

MEDELLÍN, JUEVES 20 DE DICIEMBRE DE 2012

# Gaceta Departamental

Registrando la historia de Antioquia desde 1908

EDICIÓN DE 54 PÁGINAS



Registrado en el Ministerio de Gobierno por Resol. No. 000474 de junio de 1967 - Tarifa postal reducida No. 2333 de la Admón Postal Nal. - Porte Pagado

**No.19.418**

## SUMARIO

### RESOLUCIONES Noviembre de 2012



**GOBERNACIÓN DE ANTIOQUIA**  
**SECRETARÍA GENERAL**  
Imprenta Departamental de Antioquia  
Dr. Sergio Arroyave Maya  
Director



**ORDEN AL MÉRITO**  
**CÍVICO Y EMPRESARIAL**  
**MARISCAL JORGE ROBLEDO**  
**CATEGORÍA ORO**

**RESOLUCIÓN 066892****25 NOV 2012**

Por la cual se autoriza la permanencia del Régimen y las Tarifas del Establecimiento Educativo **ESCUELA NORMAL SUPERIOR LA MERCED**

**LA SECRETARÍA DE EDUCACIÓN DEL DEPARTAMENTO ANTIOQUIA,**

En uso de sus atribuciones legales y en especial las conferidas por el artículo 151° de la Ley 115 de 1994, el numeral 6.2.13 del Artículo 6 de la Ley 715 de 2001, el Decreto Nacional 2253 de 1995 y las Resoluciones Nacionales 4444 de 2006 y 11940 de 2012 y,

**CONSIDERANDO QUE:**

De conformidad con el Artículo 151° de la Ley 115 del 8 de febrero de 1994, es función de las Secretarías Departamentales de Educación “aprobar la creación y funcionamiento de las instituciones de Educación Formal y No Formal”, de acuerdo con las prescripciones legales y reglamentarias sobre la materia.

El Artículo 202° de la Ley 115 de 1994 estableció que el gobierno nacional debe autorizar a los establecimientos educativos privados el cobro de tarifas de matrículas, pensiones y cobros periódicos dentro de uno de los siguientes regímenes: Libertad Regulada, Libertad Vigilada o Régimen Controlado, para lo cual los Establecimientos Educativos deberán llevar registros contables para la fijación de tarifas y tendrán en cuenta que las tarifas deben permitir recuperar los costos incurridos en la prestación del servicio. Igualmente establece que las tarifas para matrículas, pensiones y cobros periódicos deberán ser explícitas, simples y con denominación precisa, con principios de solidaridad social o redistribución económica.

La Ley 715 de 2001 estableció en el numeral 5.12 del artículo 5° que corresponde a la Nación expedir la regulación sobre costos, tarifas de matrículas, pensiones, derechos académicos y otros cobros en las instituciones educativas.

De acuerdo al numeral 6.2.13 de la Ley 715 de 2001, frente a los Municipios no certificados, le corresponde a los Departamentos vigilar la aplicación de la regulación nacional sobre las tarifas de matrículas, pensiones, derechos académicos y otros cobros en los establecimientos educativos.

El Artículo 2° del Decreto Nacional 2253 de 1995, establece que el cobro de tarifas de matrículas, pensiones y cobros periódicos originados en la prestación del servicio educativo por parte de los establecimientos educativos privados, será autorizado por los departamentos y distritos, como autoridades competentes delegadas en su respectiva jurisdicción por el Ministerio de Educación Nacional.

La Secretaría de Educación de Antioquia, haciendo uso de su autonomía como ente territorial certificado y acogiéndose a lo estipulado en el numeral 6.2.13 de la Ley 715 de

---

2001 y en el Artículo 2° del Decreto Nacional 2253 de 1995, se acoge a los incrementos autorizados por el Ministerio de Educación Nacional para establecer las tarifas por concepto de matrícula, pensiones, cobros periódicos y otros cobros periódicos para el año 2013, tarifas que no podrán exceder los topes fijados en la Resolución Nacional N° 11940 del 24 de septiembre de 2012.

El artículo 4° del Decreto Nacional 2253 de 1995 define los conceptos de matrícula, pensión, cobros periódicos y otros cobros periódicos

Los artículos 9°, 15°, 20°, 22° y 28°, del Decreto Nacional 2253 de 1995 establece que la Secretaría de Educación expedirá resoluciones de manera exclusiva para el acceso de un establecimiento educativo privado a cualquiera de los regímenes y cuando ocurra reclasificación del régimen de libertad vigilada.

La Resolución 4444 de 2006 adopta el Manual de Autoevaluación y Clasificación de establecimientos educativos privados, para la definición de tarifas como mecanismo para la clasificación en uno de los regímenes establecidos en el artículo 202 de Ley 115 de 1994.

La Directiva Ministerial No.21 de 2009 establece la obligatoriedad de presentar la autoevaluación institucional en la aplicación diseñada para este fin.

La Resolución 11940 de septiembre 24 de 2012 establece:

- ❖ El establecimiento clasificado en el régimen de Libertad Regulada podrá fijar libremente la tarifa de matrícula y pensión del primer grado que ofrezca. Para los demás grados éstas se incrementarán de acuerdo con los porcentajes que defina para cada año el Gobierno Nacional.
- ❖ El establecimiento que se clasifique en Régimen de Libertad Vigilada podrá libremente fijar la tarifa de matrícula y pensión del primer grado que ofrezca, sin superar los topes máximos establecidos en la tabla de categorías vigente para cada año. Para los demás grados éstas se incrementarán de acuerdo con los porcentajes que defina para cada año el Gobierno Nacional.
- ❖ Para el establecimiento que se clasifique en Régimen Controlado, la Secretaría de Educación competente fijará la tarifa de matrícula y pensión para el primer grado que ofrezca. Para los demás grados éstas se incrementarán de acuerdo con los porcentajes que defina para cada año el Gobierno Nacional.

El establecimiento educativo privado, **ESCUELA NORMAL SUPERIOR LA MERCED** funciona en la dirección Carrera 19 No 14-84 del municipio de Yarumal Teléfono 8539625, en jornada COMPLETA, calendario A, número de DANE **305887000412** ofrece:

Grado	Licencia	Fecha
Jardín	005633	15/06/1999
Transición	005633	15/06/1999
1	005633	15/06/1999
2	005633	15/06/1999
3	005633	15/06/1999
4	005633	15/06/1999
5	005633	15/06/1999
6	005633	15/06/1999
7	005633	15/06/1999
8	005633	15/06/1999
9	005633	15/06/1999
10	005633	15/06/1999
11	005633	15/06/1999



Hermana JULIA MARÍA SALAZAR ZAPATA con cédula de ciudadanía No. 21.313.732 en calidad de Rectora del establecimiento educativo denominado **ESCUELA NORMAL SUPERIOR LA MERCED** presentó a la Secretaría de Educación de Antioquia para el año 2013, la propuesta integral de clasificación en el régimen **Libertad Regulada** y de tarifas, los formularios y documentos anexos exigidos.

Revisados los formularios y documentos anexos, la Coordinación de Acreditación, Legalización y Reconocimiento de la Secretaría de Educación de Antioquia concluyó que es procedente proyectar el acto administrativo de autorización de tarifas dentro del régimen y categoría correspondiente.

Por lo expuesto, el Secretario de Educación de Antioquia,

**RESUELVE:**

**ARTÍCULO PRIMERO: RÉGIMEN** Autorizar al establecimiento educativo, **ESCUELA NORMAL SUPERIOR LA MERCED** el cobro de tarifas anuales de matrícula y pensión dentro del régimen **Libertad Regulada** aplicando un incremento de 3.5% para la vigencia 2013.

**ARTÍCULO SEGUNDO: TARIFA GRADOS OFRECIDOS** Autorizar al establecimiento educativo **ESCUELA NORMAL SUPERIOR LA MERCED**, las tarifas por concepto de matrículas y pensiones para el año de 2013 en los siguientes valores. El primer grado que ofrece el establecimiento educativo es Prejardín.

GRADO	TARIFA ANUALMATRÍCULA MÁS PENSIÓN	MATRÍCULA
Prejardín	\$729.666	\$72.967
Jardín	\$718.835	\$71.884
Transición	\$718.835	\$71.884
1	\$888.421	\$88.842
2	\$888.421	\$88.842
3	\$888.421	\$88.842
4	\$888.421	\$88.842
5	\$888.421	\$88.842
6	\$938.103	\$93.810
7	\$938.103	\$93.810
8	\$938.103	\$93.810
9	\$938.103	\$93.810
10	\$1.250.051	\$125.005
11	\$1.250.051	\$125.005

**PARÁGRAFO:** El valor de la matrícula no podrá ser superior al 10% de la tarifa anual autorizada. El cobro de la pensión podrá hacerse en mensualidades o en periodos mayores que no superen el trimestre y deberá fijarse en el manual de convivencia.

**ARTÍCULO TERCERO: OTROS COBROS:** Autorizar por concepto de otros cobros para la vigencia 2013 las siguientes tarifas:

CONCEPTO	VALOR
Certificados y constancias	\$8.363
Papelería	\$14.244

---

**PARÁGRAFO:** Estos cobros deberán establecerse expresamente en el Manual de Convivencia, con sus correspondientes valores. El Manual de Convivencia debe adoptarse con el mismo procedimiento establecido para el PEI, y debe darse a conocer a los padres de familia durante el proceso la matrícula.

**ARTÍCULO CUARTO:** La Secretaría de Educación de Antioquia, a través de sus diferentes instancias y acorde al reglamento territorial de Inspección y Vigilancia, velará por el cabal cumplimiento de lo estipulado en los artículos 202 y 203 de la Ley 115 de 1994 para que los costos educativos estén dentro de los conceptos estrictamente autorizados por la reglamentación vigente, especialmente que "Los Establecimientos Educativos no podrán exigir por sí mismos, ni por medio de Asociaciones de padres de familia, ni de otras organizaciones, cuotas, bonos o tarifas adicionales a las aprobadas por concepto de matrícula, pensiones, cobros periódicos y otros cobros periódicos".

**ARTÍCULO QUINTO: PUBLICIDAD.** La presente resolución deberá ser fijada en lugar visible del establecimiento educativo.

**ARTÍCULO SEXTO: NOTIFICACIÓN.** La presente resolución se notificará al representante legal del establecimiento educativo. Contra ella proceda el recurso de Reposición ante el Secretario de Educación de Antioquia dentro de los diez (10) días hábiles siguientes a la fecha de su notificación, o a la notificación por Aviso, artículo 76 de la Ley 1437 de 2011.

**ARTÍCULO SÉPTIMO:** La presente resolución rige a partir de la fecha de su notificación

**NOTIFÍQUESE Y CÚMPLASE**



**FELIPE ANDRÉS GIL BARRERA**

Secretario de Educación del Departamento de Antioquia

**RESOLUCIÓN 066893 29 NOV 2012 )**

Por la cual se autoriza la permanencia del Régimen y las Tarifas del Establecimiento Educativo **COLEGIO COLOMBO FRANCÉS**

**LA SECRETARÍA DE EDUCACIÓN DEL DEPARTAMENTO ANTIOQUIA,**

En uso de sus atribuciones legales y en especial las conferidas por el artículo 151° de la Ley 115 de 1994, el numeral 6.2.13 del Artículo 6 de la Ley 715 de 2001, el Decreto Nacional 2253 de 1995 y las Resoluciones Nacionales 4444 de 2006 y 11940 de 2012 y,

**CONSIDERANDO QUE:**

De conformidad con el Artículo 151° de la Ley 115 del 8 de febrero de 1994, es función de las Secretarías Departamentales de Educación "aprobar la creación y funcionamiento de las instituciones de Educación Formal y No Formal", de acuerdo con las prescripciones legales y reglamentarias sobre la materia.

El Artículo 202° de la Ley 115 de 1994 estableció que el gobierno nacional debe autorizar a los establecimientos educativos privados el cobro de tarifas de matrículas, pensiones y cobros periódicos dentro de uno de los siguientes regímenes: Libertad Regulada, Libertad Vigilada o Régimen Controlado; para lo cual los Establecimientos Educativos deberán llevar registros contables para la fijación de tarifas y tendrán en cuenta que las tarifas deben permitir recuperar los costos incurridos en la prestación del servicio. Igualmente establece que las tarifas para matrículas, pensiones y cobros periódicos deberán ser explícitas, simples y con denominación precisa, con principios de solidaridad social o redistribución económica.

La Ley 715 de 2001 estableció en el numeral 5.12 del artículo 5° que corresponde a la Nación expedir la regulación sobre costos, tarifas de matrículas, pensiones, derechos académicos y otros cobros en las instituciones educativas.

De acuerdo al numeral 6.2.13 de la Ley 715 de 2001, frente a los Municipios no certificados, le corresponde a los Departamentos vigilar la aplicación de la regulación nacional sobre las tarifas de matrículas, pensiones, derechos académicos y otros cobros en los establecimientos educativos.

El Artículo 2° del Decreto Nacional 2253 de 1995, establece que el cobro de tarifas de matrículas, pensiones y cobros periódicos originados en la prestación del servicio educativo por parte de los establecimientos educativos privados, será autorizado por los departamentos y distritos, como autoridades competentes delegadas en su respectiva jurisdicción por el Ministerio de Educación Nacional.

La Secretaría de Educación de Antioquia, haciendo uso de su autonomía como ente territorial certificado y acogiéndose a lo estipulado en el numeral 6.2.13 de la Ley 715 de 2001 y en el Artículo 2° del Decreto Nacional 2253 de 1995, se acoge a los incrementos autorizados por el Ministerio de Educación Nacional para establecer las tarifas por concepto de matrícula, pensiones, cobros periódicos y otros cobros periódicos para el año 2013, tarifas que no podrán exceder los topes fijados en la Resolución Nacional N° 11940 del 24 de septiembre de 2012.

El artículo 4° del Decreto Nacional 2253 de 1995 define los conceptos de matrícula, pensión, cobros periódicos y otros cobros periódicos.

Los artículos 9°, 15°, 20°, 22° y 28°, del Decreto Nacional 2253 de 1995 establecen que la Secretaría de Educación expedirá resoluciones de manera exclusiva para el acceso de un establecimiento educativo privado a cualquiera de los regímenes y cuando ocurra reclasificación del régimen de libertad vigilada.

La Resolución 4444 de 2006 adopta el Manual de Autoevaluación y Clasificación de establecimientos educativos privados, para la definición de tarifas como mecanismo para la clasificación en uno de los regímenes establecidos en el artículo 202 de Ley 115 de 1994.

De acuerdo al Artículo 1° de la Ley 1269 del 31 de diciembre de 2008, que modifica el Artículo 203 de la Ley General de Educación, los establecimientos educativos no podrán exigir en ningún caso, por sí mismos, ni por medio de las asociaciones de padres de familia, ni de otras organizaciones, cuotas en dinero o

---

en especie, bonos, donaciones en dinero o en especie, aportes a capital o tarifas adicionales a las aprobadas por concepto de matrículas, pensiones y cobros periódicos. De igual manera establece que la violación de la prohibición consagrada en este artículo será sancionada con multa que oscilará entre los cincuenta (50) y los doscientos (200) salarios mínimos legales mensuales vigentes SMLMV, previa comprobación de los hechos y, en caso de reincidencia se dispondrá el cierre definitivo del establecimiento educativo.

La Directiva Ministerial No.21 de 2009 establece la obligatoriedad de presentar la autoevaluación institucional en la aplicación diseñada para este fin.

La Resolución 11940 de septiembre 24 de 2012 establece:

- ❖ El establecimiento clasificado en el régimen de Libertad Regulada podrá fijar libremente la tarifa de matrícula y pensión del primer grado que ofrezca. Para los demás grados éstas se incrementarán de acuerdo con los porcentajes que defina para cada año el Gobierno Nacional.
- ❖ El establecimiento que se clasifique en Régimen de Libertad Vigilada podrá fijar la tarifa de matrícula y pensión del primer grado que ofrezca, sin superar los topes máximos establecidos en la tabla de categorías vigente para cada año. Para los demás grados éstas se incrementarán de acuerdo con los porcentajes que defina para cada año el Gobierno Nacional.
- ❖ Para el establecimiento que se clasifique en el Régimen Controlado, la Secretaría de Educación competente fijará la tarifa de matrícula y pensión para el primer grado que ofrezca. Para los demás grados éstas se incrementarán de acuerdo con los porcentajes que defina para cada año el Gobierno Nacional.

El establecimiento educativo privado, **COLEGIO COLOMBO FRANCÉS** funciona en la dirección Carrera 60 No.87 Sur-350, del municipio de la Estrella Teléfono 2793311, en jornada COMPLETA, calendario A, número de DANE 405380000377 ofrece:

Grado	Licencia	Fecha
Transición	009088	26/09/1994
1	009088	26/09/1994
2	009088	26/09/1994
3	009088	26/09/1994
4	009088	26/09/1994
5	009088	26/09/1994
6	009088	26/09/1994
7	009088	26/09/1994
8	009088	26/09/1994
9	009088	26/09/1994
10	009088	26/09/1994
11	009088	26/09/1994

**MARÍA IRMA MORALES CORREA** con cédula de ciudadanía No. 21.396.355 en calidad de Rectora del establecimiento educativo denominado **COLEGIO COLOMBO FRANCÉS** presentó a la Secretaría de Educación de Antioquia para el año 2013, la propuesta integral de clasificación en el régimen Libertad Regulada y de tarifas, los formularios y documentos anexos exigidos.

Revisados los formularios y documentos anexos, la Coordinación de Acreditación, Legalización y Reconocimiento de la Secretaría de Educación de Antioquia concluyó que es procedente proyectar el acto administrativo de autorización de tarifas dentro del régimen y categoría correspondiente.

Por lo expuesto el Secretario de Educación de Antioquia,

#### RESUELVE:

**ARTÍCULO PRIMERO: RÉGIMEN** Autorizar al establecimiento educativo, **COLEGIO COLOMBO FRANCÉS** el cobro de tarifas anuales de matrícula y pensión dentro del régimen **Libertad Regulada** aplicando un incremento de 3.7% para la vigencia 2013.

**ARTÍCULO SEGUNDO: TARIFA GRADOS OFRECIDOS** Autorizar al establecimiento educativo **COLEGIO COLOMBO FRANCÉS**, las tarifas por concepto de matrículas y pensiones para el año de 2013 en los siguientes valores. El primer grado que ofrece el establecimiento educativo es Transición.

<b>GRADO</b>	<b>ESTRATO</b>	<b>TARIFA ANUAL</b>	<b>MATRÍCULA MÁS PENSIÓN</b>
Transición	2 y 3	\$6.300.000	\$630.038
Transición	4	\$6.765.741	\$676.574
Transición	5 y 6	\$7.159.523	\$715.952
1° a 3°	2 y 3	\$6.300.376	\$630.038
1° a 3°	4	\$6.765.741	\$676.574
1° a 3°	5 y 6	\$7.159.523	\$715.952
4° a 5°	2 y 3	\$3.823.378	\$382.338
4° a 5°	4	\$4.108.043	\$410.804
4° a 5°	5 y 6	\$4.346.527	\$434.653
6° a 9°	2 y 3	\$3.823.378	\$382.338
6° a 9°	4	\$4.108.043	\$410.804
6° a 9°	5 y 6	\$4.346.527	\$434.653
10° a 11°	2 y 3	\$3.823.378	\$382.338
10° a 11°	4	\$4.108.043	\$410.804
10° a 11°	5 y 6	\$4.346.527	\$434.653

**PARÁGRAFO:** El valor de la matrícula no podrá ser superior al 10% de la tarifa anual autorizada. El cobro de la pensión podrá hacerse en mensualidades o en



periodos mayores que no superen el trimestre y deberá fijarse en el manual de convivencia.

**ARTÍCULO TERCERO: COBROS PERIÓDICOS:** Autorizar por concepto de cobros periódicos para el año 2013 la siguiente tarifa para todos los estratos.

TRANSPORTE	VALOR
Primaria, secundaria y media	\$1.725.956

Estos cobros serán de voluntaria aceptación por parte de los padres de familia. El establecimiento educativo no podrá obligarlos a adquirir este servicio con un proveedor determinado, incluyendo el mismo establecimiento educativo.

**ARTÍCULO CUARTO: OTROS COBROS:** Autorizar por concepto de otros cobros para la vigencia 2013 las siguientes tarifas:

CONCEPTO	VALOR
Proyecto bilingüismo	\$420.857
Derechos de grados	\$38.686
Certificados y constancias	\$7.577

**PARÁGRAFO:** Estos cobros deberán establecerse expresamente en el Manual de Convivencia, con sus correspondientes valores. El Manual de Convivencia debe adoptarse con el mismo procedimiento establecido para el PEI, y debe darse a conocer a los padres de familia con anterioridad a la matrícula.

**ARTÍCULO QUINTO:** La Secretaría de Educación del Departamento de Antioquia, a través de sus diferentes instancias y acorde al reglamento territorial de Inspección y Vigilancia, velará por el cabal cumplimiento de lo estipulado en los artículos 202 y 203 de la Ley 115 de 1994 para que los costos educativos estén dentro de los conceptos estrictamente autorizados por la reglamentación vigente, especialmente que: "Los Establecimientos Educativos no podrán exigir por sí mismos, ni por medio de Asociaciones de padres de familia, ni de otras organizaciones, cuotas, bonos o tarifas adicionales a las aprobadas por concepto de matrícula, pensiones, cobros periódicos y otros cobros periódicos."

**ARTÍCULO SEXTO: PUBLICIDAD.** La presente resolución deberá ser fijada en lugar visible del establecimiento educativo.

**ARTÍCULO SÉPTIMO: NOTIFICACIÓN.** La presente resolución se notificará al representante legal del establecimiento educativo. Contra ella procede el recurso de Reposición ante el Secretario de Educación dentro de los diez (10) días hábiles siguientes a la fecha de su notificación, o a la notificación por Aviso, artículo 76 de la Ley 1437 de 2011.

**ARTÍCULO OCTAVO:** La presente resolución rige a partir de la fecha de su notificación.

**NOTIFÍQUESE Y CÚMPLASE**

  
**FELIPE ANDRÉS GIL BARRERA**  
 Secretario de Educación del Departamento de Antioquia

**RESOLUCIÓN No 066926 31 NOV 2017**

Por medio de la cual se transfieren unos recursos financieros del Presupuesto de la Secretaría Seccional de Salud y Protección Social de Antioquia, del Rubro del Fondo de la retención de estampillas Pro-Hospitales de Antioquia a la ESE Hospital San Juan de Dios del municipio de Valdivia.

**EL SECRETARIO SECCIONAL DE SALUD Y PROTECCIÓN SOCIAL DE ANTIOQUIA**

En ejercicio de sus facultades constitucionales y legales, en especial las conferidas por las Leyes 715 de 2001, 1122 de 2007 y Ley 655 de 2001, los Decretos 4747 de 2007, la Ordenanza 32 de Diciembre de 2008, Ordenanza 25 de 2001 y los Decretos Departamentales 1733 de 2003, 0964 de 2005, 1857 de 2005, 2159 de 2006, 2160 de 2006, 2067 de 2007, 3192 de 2007, 2700 de 2008, 2701 de 2008, 27152 de 2009 y,

**CONSIDERANDO**

1. Que la ley 715 de 2001 en el artículo 43.2.5 establece que es competencia de las entidades territoriales concurrir en la financiación de las inversiones necesarias para la organización funcional y administrativa de la red de instituciones prestadoras de servicios de salud.
2. Que la Ley 655 del 24 de Mayo de 2001, autorizó a la Asamblea Departamental de Antioquia para emitir la estampilla Pro-Hospitales Públicos del Departamento de Antioquia, la misma definió en su Artículo 2º la destinación de los recursos de la estampilla en mención, así:

“ARTICULO 2º. DESTINACION. El producido de la estampilla a que se refiere el artículo anterior, se destinará principalmente para:

1. Acciones dirigidas a crear una cultura de salud a través de promoción de la salud y prevención de las enfermedades.
2. Capacitación y mejoramiento del personal médico, paramédico y administrativo.
3. Mantenimiento, ampliación y remodelación de la planta física.
4. Adquisición, mantenimiento y reparación de los equipos requeridos por los diversos servicios que prestan las instituciones hospitalarias a que se refiere el artículo anterior para desarrollar y cumplir adecuadamente con la función propia de cada uno.
5. Dotación de instrumentos para los diferentes servicios.
6. Compra de suministros.
7. Compra y mantenimiento de los equipos requeridos para poner en funcionamiento nuevas áreas de laboratorio, científicas, tecnológicas y otras que se requieran para su cabal funcionamiento.
8. Adquisición y mantenimiento de nuevas tecnologías a fin de poner las diferentes áreas de los hospitales, en especial las de laboratorio, unidades diagnóstico, unidades de cuidados intensivos, de urgencias, de hospitalización, biotecnología, informática y comunicaciones, en consonancia con la demanda de servicios por parte de la población respectiva.

Parágrafo. La Asamblea Departamental de Antioquia determinará en los presupuestos anuales de los años siguientes a la aprobación de esta Ley los valores específicos que a cada rubro corresponda dentro de las partidas de gastos de cada uno de los hospitales públicos indicados en el artículo 1º de la presente Ley, pudiendo destinar hasta un veinticinco por ciento (25%) para el pago de personal de nómina”.

3. Que la Asamblea Departamental de Antioquia en cumplimiento de la Ley 655 de 2001 expidió la Ordenanza No. 25 del 5 de Diciembre de 2001, mediante la cual ordenó el cobro de la estampilla Pro-Hospitales públicos del Departamento de Antioquia, prescribiendo en sus artículos 6 y 7 lo siguiente: “Artículo Sexto. La Secretaría



Seccional de Salud, tendrá a su cargo la asignación de los recursos obtenidos por concepto de esta estampilla..." "Artículo Séptimo. Los proyectos que aspiren a ser cofinanciados con los recursos de que trata la citada ordenanza, deberán ser presentados por el Gerente de la Empresa Social del Estado ante la Secretaría Seccional de Salud, quien les calificará su viabilidad y tramitará su registro en el banco de proyectos."

4. Que analizada la legislación mencionada y de conformidad con el objeto del traslado que se encuentra ligado directamente a la prestación oportuna, eficiente y bajo parámetros de calidad de servicios de Salud, la Dirección de Asuntos Legales de la Secretaría Seccional de Salud y Protección Social de Antioquia, consideró que se pueden realizar transferencias de recursos retenidos por estampillas Pro-Hospitales del Departamento de Antioquia a las entidades hospitalarias.
5. Que conforme a la Ordenanza 25 del 14 de diciembre de 2010 y el Decreto 03531 del 20 de Diciembre de 2011, por medio de los cuales se aprueba el Presupuesto General del Departamento de Antioquia vigencia Fiscal 2012 y el Decreto 0837 del 23 de marzo de 2012 donde se incorporan los recursos del balance, se realiza la apropiación presupuestal para Funcionamiento e Inversión de la Secretaría Seccional de Salud y Protección Social de Antioquia en el rubro denominado Estampillas Pro-Hospitales Primer Nivel, del cual se destinaron SESENTA Y NUEVE MILLONES TREINTA Y OCHO MIL PESOS m/l (\$69.038.000,00), para la ESE Hospital San Juan de Dios del municipio de Valdivia.

Proyecto	Rubro	Valor
20% Plan de Gastos	A.52.4.3 1116 4-2630 120205000 013305	6.087.000
80% Plan de Inversión	A.52.4.3 1116 4-2630 120205000 013315	24.525.000
20% Plan de Gastos	A.52.4.3 1116 4-2630 120205000 013305	7.685.000
80% Plan de Inversión	A.52.4.3 1116 4-2630 120205000 013315	30.741.000
<b>TOTAL</b>		<b>69.038.000</b>

6. Que para el pago de suministros esenciales (medicamentos y material médico quirúrgico) presentado por la ESE Hospital San Juan de Dios del municipio de Valdivia, mediante oficio radicado con el número R 201200296183, se encuentra dentro de la destinación del Artículo 2º de la Ley 655 de 2001, específicamente en lo referente al numeral 6. Compra de suministros Además, está dentro del objeto del proyecto "Implementación y fortalecimiento de la Red de Servicios de Salud Departamento de Antioquia", viabilizado por la SSSA y radicado en la Dirección de Seguimiento, Evaluación y Banco de Programas y Proyectos del Departamento con el número 2008050000458.
7. Que para efectuar la distribución de que tratan los considerandos anteriores la Dirección de Gestión Integral de Recursos de la Secretaría Seccional de Salud y Protección Social de Antioquia, expidió el Certificado de Disponibilidad Presupuestal No 3300008042 del 16 de noviembre de 2012 y el Registro Presupuestal de Compromiso No 4300012501 del 21 de noviembre de 2012, por valor de SESENTA Y NUEVE MILLONES TREINTA Y OCHO MIL PESOS m/l (\$69.038.000,00), para que el Departamento de Antioquia -SSSA- transfiera los recursos a la ESE Hospital San Juan de Dios del municipio de Valdivia, para el pago de suministros esenciales (medicamentos y material médico quirúrgico) para la prestación de servicios de salud.

Acorde con lo expuesto, este Despacho,

**RESUELVE:**

**ARTÍCULO PRIMERO.-** Transferir los recursos financieros por valor de **SESENTA Y NUEVE MILLONES TREINTA Y OCHO MIL PESOS m/l (\$69.038.000,00)** a la ESE Hospital San Juan de Dios del municipio de Valdivia del presupuesto de Gastos de Funcionamiento e Inversión de la Secretaría Seccional de Salud y Protección Social de Antioquia, de la vigencia fiscal de 2011, para la ejecución de el pago de suministros esenciales (medicamentos y material médico quirúrgico) para la prestación de servicios de salud.

**ARTÍCULO SEGUNDO:** Dar cumplimiento a la transferencia de estos recursos financieros a la ESE Hospital San Juan de Dios del municipio de Valdivia para la ejecución según el Plan de Desarrollo Departamental y el proyecto "Implementación y fortalecimiento de la Red de Servicios de Salud Departamento de Antioquia", cuyo código de inscripción en el Banco de Proyectos del Departamento Administrativo de Planeación es 2008050000458. Además se autoriza al Tesorero de la Secretaría Seccional de Salud y Protección Social de Antioquia, para que efectúe el giro de los recursos de que trata la disposición anterior.

**ARTÍCULO TERCERO:** La Secretaría Seccional de Salud y Protección Social de Antioquia, a través de la Dirección de Calidad y Red de Servicios, adelantará el seguimiento técnico y financiero para la adecuada utilización de los recursos. En el caso que la ESE Hospital San Juan de Dios del municipio de Valdivia, no ejecute los recursos transferidos, éstos tendrán que ser reintegrados a la Tesorería de la Secretaría Seccional de Salud y Protección Social de Antioquia.

**ARTÍCULO CUARTO:** La ESE Hospital San Juan de Dios del municipio de Valdivia debe ejecutar el pago de suministros esenciales (medicamentos y material médico quirúrgico) para la prestación de servicios de salud y presentar al Departamento de Antioquia – SSSA- Dirección de Calidad y Red de Servicios los siguientes documentos y soportes que permitan verificar la ejecución de los recursos financieros:

- Copia de acto administrativo por el cual ingresan los recursos al presupuesto de la ESE.
- Cuenta de cobro del proveedor cancelada (órdenes de pago o comprobantes de egreso).
- Copias de las facturas canceladas.
- Documentos que a juicio del interventor considere pertinentes para dar claridad a la ejecución de los recursos.

**ARTÍCULO QUINTO:** La presente resolución rige a partir de su expedición,

**COMUNÍQUESE y CÚMPLASE**

Dada en Medellín, a los **30 NOV 2011**

  
**LUZ MARÍA AGUDELO SUAREZ**

**Secretaría Seccional de Salud y Protección Social de Antioquia**

---

**RESOLUCIÓN No 066927****30 NOV 2012**

Por medio de la cual se transfieren unos recursos financieros del Presupuesto de la Secretaría Seccional de Salud y Protección Social de Antioquia, del Rubro del Fondo de la retención de estampillas Pro-Hospitales de Antioquia a la ESE Hospital Germán Vélez Gutiérrez del municipio de Betulia.

**EL SECRETARIO SECCIONAL DE SALUD Y PROTECCIÓN SOCIAL DE ANTIOQUIA**

En ejercicio de sus facultades constitucionales y legales, en especial las conferidas por las Leyes 715 de 2001, 1122 de 2007 y Ley 655 de 2001, los Decretos 4747 de 2007, la Ordenanza 32 de Diciembre de 2008, Ordenanza 25 de 2001 y los Decretos Departamentales 1733 de 2003, 0964 de 2005, 1857 de 2005, 2159 de 2006, 2160 de 2006, 2067 de 2007, 3192 de 2007, 2700 de 2008, 2701 de 2008, 27152 de 2009 y,

**CONSIDERANDO**

1. Que la ley 715 de 2001 en el artículo 43.2.5 establece que es competencia de las entidades territoriales concurrir en la financiación de las inversiones necesarias para la organización funcional y administrativa de la red de instituciones prestadoras de servicios de salud.
2. Que la Ley 655 del 24 de Mayo de 2001, autorizó a la Asamblea Departamental de Antioquia para emitir la estampilla Pro-Hospitales Públicos del Departamento de Antioquia, la misma definió en su Artículo 2º la destinación de los recursos de la estampilla en mención, así:

"ARTICULO 2º. DESTINACION. El producido de la estampilla a que se refiere el artículo anterior, se destinará principalmente para:

1. Acciones dirigidas a crear una cultura de salud a través de promoción de la salud y prevención de las enfermedades.
2. Capacitación y mejoramiento del personal médico, paramédico y administrativo.
3. Mantenimiento, ampliación y remodelación de la planta física.
4. Adquisición, mantenimiento y reparación de los equipos requeridos por los diversos servicios que prestan las Instituciones hospitalarias a que se refiere el artículo anterior para desarrollar y cumplir adecuadamente con la función propia de cada uno.
5. Dotación de instrumentos para los diferentes servicios.
6. Compra de suministros.
7. Compra y mantenimiento de los equipos requeridos para poner en funcionamiento nuevas áreas de laboratorio, científicas, tecnológicas y otras que se requieran para su cabal funcionamiento.
8. Adquisición y mantenimiento de nuevas tecnologías a fin de poner las diferentes áreas de los hospitales, en especial las de laboratorio, unidades diagnóstico, unidades de cuidados intensivos, de urgencias, de hospitalización, biotecnología, informática y comunicaciones, en consonancia con la demanda de servicios por parte de la población respectiva.

Parágrafo. La Asamblea Departamental de Antioquia determinará en los presupuestos anuales de los años siguientes a la aprobación de esta Ley los valores específicos que a cada rubro corresponda dentro de las partidas de gastos de cada uno de los hospitales públicos indicados en el artículo 1º de la presente Ley, pudiendo destinar hasta un veinticinco por ciento (25%) para el pago de personal de nómina".

3. Que la Asamblea Departamental de Antioquia en cumplimiento de la Ley 655 de 2001 expidió la Ordenanza No. 25 del 5 de Diciembre de 2001, mediante la cual ordenó el cobro de la estampilla Pro-Hospitales públicos del Departamento de Antioquia, prescribiendo en sus artículos 6 y 7 lo siguiente: "Artículo Sexto. La Secretaria

Seccional de Salud, tendrá a su cargo la asignación de los recursos obtenidos por concepto de esta estampilla..." "Artículo Séptimo. Los proyectos que aspiren a ser cofinanciados con los recursos de que trata la citada ordenanza, deberán ser presentados por el Gerente de la Empresa Social del Estado ante la Secretaría Seccional de Salud, quien les calificará su viabilidad y tramitará su registro en el banco de proyectos."

4. Que analizada la legislación mencionada y de conformidad con el objeto del traslado que se encuentra ligado directamente a la prestación oportuna, eficiente y bajo parámetros de calidad de servicios de Salud, la Dirección de Asuntos Legales de la Secretaría Seccional de Salud y Protección Social de Antioquia, consideró que se pueden realizar transferencias de recursos retenidos por estampillas Pro-Hospitales del Departamento de Antioquia a las entidades hospitalarias.
5. Que conforme a la Ordenanza 25 del 14 de diciembre de 2010 y el Decreto 03531 del 20 de Diciembre de 2011, por medio de los cuales se aprueba el Presupuesto General del Departamento de Antioquia vigencia Fiscal 2012 y el Decreto 0837 del 23 de marzo de 2012 donde se incorporan los recursos del balance, se realiza la apropiación presupuestal para Funcionamiento e Inversión de la Secretaría Seccional de Salud y Protección Social de Antioquia en el rubro denominado Estampillas Pro-Hospitales Primer Nivel, del cual se destinaron TREINTA Y CUATRO MILLONES CUATROCIENTOS CINCO MIL PESOS m/l (\$34.405.000,00), para la ESE Hospital Germán Vélez Gutiérrez del municipio de Betulia.

Proyecto	Rubro	Valor
20% Plan de Gastos	A.52.4.3 1116 4-2630 120205000 013305	861.000
80% Plan de Inversión	A.52.4.3 1116 4-2630 120205000 013315	3.468.000
20% Plan de Gastos	A.52.4.3 1116 4-2630 120205000 013305	6.015.000
80% Plan de Inversión	A.52.4.3 1116 4-2630 120205000 013315	24.061.000
<b>TOTAL</b>		<b>34.405.000</b>

6. Que para el pago de suministros esenciales (medicamentos y material médico quirúrgico) presentado por la ESE Hospital Germán Vélez Gutiérrez del municipio de Betulia, mediante oficio radicado con el número R 201200313108, se encuentra dentro de la destinación del Artículo 2º de la Ley 655 de 2001, específicamente en lo referente al numeral 6. Compra de suministros Además, está dentro del objeto del proyecto "Implementación y fortalecimiento de la Red de Servicios de Salud Departamento de Antioquia", viabilizado por la SSSA y radicado en la Dirección de Seguimiento, Evaluación y Banco de Programas y Proyectos del Departamento con el número 2008050000458.
7. Que para efectuar la distribución de que tratan los considerandos anteriores la Dirección de Gestión Integral de Recursos de la Secretaría Seccional de Salud y Protección Social de Antioquia, expidió el Certificado de Disponibilidad Presupuestal No 3300008040 del 16 de noviembre de 2012 y el Registro Presupuestal de Compromiso No 4300012503 del 21 de noviembre de 2012, por valor de TREINTA Y CUATRO MILLONES CUATROCIENTOS CINCO MIL PESOS m/l (\$34.405.000,00), para que el Departamento de Antioquia -SSSA- transfiera los recursos a la ESE Hospital Germán Vélez Gutiérrez del municipio de Betulia, para el pago de suministros esenciales (medicamentos y material médico quirúrgico) para la prestación de servicios de salud.

Acorde con lo expuesto, este Despacho,

**RESUELVE:**

**ARTÍCULO PRIMERO.-** Transferir los recursos financieros por valor de TREINTA Y CUATRO MILLONES CUATROCIENTOS CINCO MIL PESOS m/l (\$34.405.000,00) a la ESE Hospital Germán Véllez Gutiérrez del municipio de Betulia del presupuesto de Gastos de Funcionamiento e Inversión de la Secretaría Seccional de Salud y Protección Social de Antioquia, de la vigencia fiscal de 2011, para la ejecución de el pago de suministros esenciales (medicamentos y material médico quirúrgico) para la prestación de servicios de salud.

**ARTÍCULO SEGUNDO:** Dar cumplimiento a la transferencia de estos recursos financieros a la ESE Hospital Germán Véllez Gutiérrez del municipio de Betulia para la ejecución según el Plan de Desarrollo Departamental y el proyecto "Implementación y fortalecimiento de la Red de Servicios de Salud Departamento de Antioquia", cuyo código de inscripción en el Banco de Proyectos del Departamento Administrativo de Planeación es 2008050000458. Además se autoriza al Tesorero de la Secretaría Seccional de Salud y Protección Social de Antioquia, para que efectúe el giro de los recursos de que trata la disposición anterior.

**ARTÍCULO TERCERO:** La Secretaría Seccional de Salud y Protección Social de Antioquia, a través de la Dirección de Calidad y Red de Servicios, adelantará el seguimiento técnico y financiero para la adecuada utilización de los recursos. En el caso que la ESE Hospital Germán Véllez Gutiérrez del municipio de Betulia, no ejecute los recursos transferidos, éstos tendrán que ser reintegrados a la Tesorería de la Secretaría Seccional de Salud y Protección Social de Antioquia.

**ARTÍCULO CUARTO:** La ESE Hospital Germán Véllez Gutiérrez del municipio de Betulia debe ejecutar el pago de suministros esenciales (medicamentos y material médico quirúrgico) para la prestación de servicios de salud y presentar al Departamento de Antioquia –SSSA- Dirección de Calidad y Red de Servicios los siguientes documentos y soportes que permitan verificar la ejecución de los recursos financieros:

- Copia de acto administrativo por el cual ingresan los recursos al presupuesto de la ESE.
- Cuenta de cobro del proveedor cancelada (órdenes de pago o comprobantes de egreso).
- Copias de las facturas canceladas.
- Documentos que a juicio del interventor considere pertinentes para dar claridad a la ejecución de los recursos.

**ARTÍCULO QUINTO:** La presente resolución rige a partir de su expedición,

**COMUNÍQUESE y CÚMPLASE**

Dada en Medellín, a los 30 NOV 2012



**LUZ MARÍA AGUDELO SUAREZ**

**Secretaría Seccional de Salud y Protección Social de Antioquia**

## RESOLUCIÓN No 066928

30 NOV 2017

Por medio de la cual se transfieren unos recursos financieros del Presupuesto de la Secretaría Seccional de Salud y Protección Social de Antioquia, del Rubro del Fondo de la retención de estampillas Pro-Hospitales de Antioquia a la ESE Hospital San Antonio del municipio de Caramanta.

### EL SECRETARIO SECCIONAL DE SALUD Y PROTECCIÓN SOCIAL DE ANTIOQUIA

En ejercicio de sus facultades constitucionales y legales, en especial las contenidas por las Leyes 715 de 2001, 1122 de 2007 y Ley 655 de 2001, los Decretos 4747 de 2007, la Ordenanza 32 de Diciembre de 2008, Ordenanza 25 de 2001 y los Decretos Departamentales 1733 de 2003, 0964 de 2005, 1857 de 2005, 2159 de 2006, 2160 de 2006, 2067 de 2007, 3192 de 2007, 2700 de 2008, 2701 de 2008, 27152 de 2009 y,

### CONSIDERANDO

1. Que la ley 715 de 2001 en el artículo 43.2.5 establece que es competencia de las entidades territoriales concurrir en la financiación de las inversiones necesarias para la organización funcional y administrativa de la red de instituciones prestadoras de servicios de salud.
2. Que la Ley 655 del 24 de Mayo de 2001, autorizó a la Asamblea Departamental de Antioquia para emitir la estampilla Pro-Hospitales Públicos del Departamento de Antioquia, la misma definió en su Artículo 2º la destinación de los recursos de la estampilla en mención, así:

"ARTICULO 2º. DESTINACION. El producido de la estampilla a que se refiere el artículo anterior, se destinará principalmente para:

1. Acciones dirigidas a crear una cultura de salud a través de promoción de la salud y prevención de las enfermedades.
2. Capacitación y mejoramiento del personal médico, paramédico y administrativo.
3. Mantenimiento, ampliación y remodelación de la planta física.
4. Adquisición, mantenimiento y reparación de los equipos requeridos por los diversos servicios que prestan las instituciones hospitalarias a que se refiere el artículo anterior para desarrollar y cumplir adecuadamente con la función propia de cada uno.
5. Dotación de instrumentos para los diferentes servicios.
6. Compra de suministros.
7. Compra y mantenimiento de los equipos requeridos para poner en funcionamiento nuevas áreas de laboratorio, científicas, tecnológicas y otras que se requieran para su cabal funcionamiento.
8. Adquisición y mantenimiento de nuevas tecnologías a fin de poner las diferentes áreas de los hospitales, en especial las de laboratorio, unidades diagnóstico, unidades de cuidados intensivos, de urgencias, de hospitalización, biotecnología, informática y comunicaciones, en consonancia con la demanda de servicios por parte de la población respectiva.

Parágrafo. La Asamblea Departamental de Antioquia determinará en los presupuestos anuales de los años siguientes a la aprobación de esta Ley los valores específicos que a cada rubro corresponda dentro de las partidas de gastos de cada uno de los hospitales públicos indicados en el artículo 1º de la presente Ley, pudiendo destinar hasta un veinticinco por ciento (25%) para el pago de personal de nómina".

3. Que la Asamblea Departamental de Antioquia en cumplimiento de la Ley 655 de 2001 expidió la Ordenanza No. 25 del 5 de Diciembre de 2001, mediante la cual ordenó el cobro de la estampilla Pro-Hospitales públicos del Departamento de Antioquia, prescribiendo en sus artículos 6 y 7 lo siguiente: "Artículo Sexto. La Secretaría



Seccional de Salud, tendrá a su cargo la asignación de los recursos obtenidos por concepto de esta estampilla..." "Artículo Séptimo. Los proyectos que aspiren a ser cofinanciados con los recursos de que trata la citada ordenanza, deberán ser presentados por el Gerente de la Empresa Social del Estado ante la Secretaría Seccional de Salud, quien les calificará su viabilidad y tramitará su registro en el banco de proyectos."

4. Que analizada la legislación mencionada y de conformidad con el objeto del traslado que se encuentra ligado directamente a la prestación oportuna, eficiente y bajo parámetros de calidad de servicios de Salud, la Dirección de Asuntos Legales de la Secretaría Seccional de Salud y Protección Social de Antioquia, consideró que se pueden realizar transferencias de recursos retenidos por estampillas Pro-Hospitales del Departamento de Antioquia a las entidades hospitalarias.
5. Que conforme a la Ordenanza 25 del 14 de diciembre de 2010 y el Decreto 03531 del 20 de Diciembre de 2011, por medio de los cuales se aprueba el Presupuesto General del Departamento de Antioquia vigencia Fiscal 2012 y el Decreto 0837 del 23 de marzo de 2012 donde se incorporan los recursos del balance, se realiza la apropiación presupuestal para Funcionamiento e Inversión de la Secretaría Seccional de Salud y Protección Social de Antioquia en el rubro denominado Estampillas Pro-Hospitales Primer Nivel, del cual se destinaron SETENTA Y DOS MILLONES DOSCIENTOS CUATRO MIL PESOS m/l (\$72.204.000,00), para la ESE Hospital San Antonio del municipio de Caramanta.

Proyecto	Rubro	Valor
20% Plan de Gastos	A.52.4.3 1116 4-2630 120205000 013305	7.373.000
80% Plan de Inversión	A.52.4.3 1116 4-2630 120205000 013315	29.707.000
20% Plan de Gastos	A.52.4.3 1116 4-2630 120205000 013305	7.025.000
80% Plan de Inversión	A.52.4.3 1116 4-2630 120205000 013315	28.099.000
<b>TOTAL</b>		<b>72.204.000</b>

6. Que para el pago de suministros esenciales (medicamentos y material médico quirúrgico) presentado por la ESE Hospital San Antonio del municipio de Caramanta, mediante oficio radicado con el número R 201200305768, se encuentra dentro de la destinación del Artículo 2º de la Ley 655 de 2001, específicamente en lo referente al numeral 6. Compra de suministros. Además, está dentro del objeto del proyecto "Implementación y fortalecimiento de la Red de Servicios de Salud Departamento de Antioquia", viabilizado por la SSSA y radicado en la Dirección de Seguimiento, Evaluación y Banco de Programas y Proyectos del Departamento con el número 2008050000458.
7. Que para efectuar la distribución de que tratan los considerandos anteriores la Dirección de Gestión Integral de Recursos de la Secretaría Seccional de Salud y Protección Social de Antioquia, expidió el Certificado de Disponibilidad Presupuestal No 3300008039 del 16 de noviembre de 2012 y el Registro Presupuestal de Compromiso No 4300012499 del 21 de noviembre de 2012, por valor de SETENTA Y DOS MILLONES DOSCIENTOS CUATRO MIL PESOS m/l (\$72.204.000,00), para que el Departamento de Antioquia -SSSA- transfiera los recursos a la ESE Hospital San Antonio del municipio de Caramanta, para el pago de suministros esenciales (medicamentos y material médico quirúrgico) para la prestación de servicios de salud.

Acorde con lo expuesto, este Despacho,

**RESUELVE:**

**ARTÍCULO PRIMERO.-** Transferir los recursos financieros por valor de SETENTA Y DOS MILLONES DOSCIENTOS CUATRO MIL PESOS m/l (\$72.204.000,00) a la ESE Hospital San Antonio del municipio de Caramanta del presupuesto de Gastos de Funcionamiento e Inversión de la Secretaría Seccional de Salud y Protección Social de Antioquia, de la vigencia fiscal de 2011, para la ejecución de el pago de suministros esenciales (medicamentos y material médico quirúrgico) para la prestación de servicios de salud.

**ARTÍCULO SEGUNDO:** Dar cumplimiento a la transferencia de estos recursos financieros a la ESE Hospital San Antonio del municipio de Caramanta para la ejecución según el Plan de Desarrollo Departamental y el proyecto "Implementación y fortalecimiento de la Red de Servicios de Salud Departamento de Antioquia", cuyo código de inscripción en el Banco de Proyectos del Departamento Administrativo de Planeación es 2008050000458. Además se autoriza al Tesorero de la Secretaría Seccional de Salud y Protección Social de Antioquia, para que efectúe el giro de los recursos de que trata la disposición anterior.

**ARTÍCULO TERCERO:** La Secretaría Seccional de Salud y Protección Social de Antioquia, a través de la Dirección de Calidad y Red de Servicios, adelantará el seguimiento técnico y financiero para la adecuada utilización de los recursos. En el caso que la ESE Hospital San Antonio del municipio de Caramanta, no ejecute los recursos transferidos, éstos tendrán que ser reintegrados a la Tesorería de la Secretaría Seccional de Salud y Protección Social de Antioquia.

**ARTÍCULO CUARTO:** La ESE Hospital San Antonio del municipio de Caramanta debe ejecutar el pago de suministros esenciales (medicamentos y material médico quirúrgico) para la prestación de servicios de salud y presentar al Departamento de Antioquia – SSSA- Dirección de Calidad y Red de Servicios los siguientes documentos y soportes que permitan verificar la ejecución de los recursos financieros:

- Copia de acto administrativo por el cual ingresan los recursos al presupuesto de la ESE.
- Cuenta de cobro del proveedor cancelada (órdenes de pago o comprobantes de egreso).
- Copias de las facturas canceladas.
- Documentos que a juicio del interventor considere pertinentes para dar claridad a la ejecución de los recursos.

**ARTÍCULO QUINTO:** La presente resolución rige a partir de su expedición,

**COMUNÍQUESE y CÚMPLASE**

Dada en Medellín, a los

30 NOV 2012

  
**LUZ MARÍA AGUDELO SUAREZ**

**Secretaría Seccional de Salud y Protección Social de Antioquia**

---

**RESOLUCIÓN No 066929 30 NOV 2012**

Por medio de la cual se transfieren unos recursos financieros del Presupuesto de la Secretaría Seccional de Salud y Protección Social de Antioquia, del Rubro del Fondo de la retención de estampillas Pro-Hospitales de Antioquia a la ESE Hospital San Antonio del municipio de Cisneros.

**EL SECRETARIO SECCIONAL DE SALUD Y PROTECCIÓN SOCIAL DE ANTIOQUIA**

En ejercicio de sus facultades constitucionales y legales, en especial las conferidas por las Leyes 715 de 2001, 1122 de 2007 y Ley 655 de 2001, los Decretos 4747 de 2007, la Ordenanza 32 de Diciembre de 2008, Ordenanza 25 de 2001 y los Decretos Departamentales 1733 de 2003, 0964 de 2005, 1857 de 2005, 2159 de 2006, 2160 de 2006, 2067 de 2007, 3192 de 2007, 2700 de 2008, 2701 de 2008, 27152 de 2009 y.

**CONSIDERANDO**

1. Que la ley 715 de 2001 en el artículo 43.2.5 establece que es competencia de las entidades territoriales concurrir en la financiación de las inversiones necesarias para la organización funcional y administrativa de la red de instituciones prestadoras de servicios de salud.
2. Que la Ley 655 del 24 de Mayo de 2001, autorizó a la Asamblea Departamental de Antioquia para emitir la estampilla Pro-Hospitales Públicos del Departamento de Antioquia, la misma definió en su Artículo 2º la destinación de los recursos de la estampilla en mención, así:

**\*ARTICULO 2º. DESTINACION.** El producido de la estampilla a que se refiere el artículo anterior, se destinará principalmente para:

1. Acciones dirigidas a crear una cultura de salud a través de promoción de la salud y prevención de las enfermedades.
2. Capacitación y mejoramiento del personal médico, paramédico y administrativo.
3. Mantenimiento, ampliación y remodelación de la planta física.
4. Adquisición, mantenimiento y reparación de los equipos requeridos por los diversos servicios que prestan las instituciones hospitalarias a que se refiere el artículo anterior para desarrollar y cumplir adecuadamente con la función propia de cada uno.
5. Dotación de instrumentos para los diferentes servicios.
6. Compra de suministros.
7. Compra y mantenimiento de los equipos requeridos para poner en funcionamiento nuevas áreas de laboratorio, científicas, tecnológicas y otras que se requieran para su cabal funcionamiento.
8. Adquisición y mantenimiento de nuevas tecnologías a fin de poner las diferentes áreas de los hospitales, en especial las de laboratorio, unidades diagnóstico, unidades de cuidados intensivos, de urgencias, de hospitalización, biotecnología, informática y comunicaciones, en consonancia con la demanda de servicios por parte de la población respectiva.

Parágrafo. La Asamblea Departamental de Antioquia determinará en los presupuestos anuales de los años siguientes a la aprobación de esta Ley los valores específicos que a cada rubro corresponda dentro de las partidas de gastos de cada uno de los hospitales públicos indicados en el artículo 1º de la presente Ley, pudiendo destinar hasta un veinticinco por ciento (25%) para el pago de personal de nómina".

3. Que la Asamblea Departamental de Antioquia en cumplimiento de la Ley 655 de 2001 expidió la Ordenanza No. 25 del 5 de Diciembre de 2001, mediante la cual ordenó el cobro de la estampilla Pro-Hospitales públicos del Departamento de Antioquia, prescribiendo en sus artículos 6 y 7 lo siguiente: "Artículo Sexto. La Secretaría

Seccional de Salud, tendrá a su cargo la asignación de los recursos obtenidos por concepto de esta estampilla..." "Artículo Séptimo. Los proyectos que aspiren a ser cofinanciados con los recursos de que trata la citada ordenanza, deberán ser presentados por el Gerente de la Empresa Social del Estado ante la Secretaria Seccional de Salud, quien les calificará su viabilidad y tramitará su registro en el banco de proyectos."

4. Que analizada la legislación mencionada y de conformidad con el objeto del traslado que se encuentra ligado directamente a la prestación oportuna, eficiente y bajo parámetros de calidad de servicios de Salud, la Dirección de Asuntos Legales de la Secretaria Seccional de Salud y Protección Social de Antioquia, consideró que se pueden realizar transferencias de recursos retenidos por estampillas Pro-Hospitales del Departamento de Antioquia a las entidades hospitalarias.
5. Que conforme a la Ordenanza 25 del 14 de diciembre de 2010 y el Decreto 03531 del 20 de Diciembre de 2011, por medio de los cuales se aprueba el Presupuesto General del Departamento de Antioquia vigencia Fiscal 2012 y el Decreto 0837 del 23 de marzo de 2012 donde se incorporan los recursos del balance, se realiza la apropiación presupuestal para Funcionamiento e Inversión de la Secretaria Seccional de Salud y Protección Social de Antioquia en el rubro denominado Estampillas Pro-Hospitales Primer Nivel, del cual se destinaron VEITINUEVE MILLONES SEISCIENTOS CUARENTA Y TRES MIL PESOS m/l (\$29.643.000,00), para la ESE Hospital San Antonio del municipio de Cisneros.

Proyecto	Rubro	Valor
20% Plan de Gastos	A.52.4.3 1116 4-2630 120205000 013305	2.535.000
80% Plan de Inversión	A.52.4.3 1116 4-2630 120205000 013315	10.153.000
20% Plan de Gastos	A.52.4.3 1116 4-2630 120205000 013305	3.391.000
80% Plan de Inversión	A.52.4.3 1116 4-2630 120205000 013315	13.564.000
<b>TOTAL</b>		<b>29.643.000</b>

6. Que para el pago de suministros esenciales (medicamentos y material médico quirúrgico) presentado por la ESE Hospital San Antonio del municipio de Cisneros, mediante oficio radicado con el número R 201200305298, se encuentra dentro de la destinación del Artículo 2º de la Ley 655 de 2001, específicamente en lo referente al numeral 6. Compra de suministros Además, está dentro del objeto del proyecto "Implementación y fortalecimiento de la Red de Servicios de Salud Departamento de Antioquia", viabilizado por la SSSA y radicado en la Dirección de Seguimiento, Evaluación y Banco de Programas y Proyectos del Departamento con el número 2008050000458.
7. Que para efectuar la distribución de que tratan los considerandos anteriores la Dirección de Gestión Integral de Recursos de la Secretaria Seccional de Salud y Protección Social de Antioquia, expidió el Certificado de Disponibilidad Presupuestal No 3300008041 del 16 de noviembre de 2012 y el Registro Presupuestal de Compromiso No 4300012500 del 21 de noviembre de 2012, por valor de VEITINUEVE MILLONES SEISCIENTOS CUARENTA Y TRES MIL PESOS m/l (\$29.643.000,00), para que el Departamento de Antioquia -SSSA- transfiera los recursos a la ESE Hospital San Antonio del municipio de Cisneros, para el pago de suministros esenciales (medicamentos y material médico quirúrgico) para la prestación de servicios de salud.

Acorde con lo expuesto, este Despacho,

**RESUELVE:**

**ARTÍCULO PRIMERO.-** Transferir los recursos financieros por valor de VEINTINUEVE MILLONES SEISCIENTOS CUARENTA Y TRES MIL PESOS m/l (\$29.643.000,00) a la ESE Hospital San Antonio del municipio de Cisneros del presupuesto de Gastos de Funcionamiento e Inversión de la Secretaría Seccional de Salud y Protección Social de Antioquia, de la vigencia fiscal de 2011, para la ejecución de el pago de suministros esenciales (medicamentos y material médico quirúrgico) para la prestación de servicios de salud.

**ARTÍCULO SEGUNDO:** Dar cumplimiento a la transferencia de estos recursos financieros a la ESE Hospital San Antonio del municipio de Cisneros para la ejecución según el Plan de Desarrollo Departamental y el proyecto "Implementación y fortalecimiento de la Red de Servicios de Salud Departamento de Antioquia", cuyo código de inscripción en el Banco de Proyectos del Departamento Administrativo de Planeación es 2008050000458. Además se autoriza al Tesorero de la Secretaría Seccional de Salud y Protección Social de Antioquia, para que efectúe el giro de los recursos de que trata la disposición anterior.

**ARTÍCULO TERCERO:** La Secretaría Seccional de Salud y Protección Social de Antioquia, a través de la Dirección de Calidad y Red de Servicios, adelantará el seguimiento técnico y financiero para la adecuada utilización de los recursos. En el caso que la ESE Hospital San Antonio del municipio de Cisneros, no ejecute los recursos transferidos, éstos tendrán que ser reintegrados a la Tesorería de la Secretaría Seccional de Salud y Protección Social de Antioquia.

**ARTÍCULO CUARTO:** La ESE Hospital San Antonio del municipio de Cisneros debe ejecutar el pago de suministros esenciales (medicamentos y material médico quirúrgico) para la prestación de servicios de salud y presentar al Departamento de Antioquia – SSSA- Dirección de Calidad y Red de Servicios los siguientes documentos y soportes que permitan verificar la ejecución de los recursos financieros:

- Copia de acto administrativo por el cual ingresan los recursos al presupuesto de la ESE.
- Cuenta de cobro del proveedor cancelada (órdenes de pago o comprobantes de egreso).
- Copias de las facturas canceladas.
- Documentos que a juicio del interventor considere pertinentes para dar claridad a la ejecución de los recursos.

**ARTÍCULO QUINTO:** La presente resolución rige a partir de su expedición,

#### COMUNIQUESE y CÚMPLASE

Dada en Medellín, a los 30 NOV 2012



LUZ MARÍA AGUDELO SUAREZ

Secretaría Seccional de Salud y Protección Social de Antioquia

**RESOLUCIÓN NÚMERO 066981**

30 NOV 2012

**POR MEDIO DE LA CUAL SE JUSTIFICA LA MODALIDAD DE  
CONTRATACIÓN DIRECTA CON EL MUNICIPIO DE URAMITA PARA  
ARRENDAMIENTO DE BIEN INMUEBLE**

**LA SECRETARIA SECCIONAL DE SALUD Y PROTECCIÓN SOCIAL DE  
ANTIOQUIA**, en uso de sus facultades constitucionales y legales, en especial las conferidas por las Leyes 80 de 1993 y 1150 del 16 de julio de 2007, el Decreto Reglamentario No. 734 del 13 de abril de 2012 o Estatuto General de Contratación, y el Decreto Departamental 0007 del 2 de enero de 2012, y

**CONSIDERANDO**

1. Que la Ley 715 de 2001 en su artículo 43, sobre las Competencias de las entidades territoriales en el sector salud, numeral 43.3.8, dispone: 43.3.8 *"Ejecutar las acciones de inspección, vigilancia y control de los factores de riesgo del ambiente que afectan la salud humana, y de control de vectores y zoonosis de competencia del sector salud, en coordinación con las autoridades ambientales, en los corregimientos departamentales y en los municipios de categorías 4ª, 5ª y 6ª de su jurisdicción"*.
2. Que para dar cumplimiento a lo anterior, se crearon los empleos denominados TÉCNICO ÁREA SALUD (TAS) en los municipios de nuestra competencia, a quienes, de acuerdo al Manual Específico de Funciones y Competencias Laborales de la Gobernación de Antioquia, se les ha asignado entre sus funciones esenciales: \* 1. *Realizar las actividades de inspección, vigilancia y control de los factores de riesgo del ambiente y del consumo, en los municipios que la Dirección Seccional de Salud de Antioquia le defina.* 2. *Ejecutar el 100% de las acciones en los tiempos definidos en el proyecto que se le entrega, para desarrollar en cada municipio, área urbana y rural y con la calidad definida por la Dirección Seccional de Salud de Antioquia en sus manuales técnicos"*.
3. Que en vista de que las sedes de trabajo de los Técnicos Área Salud (TAS), se radican en los diferentes corregimientos y municipios categorías 4ª, 5ª y 6ª del Departamento de Antioquia, es decir, por fuera de las instalaciones de la Sede Central de la Gobernación de Antioquia – Centro Administrativo Departamental (CAD), es deber de la Entidad asegurarles las mejores condiciones para que el desarrollo de sus labores se realicen con eficiencia, diligencia y celeridad, y lo que es más importante, para que sus acciones beneficien realmente a la comunidad, en primer lugar, disponiendo de un espacio físico que pueda funcionar como oficina descentralizada, en óptimas condiciones locativas, higiénicas y sanitarias.
4. Que actualmente en el Municipio de Uramita – Antioquia, los TAS asignados para desempeñar las funciones determinadas por las normas orgánicas, no cuentan con una oficina que funja como su sede de trabajo, por lo cual el normal desarrollo de las diferentes actividades de Inspección, Vigilancia y Control de los factores de riesgo del ambiente y del consumo se ven continuamente entorpecidos.

5. Que luego de realizada una exploración de campo en dicho Municipio para identificar un inmueble que cumpliera con todas las características técnicas, de ubicación y locativas que subsanaran la necesidad señalada, se llegó a la conclusión que la mejor opción era la del inmueble localizado en la Calle 20 No. 17 – 34 al interior de la administración municipal, puesto que tal inmueble cuenta con un área de treinta y seis metros cuadrados (36m<sup>2</sup>), el cual es suficiente para los fines previstos; su uso y goce incluye servicios públicos domiciliarios de luz, agua, alcantarillado y telefonía fija, servicio de conexión a Internet, además, se encuentra en una zona estratégica del Municipio de Uramita, de fácil acceso y cercano a otros organismos públicos y privados con los cuales se tiene que interrelacionar para coordinar diferentes acciones.
6. Que el local ubicado en la Calle 20 No. 17 – 34 al interior de la administración municipal es de propiedad del **MUNICIPIO DE URAMITA**, entidad territorial representada legalmente por el señor **JESÚS MARÍA RÚA ARIAS**.
7. Que el **DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA – SECRETARÍA SECCIONAL DE SALUD Y PROTECCIÓN SOCIAL** requiere celebrar contrato con el **MUNICIPIO DE URAMITA**, representado legalmente por el señor **JESÚS MARÍA RÚA ARIAS**, para Arrendar el local con un área de treinta y seis metros cuadrados (36m<sup>2</sup>) ubicado en la Calle 20 No. 17 – 34 al interior de la administración municipal del Municipio de Uramita – Antioquia.
8. Que cuando procede el uso de la Modalidad de Selección de Contratación Directa la Entidad debe justificarlo mediante Acto Administrativo, conforme a lo consagrado en el artículo 2 numeral 4 de la Ley 1150 de 2007, en concordancia con lo estipulado en el artículo 3.4.1.1 del Decreto 734 del 13 de abril de 2012 o Estatuto General de Contratación.
9. Que la causal invocada para optar por la Modalidad de Selección de Contratación mediante Contratación Directa es el “Arrendamiento y adquisición de inmuebles” a que se refiere el artículo 3.4.2.6.1 del Decreto 734 del 13 de abril de 2012 o Estatuto General de Contratación.
10. Que el objeto del contrato a celebrar es: ***“Arrendar el local con un área de treinta y seis metros cuadrados (36m<sup>2</sup>) , ubicado en la Calle 20 No. 17 – 34 al interior de la administración municipal del Municipio de Uramita – Antioquia, el cual se destinará como oficina o sede de trabajo del Técnico Área Salud adscrito a la Dirección de Factores de Riesgo de la Secretaría Seccional de Salud y Protección Social de Antioquia.”***
11. Que el presupuesto para la presente contratación es de **SEISCIENTOS MIL PESOS MONEDA LEGAL (\$600.000.00 M.L.) INCLUIDO EL IVA**, según el Certificado de Disponibilidad Presupuestal No. 3500024731 del 31 de octubre de 2012, expedido por la Profesional Especializada del Área de Presupuesto de la Dirección de Gestión Integral de Recursos de la Secretaría Seccional de Salud y Protección Social de Antioquia (SSSA), previa aprobación del Comité Interno de Contratación No. 56 de la SSSA, conformado el día 7 de noviembre de 2012.

12. Que las obligaciones del arrendador, además de todas las relacionadas con el objeto del contrato, incluyen: 1. Entregar en arriendo el espacio físico contratado para que funcione como oficina o sede de trabajo de la Técnica Área Salud, adscrita a la Dirección de Factores de Riesgo – Secretaría Seccional de Salud y Protección Social de Antioquia, en óptimas condiciones higiénicas y sanitarias; los servicios públicos domiciliarios de luz, agua, alcantarillado, telefonía e internet; todos ellos con las características técnicas señaladas en el numeral 2.2 del Estudio Previo. 2. Permitir el uso y goce del inmueble objeto del contrato, en los términos del artículo 1982 del Código Civil colombiano. 3. Presentar mensual y oportunamente la cuenta de cobro o factura concepto del canon de arrendamiento. 4. Informar oportunamente al arrendatario cualquier cambio en la propiedad del inmueble o medida judicial que pudiera llegar a tener. 5. Cumplir con las obligaciones establecidas en los artículos 1983 a 1995 del Código Civil colombiano.
13. Que los correspondientes Estudios y Documentos Previos podrán ser consultados en el Expediente del contrato que reposa en la Dirección de Asuntos Legales de la Secretaría Seccional de Salud y Protección Social de Antioquia.

En mérito de lo expuesto, la **SECRETARIA SECCIONAL DE SALUD Y PROTECCIÓN SOCIAL DE ANTIOQUIA,**

#### RESUELVE

**ARTÍCULO PRIMERO: DECLARAR** justificada la Modalidad de Selección del Contratista mediante Contratación Directa, conforme al artículo 2 numeral 4 de la Ley 1150 de 2007 y los artículos 3.4.1.1 y 3.4.2.6.1 del Decreto 734 del 13 de abril de 2012 o Estatuto General de Contratación.

**ARTÍCULO SEGUNDO: ORDENAR** la celebración de un Contrato de Arrendamiento con el **MUNICIPIO DE URAMITA**, representado legalmente por el señor **JESÚS MARÍA RÚA ARIAS**, entidad propietaria del inmueble ubicado en la Calle 20 No. 17 – 34 al interior de la administración municipal del Municipio de Uramita – Antioquia, y cuyo objeto consiste en “Arrendar el local con un área de treinta y seis metros cuadrados (36m<sup>2</sup>), ubicado en la Calle 20 No. 17 – 34 al interior de la administración municipal del Municipio de Uramita - Antioquia, el cual se destinará como oficina o sede de trabajo del Técnico Área Salud adscrito a la Dirección de Factores de Riesgo de la Secretaría Seccional de Salud y Protección Social de Antioquia.”

**ARTÍCULO TERCERO: PUBLICAR** el presente Acto Administrativo en el Sistema Electrónico para la Contratación Pública - SECOP, a través del Portal Único de Contratación [www.contratos.gov.co](http://www.contratos.gov.co), de conformidad con lo dispuesto en el inciso 2 del párrafo 3 del artículo 2.2.5 y en el artículo 3.4.1.1 del Decreto 734 del 13 de abril de 2012 o Estatuto General de Contratación.

**ARTÍCULO CUARTO:** El presente Acto Administrativo rige a partir de la fecha de su expedición.

**NOTIFÍQUESE, COMUNIQUESE Y CÚMPLASE**



**LUZ MARÍA AGUDELO SUÁREZ**

Secretaria Seccional de Salud y Protección Social de Antioquia



**RESOLUCIÓN No 066930****30 NOV 2017**

Por medio de la cual se transfieren unos recursos financieros del Presupuesto de la Secretaría Seccional de Salud y Protección Social de Antioquia, del Rubro del Fondo de la retención de estampillas Pro-Hospitales de Antioquia a la ESE Hospital PBRO Alonso María Giraldo del municipio de San Rafael.

**EL SECRETARIO SECCIONAL DE SALUD Y PROTECCIÓN SOCIAL DE ANTIOQUIA**

En ejercicio de sus facultades constitucionales y legales, en especial las conferidas por las Leyes 715 de 2001, 1122 de 2007 y Ley 655 de 2001, los Decretos 4747 de 2007, la Ordenanza 32 de Diciembre de 2008, Ordenanza 25 de 2001 y los Decretos Departamentales 1733 de 2003, 0964 de 2005, 1857 de 2005, 2159 de 2006, 2160 de 2006, 2067 de 2007, 3192 de 2007, 2700 de 2008, 2701 de 2008, 27152 de 2009 y,

**CONSIDERANDO**

1. Que la ley 715 de 2001 en el artículo 43.2.5 establece que es competencia de las entidades territoriales concurrir en la financiación de las inversiones necesarias para la organización funcional y administrativa de la red de instituciones prestadoras de servicios de salud.
2. Que la Ley 655 del 24 de Mayo de 2001, autorizó a la Asamblea Departamental de Antioquia para emitir la estampilla Pro-Hospitales Públicos del Departamento de Antioquia, la misma definió en su Artículo 2º la destinación de los recursos de la estampilla en mención, así:

"ARTICULO 2º. DESTINACION. El producido de la estampilla a que se refiere el artículo anterior, se destinará principalmente para:

1. Acciones dirigidas a crear una cultura de salud a través de promoción de la salud y prevención de las enfermedades.
2. Capacitación y mejoramiento del personal médico, paramédico y administrativo.
3. Mantenimiento, ampliación y remodelación de la planta física.
4. Adquisición, mantenimiento y reparación de los equipos requeridos por los diversos servicios que prestan las instituciones hospitalarias a que se refiere el artículo anterior para desarrollar y cumplir adecuadamente con la función propia de cada uno.
5. Dotación de instrumentos para los diferentes servicios.
6. Compra de suministros.
7. Compra y mantenimiento de los equipos requeridos para poner en funcionamiento nuevas áreas de laboratorio, científicas, tecnológicas y otras que se requieran para su cabal funcionamiento.
8. Adquisición y mantenimiento de nuevas tecnologías a fin de poner las diferentes áreas de los hospitales, en especial las de laboratorio, unidades diagnóstico, unidades de cuidados intensivos, de urgencias, de hospitalización, biotecnología, informática y comunicaciones, en consonancia con la demanda de servicios por parte de la población respectiva.

Parágrafo. La Asamblea Departamental de Antioquia determinará en los presupuestos anuales de los años siguientes a la aprobación de esta Ley los valores específicos que a cada rubro corresponda dentro de las partidas de gastos de cada uno de los hospitales públicos indicados en el artículo 1º de la presente Ley, pudiendo destinar hasta un veinticinco por ciento (25%) para el pago de personal de nómina".

3. Que la Asamblea Departamental de Antioquia en cumplimiento de la Ley 655 de 2001 expidió la Ordenanza No. 25 del 5 de Diciembre de 2001, mediante la cual ordenó el cobro de la estampilla Pro-Hospitales públicos del Departamento de Antioquia, prescribiendo en sus artículos 6 y 7 lo siguiente: "Artículo Sexto. La Secretaría

Seccional de Salud, tendrá a su cargo la asignación de los recursos obtenidos por concepto de esta estampilla..." "Artículo Séptimo. Los proyectos que aspiren a ser cofinanciados con los recursos de que trata la citada ordenanza, deberán ser presentados por el Gerente de la Empresa Social del Estado ante la Secretaría Seccional de Salud, quien les calificará su viabilidad y tramitará su registro en el banco de proyectos."

4. Que analizada la legislación mencionada y de conformidad con el objeto del traslado que se encuentra ligado directamente a la prestación oportuna, eficiente y bajo parámetros de calidad de servicios de Salud, la Dirección de Asuntos Legales de la Secretaría Seccional de Salud y Protección Social de Antioquia, consideró que se pueden realizar transferencias de recursos retenidos por estampillas Pro-Hospitales del Departamento de Antioquia a las entidades hospitalarias.
5. Que conforme a la Ordenanza 25 del 14 de diciembre de 2010 y el Decreto 03531 del 20 de Diciembre de 2011, por medio de los cuales se aprueba el Presupuesto General del Departamento de Antioquia vigencia Fiscal 2012 y el Decreto 0837 del 23 de marzo de 2012 donde se incorporan los recursos del balance, se realiza la apropiación presupuestal para Funcionamiento e Inversión de la Secretaría Seccional de Salud y Protección Social de Antioquia en el rubro denominado Estampillas Pro-Hospitales Primer Nivel, del cual se destinaron VEINTIOCHO MILLONES SESENTA Y OCHO MIL PESOS m/l (\$28.068.000,00), para la ESE Hospital PBRO Alonso María Giraldo del municipio de San Rafael.

Proyecto	Rubro	Valor
20% Plan de Gastos	A.52.4.3 1116 4-2630 120205000 013305	5.614.000
80% Plan de Inversión	A.52.4.3 1116 4-2630 120205000 013315	22.454.000
<b>TOTAL</b>		<b>28.068.000</b>

6. Que para el pago de suministros esenciales (medicamentos y material médico quirúrgico) presentado por la ESE Hospital PBRO Alonso Maria Giraldo del municipio de San Rafael, mediante oficio radicado con el número R 201200311306, se encuentra dentro de la destinación del Artículo 2º de la Ley 655 de 2001, específicamente en lo referente al numeral 6. Compra de suministros Además, está dentro del objeto del proyecto "Implementación y fortalecimiento de la Red de Servicios de Salud Departamento de Antioquia", viabilizado por la SSSA y radicado en la Dirección de Seguimiento, Evaluación y Banco de Programas y Proyectos del Departamento con el número 2008050000458.
7. Que para efectuar la distribución de que tratan los considerandos anteriores la Dirección de Gestión Integral de Recursos de la Secretaría Seccional de Salud y Protección Social de Antioquia, expidió el Certificado de Disponibilidad Presupuestal No 3300008043 del 16 de noviembre de 2012 y el Registro Presupuestal de Compromiso No 4300012502 del 21 de noviembre de 2012, por valor de VEINTIOCHO MILLONES SESENTA Y OCHO MIL PESOS m/l (\$28.068.000,00), para que el Departamento de Antioquia -SSSA- transfiera los recursos a la ESE Hospital PBRO Alonso Maria Giraldo del municipio de San Rafael, para el pago de suministros esenciales (medicamentos y material médico quirúrgico) para la prestación de servicios de salud.

Acordé con lo expuesto, este Despacho.

**RESUELVE:**

**ARTÍCULO PRIMERO.-** Transferir los recursos financieros por valor de VEINTIOCHO MILLONES SESENTA Y OCHO MIL PESOS m/l (\$28.068.000,00) a la ESE Hospital PBRO Alonso María Giraldo del municipio de San Rafael del presupuesto de Gastos de Funcionamiento e Inversión de la Secretaría Seccional de Salud y Protección Social de Antioquia, de la vigencia fiscal de 2011, para la ejecución de el pago de suministros esenciales (medicamentos y material médico quirúrgico) para la prestación de servicios de salud.

**ARTÍCULO SEGUNDO:** Dar cumplimiento a la transferencia de estos recursos financieros a la ESE Hospital PBRO Alonso María Giraldo del municipio de San Rafael para la ejecución según el Plan de Desarrollo Departamental y el proyecto "Implementación y fortalecimiento de la Red de Servicios de Salud Departamento de Antioquia", cuyo código de inscripción en el Banco de Proyectos del Departamento Administrativo de Planeación es 2008050000458. Además se autoriza al Tesorero de la Secretaría Seccional de Salud y Protección Social de Antioquia, para que efectúe el giro de los recursos de que trata la disposición anterior.

**ARTÍCULO TERCERO:** La Secretaría Seccional de Salud y Protección Social de Antioquia, a través de la Dirección de Calidad y Red de Servicios, adelantará el seguimiento técnico y financiero para la adecuada utilización de los recursos. En el caso que la ESE Hospital PBRO Alonso María Giraldo del municipio de San Rafael, no ejecute los recursos transferidos, éstos tendrán que ser reintegrados a la Tesorería de la Secretaría Seccional de Salud y Protección Social de Antioquia.

**ARTÍCULO CUARTO:** La ESE Hospital PBRO Alonso María Giraldo del municipio de San Rafael debe ejecutar el pago de suministros esenciales (medicamentos y material médico quirúrgico) para la prestación de servicios de salud y presentar al Departamento de Antioquia -SSSA- Dirección de Calidad y Red de Servicios los siguientes documentos y soportes que permitan verificar la ejecución de los recursos financieros:

- Copia de acto administrativo por el cual ingresan los recursos al presupuesto de la ESE.
- Cuenta de cobro del proveedor cancelada (órdenes de pago o comprobantes de egreso).
- Copias de las facturas canceladas.
- Documentos que a juicio del interventor considere pertinentes para dar claridad a la ejecución de los recursos.

**ARTÍCULO QUINTO:** La presente resolución rige a partir de su expedición,

**COMUNÍQUESE y CÚMPLASE**

Dada en Medellín, a los 30 NOV 2012

  
**LUZ MARÍA AGUDELO SUAREZ**

**Secretaría Seccional de Salud y Protección Social de Antioquia**

**RESOLUCIÓN NÚMERO 066931**

( 20 NOV 2012 )

**"POR MEDIO DE LA CUAL SE JUSTIFICA LA CELEBRACION DE UNA CONTRATACIÓN DIRECTA"**

**EL DIRECTOR DEL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DEL SISTEMA DE PREVENCIÓN, ATENCIÓN Y RECUPERACIÓN DE DESASTRES- DAPARD-**, en uso de sus facultades legales y en especial las conferidas en la Ley 80 de 1993, 1150 de 2007 y el Decreto Departamental 0007 de 2012.

**CONSIDERANDO:**

1. Que el artículo 209 de la Constitución Política de Colombia señala que la función administrativa está al servicio de los intereses generales y se desarrolla con fundamento en los principios de igualdad, moralidad, eficacia, economía, celeridad, imparcialidad y publicidad.
2. Que el Decreto 734 de 2012 reglamentario de la Ley 1150 de 2007 estableció en el artículo 3.4.1.1 que "Cuando proceda el uso de la modalidad de selección de contratación directa, la entidad así lo señalara en un acto administrativo".
3. Que el objeto de contrato consiste en: "PROGRAMA DE EDUCACIÓN CONTINUADA EN FORMACIÓN DE LÍDERES EN GESTIÓN DEL RIESGO PARA EL MANEJO INTEGRAL DE LOS DESASTRES Y APOYO PARA LA PUESTA EN FUNCIONAMIENTO DE LOS SISTEMAS INTEGRALES DE ATENCIÓN A EMERGENCIAS EN LAS SUBREGIONES DEL DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA."
4. Que para la celebración del contrato el Departamento de Antioquia, cuenta con el CDP Nro. 3500024412 de fecha Septiembre 28 de 2012.
5. Que en este caso es procedente la modalidad de selección por "contratación directa", por tratarse de un contrato interadministrativo, tal como se contempla en el artículo 3.4.2.1.1 del Decreto 734 de 2012.
6. Que mediante Decreto número 0007 de 2012 se delegó en el Director del DAPARD la competencia para la expedición de los actos administrativos relativos a la actividad contractual relacionados con la misión, objetivos y funciones corporativas establecidos en la Ordenanza 012 del 14 de agosto de 2008 y el Decreto 2575 de 2008.
7. Que la duración del contrato que se pretende celebrar es de 4 meses contados a partir de la firma del contrato.
8. Que de acuerdo con lo anterior se establece la necesidad de suscribir un contrato interadministrativo con la UNIVERSIDAD DE ANTIOQUIA.

En mérito expuesto,

**RESUELVE**

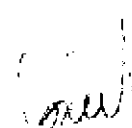
**ARTICULO PRIMERO:** Celebrar el contrato interadministrativo cuyo objeto es "PROGRAMA DE EDUCACIÓN CONTINUADA EN FORMACIÓN DE LÍDERES EN GESTIÓN DEL RIESGO PARA EL MANEJO INTEGRAL DE LOS DESASTRES Y APOYO PARA LA PUESTA EN FUNCIONAMIENTO DE LOS SISTEMAS INTEGRALES DE ATENCIÓN A EMERGENCIAS EN LAS SUBREGIONES DEL DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA".

**ARTICULO SEGUNDO:** Contra el presente acto administrativo no procede recurso alguno

**ARTICULO TERCERO:** Publicar la presente resolución en el sistema electrónico para la Contratación Pública –SECOP- a través del Portal Único de contratación.

Dada en Medellín a los 30 NOV 2017

**PUBLÍQUESE Y CÚMPLASE**

  
**CESAR AUGUSTO HERNANDEZ CORREA**  
Director DAPARD

**RESOLUCIÓN NÚMERO 066932**

**30 NOV 2017**

**“POR MEDIO DE LA CUAL SE JUSTIFICA LA CELEBRACION DE UNA CONTRATACIÓN DIRECTA”**

**EL DIRECTOR DEL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DEL SISTEMA DE PREVENCIÓN, ATENCIÓN Y RECUPERACIÓN DE DESASTRES- DAPARD-**, en uso de sus facultades legales y en especial las conferidas en la Ley 80 de 1993, 1150 de 2007 y el Decreto Departamental 0007 de 2012.

**CONSIDERANDO:**

1. Que el artículo 209 de la Constitución Política de Colombia señala que la función administrativa ésta al servicio de los intereses generales y se desarrolla con fundamento en los principios de igualdad, moralidad, eficacia, economía, celeridad, imparcialidad y publicidad.
2. Que el Decreto 734 de 2012 reglamentario de la Ley 1150 de 2007 estableció en el artículo 3.4.1.1 que “Cuando proceda el uso de la modalidad de selección de contratación directa, la entidad así lo señalara en un acto administrativo”.
3. Que el objeto de convenio consiste en: “PROMOVER FORTALEZAS Y CAPACIDADES DE LAS COMUNIDADES Y ORGANIZACIONES PARA EL EMPODERAMIENTO DE LA GESTIÓN DEL RIESGO EN EL DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA.”
4. Que para la celebración del convenio el Departamento de Antioquia, cuenta con el CDP Nro. 3500024411 de fecha Septiembre 28 de 2012.
5. Que en este caso es procedente la modalidad de selección por “contratación directa”, por tratarse de un convenio interadministrativo, tal como se contempla en el artículo 3.4.2.1.1 del Decreto 734 de 2012.
6. Que mediante Decreto número 0007 de 2012 se delegó en el Director del DAPARD la competencia para la expedición de los actos administrativos relativos a la actividad contractual relacionados con la misión, objetivos y funciones corporativas establecidos en la Ordenanza 012 del 14 de agosto de 2008 y el Decreto 2575 de 2008.

7. Que la duración del convenio que se pretende celebrar es de 12 meses contados a partir de la firma del convenio.
8. Que de acuerdo con lo anterior se establece la necesidad de suscribir un convenio con ECOPETROL Y LA CRUZ ROJA SECCIONAL ANTIOQUIA.

En mérito expuesto,

**RESUELVE**

**ARTICULO PRIMERO:** Celebrar el convenio interadministrativo cuyo objeto es "PROMOVER FORTALEZAS Y CAPACIDADES DE LAS COMUNIDADES Y ORGANIZACIONES PARA EL EMPODERAMIENTO DE LA GESTIÓN DEL RIESGO EN EL DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA".

**ARTICULO SEGUNDO:** Contra el presente acto administrativo no procede recurso alguno

**ARTICULO TERCERO:** Publicar la presente resolución en el sistema electrónico para la Contratación Pública –SECOPI- a través del Portal Único de contratación.

30 NOV 2012

Dada en Medellín a los

**PUBLÍQUESE Y CÚMPLASE**

**CESAR AUGUSTO HERNANDEZ CORREA**

Director DAPARD

**RESOLUCIÓN NÚMERO 066933**

( 30 NOV 2012 )

**"POR MEDIO DE LA CUAL SE JUSTIFICA LA CELEBRACION DE UNA CONTRATACIÓN DIRECTA"**

**EL DIRECTOR DEL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DEL SISTEMA DE PREVENCIÓN, ATENCIÓN Y RECUPERACIÓN DE DESASTRES- DAPARD-**, en uso de sus facultades legales y en especial las conferidas en la Ley 80 de 1993, 1150 de 2007 y el Decreto Departamental 0007 de 2012.

**CONSIDERANDO**

1. Que el artículo 209 de la Constitución Política de Colombia señala que la función administrativa ésta al servicio de los intereses generales y se desarrolla con fundamento en los principios de igualdad, moralidad, eficacia, economía, celeridad, imparcialidad y publicidad.
2. Que el Decreto 734 de 2012 reglamentario de la Ley 1150 de 2007 estableció en el artículo 3.4.1.1 que "Cuando proceda el uso de la modalidad de selección de contratación directa, la entidad así lo señalara en un acto administrativo".

3. Que el objeto de convenio consiste en: "AUNAR ESFUERZOS PARA EL APOYO TÉCNICO Y LOGISTICO PARA LA RESPUESTA A EMERGENCIAS Y DESASTRES DEL ORDEN NATURAL TECNOLÓGICO Y/O ANTROPICO EN LOS MUNICIPIOS DEL DEPARTAMENTO QUE PUEDAN SER ATENDIDOS CON LAS EMPRESAS PÚBLICAS DE MEDELLÍN".
4. Que para la celebración del convenio el Departamento de Antioquia no aportará recursos económicos sino que AUNARÁ ESFUERZOS PARA EL APOYO TÉCNICO Y LOGISTICO PARA LA RESPUESTA A EMERGENCIAS Y DESASTRES DEL ORDEN NATURAL TECNOLÓGICO Y/O ANTROPICO EN LOS MUNICIPIOS DEL DEPARTAMENTO QUE PUEDAN SER ATENDIDOS CON LAS EMPRESAS PÚBLICAS DE MEDELLÍN.
5. Que en este caso es procedente la modalidad de selección por "contratación directa", por tratarse de un convenio interadministrativo, tal como se contempla en el artículo 3.4.1.1 del Decreto 734 de 2012.
6. Que mediante Decreto número 0007 de 2012 se delegó en el Director del DAPARD la competencia para la expedición de los actos administrativos relativos a la actividad contractual relacionados con la misión, objetivos y funciones corporativas establecidos en la Ordenanza 012 del 14 de agosto de 2008 y el Decreto 2575 de 2008.
7. Que la duración del Convenio que se pretende celebrar es de 4 años contados a partir de la firma del Convenio.
8. Que de acuerdo con lo anterior se establece la necesidad de suscribir un convenio con EMPRESAS PÚBLICAS DE MEDELLÍN.

En mérito expuesto,

#### **RESUELVE**

**ARTICULO PRIMERO:** Celebrar el convenio interadministrativo cuyo objeto es "AUNAR ESFUERZOS PARA EL APOYO TÉCNICO Y LOGISTICO PARA LA RESPUESTA A EMERGENCIAS Y DESASTRES DEL ORDEN NATURAL TECNOLÓGICO Y/O ANTROPICO EN LOS MUNICIPIOS DEL DEPARTAMENTO QUE PUEDAN SER ATENDIDOS CON LAS EMPRESAS PÚBLICAS DE MEDELLÍN".

**ARTICULO SEGUNDO:** Contra el presente acto administrativo no proceda recurso alguno.

**ARTICULO TERCERO:** Publicar la presente resolución en el sistema electrónico para la Contratación Pública –SECOP- a través del Portal Único de contratación.

Dada en Medellín a los

14 de mayo de 2012.

**PUBLÍQUESE Y CÚMPLASE**

  
**CESAR AUGUSTO HERNANDEZ CORREA**

Director DAPARD

**RESOLUCION No. 066934**  
**2002 AON .****POR MEDIO DE LA CUAL SE JUSTIFICA LA CELEBRACIÓN DE CONVENIO INTERADMINISTRATIVO DE ASOCIACIÓN CON LA ESE HOSPITAL FRANCISCO ELADIO BARRERA DEL MUNICIPIO DE DONMATÍAS**

**LA SECRETARIA SECCIONAL DE SALUD Y PROTECCIÓN SOCIAL DE ANTIOQUIA**, en uso de sus facultades legales, en especial las conferidas por el Decreto Departamental No.0007 del 2 de enero de 2012, el artículo 95 de la Ley 489 de 1998, y

**CONSIDERANDO:**

1. Que corresponde al **DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA - SECRETARIA SECCIONAL DE SALUD Y PROTECCION SOCIAL**, conforme a lo prescrito en la Ley 715 de 2001, concurrir en la financiación de las inversiones necesarias para la organización funcional y administrativa de la Red de Instituciones Prestadoras de Servicios de Salud.
  2. Que la Empresa Social del Estado Hospital Francisco Eladio Barrera del municipio de Don Matías, es una institución de primer nivel de atención de carácter Municipal, que debe fortalecer el cumplimiento de los estándares de calidad en los servicios de salud por la Reposición de los servicios de hospitalización, partos , esterilización y lavandería de la ESE Hospital, dando cumplimiento a los estándares de calidad establecidos en la Resolución 1043 de 2006 del Ministerio de la Protección Social, y proporcionar una adecuada prestación de los servicios de salud.
  3. Que el **DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA - SECRETARIA SECCIONAL DE SALUD Y PROTECCION SOCIAL** requiere celebrar Convenio Interadministrativo de Cooperación con **LA ESE HOSPITAL FRANCISCO ELADIO BARRERA DEL MUNICIPIO DE DONMATÍAS**, para la ejecución del proyecto denominado "Cofinanciar la ejecución del proyecto "Segunda etapa de la Ampliación de la ESE Francisco Eladio Barrera del municipio de Don Matías".
  4. Que **ESE HOSPITAL FRANCISCO ELADIO BARRERA DEL MUNICIPIO DE DONMATÍAS**, es una entidad sin ánimo de lucro del orden municipal, perteneciente al subsector oficial del sector salud, obtuvo su personería jurídica mediante Resolución N°0916 del 18 de abril de 1985 y transformada en Empresa Social del Estado mediante Acuerdo N°013 del 27 de agosto de 1994.
  5. Que el artículo 95 de la Ley 489 de 1998, consagra la autorización a las entidades públicas para que se asocien, a través de la celebración de Convenios Interadministrativos, con el fin de que cooperen en el cumplimiento de las funciones administrativas que les han sido asignadas.
  6. Que la causal invocada para optar por la celebración del Convenio Interadministrativo de Asociación es el artículo 95 de la Ley 489 de 1998, el cual establece la asociación entre entidades públicas con el fin de cooperar en el cumplimiento de sus competencias.
  7. Que el presupuesto para el presente Convenio Interadministrativo de Cooperaciones de **DOSCIENTOS SETENTA Y CINCO MILLONES SEISCIENTOS MIL SETECIENTOS**
-



**PESOS (\$275.600.700.00)**, cofinanciados de la siguiente forma: 1) **EL DEPARTAMENTO -- SSSA** aportará la suma de **DOSCIENTOS VEINTICINCO MILLONES SEISCIENTOS MIL SETECIENTOS PESOS (\$225.600.700.00)**, según Certificado de Disponibilidad Presupuestal No.3500024396 del 27 de septiembre de 2012, expedido por la Profesional Especializada de Presupuesto de la Secretaría Seccional de Salud y Protección Social de Antioquia, previa aprobación del Comité interno de contratación de la SSSA y el Comité de Orientación y Seguimiento de Contratación del Departamento de Antioquia. 2) **EL MUNICIPIO** aportará la suma de **CUARENTA Y TRES MILLONES TRESCIENTOS CUARENTA Y CUATRO MIL CIENTO NOVENTA Y OCHO PESOS M.L (\$43.344.198)** según Certificado de Disponibilidad Presupuestal N°355 del 9 de agosto de 2012, expedido por la Secretaría de Hacienda y Tesorera Municipal. 3) **LA ESE** aportará la suma de **SEIS MILLONES SEISCIENTOS CINCUENTA Y CINCO MIL OCHOCIENTOS DOS PESOS M.L (\$6.655.802)** según Certificado de Disponibilidad Presupuestal N°352 del 9 de octubre de 2012, expedido por el Subgerente Administrativo de la ESE.

8. Que el correspondiente Estudio y Documentos Previos podrán ser consultados en el expediente del convenio que reposa en la Dirección de Asuntos Legales de la Secretaría Seccional de Salud y Protección Social de Antioquia.

En mérito de lo expuesto, este Despacho

#### RESUELVE

**ARTICULO PRIMERO: DECLARAR** justificada la celebración de un Convenio Interadministrativo de Asociación, de conformidad con el artículo 95 de la Ley 489 de 1998

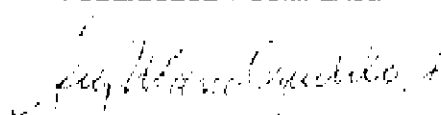
**ARTICULO SEGUNDO: ORDENAR** la celebración de un Convenio Interadministrativo de Asociación con **LA ESE HOSPITAL FRANCISCO ELADIO BARRERA DEL MUNICIPIO DE DONMATIAS** para "Cofinanciar la ejecución del proyecto "Segunda etapa de la Ampliación de la ESE Francisco Eladio Barrera del municipio de Don Matías".

**ARTICULO TERCERO: PUBLICAR** el presente Acto Administrativo en el Sistema Electrónico para la Contratación Pública (SECOP) a través del Portal único de Contratación, acorde con lo estipulado en el Artículo 2.2.5 del Decreto 734 de 2012

**ARTICULO CUARTO:** La presente Resolución rige a partir de la fecha de su expedición.

Dada en Medellín, a los 10 de NOVIEMBRE de 2012

#### PUBLÍQUESE Y CÚMPLASE



**LUZ MARIA AGUDELO SUAREZ**

Secretario Seccional de Salud y Protección Social de Antioquia

## RESOLUCIÓN DE ADJUDICACIÓN 066971

30 NOV 2012

**POR MEDIO DE LA CUAL SE ADJUDICA LA LICITACIÓN PÚBLICA NÚMERO LIC-20-07-2012, CUYO OBJETO ES EL "MANTENIMIENTO RUTINARIO EN LAS VÍAS A CARGO DEL DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA EN LA SUBREGIÓN NORTE Y BAJO CAUCA, INCLUYENDO LOS MUNICIPIOS PRIORIZADOS POR DESPLAZAMIENTO".**

**EL SECRETARIO DE INFRAESTRUCTURA FÍSICA DEL DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA**, en ejercicio de sus de sus facultades constitucionales y legales, en especial las que le confiere el Estatuto General de Contratación Pública contenido, entre otras en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011, Decreto 019 de 2012 y su Decreto Reglamentario 734 de 2012, actuando mediante delegación conferida por el Decreto Departamental 007 de 2012 y,

### CONSIDERANDO

1. Que en desarrollo de la Licitación Pública LIC-20-07-2012, el Departamento de Antioquia realizó los trámites relacionados con la convocatoria pública, así mismo, se publicó el estudio previo y el proyecto de pliego de condiciones en la página web [www.contratos.gov.co](http://www.contratos.gov.co), el día 12 de octubre de 2012.

2. Que mediante Resolución número 063315 del 12 de octubre de 2012, se ordenó la apertura del proceso de Licitación Pública número LIC-20-07-2012 cuyo objeto es: "MANTENIMIENTO RUTINARIO EN LAS VÍAS A CARGO DEL DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA EN LA SUBREGIÓN NORTE Y BAJO CAUCA, INCLUYENDO LOS MUNICIPIOS PRIORIZADOS POR DESPLAZAMIENTO".

3. Que el presupuesto oficial para este proceso de Licitación Pública está estimado en la suma de DOS MIL NOVECIENTOS NOVENTA Y NUEVE MILLONES NOVECIENTOS NOVENTA Y NUEVE MIL TRESCIENTOS TREINTA Y SIETE PESOS ML (\$2.999.999.337). El Departamento de Antioquia atenderá el pago de la contratación con cargo a los siguientes respaldos presupuestales: Certificado de Disponibilidad Presupuestal número. 3500022833 del 26 de marzo de 2012, rubros A.14.6.3/1120/0-3120/140304880/181055 por valor de \$2.100.000.000, Sobretasa Al ACPM Proyectos Mantenimiento de la Red Vial y A.9.4/1120/0-2150/140304000/180002 por valor de \$900.000.000, Contribución por Valorización Mantenimiento Red Vial, por valor de TRES MIL MILLONES DE PESOS ML (\$3.000.000.000), expedido por la Secretaría de Hacienda del Departamento de Antioquia.

4. Que se han cumplido los requisitos previos al acto administrativo de adjudicación exigidos por el Estatuto General de Contratación de la Administración Pública y su Decreto Reglamentario 734 de 2012

5. Que el día 17 de octubre de 2012 se llevó a cabo la AUDIENCIA PARA DETERMINACIÓN Y ASIGNACIÓN DE RIESGOS DEL CONTRATO Y AUDIENCIA DE ACLARACIONES AL PLIEGO DE CONDICIONES, a la cual asistió el señor Javier Uribe Herrera, Representante Legal de Explanaciones del Sur, y no se presentó ninguna observación o aclaración al respecto

6. Que el día 27 de octubre de 2012 se publicó la Agenda número 4 a la LIC-20-07-2012 por medio de la cual se adiciona el cuarto inciso en el subnumeral 4) del numeral 4.1.3 ESTÍMULO A LA INDUSTRIA NACIONAL COLOMBIANA; se modificó el FORMULARIO NÚMERO 3 "CANTIDADES DE OBRA Y PRECIOS UNITARIOS" y se modificó el FORMATO DEL CÁLCULO DEL AU OFICIAL.

7. Que el día 26 de octubre de 2012, a las 9:00 am. En el piso 9 oficina 909 del Centro Administrativo Departamental, se realizó el cierre del proceso y entrega de propuestas, se recibieron diecisiete (17) propuestas, la cuales son:

1	CONSORCIO LOS PIÑITOS	RSM CIA SAS 50%
2	CONSORCIO BAJO CAUCA	OLMEDA LTDA 50%
3	ASFAITADORA COLOMBIA S A S	IKON GROUP S.A.S. 50%
4	PROYECTOS Y VÍAS S A (PROVIAS)	CONSTRUCCIONES E INVERSIONES
5	CONSORCIO VIAL ANTIOQUIA 2012	BETA S A S (CONSINBE S A S) 50%
6	INGEVÍAS S A S	SARIA S.A. 60%
7	CONSORCIO E.I - CAUCA	CONSTRUCCIONES AP S A 40%
8	CONSORCIO TUPAC NORTE 7	LXPLANACIONES DEL SUR S A 60%
9	CPR S A	INGENIERA, TRANSPORTE
10	INGENIERIA Y CONSTRUCCIONES	MAQUINARIA S A 40%
11	S A S (INGECON S.A.S)	GUINCO SAS 58%
12	PERFILAR CONSTRUCCIONES S.A.	CONSTRUCCIONES Y OBRAS DE
13	CONSORCIO CONSTRUCTOR DE	INGENIERIA SAS 58%
14	VÍAS	JAVIER ANTONIO HERRERA
15	CONVIAL S A S	OSORIO 50%
16	CONSORCIO NORTE 2012	CONSTRUSAN LTDA 50%
17	INGENIERIA Y CONTRATOS S.A.S	INGAP S.A.S 25%
18	CONSORCIO ANTIOQUIA 2011	ROBERTO JARAMILLO CÁRDENAS
19	CONSORCIO 901	75%
20		EUGENIO ABAD HOYOS JIMÉNEZ
21		50%
22		CAVICON LTDA 50%
23		INCITECO S.A.S 70%
24		LUIS FERNANDO HOYOS 30%

8. Que el Comité Asesor y Evaluador procedió a realizar la evaluación Jurídica, Financiera y Técnica, y como resultado de la evaluación jurídica y financiera no hubo propuestas rechazadas. Respecto a la evaluación Técnica se rechazaron cuatro (4) propuestas y son: PERFILAR CONSTRUCCIONES S.A.; CONVIAL SAS; CONSORCIO NORTE 2012 (INGAP SAS 25%-ROBERTO JARAMILLO CÁRDENAS 75%) E INGENIERIA & CONTRATOS SAS

9.El 01 de noviembre de 2012 se publicó el informe de evaluación, dentro del cual se rechazaron las siguientes propuestas:

Nº	PROPONENTE	MOTIVO DE RECHAZO
11	PERFILAR CONSTRUCCIONES S A	<p>Punto 18 del numeral 3.16 del pliego de condiciones: "Cuando el presupuesto del A/I del proponente, <u>no sea</u> no registra si o ella lo registra, supera el porcentaje del A/I oficial".</p> <p>El A/I registrado es de 22.89%, el cual supera el A/I oficial que es de 20.65%.</p>
13	CONVIAL SAS	<p>Punto 12 del numeral 3.16 del pliego de condiciones "Cuando el formulario no 6 "Formulario para el cálculo del A/I", no cumple con cualquiera de las exigencias estipuladas en el respectivo literal del numeral "3.8 REVISIÓN DE LA PROPUESTA ECONÓMICA" para tener a cabo su verificación y corrección. El proponente no envía el formulario de legislación del comercio en el formulario 6, cálculo del A/I. Por lo tanto se rechaza su propuesta.</p>
14	CONSORCIO NORTE 2012 (INGAP SAS 25%- ROBERTO JARAMILLO CARDENAS 75%)	<p>Punto 12 del numeral 3.16 del pliego de condiciones: "12) Cuando el Formulario No 6 "Formulario para el cálculo del A/I", no cumple con cualquiera de las exigencias estipuladas en el respectivo literal del numeral "3.8 REVISIÓN DE LA PROPUESTA ECONÓMICA" para tener a cabo su verificación y corrección.</p> <p>El oferente presenta un formulario diferente al publicado por la entidad en el que varía la descripción del ítem 14, en donde describe el valor de impuestos con respecto al presupuesto oficial y no como lo requiere la revisión estipulada en el numeral 3.8 del pliego por lo tanto se presenta el formulario incorrecto.</p>
15	INGENIERIA & CONTRATOS SAS	<p>Punto 12 del numeral 3.16 del pliego de condiciones: "12) Cuando el Formulario No 6 "Formulario para el cálculo del A/I", no cumple con cualquiera de las exigencias estipuladas en el respectivo literal del numeral "3.8 REVISIÓN DE LA PROPUESTA ECONÓMICA" para tener a cabo su verificación y corrección.</p> <p>El oferente presenta un formulario diferente al publicado por la entidad en el que varía la descripción de los ítems 14 y 15, en donde describe el valor de impuestos con respecto al presupuesto oficial y no como lo requiere la revisión estipulada en el numeral 3.8 del pliego. Por lo tanto el formulario está incorrecto y se rechaza su propuesta como se indica por lo tanto se presenta el formulario incorrecto.</p>

10.Quo una vez revisadas las propuestas presentadas por los proponentes se publicó el Informe de Evaluación en el SECOP, el cual quedó a disposición de los interesados durante los días 1 al 9 de noviembre de 2012

11. Que dentro de los 5 días hábiles que tienen los proponentes para observar con respecto al informe de evaluación, se recibieron las siguientes observaciones las cuales son escaneadas y hacen parte de la presente Resolución (**ANEXO 1**).

12. Que de acuerdo con las observaciones recibidas por el Comité Asesor y Evaluador presentadas por los proponentes, se dan respuestas a cada uno de ellos las cuales se encuentran en (**ANEXO 2**).

El señor **JAVIER ANTONIO HERRERA OSORIO**, Representante Legal **CONSORCIO CONSTRUCTOR DE VÍAS** mediante oficio recibido vía correo electrónico el día 11 de noviembre de 2012 y con radicado número 201200313750 de la misma fecha, presenta observaciones al Informe de Evaluación de Propuestas de la licitación en asunto, con respecto al **Formulario No. 6 "Cálculo del AU"**, informando que muchos de los proponentes al presentar dicho formulario no tuvieron en cuenta la Adenda No. 1 publicada el día 27 de octubre de 2012 en el sentido de modificar el ítem No 13 "Impuestos" el cual precisamente fue el objeto de modificación por encontrarse debidamente resaltado en sombreado en el documento adicional denominado **AU OFICIAL SEGÚN ADENDA No. 1** y por lo tanto solicita se proceda a corregir el informe fijando un nuevo orden de elegibilidad, procedamos a manifestarle lo siguiente:

**RESPUESTA:** Efectivamente la Entidad procedió el día 22 de octubre de 2012 a publicar la ADENDA número 1, al proceso de selección antes referenciado con la finalidad de adicionar el cuarto inciso en el subnumeral 4) del numeral 4.1.3 ESTÍMULO A LA INDUSTRIA NACIONAL COLOMBIANA, modificar el FORMULARIO NÚMERO 3 "CANTIDADES DE OBRA Y PRECIOS UNITARIOS" y se modificó el FORMATO DEL CÁLCULO DEL AU OFICIAL.

En el asunto a tratar, en la modificación del Formato del Cálculo del AU Oficial se manifestó: *"Se modifica el formato del CÁLCULO DEL AU OFICIAL" y se reemplaza por el que se publica con la presente adenda como "AU OFICIAL SEGÚN ADENDA No. 1" DEL 22 DE OCTUBRE DE 2012, el cual consta de dos (2) páginas y se publica en "PDF" en el sitio [www.contratos.gov.co](http://www.contratos.gov.co)." (comillas y cursiva fuera de texto).*

Ahora bien, como pueda observarse la modificación al Formato del CÁLCULO DEL AU OFICIAL, obedeció a que en el numeral 13 "Impuestos" del documento publicado en PDF el 12 de octubre de 2012, junto con el Pliego de Condiciones, se encontró que en el texto que enuncia como la Entidad calcula los impuestos en el AU oficial, hacía alusión al costo directo de una propuesta y no al valor del presupuesto oficial, además se detectaron algunos errores en los valores de dichos impuestos, calculados con base en el presupuesto oficial \$2.999.999.337, todo lo cual se hizo necesario corregir.

Para una mejor ilustración presentamos a continuación el texto del numeral 13 del Formato denominado "CÁLCULO DEL AU OFICIAL" publicado en PDF el 12 de octubre de 2012:

Nº	DESCRIPCION	CANT	VALOR MENSUAL	% PRESTA C.	MESES	VALOR PARCIAL
13	<b>IMPUESTOS</b> (Sobre el Valor Total obtenido de la suma del costo directo (una vez verificado y corregido si a ello hubo lugar) mas el valor equivalente al porcentaje de AU inicialmente presentado con la propuesta (ver ver numeral 3.8 del pliego)					

Impuesto del 4/1000	0,40%			11.999.998
Estampilla Prodesarrollo 6/1000	0,60%			17.999.998
Estampilla del Adulto Mayor 4/1000	0,40%			11.999.998
Estampilla Prohospitalaria (1%)	1,00%			29.999.996
Estampilla Politecnico Jaime Isaza Cadavid 4/1000	0,40%			11.999.998
Impuesto de contribución especial (5%)	5,00%			149.999.979

Seguidamente presentamos el texto del numeral 13 del Formato denominado "CÁLCULO DEL AU OFICIAL" publicado en PDF el 22 de octubre de 2012, con la ADENDA No. 1:

Nº	DESCRIPCION	CANT	VALOR MENSUAL	% PRESTA C.	MESES	VALOR PARCIAL
13	<b>IMPUESTOS</b> <i>(Sobre el Valor Total del presupuesto oficial)</i>					
	Impuesto del 4/1000	0,40%				11.999.997
	Estampilla Prodesarrollo 6/1000	0,60%				17.999.996
	Estampilla del Adulto Mayor 4/1000	0,40%				11.999.997
	Estampilla Prohospitalaria (1%)	1,00%				29.999.993
	Estampilla Politecnico Jaime Isaza Cadavid 4/1000	0,40%				11.999.997
	Impuesto de contribución especial (5%)	5,00%				149.999.967

Como se observa en los cuadros anteriores, lo que modificó la Adenda fue el Formato del CÁLCULO DEL AU OFICIAL y no el Formulario No. 6 "CÁLCULO DEL AU".

Es de anotar que tanto el formato del CÁLCULO DEL AU OFICIAL publicado el 12 de octubre de 2012 como el CÁLCULO DEL AU OFICIAL SEGÚN ADENDA No. 1, publicado el 22 de octubre de 2012, son en formato PDF y contienen todos los valores oficiales calculados por la Entidad para determinar el porcentaje del AU del proceso con base al presupuesto oficial, a diferencia del AU oficial del Formato denominado "CÁLCULO DEL AU OFICIAL SEGÚN ADENDA NÚMERO 1", el Formulario No. 5 "CÁLCULO DEL AU" se publica en formato Excel y con los campos vacíos que debe llenar cada oferente de acuerdo con sus propias condiciones. Este formulario fue publicado dentro del grupo "Formularios LIC-20 07-2012" el pasado 12 de octubre de 2012 y no fue objeto de modificaciones posteriores, específicamente en el presente caso con la Adenda número 1 del 22 de octubre de 2012.

Con la modificación en la Adenda número 1 al Formato "CÁLCULO DEL AU OFICIAL, SEGÚN ADENDA NÚMERO 1", la Administración dejó claro para los proponentes que en el cálculo del AU lo realizó con base en el presupuesto oficial establecido en el formulario número 3 publicado el 22 de octubre de 2012 con la Adenda número 1.

En tanto que el formato que contiene el formulario 6 publicado en Excel el día 12 de octubre de 2012, el cual no fue modificado en el ítem 13, y de manera clara y expresa indica a los proponentes que para el cálculo del impuesto debía tenerlo teniendo en cuenta "Sobre el valor total obtenido de la suma del costo directo (una vez verificado y corregido si a ello hubo lugar) más el valor equivalente al porcentaje de AU inicialmente presentado con la propuesta (ver numeral 3.8 del pliego)

Lo cual es coherente con la remisión que hace el mismo numeral 13 del Formulario número 6 al numeral 3.8 del Pliego de Condiciones, donde se explica cómo se hace y se valora la revisión de la propuesta económica, así: "Los impuestos con sus correspondientes porcentajes, serán los mismos estipulados por la entidad en el presente pliego de condiciones. Para la revisión del valor a pagar por cada uno de ellos, se tendrá en cuenta el valor total obtenido de la suma del costo directo y el valor equivalente al porcentaje de AU ofrecido por el proponente en su Formulario número 5." evitando a toda forta que el proponente en una interpretación no coherente, con el ejercicio de preparación de una oferta donde se establece los valores de AU de todos los demás numerales que se les pide determinar con base en su propio AU, pero solo para efectos del tema del impuesto se les pida determinar el AU con el presupuesto oficial

Los proponentes no pueden interpretar que la modificación de la Administración al Formato denominado "CÁLCULO DEL AU OFICIAL SEGÚN ADENDA NÚMERO 1" haya modificado el Formulario número 6, de cuyo necesariamente la Entidad en la Adenda número 1 debió replicar detalladamente la modificación del numeral 3.8 del Pliego de Condiciones, numeral explicativo del diligenciamiento dentro de otros del Formulario número 6.

Así mismo, el numeral 3.8 "Revisión de la Propuesta Económica" en el inciso C) establece "Seguidamente se revisará el Formulario No 6 Formato Cálculo del AU, diligenciando por el oferente, verificando que cumpla con los siguientes requerimiento, **so pena del rechazo de la propuesta:** -El contenido de éste deberá tener como mínimo el contenido del Formulario No. 6 publicado por la entidad. . ."

Por lo anterior, se interpreta claramente, que la Entidad no cambió el formulario número 6, solo modifica el Formato del Cálculo AU Oficial, y por el contrario si existió reforma del Formulario 6 presentado por algunos proponentes, situación que no era procedente dado que no existió variación alguna de dicho formulario en la Adenda número 1 y era claro como se diligenciaba, más aún cuando se reitera en el Pliego de Condiciones, documento ampliamente conocido por los proponentes.

Adicionalmente le informamos, que los proponentes No. 14 CONSORCIO NORTE 2012 (INGAP SAS 25%-ROBERTO JARAMILLO CARDENAS 75%) y No. 15 INGENIERIA & CONTRATOS SAS, fueron rechazados porque presentaron EL Formulario No. 6 "CÁLCULO DEL AU", diferente al publicado por la entidad el 12 de octubre de 2012 y en el que varían la descripción del ítem 13, en donde describen el valor de impuestos con respecto al presupuesto oficial y no con respecto al costo directo de la propuesta una vez corregido más el AU inicialmente presentado de acuerdo con la revisión estipulada en el numeral 3.8 del pliego de condiciones.

De acuerdo con su observación la Entidad procedió a revisar nuevamente el Formulario No. 6 de todos los participantes, encontrando que además de los oferentes señalados en el párrafo anterior, el proponente No. 12: CONSORCIO CONSTRUCTOR DE VÍAS, Integrado por Javier Antonio Herrera Osorio y Construsan Ltda., también incurre en la misma causal de rechazo y por consiguiente se procederá a realizar la corrección al Informe de Evaluación y los cambios a que haya lugar se publicaran en el informe una vez corregido.

13. Que el 15 de noviembre de 2012 se publicó el informe de evaluación ajustado a la observación y se presenta los siguientes proponentes rechazados:

No	PROponente	Motivo de Rechazo
11	PERFILAR CONSTRUCCIONES S.A	<p>Punto 18 del numeral 3.16 del pliego de condiciones: "Cuando el porcentaje del 40% del presupuesto unitario corregido sea ello fue mayor, superar el porcentaje del 40% fijado"</p> <p>El 40% corregido es de 27.89%, el cual supera el 40% inicial que es de 26.68%.</p> <p>Punto 1 del numeral 3.16 del pliego de condiciones: "El 40% Cuando el porcentaje de la suma de los costos unitarios del 40% sea mayor que el porcentaje del 40% fijado, el porcentaje de la suma de los costos unitarios del 40% sea mayor que el 40% fijado."</p> <p>El 40% corregido es de 27.89%, el cual supera el 40% inicial que es de 26.68%.</p>
12	CONSORCIO CONSTRUCTOR DE VIAS (JAVIER ANTONIO HERRERA OSORIO 50%-CONSTRUSAN (TDA 50%))	<p>El oferente presenta un presupuesto unitario de 1.000,00 por metro cuadrado de pavimento de concreto, el cual supera el 40% fijado de 0.720,00.</p> <p>Punto 1 del numeral 3.16 del pliego de condiciones: "El 40% Cuando el porcentaje de la suma de los costos unitarios del 40% sea mayor que el porcentaje del 40% fijado, el porcentaje de la suma de los costos unitarios del 40% sea mayor que el 40% fijado."</p> <p>El 40% corregido es de 27.89%, el cual supera el 40% inicial que es de 26.68%.</p>
13	CONVIAL SAS	<p>Punto 1 del numeral 3.16 del pliego de condiciones: "El 40% Cuando el porcentaje de la suma de los costos unitarios del 40% sea mayor que el porcentaje del 40% fijado, el porcentaje de la suma de los costos unitarios del 40% sea mayor que el 40% fijado."</p> <p>El 40% corregido es de 27.89%, el cual supera el 40% inicial que es de 26.68%.</p>
14	CONSORCIO NORTE 2012 (INGAP SAS 25%-ROBERTO JARAMILLO CARDENAS 75%)	<p>Punto 1 del numeral 3.16 del pliego de condiciones: "El 40% Cuando el porcentaje de la suma de los costos unitarios del 40% sea mayor que el porcentaje del 40% fijado, el porcentaje de la suma de los costos unitarios del 40% sea mayor que el 40% fijado."</p> <p>El 40% corregido es de 27.89%, el cual supera el 40% inicial que es de 26.68%.</p>
15	INGENIERIA & CONTRATOS SAS	<p>El oferente presenta un presupuesto unitario de 1.000,00 por metro cuadrado de pavimento de concreto, el cual supera el 40% fijado de 0.720,00.</p> <p>Punto 1 del numeral 3.16 del pliego de condiciones: "El 40% Cuando el porcentaje de la suma de los costos unitarios del 40% sea mayor que el porcentaje del 40% fijado, el porcentaje de la suma de los costos unitarios del 40% sea mayor que el 40% fijado."</p> <p>El 40% corregido es de 27.89%, el cual supera el 40% inicial que es de 26.68%.</p>



14. Que el día 15 de noviembre de 2012 mediante correo electrónico se recibió Derecho de Petición, con radicado R201200319100 del señor LUIS FERNANDO ALVARZ MACÍAS, Representante Legal de PROVIAS SAS, en el cual solicita:

*Aclaración respecto al cumplimiento de la "exigencia del Pliego de Condiciones en lo referente al ítem 6.5 del presupuesto oficial denominado "LIMPIEZA DE DERRUMBES MENORES Y TRABAJOS ADICIONALES" respetando dentro del valor unitario el salario mínimo para trabajadores en lo que atañe a sus condiciones dignas y justas"*

*Además hace referencia la numeral 6.1.2 MANO DE OBRA NO CALIFICADA en el cuarto párrafo se establece "Es entendido que el Contratista está obligado a reconocer a los empleados y trabajadores que utilice en la ejecución de las obras, las prestaciones sociales a que tenga derecho de acuerdo a las leyes colombiana, y a pagarles al menos el salario mínimo legal, conforme a las disposiciones legales vigentes, cuyo cumplimiento vigilará el Departamento de Antioquia-Secretaría de Infraestructura Física a través de la interventoría".*

*Igualmente menciona la causal 3.16 RECHAZO Y ELIMINACIÓN DE PROPUESTAS: De conformidad con lo dispuesto en la Ley 1150 de 2007 y en el Decreto 734 de 2012, la omisión de los documentos necesarios para la comparación de una oferta con las demás impedirá tenerla en cuenta para la evaluación y posterior adjudicación del contrato.*

*23) Cuando se estipule en cualquiera de los formularios un salario para trabajadores inferior al mínimo mensual legal vigente.*

**RESPUESTA** En atención a su Derecho de Petición contenido en el artículo 23 de la Constitución Política, en el cual solicita aclaración respecto al cumplimiento de la "exigencia del Pliego de Condiciones en lo referente al ítem 6.5 del presupuesto oficial denominado "LIMPIEZA DE DERRUMBES MENORES Y TRABAJOS ADICIONALES" respetando dentro del valor unitario el salario mínimo para trabajadores en lo que atañe a sus condiciones dignas y justas"

*Además, hace referencia al numeral 6.1.2 MANO DE OBRA NO CALIFICADA en el cuarto párrafo se establece "Es entendido que el Contratista está obligado a reconocer a los empleados y trabajadores que utilice en la ejecución de las obras, las prestaciones sociales a que tenga derecho de acuerdo a las leyes colombianas, y a pagarles al menos el salario mínimo legal, conforme a las disposiciones legales vigentes, cuyo cumplimiento vigilará el Departamento de Antioquia-Secretaría de Infraestructura Física a través de la interventoría".*

*Igualmente, menciona la causal 3.16 RECHAZO Y ELIMINACIÓN DE PROPUESTAS: De conformidad con lo dispuesto en la Ley 1150 de 2007 y en el Decreto 734 de 2012, la omisión de los documentos necesarios para la comparación de una oferta con las demás impedirá tenerla en cuenta para la evaluación y posterior adjudicación del contrato.*

*23) Cuando se estipule en cualquiera de los formularios un salario para trabajadores inferior al mínimo mensual legal vigente.*

Para referirnos entonces, a la respuesta de su observación, se hace necesario hacer un pequeño recuento del Salario Mínimo y su evolución jurídica, así:

El salario mínimo es la remuneración establecida legalmente, para cada período laboral (hora, día o mes) que los empleadores deben pagar a sus trabajadores por sus labores, es la mínima remuneración a que tiene derecho todo trabajador con el cual ha de suplir sus necesidades básicas tanto suyas como de su familia.

El salario mínimo en Colombia se reajusta antes de iniciar un nuevo año por un valor porcentual que en ningún caso puede ser inferior al Índice de Precios al Consumidor (IPC) o inflación causada el año inmediatamente anterior. Se paga en períodos que no pueden superar al mes por un valor proporcional al período trabajado sobre el total de la asignación salarial mensual.

La Ley 10 de 1934 introdujo en la legislación Colombiana el concepto de sueldo, entendido como la remuneración por labor realizada. Por su parte el concepto de "salario mínimo" es mencionado en forma expresa por nuestra legislación en la Ley 6ª de 1945, que en su artículo 4º dispuso la existencia de un salario mínimo, en los siguientes términos: "El gobierno podrá señalar, por medio de decretos que regirán por el término que en ellos se indique, los salarios mínimos para cualquier región económica o cualquier actividad profesional, la industrial, la comercial, la ganadera o agrícola de una región determinada, de conformidad con el costo de vida, las modalidades de trabajo, la aptitud relativa a los trabajadores, los sistemas de remuneración o la capacidad económica de las empresas, orevio concepto de comisiones de empleadores y trabajadores.

El Gobierno fijó el salario mínimo por primera vez en el año 1949 por medio del Decreto 3871, aplicando por igual para todos los sectores económicos; luego en el año de 1983 se unificó el salario mínimo para todo el territorio nacional tanto para el sector rural como el urbano.

Con la Constitución de 1991 que concibe a Colombia como un Estado Social de Derecho y se considera el derecho al trabajo como un derecho fundamental, teniendo en cuenta un principio mínimo laboral como es la "Remuneración mínima vital y móvil, proporcional a la cantidad y calidad del trabajo".

Es así como se entiende que el salario mínimo es la percepción básica que por ley, le corresponde a los trabajadores por la prestación de sus servicios laborales y se reconoce con el nombre de Salario Mínimo Legal Mensual Vigente (SMLMV).

La ley (Art. 146, Código Sustantivo del Trabajo) establece que para la fijación del salario mínimo se deben tener en cuenta factores como costo de vida, las modalidades de trabajo, la capacidad económica de las empresas y las condiciones de cada región o actividad económica.

Respecto a las prestaciones sociales estas son beneficios que el trabajador obtiene mediante contrato laboral y que por Ley de Trabajo el empleador debe asumir mediante aportes en dinero además del salario ordinario y acordado.

Salario que para el año 2012 se fijó mediante Decreto 4919 de 2011, el cual estableció que *"a partir del primero (1) de enero del año 2012 el Salario Mínimo Legal Mensual para los trabajadores de los sectores urbano y rural, la suma de quinientos sesenta y seis mil seiscientos pesos (\$566.700,00) moneda corriente"*.

Como se puede observar en lo anteriormente planteado, **una es la obligación del empleador de garantizar al menos el pago del salario mínimo mensual legal vigente, y otro es el deber legal de reconocer las prestaciones sociales.**

Ahora bien, la Entidad en el Pliego de Condiciones en las causales de rechazo ( 23) *Cuando se estipule en cualquiera de los formularios un salario para trabajadores inferior al mínimo mensual legal vigente*, lo que pretende garantizar es que dentro de la propuesta entregada se incluya el pago mínimo del salario mínimo mensual legal vigente a cada trabajador que se contrato. Las prestaciones sociales son inherentes a la responsabilidad con sujeción a la Ley, de cada empleador con el personal contratado, en cumplimiento de las normas laborales consagradas como normas de orden público, de carácter imperativo y que además establecen los derechos mínimos constitucionales y legales que deben respetarse en la relación laboral.

Con base en lo anterior, se tiene entonces que el grupo evaluador de la LIC-20-07-2012 al revisar nuevamente las propuestas, encuentra que los proponentes están respetando las condiciones mínimas del pago del salario mínimo mensual legal vigente.

Además, debe entenderse que el capítulo 6 "Condiciones para la ejecución del contrato" en el numeral 6.12 Mano de obra No Calificada, se refiere a la descripción de las obligaciones del contratista respecto al cumplimiento de la normatividad laboral, como son Convenio 182 de 1999 de la OIT, Ley 1098 de 2006, Código Sustantivo de Trabajo; Constitución Política, Ley 80 de 1993, Ley 734 de 2012 entre otras.

Teniendo en cuenta el análisis anterior y el factor prestacional presentado por los oferentes en el orden de presentación de propuestas es: 69.4%, 69.4%, 68.49%, 93.22%, 69.37%, 66.5%, 74.7%, 69.44%, 74.7%, 71.29%, 74.7%, 66.6%, 68.18%, 75%, 75%, 71.01%, 71.12%, la Entidad concluye como respuesta a sus dos primeras solicitudes, que estos se encuentran dentro de los parámetros legales establecidos en el Código Sustantivo de Trabajo y así mismo exigidos en el Pliego de Condiciones

En relación a su inquietud relacionada en el numeral 3, donde manifiesta "De proceder negativamente mi solicitud en cuanto a los numerales anteriores, solicito se me explique el argumento legal del porque se me niega", le informamos que con el mismo análisis anterior damos respuesta a este punto.

En cuanto a su cuarta solicitud, la misma fue atendida toda vez que fue suspendida la fecha para realizar la audiencia de adjudicación y analizar sus peticiones.

...

Por lo anterior no son procedentes sus primeras solicitudes y continúa vigente la evaluación presentada.

**15.**Que la Audiencia de Adjudicación que estaba citada para el 16 de noviembre de 2012 a las 8.30 a.m. fue aplazada mediante Auto de Suspensión del 15 de noviembre de 2012 debidamente publicado en el SECOP

**16.**Que el día 21 de noviembre de 2012 mediante correo electrónico señor **JAVIER ANTONIO HERRERA OSORIO**, Representante Legal de Consorcio **CONSTRUCTOR DE VIAS**, presenta observación respecto a "Corrección de Informe de Evaluación" dando respuesta con fundamento en lo siguiente:

**RÉSPUESTA:** Lo primero es manifestarle que la Entidad confirma lo planteado en la respuesta de su primera observación, publicada en el SECOP el día 15 de noviembre del presente año. Además nos permitimos adicionar las siguientes precisiones:

La modificación del AU oficial no conlleva a la modificación del Formulario número 6, la Administración determinó un valor, unos precios y un presupuesto, valores que fueron calculados en el Formulario número 3, demostrando detalladamente cómo se determinó el presupuesto de la LIC-20-07-2012, además es la guía para que los proponentes diligencien los formularios respectivos

Ahora bien, en la Adenda número 1 claramente se entiende como el Ente cambia el AU oficial publicado en POF, mientras que los formularios publicados en EXCEL conjuntamente con el Pliego de Condiciones el día 12 de octubre de 2012 se tiene claramente en lo referente a impuestos, lo atinente para su respectivo cálculo, donde se incluye la totalidad de valores del formulario número 3 más el AU, teniendo en cuenta solamente para efectos de los mismos impuestos la aplicación del presupuesto de cada proponente.

Por lo anterior, no sería razonable que los proponentes establecieran en el formulario número 6 con su propio presupuesto todos los ítems menos el ítem de impuestos, el cual entrarían a calcularlo con el valor oficial, es decir, cada proponente debe llenar los formularios que publica la entidad con su propio presupuesto no el presupuesto oficial.

Además como Usted lo dice en su petición *"De esta manera se establece taxativamente entre pliego y adenda 1 que los valores de los impuestos con sus correspondientes porcentajes a tener en cuenta por el proponente son los estipulados por la entidad en esta adenda 1"*, entiéndase que los impuestos con sus correspondientes porcentajes definidos por la Entidad en el formato del AU oficial son un referente para que el proponente presente los formularios, pero siempre debe hacerse con el presupuesto individual de cada uno no con el presupuesto oficial, o dicho de otra forma, una cosa es la guía que la Administración publica para que los proponentes preparen su propuesta con su propio presupuesto (Formulario 6 y 3) y otra cosa son los formatos que la entidad prepara con el presupuesto oficial, AU oficial y la inversión ambiental oficial que se publican totalmente diligenciados.

También se debe resaltar el numeral 1.12 INTERPRETACIÓN Y ACEPTACIÓN DEL PLIEGO DE CONDICIONES al establecer *"En consecuencia, el Departamento de Antioquia no será responsable por descuidos, errores, omisiones, conjeturas, suposiciones, mala interpretación u otros hechos desfavorables en que incurra el proponente y que puedan incidir en la elaboración de su oferta"*.

Por lo anterior no es procedente su observación.

17. Que teniendo en cuenta la calificación Técnica, Jurídica y Financiera obtenida por los proponentes, se establece el siguiente orden de elegibilidad de acuerdo al informe de evaluación publicado en el SECOP:

O R D E N	Nº	PROPONENTE	PUNTAJES			PUNTA JE TOTAL
			PRECIO	CUMPLIMIENT O	ESTÍMULO INDUSTRI A NACIONAL	
		CONSORCIO BAJO CAUCA				

1°	2	(KONGROUP SAS 50%- CONSTRUCCIONES E INVERSIONES BETA SAS - CONSINBE SAS 50)	800.00	100	100	1.000
2°	8	CONSORCIO TUPAC NORTE 7 (GUINCO SAS 50%-CONSTRUCCIONES Y OBRAS DE INGENIERIA SAS 50%)	797.84	100	100	997.84
3°	1	CONSORCIO LOS PINTOS (RSM CIA SAS 50% - OLMEDO LTDA 50%)	796.51	100	100	996.51
4°	3	ASFALTADORA COLOMBIA SAS	785.80	100	100	985.80
5°	9	ICPB SA	783.24	100	100	983.24
6°	5	CONSORCIO VIAL ANTIOQUIA 20-12 (CONSTRUCCIONES AP SA 40% -SARIA SA 60%)	781.53	100	100	981.53
7°	16	CONSORCIO ANTIOQUIA 2011 (EUGENIO ABADHOYOS JIMENEZ 50% -CAVICON LTDA 50%)	777.96	100	100	977.96
8°	17	CONSORCIO 901 INCITECO SAS 70% (JOS FERNANDO HOYOS 30 %)	774.65	100	100	974.65
9°	7	CONSORCIO EL CAUCA (EXPLANACIONES DEL SUR SA 60%- INGENIERIA, TRANSPORTE Y MAQUINARIA SA 40%)	773.90	100	100	973.90
10°	4	PROVIAS SA	772.66	100	100	972.66
11°	10	INGECOM SAS	772.11	100	100	972.11
12°	8	INGEVIAS SAS	No aplica	100	100	968.00

Con base a lo anterior se:

**RESOLUTIVO**

**ARTÍCULO PRIMERO:** Adjudicar a el **CONSORCIO BAJO CAUCA**, integrado por (IKON GROUP S.A.S. 50%-CONSTRUCCIONES E INVERSIONES BETA S.A.S (CONSINBE S.A.S) 50%) Representado Legalmente por **ANDRÉS FELIPE RESTREPO ÁNGEL**, identificado con cédula de ciudadanía número 8.025.797 expedida en Medellín, el contrato derivado de la Licitación Pública número LIC-20-07-2012, cuyo objeto es el **"MANTENIMIENTO RUTINARIO EN LAS VÍAS A CARGO DEL DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA EN LA SUBREGIÓN NORTE Y BAJO CAUCA, INCLUYENDO LOS MUNICIPIOS PRIORIZADOS POR DESPLAZAMIENTO"**, con un valor de DOS MIL OCHOCIENTOS TREINTA Y SIETE MILLONES TRESCIENTOS CINCUENTA Y UN MIL NOVECIENTOS SESENTA Y UN PESOS ML (\$2.837.351.961) y un plazo de CINCO (5) MESES, de conformidad con los pliegos de condiciones y la propuesta presentada por el proponente.

**ARTÍCULO SEGUNDO:** Notificar personalmente en audiencia pública al Representante Legal del **CONSORCIO BAJO CAUCA**, (IKON GROUP S.A.S- CONSTRUCCIONES E INVERSIONES BETA S.A.S (CONSINBE S.A.S) 50%) **ANDRÉS FELIPE RESTREPO ÁNGEL**, identificado con cédula de ciudadanía número 8.025.797 expedida en Medellín, en la modalidad de asociación adjudicataria el contenido íntegro de la presente Resolución

**ARTÍCULO TERCERO:** Publicar la presente Resolución en la página web [www.contratos.gov.co](http://www.contratos.gov.co), de conformidad con lo dispuesto en el artículo 2.2.5 del Decreto 734 de 2012.

**ARTÍCULO CUARTO:** La presente Resolución rige a partir de la fecha de su expedición y contra ella no procede recurso alguno por la vía Gubernativa.

Dada en Medellín, a los 30 de NOVIEMBRE de 2012

**NOTIFÍQUESE, PUBLÍQUESE Y CÚMPLASE.**

  
**MAURICIO ALBERTO VALENCIA CORREA**  
 Secretario de Infraestructura Física  
 Departamento de Antioquia

**RESOLUCIÓN N° 066973**

**30 NOV 2012**

Por medio de la cual se crea y se conforma el comité asesor y evaluador de la contratación de mínima cuantía, cuyo objeto es Suministro de dos medidores de

visibilidad y CO integrados y uno de visibilidad para el túnel Fernando Gómez Martínez.

**EL SECRETARIO DE INFRAESTRUCTURA FÍSICA Y EL GERENTE DE  
PROYECTOS ESTRATÉGICOS DEL DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA**

En uso de sus facultades Constitucionales y Legales, en especial las conferidas por, la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007, el Decreto 734 de 2012, así como el convenio 0583 de 1996 y sus otrosíis, y el decreto 008 de 2012,

**CONSIDERANDO QUE:**

1. Que el Decreto 734 de 2012 "mediante el cual se reglamenta parcialmente la Ley 80 de 1993 y la ley 1150 de 2007 sobre las modalidades de selección, publicidad y selección objetiva, y se dictan otras disposiciones" ordena la designación de un comité asesor y evaluador para que realice dicha labor en los procesos de selección por licitación, selección abreviada, concurso de méritos o mínima cuantía.

2. Que la Gerencia de Proyectos Estratégicos, requiere adelantar el presente proceso de selección en aras a la celebración de contrato cuyo objeto es **Suministro de dos medidores de visibilidad y CO integrados y uno de visibilidad para el túnel Fernando Gómez Martínez.**

3. Que para dar cumplimiento a la actual normatividad, se hace necesario por parte de esta Gerencia y el secretario la designación del Comité Asesor y Evaluador que cumpla las funciones indicadas en el artículo 2.2.9 del Decreto 734 de 2012 que reza en su parágrafo 2: "Parágrafo 2". *Para la evaluación de las propuestas o de las manifestaciones de interés en procesos de selección por licitación, selección abreviada, concurso de méritos o mínima cuantía, la entidad designará un comité asesor, conformado por servidores públicos o por particulares contratados para el efecto de conformidad con lo dispuesto en el artículo 3.4.2.5.1 del presente decreto, que deberá realizar dicha labor de manera objetiva, ciñéndose exclusivamente a las reglas contenidas en el pliego de condiciones o en la invitación pública, según el caso. La verificación y la evaluación de las ofertas para la mínima cuantía será adelantada por quien sea designado por el ordenador del gasto sin que se requiera de pluralidad.*

*El comité evaluador, el cual estará sujeto a las inhabilidades e incompatibilidades ; conflicto de intereses legales, recomendará a quien corresponda el sentido de la decisión a adoptar de conformidad con la evaluación efectuada. El carácter asesor del comité no lo exime de la responsabilidad del ejercicio de la labor encomendada. En el*

*evento en el cual la entidad no acoja la recomendación efectuada por el comité evaluador, deberá justificarlo en el acto administrativo con el que culmine el proceso.*

4. Que esta es la oportunidad procesal para designar los Integrantes del Comité Asesor y Evaluador que asesorará a la GERENCIA DE PROYECTOS ESTRATEGICOS, en el proceso mencionado.

Por las anteriores razones:

### **RESUELVE**

**ARTÍCULO PRIMERO.** Designar el Comité Asesor y Evaluador en el proceso de selección bajo la modalidad de mínima cuantía, cuyo objeto es **Suministro de dos medidores de visibilidad y CO integrados y uno de visibilidad para el túnel Fernando Gómez Martínez.**

**ARTÍCULO SEGUNDO.** El indicado Comité Asesor y Evaluador estará integrado por

- ANDRÉS FELIPE VILLEGAS MONTOYA - Técnico
- GUSTAVO ADOLFO LASTRA - Financiero
- MARIA TERESA MUÑOZ JARAMILLO – Jurídico

**ARTÍCULO TERCERO.** Si durante el desarrollo del presente proceso de selección hubiese retiro voluntario o forzoso de los servidores enunciados esta responsabilidad deberá ser asumida por el servidor que asuma sus funciones

**ARTICULO CUARTO.** Los integrantes del Comité Asesor y Evaluador podrán declararse impedidos para adelantar dicho proceso dentro de los tres (3) días hábiles siguientes a la publicación de la presente resolución en forma escrita y motivada ante el Secretario de Despacho.

**ARTÍCULO QUINTO.** Cualquier persona interesada en el proceso de contratación podrá recusar a los integrantes de este Comité en forma escrita, debidamente motivada, ante el Secretario de Despacho antes de las fechas establecidas en cada cronograma para la entrega de propuestas

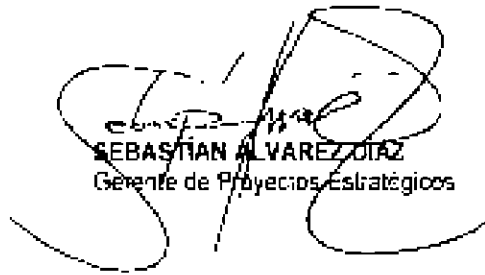
**ARTÍCULO SÉXTO.** Aspectos como inhabilidades o incompatibilidades, conflictos de interés legal, responsabilidad, creación, metodología de operación y calidades del Comité asesor y/o de sus miembros se sujetarán a lo establecido en el Decreto 734 de 2012 y demás normas aplicables.



**ARTÍCULO SÉPTIMO.** La presente Resolución rige a partir de la fecha de su expedición.

## **COMUNIQUESE Y CÚMPLASE**

Dada en Medellín, a los **30 NOV 2012**



**SEBASTIAN ALVAREZ DIAZ**  
Gerente de Proyectos Estratégicos



**MAURICIO VALENCIA CORREA**  
Secretario de Infraestructura Física

**RESOLUCION N° 066980**

**30 NOV 2012**

**Por medio de la cual se aprueba la reforma de estatutos del  
HOSPITAL SAN VICENTE DE PAUL DE PUEBLORRICO**

**LA SECRETARIA SECCIONAL DE SALUD Y PROTECCION SOCIAL DE ANTIOQUIA,** en uso de sus facultades legales y en especial de las conferidas por el artículo 19 del Decreto 1088 de 1991, el cual fue subrogado por el Decreto 996 del 29 de mayo de 2001, y

### **CONSIDERANDO:**

1. Que el Presidente de la República expidió el Decreto 1088 del 25 de abril de 1991, por medio de la cual se reglamenta el régimen de las instituciones del Subsector privado del Sector Salud.
2. Que las Asociaciones, Corporaciones, Fundaciones e Instituciones sin ánimo de lucro que prestar servicios de salud, están sometidas al control y vigilancia del Estado en los términos indicados en el Decreto 1088 de 1991.
3. Que el artículo 19, en concordancia con el artículo 35 del mismo estatuto, delegó en los Gobernadores a través de las Direcciones Seccionales de Salud, el reconocimiento de Personerías Jurídicas y la aprobación de reformas estatutarias de las Fundaciones, Corporaciones, Asociaciones e Instituciones de Utilidad común sin ánimo de lucro, que tengan por finalidad el fomento, la prevención tratamiento y rehabilitación de la salud.

4. Que en reunión de octubre 23 de 2012, tal y como consta en el Acta N° 001 y en el Acuerdo N° 001 de la misma fecha, la Junta Directiva del Hospital San Vicente de Paul del Municipio de Pueblorrico, integrada debidamente y con quórum decisorio, aprobó la reforma parcial de sus estatutos contenidos en el Acuerdo N° 32 de junio 30 de 1964, consistente en la modificación de los artículos 8°, 9° y literales e) y h) del artículo 17, en la adición del literal i) en el artículo 28 y en la derogatoria del literal f) del artículo 17, cuyas modificaciones y adiciones en el articulado, quedaron como a continuación se transcriben:

**Artículo sexto:** "El representante legal de la institución, será un profesional del área de la salud, que será nombrado por la junta directiva"

**Artículo noveno:** "Junta Directiva: La Institución tendrá una Junta Directiva de cuatro (4) miembros, nombrados así:

1. El Alcalde o su delegado
2. El Secretario de Salud y Bienestar Social del municipio.
3. El Secretario de la S.S.S.A. o su delegado
4. Un representante de la parroquia municipal."

**Artículo diecisiete:** "e) Nombrar al director del hospital"

"h) Resolver sobre las renunciaciones y licencias del director del hospital y delegar en la dirección del hospital esta misma función para el resto del personal."

**Artículo veintiocho:** "i) Velar por la prestación de los servicios de salud a la comunidad y por la custodia de todos los bienes muebles e inmuebles y respetar a su vez la condición laboral actual de los empleados del hospital

"Enténdase para todos los efectos del Acuerdo 32 del 30 de junio de 1964 como se enuncie "Medico Director" como "Director del Hospital"

5. Que la documentación presentada, se encuentra acorde con las normas establecidas en el Decreto 1088 de 1991 y la reforma no desvirtúa los fines esenciales que persigue la entidad, ni son contrarias al orden legal, moral y las buenas costumbres

En mérito de lo anteriormente expuesto, este Departamento,

### **RESUELVE:**

**ARTICULO PRIMERO:** Aprobar la Reforma parcial de sus estatutos del Hospital

San Vicente de Paul del Municipio de Pueblorrico, decidida por la Junta Directiva, según Acta N°001 y el Acuerdo # 001 de octubre 23 de 2017 contenidos en el Acuerdo N° 32 de junio 30 de 1964, consistente en la modificación de los artículos 1°, 9° y literales e) y h) del artículo 17, en la adición del literal j) en el artículo 26 y en la derogatoria del literal f) del artículo 17, cuyas modificaciones y adiciones en el articulado, quedaron como a continuación se transcriben. **Artículo sexto:** "El representante legal de la institución, será un profesional del área de la salud, que será nombrado por la junta directiva. **Artículo noveno:** "Junta Directiva. La institución tendrá una Junta Directiva de cuatro (4) miembros, nombrados así:

6. El Alcalde o su delegado.
7. El Secretario de Salud y Bienestar Social del municipio.
8. El Secretario de la S.S.S.A. o su delegado.
9. Un representante de la parroquia municipal."

**Artículo diecisiete:** "e) Nombrar al director del hospital"

"h) Resolver sobre las renunciaciones y licencias del director del hospital y delegar en la dirección del hospital esta misma función para el resto del personal.

**Artículo veintiocho:** "i) Velar por la prestación de los servicios de salud a la comunidad y por la custodia de todos los bienes muebles e inmuebles y velar a su vez la condición laboral actual de los empleados del hospital."

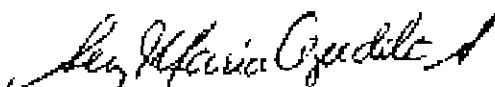
"Entiéndase para todos los efectos del Acuerdo 32 del 30 de junio de 1964, donde se enuncie "Medico Director" como "Director del Hospital".

**ARTICULO SEGUNDO:** Notificar la presente Resolución en los términos de la Ley 1437 de 2011, al Presidente de la Junta Directiva del Hospital San Vicente de Paul del Municipio de Pueblorrico, haciéndole saber que contra esta no procede recurso alguno.

**ARTICULO TERCERO:** Ordenar la Publicación del presente acto en la Gaceta Departamental, cuyos costos de publicación, al igual que el pago de los Impuestos correspondientes, correrán a cargo del Hospital San Vicente de Paul del Municipio de Pueblorrico.

Dada en Medellín, a los 30 NOV 2017

**NOTIFIQUESE, PUBLIQUESE Y CUMPLASE**



**LUZ MARIA AGUDELO SUAREZ**

**Secretaría Seccional de Salud y Protección Social de Antioquia**

**RESOLUCION No. 067009**

31 NOV 2012

**POR LA CUAL SE JUSTIFICA LA CELEBRACIÓN DE UN CONVENIO INTERADMINISTRATIVO DE ASOCIACIÓN CON EL MUNICIPIO DE PUERTO TRIUNFO Y LA ESE HOSPITAL LA PAZ.**

**LA SECRETARIA SECCIONAL DE SALUD Y PROTECCIÓN SOCIAL DE ANTIOQUIA**, en uso de sus facultades legales, en especial las conferidas por el Decreto Departamental No. 0007 del 2 de enero de 2012 y el artículo 95 de la Ley 489 de 1998, y

**CONSIDERANDO:**

1. Que corresponde al **DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA – SECRETARIA SECCIONAL DE SALUD Y PROTECCION SOCIAL**, asumir las competencias frente al desarrollo de acciones de prevención de los principales factores de riesgo para la salud y de promoción de condiciones y estilos de vida saludables relacionados con la población, soportadas en un amplio marco normativo como lo consagrado en la Constitución Política de 1991 en los artículos 44 y 49; Ley 100 de 1993; Ley 115 de 1994; Ley 715 de 2001; Ley 1098 de 2006; actual Código de Infancia y Adolescencia; Ley 1122 de 2007; Decreto Nacional 3039 de 2007; Resolución 426 de 2008; Ley 1295 de 2009 por la cual se reglamenta la atención integral de los niños y las niñas de la primera infancia de los sectores clasificados como 1, 2 y 3 del Sisbén; Ley 1438 de 2011, por medio de la cual se reformó el Sistema General de Seguridad Social en Salud; la política Nacional de Salud Sexual y Reproductiva; la Política de Infancia y Adolescencia. Adicionalmente debe dar respuesta a lo establecido por las Ordenanzas No. 25 de 2009 referida a la Infancia y Adolescencia, No. 03 de 2010 sobre la transversalidad de género en el Departamento. Todo lo anterior en concordancia con los objetivos del milenio, compromisos internacionales, nacionales, departamentales y municipales.
  2. Que el **MUNICIPIO DE PUERTO TRIUNFO**, es una entidad territorial de orden público, con competencias y responsabilidades en materia de ejecución y vigilancia de actividades de salud pública, en el nivel municipal, lo cual la convierte en una entidad idónea para llevar a cabo las funciones asignadas en las normas referidas.
  3. Que la **ESE HOSPITAL LA PAZ**, es una entidad sin ánimo de lucro, de origen público, dedicada a prestar servicios de salud a la comunidad, obtuvo su personería jurídica mediante Resolución N°178 del 23 de septiembre de 1964, expedida por la Gobernación de Antioquia y publicada en la Gaceta Departamental, con capacidad para asumir compromisos en materia de salud pública.
  4. Que el artículo 95 de la Ley 489 de 1998, consagra la autorización a las entidades públicas para que se asocien, a través de la celebración de Convenios Interadministrativos, con el fin de que cooperen en el cumplimiento de las funciones administrativas que les han sido asignadas.
  5. Que el artículo 3 de la misma Ley, dispone la observación estricta de los principios de publicidad, responsabilidad y transparencia en todas las actuaciones de la Administración Pública; a la par que el artículo 6 preceptúa el principio de coordinación y colaboración entre
-

las entidades administrativas para facilitar y garantizar el ejercicio de sus respectivas funciones de modo que se puedan lograr los fines y cometidos estatales, tal como se pretende con la celebración del Convenio Interadministrativo de Asociación anunciado, y que se hace necesario justificar.

6. Que el **DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA – SECRETARIA SECCIONAL DE SALUD Y PROTECCION SOCIAL** requiere celebrar un Convenio Interadministrativo de Asociación con **EL MUNICIPIO DE PUERTO TRIUNFO Y LA ESE HOSPITAL LA PAZ**, para *"Cofinanciar el desarrollo e implementación de la estrategia Atención Primaria en Salud, como eje central de la salud pública y base del modelo de atención en la vigencia 2012"*.

7. Que la causal invocada para optar por la celebración del Contrato Interadministrativo de Asociación es el artículo 95 de la Ley 489 de 1998, el cual establece la asociación entre entidades públicas con el fin de cooperar en el cumplimiento de sus competencias, y siendo que una de las funciones del **DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA – SECRETARÍA SECCIONAL DE SALUD Y PROTECCIÓN SOCIAL**, es la de concurrir en la financiación de las inversiones necesarias para la organización funcional y administrativa de la red de instituciones prestadoras de servicios de salud, de acuerdo a lo ordenado en el artículo 43 numeral 43.2.5 de la Ley 715 de 2001, se hace pertinente la aplicación de lo preceptuado en la modalidad normativa contractual señalada.

8. Que el presupuesto para el presente Convenio Interadministrativo de Asociación es de **CUARENTA MILLONES NOVECIENTOS CUATRO MIL PESOS MONEDA LEGAL (\$40.904.000M/L)**, cofinanciados de la siguiente forma: 1) **EL DEPARTAMENTO - SSSA** aportará la suma de **TREINTA Y SEIS MILLONES TRESCIENTOS CUATRO MIL PESOS MONEDA LEGAL (\$36.304.000M/L)**, según Certificado de Disponibilidad Presupuestal No.3500024495 del 5 de octubre de 2012, previa aprobación del Comité Interno de contratación de la SSSA y el Comité de Orientación y Seguimiento de Contratación del Departamento de Antioquia. 2) **EL MUNICIPIO** aportará la suma de **DOS MILLONES DE PESOS (\$2.000.000.000M/L)**, según Certificado de Disponibilidad Presupuestal N°541 del 26 de noviembre de 2012, expedido por el Secretario de Hacienda Municipal. 3) **LA ESE** aportará la suma de **DOS MILLONES SEISCIENTOS MIL PESOS (\$2.600.000.000M/L)** en especie, según Certificado del 6 de noviembre de 2012, expedido por el Gerente de la ESE.

9. Que el correspondiente Estudio y Documentos Previos podrán ser consultados en el expediente del convenio que reposa en la Dirección de Asuntos Legales de la Secretaria Seccional de Salud y Protección Social de Antioquia.

En mérito de lo expuesto, este Despacho

### RESUELVE

**ARTICULO PRIMERO: DECLARAR** justificada la celebración de un Convenio Interadministrativo de Asociación, de conformidad con el artículo 95 de la Ley 489 de 1998

**ARTICULO SEGUNDO: ORDENAR** la celebración de un Convenio Interadministrativo de Asociación con **EL MUNICIPIO DE PUERTO TRIUNFO Y LA ESE HOSPITAL LA PAZ**, para

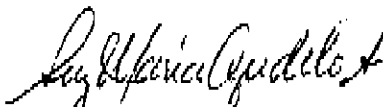
*"Cofinanciar el desarrollo e implementación de la estrategia Atención Primaria en Salud, como eje central de la salud pública y base del modelo de atención en la vigencia 2012".*

**ARTICULO TERCERO: PUBLICAR** el presente Acto Administrativo en el Sistema Electrónico para la Contratación Pública (SECOP) a través del Portal Único de Contratación, acorde con lo estipulado en el Artículo 2.2.5 del Decreto 734 de 2012.

**ARTICULO CUARTO:** La presente Resolución rige a partir de la fecha de su expedición.

Dada en Medellín, a los 11 NOV 2012

**PUBLÍQUESE Y CÚMPLASE**



**LUZ MARIA AGUDELO SUAREZ**

Secretario Seccional de Salud y Protección Social de Antioquia

### SUMARIO RESOLUCIONES NOVIEMBRE 2012

NUMERO	FECHA	PAGINA	NUMERO	FECHA	PAGINA
066892	Noviembre 29 de 2012	2	066931	Noviembre 30 de 2012	28
066893	Noviembre 29 de 2012	5	066932	Noviembre 30 de 2012	29
066926	Noviembre 30 de 2012	10	066933	Noviembre 30 de 2012	30
066927	Noviembre 30 de 2012	13	066934	Noviembre 30 de 2012	32
066928	Noviembre 30 de 2012	16	066971	Noviembre 30 de 2012	34
066929	Noviembre 30 de 2012	19	066973	Noviembre 30 de 2012	46
066981	Noviembre 30 de 2012	22	066980	Noviembre 30 de 2012	49
066930	Noviembre 30 de 2012	25	067009	Noviembre 30 de 2012	52

