delegados pendientes o faltantes por junta, si es del caso, de responsabilidad del Secretario (a) General de la Asociación (Ad-hoc), el lunes 21 de Enero y el sábado 26 de Enero de 2013.
- Cierre del Libro de afiliados de la ASOCOMUNAL por parte del Fiscal (ad-hoc) y la convocatoria a la asamblea de elección de dignatarios por parte del Presidente de la ASOCOMUNAL (Ad-hoc) y a través del Secretario (ad-hoc), periodo 2012-2016, el domingo 27 de Enero de 2013.
- Reunión de Asamblea General de delegados de la ASOCOMUNAL para la elección de Dignatarios, periodo 2012-2016, el domingo 3 de Febrero de 2013.

Los documentos producto de la elección de los dignatarios para esta junta, se deben hacer llegar personalmente en un término máximo de (15) días, a la Dirección Administrativa de Organismos Comunales de esta Secretaría.

ARTÍCULO TERCERO: La inobservancia de lo definido en el artículo anterior, acarreará las sanciones establecidas para estos casos y contemplados en la Legislación Comunal vigente. (Parágrafo 1., Artículo 32., Ley 743 de 2002), para lo cual esta dependencia hará el seguimiento respectivo y verificará que la ASOCOMUNAL realice las nuevas elecciones, de acuerdo con el calendario definido en el **ARTÍCULO SEGUNDO.**

ARTÍCULO CUARTO: Comisionar a la Personería Municipal del Municipio de Uramita, (Antioquia), para que notifique personalmente de acuerdo con lo establecido en los artículos 67 y 68 del Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo (Ley 1437 de enero 18 de 2011) a dos afiliados de cada una de las juntas enunciadas en esta resolución, sobre el contenido de la misma.

1. ASOCOMUNAL, del Municipio de Uramita –Antioquia, al Señor:


RAMIRO QUIROZ TORREZ, identificado con cedula de ciudadanía, 98.459.882

PARÁGRAFO: En caso de no efectuarse la notificación en forma personal, se notificará por Aviso de acuerdo a lo establecido en el artículo 69 del Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo (Ley 1437 de enero 18 de 2011).

ARTÍCULO QUINTO: Una vez realizadas las notificaciones, ya sea en forma personal o por aviso, se debe enviar el informe sobre lo actuado por parte del Personero Municipal a esta Secretaría.

ARTICULO SEXTO: Esta Resolución rige a partir de la fecha de su expedición y contra la misma no procede recurso alguno.

NOTIFÍQUESE Y CÚMPLASE


BEATRIZ ELENA WHITE CORREA
Secretaría de Participación Ciudadana y
Desarrollo Social

RESOLUCION N° 069159

(26 DIC 2012)

"POR MEDIO DE LA CUAL SE AUTORIZA Y SE FIJA NUEVA FECHA DE ELECCION DE DIGNATARIOS A UN ORGANISMO COMUNAL DE PRIMER GRADO (Junta de Acción Comunal) PARA EL PERIODO 2012 - 2016 EN EL DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA"

LA SECRETARIA DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y DESARROLLO SOCIAL del DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA en ejercicio de sus facultades legales y en especial las conferidas por la, la Ley 743 de 2002, el Decreto Reglamentario 2350 de 2003, el Decreto Nacional 890 de 2008 y la Ordenanza 33 del 12 de Diciembre de 2011 y,

CONSIDERANDO:

1. El Artículo 30. De la Ley 743 de 2002, textualmente señala: "Período de los directivos y los dignatarios. El período de los directivos y dignatarios de los organismos de acción comunal es el mismo de las corporaciones públicas nacional y territoriales, según el caso".

2. Que el artículo 32. Literal a) de la referenciada Ley fija como fechas de elección de dignatarios: "A partir del 2001 la elección de nuevos dignatarios de los organismos de acción comunal se llevará a cabo en el año siguiente a aquel en que se celebren las elecciones para corporaciones públicas territoriales, en las siguientes fechas:

a) Junta de acción comunal y juntas de vivienda comunitaria, el último domingo del mes de abril y su periodo inicia el primero de julio del mismo año"

3. Que para el periodo 2012-2016, la fecha única de elección de dignatarios de los organismos comunales de primer grado (JAC y JVC), quedó señalada para el domingo 29 de abril de 2012.

4. Que el Parágrafo 2°, del Artículo 32 de la Ley 743 de 2002, textualmente dice: "Cuando existiera justa causa, fuerza mayor o caso fortuito, para no realizar la elección, el organismo de acción comunal podrá solicitar autorización para elegir dignatarios por fuera de los términos establecidos. La entidad gubernamental que ejerce el control y vigilancia, con fundamento en las facultades desconcentradas mediante las Leyes 52 de 1990 y 136 de 1994, puede otorgar el permiso hasta por un plazo máximo de dos (2) meses".

5. Que se hace necesario tener claridad en cuanto a los conceptos de Justa Causa, fuerza mayor y caso fortuito, con el fin de determinar en cual suceso se puede encausar lo acaecido a las juntas que solicitan nueva fecha para celebrar elección de dignatarios.

Justa Causa: Son circunstancias que evitan que se genere responsabilidad que forman parte del régimen general del derecho y pueden ser el caso fortuito o fuerza mayor.

Fuerza Mayor: Es aquel evento que no pudo ser previsto ni que, de haberlo sido, podría haberse evitado. La fuerza mayor toca con los hechos producidos por la naturaleza.

Caso Fortuito: Un caso fortuito existe cuando el suceso que impide el cumplimiento de la obligación, no era previsible usando de una diligencia normal, pero, de haberse podido evitar, se habría evitado. El caso fortuito concierne a hechos provenientes del hombre.

6. Que mediante oficio fechado el 2012/10/29 con radicado 201200300671, suscrito por el último presidente de la Junta de Acción Comunal Barrio Brisas del Mar del Municipio de San Juan de Urabá, informando que el procedimiento para las elecciones del pasado 29 de abril de 2012, no se realizó conforme a lo estipulado por la Ley 743 del 2002 por no haber elegido el comité de garantía con antelación a la asamblea del 29 de Abril de la anualidad, por tal motivo, solicitan asignación de nueva fecha para elección de dignatarios

7. Que en la fecha de elección del tribunal de garantías que se ordene por esta Secretaría, deberán dedicar los afiliados como mínimo tres (3) horas para realizar una capacitación como ejercicio pedagógico, sobre los siguientes temas:

- a. Objetivos y principios de la organización comunal
- b. Fundamentos del desarrollo de la comunidad
- c. Estructura de la organización comunal y funciones de los dignatarios
- d. Como construir un plan de trabajo de la organización comunal

Para esta capacitación podrán pedir apoyo en el Secretaría de Protección Social de la Municipalidad y del Personero Municipal. De esta capacitación deberán enviar evidencias y listado de asistentes a la Secretaría de Participación Ciudadana en la Gobernación de Antioquia.

8. Que esta Secretaría una vez analizada la solicitud, para la asignación de una nueva fecha para elección de los integrantes del tribunal de garantías y la de sus dignatarios periodo 2012-2016, para la Junta de Acción Comunal Barrio Brisas del Mar del Municipio de San Juan de Urabá, considera procedente autorizar fecha para elección de dignatarios para el periodo 2012-2016, de acuerdo a lo dispuesto en el Artículo 32, parágrafo 2º, Ley 743 de 2002 y a los estatutos; en consecuencia se hace necesario con base a la competencia delegada de inspección, control y vigilancia, autorizar y fijar nueva fecha para la elección de dignatarios de las Juntas referenciadas.

En mérito de lo expuesto,

RESUELVE:

ARTÍCULO PRIMERO: Autorizar a realizar la elección de dignatarios, periodo 2012-2016 a los afiliados de la **JUNTA DE ACCIÓN COMUNAL DEL MUNICIPIO DE SAN JUAN DE URABÁ, (ANTIOQUIA):**

BARRIO BRISAS DEL MAR: con P. J. N° 21161 del 13 de Noviembre de 2008 otorgada por La Gobernación de Antioquia.

ARTICULO SEGUNDO: Los Afiliados a la **JUNTA DE ACCIÓN COMUNAL BARRIO BRISAS DEL MAR, DEL MUNICIPIO DE SAN JUAN DE URABA, (ANTIOQUIA)**, se deben reunir a través de la Asamblea General de Afiliados, con la presencia de estos o por medio de votación directa, según el caso, definido en sus estatutos teniendo en cuenta las siguientes fechas:

- Con el debido tiempo y anterioridad se debe depurar o actualizar el libro de afiliados por parte de quienes ocuparon los cargos de Secretario(a) y los integrantes de la Comisión de Convivencia y Conciliación de la Junta del periodo 2008-2012, si no lo hicieran estos, se nombraran por asamblea de afiliados estos cargos a-doc, dando a conocer a los implicados (desafiliados) las novedades del caso (desafiliación por muerte, por cambio de residencia, por renuncia, por desafiliación con el debido proceso por inasistencia a las asambleas ordinarias, estos entre otros).

Lo anterior permite a la junta conocer con anterioridad quiénes pueden participar democráticamente en el proceso de elección de los integrantes del Tribunal de Garantías y de sus dignatarios, al igual que la verificación del quórum decisorio al momento de la toma de decisiones.

- Cierre del Libro de Afiliados por parte del Fiscal a-doc y convocatoria de reunión de asamblea para la elección del Tribunal de Garantías, el domingo 13 de Enero de 2013.
- Reunión de Asamblea General de afiliados para: La elección de los tres (3) integrantes del Tribunal de Garantías, definir el sistema de elección (planchas o listas), la fecha y hora para la presentación de las planchas o listas, procedimiento a seguir en caso de presentarse empate en la aplicación del cuociente electoral y definir el tiempo de antelación para la presentación de planchas o listas, el domingo 20 de enero de 2013.

En esta Asamblea se deberán dedicar los afiliados como mínimo tres (3) horas para realizar una capacitación como ejercicio pedagógico, sobre los siguientes temas:

1. Objetivos y principios de la organización comunal
2. Fundamentos del desarrollo de la comunidad
3. Estructura de la organización comunal y funciones de los dignatarios
4. Como construir un plan de trabajo de la organización comunal

De esta capacitación deberán enviar evidencias y listado de asistentes.

- El libro de afiliados de la Junta quedará abierto de nuevo para la inscripción de dignatarios, previo lleno de requisitos, entre el lunes 21 de Enero y el sábado 26 de Enero de 2013.
- Cierre del Libro de afiliados por parte del Fiscal a-doc y la convocatoria a la reunión de elección de dignatarios por parte del Presidente a través del Secretario(a), periodo 2012-2016, el domingo 27 de Enero de 2013.
- Reunión de Asamblea General de Afiliados para la elección de Dignatarios, periodo 2012-2016, el domingo 3 de Febrero de 2013.

Los documentos como producto de la elección de los dignatarios para esta junta, se deben hacer llegar personalmente en un término máximo de (15) días, a la Dirección Administrativa de Organismos Comunales de esta Secretaría.

PARAGRAFO: La inobservancia de lo definido en el artículo anterior, acarreará las sanciones establecidas para estos casos y contemplados en la Legislación Comunal vigente. (Artículo 32, Parágrafo 1º Ley 743 de 2002), para lo cual esta dependencia hará el seguimiento respectivo y verificará que la Junta de Acción Comunal realice las nuevas elecciones, de acuerdo con el calendario definido en el **ARTÍCULO SEGUNDO.**

ARTÍCULO TERCERO: Comisionar a la Personería Municipal del Municipio de San Juan de Urabá, (Antioquia), para que notifique personalmente de acuerdo con lo establecido en los artículos 67 y 68 del Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo (Ley 1437 de enero 18 de 2011) a dos afiliados de cada una de las juntas enunciadas en esta resolución, sobre el contenido de la misma.

1. Junta de Acción Comunal Barrio Brisas del Mar, notificará a los Señores:
Humberto Pérez Pénate, identificado con cedula de ciudadanía 78.707.800
Micaela Martínez, identificada con cedula de ciudadanía 43.823.549

PARÁGRAFO: En caso de no efectuarse la notificación en forma personal a alguno de ellos, se notificará por Aviso de acuerdo a lo establecido en el artículo 69 del Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo (Ley 1437 de enero 18 de 2011).

ARTÍCULO CUARTO: Una vez realizadas las notificaciones, ya sea en forma personal o por aviso, se debe enviar el informe sobre lo actuado por parte del Personero(a) Municipal a esta Secretaría.

ARTICULO QUINTO: Esta Resolución rige a partir de la fecha de su expedición y contra la misma no procede recurso alguno.

NOTIFÍQUESE Y CÚMPLASE



BEATRIZ ELENA WHITE CORREA
Secretaria de Participación Ciudadana y Desarrollo Social

RESOLUCION N° 069160

(26 DIC 2012)

"POR MEDIO DE LA CUAL SE AUTORIZA Y SE FIJA NUEVA FECHA DE ELECCIÓN DE DIGNATARIOS A UN ORGANISMO COMUNAL DE PRIMER GRADO (Junta de Acción Comunal) PARA EL PERIODO 2012 - 2016 EN EL DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA"

LA SECRETARIA DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y DESARROLLO SOCIAL del DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA en ejercicio de sus facultades legales y en especial las conferidas por la, la Ley 743 de 2002, el Decreto Reglamentario 2350 de 2003, el Decreto Nacional 890 de 2008 y la Ordenanza 33 del 12 de Diciembre de 2011 y,

CONSIDERANDO:

1. El Artículo 30. De la Ley 743 de 2002, textualmente señala: "Período de los directivos y los dignatarios. El período de los directivos y dignatarios de los organismos de acción comunal es el mismo de las corporaciones públicas nacional y territoriales, según el caso".

2. Que el artículo 32. Literal a) de la referenciada Ley fija como fechas de elección de dignatarios: "A partir del 2001 la elección de nuevos dignatarios de los organismos de acción comunal se llevará a cabo en el año siguiente a aquel en que se celebren las elecciones para corporaciones públicas territoriales, en las siguientes fechas:

a) Junta de acción comunal y juntas de vivienda comunitaria, el último domingo del mes de abril y su período inicia el primero de julio del mismo año"

3. Que para el periodo 2012-2016, la fecha única de elección de dignatarios de los organismos comunales de primer grado (JAC y JVC), quedó señalada para el domingo 29 de abril de 2012.

4. Que el Parágrafo 2°, del Artículo 32 de la Ley 743 de 2002, textualmente dice: "Cuando existiera justa causa, fuerza mayor o caso fortuito, para no realizar la elección, el organismo de acción comunal podrá solicitar autorización para elegir dignatarios por fuera de los términos establecidos. La entidad gubernamental que ejerce el control y vigilancia, con fundamento en las facultades desconcentradas mediante las Leyes 52 de 1990 y 136 de 1994, puede otorgar el permiso hasta por un plazo máximo de dos (2) meses".

5. Que se hace necesario tener claridad en cuanto a los conceptos de Justa Causa, fuerza mayor y caso fortuito, con el fin de determinar en cual suceso se puede encausar lo acaecido a las juntas que solicitan nueva fecha para celebrar elección de dignatarios.

Justa Causa: Son circunstancias que evitan que se genere responsabilidad que forman parte del régimen general del derecho y pueden ser el caso fortuito o fuerza mayor.

Fuerza Mayor: Es aquel evento que no pudo ser previsto ni que, de haberlo sido, podría haberse evitado. La fuerza mayor toca con los hechos producidos por la naturaleza.

Caso Fortuito: Un caso fortuito existe cuando el suceso que impide el cumplimiento de la obligación, no era previsible usando de una diligencia normal, pero, de haberse podido evitar, se habría evitado. El caso fortuito concierne a hechos provenientes del hombre.

6. Que mediante oficios fechados el 2012/07/13 con radicado 20120182797 y 2012/11/06 con radicado 201200307775, suscrito el primero por el Alcalde y la Secretaria de Medio Ambiente y la segunda por el último presidente de la Junta de Acción Comunal de la Vereda los Naranjos del Municipio de Guatapé- Antioquia, conforme lo estipula la Ley 743 de 2002, solicitando a esta Secretaria se les asigne nueva fecha de elección de dignatarios para dicha vereda, porque la primera elección del 29 de abril se presentó entre los dignatarios parentesco en consanguinidad y afinidad, y la segunda elección no fue autorizada por el ente de control.

7. Que en la fecha de elección del tribunal de garantías, que se ordene por esta Secretaria, deberán dedicar los afiliados como mínimo tres (3) horas para realizar una capacitación como ejercicio pedagógico, sobre los siguientes temas:

- a. Objetivos y principios de la organización comunal
- b. Fundamentos del desarrollo de la comunidad
- c. Estructura de la organización comunal y funciones de los dignatarios
- d. Como construir un plan de trabajo de la organización comunal

De esta capacitación deberán enviar evidencias y listado de asistentes.

8. Que esta Secretaría una vez analizada la solicitud, para la asignación de una nueva fecha para elección de los integrantes del tribunal de garantías y la de sus dignatarios periodo 2012-2016, para la Junta de Acción Comunal de la Vereda los Naranjos del Municipio de Guatapé (Antioquia), considera procedente autorizar fecha para elección de dignatarios para el periodo 2012-2016, de acuerdo a lo dispuesto en el Artículo 32, parágrafo 2°, Ley 743 de 2002 y a los estatutos; en consecuencia se hace necesario con base a la competencia delegada de inspección, control y vigilancia, autorizar y fijar nueva fecha para la elección de dignatarios de las Juntas referenciadas.

En mérito de lo expuesto,

RESUELVE:

ARTÍCULO PRIMERO: Autorizar a realizar la elección de dignatarios periodo 2012-2016 a los afiliados de las JUNTAS DE ACCIÓN COMUNAL DEL MUNICIPIO DE GUATAPÉ (ANTIOQUIA):

VEREDA LOS NARANJOS: con P. J. N° 1006 del 25 de Febrero de 1987 otorgada por el Ministerio del Interior.

ARTICULO SEGUNDO: Los Afiliados a la JUNTA DE ACCIÓN COMUNAL VEREDA LOS NARANJOS, MUNICIPIO DE GUATAPÉ (ANTIOQUIA), se deben reunir a través de la Asamblea General de Afiliados, con la presencia de estos o, por medio de votación directa, según el caso, definido en sus estatutos. Teniendo en cuenta la siguiente fecha:

- Con el debido tiempo y anterioridad se debe depurar o actualizar el libro de afiliados por parte de quienes ocuparon los cargos de Secretario(a) y los integrantes de la Comisión de Convivencia y Conciliación de la Junta del periodo 2008-2012 si no lo hicieran estos, se nombraran por asamblea de afiliados estos cargos a-doc, dando a conocer a los implicados (desafiliados) las novedades del caso (desafiliación por muerte, por cambio de residencia, por renuncia, por desafiliación con el debido proceso por inasistencia a las asambleas ordinarias, estos entre otros).

Lo anterior permite a la junta conocer con anterioridad quiénes pueden participar democráticamente en el proceso de elección de los integrantes del Tribunal de Garantías y de sus dignatarios, al igual que la verificación del quórum decisorio al momento de la toma de decisiones.

- Cierre del Libro de Afiliados por parte del Fiscal a-doc y convocatoria de reunión de asamblea para la elección del Tribunal de Garantías, el domingo 13 de Enero de 2013.
- Reunión de Asamblea General de afiliados para: La elección de los tres (3) integrantes del Tribunal de Garantías, definir el sistema de elección (planchas o listas), la fecha y hora para la presentación de las planchas o listas, procedimiento a seguir en caso de presentarse empate en la aplicación del cuociente electoral y definir el tiempo de antelación para la presentación de planchas o listas, el domingo 20 de enero de 2013.
- El libro de afiliados de la Junta quedará abierto de nuevo para la inscripción de dignatarios, previo lleno de requisitos, entre el lunes 21 de Enero y el sábado 26 de Enero de 2013.
- Cierre del Libro de afiliados por parte del Fiscal a-doc y la convocatoria a la reunión de elección de dignatarios por parte del Presidente a través del Secretario(a), periodo 2012-2016, el domingo 27 de Enero de 2013.
- Reunión de Asamblea General de Afiliados para la elección de Dignatarios, periodo 2012-2016, el domingo 3 de Febrero de 2013.

Los documentos como producto de la elección de los dignatarios para esta junta, se deben hacer llegar personalmente en un término máximo de (15) días, a la Dirección Administrativa de Organismos Comunales de esta Secretaría.

PARAGRAFO: La inobservancia de lo definido en el artículo anterior, acarreará las sanciones establecidas para estos casos y contemplados en la Legislación Comunal vigente. (Artículo 32, Parágrafo 1°. Ley 743 de 2002), para lo cual esta dependencia hará el seguimiento respectivo y verificará que la Junta de Acción Comunal realice las nuevas elecciones, de acuerdo con el calendario definido en el **ARTÍCULO SEGUNDO**.

ARTÍCULO TERCERO: Comisionar a la Personería Municipal del Municipio de Guatapé, (Antioquia), para que notifique personalmente de acuerdo con lo establecido en los artículos 67 y 68 del Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo (Ley 1437 de enero 18 de 2011) a dos afiliados de cada una de las juntas enunciadas en esta resolución, sobre el contenido de la misma.

1. Junta de Acción Comunal Vereda Los Naranjos, notificar al Señor:

Fabio de Jesús Hernández.

PARÁGRAFO: En caso de no efectuarse la notificación en forma personal a alguno de ellos, se notificará por Aviso de acuerdo a lo establecido en el artículo 69 del Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo (Ley 1437 de enero 18 de 2011).

ARTÍCULO CUARTO: Una vez realizadas las notificaciones, ya sea en forma personal o por aviso, se debe enviar el informe sobre lo actuado por parte del Personero(a) Municipal a esta Secretaría.

ARTICULO QUINTO: Esta Resolución rige a partir de la fecha de su expedición y contra la misma no procede recurso alguno.

NOTIFÍQUESE Y CÚMPLASE



BEATRIZ ELENA WHITE CORREA
Secretaria de Participación Ciudadana y Desarrollo Social

RESOLUCION NÚMERO 069173

(26 DIC 2012)

Por medio de la cual se aprueban adiciones presupuestales, para la vigencia 2012 de las Empresas Sociales del Estado del orden Departamental

LA SECRETARIA SECCIONAL DE SALUD DE ANTIOQUIA

En uso de sus facultades legales en especial las conferidas en el Decreto 558 del 01 de abril de 2002 y,

CONSIDERANDO

- a. Que en el artículo 4 de la Ordenanza N° 34 del 22 de diciembre de 2011, Estatuto Orgánico de Presupuesto del Departamento de Antioquia y sus entidades Descentralizadas, define que las Empresas Sociales del Orden Departamental que constituyen una categoría especial de Entidad Pública, se sujetarán al régimen de las Empresas Industriales y Comerciales del Departamento para efectos presupuestales
- b. Que en el artículo 31 de la Ordenanza N° 34 de 2011, se establecen las funciones del CODFIS especificando en el numeral 7: "aprobar o modificar mediante resolución los presupuestos y gastos de las Empresas Industriales y Comerciales del Departamento y las Sociedades de Economía Mixta del orden Departamental con el régimen de aquellas dedicadas a actividades no financieras."

- c. Que mediante Decreto No 558 del 01 de abril de 2002, el Gobernador de Antioquia delegó en la entonces, Dirección Seccional de Salud de Antioquia la aprobación y modificación de los presupuestos de ingresos y gastos de las Empresas Sociales del Estado del orden Departamental.

- d. Que la **ESE HOSPITAL CESAR URIBE PIEDRAHITA DE CAUCASIA**, solicita que se apruebe el siguiente proyecto de acuerdo:

Proyecto de Acuerdo N° 032 del 24/11/2012: "Por medio del cual se adiciona el presupuesto de ingresos y egresos para la vigencia fiscal del primero de enero al treinta y uno de diciembre 2012": adición de CUARENTA Y CINCO MILLONES DE PESOS (\$45.000.0000), correspondientes a Convenios con el Departamento ligados a la venta de servicios de salud.

Estos recursos provienen del Contrato interadministrativo 2012SS390094 celebrado con la Gobernación de Antioquia – Gerencia de Seguridad Alimentaria y Nutricional MANA para prestar el servicio de atención para recuperación nutricional, a los niños y niñas en condiciones de desnutrición y a madres gestantes y lactantes con bajo peso en el Municipio de Cauca, con un plazo de ejecución de 42 días desde noviembre 20 hasta el 31 de diciembre de 2012.

- e. Que la **ESE HOSPITAL CESAR URIBE PIEDRAHITA DE CAUCASIA**, solicita que se apruebe el siguiente proyecto de acuerdo:

Proyecto de Acuerdo N° 033 del 24/11/2012: "Por medio del cual se adiciona el presupuesto de ingresos y egresos para la vigencia fiscal del primero de enero al treinta y uno de diciembre 2012": adición de SESENTA MILLONES DE PESOS (\$60.000.0000), correspondientes a Convenios con la Nación No ligados a la venta de servicios de salud.

Estos recursos fueron asignados por el Ministerio de Salud y Protección Social a la ESE Hospital mediante la Resolución N° 2910 de 2012 que distribuye recursos para "Apoyo a Programas de Desarrollo de la Salud" para el proyecto de "Adquisición de una ambulancia medicalizada".

- f. Que la **ESE HOSPITAL CESAR URIBE PIEDRAHITA DE CAUCASIA**, solicita que se apruebe el siguiente proyecto de acuerdo:

Proyecto de Acuerdo N° 041 del 14/12/2012: "Por medio del cual se adiciona el presupuesto de ingresos y egresos para la vigencia fiscal del primero de enero al treinta y uno de diciembre 2012": adición de CIENTO VEINTE MILLONES DE PESOS (\$120.000.0000), correspondientes a Convenios con el Departamento No ligados a la venta de servicios de salud.

Estos recursos fueron asignados a la ESE Hospital por la Secretaría Seccional de Salud de Antioquia por el Proyecto de Ajuste Institucional ESE del Departamento para el proyecto de adquisición de ambulancia.

- g. Que la **ESE HOSPITAL MARCO FIDEL SUAREZ DE BELLO**, solicita que se apruebe el siguiente proyecto de acuerdo:

Proyecto de Acuerdo N° 010 del 28/11/2012. "Por medio del cual se hace una adición al presupuesto de ingresos y gastos de la actual vigencia": adición de NOVECIENTOS VEINTISEIS MILLONES DOSCIENTOS VEINTITRES MIL DOSCIENTOS DOS PESOS ML (\$926.223.202).

Los recursos a adicionar provienen de los siguientes conceptos: A) \$686.110.000, por aportes del Departamento No ligados a venta de servicios de salud – por estampa Pro-hospitales. Estos recursos fueron distribuidos mediante la Resolución Departamental N° 062818 del 08/10/2012, de los cuales \$343.055.000 se destinan a inversión y \$343.055.000 a gastos de funcionamiento. B) \$135.056.048, por mayores valores recaudados obtenidos de convenios docentes asistenciales con la Universidad Cooperativa de Colombia que no estaban inicialmente presupuestados. C) \$105.057.154, por mayores valores recaudados obtenidos de descuentos por pronto pago que no estaban inicialmente presupuestados. Estos recursos serán destinados a: gastos de prestación del servicio \$448.168.202, servicio de deuda \$135.000.000 y programas de inversión \$343.055.000

- h. Que la **ESE HOSPITAL LA MARIA, DE MEDELLIN**, solicita que se apruebe el siguiente proyecto de acuerdo:

Proyecto de Acuerdo "Por el cual se efectúa adición al presupuesto de ingresos y gastos de la actual vigencia en la ESE Hospital La María": adición de de SEISCIENTOS TREINTA Y SIETE MILLONES CIENTO OCHENTA Y CINCO MIL SETECIENTOS NOVENTA Y DOS (\$637.185.792) correspondientes a Convenios con el Departamento No Ligados a la Venta de Servicios de Salud – Estampilla Pro-hospitales

Estos recursos fueron distribuidos mediante la Resolución Departamental N° 062818 del 08/10/2012, fueron recaudados mediante recibo de caja N° 23-0205221 del 19/11/2012. Estos recursos serán destinados a gastos de prestación de servicios – compra de productos farmacéuticos.

En merito de lo expuesto,

RESUELVE

ARTÍCULO PRIMERO: Aprobar la adición al presupuesto de ingresos y gastos de la **ESE HOSPITAL CESAR URIBE PIEDRAHITA DE CAUCASIA**, según Proyecto de Acuerdo N° 032 del 24/11/2012, por valor de CUARENTA Y CINCO MILLONES DE PESOS (\$45.000.0000), así:

INGRESOS CORRIENTES	\$45.000.000
GASTOS DE INVERSIÓN	\$45.000.000

ARTÍCULO SEGUNDO: Aprobar la adición al presupuesto de ingresos y gastos de la **ESE HOSPITAL CESAR URIBE PIEDRAHITA DE CAUCASIA**, según Proyecto de Acuerdo N° 033 del 24/11/2012, por valor de SESENTA MILLONES DE PESOS (\$60.000.0000), así:

INGRESOS CORRIENTES	\$60.000.000
GASTOS DE INVERSIÓN	\$60.000.000

ARTÍCULO TERCERO: Aprobar la adición al presupuesto de ingresos y gastos de la **ESE HOSPITAL CESAR URIBE PIEDRAHITA DE CAUCASIA**, según Proyecto de Acuerdo N° 041 del 14/12/2012, por valor de CIENTO VEINTE MILLONES DE PESOS (\$120.000.0000), así:

INGRESOS CORRIENTES	\$120.000.000
GASTOS DE INVERSIÓN	\$120.000.000

ARTÍCULO CUARTO: Aprobar la adición al presupuesto de ingresos y gastos de la **ESE HOSPITAL MARCO FIDEL SUAREZ DE BELLO**, según Proyecto de Acuerdo N° 010 del 28/11/2012, por valor de NOVECIENTOS VEINTISEIS MILLONES DOSCIENTOS VEINTITRES MIL DOSCIENTOS DOS PESOS ML (\$926.223.202), así:

INGRESOS CORRIENTES	\$821.166.048
INGRESOS DE INVERSIÓN	\$105.057.154
GASTOS DE FUNCIONAMIENTO	\$448.168.202
SERVICIO A LA DEUDA	\$135.000.000
GASTOS DE INVERSIÓN	\$343.055.000

ARTÍCULO QUINTO: Aprobar la adición al presupuesto de ingresos y gastos de la **ESE HOSPITAL LA MARIA DE MEDELLIN**, según Proyecto de Acuerdo por valor de de SEISCIENTOS TREINTA Y SIETE MILLONES CIENTO OCHENTA Y CINCO MIL SETECIENTOS NOVENTA Y DOS (\$637.185.792), así:

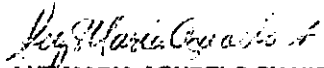
INGRESOS CORRIENTES	\$637.185.792
GASTOS DE FUNCIONAMIENTO	\$637.185.792



ARTÍCULO SEXTO: La presente Resolución rige a partir de su expedición.

COMUNIQUESE Y CUMPLASE

Dado en Medellín, a 25 de noviembre de 2012.


LUZ MARIA AGUDELO SUAREZ
Secretaría Seccional de Salud


GLORIA EMILSE VASQUEZ CASTAÑO
Directora Gestión Integral de Recursos


CARMEN CECILIA MONTES HINCAPIÉ
Profesional Especializado
Gestión Integral de Recursos


MARIA EUGENIA ZAPATA MARIN
Profesional Universitario
Gestión Integral de Recursos

RESOLUCION NÚMERO 069174 DE 2012

(25 DIC 2012)

Por medio de la cual se fija el presupuesto de Ingresos y Gastos para la vigencia fiscal 2013 de la ESE Hospital Marco Fidel Suárez de Bello

El Consejo Departamental de Política Fiscal, en uso de sus atribuciones Legales,

En uso de sus facultades legales en especial las conferidas en el Decreto 558 de abril 1 de 2002 y,

CONSIDERANDO

- a) Que en el artículo 4 de la Ordenanza N° 34 del 22 de diciembre de 2011, Estatuto Orgánico de Presupuesto del Departamento de Antioquia y sus entidades Descentralizadas, define que las Empresas Sociales del Orden Departamental que constituyen una categoría especial de Entidad Pública, se sujetarán al régimen de las Empresas Industriales y Comerciales del Departamento para efectos presupuestales
- b) Que en el artículo 31 de la Ordenanza N° 34 de 2011, se establecen las funciones del CODFIS especificando en el numeral 7: "aprobar o modificar mediante resolución los presupuestos y gastos de las Empresas Industriales y Comerciales del Departamento y las Sociedades de Economía Mixta del orden Departamental con el régimen de aquellas dedicadas a actividades no financieras."
- c) Que mediante Decreto No 558 del 01 de abril de 2002, el Gobernador de Antioquia delegó en la entonces Dirección Seccional de Salud de Antioquia, la aprobación y modificación de los presupuestos de ingresos y gastos de las Empresas Sociales del Estado del orden Departamental.
- d) Que la ESE Hospital Marco Fidel Suárez de Bello, ha presentado ante el CODFIS el proyecto de presupuesto de Ingresos y Gastos para la vigencia fiscal 2013, el cual ha surtido el trámite de estudio y aprobación por este organismo.

En mérito de lo expuesto,

RESUELVE:

ARTÍCULO PRIMERO: Fijar el presupuesto de ingresos de la **ESE Hospital Marco Fidel Suárez de Bello**, para la vigencia fiscal del primero de enero al 31 de diciembre de 2013 en la suma de **SESENTA MIL SETECIENTOS DOS MILLONES CINCO MIL NOVECIENTOS NOVENTA Y SIETE PESOS M.L. (\$60.702.005.997)**, así:

INGRESOS	60.702.005.997
DISPONIBILIDAD INICIAL	660.538.921
INGRESOS CORRIENTES	60.041.467.076
INGRESOS DE CAPITAL	0

ARTICULO SEGUNDO: Fijar el presupuesto de gastos de la **ESE Hospital Marco Fidel Suárez de Bello**, para la vigencia fiscal del primero de enero al 31 de diciembre de 2013 en la suma de **SESENTA MIL SETECIENTOS DOS MILLONES CINCO MIL NOVECIENTOS NOVENTA Y SIETE PESOS M.L. (\$60.702.005.997)**, así:

GASTOS	60.702.005.997
GASTOS DE FUNCIONAMIENTO	59.634.701.854
GASTOS DE COMERCIALIZACION	0
DEUDA PUBLICA	745.917.367
GASTOS DE INVERSION	321.386.776

ARTICULO TERCERO: Para la aplicación y ejecución de los ingresos y gastos se tiene en cuenta todo lo normado según las siguientes disposiciones generales:

DISPOSICIONES GENERALES

La desagregación del presupuesto inicial debe ser aprobada por la Junta Directiva de la Empresa mediante Acuerdo con base en proyecto presentado por el Gerente, antes del 1 de febrero de 2013.

La presente Resolución constituye el presupuesto de ingresos y gastos de la Empresa Social del Estado Hospital Marco Fidel Suárez de Bello. Incluye además el conjunto de normas que regulan lo relativo a la programación, ejecución y modificación del mismo.

Para los efectos presupuestales a las Empresas Sociales del Estado corresponden las normas básicas que rigen los procesos de programación, ejecución y control en materia presupuestal para todo el país y que se encuentran en la Ley 344 de Diciembre 27 de 1996, los Decretos-Ley 111 y el 115 de enero de 1996 y Ordenanza 34 de 2011; del Estatuto Orgánico de Presupuesto se aplican las normas que expresamente hagan referencia a las Empresas Industriales y comerciales del Estado.

El presupuesto de la Empresa Social del Estado Hospital Marco Fidel Suárez de Bello, se compone de las siguientes partes:

- El Presupuesto de rentas que contiene la disponibilidad inicial, la estimación de ingresos corrientes que se esperan recaudar durante la vigencia fiscal y los recursos de capital.
- El presupuesto de gastos incluye las apropiaciones para gastos de funcionamiento, gastos de operación comercial, servicio de deuda y gastos de inversión.
- Disposiciones Generales: Corresponde a las normas tendientes a asegurar correctamente la ejecución del presupuesto de Ingresos de la Empresa Social del Estado Hospital Marco Fidel Suárez de Bello, los cuales regirán para el período o año fiscal que comienza el 1 de enero y termina el 31 de diciembre del año 2013.

En el presupuesto de gastos sólo se podrán incluir apropiaciones que correspondan a créditos judicialmente reconocidos, gastos destinados a dar cumplimiento a los planes y Programas de Desarrollo Económico y Social y a la obras públicas de que tratan los artículos 339 y 341 de la Constitución Política, que fueron aprobados por el congreso Nacional y las normas que organizan las empresas.

Para el cálculo de los ingresos se tuvo en cuenta las normas orgánicas presupuestales, las cuales determinan que los ingresos deben ser presupuestados de acuerdo a la planeación de recaudo real esperado.

Para la adición de ingresos se tendrá en cuenta lo estipulado en el Decreto 115 de 1996.

De la ejecución del presupuesto de la Empresa Social del Estado Hospital Marco Fidel Suárez de Bello:

- a) Todos los actos administrativos que afecten las apropiaciones presupuestales deberán contar con los certificados de disponibilidad previos que garanticen la existencia de apropiación suficiente para atender estos gastos. Igualmente estos compromisos deberán contar con registro e indicar claramente el valor y el plazo de las prestaciones a las que haya lugar. Esta operación es un requisito de perfeccionamiento de estos actos administrativos.
- b) No se podrán contraer obligaciones sobre apropiaciones inexistentes, o en exceso del saldo disponible, o sin la autorización del CODFIS para comprometer vigencias futuras
- c) Cualquier compromiso que se adquiera con violación a las disposiciones contempladas aquí, creará responsabilidad personal y pecuniaria a cargo de quien asuma estas obligaciones (Ley 38 de 1989, artículo 86; Ley 179 de 1994, artículo 49 y Ley 734 de 2002).

De las modificaciones al Presupuesto de Ingresos y Gastos;

- a) Las adiciones, traslados o reducciones requerirán del certificado de disponibilidad presupuestal que garantice la existencia o no de los recursos, expedido por el jefe de presupuesto o quien haga sus veces.
- b) El valor de las apropiaciones podrá modificarse mediante Acuerdo de la Junta Directiva, siempre que no se modifiquen las cuantías por Capítulo, a saber: Gastos de Funcionamiento, Gastos de Comercialización, Servicio de la deuda, Gastos de Inversión y Disponibilidad Final.
- c) Las adiciones, traslados o reducciones que modifiquen el valor total de los capítulos, serán aprobados por el CODFIS y su desagregación corresponderá al Gerente por resolución quien informará a la Junta Directiva en la reunión subsiguiente.
- d) El CODFIS y la Oficina de Planeación Departamental podrán solicitar la información que se requiere para su estudio y evaluación.

La ejecución del Presupuesto se ejecutará a través del presupuesto de caja.

- a) La elaboración del Flujo de la Caja, tendrá como propósito la identificación de la disponibilidad de los recursos y por lo tanto la programación de los gastos de la ESE Hospital Marco Fidel Suárez de Bello. Para la elaboración del Flujo de la Caja se tendrá en cuenta en los ingresos las fechas pactadas en los contratos. Para los ingresos que no dependan de fechas pactadas o que su recaudo no cuente con una periodicidad definida, se realizará estimaciones sobre su comportamiento probable.

La ejecución del presupuesto se ceñirá a las normas fijadas por la Ley 344 de 1996, Decretos 111 y 115 de 1996 y normas complementarias sobre la materia, y en especial las que tienen que ver con las Empresas Industriales y Comerciales del Estado.

Para la programación del presupuesto de ingresos y gastos, la entidad considerará las directrices para la estimación de los rubros y apropiaciones que se definen a continuación:

1 INGRESOS

10 DIFONIBILIDAD INICIAL:

Se presupuesta con los estimativos que se esperan queden en caja y bancos e inversiones a diciembre 31 de 2012 y en Enero de 2013 deben ajustarse al saldo real mediante acto administrativo, con base en la certificación que expida el Contador y los extractos bancarios conciliados. Así mismo, en enero 2013 debe realizarse el reconocimiento y recaudo de estos recursos.

Está compuesta por los siguientes conceptos:

1001 BIENESTAR SOCIAL

Corresponde a los recursos existentes Caja, Bancos, Inversiones Temporales a Diciembre 31 de 2012, de acuerdo al Decreto 1567 de 1998 Capítulos 2 y 3, Decreto 1567 de 1998. Artículo 37 y al Decreto 1227 de 2005, Capítulo 2.

1002 FONDO DE VIVIENDA

Corresponde a los recursos existentes en Caja, Bancos, Inversiones Temporales a Diciembre 31 de 2012, de acuerdo al Decreto 1227 de 2005, Artículos 70 (numeral 70.5) y 72.

1003 FONDOS COMUNES Y ESPECIALES

Corresponde a los recursos existentes en Caja, Bancos, Inversiones Temporales a Diciembre 31 de 2012.

1004 CESANTIAS LEY 50/90 A DICIEMBRE DE 2012.

Corresponde al valor causado de las cesantías de empleados de Ley 50/1990 a diciembre 31 de 2012 y que debe ser acreditado en el respectivo fondo de cesantías antes del 15 de febrero de 2013

11 INGRESOS CORRIENTES: Son los ingresos que la Empresa recibe ordinariamente en función de la prestación de los servicios de salud y aquellos que por disposiciones legales le hayan sido asignados. Se clasifican en Venta de Servicios, Venta de Otros Bienes y Servicios y Aportes no Ligados a la Venta de Servicios de Salud.

113 VENTA DE SERVICIOS: Son los recursos generados por la institución en desarrollo de las actividades propias de su objeto social y están directamente relacionados con la venta de los servicios de salud a los usuarios tanto de los regímenes contributivo y subsidiado, contratados por las Entidades Promotoras de Salud y las Administradoras del Régimen Subsidiado, como de los demás usuarios de los servicios de salud.

En este grupo se deben desagregar los recursos de vigencias anteriores por régimen, separados de los de la vigencia actual, los cuales se presupuestarán en caso de existir certeza de cobro por parte de la E.S.E. y siempre y cuando no tengan más de 360 días de vencimiento.

1130101 EPS - Régimen Contributivo

Se incluyen todos los ingresos provenientes de prestación de servicios a afiliados al régimen contributivo de la Seguridad Social en Salud, contratados con las E.P.S.

También hacen parte de este rubro, los ingresos por prestación de servicios de Urgencias a los afiliados al régimen contributivo, sin que para ello se necesite la existencia de contrato específico ni general.

Se incluirán, en los casos en los que se haya contratado con las E.P.S. su reconocimiento en favor de la E.S.E., los ingresos provenientes de Cuotas Moderadoras y Copagos.

Se incluirán Vigencias anteriores: Por este rubro se deben presupuestar las cuentas por cobrar por concepto de Servicios de Salud de la vigencia anterior derivadas de reconocimiento y recaudo pendientes a 31 de diciembre del año inmediatamente anterior.

1130102 EPS - Régimen Subsidiado

Son los ingresos provenientes de prestación de servicios a los afiliados al régimen subsidiado de la seguridad social en salud contratados con las Administradoras del Régimen Subsidiado.

Hacen parte de este rubro los ingresos provenientes de la prestación de servicios de urgencias a los afiliados al régimen subsidiado, sin que para ello se necesite la existencia de contrato específico ni general con las E.P.S.S.

Se incluirán, en los casos en los que se haya contratado con las E.P.S.S. su reconocimiento en favor de la E.S.E., los ingresos provenientes de los Copagos. Se incluirán Vigencias anteriores: Por este rubro se deben presupuestar las cuentas por cobrar por concepto de Servicios de Salud de la vigencia anterior derivadas de reconocimiento y recaudo pendientes a 31 de diciembre del año inmediatamente anterior.

1130103 Entidad Territorial- Subsidio a la Oferta – Atención a Vinculados

Se incluyen en esta clasificación todos los ingresos provenientes de la realización de convenios o contratos de prestación de servicios con la Secretaría Seccional de Salud de Antioquia para garantizar la prestación de los servicios de salud a la población pobre identificada no amparada por los regímenes contributivo ni subsidiado.

En el convenio que celebre la ESE con la Secretaría Seccional de Salud de Antioquia para atender a la población pobre identificada no amparada por los regímenes contributivos ni subsidiados, deberá incluirse en su financiación la Participación para Salud del S.G.P. Aporte Patronal.

Se incluirán Vigencias anteriores: Por este rubro se deben presupuestar las cuentas por cobrar por concepto de Servicios de Salud de la vigencia anterior derivadas de reconocimiento y recaudo pendientes a 31 de diciembre del año inmediatamente anterior.

1130104 Entidad Territorial - Subsidio a la Oferta – Actividades NO PQS-S

Se incluyen en esta clasificación todos los ingresos provenientes de la prestación de servicios a los afiliados al régimen subsidiado - actividades no cubiertas por el Plan Obligatorio de Salud, concertados con las respectivas direcciones de salud.

Se incluirán Vigencias anteriores: Por este rubro se deben presupuestar las cuentas por cobrar por concepto de Servicios de Salud de la vigencia anterior derivadas de reconocimiento y recaudo pendientes a 31 de diciembre del año inmediatamente anterior.

1130106 Entidad Territorial – Salud Pública

Se incluyen en esta clasificación todos los ingresos provenientes de la ejecución de las acciones de Prevención de la Enfermedad y Fomento de la Salud, contratados con la respectiva entidad territorial o con la Secretaría Seccional de Salud de Antioquia con recursos de Salud Pública del S.G.P. y las Acciones de Prevención y promoción que se contraten con el Municipio con los recursos del Régimen Subsidiado o con Secretaría Seccional de Salud de Antioquia.

Se incluirán Vigencias anteriores: Por este rubro se deben presupuestar las cuentas por cobrar por concepto de Servicios de Salud de la vigencia anterior derivadas de reconocimiento y recaudo pendientes a 31 de diciembre del año inmediatamente anterior.

1130107 Minsalud - Fosyga - Reclamaciones - ECAT

Se incluyen en esta clasificación todos los ingresos provenientes de la prestación de servicios producto de reclamaciones de conformidad con lo expresado en los artículos 167 y 168 de la Ley 100 de 1993.

Se incluirán Vigencias anteriores: Por este rubro se deben presupuestar las cuentas por cobrar por concepto de Servicios de Salud de la vigencia anterior derivadas de reconocimiento y recaudo pendientes a 31 de diciembre del año inmediatamente anterior.

1130108 Minsalud - Fosyga - Trauma Mayor y Desplazados

Se incluyen en esta clasificación todos los ingresos provenientes de la prestación de servicios de actividades de trauma mayor y desplazados contratados con el Ministerio de Salud.

Se incluirán Vigencias anteriores: Por este rubro se deben presupuestar las cuentas por cobrar por concepto de Servicios de Salud de la vigencia anterior derivadas de reconocimiento y recaudo pendientes a 31 de diciembre del año inmediatamente anterior.

1130109 EPS- Planes Complementarios

Se incluyen todos los ingresos provenientes de prestación de servicios a afiliados al régimen contributivo de la Seguridad Social en Salud, contratados con las Empresas Promotoras de Salud por concepto de planes complementarios de salud.

Se incluirán Vigencias anteriores: Por este rubro se deben presupuestar las cuentas por cobrar por concepto de Servicios de Salud de la vigencia anterior derivadas de reconocimiento y recaudo pendientes a 31 de diciembre del año inmediatamente anterior.

1130110 Empresas de Medicina Prepagada

Se incluyen todos los ingresos provenientes de prestación de servicios a afiliados a Empresas de Medicina Prepagada, previo contrato con las mismas.

Se incluirán Vigencias anteriores: Por este rubro se deben presupuestar las cuentas por cobrar por concepto de Servicios de Salud de la vigencia anterior derivadas de reconocimiento y recaudo pendientes a 31 de diciembre del año inmediatamente anterior.

1130111 IPS Privadas

Se incluyen los ingresos correspondientes a las contrataciones o convenios realizados por la Institución con otras instituciones de carácter privado. Prestadoras de servicios de salud.

Se incluirán Vigencias anteriores: Por este rubro se deben presupuestar las cuentas por cobrar por concepto de Servicios de Salud de la vigencia anterior derivadas de reconocimiento y recaudo pendientes a 31 de diciembre del año inmediatamente anterior.

1130112 IPS Públicas

Se incluyen los ingresos correspondientes a las contrataciones o convenios realizados por la institución con otras instituciones de carácter público, prestadoras de servicios de salud.

Se incluirán Vigencias anteriores: Por este rubro se deben presupuestar las cuentas por cobrar por concepto de Servicios de Salud de la vigencia anterior derivadas de reconocimiento y recaudo pendientes a 31 de diciembre del año inmediatamente anterior.

1130113 Compañías de Seguros- Accidentes de Tránsito

Incluye los ingresos provenientes de servicios prestados a personas víctimas de accidentes de tránsito cuyos vehículos estén cubiertos por una Póliza de Seguro Obligatorio de Accidentes de Tránsito (S.O.A.T.)

Se incluirán Vigencias anteriores: Por este rubro se deben presupuestar las cuentas por cobrar por concepto de Servicios de Salud de la vigencia anterior derivadas de reconocimiento y recaudo pendientes a 31 de diciembre del año inmediatamente anterior.

1130114 Compañías de Seguros- Planes de Salud

Se incluyen todos los ingresos provenientes de prestación de servicios a los afiliados a un Plan Específico de Salud, previo contrato con Compañías de Seguros.

Se incluirán Vigencias anteriores: Por este rubro se deben presupuestar las cuentas por cobrar por concepto de Servicios de Salud de la vigencia anterior derivadas de reconocimiento y recaudo pendientes a 31 de diciembre del año inmediatamente anterior.

1130115 Entidades de Régimen Especial

Se incluyen todos los ingresos provenientes de prestación de servicios a entidades que tienen un régimen especial de salud tales como Magisterio, las Fuerzas Armadas, Ecopetrol entre otros, previo contrato con las mismas.

Se incluirán Vigencias anteriores: Por este rubro se deben presupuestar las cuentas por cobrar por concepto de Servicios de Salud de la vigencia anterior derivadas de reconocimiento y recaudo pendientes a 31 de diciembre del año inmediatamente anterior.

1130116 Administradoras de Riesgos Profesionales

Se incluyen todos los ingresos provenientes de la prestación de servicios a afiliados a las Administradoras de Riesgos Profesionales.

Se incluirán Vigencias anteriores: Por este rubro se deben presupuestar las cuentas por cobrar por concepto de Servicios de Salud de la vigencia anterior derivadas de reconocimiento y recaudo pendientes a 31 de diciembre del año inmediatamente anterior.

1130117 "Usuarios Vinculados" – Cuotas de Recuperación

Corresponde a los ingresos provenientes directamente de las personas sin capacidad de pago identificadas, no afiliadas a la seguridad social en salud, es decir de los vinculados al sistema, de acuerdo con los porcentajes legalmente establecidos.

Se incluirán Vigencias anteriores: Por este rubro se deben presupuestar las cuentas por cobrar por concepto de Servicios de Salud de la vigencia anterior derivadas de reconocimiento y recaudo pendientes a 31 de diciembre del año inmediatamente anterior.

1130118 Particulares

En esta clasificación se incluyen los ingresos provenientes de personas no afiliadas a ninguno de los regímenes de la seguridad social, y que tienen capacidad de pago. Se trata de las personas que pagan las tarifas plenas por la prestación de servicios de salud.

Se incluirán Vigencias anteriores: Por este rubro se deben presupuestar las cuentas por cobrar por concepto de Servicios de Salud de la vigencia anterior derivadas de reconocimiento y recaudo pendientes a 31 de diciembre del año inmediatamente anterior.

11302 VENTA DE OTROS BIENES Y SERVICIOS**1130201 Arrendamiento o alquiler de bienes muebles e inmuebles**

Ingresos por concepto de arrendamiento de bienes muebles o inmuebles de propiedad de la E.S.E.

1130202 Comercialización de mercancías

Corresponde a los dineros recaudados por concepto de venta y comercialización de medicamentos y otros materiales directamente a usuarios particulares.

1130203, 1130204, 1130205, 1130206 - Convenios con la Nación, Departamento, Municipio, Otros Convenios Ligados a la Venta de Servicios de Salud

Comprende los recursos provenientes de la contratación de las actividades correspondientes a los programas que desarrolla el Ministerio de Salud a través de la Dirección Seccional o Local de Salud, o directamente provenientes de otros recursos administrados por la Entidad Territorial.

Se incluirán Vigencias anteriores: Por este rubro se deben presupuestar las cuentas por cobrar por concepto de Servicios de Salud de la vigencia anterior derivadas de reconocimiento y recaudo pendientes a 31 de diciembre del año inmediatamente anterior.

1130209 Otros

Comprende los ingresos por recuperación de créditos a empleados en los conceptos de Bienestar Social y Fondo de la Vivienda; y en aprovechamiento se llevarán los ingresos por fotocopias, servicio de fax, material reciclable, certificados, y otros ingresos que no corresponden a la razón de ser de la empresa. Así mismo, se incorporan los ingresos obtenidos por las incapacidades reconocidas por las E.P.S en

la cual se encuentran afiliados los empleados y las indemnizaciones pagadas por las aseguradoras por siniestros.

11303 APORTES NO LIGADOS A LA VENTA DE SERVICIOS DE SALUD

Comprende los recursos provenientes de la Nación, Departamentos, Municipios y convenios (Empréstitos) que no tienen que ver con la prestación de servicios de salud.

Se incluirán Vigencias anteriores: Por este rubro se deben presupuestar las cuentas por cobrar pendientes a 31 de diciembre del año inmediatamente anterior.

2000 INGRESOS DE CAPITAL: Son los ingresos provenientes de los recursos del crédito; rendimientos financieros, donaciones, recuperación de cartera con mas de 720 días de vencimiento, venta de activos (muebles e inmuebles) y otros ingresos de capital (Descuento por pronto pago).

2100 Crédito Interno

Se trata de los ingresos provenientes de empréstitos o créditos obtenidos y pactados con entidades financieras o estatales como el IDEA, Findeter, etc.

2200 Crédito Externo

Se trata de los ingresos provenientes de empréstitos o créditos obtenidos y pactados con entidades financieras o estatales como el IDEA, Findeter, etc.

2300 Rendimientos financieros

Son los ingresos correspondientes a los rendimientos reconocidos por los bancos y entidades financieras en razón de los depósitos, ahorros dineros o inversiones en ellas consignados.

2400 Venta de Activos

Son los ingresos generados por la utilidad en la venta de activos de propiedad de la entidad. Este rubro debe diligenciarse solo en aquellos casos en que exista evidencia de que efectivamente se realizará la venta. En todo caso, la ejecución de los gastos financiados con estos recursos quedará sujeta a la realización de la operación de venta.

2500 Donaciones

Corresponde a los recursos otorgados en calidad de donación por personas naturales o jurídicas, públicas o privadas, nacionales e internacionales, destinadas al fin estipulado en el contrato de donación.

2600 Recuperación de Cartera

Comprende los ingresos provenientes del recaudo de las cuentas por cobrar que tiene la entidad, cuyo vencimiento es mayor de un año (cartera morosa), no incluye vigencia anterior.

2700 Otros Recursos de Capital

Son los demás recursos de capital que no son imputables a ninguno de los anteriores, en los cuales se incluirán los descuentos por pronto pago.

Cuentas y descripciones del presupuesto de Gastos. La desagregación de los gastos se encuentra clasificada en las cuentas, subcuentas, clasificadores contables y objetos del gasto, así:

A. GASTOS DE FUNCIONAMIENTO: Son aquellos que tienen por objeto atender las necesidades de las instituciones para cumplir a cabalidad con las funciones propias de su objeto social.

El presupuesto de funcionamiento se clasifica en Cuatro Cuentas que son:

Gastos de Personal
Gastos Generales
Gastos de Prestación de Servicios
Transferencias Corrientes

1000000 GASTOS DE PERSONAL

Corresponde a los gastos en que incurre la empresa para proveer los cargos definidos en la planta de personal, así como la contratación de personal para labores específicas o la prestación de servicios profesionales. Los gastos de personal están clasificados por Gastos de Administración y Gastos de Operación.

1010000 Los Gastos de Administración

Corresponden a los gastos de personal en que incurre la empresa, relacionados con sus Áreas Funcionales de Dirección Corporativa y de Apoyo Logístico, tales como la Junta Directiva, el Despacho de la Gerencia, los asesores en Planeación, Jurídica, Control Interno, Contabilidad y en general todos los miembros del área Administrativa.

1020000 Los Gastos de Operación

Corresponden a los gastos de personal en que incurre la Empresa en su Área Funcional de Atención al Usuario, en desarrollo de su operación básica u objeto social o económico, y por tanto en cada uno de los servicios que presta.

Esta diferenciación en el caso de las E.S.E. es de la mayor importancia, puesto que permite establecer el peso económico de los servicios personales directamente atribuibles a la prestación de servicios de salud, y los atribuibles a la administración y el apoyo a la atención al usuario.

Los gastos de personal (indistintamente si son administrativos u operativos) se clasifican en los siguientes objetos del gasto:

1010100 Y 1020110 SERVICIOS PERSONALES ASOCIADOS A LA NÓMINA

Comprende la remuneración por concepto de sueldos y demás factores salariales legalmente establecidos, de los servidores públicos vinculados a la planta de personal sean empleados públicos o trabajadores oficiales. Se descomponen en:

1010101 y 1020111 Sueldos personal de nómina

Comprende el pago de las remuneraciones básicas a los servidores públicos. Por este ordinal se debe presupuestar el valor del plan de cargos aprobado con el incremento salarial previsto para la correspondiente vigencia, el cual deberá ser aprobado tomando como base los lineamientos que fije el Consejo Nacional de Política Económica y Social CONPES cada año, mediante el documento que para tal efecto se expida.

En ningún caso será competencia de la Junta Directiva establecer el porcentaje de incremento salarial aplicable a los empleados de la E.S.E.

1010102 y 1020112 Horas Extras, dominicales, festivos y recargos nocturnos

Remuneración al trabajo realizado en horas adicionales a la jornada ordinaria diurna o nocturna o en días dominicales y festivos. Reconocimiento. Su reconocimiento y pago están sujetos a las limitaciones establecidas en las disposiciones legales vigentes.

1010104 y 1020114 Otros

Este ordinal comprende los gastos por Servicios Personales Asociados a la Nómina, que no se encuentran bajo las denominaciones anteriores. Estos conceptos deben corresponder a lo estrictamente autorizado por la Ley. Por este concepto se deben programar los gastos generados por los siguientes conceptos:

1010104 – 1 y 1020104 – 1 Prima de Navidad

Prestación social a que tienen derecho los empleados públicos y trabajadores oficiales según Decreto 1919 de 2002 y circular 001 del DAFP, por el cual se fijan las reglas generales para la aplicación de las normas sobre prestaciones sociales de los empleados públicos y trabajadores oficiales del sector nacional. (Artículos 32 y 33).

La Prima de Navidad es una prestación social que consiste en el pago que realiza el empleador al servidor en la primera quincena del mes de diciembre de la suma equivalente a un mes del salario que corresponda al cargo desempeñado a treinta de noviembre de cada año.

Tiene derecho a percibir la Prima de Navidad todo empleado público o trabajador oficial por haber servido durante todo el año civil. En el evento de que el empleado no haya laborado todo el año, tendrá derecho a la mencionada prima de Navidad en proporción al tiempo laborado, a razón de una doceava parte por cada mes completo de servicios, que se liquidará y pagará con base en el último salario devengado, o en el último promedio mensual si fuere variable.

Para el reconocimiento y pago de la prima de Navidad se tendrán en cuenta los factores, establecidos en el artículo 33 del Decreto 1045 de 1978.

1010104 - 3 y 1020104 - 3 Prima de Vacaciones

Prestación social a que tienen derecho los empleados públicos y trabajadores oficiales según Decreto 1919 de 2002 y circular 001 del DAFP.

Se reconoce a los servidores públicos como auxilio económico, por valor de quince días de salario, con el fin de que disponga de más recursos para disfrutar de su período de descanso.

Tienen derecho a percibir la prima de vacaciones los servidores que cumplan un año al servicio de la entidad y que vayan a empezar el disfrute de las vacaciones. En razón a su finalidad, serán pagadas por lo menos cinco días antes de la fecha en la cual el empleado se disponga a disfrutar de las vacaciones y se liquida de acuerdo con los mismos factores salariales señalados para las vacaciones.

Esta prima no se perderá cuando al empleado le sean compensadas las vacaciones o cuando se retire de la entidad por motivos diferentes a destitución o abandono del cargo y su prescripción está sujeta a las mismas condiciones señaladas para el caso de las vacaciones.

Para el reconocimiento de la prima de vacaciones la figura de la "no solución de continuidad" no aplica, por cuanto a partir de la expedición de la Ley 995 de 2005 y el Decreto 404 de 2006 el pago se hace en forma proporcional.

1010104-5 y 1020104-5 Prima de Servicios

Normada en los decretos 1042 de 1978, Decreto 600 de 2007 corresponde a al reconocimiento en dinero de treinta días de remuneración, que se pagará en los meses de julio y diciembre de cada año, a los empleados de la Empresas Sociales del Estado.

La prima de servicios se liquidará sobre los factores de salario que se determinan en el artículo 59 del Decreto 1042 de 1978.

1010104-9 y 1020104-9 Auxilio de transporte

Prestación social a que tienen derecho los empleados públicos y trabajadores oficiales y se reconoce a los que devenguen hasta dos (2) salarios mínimos Mensuales y es fijado por el gobierno Nacional.

1010104-10 y 1020104-10 Subsidio de alimentación

Prestación social a que tienen derecho los empleados públicos y trabajadores oficiales y se reconoce a los que devenguen hasta dos (2) salarios mínimos Mensuales

1010104-13 y 1020114-13 Bonificación Especial de Recreación

Prestación Social a que tienen derecho los Empleados Públicos y Trabajadores Oficiales según Decretos 451 de 1984, 660 de 2002, 404 de 2006 y circular 013 de 2005.

La bonificación por recreación se reconoce a los empleados públicos por cada período de vacaciones, en cuantía equivalente a dos (2) días de la asignación básica mensual que les corresponda en el momento de iniciar el disfrute del respectivo período vacacional. Así mismo, se reconoce cuando se compensen las vacaciones en dinero.

Los demás conceptos de servicios personales deben corresponder a lo estrictamente autorizado por la ley.

1010199 y 1020199 Vigencias Anteriores

Por este rubro se deben presupuestar las cuentas por pagar por concepto de Servicios Personales Asociados a la Nómina de las vigencias anteriores derivadas de compromisos y ordenes de pago pendientes a 31 de diciembre del año inmediatamente anterior y que se pagarán con cargo al presupuesto de la vigencia actual.

1010200 Y 1020200 SERVICIOS PERSONALES INDIRECTOS

Son gastos destinados a atender la contratación de personas jurídicas y naturales para que presten servicios calificados o profesionales, cuando no puedan ser desarrollados con personal de planta. Así mismo, incluye la remuneración del personal que se vincule en forma ocasional, para desarrollar actividades netamente temporales o para suplir a los servidores públicos en caso de licencias o vacaciones; dicha remuneración cubrirá las prestaciones sociales a que tenga derecho, así como las contribuciones a que haya lugar.

Este objeto del gasto comprende las erogaciones por personal supernumerario no incluido en la planta de cargos, honorarios, remuneración por servicios técnicos y jornales. De acuerdo con lo anterior, existe la posibilidad que la E.S.E. subcontrate algunos servicios que no esté en capacidad de prestar, o sobre los cuales resulte más rentable su contratación desde el punto de vista económico y social que su prestación directa.

1010200-1 y 1020200-1 Remuneración por Servicios Técnicos y Profesionales

Pago por servicios calificados a personas naturales o jurídicas que se prestan en forma continua para asuntos propios de la institución, los cuales no pueden ser atendidos con personal de planta o que se requieran conocimientos especializados y están sujetos al régimen contractual vigente. También incluye la remuneración al personal ocasional que la Ley autorice vincular para suplir a los servidores públicos en caso de licencias, vacaciones o para desarrollar actividades netamente transitorias que no puedan atenderse con personal de planta.

1010200-2 y 1020200-2 Personal Supernumerario

Remuneración al personal ocasional que la Ley autorice vincular para suplir a los servidores públicos en caso de licencias, vacaciones o para desarrollar actividades netamente transitorias que no puedan atenderse con personal de planta. Por este rubro se pagarán las prestaciones sociales y las transferencias a que legalmente tengan derecho los supernumerarios. En ningún caso la vinculación de este personal excederá el término de tres (3) meses, salvo autorización de acuerdo con las normas legales. Se debe anexar la relación de los cargos y la asignación mensual.

1010200-3 Honorarios de la Junta Directiva

Por este rubro se podrá pagar los honorarios de los miembros de la Junta Directiva, los cuales se encuentran previamente establecidos en el estatuto de la empresa y en el reglamento de la misma.

1010200-4 y 1020200-4 Otros Honorarios (Servicios de Cooperativa)

Por este rubro se deberán cubrir conforme a los reglamentos, los estipendios a los servidores profesionales, prestados en forma transitoria y esporádica por personas naturales o jurídicas, para desarrollar actividades relacionadas con la atención de los negocios o el cumplimiento de las funciones a cargo de la entidad contratante, cuando las mismas no puedan cumplirse con personal de planta.

1010200-6 Certificación para Habilitación y Acreditación

Por este rubro se podrán pagar todo los gastos que la Institución incurra en el proceso de Habilitación y Acreditación.

1010299 y 1020299 Vigencias Anteriores

Por este rubro se deben presupuestar las cuentas por pagar de Servicios Personales Indirectos de las vigencias anteriores derivadas de compromisos y ordenes de pago pendientes a 31 de diciembre de la vigencia anterior y que se pagarán con cargo al presupuesto de la vigencia actual.

1010300 y 1020300 Contribuciones inherentes a la nómina sector privado

Corresponde a las contribuciones legales que deba hacer la entidad como empleadora y que tienen como base la nómina del personal de planta, destinadas a entidades del sector privado, tales como:

1010301 y 1020301 Sin situación de fondos

Incluye aquellas que se realizan con recursos que la E.S.E. tiene certificadas en los fondos de salud, pensión, cesantías y riesgos profesionales, los cuales provienen del S.G.P. para aportes patronales por estos conceptos. De acuerdo a la distribución del Documento CONPES.

1010301-1 y 1020301-1 Aportes a EPS (Salud)

Comprende el valor de las cotizaciones para salud a causarse en el año, que debe pagar la institución en su carácter de empleador, liquidados de acuerdo con la normatividad vigente, financiados con los recursos del S.G.P. - Aportes Patronales.

1010301-2 y 1020301-2 Aportes Fondos Pensionales

Comprende el valor del aporte patronal a fondos de pensiones a causarse en el año, que debe pagar la institución en su carácter de empleador, liquidados de acuerdo con la normatividad vigente, financiados con los recursos del S.G.P. - Aportes Patronales.

1010301-3 y 1020301-3 Aportes a fondos de cesantías

Comprende el valor de las cesantías a causarse en el año, que debe pagar la institución en su carácter de empleador, liquidados de acuerdo con la normatividad vigente, financiados con los recursos del S.G.P. - Aportes Patronales.

1010301-4 y 1020301-4 Aportes patronal riesgos profesionales

Comprende el valor de las cotizaciones para las Administradoras de Riesgos Profesionales a causarse en el año, liquidados de acuerdo con la normatividad vigente, financiados con los recursos del S.G.P. - Aportes Patronales.

1010302 y 1020302 Con situación de fondos

Corresponde a las contribuciones no cubiertas por el S.G.P. para aportes patronales sin situación de fondos, es decir, que se cubren con recursos propios de la entidad.

1010302-1 y 1020302-1 Aportes a EPS (Salud)

Por este ordinal se presupuesta la diferencia que resulte, entre el valor liquidado para el año por concepto de las cotizaciones para salud que no se alcance a financiar con S.G.P. -aportes patronales más el que se genere por efectos de los faltantes que se pudieran registrar en el cruce de cuentas.

1010302-2 Y 1020302-2 Aportes fondos pensionales

Por este ordinal se presupuesta la diferencia que resulte, entre el valor liquidado para el año por concepto del aporte patronal a fondos de pensiones que no se alcance a financiar con S.G.P. -aportes patronales más el que se genere por efectos de los faltantes que se pudieran registrar en el cruce de cuentas.

1010302-3 Y 1020302-3 Aportes fondos de cesantías

Por este ordinal se presupuesta la diferencia que resulte, entre el valor liquidado para el año por concepto de cesantías que no se alcance a financiar con S.G.P. -aportes patronales más el que se genere por efectos de los faltantes que se pudieran registrar en el cruce de cuentas.

1010302-4 Y 1020302-4 Aporte patronal Riesgos Profesionales (ARP)

Por este ordinal debe presupuestarse la diferencia que resulte, entre el valor liquidado por concepto de Riesgos Profesionales y Accidentes de Trabajo que no se alcance a financiar con S.G.P. -aportes patronales más el que se genere por efectos de los faltantes que se pudieran registrar en el cruce de cuentas.

1010302-5 y 1020302-5 Cajas de Compensación Familiar

Comprende el valor de las Cotizaciones para Cajas de Compensación a causarse en el año, liquidados de acuerdo con la normatividad vigente. (4% de los pagos constitutivos de salario).

1010399 y 1020399 Vigencias Anteriores

Por este rubro se presupuestan las cuentas por pagar por concepto de Contribuciones inherentes a la Nómina Sector Privado de las vigencias anteriores derivadas de compromisos y ordenes de pago pendientes a 31 de diciembre del año inmediatamente anterior y que se pagarán con cargo al presupuesto de la vigencia actual.

1010400 y 1020400 Contribuciones inherentes a la nómina sector público

Corresponde a las contribuciones legales que debe hacer el ente empleador, que tienen como base la nómina del personal de planta, destinadas a entidades del sector público.

1010402-1 y 1020402-1 Servicio Nacional de Aprendizaje – SENA

Comprende el valor de las Cotizaciones para el Instituto Servicio Nacional de Aprendizaje a causarse en el año, liquidados de acuerdo con la normatividad vigente. (2% de los pagos constitutivos de salario)

1010402-2 y 1020402-2 Instituto Colombiano de bienestar Familiar ICBF

Comprende el valor de las Cotizaciones para el Instituto de Bienestar Familiar a causarse en el año, liquidados de acuerdo con la normatividad vigente. (3% de los pagos constitutivos de salario).

Conforme a lo dispuesto en el artículo 17 de la Ley 344 de 1996, "... los acuerdos entre empleadores y trabajadores sobre los pagos que no constituyen salario y los pagos por auxilio de transporte no hacen parte de la base para liquidar los aportes con destino al Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, Instituto Colombiano de Bienestar Familiar, ICBF, Escuela Superior de Administración Pública, ESAP, régimen del subsidio familiar y contribuciones a la seguridad social establecidas por la Ley 100 de 1993.

1010499 y 1020499 Vigencias Anteriores

Por este rubro se presupuestan las cuentas por pagar por concepto de Contribuciones inherentes a la Nómina Sector Público de las vigencias anteriores derivadas de compromisos y ordenes de pago pendientes a 31 de diciembre del año inmediatamente anterior y que se pagarán con cargo al presupuesto de la correspondiente vigencia.

2000000 GASTOS GENERALES

Son los gastos relacionados con la adquisición de bienes y servicios necesarios para que la entidad cumpla con las funciones legalmente asignadas y con el pago de los impuestos y multas a que estén sometidos legalmente. Para su determinación se recomienda aplicar las medidas conducentes a la racionalización del gasto. Los gastos generales están clasificados contablemente por Gastos de Administración y Gastos de Operación.

Los gastos de administración corresponden a los gastos de personal en que incurre la empresa, relacionados con sus Áreas Funcionales de Dirección Corporativa y de Apoyo Logístico, tales como la Junta Directiva, el Despacho de la Gerencia, los asesores en Planeación, Desarrollo Empresarial, Jurídica, Control Interno, Contabilidad y en general todos los miembros del área Administrativa.

Los Gastos de Operación corresponden a los gastos generales en que incurre la empresa en su Área Funcional de Atención al Usuario y por tanto cada uno de los servicios que presta.

Los gastos generales indistintamente si son administrativos u operativos se clasifican en los siguientes objetos del gasto:

2010100 y 2020100 Adquisición de Bienes

Involucra la compra de bienes muebles, tangibles e intangibles, duraderos y de consumo, destinados a apoyar las áreas funcionales de Dirección, de Apoyo Logístico y de Atención al Usuario, necesarias para el desarrollo de las funciones de la entidad tales como compra de equipo, compra de equipo médico, odontológico y de laboratorio y mantenimiento hospitalario.

2010100-1 Compra de equipos

Corresponde a la adquisición de bienes devolutivos, activos fijos tangibles y equipos, para las unidades funcionales de apoyo logístico y dirección, tales como

computadores, hardware, máquinas de oficina, etc., adquisición de nuevos paquetes o programas de software (intangibles) y licencias de uso de programas y aplicativos.

Este concepto incluye la adquisición, conforme al plan de compras, de bienes tangibles, de consumo duradero que deban inventariarse

2010100-2 Materiales

Corresponde a bienes y materiales para uso final y todo tipo de artículos destinados a las áreas administrativas, de apoyo a la atención al usuario como facturación, archivo clínico, admisiones, y los que utilizan los servicios asistenciales en sus labores administrativas; a demás de la dotación que por la Ley 70 de 1988 se debe suministrar a los servidores públicos y trabajadores oficiales del área administrativa que devenguen menos de 2 SMMLV, tales como uniformes, ropa, delantales y calzado de labor.

Incluye bienes para consumo final requeridos por las diferentes dependencias que no deban inventariarse y que no sean objeto de devolución. Su adquisición se hará conforme al Plan de compras

2010100-3 Salud Ocupacional

Corresponde a los gastos requeridos para el desarrollo del programa de salud ocupacional o el conjunto de medidas y acciones dirigidas a preservar, mejorar y reparar la salud de las personas en su vida de trabajo individual y colectivo. Incluye la adquisición de los implementos necesarios para la protección laboral y adecuada salud ocupacional de los empleados de la E.S.E.

2010200 y 2020200 Adquisición de servicios

Comprende la contratación y el pago a personas jurídicas y naturales por la prestación de un servicio que complementa el desarrollo de las funciones de la entidad y permiten mantener y proteger los bienes que son de su propiedad o están a su cargo, así como los pagos por concepto de tasas a que estén sujetas las entidades, agrupamos en este rubro los siguientes: seguros, impresos y publicaciones, servicios públicos, comunicaciones y transportes, viáticos y gastos de viaje, arrendamientos, vigilancia y aseo, Bienestar Social, Capacitación, estímulos, incentivos, programas de calidad, pagos a otras IPS, gastos financieros, incineración de residuos hospitalarios.

2010200-1 y 2020202-1 Seguros

Adquisición de pólizas necesarias para proteger todos los recursos físicos, humanos, de información, de transporte de mercancías y financieros de la entidad contra todo tipo de riesgos. Incluye también las pólizas de cumplimiento requeridas en la contratación con empresas del SGSSS.

2010200-2 y 2020202-2 Impresos y publicaciones

Comprende material y papelería preimpresa, tarjetas, volantes, cartillas, afiches, pendones, sellos y demás impresos elaborados en medios físicos o electrónicos necesarios para la prestación de servicios. Incluye además los gastos por publicidad, programas radiales y publicaciones institucionales relacionadas directamente con servicios de salud y la publicación de los contratos suscritos por la E.S.E.

2010200-3 y 2020202-10 Servicios Públicos

Comprende el pago de servicios de acueducto, alcantarillado, recolección de basuras, energía, teléfonos fijos, telefonía celular, internet y demás servicios públicos.

2010200-4 y 2020202-4 Comunicaciones y transporte

Se cubre por este concepto los gastos de mensajería, transporte urbano, correos, parquaderos, peajes, acarreos, fletes y correspondencia

2010200-5 y 2020202-5 Viáticos y Gastos de Viaje

Reconocimiento que se hace al personal de planta de alimentación y alojamiento cuando, previa resolución, deba desempeñar sus funciones en lugares distintos a la sede habitual de trabajo, según las condiciones y tarifas establecidas en la norma, los estatutos y Acuerdos de la Junta Directiva.

2010200-6 y 2020202-9 Arrendamientos

Comprende cánones de arrendamiento y cuotas de administración por bienes muebles e inmuebles necesarios en la E.S.E. para el desarrollo normal de sus actividades. Incluye el arrendamiento de paquetes operacionales (Software) y licencias de funcionamiento de equipos de telecomunicaciones.

2010200-7 Vigilancia y Aseo

Pagos que hace el Hospital a las Compañías de Vigilancia con las cuales contrate, por la prestación de este servicio en las distintas dependencias adscritas. Además, son los pagos por concepto de servicio de aseo que prestan compañías particulares en las instalaciones de la ESE.

2010200-8 Bienestar Social

Este concepto atiende a las erogaciones que demanden los Programas de Bienestar Social, encaminados a crear, mantener y mejorar las condiciones del nivel de vida de los servidores públicos y jubilados.

Corresponde a la ejecución de los programas de bienestar social contemplados en el acto de creación del comité y el programa anual aprobado. Los fondos económicos del Comité de Bienestar serán de destinación específica para la ejecución de las actividades contenidas en los programas de Bienestar Social. Los compromisos realizados con cargo a este rubro deberán estar expresamente autorizados por ley y estar contemplados en el programa de bienestar social aprobado para la vigencia.

2010200-9 Capacitación, estímulos, incentivos, programa de calidad

Los costos de capacitación en asuntos administrativos otorgada a los servidores públicos de la entidad, conforme a lo establecido en el plan de capacitación aprobado y según lo normado en la Ley 909 de 2004 y sus decretos reglamentarios.

2010200-10 y 2020202-3 Pagos otras IPS

Los costos facturados por otras IPS, públicas o privadas, por prestación de servicios a usuarios que por contratos de capitación se encuentran a cargo de la E.S.E. También incluye el pago de servicios solicitados como exámenes diagnósticos

2010200-11 Gastos financieros

Por este rubro se pagarán la compra de chequeras o libretas, comisiones por transferencias electrónicas, certificaciones bancarias, cartas de crédito, pagarés, comisiones e intereses.

2010300 Impuestos, Tasas y Contribuciones

Comprende los impuestos y tasas causados a cargo del ente público de conformidad con las disposiciones legales vigentes, tales como impuestos y demás tributos, multas y contribuciones a que esté sujeta la E.S.E., Impuesto Predial, Impuesto de vehículos, etc y el pago de intereses por mora.

2020202-6 Plan Integral de Manejos de Residuos Sólidos Hospitalarios

Los costos de incineración de todos los desechos anatomopatológicos y residuos contaminantes que se generen en la E.S.E. así como los costos en que incurra la ESE en el manejo integral de los residuos sólidos hospitalarios.

2020202-7 Servicios de laboratorio contratado con terceros

Corresponde al pago de servicio de laboratorio contratado con terceros para el análisis y resultados de exámenes de laboratorio que por su complejidad no se puedan hacer en la ESE; del mismo modo se cargarán los costos de la lectura de citologías realizadas en la Institución.

2020202-8 Servicios de Imagenología contratado con terceros

Corresponde al pago de servicio de toma y lectura de imágenes diagnósticas contratados con terceros.

2020101 y 2020201 Mantenimiento Hospitalario

De acuerdo con lo establecido en el artículo 189 de la Ley 100 de 1993 "Los hospitales públicos y los privados en los cuales el valor de los contratos suscritos con la Nación o las entidades territoriales representen más del treinta por ciento (30%) de sus ingresos totales, deberán destinar como mínimo el 5% del total de su presupuesto a las actividades de mantenimiento de la infraestructura y la dotación hospitalaria".

Adquisición de bienes: Este objeto de gasto considera el gasto programado para la adquisición de bienes tendientes a la reposición, conservación y reparación de la infraestructura y la dotación hospitalaria.

Adquisición de servicios: Este objeto de gasto considera el costo de lo programado para el pago de mano de obra tendiente a la conservación, reparación de la infraestructura y la dotación hospitalaria a demás de los equipos de cómputo y administrativos de la ESE.

2020102 Otros Gastos Generales por Adquisición de Bienes

Corresponden a aquellos gastos generales por adquisición de bienes, autorizados por norma, legal vigente, que no pueden ser clasificados dentro de las definiciones anteriores, los cuales deben presupuestarse teniendo en cuenta los requerimientos mínimos de la institución en papelería, material de oficina, uniformes, impresos y publicaciones, entre otros.

2011199, 2011299, 2011399, 2020199 y 2020299 Vigencias Anteriores

Por este rubro se deben presupuestar las cuentas por pagar por concepto de Gastos Generales de las vigencias anteriores derivadas de compromisos y órdenes de pago pendientes a 31 de diciembre del año inmediatamente anterior y que se pagarán con cargo al presupuesto de la vigencia actual.

3000000 TRANSFERENCIAS CORRIENTES

Son los recursos que transfiere la E.S.E. a otras instituciones públicas o privadas, con fundamento en un mandato legal. De igual forma, involucra las apropiaciones destinadas al pago de las mesadas de los pensionados que se encuentran a cargo de la E.S.E.

3100000 Transferencias Sector Publico

Corresponde al valor que se debe cancelar a la Contraloría General de Antioquia por la cuota de auditaje en virtud del ejercicio de la función de vigilancia que por mandato legal debe ejercerse este órgano y los pagos que se le deben hacer a la Superintendencia Nacional de Salud por vigilancia.

3200100 Pensiones y Jubilaciones (pago directo)

Pagos que efectúa directamente la E.S.E. por conceptos de nómina de pensionados y jubilados en los términos señalados en las normas legales vigentes. De acuerdo con lo establecido en el artículo 24 del Decreto 530 de 1994 "las instituciones de salud continuarán con la responsabilidad de presupuestar y pagar directamente las pensiones a que están obligadas, en los términos del artículo 242 de la Ley 100 de 1993, hasta el momento en que se firme el contrato en el cual se establece la concurrencia para el pago de la deuda."

3200200 Cesantías pago directo

Por este rubro se debe presupuestar en los términos del inciso 5 del artículo 15 del Decreto 2676 de 1993, el valor estimado de las cesantías de los trabajadores no afiliados que se retiren de la institución durante la presente vigencia fiscal (entre otros, el pago de las cesantías a los profesionales de servicio social obligatorio) y por lo tanto se requiera efectuar el pago directo de las mismas.

3200300 Bonos, Cuotas de Bonos y Cuotas Partes Jubilatorias

Corresponde a los bonos pensionales o cuotas partes de bonos que le corresponda emitir a la entidad como cargo asumido por la jubilación de un exfuncionario con derecho a ser pensionado por otra entidad de previsión social.

Apropiación autorizada para cubrir el valor del pasivo pensional en lo relacionado con la expedición de Bonos pensionales y/o las cuotas partes que deban cancelarse. Estos recursos están destinados a la conformación y/o capitalización necesaria para financiar estos conceptos de pago.

Las cuotas partes agrupa los pagos por concepto de obligaciones parciales por jubilación o pensiones reconocidas a otro organismo oficial, a algún empleado de la ESE, de acuerdo con las normas legales vigentes.

3200400 Intereses a las cesantías

Reconocimiento y pago de los intereses a las cesantías a las que tienen derecho los servidores públicos de la institución. Corresponde al 12% anual del valor de las cesantías que se debe pagar a los empleados del hospital conforme a las normas legales vigentes.

3300100 Sentencias y conciliaciones

Son pagos que deben hacer las instituciones como efecto del acatamiento de un fallo judicial, de un mandamiento ejecutivo o una conciliación ante autoridad competente, en los que se le condene u ordene resarcir un derecho a terceros.

3300200 Destinatarios de otras Transferencias Corrientes

Son recursos que transfieren las Empresas a personas jurídicas o naturales, públicas o privadas, que no constituyen una contraprestación en bienes y servicios. Comprende las cuotas de sostenimiento y afiliación con destino a asociaciones o corporaciones de las que hace parte la E.S.E. como afiliado o asociado, entre otras COHAN y AESA.

3299999 y 3399999 Vigencias Anteriores

Por este rubro se deben presupuestar las cuentas por pagar por concepto de Transferencias Corrientes de las vigencias anteriores derivadas de compromisos y ordenes de pago pendientes a 31 de diciembre del año inmediatamente anterior y que se pagarán con cargo al presupuesto de la presente vigencia.

400000 GASTOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

Para la programación de los gastos de producción de servicios y sus complementarios e intermedios se incluyen todos aquellos bienes que se incorporan a la prestación del servicio correspondiente, sin que puedan ser segregados del mismo, ya que constituyen insumos indispensables sin los cuales no es posible la prestación. Por esta razón se incorporan en este grupo el material médico quirúrgico, odontológico, de laboratorio, y los demás relacionados en el aparte pertinente de la presente guía, diferentes de los destinados para la venta directa.

Comprende gastos que realizan las E.S.E. para adquirir material u otros insumos necesarios en los procesos de producción de los servicios.

4100100 Compra de bienes para la prestación de servicios

Se trata de los suministros requeridos para la atención de los usuarios de los servicios de salud, tales como productos farmacéuticos material médico quirúrgico, materiales para odontología, laboratorios, y rayos X.

4100100-1 Productos Farmacéuticos

Incluye la compra de medicamentos, oxígeno medicinal, sueros y líquidos necesarios para la prestación de servicios en urgencias, hospitalización y sala de partos.

4100100-2 Material Médico Quirúrgico

Adquisición de material médico quirúrgico necesario para la prestación de servicios en urgencias, hospitalización y sala de partos.

4100100-3 Material de laboratorio

Compra de material necesario para prestar el servicio de laboratorio adecuadamente.

4100100-4 Material para odontología

Compra de material necesario para prestar el servicio de odontología en óptimas condiciones.

4100200-1 Gastos Complementarios e Intermedios (Alimentación)

Por este rubro se presupuestan los costos del contrato de prestación de servicios para proveer la alimentación de los pacientes hospitalizados y del médico interno cuando se cuente con este recurso en la E.S.E.

B. GASTOS DE OPERACIÓN COMERCIAL

Son gastos que realiza la Empresa para adquirir bienes y servicios destinados a la comercialización, los cuales no constituyen un apoyo logístico para el cumplimiento de sus funciones.

7002200 Intereses, Comisiones y Gastos Deuda Pública Externa

Es monto total de pagos que se causen durante la vigencia fiscal por concepto de intereses, gastos y comisiones de empréstitos contratados con acreedores extranjeros y que se paguen en otra divisa.

D. GASTOS DE INVERSIÓN

Constituyen aquellas erogaciones destinadas a crear infraestructura física y social cuya característica fundamental permita mejorar la salud de la población, acrecentar la productividad del sector salud en el campo de la infraestructura física; económica; de investigación y desarrollo científico y de cobertura de los servicios de salud.

8000000 PROGRAMAS DE INVERSIÓN

Constituyen aquellas erogaciones destinadas a crear infraestructura física, social e inversión, cuya característica fundamental permita mejorar la salud de la población, acrecentar la productividad del sector salud en el campo de la infraestructura física; económica; de investigación y desarrollo científico y de cobertura de los servicios de salud.

Son programas los constituidos por las apropiaciones destinadas a actividades homogéneas en un sector de acción económica, social, financiera o administrativa a fin de cumplir con las metas fijadas por la Empresa, a través de la integración de esfuerzos con recursos humanos, materiales y financieros asignados. Estos se clasifican en las subcuentas formación bruta de capital y gastos operativos de inversión.

8001000 Formación Bruta de Capital

Corresponden a las inversiones que hace la empresa que permiten incrementar la capacidad de producción y la productividad a través del desarrollo de la infraestructura física. Estos se clasifican por objeto del gasto en proyectos de inversión como subprogramas de construcción, remodelación, adecuación y ampliación de las diferentes áreas de la E.S.E.

8002001 Gastos Operativos de Inversión (Programas especiales)

Comprenden los otros gastos, distintos a los de formación bruta de capital. Comprende las partidas destinadas a financiar programas especiales en desarrollo de una política nacional o sectorial específica. Se incluyen programas de Salud Pública y otros programas especiales.

Estos también se clasifican por objeto del gasto en proyectos de inversión. En este se incluye el Fondo de la Vivienda de la Institución, para el cual sólo se estimará los recaudos por capital y rendimientos de los préstamos realizados, Decreto 1227 de 2005 reglamentado en Ley 909.

E. DISPONIBILIDAD FINAL

La disponibilidad final es un resultado obtenido de restar a la suma de la disponibilidad inicial y del valor total de los ingresos de la vigencia el valor total de los gastos de la misma, no constituyendo una apropiación para atender gastos y reflejan solamente un excedente de recursos.

ARTICULO CUARTO: CERTIFICADO DE VIABILIDAD PRESUPUESTAL: Con el fin de garantizar un mayor grado de eficiencia y eficacia en la gestión contractual, la ESE Hospital Marco Fidel Suárez de Bello, a través del jefe de presupuesto o quien haga sus veces, podrá expedir Certificado de Viabilidad Presupuestal, una vez el presupuesto para la vigencia 2013 haya sido aprobado por parte del CODFIS.

ARTICULO QUINTO: Esta Resolución rige a partir de la fecha de expedición y surte efectos fiscales desde el 1 de enero de 2013.

COMUNIQUESE Y CUMPLASE

Dado en Medellín a los,

24 de mayo de 2012

5000000 Gastos de Comercialización

Son gastos que realizan las Empresas para adquirir bienes y servicios que se destinan a la comercialización.

5100100 Compra de Bienes para la Venta

Son gastos que realizan las Empresas para adquirir bienes no destinados a su consumo en la prestación del servicio, sino a la comercialización, sin transformación.

Comprende productos farmacéuticos, material médico quirúrgico, material de odontología para la venta al público.

C SERVICIO DE LA DEUDA

Para la programación del servicio de la deuda tanto interna como externa, se debe considerar primero el tipo de acreedor y segundo los montos que corresponden al pago de la deuda en sí y los demás gastos generados por la misma. Estos aspectos se derivan directamente de los aspectos pactados en el respectivo contrato de crédito.

En los casos en que el crédito aún no ha sido contratado, pero se cuenta con un cupo autorizado, del cual se espera tener desembolsos en la vigencia que se programa y en las condiciones que se espera pactar el crédito, no se cuenta con periodo de gracia y por tanto el inicio del pago de las obligaciones se genera en la vigencia que se programa, se deberán programar aquellos pagos que de acuerdo con las estimaciones previstas se deberán realizar en la vigencia.

Constituye el monto total de pagos que se causen durante la vigencia fiscal por amortización, intereses, gastos y comisiones, de empréstitos contratados con acreedores nacionales e internacionales y que se paguen en pesos colombianos o en moneda extranjera.

Es de resaltar que los créditos de tesorería no tienen efectos presupuestales y deben ser pagados antes del 31 de diciembre de la vigencia con los ingresos de la misma. Los intereses que generen se cancelarán con cargo a gastos financieros en gastos generales.

El servicio de la deuda se clasifica en las cuentas de Servicio de la Deuda Pública Interna y Externa:

7001000 Servicio de la Deuda Interna

Constituye el monto total de pagos que se causen durante la vigencia fiscal por amortización, intereses, gastos y comisiones, de empréstitos contratados con acreedores nacionales y que se paguen en pesos colombianos.

El servicio de la deuda interna se clasifica en las subcuentas amortización deuda pública interna e intereses, comisiones y gastos deuda pública interna.

7001100 Amortización Deuda Pública Interna

Es el monto total de pagos que se causen durante la vigencia fiscal por la amortización de empréstitos contratados con acreedores nacionales y que se paguen en pesos colombianos.

7001200 Intereses, Comisiones y Gastos Deuda Pública Interna

Es monto total de pagos que se causen durante la vigencia fiscal por concepto de intereses, gastos y comisiones de empréstitos contratados con acreedores nacionales y que se paguen en pesos colombianos.

7002001 Servicio de la Deuda Externa

Constituye el monto total de pagos que se causen durante la vigencia fiscal por amortización, intereses, gastos y comisiones, de empréstitos contratados con acreedores extranjeros y que se paguen en otra divisa.

El servicio de la deuda externa se clasifica en las subcuentas amortización deuda pública externa e intereses, comisiones y gastos deuda pública externa.

7002100 Amortización Deuda Pública Externa

Es el monto total de pagos que se causen durante la vigencia fiscal por la amortización de empréstitos contratados con acreedores extranjeros y que se paguen en otra divisa.


LUZ MARIA SUAREZ AGUDELO
Secretaría Seccional de Salud


GLORIA EMILSE VASQUEZ CASTAÑO
Directora Gestión Integral de Recursos


CARMEN CECILIA MONTES HINCAPIÉ
Profesional Especializado
Gestión Integral de Recursos


MARIA EUGENIA ZAPATA MARIN
Profesional Universitario
Gestión Integral de Recursos

RESOLUCIÓN 069176

(26 DIC 2012)

Por la cual se autoriza la clasificación del Régimen y las Tarifas del Establecimiento Educativo **CENTRO EDUCATIVO MANANTIAL**

LA SECRETARÍA DE EDUCACIÓN DE ANTIOQUIA,

En uso de sus atribuciones legales y en especial las conferidas por el artículo 151° de la Ley 115 de 1994, el numeral 6.2.13 del Artículo 6 de la Ley 715 de 2001, el Decreto Nacional 2253 de 1995 y las Resoluciones Nacionales 4444 de 2006 y 11940 de 2012 y,

CONSIDERANDO QUE:

De conformidad con el Artículo 151° de la Ley 115 del 8 de febrero de 1994, es función de las Secretarías Departamentales de Educación "aprobar la creación y funcionamiento de las instituciones de Educación Formal y No Formal", de acuerdo con las prescripciones legales y reglamentarias sobre la materia.

El Artículo 202° de la Ley 115 de 1994 estableció que el gobierno nacional debe autorizar a los establecimientos educativos privados el cobro de tarifas de matrículas, pensiones y cobros periódicos dentro de uno de los siguientes regímenes: Libertad Regulada, Libertad Vigilada o Régimen Controlado; para lo cual los Establecimientos Educativos deberán llevar registros contables para la fijación de tarifas y tendrán en cuenta que las tarifas deben permitir recuperar los costos incurridos en la prestación del servicio. Igualmente establece que las tarifas para matrículas, pensiones y cobros periódicos deberán ser explícitas, simples y con denominación precisa, con principios de solidaridad social o redistribución económica.

La Ley 715 de 2001 estableció en el numeral 5.12 del artículo 5° que corresponde a la Nación expedir la regulación sobre costos, tarifas de matrículas, pensiones, derechos académicos y otros cobros en las instituciones educativas.

De acuerdo al numeral 6.2.13 de la Ley 715 de 2001, frente a los Municipios no certificados, le corresponde a los Departamentos vigilar la aplicación de la regulación nacional sobre las tarifas de matrículas, pensiones, derechos académicos y otros cobros en los establecimientos educativos.

El Artículo 2° del Decreto Nacional 2253 de 1995, establece que el cobro de tarifas de matrículas, pensiones y cobros periódicos originados en la prestación del servicio educativo por parte de los establecimientos educativos privados, será autorizado por los departamentos y distritos, como autoridades competentes delegadas en su respectiva jurisdicción por el Ministerio de Educación Nacional.

La Secretaría de Educación de Antioquia, haciendo uso de su autonomía como ente territorial certificado y acogiendo a lo estipulado en el numeral 6.2.13 de la Ley 715 de 2001 y en el Artículo 2° del Decreto Nacional 2253 de 1995, se acoge a los incrementos autorizados por el Ministerio de Educación Nacional para establecer las tarifas por concepto de matrícula, pensiones, cobros periódicos y otros cobros periódicos para el año 2013, tarifas que no podrán exceder los topes fijados en la Resolución Nacional N° 11940 del 24 de septiembre de 2012.

El artículo 4° del Decreto Nacional 2253 de 1995 define los conceptos de matrícula, pensión, cobros periódicos y otros cobros periódicos.

Los artículos 9°, 15°, 20°, 22° y 28°, del Decreto Nacional 2253 de 1995 establece que la Secretaría de Educación expedirá resoluciones de manera exclusiva para el acceso de un establecimiento educativo privado a cualquiera de los regímenes y cuando ocurra reclasificación del régimen de libertad vigilada.

De acuerdo al Artículo 1° de la Ley 1269 del 31 de diciembre de 2008, que modifica el Artículo 203 de la Ley General de Educación, los establecimientos educativos no podrán exigir en ningún caso, por sí mismos, ni por medio de las asociaciones de padres de familia, ni de otras organizaciones, cuotas en dinero o en especie, bonos, donaciones en dinero o en especie, aportes a capital o tarifas adicionales a las aprobadas por concepto de matrículas, pensiones y cobros periódicos. De igual manera establece que la violación de la prohibición consagrada en este artículo será sancionada con multa que oscilará entre los cincuenta (50) y los doscientos (200) salarios mínimos legales mensuales vigentes SMLMV, previa comprobación de los hechos y, en caso de reincidencia se dispondrá el cierre definitivo del establecimiento educativo.

La Resolución 4444 de 2006 adopta el Manual de Autoevaluación y Clasificación de establecimientos educativos privados, para la definición de tarifas como mecanismo para la clasificación en uno de los regímenes establecidos en el artículo 202 de Ley 115 de 1994.

La Directiva Ministerial No.21 de 2009 establece la obligatoriedad de presentar la autoevaluación institucional en la aplicación diseñada para este fin.

La Resolución 11940 de septiembre 24 de 2012 establece:

- ❖ El establecimiento clasificado en el régimen de Libertad Regulada podrá fijar libremente la tarifa de matrícula y pensión del primer grado que ofrezca. Para los demás grados éstas se incrementarán de acuerdo con los porcentajes que defina para cada año el Gobierno Nacional.
- ❖ El establecimiento que se clasifique en Régimen de Libertad Vigilada podrá fijar la tarifa de matrícula y pensión del primer grado que ofrezca, sin superar los topes máximos establecidos en la tabla de categorías vigente para cada año. Para los demás grados éstas se incrementarán de acuerdo con los porcentajes que defina para cada año el Gobierno Nacional.
- ❖ Para el establecimiento que se clasifique en el Régimen Controlado, la Secretaría de Educación competente fijará la tarifa de matrícula y pensión para el primer grado que ofrezca. Para los demás grados éstas se incrementarán de acuerdo con los porcentajes que defina para cada año el Gobierno Nacional.

El establecimiento educativo privado, **CENTRO EDUCATIVO MANANTIAL** funciona en la dirección Calle 80 Sur No.61-46 del municipio la Estrella Teléfono 2793427, en jornada MAÑANA, calendario A, número de DANE **305380019529** ofrece:

Grado	Licencia	Fecha
Prejardín	24084	09/11/2007
Jardín	24084	09/11/2007
Transición	24084	09/11/2007

DIANA PATRICIA BAENA ARENAS identificada con cédula de ciudadanía No.42.797.581 en calidad de Directora del establecimiento educativo denominado **CENTRO EDUCATIVO MANANTIAL** presentó a la Secretaría de Educación de Antioquia para el año 2013, la propuesta integral de clasificación en el régimen **Libertad Regulada** y de tarifas, los formularios y documentos anexos exigidos.

Revisados los formularios y documentos anexos, la Coordinación de Acreditación, Legalización y Reconocimiento de la Secretaría de Educación de Antioquia concluyó que es procedente proyectar el acto administrativo de autorización de tarifas dentro del régimen y categoría correspondiente.

Por lo expuesto, el Secretario de Educación de Antioquia,

RESUELVE:

ARTÍCULO PRIMERO: RÉGIMEN Autorizar al establecimiento educativo, **CENTRO EDUCATIVO MANANTIAL** el cobro de tarifas anuales de matrícula y pensión dentro del régimen **Libertad Regulada** aplicando un incremento de 3.5% para la vigencia 2013.

ARTÍCULO SEGUNDO: TARIFA GRADOS OFRECIDOS Autorizar al establecimiento educativo **CENTRO EDUCATIVO MANANTIAL** las tarifas por concepto de matrículas y pensiones para el año de 2013 en los siguientes valores. El primer grado que ofrece el establecimiento educativo es Prejardín.

GRADO	TARIFA ANUALMATRÍCULA MÁS PENSIÓN	MATRÍCULA
Prejardín	\$1.115.695	\$111.570
Jardín	\$1.126.422	\$112.642
Transición	\$1.126.422	\$112.642

PARÁGRAFO 1: El valor de la matrícula no podrá ser superior al 10% de la tarifa anual autorizada. El cobro de la pensión podrá hacerse en mensualidades o en periodos mayores que no superen el trimestre y deberá fijarse en el manual de convivencia.

PARÁGRAFO 2: Estos cobros deberán establecerse expresamente en el Manual de Convivencia, con sus correspondientes valores. El Manual de Convivencia debe adoptarse con el mismo procedimiento establecido para el PEI, y debe darse a conocer a los padres de familia con anterioridad a la matrícula.

ARTÍCULO TERCERO: La Secretaria de Educación de Antioquia, a través de sus diferentes instancias y acorde al reglamento territorial de Inspección y Vigilancia, velará por el cabal cumplimiento de lo estipulado en los artículos 202 y 203 de la Ley 115 de 1994 para que los costos educativos estén dentro de los conceptos estrictamente autorizados por la reglamentación vigente; especialmente que: "Los Establecimientos Educativos no podrán exigir por sí mismos, ni por medio de Asociaciones de padres de familia, ni de otras organizaciones, cuotas, bonos o tarifas adicionales a las aprobadas por concepto de matrícula, pensiones, cobros periódicos y otros cobros periódicos".

ARTÍCULO CUARTO: PUBLICIDAD. La presente resolución deberá ser fijada en lugar visible del establecimiento educativo.

ARTÍCULO QUINTO: NOTIFICACIÓN. La presente resolución se notificará al representante legal del establecimiento educativo. Contra ella procede el recurso de Reposición ante el Secretario de Educación dentro de los diez (10) días hábiles siguientes a la fecha de su notificación, o a la notificación por Aviso, artículo 76 de la Ley 1437 de 2011.

ARTÍCULO SEXTO: La presente resolución rige a partir de la fecha de su notificación.

NOTIFÍQUESE Y CÚMPLASE


FELIPE ANDRÉS GIL BARRERA
 Secretario de Educación de Antioquia

RESOLUCIÓN 069177

(26 DIC 2012)

Por la cual se autoriza la permanencia en el Régimen y las Tarifas del Establecimiento Educativo **CENTRO EDUCATIVO LOS LIBERTADORES**

LA SECRETARÍA DE EDUCACIÓN DE ANTIOQUIA,

En uso de sus atribuciones legales y en especial las conferidas por el artículo 151° de la Ley 115 de 1994, el numeral 6.2.13 del Artículo 6 de la Ley 715 de 2001, el Decreto Nacional 2253 de 1995 y las Resoluciones Nacionales 4444 de 2006 y 11940 de 2012 y,

CONSIDERANDO QUE:

De conformidad con el Artículo 151° de la Ley 115 del 8 de febrero de 1994, es función de las Secretarías Departamentales de Educación "aprobar la creación y funcionamiento de las instituciones de Educación Formal y No Formal", de acuerdo con las prescripciones legales y reglamentarias sobre la materia.

El Artículo 202° de la Ley 115 de 1994 estableció que el gobierno nacional debe autorizar a los establecimientos educativos privados el cobro de tarifas de matrículas, pensiones y cobros periódicos dentro de uno de los siguientes regímenes: Libertad Regulada, Libertad Vigilada o Régimen Controlado; para lo cual los Establecimientos Educativos deberán llevar registros contables para la fijación de tarifas y tendrán en cuenta que las tarifas deben permitir recuperar los costos incurridos en la prestación del servicio. Igualmente establece que las tarifas para matrículas, pensiones y cobros periódicos deberán ser explícitas, simples y con denominación precisa, con principios de solidaridad social o redistribución económica.

La Ley 715 de 2001 estableció en el numeral 5.12 del artículo 5° que corresponde a la Nación expedir la regulación sobre costos, tarifas de matrículas, pensiones, derechos académicos y otros cobros en las instituciones educativas.

De acuerdo al numeral 6.2.13 de la Ley 715 de 2001, frente a los Municipios no certificados, le corresponde a los Departamentos vigilar la aplicación de la regulación nacional sobre las tarifas de matrículas, pensiones, derechos académicos y otros cobros en los establecimientos educativos.

El Artículo 2° del Decreto Nacional 2253 de 1995, establece que el cobro de tarifas de matrículas, pensiones y cobros periódicos originados en la prestación del servicio educativo por parte de los establecimientos educativos privados, será autorizado por los departamentos y distritos, como autoridades competentes delegadas en su respectiva jurisdicción por el Ministerio de Educación Nacional.

La Secretaría de Educación de Antioquia, haciendo uso de su autonomía como ente territorial certificado y acogiéndose a lo estipulado en el numeral 6.2.13 de la Ley 715 de 2001 y en el Artículo 2° del Decreto Nacional 2253 de 1995, se acoge a los incrementos autorizados por el Ministerio de Educación Nacional para establecer las tarifas por concepto de matrícula, pensiones, cobros periódicos y otros cobros periódicos para el año 2013, tarifas que no podrán exceder los topes fijados en la Resolución Nacional N° 11940 del 24 de septiembre de 2012.

El artículo 4° del Decreto Nacional 2253 de 1995 define los conceptos de matrícula, pensión, cobros periódicos y otros cobros periódicos.

Los artículos 9°, 15°, 20°, 22° y 28°, del Decreto Nacional 2253 de 1995 establece que la Secretaría de Educación expedirá resoluciones de manera exclusiva para el acceso de un establecimiento educativo privado a cualquiera de los regímenes y cuando ocurra reclasificación del régimen de libertad vigilada.

De acuerdo al Artículo 1° de la Ley 1269 del 31 de diciembre de 2008, que modifica el Artículo 203 de la Ley General de Educación, los establecimientos educativos no podrán exigir en ningún caso, por sí mismos, ni por medio de las asociaciones de padres de familia, ni de otras organizaciones, cuotas en dinero o en especie, bonos, donaciones en dinero o en especie, aportes a capital o tarifas adicionales a las aprobadas por concepto de matrículas, pensiones y cobros periódicos. De igual manera establece que la violación de la prohibición consagrada en este artículo será sancionada con multa que oscilará entre los cincuenta (50) y los doscientos (200) salarios mínimos legales mensuales vigentes SMLMV, previa comprobación de los hechos y, en caso de reincidencia se dispondrá el cierre definitivo del establecimiento educativo.

La Resolución 4444 de 2006 adopta el Manual de Autoevaluación y Clasificación de establecimientos educativos privados, para la definición de tarifas como mecanismo para la clasificación en uno de los regímenes establecidos en el artículo 202 de Ley 115 de 1994.

La Directiva Ministerial No.21 de 2009 establece la obligatoriedad de presentar la autoevaluación institucional en la aplicación diseñada para este fin.

La Resolución 11940 de septiembre 24 de 2012 establece:

- ❖ El establecimiento clasificado en el régimen de Libertad Regulada podrá fijar libremente la tarifa de matrícula y pensión del primer grado que ofrezca. Para los demás grados éstas se incrementarán de acuerdo con los porcentajes que defina para cada año el Gobierno Nacional.
- ❖ El establecimiento que se clasifique en Régimen de Libertad Vigilada podrá fijar la tarifa de matrícula y pensión del primer grado que ofrezca, sin superar los topes máximos establecidos en la tabla de categorías vigente para cada año. Para los demás grados éstas se incrementarán de acuerdo con los porcentajes que defina para cada año el Gobierno Nacional.
- ❖ Para el establecimiento que se clasifique en el Régimen Controlado, la Secretaría de Educación competente fijará la tarifa de matrícula y pensión para el primer grado que ofrezca. Para los demás grados éstas se

El establecimiento educativo privado, **CENTRO EDUCATIVO LOS LIBERTADORES** funciona en la dirección Carrera 31 No.31-43 del municipio del El Carmen de Viboral Teléfono 5432496, en jornada COMPLETA, calendario A, número de DANE 305148000749 ofrece:

Grado	Licencia	Fecha
Prejardín	3096	07/04/2000
Jardín	3096	07/04/2000
Transición	3096	07/04/2000

LUZ STELLA ZULUAGA ACOSTA identificada con cédula de ciudadanía No.21.624.777 en calidad de Directora del establecimiento educativo denominado **CENTRO EDUCATIVO LOS LIBERTADORES** presentó a la Secretaría de Educación de Antioquia para el año 2013, la propuesta integral de clasificación en el régimen **Libertad Regulada** y de tarifas, los formularios y documentos anexos exigidos.

Revisados los formularios y documentos anexos, la Coordinación de Acreditación, Legalización y Reconocimiento de la Secretaría de Educación de Antioquia concluyó que es procedente proyectar el acto administrativo de autorización de tarifas dentro del régimen y categoría correspondiente.

Por lo expuesto, el Secretario de Educación de Antioquia,

RESUELVE:

ARTÍCULO PRIMERO: RÉGIMEN Autorizar al establecimiento educativo, **CENTRO EDUCATIVO LOS LIBERTADORES** el cobro de tarifas anuales de matrícula y pensión dentro del régimen **Libertad Regulada** aplicando un incremento de 3.5% para la vigencia 2013.

ARTÍCULO SEGUNDO: TARIFA GRADOS OFRECIDOS Autorizar al establecimiento educativo **CENTRO EDUCATIVO LOS LIBERTADORES** las tarifas por concepto de matrículas y pensiones para el año de 2013 en los siguientes valores. El primer grado que ofrece el establecimiento educativo es Prejardín.

GRADO	TARIFA ANUALMATRÍCULA MÁS PENSIÓN	MATRÍCULA
Prejardín	832.000	\$83.200
Jardín	804.195	\$80.420
Transición	804.195	\$80.420

PARÁGRAFO: El valor de la matrícula no podrá ser superior al 10% de la tarifa anual autorizada. El cobro de la pensión podrá hacerse en mensualidades o en periodos mayores que no superen el trimestre y deberá fijarse en el manual de convivencia.

ARTÍCULO TERCERO: OTROS COBROS: Autorizar por concepto de Otros Cobros para la vigencia 2013 las siguientes tarifas:

CONCEPTO	VALOR
Materiales para preescolar y actividades complementarias al currículo	\$100.000

PARÁGRAFO: Estos cobros deberán establecerse expresamente en el Manual de Convivencia, con sus correspondientes valores. El Manual de Convivencia debe adoptarse con el mismo procedimiento establecido para el PEI, y debe darse a conocer a los padres de familia con anterioridad a la matrícula.

ARTÍCULO CUARTO: La Secretaría de Educación de Antioquia, a través de sus diferentes instancias y acorde al reglamento territorial de Inspección y Vigilancia, velará por el cabal cumplimiento de lo estipulado en los artículos 202 y 203 de la Ley 115 de 1994 para que los costos educativos estén dentro de los conceptos estrictamente autorizados por la reglamentación vigente, especialmente que: "Los Establecimientos Educativos no podrán exigir por sí mismos, ni por medio de Asociaciones de padres de familia, ni de otras organizaciones, cuotas, bonos o tarifas adicionales a las aprobadas por concepto de matrícula, pensiones, cobros periódicos y otros cobros periódicos".

ARTÍCULO QUINTO: PUBLICIDAD. La presente resolución deberá ser fijada en lugar visible del establecimiento educativo.

ARTÍCULO SEXTO: NOTIFICACIÓN. La presente resolución se notificará al representante legal del establecimiento educativo. Contra ella procede el recurso de Reposición ante el Secretario de Educación dentro de los diez (10) días hábiles siguientes a la fecha de su notificación, o a la notificación por Aviso, artículo 76 de la Ley 1437 de 2011.

ARTÍCULO SÉPTIMO: La presente resolución rige a partir de la fecha de su notificación.

NOTIFIQUESE Y CÚMPLASE


FELIPE ANDRÉS GIL BARRERA
Secretario de Educación de Antioquia

