

MEDELLÍN, LUNES 30 DE JULIO DE 2012

Gaceta Departamental

Registrando la historia de Antioquia desde 1908



EDICIÓN DE 60 PÁGINAS

Registrado en el Ministerio de Gobierno por Resol. No. 000474 de junio de 1967 - Tarifa postal reducida No. 2333 de la Admón Postal Nal. - Porte Pagado

No.19.206

SUMARIO RESOLUCIONES JUNIO 2012

NUMERO	FECHA	PAGINA	NUMERO	FECHA	PAGINA
052118	Junio 04 de 2012	2	052133	Junio 04 de 2012	38
052119	Junio 04 de 2012	5	052134	Junio 04 de 2012	41
052120	Junio 04 de 2012	8	052220	Junio 05 de 2012	44
052121	Junio 04 de 2012	12	052223	Junio 05 de 2012	47
052123	Junio 04 de 2012	16	052225	Junio 05 de 2012	49
052124	Junio 04 de 2012	17	052228	Junio 05 de 2012	50
052125	Junio 04 de 2012	19	052229	Junio 05 de 2012	51
052126	Junio 04 de 2012	20	052231	Junio 05 de 2012	52
052128	Junio 04 de 2012	22	052232	Junio 05 de 2012	54
052282	Junio 06 de 2012	24	052233	Junio 05 de 2012	55
052129	Junio 04 de 2012	26	052272	Junio 06 de 2012	56
052130	Junio 04 de 2012	29	052283	Junio 06 de 2012	57
052131	Junio 04 de 2012	32	052284	Junio 06 de 2012	58
052132	Junio 04 de 2012	35	052587	Junio 08 de 2012	60

RESOLUCIONES Junio de 2012



GOBERNACIÓN DE ANTIOQUIA
SECRETARÍA GENERAL
Imprenta Departamental de Antioquia
Dr. Sergio Arroyave Maya
Director



ORDEN AL MÉRITO
CÍVICO Y EMPRESARIAL
MARISCAL JORGE ROBLEDO
CATEGORÍA ORO



RESOLUCIÓN NÚMERO

DE

052118

04 JUN 2012

"Por medio del cual se causa una novedad en la Planta de Cargos y se modifica el Manual Específico de Funciones y de Competencias Laborales de la Administración Departamental"

LA SECRETARIA DE GESTIÓN HUMANA Y DESARROLLO ORGANIZACIONAL, en ejercicio de la facultades que le confiere el Artículo 3° del Decreto Departamental 2576 del 14 de octubre de 2008 y el Artículo 5° del Decreto Departamental 2579 del 14 de octubre de 2008, y

CONSIDERANDO QUE:

- A. Mediante el artículo 3° del Decreto Departamental 2577 del 14 de octubre de 2008, se delega en el Secretario de Gestión Humana y Desarrollo Organizacional, la competencia para asignar a las diferentes dependencias los cargos de la planta global y efectuar los movimientos internos de todos los organismos, de acuerdo con los planes, programas y proyectos que desarrolle cada una de las dependencias que conforman la Administración Departamental Orden Central.
- B. El artículo 5° del Decreto Departamental 2579 del 14 de octubre de 2008, faculta a la Secretaría de Gestión Humana y Desarrollo Organizacional, para actualizar, modificar o adicionar el Manual Específico de Funciones y Competencias Laborales.
- C. El Decreto Ley 785 de 2005, establece los criterios y la obligatoriedad para definir e incorporar en los manuales específicos de funciones y de requisitos las competencias laborales mínimas, para los diferentes empleos públicos de las entidades del orden territorial.
- D. El Gobierno Nacional expidió el Decreto 2539 de julio 22 de 2005, "Por el cual se establecen las competencias laborales generales para los empleos públicos de los distintos niveles jerárquicos de las entidades a las cuales se aplican los decretos ley 770 y 785 de 2005".
- E. El Gobierno Departamental expidió el Decreto 3120 de diciembre 2 de 2010, mediante el cual se adoptan las competencias laborales generales para los empleos públicos de los distintos niveles jerárquicos de la Gobernación de Antioquia a la cual se aplican los Decretos Ley 2539 de 2005 y 785 de 2005.
- F. Mediante Decreto Departamental 0471 del 21 de febrero de 2006, se asimila la nomenclatura, clasificación y códigos de empleos, acorde con el Decreto-Ley 785 del 17 de marzo de 2005, reglamentario de la Ley 909 del 23 de septiembre de 2004.
- G. Para el traslado de esta plaza de empleo, existe apropiación con saldo disponible, contra la cual se pueden ordenar gastos, según certificado de disponibilidad presupuestal número 3000020433 del 04 de junio de 2012, expedido por la Dirección de Presupuesto de la Secretaría de Hacienda.

ARTÍCULO 1° - Trasladar en la Planta Global de Cargos de la Administración, una plaza de empleo de Asesor con código 105 grado 02, NUC 2000000011, adscrito al grupo de trabajo Despacho del Gobernador, en la cual se encuentra nombrado en Libre Nombramiento y Remoción el señor Jesus Maria Ramirez Cano, identificado con c.c. 70.075.999, para el grupo de trabajo Secretaría de Gobierno - Despacho del Secretario, y modificar el Manual Específico de Funciones y de Competencias Laborales, así:

MANUAL ESPECÍFICO DE FUNCIONES Y DE COMPETENCIAS LABORALES	
IDENTIFICACIÓN	
Nivel:	Asesor
Denominación del Empleo:	ASESOR
Código:	105
Grado:	02
Nro. de Cargos:	Un (1)
Dependencia:	Donde se ubique el cargo
Cargo del Jefe Inmediato:	Quien ejerza la supervisión Directa

ÁREA: SECRETARÍA DE GOBIERNO - DESPACHO DEL SECRETARIO**I. PROPÓSITO PRINCIPAL**

Asistir y asesorar al jefe del organismo, para la toma de decisiones en cumplimiento de la misión institucional, en concordancia con la normatividad vigente, con el fin de dar ejecución a los planes, programas y proyectos institucionales.

II. DESCRIPCIÓN DE FUNCIONES ESENCIALES

1. Asesorar en la formulación, coordinación y ejecución de las políticas y planes generales para analizar la viabilidad de los mismos.
2. Resolver las consultas emitiendo conceptos y aportando elementos de juicio para la toma de decisiones relacionadas con la adopción, la ejecución y el control de los programas propios del organismo.
3. Realizar estudios relacionados con la misión Institucional, los propósitos y objetivos de la entidad que le sean confiados, para justificar las necesidades de la Entidad.
4. Participar en la representación del organismo o entidad, asistiendo a reuniones, consejos, juntas o comités de carácter oficial, cuando sea convocado o delegado, con el fin de promover las políticas establecidas en la Gobernación.
5. Contribuir al mantenimiento y mejoramiento continuo del Sistema Integrado de Gestión a través de la participación en todas las actividades, estrategias y programas definidos por la Dirección de Desarrollo Organizacional.
6. Las demás funciones asignadas por la autoridad competente, de acuerdo con el nivel, la naturaleza y el área de desempeño del cargo.

III. CRITERIOS DE DESEMPEÑO

1. La asesoría es realizada para analizar la viabilidad de las políticas y planes generales de la entidad.
2. La resolución de consultas, la asistencia técnica prestada, la emisión de conceptos y los elementos de juicio aportados, facilita la toma de decisiones relacionadas con la adopción, la ejecución y el control de los programas propios del organismo.
3. Los estudios e investigaciones son realizados para justificar las necesidades de la Entidad de manera que éstos se relacionen con la misión institucional y los propósitos y objetivos.
4. La representación del Organismo o entidad, se realiza asistiendo a reuniones, consejos, juntas o comités de carácter oficial, cuando sea convocado o delegado, con el fin de promover las políticas establecidas en la Gobernación.
5. La participación en el Sistema Integrado de Gestión contribuye al mantenimiento y mejoramiento continuo de todas sus actividades, estrategias y programas definidos por la Dirección de Desarrollo Organizacional.
6. Las demás funciones asignadas por la autoridad competente, se cumplen según el nivel, la naturaleza y el área de desempeño del cargo.

IV. RANGO DE APLICACIÓN**De Tiempo o ambientales**

- Permanentemente

De Lugar

- En el Departamento de Antioquia

De modo o variación

- Clientes internos y externos

V. CONOCIMIENTOS BÁSICOS E ESENCIALES**Área Administrativa**

- Sistema integrado de gestión



- Plan de desarrollo departamental
- Planes de gobierno nacional y departamental
- Metodologías de investigación
- Temas específicos del área asignada
- Administración pública

Área de Publicidad y Comunicaciones

- Protocolo político

Área de Sistemas

- Microsoft office power point
- Microsoft office word
- Microsoft office excel
- Sistema Mercurio

Área Social, Derecho y Ciencias Políticas

- Legislación pública

VI. EVIDENCIAS

De producto

- Comunicaciones registradas en medios oficiales. (Oficios, mensajes electrónicos, piezas comunicacionales)
- Mejoras incorporadas a la gestión y/o ambiente laboral. (Documento, reportes de líderes o jefes, testimonios).
- Registros de acciones ejecutadas (Listas, videos, fotos, planos y/o formatos).
- Análisis de incidentes críticos significativos que afecten positiva o negativamente la gestión y/o ambiente laboral. (Reportes, informe, PQR)
- Registros de reuniones efectuadas. (Listas- Actas).
- Registros de seguimiento y control. (Listados, actas, certificados y/o diplomas)
- Planes, cronogramas y programaciones de actividades. (Documento).
- Materiales, muestras o productos del trabajo del evaluado registrados en medio físico (papel o magnético). (Informes, proyectos, bases de datos, documentos).

De desempeño

- Indicadores de PQRS relacionados con la Dependencia.
- Informes resultantes de aplicar la técnica de observación del desempeño, en tiempo real o simulado. (Informe, reporte)
- Porcentaje de ejecución logrado en proyectos, planes y programas asignados a la Dependencia.
- Resultados de los proyectos, planes y programas implementados por la Dependencia.
- Manifestaciones probadas positivas o negativas de agentes internos o externos frente a la prestación del servicio. (Felicitaciones, Testimonios, Peticiones, Quejas, Reclamos, Registros fotográficos).

VII. REQUISITOS DE ESTUDIO Y EXPERIENCIA

Título de formación profesional en: Cualquier área.

Treinta y seis (36) meses de Experiencia Profesional Relacionada.

VIII. EQUIVALENCIAS

Aplican equivalencias según los estatutos de ley.

IX. COMPETENCIAS

Aplican las competencias correspondientes al nivel del cargo según el decreto departamental 3120 de 2010

ARTÍCULO 2° - De la presente Resolución, se enviará copia a la Dirección de Desarrollo Organizacional y a la Dirección de Personal de la Secretaría de Gestión Humana y Desarrollo Organizacional.

COMUNIQUESE Y CÚMPLASE


MARIA VICTORIA GÓMEZ RESTREPO

Secretaria de Gestión Humana y Desarrollo Organizacional

RESOLUCIÓN NÚMERO

DE

052119**04 JUN 2012**

"Por medio del cual se causa una novedad en la Planta de Cargos y se modifica el Manual Específico de Funciones y de Competencias Laborales de la Administración Departamental"

LA SECRETARIA DE GESTIÓN HUMANA Y DESARROLLO ORGANIZACIONAL, en ejercicio de la facultades que le confiere el Artículo 3° del Decreto Departamental 2576 del 14 de octubre de 2008 y el Artículo 5° del Decreto Departamental 2579 del 14 de octubre de 2008, y

CONSIDERANDO QUE:

- A. Mediante el artículo 3° del Decreto Departamental 2577 del 14 de octubre de 2008, se delega en el Secretario de Gestión Humana y Desarrollo Organizacional, la competencia para asignar a las diferentes dependencias los cargos de la planta global y efectuar los movimientos internos de todos los organismos, de acuerdo con los planes, programas y proyectos que desarrolle cada una de las dependencias que conforman la Administración Departamental Orden Central.
- B. El artículo 5° del Decreto Departamental 2579 del 14 de octubre de 2008, faculta a la Secretaría de Gestión Humana y Desarrollo Organizacional, para actualizar, modificar o adicionar el Manual Específico de Funciones y Competencias Laborales.
- C. El Decreto Ley 785 de 2005, establece los criterios y la obligatoriedad para definir e incorporar en los manuales específicos de funciones y de requisitos las competencias laborales mínimas, para los diferentes empleos públicos de las entidades del orden territorial.
- D. El Gobierno Nacional expidió el Decreto 2539 de julio 22 de 2005, "Por el cual se establecen las competencias laborales generales para los empleos públicos de los distintos niveles jerárquicos de las entidades a las cuales se aplican los decretos ley 770 y 785 de 2005".
- E. El Gobierno Departamental expidió el Decreto 3120 de diciembre 2 de 2010, mediante el cual se adoptan las competencias laborales generales para los empleos públicos de los distintos niveles jerárquicos de la Gobernación de Antioquia a la cual se aplican los Decretos Ley 2539 de 2005 y 785 de 2005.
- F. Mediante Decreto Departamental 0471 del 21 de febrero de 2006, se asimila la nomenclatura, clasificación y códigos de empleos, acorde con el Decreto-Ley 785 del 17 de marzo de 2005, reglamentario de la Ley 909 del 23 de septiembre de 2004.
- G. Para el traslado de esta plaza de empleo, existe apropiación con saldo disponible, contra la cual se pueden ordenar gastos, según certificado de disponibilidad presupuestal número 3000020434 del 04 de junio de 2012, expedido por la Dirección de Presupuesto de la Secretaría de Hacienda.

ARTÍCULO 1° - Trasladar en la Planta Global de Cargos de la Administración, una plaza de empleo de Asesor con código 105 grado 01, NUC 2000000007, adscrito al grupo de trabajo Despacho del Gobernador, en la cual se encuentra nombrado en Libre Nombramiento y Remoción el señor Luis Andres Ochoa Duque, identificado con c.c. 71.783.000, para el grupo de trabajo Secretaría de Educación de Antioquia - Despacho del Secretario, y modificar el Manual Específico de Funciones y de Competencias Laborales, así:

MANUAL ESPECÍFICO DE FUNCIONES Y DE COMPETENCIAS LABORALES	
IDENTIFICACIÓN	
Nivel:	Asesor
Denominación del Empleo:	ASESOR
Código:	105
Grado:	01
Nro. de Cargos:	Un (1)
Dependencia:	Donde se ubique el cargo
Cargo del Jefe Inmediato:	Quien ejerza la supervisión Directa



ÁREA: SECRETARÍA DE EDUCACIÓN DE ANTIOQUIA - DESPACHO DEL SECRETARIO
I. PROPÓSITO PRINCIPAL
Asistir y asesorar al jefe del organismo, para la toma de decisiones en cumplimiento de la misión institucional, en concordancia con la normatividad vigente, con el fin de dar ejecución a los planes, programas y proyectos institucionales.
II. DESCRIPCIÓN DE FUNCIONES ESENCIALES
1. Asesorar en la formulación, coordinación y ejecución de las políticas y planes generales para analizar la viabilidad de los mismos.
2. Resolver las consultas emitiendo conceptos y aportando elementos de juicio para la toma de decisiones relacionadas con la adopción, la ejecución y el control de los programas propios del organismo
3. Realizar estudios relacionados con la misión Institucional, los propósitos y objetivos de la entidad que le sean confiados, para justificar las necesidades de la Entidad.
4. Participar en la representación del organismo o entidad, asistiendo a reuniones, consejos, juntas o comités de carácter oficial, cuando sea convocado o delegado, con el fin de promover las políticas establecidas en la Gobernación.
5. Contribuir al mantenimiento y mejoramiento continuo del Sistema Integrado de Gestión a través de la participación en todas las actividades, estrategias y programas definidos por la Dirección de Desarrollo Organizacional.
6. Las demás funciones asignadas por la autoridad competente, de acuerdo con el nivel, la naturaleza y el área de desempeño del cargo.
III. CRITERIOS DE DESEMPEÑO
1. La asesoría es realizada para analizar la viabilidad de las políticas y planes generales de la entidad.
2. La resolución de consultas, la asistencia técnica prestada, la emisión de conceptos y los elementos de juicio aportados, facilita la toma de decisiones relacionadas con la adopción, la ejecución y el control de los programas propios del organismo.
3. Los estudios e investigaciones son realizados para justificar las necesidades de la Entidad de manera que éstos se relacionen con la misión institucional y los propósitos y objetivos.
4. La representación del Organismo o entidad, se realiza asistiendo a reuniones, consejos, juntas o comités de carácter oficial, cuando sea convocado o delegado, con el fin de promover las políticas establecidas en la Gobernación.
5. La participación en el Sistema Integrado de Gestión contribuye al mantenimiento y mejoramiento continuo de todas sus actividades, estrategias y programas definidos por la Dirección de Desarrollo Organizacional.
6. Las demás funciones asignadas por la autoridad competente, se cumplen según el nivel, la naturaleza y el área de desempeño del cargo.
IV. RANGO DE APLICACIÓN
De Tiempo o ambientales - Permanentemente
De Lugar - En el Departamento de Antioquia
De modo o variación - Clientes internos y externos



V. CONOCIMIENTOS BÁSICOS 6 ESENCIALES

Área Administrativa

- Sistema integrado de gestión
- Plan de desarrollo departamental
- Planes de gobierno nacional y departamental
- Metodologías de investigación
- Temas específicos del área asignada
- Administración pública

Área de Publicidad y Comunicaciones

- Protocolo político

Área de Sistemas

- Microsoft office power point
- Microsoft office word
- Microsoft office excel
- Sistema Mercurio

Área Social, Derecho y Ciencias Políticas

- Legislación pública

VI. EVIDENCIAS

De producto

- Comunicaciones registradas en medios oficiales. (Oficios, mensajes electrónicos, piezas comunicacionales).
- Mejoras incorporadas a la gestión y/o ambiente laboral. (Documento, reportes de líderes o jefes testimonios).
- Registros de acciones ejecutadas (Listas, videos, fotos, planos y/o formatos).
- Análisis de incidentes críticos significativos que afecten positiva o negativamente la gestión y/o ambiente laboral. (Reportes, informe, PQR)
- Registros de reuniones efectuadas. (Listas- Actas).
- Registros de seguimiento y control. (Listados, actas, certificados y/o diplomas)
- Planes, cronogramas y programaciones de actividades. (Documento).
- Materiales, muestras o productos del trabajo del evaluado registrados en medio físico (papel o magnético) (Informes, proyectos, bases de datos, documentos).

De desempeño

- Indicadores de PQRS relacionados con la Dependencia.
- Informes resultantes de aplicar la técnica de observación del desempeño, en tiempo real o simulado. (Informe, reporte)
- Porcentaje de ejecución logrado en proyectos, planes y programas asignados a la Dependencia.
- Resultados de los proyectos, planes y programas implementados por la Dependencia.
- Manifestaciones probadas positivas o negativas de agentes internos o externos frente a la prestación del servicio. (Felicitaciones, Testimonios, Peticiones, Quejas, Reclamos, Registros fotográficos).

VII. REQUISITOS DE ESTUDIO Y EXPERIENCIA

Título de formación profesional en: Cualquier área.

Veinticuatro (24) meses de Experiencia Profesional Relacionada.

VIII. EQUIVALENCIAS

Aplican equivalencias según los estatutos de ley.

IX. COMPETENCIAS

Aplican las competencias correspondientes al nivel del cargo según el decreto departamental 3120 de 2010.



ARTÍCULO 2° - De la presente Resolución, se enviará copia a la Dirección de Desarrollo Organizacional y a la Dirección de Personal de la Secretaría de Gestión Humana y Desarrollo Organizacional.

COMUNIQUESE Y CÚMPLASE

MARIA VICTORIA GÓMEZ RESTREPO

Secretaria de Gestión Humana y Desarrollo Organizacional

RESOLUCIÓN NÚMERO 052120 DE
(04 JUN 2012)

"Por medio de la cual se modifica parcialmente el Manual Específico de Funciones y de Competencias Laborales de la Administración Departamental"

LA SECRETARIA DE GESTIÓN HUMANA Y DESARROLLO ORGANIZACIONAL, en ejercicio de la facultades que le confiere el Artículo 3° del Decreto Departamental 2577 del 14 de octubre de 2008 y el Artículo 5° del Decreto Departamental 2579 del 14 de octubre de 2008, y

CONSIDERANDO:

- A. Que mediante el artículo 3° del Decreto Departamental 2577 del 14 de octubre de 2008, se delega en el Secretario de Despacho de la Secretaría de Gestión Humana y Desarrollo Organizacional, la competencia para asignar a las diferentes dependencias los cargos de la planta global y efectuar los movimientos internos de todos los organismos, de acuerdo con los planes, programas y proyectos que desarrolle cada una de las dependencias que conforman la Administración Departamental del Orden Central.
- B. Que el artículo 5° del Decreto Departamental 2579 del 14 de octubre de 2008, faculta a la Secretaría de Gestión Humana y Desarrollo Organizacional, para actualizar, modificar o adicionar el Manual Específico de Funciones y Competencias Laborales.
- C. Que el Decreto Ley 785 de 2005, establece los criterios y la obligatoriedad para definir e incorporar en los manuales específicos de funciones y de requisitos, las competencias laborales mínimas para los diferentes empleos públicos de las entidades del orden territorial.
- D. Que el Gobierno Nacional expidió el Decreto 2539 de julio 22 de 2005, "Por el cual se establecen las competencias laborales generales para los empleos públicos de los distintos niveles jerárquicos de las entidades a las cuales se aplican los decretos ley 770 y 785 de 2005".
- E. Que mediante el Decreto Departamental 0471 del 21 de febrero de 2006, se asimila la nomenclatura, clasificación y códigos de empleos, acorde con el Decreto-Ley 785 del 17 de marzo de 2005, reglamentario de la Ley 909 del 23 de septiembre de 2004.

RESUELVE:

ARTÍCULO 1° - Modificar el Manual Específico de Funciones y de Competencias Laborales de un cargo de Profesional Especializado, código 222 grado 05, NUC 2000004538, adscrito a la planta global de la Administración Departamental, en el grupo de trabajo especificado, así:

**MANUAL ESPECÍFICO DE FUNCIONES Y DE COMPETENCIAS LABORALES****IDENTIFICACIÓN**

Nivel:	Profesional
Denominación del Empleo:	PROFESIONAL ESPECIALIZADO
Código:	222
Grado:	05
Nro. de Cargos:	Ciento trece (113)
Dependencia:	Donde se ubique el cargo
Cargo del Jefe Inmediato:	Quien ejerza la supervisión Directa

ÁREA: SECRETARÍA DE EDUCACIÓN DE ANTIOQUIA - DESPACHO DEL SECRETARIO

2000004538 222-05

I. PROPÓSITO PRINCIPAL

Coordinar la formulación y la planeación jurídica de la actividad contractual de la Secretaría de Educación de Antioquia, con el fin de asegurar la disposición oportuna de los bienes y servicios necesarios para la prestación del servicio educativo y apoyar el desarrollo de las actuaciones jurídicas y administrativas.

II. DESCRIPCIÓN DE FUNCIONES ESENCIALES

1. Elaborar los informes requeridos por los organismos de control y las demás entidades administrativas que los requieran, para reportar el avance en la ejecución de los programas y proyectos.
2. Proponer metodologías para la realización de estudios e investigaciones relacionados con la mejora en la prestación de los servicios de la dependencia, con el fin de alcanzar buenos resultados de acuerdo con las prioridades de la entidad.
3. Proyectar las acciones que deban adoptarse para el logro de los objetivos y las metas propuestas, haciendo uso de la práctica de valores, dominio de habilidades, destrezas y conocimientos.
4. Realizar las interventorías de los contratos que se le asignen, de acuerdo con la normatividad vigente, para hacer el seguimiento de la ejecución de los proyectos, velando porque los objetivos propuestos sean alcanzados.
5. Promover la ejecución y desarrollo de los planes, programas y proyectos relacionados con la dependencia, ejerciendo control de acuerdo con los procedimientos y normas vigentes, de manera que exista una asignación eficiente de recursos y un planteamiento adecuado de la estrategia de la entidad.
6. Supervisar el desarrollo de los planes y proyectos en el equipo de trabajo, aplicando los conocimientos especializados que sean necesarios dentro del análisis y ejecución de los estudios e investigaciones que hacen parte de los mismos, para asegurar el cumplimiento de los objetivos planteados.
7. Asesorar jurídicamente las dependencias de la Secretaría de Educación de Antioquia, con referencia a las situaciones que se puedan presentar en materia administrativa y contractual dentro de los términos y el marco legal vigente.
8. Asegurar la legalidad en la celebración, ejecución y liquidación de contratos de las dependencias adscritas a la Secretaría de Educación del Departamento de Antioquia, haciendo uso de la normatividad vigente, con el fin de garantizar el cumplimiento de las obligaciones del organismo.
9. Atender los requerimientos presentados por los diferentes organismos de control, con el fin de dar respuesta a sus observaciones, participar de la elaboración de los respectivos planes de mejoramiento y asegurarse del cumplimiento de las acciones de mejora.
10. Responder las diferentes peticiones, tutelas y demás recursos de competencia de la Secretaría de Educación de Antioquia, de manera oportuna con el fin de gestionar el cumplimiento de los fallos establecidos a favor y en contra de la Secretaría.
11. Emitir conceptos y orientaciones de tipo jurídico, y verificar que los mismos cumplen con los parámetros legales y del cliente, para atender las inquietudes y dar asesoría a rectores, alcaldes, docentes y la comunidad educativa en general.
12. Revisar los pliegos de condiciones y minutas de contratos que se elaboren para la contratación directa, licitación, concurso y convenios que suscriba la Secretaría de Educación, de modo que cumpla con los parámetros legales.

13. Contribuir al mantenimiento y mejoramiento continuo del Sistema Integrado de Gestión a través de la participación en todas las actividades, estrategias y programas definidos por la Dirección de Desarrollo Organizacional.

14. Las demás funciones asignadas por la autoridad competente, de acuerdo con el nivel, la naturaleza y el área de desempeño del cargo.

III. CRITERIOS DE DESEMPEÑO

1. Los informes requeridos por los organismos de control y las demás entidades administrativas que los requieran, se elaboran para reportar el avance en la ejecución de los programas y proyectos.

2. Las metodologías para la realización de estudios e investigaciones relacionados con la mejora en la prestación de los servicios de la dependencia, se proponen con el fin de alcanzar buenos resultados de acuerdo con las prioridades de la entidad.

3. La proyección de las acciones que fueron adoptadas está alineada con las metas propuestas haciendo uso de la práctica de valores, dominio de habilidades, destrezas y conocimientos.

4. Las interventorías de los contratos que se le asignen, se realizan de acuerdo con la normatividad vigente, para hacer el seguimiento de la ejecución de los proyectos, velando porque los objetivos propuestos sean alcanzados.

5. La ejecución y desarrollo de los planes, programas y proyectos relacionados con la dependencia, se realiza ejerciendo control de acuerdo con los procedimientos y normas vigentes, de manera que exista una asignación eficiente de recursos y un planteamiento adecuado de la estrategia de la entidad.

6. El desarrollo de los planes y proyectos en el equipo de trabajo, se supervisa aplicando los conocimientos especializados que sean necesarios dentro del análisis y ejecución de los estudios e investigaciones que hacen parte de los mismos, para asegurar el cumplimiento de los objetivos planteados.

7. La asesoría jurídica suministrada a las diferentes dependencias de la Secretaría de Educación de Antioquia, referente a las posibles situaciones presentadas en materia administrativa y contractual, es realizada dentro de los términos y el marco legal vigente, contribuyendo con los objetivos y metas de cada una de las áreas.

8. La legalidad en la celebración, ejecución y liquidación de contratos de las dependencias adscritas a la Secretaría de Educación del Departamento de Antioquia es asegurada haciendo uso de la normatividad vigente, garantizando el cumplimiento de las obligaciones del organismo.

9. Los requerimientos presentados por los diferentes organismos de control, son atendidos dando respuesta a cada una de las observaciones, participando en la elaboración de los respectivos planes de mejoramiento y verificando del cumplimiento de las acciones de mejora.

10. Las peticiones, tutelas y demás recursos de competencia de la Secretaría de Educación de Antioquia, son respondidos de manera oportuna, dando cumplimiento de los fallos establecidos a favor y en contra de la Secretaría.

11. Los conceptos y orientaciones de tipo jurídico emitidos, cumplen con los parámetros legales y del cliente, siendo estos, herramientas para atender las inquietudes y dar asesoría a rectores, alcaldes, docentes y la comunidad educativa en general.

12. Los pliegos de condiciones y minutas de contratos que se elaboren para la contratación directa, licitación, concurso y convenios que suscriba la Secretaría de Educación, son revisados cumpliendo con los parámetros legales.

13. La participación en el Sistema Integrado de Gestión contribuye al mantenimiento y mejoramiento continuo de todas sus actividades, estrategias y programas definidos por la Dirección de Desarrollo Organizacional.

14. Las demás funciones asignadas por la autoridad competente, se cumplen según el nivel, la naturaleza y el área de desempeño del cargo.

IV. RANGO DE APLICACIÓN

De Tiempo o ambientales

- Permanentemente

De Lugar

- En el Departamento de Antioquia

De modo o variación

- Clientes internos y externos

V. CONOCIMIENTOS BÁSICOS O ESENCIALES**Área Administrativa**

- Sistema integrado de gestión
- Elaboración, aplicación y seguimiento de indicadores
- Administración de recursos
- Normas de administración pública
- Mejoramiento continuo
- Seguimiento de planes de acción y de mejoramiento
- Indicadores de resultado
- Plan de desarrollo departamental
- Formulación de estudios y proyectos
- Control interno
- Metodologías de investigación
- Indicadores de gestión
- Planes de acción del área

Área de Ingeniería Civil, Arquitectura y Construcción

- Estudios y documentos previos

Área de la Educación

- Normatividad vigente en educación

Área de Sistemas

- Microsoft office word
- Sistema Mercurio
- Microsoft office power point
- Microsoft office excel

Área Financiera y Contable

- Control fiscal

Área Social, Derecho y Ciencias Políticas

- Normatividad de la comisión nacional del servicio civil
- Derecho administrativo
- Marco Normativo vigente de contratación
- Derechos de petición
- Derecho constitucional
- Licitaciones y procesos contractuales
- Código único disciplinario
- Clasificación de los contratos
- Contratación
- Atención de tutelas
- Legislación pública
- Procedimiento de contratación estatal


VI. EVIDENCIAS**De producto**

- Comunicaciones registradas en medios oficiales. (Oficios, mensajes electrónicos, piezas comunicacionales).
- Mejoras incorporadas a la gestión y/o ambiente laboral. (Documento, reportes de líderes o jefes, testimonios).

<ul style="list-style-type: none"> - Análisis de incidentes críticos significativos que afecten positiva o negativamente la gestión y/o ambiente laboral. (Reportes, informe, PQR) - Registros de acciones ejecutadas (Listas, videos, fotos, planos y/o formatos). - Informes de gestión. (Documentos soportes). - Registros de reuniones efectuadas. (Listas- Actas). - Registros de seguimiento y control. (Listados, actas, certificados y/o diplomas) - Planes, cronogramas y programaciones de actividades. (Documento). - Materiales, muestras o productos del trabajo del evaluado registrados en medio físico (papel o magnético). (Informes, proyectos, bases de datos, documentos). - Actas de actividades programadas. (Actas).
De desempeño <ul style="list-style-type: none"> - Indicadores de PQRS relacionados con la Dependencia. - Informes resultantes de aplicar la técnica de observación del desempeño, en tiempo real o simulado. (Informe, reporte) - Porcentaje de ejecución logrado en proyectos, planes y programas asignados a la Dependencia. - Resultados de los proyectos, planes y programas implementados por la Dependencia. - Proyectos Aprobados - Manifestaciones probadas positivas o negativas de agentes internos o externos frente a la prestación del servicio. (Felicitaciones, Testimonios, Peticiones, Quejas, Reclamos, Registros fotográficos). - Manifestaciones probadas positivas o negativas de agentes internos o externos frente a las competencias comportamentales. (Felicitaciones, Testimonios, Peticiones, Quejas, Reclamos, registros fotográficos).
VII. REQUISITOS DE ESTUDIO Y EXPERIENCIA
Título de formación profesional en: Derecho y ciencias políticas y relaciones internacionales, Derecho y Ciencias Administrativas, Derecho Ciencias Políticas y Sociales, Derecho y Ciencias Humanas, Derecho, Derecho y Ciencias Políticas, Derecho y Ciencias Sociales.
Título de posgrado en la modalidad de especialización en: Especialización relacionado con las funciones del cargo.
Treinta y seis (36) meses de Experiencia Profesional Relacionada.
VIII. EQUIVALENCIAS
Aplican equivalencias según los estatutos de ley.
IX. COMPETENCIAS
Aplican las competencias correspondientes al nivel del cargo según el decreto departamental 3120 de 2010.

ARTÍCULO 2°- De la presente Resolución, se enviará copia a la Dirección de Desarrollo Organizacional y a la Dirección de Personal de la Secretaría de Gestión Humana y Desarrollo Organizacional.

COMUNIQUESE Y CÚMPLASE


MARIA VICTORIA GÓMEZ RESTREPO
 Secretaria de Gestión Humana y Desarrollo Organizacional

RESOLUCIÓN NÚMERO

DE

052121

(04 JUN 2012)

"Por medio del cual se causa una novedad en la Planta de Cargos y se modifica el Manual Específico de Funciones y de Competencias Laborales de la Administración Departamental"

LA SECRETARIA DE GESTIÓN HUMANA Y DESARROLLO ORGANIZACIONAL, en ejercicio de la facultades que le confiere el Artículo 3° del Decreto Departamental 2576 del 14 de octubre de 2008 y el Artículo 5° del Decreto Departamental 2579 del 14 de octubre de 2008, y

CONSIDERANDO QUE:

- A. Mediante el artículo 3° del Decreto Departamental 2577 del 14 de octubre de 2008, se delega en el Secretario de Gestión Humana y Desarrollo Organizacional, la competencia para asignar a las diferentes dependencias los cargos de la planta global y efectuar los movimientos internos de todos los organismos, de acuerdo con los planes, programas y proyectos que desarrolle cada una de las dependencias que conforman la Administración Departamental Orden Central.
- B. El artículo 5° del Decreto Departamental 2579 del 14 de octubre de 2008, faculta a la Secretaría de Gestión Humana y Desarrollo Organizacional, para actualizar, modificar o adicionar el Manual Especifico de Funciones y Competencias Laborales.
- C. El Decreto Ley 785 de 2005, establece los criterios y la obligatoriedad para definir e incorporar en los manuales específicos de funciones y de requisitos las competencias laborales minimas, para los diferentes empleos públicos de las entidades del orden territorial.
- D. El Gobierno Nacional expidió el Decreto 2539 de julio 22 de 2005, "Por el cual se establecen las competencias laborales generales para los empleos públicos de los distintos niveles jerárquicos de las entidades a las cuales se aplican los decretos ley 770 y 785 de 2005".
- E. El Gobierno Departamental expidió el Decreto 3120 de diciembre 2 de 2010, mediante el cual se adoptan las competencias laborales generales para los empleos públicos de los distintos niveles jerárquicos de la Gobernación de Antioquia a la cual se aplican los Decretos Ley 2539 de 2005 y 785 de 2005.
- F. Mediante Decreto Departamental 0471 del 21 de febrero de 2006, se asimila la nomenclatura, clasificación y códigos de empleos, acorde con el Decreto-Ley 785 del 17 de marzo de 2005, reglamentario de la Ley 909 del 23 de septiembre de 2004.

RESUELVE

ARTÍCULO 1° - Trasladar en la Planta Global de Cargos de la Administración, una plaza de empleo de Asesor con código 105 grado 01, NUC 2000000006, adscrito al grupo de trabajo Despacho del Gobernador, en la cual se encuentra nombrado en Libre Nombramiento y Remoción el señor Jaime Alberto Roman Cordoba, identificado con cc 98.557.975, para el grupo de trabajo Oficina de Comunicaciones, y modificar el Manual Especifico de Funciones y de Competencias Laborales, así:

MANUAL ESPECÍFICO DE FUNCIONES Y DE COMPETENCIAS LABORALES	
IDENTIFICACIÓN	
Nivel:	Asesor
Denominación del Empleo:	ASESOR
Código:	105
Grado:	01
Nro. de Cargos:	Un (1)
Dependencia:	Donde se ubique el cargo
Cargo del Jefe Inmediato:	Quien ejerza la supervisión Directa

ÁREA: OFICINA DE COMUNICACIONES**I. PROPÓSITO PRINCIPAL**

Asistir y asesorar al jefe del organismo, para la toma de decisiones en cumplimiento de la misión institucional, en concordancia con la normatividad vigente, con el fin de dar ejecución a los planes, programas y proyectos institucionales.

II. DESCRIPCIÓN DE FUNCIONES ESENCIALES

1. Asesorar en la formulación, coordinación y ejecución de las políticas y planes generales para analizar la viabilidad de los mismos.
2. Resolver las consultas emitiendo conceptos y aportando elementos de juicio para la toma de decisiones relacionadas con la adopción, la ejecución y el control de los programas propios del organismo.
3. Realizar estudios relacionados con la misión Institucional, los propósitos y objetivos de la entidad que le sean confiados, para justificar las necesidades de la Entidad.
4. Participar en la representación del organismo o entidad, asistiendo a reuniones, consejos, juntas o comités de carácter oficial, cuando sea convocado o delegado, con el fin de promover las políticas establecidas en la Gobernación.
5. Contribuir al mantenimiento y mejoramiento continuo del Sistema Integrado de Gestión a través de la participación en todas las actividades, estrategias y programas definidos por la Dirección de Desarrollo Organizacional.
6. Las demás funciones asignadas por la autoridad competente, de acuerdo con el nivel, la naturaleza y el área de desempeño del cargo.

III. CRITERIOS DE DESEMPEÑO

1. La asesoría es realizada para analizar la viabilidad de las políticas y planes generales de la entidad.
2. La resolución de consultas, la asistencia técnica prestada, la emisión de conceptos y los elementos de juicio aportados, facilita la toma de decisiones relacionadas con la adopción, la ejecución y el control de los programas propios del organismo.
3. Los estudios e investigaciones son realizados para justificar las necesidades de la Entidad de manera que éstos se relacionen con la misión institucional y los propósitos y objetivos.
4. La representación del Organismo o entidad, se realiza asistiendo a reuniones, consejos, juntas o comités de carácter oficial, cuando sea convocado o delegado, con el fin de promover las políticas establecidas en la Gobernación.
5. La participación en el Sistema Integrado de Gestión contribuye al mantenimiento y mejoramiento continuo de todas sus actividades, estrategias y programas definidos por la Dirección de Desarrollo Organizacional.
6. Las demás funciones asignadas por la autoridad competente, se cumplen según el nivel, la naturaleza y el área de desempeño del cargo.

IV. RANGO DE APLICACIÓN**De Tiempo o ambientales**

- Permanentemente

De Lugar

- En el Departamento de Antioquia

De modo o variación

- Clientes internos y externos

V. CONOCIMIENTOS BÁSICOS ó ESENCIALES**Area Administrativa**

- Sistema integrado de gestión
- Plan de desarrollo departamental

- Planes de gobierno nacional y departamental
- Metodologías de investigación
- Temas específicos del área asignada
- Administración pública

Área de Publicidad y Comunicaciones

- Protocolo político

Área de Sistemas

- Microsoft office power point
- Microsoft office word
- Microsoft office excel
- Sistema Mercurio

Área Social, Derecho y Ciencias Políticas

- Legislación pública

VI. EVIDENCIAS

De producto

- Comunicaciones registradas en medios oficiales. (Oficios, mensajes electrónicos, piezas comunicacionales)
- Mejoras incorporadas a la gestión y/o ambiente laboral. (Documento, reportes de líderes o jefes testimonios).
- Registros de acciones ejecutadas (Listas, videos, fotos, planos y/o formatos).
- Análisis de incidentes críticos significativos que afecten positiva o negativamente la gestión y/o ambiente laboral. (Reportes, informe, PQR)
- Registros de reuniones efectuadas. (Listas- Actas).
- Registros de seguimiento y control. (Listados, actas, certificados y/o diplomas)
- Planes, cronogramas y programaciones de actividades. (Documento).
- Materiales, muestras o productos del trabajo del evaluado registrados en medio físico (papel o magnetico). (Informes, proyectos, bases de datos, documentos).

De desempeño

- Indicadores de PQRS relacionados con la Dependencia.
- Informes resultantes de aplicar la técnica de observación del desempeño, en tiempo real o simulado. (Informe, reporte)
- Porcentaje de ejecución logrado en proyectos, planes y programas asignados a la Dependencia.
- Resultados de los proyectos, planes y programas implementados por la Dependencia.
- Manifestaciones probadas positivas o negativas de agentes internos o externos frente a la prestación del servicio. (Felicitaciones, Testimonios, Peticiones, Quejas, Reclamos, Registros fotográficos).

VII. REQUISITOS DE ESTUDIO Y EXPERIENCIA

Título de formación profesional en: Cualquier área.

Veinticuatro (24) meses de Experiencia Profesional Relacionada.

VIII. EQUIVALENCIAS

Aplican equivalencias según los estatutos de ley.

IX. COMPETENCIAS

Aplican las competencias correspondientes al nivel del cargo según el decreto departamental 3120 de 2010.

ARTÍCULO 2° - De la presente Resolución, se enviará copia a la Dirección de Desarrollo Organizacional y a la Dirección de Personal de la Secretaría de Gestión Humana y Desarrollo Organizacional.

COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE


MARIA VICTORIA GÓMEZ RESTREPO

Secretaría de Gestión Humana y Desarrollo Organizacional

RESOLUCION NÚMERO 052123
DE 2012

(04 JUN 2012)

Por medio de la cual se autoriza el traslado de unos recursos

**LA SECRETARIA SECCIONAL DE SALUD Y PROTECCIÓN SOCIAL DE
ANTIOQUIA**

En uso de sus facultades legales en especial las conferidas en el artículo 58 de la Ley 715 de 2001 y la Resolución número 3815 de 2003 emanada del Ministerio de la Protección Social y

CONSIDERANDO

1. Que el artículo 58 de la Ley 715 de 2001 se ocupó de los aportes patronales, su financiación, giro y saneamiento conforme al procedimiento que para el efecto expediría el entonces Ministerio de Salud.
2. Que en ejercicio de sus atribuciones legales, el Ministerio de la Protección Social definió mediante la Resolución 3815 de 2003, el procedimiento y la forma para utilizar los excedentes de aportes patronales de vigencias anteriores a la expedición de la Ley 715 de 2001 por concepto de cesantías, pensiones, salud y riesgos profesionales causados a partir de 1994.
3. Que el artículo 2, numeral 2.3 de la Resolución 3815 de 2003 –Aplicación de excedentes para el saneamiento- establece que en caso de haber existido contrato de prestación de servicios con el ente territorial, éstos deberán restituirse a la entidad empleadora.
4. Que la misma resolución en el artículo 3 –Aplicación de saldos existentes de aportes patronales para la financiación de la prestación de servicios de salud a la población pobre en lo no cubierto con subsidios a la demanda- autoriza al Ente Territorial a solicitar la devolución de éstos recursos y sus rendimientos a las entidades administradoras y proceder a su incorporación en el presupuesto, cuando existan contratos de prestación de servicios.
5. Que es función del Ente Territorial autorizar el traslado de los recursos del situado Fiscal –Aportes Patronales- para ser restituidos a la entidad empleadora.
6. Que entre la ESE CARISMA y la Secretaría Seccional de Salud y Protección Social de Antioquia se suscribieron contratos de prestación de servicios en los que se incluyeron los recursos del Situado Fiscal Aportes Patronales, así:

AÑO	CONTRATO
1999	CI-020
2000	CI-027
2001	CI-036

7. Que el acta de conciliación firmada entre la ESE CARISMA y el Fondo de Pensiones y Cesantías COLFONDOS, arroja un saldo a favor de la ESE, por valor de Treinta Tres Millones Ochocientos Dieciséis Mil Setecientos Dieciocho Pesos M.L. (\$33.816.718.00), que corresponden a los excedentes en CESANTIAS, de los cuales se asignaran para la ESE CARISMA el 57.51% y a la Secretaría Seccional de Salud y Protección Social de Antioquia el 42.49%.

RESUELVE:

ARTÍCULO PRIMERO: Autorizar el traslado de los excedentes del Situado Fiscal – Aportes Patronales del Fondo de Pensiones y Cesantías COLFONDOS, a la ESE CARISMA, cuenta de ahorros de Bancolombia 1018-2579915, que han sido generados en el proceso de conciliación, según acta de conciliación firmada el 21 de febrero de 2012, donde del saldo conciliado le corresponden Ochocientos Treinta y Cuatro Mil Ochocientos Treinta y Siete Pesos ML. (\$834.837.00), sin rendimientos financieros los cuales deberán ser liquidados, reconocidos y pagados al momento del traslado de los recursos.

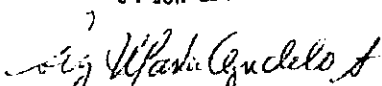
ARTÍCULO SEGUNDO: Autorizar el traslado de los excedentes del Situado Fiscal – Aportes Patronales del Fondo de Pensiones y Cesantías COLFONDOS a la Secretaría Seccional de Salud y Protección Social de Antioquia, cuenta de ahorros del Banco Popular Oficina Centro Administrativo código 191 N°220-191-105535, que han sido generado en el proceso de conciliación, según acta de conciliación firmada el 21 de febrero de 2012, donde del saldo conciliado le corresponden Un Millón Ochocientos Noventa y Siete Mil Cuatrocientos Once Pesos ML. (\$1.897.411.00), sin rendimientos financieros los cuales deberán ser liquidados, reconocidos y pagados al momento del traslado de los recursos

ARTICULO TERCERO: Notificar la presente Resolución en la forma prevista en el artículo cuarto del Código Contencioso Administrativo al Representante Legal del Fondo de Pensiones y Cesantías COLFONDOS y al Gerente de la ESE CARISMA, beneficiada con el traslado.

ARTÍCULO TERCERO: Esta resolución rige a partir de su notificación.

Dada en Medellín, a los

04 JUN 2012


LUZ MARIA AGUDELO SUAREZ
SECRETARIA SECCIONAL DE SALUD Y
PROTECCIÓN SOCIAL DE ANTIOQUIA

RESOLUCION NÚMERO 052124 DE 2012

(04 JUN 2012)

Por medio de la cual se autoriza el traslado de unos recursos

**LA SECRETARIA SECCIONAL DE SALUD Y PROTECCIÓN SOCIAL DE
ANTIOQUIA**

En uso de sus facultades legales en especial las conferidas en el artículo 58 de la Ley 715 de 2001 y la Resolución número 3815 de 2003 emanada del Ministerio de la Protección Social y

CONSIDERANDO

1. Que el artículo 58 de la Ley 715 de 2001 se ocupó de los aportes patronales, su financiación, giro y saneamiento conforme al procedimiento que para el efecto expediría el entonces Ministerio de Salud.
2. Que en ejercicio de sus atribuciones legales, el Ministerio de la Protección Social definió mediante la Resolución 3815 de 2003, el procedimiento y la forma para utilizar los excedentes de aportes patronales de vigencias anteriores a la expedición de la Ley 715 de 2001 por concepto de cesantías, pensiones, salud y riesgos profesionales causados a partir de 1994.
3. Que el artículo 2, numeral 2.3 de la Resolución 3815 de 2003 –Aplicación de excedentes para el saneamiento- establece que en caso de haber existido contrato de prestación de servicios con el ente territorial, éstos deberán restituirse a la entidad empleadora.
4. Que la misma resolución en el artículo 3 –Aplicación de saldos existentes de aportes patronales para la financiación de la prestación de servicios de salud a la población pobre en lo no cubierto con subsidios a la demanda- autoriza al Ente Territorial a solicitar la devolución de éstos recursos y sus rendimientos a las entidades administradoras y proceder a su incorporación en el presupuesto, cuando existan contratos de prestación de servicios.
5. Que es función del Ente Territorial autorizar el traslado de los recursos del Situado Fiscal –Aportes Patronales- para ser restituidos a la entidad empleadora.
6. Que entre la ESE CARISMA y la Secretaría Seccional de Salud y Protección Social de Antioquia se suscribieron contratos de prestación de servicios en los que se incluyeron los recursos del Situado Fiscal Aportes Patronales, así:

AÑO	CONTRATO
1999	CI-020
2000	CI-027
2001	CI-036

7. Que el acta de conciliación firmada entre la ESE CARISMA y la EPS SANITAS, arroja un saldo a favor de la ESE, sin rendimientos financieros, por valor de Quinientos Cuarenta y Nueve Mil Doscientos Doce Pesos ML. (\$549.212.00), que corresponden a los excedentes en SALUD, de los cuales se asignaran para la ESE CARISMA el 100%.

RESUELVE:

ARTÍCULO PRIMERO: Autorizar el traslado de los excedentes del Situado Fiscal – Aportes Patronales de la EPS SANITAS, a la ESE CARISMA, cuenta de ahorros de Bancolombia N°1018-2579915, que han sido generados en el proceso de conciliación, según acta firmada el 30 de abril de 2011, donde del saldo conciliado le corresponden Quinientos Cuarenta y Nueve Mil Doscientos Doce Pesos ML. (\$549.212.00), sin rendimientos financieros los cuales deberán ser liquidados, reconocidos y pagados al momento del traslado de los recursos.

ARTÍCULO SEGUNDO: Notificar la presente Resolución en la forma prevista en el artículo cuarto del Código Contencioso Administrativo al Representante Legal de la EPS SANITAS y al Gerente de la ESE CARISMA, beneficiada con el traslado.

ARTÍCULO TERCERO: Esta resolución rige a partir de su notificación.

Dada en Medellín, a los

04 JUN 2012


LUZ MARIA AGUDELO SUAREZ
 SECRETARIA SECCIONAL DE SALUD Y
 PROTECCIÓN SOCIAL DE ANTIOQUIA



052125
RESOLUCION NÚMERO DE 2012

(04 JUN 2012)

Por medio de la cual se autoriza el traslado de unos recursos

**LA SECRETARIA SECCIONAL DE SALUD Y PROTECCIÓN SOCIAL DE
ANTIOQUIA**

En uso de sus facultades legales en especial las conferidas en el artículo 58 de la Ley 715 de 2001 y la Resolución número 3815 de 2003 emanada del Ministerio de la Protección Social y

CONSIDERANDO

1. Que el artículo 58 de la Ley 715 de 2001 se ocupó de los aportes patronales, su financiación, giro y saneamiento conforme al procedimiento que para el efecto expediría el entonces Ministerio de Salud.
2. Que en ejercicio de sus atribuciones legales, el Ministerio de la Protección Social definió mediante la Resolución 3815 de 2003, el procedimiento y la forma para utilizar los excedentes de aportes patronales de vigencias anteriores a la expedición de la Ley 715 de 2001 por concepto de cesantías, pensiones, salud y riesgos profesionales causados a partir de 1994.
3. Que el artículo 2, numeral 2.3 de la Resolución 3815 de 2003 –Aplicación de excedentes para el saneamiento- establece que en caso de haber existido contrato de prestación de servicios con el ente territorial, éstos deberán restituirse a la entidad empleadora.
4. Que la misma resolución en el artículo 3 –Aplicación de saldos existentes de aportes patronales para la financiación de la prestación de servicios de salud a la población pobre en lo no cubierto con subsidios a la demanda- autoriza al Ente Territorial a solicitar la devolución de éstos recursos y sus rendimientos a las entidades administradoras y proceder a su incorporación en el presupuesto, cuando existan contratos de prestación de servicios.
5. Que es función del Ente Territorial autorizar el traslado de los recursos del Situado Fiscal –Aportes Patronales- para ser restituidos a la entidad empleadora.
6. Que entre la ESE CARISMA y la Secretaria Seccional de Salud y Protección Social de Antioquia se suscribieron contratos de prestación de servicios en los que se incluyeron los recursos del Situado Fiscal Aportes Patronales, así:

AÑO	CONTRATO
1999	CI-020
2000	CI-027
2001	CI-036

7. Que el acta de conciliación firmada entre la ESE CARISMA y la EPS COOMEVA, arroja un saldo a favor de la ESE, sin rendimientos financieros, por valor de Seis Millones Ochocientos Veintiséis Mil Ochocientos Noventa Pesos ML (\$6.826.890.00), que corresponden a los excedentes en SALUD, de los cuales se asignaron para la ESE CARISMA el 12.81% y a la Secretaria Seccional de Salud y Protección Social de Antioquia el 87.19%.

RESUELVE:

ARTÍCULO PRIMERO: Autorizar el traslado de los excedentes del Situado Fiscal – Aportes



Patronales de la EPS COOMEVA, a la ESE CARISMA, cuenta de ahorros de Bancolombia N°1018-2579915, que han sido generados en el proceso de conciliación, según acta firmada el 9 de marzo de 2004, donde del saldo conciliado le corresponden Ochocientos Setenta y Cinco Mil Ciento Noventa y Cuatro Pesos ML. (\$875.194.00), sin rendimientos financieros los cuales deberán ser liquidados, reconocidos y pagados al momento del traslado de los recursos.

ARTÍCULO SEGUNDO: Autorizar el traslado de los excedentes del Situado Fiscal – Aportes Patronales de la EPS COOMEVA a la Secretaría Seccional de Salud y Protección Social de Antioquia, cuenta de ahorros del Banco Popular Oficina Centro Administrativo código 191 N°220-191-105535, que han sido generados en el proceso de conciliación, según acta de conciliación N°CNSF-0941 del 5 de Julio de 2011, donde del saldo conciliado le corresponde la suma Cinco Millones Novecientos Cincuenta y Un Mil Seiscientos Noventa y Seis Pesos ML. (\$5.951.696.00), sin rendimientos financieros los cuales deberán ser liquidados, reconocidos y pagados al momento del traslado de los recursos.

ARTICULO TERCERO: Notificar la presente Resolución en la forma prevista en el artículo cuarto del Código Contencioso Administrativo al Representante Legal de la EPS COOMEVA y al Gerente de la ESE CARISMA, beneficiada con el traslado.

ARTÍCULO TERCERO: Esta resolución rige a partir de su notificación.

Dada en Medellín, a los
04 JUN 2012

LUZ MARIA AGUDELO SUAREZ
SECRETARIA SECCIONAL DE SALUD Y
PROTECCIÓN SOCIAL DE ANTIOQUIA

RESOLUCION NÚMERO 052126 DE 2012

(04 JUN 2012)

Por medio de la cual se autoriza el traslado de unos recursos

**LA SECRETARIA SECCIONAL DE SALUD Y PROTECCIÓN SOCIAL DE
ANTIOQUIA**

En uso de sus facultades legales en especial las conferidas en el artículo 58 de la Ley 715 de 2001 y la Resolución número 3815 de 2003 emanada del Ministerio de la Protección Social y

CONSIDERANDO

1. Que el artículo 58 de la Ley 715 de 2001 se ocupó de los aportes patronales, su financiación, giro y saneamiento conforme al procedimiento que para el efecto expediría el entonces Ministerio de Salud.
2. Que en ejercicio de sus atribuciones legales, el Ministerio de la Protección Social definió mediante la Resolución 3815 de 2003, el procedimiento y la forma para utilizar los excedentes de aportes patronales de vigencias anteriores a la expedición de la Ley 715 de 2001 por concepto de cesantías, pensiones, salud y riesgos profesionales causados a partir de 1994.
3. Que el artículo 2, numeral 2.3 de la Resolución 3815 de 2003 –Aplicación de

excedentes para el saneamiento- establece que en caso de haber existido contrato de prestación de servicios con el ente territorial, éstos deberán restituirse a la entidad empleadora.

4. Que la misma resolución en el artículo 3 –Aplicación de saldos existentes de aportes patronales para la financiación de la prestación de servicios de salud a la población pobre en lo no cubierto con subsidios a la demanda- autoriza al Ente Territorial a solicitar la devolución de éstos recursos y sus rendimientos a las entidades administradoras y proceder a su incorporación en el presupuesto, cuando existan contratos de prestación de servicios.
5. Que es función del Ente Territorial autorizar el traslado de los recursos del Situado Fiscal –Aportes Patronales- para ser restituidos a la entidad empleadora.
6. Que entre la ESE CARISMA y la Secretaría Seccional de Salud y Protección Social de Antioquia se suscribieron contratos de prestación de servicios en los que se incluyeron los recursos del Situado Fiscal Aportes Patronales, así:

AÑO	CONTRATO
1999	CI-020
2000	CI-027
2001	CI-036

7. Que el acta de conciliación firmada entre la ESE CARISMA y el Fondo de Pensiones y Cesantías PORVENIR, arroja un saldo a favor de la ESE, sin rendimientos financieros, por valor de Dos Millones Setecientos Treinta y Dos Mil Doscientos Cuarenta y Ocho Pesos ML. (\$2.732.248.00), que corresponden a los excedentes en Pensiones Obligatorias, de los cuales se asignaran para la ESE CARISMA el 30.55% y a la Secretaría Seccional de Salud y Protección Social de Antioquia el 69.45%.

RESUELVE:

ARTÍCULO PRIMERO: Autorizar el traslado de los excedentes del Situado Fiscal – Aportes Patronales del Fondo de Pensiones y Cesantías PORVENIR, a la ESE CARISMA, cuenta de ahorros de Bancolombia 1018-2579915, que han sido generados en el proceso de conciliación, según acta de conciliación firmada el 21 de febrero de 2012, donde del saldo conciliado le corresponden Ochocientos Treinta y Cuatro Mil Ochocientos Treinta y Siete Pesos ML. (\$834.837.00), sin rendimientos financieros los cuales deberán ser liquidados, reconocidos y pagados al momento del traslado de los recursos.

ARTÍCULO SEGUNDO: Autorizar el traslado de los excedentes del Situado Fiscal – Aportes Patronales del Fondo de Pensiones y Cesantías PORVENIR a la Secretaría Seccional de Salud y Protección Social de Antioquia, cuenta de ahorros del Banco Popular Oficina Centro Administrativo código 191 N°220-191-105535, que han sido generado en el proceso de conciliación, según acta de conciliación firmada el 21 de febrero de 2012, donde del saldo conciliado le corresponden Un Millón Ochocientos Noventa y Siete Mil Cuatrocientos Once Pesos ML. (\$1.897.411.00), sin rendimientos financieros los cuales deberán ser liquidados, reconocidos y pagados al momento del traslado de los recursos

ARTICULO TERCERO: Notificar la presente Resolución en la forma prevista en el artículo cuarto del Código Contencioso Administrativo al Representante Legal del Fondo de Pensiones y Cesantías PORVENIR y al Gerente de la ESE CARISMA, beneficiada con el traslado.

ARTÍCULO TERCERO: Esta resolución rige a partir de su notificación.

Dada en Medellín, a los

04 JUN 2012

Luz María Agudelo Suárez

LUZ MARIA AGUDELO SUAREZ
SECRETARIA SECCIONAL DE SALUD Y
PROTECCIÓN SOCIAL DE ANTIOQUIA

RESOLUCIÓN NÚMERO 052128

(04 JUN 2012)

POR MEDIO DE LA CUAL SE ORDENA LA APERTURA DE LA LICITACIÓN PÚBLICA NÚMERO LIC-20-01-2012

EL SECRETARIO DE DESPACHO DE LA SECRETARÍA DE INFRAESTRUCTURA FÍSICA Y EL GERENTE DE PROYECTOS ESTRATÉGICOS del Departamento, en ejercicio de sus facultades constitucionales y legales, en especial las que le confiere el Estatuto General de Contratación de la Administración Pública contenido, entre otras, en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011, Decreto 019 de 2012 y su Decreto Reglamentario 734 de 2012 y,

CONSIDERANDO

1. Que el Artículo 2° de la Constitución Política de Colombia establece: *"Son fines esenciales del Estado: servir a la comunidad, promover la prosperidad general y garantizar la efectividad de los principios, derechos y deberes consagrados en la Constitución (...)"*.

2. Que el PLAN DE DESARROLLO DE ANTIOQUIA 2012-2015 **"ANTIOQUIA LA MÁS EDUCADA"**, en su Línea Estratégica 5, LÍNEA ESTRATÉGICA ANTIOQUIA ES VERDE Y SOSTENIBLE prevé el objetivo de "Potenciar el desarrollo económico, social y ambiental en el Departamento a través del uso sostenible de los recursos naturales, la conectividad del territorio y su ocupación responsable, partiendo de sus particularidades y los modos de vida de la población antioqueña. Dentro de esta línea se agrupa el componente de Infraestructura sostenible".

3. Que de conformidad con el Artículo 3° de la Ley 80 de 1993, *"Los servidores públicos tendrán en consideración que al celebrar contratos y con la ejecución de los mismos, las entidades buscan el cumplimiento de los fines estatales, la continua y eficiente prestación de los servicios públicos y la efectividad de los derechos e intereses de los administrados que colaboran con ellas en la consecución de dichos fines"*.

4. Que la Ley 1150 de 2007 establece como una de las modalidades de selección la Licitación Pública, procedimiento a través del cual las entidades públicas deben realizar la selección objetiva para escoger el contratista que le coadyuvará en el cumplimiento de los fines estatales, cuando no fuere aplicable alguna de las otras modalidades previstas en el Artículo 2 de la citada norma.

5. Que para adelantar el proceso de contratación, se cuenta con los estudios y documentos previos y con el pliego de condiciones, de conformidad con lo establecido en los Artículos 2.1.1 y 2.2.3 del Decreto 734 de 2012, reglamentario del Estatuto General de Contratación de la Administración Pública, los cuales se pueden consultar en el Portal Único de Contratación Estatal (SECOPI) www.contratos.gov.co y en la oficina 909, oficina Contratación de la Secretaría de Infraestructura Física, piso 9-Gerencia de proyectos Estratégicos del Centro Administrativo Departamental "José María Córdova", Calle 42B 52-106, Medellín. Así mismo, se efectuó la publicación de la Convocatoria Pública en el Portal Único de Contratación – SECOPI.

6. Que el proceso de contratación se desarrollará por la modalidad de Licitación Pública, conforme a lo preceptuado en el Artículo 2°, numeral 1 de la Ley 1150 de 2007 y en los Artículos 3.1.1 y siguientes del Decreto 734 de 2012.

7. Que el presupuesto oficial para este proceso de Licitación Pública está estimado en la suma de **SEIS MIL CUATROCIENTOS SESENTA Y CINCO MILLONES NOVECIENTOS OCHENTA Y OCHO MIL OCHOCIENTOS CINCUENTA Y SEIS PESOS M.L. (\$6.465.988.856)**. El Departamento de Antioquia atenderá el pago de la contratación con cargo a la reserva N° 1000102726, expedida por el Director Operativo de proyectos y administración recursos del Instituto para el Desarrollo de Antioquia IDEA, el día 27 de marzo de 2012, por un valor de \$6.465.989.247.

8. Que las audiencias de que trata el cronograma de la presente Licitación Pública, se desarrollarán en las fechas, horas y lugares señalados dentro del mismo.

9. Que se han cumplido los requisitos previos al acto administrativo de apertura exigidos por las leyes 80 de 1993, 1150 de 2007 y su Decreto Reglamentario 734 de 2012.

10. Que como consecuencia de lo anterior, el Departamento de Antioquia, considera procedente ordenar la apertura de la Licitación Pública número LIC-20-01-2012; cuyo objeto consiste en el "RETIRO Y DISPOSICIÓN FINAL EN ZONAS DE DEPÓSITO DEL MATERIAL DE DERRUMBES, CONSTRUCCIÓN DE OBRAS MENORES EN TALUDES Y CIERRE DE DEPÓSITOS, EN LA CONEXIÓN VIAL GUILLERMO GAVIRIA CORREA ENTRE EL LEONCITO Y EL PR 16+000 (RÍO AURRA) Y EN LA ANTIGUA VÍA AL MAR ENTRE LOS PR 16+000 (RÍO AURRA) Y EL PR 71+000 (ENTRADA A SAN CRISTÓBAL)".

11. Que en virtud de lo dispuesto en el Artículo 66 de la Ley 80 de 1993, en concordancia con lo preceptuado en el Numeral 5 del Artículo 2.2.2 del Decreto Reglamentario 734 de 2012, debe darse un amplio margen de participación a los diferentes organismos y veedurías ciudadanas, las cuales podrán ejercer el control social del presente proceso de Licitación Pública.

12. Que de conformidad con lo dispuesto en el Artículo 9 de la Ley 489 de 1998, las autoridades administrativas podrán mediante acto de delegación transferir el ejercicio de sus funciones a sus colaboradores. Igualmente el Artículo 12 de la Ley 80 de 1993, adicionado por el Artículo 21 de la Ley 1150 de 2007, establece que los representantes legales de las entidades estatales podrán delegar total o parcialmente la competencia para celebrar contratos y desconcentrar la realización de licitaciones o concursos en los servidores públicos que desempeñen cargos del nivel directivo, ejecutivo o en sus equivalentes.

13. Que mediante Decreto Departamental número 007 del 2 de enero de 2012, en su Artículo Primero, se delegó en cada uno de los Secretarios del Despacho y otros las competencias para adelantar todas las actividades precontractuales, contractuales, y postcontractuales necesarias para el cumplimiento de los fines del Estado.

RESUELVE

ARTÍCULO PRIMERO: Ordenar la apertura de la Licitación Pública número LIC-20-01-2012; cuyo objeto consiste en el "RETIRO Y DISPOSICIÓN FINAL EN ZONAS DE DEPÓSITO DEL MATERIAL DE DERRUMBES, CONSTRUCCIÓN DE OBRAS MENORES EN TALUDES Y CIERRE DE DEPÓSITOS, EN LA CONEXIÓN VIAL GUILLERMO GAVIRIA CORREA ENTRE EL LEONCITO Y EL PR 16+000 (RÍO AURRA) Y EN LA ANTIGUA VÍA AL MAR ENTRE LOS PR 16+000 (RÍO AURRA) Y EL PR 71+000 (ENTRADA A SAN CRISTÓBAL)".

La Licitación Pública estará sometida a las disposiciones legales, reglamentarias y a las que se establecen en el pliego de condiciones.

ARTÍCULO SEGUNDO: Ordenar la publicación del Pliego de Condiciones Definitivo y sus anexos en la página del Portal Único de Contratación –SECOP www.contratos.gov.co, en la fecha establecida en el cronograma del proceso de selección.

ARTÍCULO TERCERO: Establecer el siguiente cronograma para las etapas del proceso de la presente Licitación Pública número LIC-20-01-2012:

ACTIVIDAD	FECHA	LUGAR
Aviso de Convocatoria Pública	10 de mayo de 2012.	Portal Único de Contratación: página www.contratos.gov.co
Publicación del Proyecto de pliego de condiciones	10 a 25 de mayo de 2012.	Portal Único de Contratación: página www.contratos.gov.co
Respuesta a las observaciones al Proyecto de Pliego de Condiciones	4 de junio de 2012.	Portal Único de Contratación: página www.contratos.gov.co
Publicación de Pliego de Condiciones Definitivo y Resolución de Apertura	4 de junio de 2012.	Portal Único de Contratación: página www.contratos.gov.co

Audiencia para determinación y asignación de riesgos del contrato obligatoria y audiencia de aclaración al pliego definitivo	6 de junio de 2012.	Centro Administrativo Departamental, en la calle 42B No. 52-106, piso 9 Gerencia de Proyectos, oficina 908, de la ciudad de Medellín a las 11:00 horas.
Fecha final de recepción de propuestas y cierre del proceso	3 de julio de 2012.	Centro Administrativo Departamental, en la calle 42B No. 52-106, piso 9 Gerencia de Proyectos, oficina 908, de la ciudad de Medellín a las 9:00 horas.
Verificación de requisitos habilitantes y evaluación de las propuestas	3 a 16 de julio de 2012	
Traslado del informe de evaluación y presentación de observaciones	17 a 24 de julio de 2012.	Portal Único de Contratación: página www.contratos.gov.co
Respuesta a las observaciones al informe de evaluación	27 de julio	Portal Único de Contratación: página www.contratos.gov.co
Audiencia de adjudicación	01 de agosto de 2012.	Centro Administrativo Departamental, en la calle 42B No. 52-106, piso 9 Gerencia de Proyectos, oficina 908, de la ciudad de Medellín a las 9:00 horas.
Suscripción del contrato.	13 de agosto de 2012.	Dirección de Asuntos Legales de la Secretaría de Infraestructura Física.

Para todos los efectos la Dirección y Control para la correspondencia será: en la Dirección de Contratación de la Secretaría de Infraestructura Física, oficina 909, piso 9 del Centro Administrativo Departamental "José María Córdova", Calle 42B No. 52-106, Medellín.

ARTÍCULO CUARTO: Convocar públicamente a las veedurías ciudadanas interesadas a través de la página www.contratos.gov.co para efectos de realizar el control social pertinente sobre la presente Licitación Pública LIC-20-01-2012.

ARTÍCULO QUINTO: El Comité Asesor y Evaluador de la Licitación Pública LIC-20-01-2012 fue designado mediante Resolución número 37245 de 13 de abril de 2012, así:

Rol Jurídico: María Teresa Muñoz Jaramillo, Abogada Gerencia de Proyectos Estratégicos.

Rol Técnico: Adriana Montoya Hincapié, Ingeniera Civil, Gerencia de Proyectos Estratégicos.

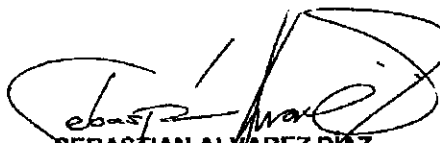
Rol Logístico: Gustavo Adolfo Lastra, Asesor Financiero, Gerencia de Proyectos Estratégicos.

ARTÍCULO SEXTO: Publicar la presente Resolución en el Portal Único de Contratación Estatal (SECOPI) www.contratos.gov.co.

Dada en Medellín, a los 04 JUN 2012

PUBLÍQUESE Y CÚMPLASE


MAURICIO VALENCIA CORREA
 Secretario de Infraestructura Física


SEBASTIAN ALVAREZ DIAZ
 Gerente de Proyectos Estratégicos

RESOLUCIÓN N° 052282

06 JUN 2012
 Por la cual se autoriza el pago de la Atención Inicial de Urgencias y la Atención de Urgencias

LA SECRETARIA SECCIONAL DE SALUD Y PROTECCION SOCIAL DE ANTIOQUIA, en uso de sus facultades legales, especialmente las conferidas por el Decreto 412 del 6 de marzo de 1992, y

CONSIDERANDO:

1. Que en desarrollo del Decreto 412 de 1992 expedido por el Presidente de la República, el cual reglamentó parcialmente los servicios de urgencias, corresponde a las Direcciones Seccionales de Salud, pagar los servicios de atención inicial de urgencias y de atención de urgencias de segundo y tercer nivel, a las personas vinculadas al Sistema General de Seguridad Social en Salud, cuando la atención haya sido prestada en instituciones privadas con las que la Secretaría Seccional de Salud y Protección Social de Antioquia no tenga contrato o cuando la residencia habitual de la persona que haya recibido la atención no coincida con la jurisdicción de la Secretaría Seccional de Salud y Protección Social de Antioquia donde se localiza la institución pública o privada que haya prestado la atención; para lo cual deberá apropiar los recursos que sean necesarios.

2. Que el Artículo 67 de la Ley 715 de 2001, establece que la "Atención inicial de urgencias debe ser prestada en forma obligatoria por todas las entidades públicas y privadas que presten servicios de salud a todas las personas. Para el pago de servicios prestados no se requiere contrato ni orden previa y el reconocimiento del costo de estos servicios se efectuará mediante resolución motivada en caso de ser un ente público el pagador. La atención de urgencias en estas condiciones no constituye hecho cumplido para efectos presupuestales y deberá cancelarse máximo en los tres (3) meses siguientes a la radicación de la factura de cobro".

3. Que el artículo 43 numeral 43.2.2 de la Ley 715 de 2001, consagra dentro de las competencias del departamento de Antioquia – Secretaría Seccional de Salud y Protección Social, la prestación de los servicios de salud y salud mental a la población pobre en lo no cubierto con subsidios a la demanda, para lo cual, permite financiarlos con los recursos propios, si lo considera pertinente, con los recursos asignados por concepto de participaciones y demás recursos cedidos por la Nación.

4. Que en observancia al artículo 10 del Decreto 412 del 6 de marzo de 1992, la Dirección de Gestión Integral de Recursos de la Secretaría Seccional de Salud y Protección Social de Antioquia, incluyó en el presupuesto de la actual vigencia fiscal el rubro de Urgencias para cubrir la Atención Inicial de Urgencias y la Atención de Urgencias en aquellos pacientes que son de nuestra competencia y el rubro para cubrir y dar cumplimiento a las atenciones de salud ordenadas mediante fallos de tutela proferidos por los diferentes despachos judiciales del departamento de Antioquia.

5. Que **LA ESE HOSPITAL SAN VICENTE DE PAUL DE CALDAS**, presentó facturación por valor de \$405.855.635, por la Atención Inicial de Urgencias y la Atención de Urgencias, fallos de tutela y servicios de salud prestados a la población vinculada del Departamento de Antioquia durante el mes de marzo de 2012 y el supervisor asignado de la Dirección de Atención a las Personas autorizó un pago de \$393.748.697, según Actas de Pago N°08-2012 y 09-2012 del 4 de junio de 2012.

En mérito de lo expuesto, este despacho

RESUELVE:

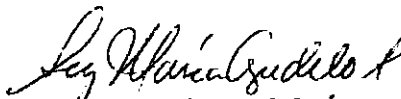
ARTÍCULO PRIMERO. AUTORIZAR conforme al Manual Tarifario expedido por el Ministerio de de la Protección Social, reglamentado mediante el Decreto N°2423 del 31 de diciembre de 1996 y con cargo a los rubros A.52.3.2.2/1116/0-2616/120208000/013125 denominado RECONOCIMIENTO – COFINANCIACIÓN NIVEL CENTRAL MUNICIPAL Urgencias No POSS Red Pública y A.52.3.1.2.3/1116/0-2616/120208000/013129 denominado RECONOCIMIENTO – COFINANCIACIÓN NIVEL CENTRAL MUNICIPAL Urgencias Red Pública; la cancelación de los servicios de Atención Inicial de Urgencias y Atención de Urgencias prestados a la población vinculada del departamento de Antioquia, durante el mes de marzo de 2012, prestados por **LA ESE HOSPITAL SAN VICENTE DE PAUL DE CALDAS** por un valor de **TRESCIENTOS NOVENTA Y TRES MILLONES SETECIENTOS CUARENTA Y OCHO MIL SEISCIENTOS NOVENTA Y SIETE PESOS M.L (\$393.748.697).**

ARTÍCULO SEGUNDO. Exigir para la cancelación de los servicios, la presentación por

parte de la Institución Prestadora de Servicios de Salud, de la respectiva cuenta de cobro y el acta de pago expedida por la Dirección de Atención a la Personas de la Secretaría Seccional de Salud y Protección Social de Antioquia, donde conste que los servicios prestados se ajustan a los términos de la presente Resolución.

Comuníquese y Cúmplase.

Dada en Medellín a los



LUZ MARIA AGUDELO SUÁREZ

Secretaria Seccional de Salud y Protección Social de Antioquia

RESOLUCIÓN NÚMERO

052129

(24 JUN 2012)

**POR MEDIO DE LA CUAL SE ORDENA LA APERTURA DE LA LICITACIÓN
PÚBLICA NÚMERO LIC-20-02-2012**

EL SECRETARIO DE DESPACHO DE LA SECRETARÍA DE INFRAESTRUCTURA FÍSICA, en ejercicio de sus facultades constitucionales y legales, en especial las que le confiere el Estatuto General de Contratación de la Administración Pública contenido, entre otras, en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011, Decreto 019 de 2012 y su Decreto Reglamentario 734 de 2012 y,

CONSIDERANDO

1. Que el Artículo 2° de la Constitución Política de Colombia establece: *"Son fines esenciales del Estado: servir a la comunidad, promover la prosperidad general y garantizar la efectividad de los principios, derechos y deberes consagrados en la Constitución (...)"*.

2. Que el PLAN DE DESARROLLO DE ANTIOQUIA 2012-2015 **"ANTIOQUIA LA MÁS EDUCADA"**, en su Línea Estratégica 5, **LÍNEA ESTRATÉGICA ANTIOQUIA ES VERDE Y SOSTENIBLE** prevé el objetivo de "Potenciar el desarrollo económico, social y ambiental en el Departamento a través del uso sostenible de los recursos naturales, la conectividad del territorio y su ocupación responsable, partiendo de sus particularidades y los modos de vida de la población antioqueña. Dentro de esta línea se agrupa el componente de Infraestructura sostenible".

3. Que de conformidad con el Artículo 3° de la Ley 80 de 1993, *"Los servidores públicos tendrán en consideración que al celebrar contratos y con la ejecución de los mismos, las entidades buscan el cumplimiento de los fines estatales, la continua y eficiente prestación de los servicios públicos y la efectividad de los derechos e intereses de los administrados que colaboran con ellas en la consecución de dichas fines"*.

4. Que la Ley 1150 de 2007 establece como una de las modalidades de selección la Licitación Pública, procedimiento a través del cual las entidades públicas deben realizar la selección objetiva para escoger el contratista que le coadyuvará en el cumplimiento de los fines estatales, cuando no fuere aplicable alguna de las otras modalidades previstas en el Artículo 2 de la citada norma.

5. Que para adelantar el proceso de contratación, se cuenta con los estudios y documentos previos y con el pliego de condiciones, de conformidad con lo establecido en los Artículos 2.1.1 y 2.2.3 del Decreto 734 de 2012, reglamentario del Estatuto General de Contratación de la Administración Pública, los cuales se pueden consultar en el Portal Único de Contratación Estatal (SECOP) www.contratos.gov.co y en la oficina 909, oficina Contratación de la Secretaría de Infraestructura Física, piso 9 del Centro Administrativo Departamental "José María Córdova", Calle 42B 52-106, Medellín. Así mismo, se efectuó la publicación de la Convocatoria Pública en el Portal Único de Contratación – SECOP.

6. Que el proceso de contratación se desarrollará por la modalidad de Licitación Pública, conforme a lo preceptuado en el Artículo 2º, numeral 1 de la Ley 1150 de 2007 y en los Artículos 3.1.1 y siguientes del Decreto 734 de 2012.

7. Que el presupuesto oficial para este proceso de Licitación Pública está estimado en la suma de **DOS MIL NOVECIENTOS NOVENTA Y NUEVE MILLONES SETECIENTOS OCHENTA Y DOS MIL TRESCIENTOS OCHENTA PESOS M.L. (\$2.999.782.380)** El Departamento de Antioquia atenderá el pago de la contratación con cargo a los siguientes respaldos presupuestales: CDP Número 3500022834 del 26 de marzo de 2012, los rubros A.14.6.3/1120/0-3120/140304880/181055 SOBRETASA AL ACPM por \$570.000.000, A.9.4/1120/0-2150/140304000/180002 CONTRIBUCIÓN POR VALORIZACIÓN por \$2.430.000.000, expedido por la Secretaría de Hacienda del Departamento de Antioquia, por un valor total de \$3.000.000.000.

8. Que las audiencias de que trata el cronograma de la presente Licitación Pública, se desarrollarán en las fechas, horas y lugares señalados dentro del mismo.

9. Que se han cumplido los requisitos previos al acto administrativo de apertura exigidos por las leyes 80 de 1993, 1150 de 2007 y su Decreto Reglamentario 734 de 2012.

10. Que como consecuencia de lo anterior, el Departamento de Antioquia, considera procedente ordenar la apertura de la Licitación Pública número LIC-20-02-2012; cuyo objeto consiste en el **"MANTENIMIENTO RUTINARIO EN LAS VIAS A CARGO DEL DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA EN LA REGIÓN NORDESTE Y MAGDALENA MEDIO INCLUYENDO LOS MUNICIPIOS PRIORIZADOS POR DESPLAZAMIENTO"**.

11. Que en virtud de lo dispuesto en el Artículo 66 de la Ley 80 de 1993, en concordancia con lo preceptuado en el Numeral 5 del Artículo 2.2.2 del Decreto Reglamentario 734 de 2012, debe darse un amplio margen de participación a los diferentes organismos y veedurías ciudadanas, las cuales podrán ejercer el control social del presente proceso de Licitación Pública.

12. Que de conformidad con lo dispuesto en el Artículo 9 de la Ley 489 de 1998, las autoridades administrativas podrán mediante acto de delegación transferir el ejercicio de sus funciones a sus colaboradores. Igualmente el Artículo 12 de la Ley 80 de 1993, adicionado por el Artículo 21 de la Ley 1150 de 2007, establece que los representantes legales de las entidades estatales podrán delegar total o parcialmente la competencia para celebrar contratos y desconcentrar la realización de licitaciones o concursos en los servidores públicos que desempeñen cargos del nivel directivo, ejecutivo o en sus equivalentes.

13. Que mediante Decreto Departamental número 007 del 2 de enero de 2012, en su Artículo Primero, se delegó en cada uno de los Secretarios del Despacho y otros las competencias para adelantar todas las actividades precontractuales, contractuales, y postcontractuales necesarias para el cumplimiento de los fines del Estado.

RESUELVE

ARTICULO PRIMERO: Ordenar la apertura de la Licitación Pública número LIC-20-02-2012; cuyo objeto consiste en el **"MANTENIMIENTO RUTINARIO EN LAS VIAS A CARGO DEL DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA EN LA REGIÓN NORDESTE Y MAGDALENA MEDIO INCLUYENDO LOS MUNICIPIOS PRIORIZADOS POR DESPLAZAMIENTO"**.

La Licitación Pública estará sometida a las disposiciones legales, reglamentarias y a las que se establecen en el pliego de condiciones.

ARTÍCULO SEGUNDO: Ordenar la publicación del Pliego de Condiciones Definitivo y sus anexos en la página del Portal Único de Contratación –SECOPI www.contratos.gov.co, en la fecha establecida en el cronograma del proceso de selección.

ARTÍCULO TERCERO: Establecer el siguiente cronograma para las etapas del proceso de la presente Licitación Pública número LIC-20-02-2012:

ACTIVIDAD	FECHA	LUGAR
Aviso de Convocatoria Pública	10 de mayo de 2012	Portal Único de Contratación: página www.contratos.gov.co
Publicación del Proyecto de pliego de condiciones	10 a 25 de mayo de 2012	Portal Único de Contratación: página www.contratos.gov.co
Respuesta a las observaciones al Proyecto de Pliego de Condiciones	4 de junio de 2012	Portal Único de Contratación: página www.contratos.gov.co
Publicación de Pliego de Condiciones Definitivo y Resolución de Apertura	4 de junio de 2012	Portal Único de Contratación: página www.contratos.gov.co
Audiencia para determinación y asignación de riesgos del contrato obligatoria y audiencia de aclaración al pliego definitivo	6 de junio de 2012	Centro Administrativo Departamental, en la calle 42B No. 52-106, piso 9 Dirección De Contratación, oficina 909, de la ciudad de Medellín a las 9:00 horas.
Fecha final de recepción de propuestas y cierre del proceso	4 de julio de 2012	Centro Administrativo Departamental, en la calle 42B No. 52-106, piso 9 Dirección De Contratación, oficina 909, de la ciudad de Medellín a las 9:00 horas.
Verificación de requisitos habilitantes y evaluación de las propuestas	4 a 16 de julio de 2012	
Traslado del informe de evaluación y presentación de observaciones	17 a 24 de julio de 2012	Portal Único de Contratación: página www.contratos.gov.co
Respuesta a las observaciones al informe de evaluación	27 de julio	Portal Único de Contratación: página www.contratos.gov.co
Audiencia de adjudicación	02 de agosto de 2012	Centro Administrativo Departamental, en la calle 42B No. 52-106, piso 9 Dirección De Contratación, oficina 909, de la ciudad de Medellín a las 9:00 horas.
Suscripción del contrato.	13 de agosto de 2012	Dirección de Asuntos Legales de la Secretaría de Infraestructura Física.

Para todos los efectos la Dirección y Control para la correspondencia será: en la Dirección de Contratación de la Secretaría de Infraestructura Física, oficina 909, piso 9 del Centro Administrativo Departamental "José María Córdova", Calle 42B No. 52-106, Medellín.

ARTÍCULO CUARTO: Convocar públicamente a las veedurías ciudadanas interesadas a través de la página www.contratos.gov.co para efectos de realizar el control social pertinente sobre la presente Licitación Pública LIC-20-02-2012.

ARTÍCULO QUINTO: El Comité Asesor y Evaluador de la Licitación Pública LIC-20-02-2012 fue designado mediante Resolución número 037290 de 16 abril de 2012, así:

Rol Jurídico: Lucas Jaramillo Cadavid, Profesional Universitario, Dirección Asuntos Legales, Secretaría de Infraestructura Física.

Rol Técnico: Aura María Tapasco Álvarez, Profesional Universitaria, Dirección de Contratación, Secretaría de Infraestructura Física.

Rol Logístico: Yaneth Valencia Ceballos Dirección de Contratación, Profesional Universitaria, Secretaría de Infraestructura Física.

Coordinador Subregión: Doris Duque Pineda Profesional Universitario, Dirección Desarrollo Físico, Secretaría de Infraestructura Física.

ARTÍCULO SEXTO: Publicar la presente Resolución en el Portal Único de Contratación Estatal (SECOP) www.contratos.gov.co.

Dada en Medellín, a los 04 JUN 2012

PUBLÍQUESE Y CÚMPLASE


MAURICIO VALENCIA CORREA
Secretario de Infraestructura Física

RESOLUCIÓN NÚMERO 052130

(04 JUN 2012)

**POR MEDIO DE LA CUAL SE ORDENA LA APERTURA DE LA LICITACIÓN
PÚBLICA NÚMERO LIC-20-03-2012**

**“MANTENIMIENTO RUTINARIO EN LAS VIAS A CARGO DEL DEPARTAMENTO
DE ANTIOQUIA EN LA SUBREGION DE OCCIDENTE, INCLUYENDO LOS
MUNICIPIOS PRIORIZADOS POR DESPLAZAMIENTO.”**

**EL SECRETARIO DE DESPACHO DE LA SECRETARÍA DE INFRAESTRUCTURA
FISICA** en ejercicio de sus facultades constitucionales y legales, en especial las que le
confiere el Estatuto General de Contratación de la Administración Pública, contenido
entre otras, en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011 y su Decreto
Reglamentario 734 de 2012, y el Decreto Departamental 007 de 2012 demás decretos
reglamentarios.

CONSIDERANDO

1. Que el Artículo 2° de la Constitución Política de Colombia establece: “Son fines
esenciales del Estado: servir a la comunidad, promover la prosperidad general y
garantizar la efectividad de los principios, derechos y deberes consagrados en la
Constitución(...)”.

2. Que el PLAN DE DESARROLLO DE ANTIOQUIA 2012-2015 “**ANTIOQUIA LA MÁS
EDUCADA**”, en su Línea Estratégica 5, LÍNEA ESTRATÉGICA ANTIOQUIA ES VERDE
Y SOSTENIBLE prevé el objetivo de “Potenciar el desarrollo económico, social y
ambiental en el Departamento a través del uso sostenible de los recursos naturales, la
conectividad del territorio y su ocupación responsable, partiendo de sus particularidades
y los modos de vida de la población antioqueña. Dentro de esta línea se agrupa el
componente de Infraestructura sostenible”.

3. Que de conformidad con el Artículo 3° de la Ley 80 de 1993, “Los servidores públicos
tendrán en consideración que al celebrar contratos y con la ejecución de los mismos,
las entidades buscan el cumplimiento de los fines estatales, la continua y eficiente
prestación de los servicios públicos y la efectividad de los derechos e intereses de los
administrados que colaboran con ellas en la consecución de dichos fines”.

4. Que la Ley 1150 de 2007 establece como una de las modalidades de selección la
Licitación Pública, procedimiento a través del cual las entidades públicas deben realizar
la selección objetiva para escoger el contratista que le coadyuvará en el cumplimiento
de los fines estatales, cuando no fuere aplicable alguna de las otras modalidades
previstas en el Artículo 2 de la citada norma.

5. Que para adelantar el proceso de contratación, se cuenta con los estudios y documentos previos, y con el pliego de condiciones, de conformidad con lo establecido en los Artículos 2.1.1 y 2.2.3 del Decreto 734 de 2012, reglamentario del Estatuto General de Contratación de la Administración Pública los cuales se pueden consultar en el Portal Único de Contratación Estatal (SECOPE) www.contratos.gov.co y en la oficina de Contratación de la Secretaría de Infraestructura Física, 909, piso 9 del Centro Administrativo Departamental "José María Córdova", Calle 42B 52-106, Medellín. Así mismo, se efectuó la publicación de la Convocatoria Pública en el Portal Único de Contratación – SECOPE.

6. Que el proceso de contratación se desarrollará por la modalidad de Licitación Pública, conforme a lo preceptuado en el Artículo 2º, numeral 1 de la Ley 1150 de 2007 y en los Artículos 3.1.1 y siguientes del Decreto 734 de 2012.

7. Que el presupuesto oficial para este proceso de Licitación Pública está estimado en la suma de **MIL CUATROCIENTOS NOVENTA Y NUEVE MILONES NOVECIENTOS NOVENTA Y NUEVE MIL NOVECIENTOS TREINTA Y NUEVE M/L (\$1.499.999.354)**. El Departamento de Antioquia atenderá el pago de la contratación con cargo a los siguientes respaldos presupuestales: Certificado de Disponibilidad Presupuestal número. 3500022784 del 14 de marzo de 2012, rubros A.9.4/1120/0-2160/140304000/180002 por valor de \$945.000.000, ingresos por peajes mantenimiento red vial secundaria en emergencia y A.14.6.3/1120/0-3120/140304880/181055 Sobre tasa Al ACPM Proyectos Mantenimiento de la Red Vial secundaria por valor de \$555.000.000, expedido por la Secretaría de Hacienda del Departamento de Antioquia.

8. Que las audiencias de que trata el cronograma de la presente Licitación Pública, se desarrollarán en las fechas, horas y lugares señalados dentro del mismo.

9. Que se han cumplido los requisitos previos al acto administrativo de apertura exigidos por las leyes 80 de 1993, 1150 de 2007 y su Decreto Reglamentario 734 de 2012.

10. Que como consecuencia de lo anterior, el Departamento de Antioquia, considera procedente ordenar la apertura de la Licitación Pública número LIC-20.-03-2012; cuyo objeto consiste en el **"MANTENIMIENTO RUTINARIO EN LAS VIAS A CARGO DEL DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA EN LA SUBREGION DE OCCIDENTE, INCLUYENDO LOS MUNICIPIOS PRIORIZADOS POR DESPLAZAMIENTO."**

11. Que en virtud de lo dispuesto en el Artículo 66 de la Ley 80 de 1993, en concordancia con lo preceptuado en el numeral 5 del artículo 2.2.2 del Decreto Reglamentario 734 de 2012, debe darse un amplio margen de participación a los diferentes organismos y veedurías ciudadanas, las cuales podrán ejercer el control social del presente proceso de Licitación Pública.

12. Que de conformidad con lo dispuesto en el Artículo 9 de la Ley 489 de 1998, las autoridades administrativas podrán mediante acto de delegación transferir el ejercicio de sus funciones a sus colaboradores. Igualmente el Artículo 12 de la Ley 80 de 1993, adicionado por el Artículo 21 de la Ley 1150 de 2007, establece que los representantes legales de las Entidades Estatales podrán delegar total o parcialmente la competencia para celebrar contratos y desconcentrar la realización de licitaciones o concursos en los servidores públicos que desempeñen cargos del nivel directivo, ejecutivo o en sus equivalentes.

13. Que mediante Decreto Departamental número 0007 del 2 de enero de 2012, en su Artículo Primero, se delegó en cada uno de los secretarios de despacho y otros, las competencias para adelantar todas las actividades precontractuales, poscontractuales, y poscontractuales necesarias para el cumplimiento de los fines del Estado.

RESUELVE

ARTICULO PRIMERO: Ordenar la apertura de la Licitación Pública número LIC-20-03-2012; cuyo objeto consiste en el **"MANTENIMIENTO RUTINARIO EN LAS VIAS A CARGO DEL DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA EN LA SUBREGION DE**

OCCIDENTE INCLUYENDO LOS MUNICIPIOS PRIORIZADOS POR DESPLAZAMIENTO."

La Licitación Pública estará sometida a las disposiciones legales, reglamentarias y a las que se establecen en el pliego de condiciones.

ARTÍCULO SEGUNDO: Ordenar la publicación del Pliego de Condiciones Definitivo y sus anexos en la página del Portal Único de Contratación – SECOP www.contratos.gov.co, en la fecha establecida en el cronograma del proceso de selección.

ARTÍCULO TERCERO: Establecer el siguiente cronograma para las etapas del proceso de la presente Licitación Pública número LIC-20-03-2012:

ETAPA DEL PROCESO	FECHA	LUGAR Y HORA
Aviso de Convocatoria	10 de mayo de 2012	Portal Único de contratación www.contratos.gov.co
Publicación de Prepliego	10 al 25 de mayo de 2012	Portal Único de contratación www.contratos.gov.co
Resolución de Apertura y publicación de Pliego de Condiciones Definitivos	4 de junio de 2012	Portal Único de Contratación www.contratos.gov.co
Audiencia obligatoria para determinación y asignación de riesgos del contrato, y audiencia de aclaración al Pliego Definitivo	6 de junio de 2012	Secretaría de Infraestructura Fisca - Dirección de Contratación piso 9 Hora 9.00 de la mañana
Cierre	4 de julio de 2012	Dirección de Contratación piso 9 of 909 del Centro Administrativo Departamental, en la calle 42 B No 52-106 de la ciudad de Medellín, hasta las 11.00 am
Periodo de Evaluación	4 -16 de julio de 2012	Dirección de Contratación piso 9 of 909 del Centro Administrativo Departamental, en la calle 42 B No 52-106 de la ciudad de Medellín
Informe de Evaluación Preliminar	17 al 24 de julio de 2012	Portal único de Contratación www.contratos.gov.co
Respuesta a observaciones al informe de evaluación preliminar	27 de julio de 2012	Portal único de Contratación www.contratos.gov.co - (Secop)
Audiencia de Adjudicación	2 de agosto de 2012	Dirección de Contratación piso 9 of 909 del Centro Administrativo Departamental, en la calle 42 B No 52-106 de la ciudad de Medellín, a las 11:00 am
(Legalización)- Suscripción del contrato	13 agosto 2012	Oficina: Dirección de Asuntos Legales de la Secretaría de Infraestructura Física.

Para todos los efectos la Dirección y Control para la correspondencia será: en la

Dirección de Planeación de la Secretaría de Infraestructura Física No. 902, piso 9 del Centro Administrativo Departamental "José María Córdova", Calle 42B No. 52-106, Medellín.

ARTÍCULO CUARTO: Convocar públicamente a las veedurías ciudadanas interesadas a través de la página www.contratos.gov.co para efectos de realizar el control social pertinente sobre la presente Licitación Pública LIC-20-03-2012.

ARTÍCULO QUINTO: El Comité Asesor y Evaluador de la Licitación Pública fue designado mediante resolución número 037291 del 16 de abril de 2012 así:

Rol Jurídica: Abogada Margarita María Ocampo Borrero, Profesional Universitaria, Secretaría de Infraestructura Física.

Rol Técnico: Aura María Tapasco, Profesional Universitaria, Secretaría de Infraestructura Física.

Coordinador de la Subregión Occidente: Jorge Mauricio Morales Gómez, profesional Universitario.

Rol Logístico : Irma López López: Profesional Universitaria.

ARTÍCULO SEXTO: Publicar la presente Resolución en el Portal Único De Contratación Estatal (SECOP) página Web www.contratos.gov.co.

Dada en Medellín, a los 04 JUN 2012

PUBLÍQUESE Y CÚMPLASE



MAURICIO ALBERTO VALENCIA CORREA

Secretario de Infraestructura Física

RESOLUCIÓN NÚMERO 052131

(04 JUN 2012)

POR MEDIO DE LA CUAL SE ORDENA LA APERTURA DE LA LICITACIÓN PÚBLICA NÚMERO LIC-20-04-2012

EL SECRETARIO DE DESPACHO DE LA SECRETARÍA DE INFRAESTRUCTURA FÍSICA, en ejercicio de sus facultades constitucionales y legales, en especial las que le confiere el Estatuto General de Contratación de la Administración Pública contenido, entre otras, en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011, Decreto 019 de 2012 y su Decreto Reglamentario 734 de 2012 y,

CONSIDERANDO

1. Que el Artículo 2° de la Constitución Política de Colombia establece: "*Son fines esenciales del Estado: servir a la comunidad, promover la prosperidad general y garantizar la efectividad de los principios, derechos y deberes consagrados en la Constitución (...)*".

2. Que el PLAN DE DESARROLLO DE ANTIOQUIA 2012-2015 "**ANTIOQUIA LA MÁS EDUCADA**", en su Línea Estratégica 5, LÍNEA ESTRATÉGICA ANTIOQUIA ES VERDE Y SOSTENIBLE prevé el objetivo de "Potenciar el desarrollo económico, social y ambiental en el Departamento a través del uso sostenible de los recursos naturales, la conectividad del territorio y su ocupación responsable, partiendo de sus particularidades y los modos de vida de la población antioqueña. Dentro de esta línea se agrupa el componente de infraestructura sostenible".

3. Que de conformidad con el Artículo 3° de la Ley 80 de 1993, *"Los servidores públicos tendrán en consideración que al celebrar contratos y con la ejecución de los mismos, las entidades buscan el cumplimiento de los fines estatales, la continua y eficiente prestación de los servicios públicos y la efectividad de los derechos e intereses de los administrados que colaboran con ellas en la consecución de dichos fines"*.

4. Que la Ley 1150 de 2007 establece como una de las modalidades de selección la Licitación Pública, procedimiento a través del cual las entidades públicas deben realizar la selección objetiva para escoger el contratista que le coadyuvará en el cumplimiento de los fines estatales, cuando no fuere aplicable alguna de las otras modalidades previstas en el Artículo 2 de la citada norma.

5. Que para adelantar el proceso de contratación, se cuenta con los estudios y documentos previos y con el pliego de condiciones, de conformidad con lo establecido en los Artículos 2.1.1 y 2.2.3 del Decreto 734 de 2012, reglamentario del Estatuto General de Contratación de la Administración Pública, los cuales se pueden consultar en el Portal Único de Contratación Estatal (SECOP) www.contratos.gov.co y en la oficina 909, oficina Contratación de la Secretaría de Infraestructura Física, piso 8 del Centro Administrativo Departamental "José María Córdova", Calle 42B 52-106, Medellín. Así mismo, se efectuó la publicación de la Convocatoria Pública en el Portal Único de Contratación – SECOP.

6. Que el proceso de contratación se desarrollará por la modalidad de Licitación Pública, conforme a lo preceptuado en el Artículo 2°, numeral 1 de la Ley 1150 de 2007 y en los Artículos 3.1.1 y siguientes del Decreto 734 de 2012.

7. Que el presupuesto oficial para este proceso de Licitación Pública está estimado en la suma de en la suma de TRES MIL CUATROCIENTOS NOVENTA Y NUEVE NOVECIENTOS NOVENTA Y SEIS MIL DOSCIENTOS SETENTA Y UNO PESOS ML (\$3.499.996.271), incluido el AU. El Departamento de Antioquia atenderá el pago de la contratación con cargo a los siguientes respaldos presupuestales: Certificado de Disponibilidad Presupuestal número 3500022722 del 05.03.12, ítem 1, expedido por la Secretaría de Hacienda del Departamento de Antioquia.

8. Que las audiencias de que trata el cronograma de la presente Licitación Pública, se desarrollarán en las fechas, horas y lugares señalados dentro del mismo.

9. Que se han cumplido los requisitos previos al acto administrativo de apertura exigidos por las leyes 80 de 1993, 1150 de 2007 y su Decreto Reglamentario 734 de 2012.

10. Que como consecuencia de lo anterior, el Departamento de Antioquia, considera procedente ordenar la apertura de la Licitación Pública número LIC-20-04-2012; cuyo objeto consiste en el **"MANTENIMIENTO RUTINARIO DE LAS VÍAS A CARGO DEL DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA EN LA SUBREGIÓN SUROESTE"**.

11. Que en virtud de lo dispuesto en el Artículo 66 de la Ley 80 de 1993, en concordancia con lo preceptuado en el Numeral 5 del Artículo 2.2.2 del Decreto Reglamentario 734 de 2012, debe darse un amplio margen de participación a los diferentes organismos y veedurías ciudadanas, las cuales podrán ejercer el control social del presente proceso de Licitación Pública.

12. Que de conformidad con lo dispuesto en el Artículo 9 de la Ley 489 de 1998, las autoridades administrativas podrán mediante acto de delegación transferir el ejercicio de sus funciones a sus colaboradores. Igualmente el Artículo 12 de la Ley 80 de 1993, adicionado por el Artículo 21 de la Ley 1150 de 2007, establece que los representantes legales de las entidades estatales podrán delegar total o parcialmente la competencia para celebrar contratos y desconcentrar la realización de licitaciones o concursos en los servidores públicos que desempeñen cargos del nivel directivo, ejecutivo o en sus equivalentes.

13. Que mediante Decreto Departamental número 007 del 2 de enero de 2012, en su Artículo Primero, se delegó en cada uno de los Secretarios del Despacho y

otros las competencias para adelantar todas las actividades precontractuales, contractuales, y postcontractuales necesarias para el cumplimiento de los fines del Estado.

RESUELVE

ARTICULO PRIMERO: Ordenar la apertura de la Licitación Pública número LIC-20-04-2012; cuyo objeto consiste en el "MANTENIMIENTO RUTINARIO DE LAS VÍAS A CARGO DEL DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA EN LA SUBREGIÓN SUROESTE".

La Licitación Pública estará sometida a las disposiciones legales, reglamentarias y a las que se establecen en el pliego de condiciones.

ARTÍCULO SEGUNDO: Ordenar la publicación del Pliego de Condiciones Definitivo y sus anexos en la página del Portal Único de Contratación –SECOB www.contratos.gov.co, en la fecha establecida en el cronograma del proceso de selección.

ARTÍCULO TERCERO: Establecer el siguiente cronograma para las etapas del proceso de la presente Licitación Pública número LIC-20-04-2012:

ACTIVIDAD	FECHA	LUGAR
Aviso de Convocatoria Pública	10 de mayo de 2012.	Portal Único de Contratación: página www.contratos.gov.co
Publicación del Proyecto de Pliego de Condiciones y Estudios Previos	10 a 25 de mayo de 2012.	Portal Único de Contratación: página www.contratos.gov.co
Respuesta a las observaciones al Proyecto de Pliego de Condiciones	4 de junio de 2012.	Portal Único de Contratación: página www.contratos.gov.co
Publicación de Pliego de Condiciones Definitivo y Resolución de Apertura	4 de junio de 2012.	Portal Único de Contratación: página www.contratos.gov.co
Audiencia obligatoria para determinación y asignación de riesgos del contrato y Audiencia de aclaración al Pliego Definitivo	6 de junio de 2012.	Centro Administrativo Departamental, en la calle 42B No. 52-106, piso 9 Dirección de Contratación, oficina 909, de la ciudad de Medellín a las 9:00 horas.
Fecha final de recepción de propuestas y cierre del proceso	6 de julio de 2012.	Centro Administrativo Departamental, en la calle 42B No. 52-106, piso 9 Dirección de Contratación, oficina 909, de la ciudad de Medellín a las 9:00 horas.
Verificación de requisitos habilitantes y evaluación de las propuestas	5 a 17 de julio de 2012.	
Traslado del informe de evaluación y presentación de observaciones	18 a 25 de julio de 2012.	Portal Único de Contratación: página www.contratos.gov.co
Respuesta a las observaciones al informe de evaluación	30 de julio	Portal Único de Contratación: página www.contratos.gov.co
Audiencia de adjudicación.	3 de agosto de 2012.	Despacho de la Secretaría de Infraestructura Física No. 909, piso 9 del CAD, en la calle 42B No. 52-106 de la ciudad de Medellín, a las 9:00 horas.
Suscripción del contrato.	13 de agosto de 2012.	Dirección de Asuntos Legales de la Secretaría de Infraestructura Física.

Para todos los efectos la Dirección y Control para la correspondencia será: en la Dirección de Contratación de la Secretaría de Infraestructura Física, oficina 909, piso 9 del Centro Administrativo Departamental "José María Córdova", Calle 42B No. 52-106, Medellín.

ARTÍCULO CUARTO: Convocar públicamente a las veedurías ciudadanas interesadas a través de la página www.contratos.gov.co para efectos de realizar el control social pertinente sobre la presente Licitación Pública LIC-20-04-2012.

ARTÍCULO QUINTO: El Comité Asesor y Evaluador de la Licitación Pública LIC-20-04-2012 fue designado mediante Resolución número 037282 de abril 16 de 2012, así:

Rol Jurídico: María Adelaida Botero Bahamón, Profesional Universitaria, Dirección Asuntos Legales, Secretaría de Infraestructura Física.

Rol Técnico: María Janeth Valencia Ceballos, Profesional Universitaria, Dirección de Contratación, Secretaría de Infraestructura Física.

Rol Logístico: Irma López López, Dirección de Contratación, Profesional Universitaria.

Coordinador Subregión: Alba Marina Girón López, Profesional Universitaria, Dirección Desarrollo Físico, Secretaría de Infraestructura Física.

ARTÍCULO SEXTO: Publicar la presente Resolución en el Portal Único de Contratación Estatal (SECOP) página Web www.contratos.gov.co.

Dada en Medellín, a los 04 JUN 2012

PUBLÍQUESE Y CÚMPLASE


MAURICIO VALENCIA CORREA
Secretario de Infraestructura Física

RESOLUCIÓN NÚMERO 052132

(04 JUN 2012)

POR MEDIO DE LA CUAL SE ORDENA LA APERTURA DE LA LICITACIÓN PÚBLICA NÚMERO LIC-20-05-2012

“MANTENIMIENTO RUTINARIO EN LAS VÍAS A CARGO DEL DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA EN LA SUBREGION DE ÚRABA, INCLUYENDO LOS MUNICIPIOS PRIORIZADOS POR DESPLAZAMIENTO.”

EL SECRETARIO DE DESPACHO DE LA SECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA FISICA, en ejercicio de sus facultades constitucionales y legales, en especial las que le confiere el Estatuto General de Contratación de la Administración Pública, contenido entre otras, en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011 y su Decreto Reglamentario 734 de 2012, y el Decreto Departamental 007 de 2012 demás decretos reglamentarios.

CONSIDERANDO

1. Que el Artículo 2° de la Constitución Política de Colombia establece: “Son fines esenciales del Estado: servir a la comunidad, promover la prosperidad general y garantizar la efectividad de los principios, derechos y deberes consagrados en la Constitución(...)”.

2. Que el PLAN DE DESARROLLO DE ANTIOQUIA 2012-2015 “**ANTIOQUIA LA MÁS EDUCADA**”, en su Línea Estratégica 5, LÍNEA ESTRATÉGICA ANTIOQUIA ES VERDE Y SOSTENIBLE prevé el objetivo de “Potenciar el desarrollo económico, social y ambiental en el Departamento a través del uso sostenible de los recursos naturales, la conectividad del territorio y su ocupación responsable, partiendo de sus particularidades y los modos de vida de la población antioqueña. Dentro de esta línea se agrupa el componente de Infraestructura sostenible”.

3. Que de conformidad con el Artículo 3° de la Ley 80 de 1993, "Los servidores públicos tendrán en consideración que al celebrar contratos y con la ejecución de los mismos, las entidades buscan el cumplimiento de los fines estatales, la continua y eficiente prestación de los servicios públicos y la efectividad de los derechos e intereses de los administrados que colaboran con ellas en la consecución de dichos fines".

4. Que la Ley 1150 de 2007 establece como una de las modalidades de selección la Licitación Pública, procedimiento a través del cual las entidades públicas deben realizar la selección objetiva para escoger el contratista que le coadyuvará en el cumplimiento de los fines estatales, cuando no fuere aplicable alguna de las otras modalidades previstas en el Artículo 2 de la citada norma.

5. Que para adelantar el proceso de contratación, se cuenta con los estudios y documentos previos, y con el pliego de condiciones, de conformidad con lo establecido en los Artículos 2.1.1 y 2.2.3 del Decreto 734 de 2012, reglamentario del Estatuto General de Contratación de la Administración Pública los cuales se pueden consultar en el Portal Único de Contratación Estatal (SECOP) www.contratos.gov.co y en la oficina de Contratación de la Secretaría de Infraestructura Física, 909, piso 9 del Centro Administrativo Departamental "José María Córdova", Calle 42B 52-106, Medellín. Así mismo, se efectuó la publicación de la Convocatoria Pública en el Portal Único de Contratación – SECOP.

6. Que el proceso de contratación se desarrollará por la modalidad de Licitación Pública, conforme a lo preceptuado en el Artículo 2º, numeral 1 de la Ley 1150 de 2007 y en los Artículos 3.1.1 y siguientes del Decreto 734 de 2012.

7. Que el presupuesto oficial para este proceso de Licitación Pública está estimado en la suma de **MIL CUATROCIENTOS NOVENTA Y NUEVE MILLONES, NOVECIENTOS NOVENTA Y NUEVE MIL, TRESCIENTOS CINCUENTA Y CUATRO PESOS M/L (\$1.499.999.354)**. El Departamento de Antioquia atenderá el pago de la contratación con cargo a los siguientes respaldos presupuestales: Certificado de Disponibilidad Presupuestal número. 3500022783 del 14 de marzo de 2012, rubros A.14.6.3/1120/0-1010/140304880/181055 por valor de (\$1.350.000.000), FONDOS COMUNES Proyectos Mantenimiento de la Red Vial y A.14.6.3/1120/0-3120/140304880/181055, por valor de \$150.000.000, sobre tasa Al ACPM proyecto mantenimiento de la red vial secundaria Contribución por Valorización Mantenimiento Red Vial, por valor de (\$150.000.000), expedido por la Secretaría de Hacienda del Departamento de Antioquia.

8. Que las audiencias de que trata el cronograma de la presente Licitación Pública, se desarrollarán en las fechas, horas y lugares señalados dentro del mismo.

9. Que se han cumplido los requisitos previos exigidos por las leyes 80 de 1993, 1150 de 2007 y su Decreto Reglamentario 734 de 2012.

10. Que como consecuencia de lo anterior, el Departamento de Antioquia, considera procedente ordenar la apertura de la Licitación Pública número LIC-20.-05-2012; cuyo objeto consiste en el **"MANTENIMIENTO RUTINARIO EN LAS VIAS A CARGO DEL DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA EN LA SUBREGION DE ÒRABA, INCLUYENDO LOS MUNICIPIOS PRIORIZADOS POR DESPLAZAMIENTO."**

11. Que en virtud de lo dispuesto en el artículo 66 de la Ley 80 de 1993, en concordancia con lo preceptuado en el Numeral 5 del artículo 2.2.2" del Decreto Reglamentario 734 de 2012, debe darse un amplio margen de participación a los diferentes organismos y veedurías ciudadanas, las cuales podrán ejercer el control social del presente proceso de Licitación Pública.

12. Que de conformidad con lo dispuesto en el Artículo 9 de la Ley 489 de 1998, las autoridades administrativas podrán mediante acto de delegación transferir el ejercicio de sus funciones a sus colaboradores. Igualmente el artículo 12 de la Ley 80 de 1993, adicionado por el artículo 21 de la Ley 1150 de 2007, establece que los representantes legales de las entidades estatales podrán delegar total o parcialmente la competencia para celebrar contratos y desconcentrar la realización de licitaciones o concursos en los

servidores públicos que desempeñen cargos del nivel directivo, ejecutivo o en sus equivalentes.

13. Que mediante Decreto Departamental número 0007 del 2 de enero de 2012 en su Artículo Primero se delegó en cada uno de los Secretarios de despacho y otros, las competencias para adelantar todas las actividades precontractuales, contractuales, y pos contractuales necesarias para el cumplimiento de los fines del estado.

En mérito de lo expuesto,

RESUELVE

ARTICULO PRIMERO: Ordenar la apertura de la Licitación Pública número LIC-20-05-2012; cuyo objeto consiste en el **"MANTENIMIENTO RUTINARIO EN LAS VIAS A CARGO DEL DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA EN LA SUBREGION DE ÛRABA, INCLUYENDO LOS MUNICIPIOS PRIORIZADOS POR DESPLAZAMIENTO."**

La Licitación Pública estará sometida a las disposiciones legales, reglamentarias y a las que se establecen en el pliego de condiciones.

ARTÍCULO SEGUNDO: Ordenar la publicación del Pliego de Condiciones Definitivo y el Anexo Técnico en la página del Portal Único de Contratación –SECOP www.contratos.gov.co, en la fecha establecida en el cronograma del proceso de selección.

ARTÍCULO TERCERO: Establecer el siguiente cronograma para las etapas del proceso de la presente Licitación Pública número LIC-20-05-2012:

ETAPA DEL PROCESO	FECHA	LUGAR Y HORA
Aviso de Convocatoria	10 de mayo de 2012	Portal único de contratación www.contratos.gov.co
Publicación Proyecto Pliegos y Estudios Previos	10 al 25 de mayo de 2012	Portal único de contratación www.contratos.gov.co
Resolución de apertura y publicación de pliego de condiciones definitivo	4 de junio de 2012	Portal único de contratación www.contratos.gov.co
Audiencia obligatoria para determinación y asignación de riesgos del contrato, y audiencia de aclaración al pliego definitivo	6 de junio de 2012	Dirección de Contratación de la Secretaría de Infraestructura, piso 9. Hora 9.00 am.
cierre	5 de julio de 2012	Dirección de contratación piso 9 of 909 del Centro Administrativo Departamental, en la calle 42 B No 52-106 de la ciudad de Medellín, hasta las 11.00.am
Periodo de Evaluación	5-17 de julio de 2012	Dirección de contratación piso 9 of 909 del Centro Administrativo Departamental, en la calle 42 B No 52-106 de la ciudad de Medellín
Informe de Evaluación Preliminar	18 al 25 de julio de 2012	Portal único de contratación www.contratos.gov.co

Respuesta observaciones al Informe de Evaluación Preliminar	30 de julio de 2012	Portal único de contratación www.contratos.gov.co
Audiencia de Adjudicación y notificaciones resolución	3 de agosto de 2012	Dirección de contratación piso 9 of 902 del Centro Administrativo Departamental, en la calle 42 B No 52-106 de la ciudad de Medellín, a las 11:00 am
(Legalización)- Suscripción del contrato	13 agosto 2012	Oficina: Asuntos Legales de la Secretaría de Infraestructura Física.
Acta de inicio	Agosto de 2012.	Dirección de Desarrollo Físico de la Secretaria de Infraestructura Física

Para todos los efectos la Dirección y Control para la correspondencia será: en la Dirección de Contratación de la Secretaría de Infraestructura Física No. 902, piso 9 del Centro Administrativo Departamental "José María Córdova", Calle 42B No. 52-106, Medellín.

ARTÍCULO CUARTO: Convocar públicamente a las veedurías ciudadanas interesadas a través de la página www.contratos.gov.co para efectos de realizar el control social pertinente sobre la presente Licitación Pública LIC-20-05-2012.

ARTÍCULO QUINTO: El Comité Asesor y Evaluador de la Licitación Pública fue designado mediante resolución numero 037293 del 16 de abril de 2012 así:

Área Jurídico: Abogada Margarita María Ocampo Borrero, Profesional Universitaria, Secretaría de Infraestructura Física.

Área Técnica: Berta Nora Herrera Carmona, Profesionales Universitarios, Secretaría de Infraestructura Física.

Coordinador de La Subregión Occidente: Jorge. Mauricio Morales Gómez

Área Logístico: Aura María Tapasco Álvarez Profesional Universitaria.

ARTÍCULO SEXTO: Publicar la presente Resolución en el Portal Único de Contratación Estatal (SECOP) página Web www.contratos.gov.co.

Dada en Medellín, a los 04 JUN 2012

PUBLIQUESE Y CÚMPLASE

MAURICIO ALBERTO VALENCIA CORREA

Secretario de Infraestructura Física

RESOLUCIÓN NÚMERO 052133

(04 JUN 2012)

POR MEDIO DE LA CUAL SE ORDENA LA APERTURA DE LA LICITACIÓN PÚBLICA NÚMERO LIC-20-06-2012

EL SECRETARIO DE DESPACHO DE LA SECRETARÍA DE INFRAESTRUCTURA FÍSICA, en ejercicio de sus facultades constitucionales y legales, en especial las que le confiere el Estatuto General de Contratación de la Administración Pública contenido, entre otras, en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011, Decreto 019 de 2012 y su Decreto Reglamentario 734 de 2012 y,

CONSIDERANDO

1. Que el Artículo 2° de la Constitución Política de Colombia establece: *"Son fines esenciales del Estado: servir a la comunidad, promover la prosperidad general y garantizar la efectividad de los principios, derechos y deberes consagrados en la Constitución (...)"*.

2. Que el PLAN DE DESARROLLO DE ANTIOQUIA 2012-2015 **"ANTIOQUIA LA MÁS EDUCADA"**, en su Línea Estratégica 5, LÍNEA ESTRATÉGICA ANTIOQUIA ES VERDE Y SOSTENIBLE prevé el objetivo de "Potenciar el desarrollo económico, social y ambiental en el Departamento a través del uso sostenible de los recursos naturales, la conectividad del territorio y su ocupación responsable, partiendo de sus particularidades y los modos de vida de la población antioqueña. Dentro de esta línea se agrupa el componente de Infraestructura sostenible".

3. Que de conformidad con el Artículo 3° de la Ley 80 de 1993, *"Los servidores públicos tendrán en consideración que al celebrar contratos y con la ejecución de los mismos, las entidades buscan el cumplimiento de los fines estatales, la continua y eficiente prestación de los servicios públicos y la efectividad de los derechos e intereses de los administrados que colaboran con ellas en la consecución de dichos fines"*.

4. Que la Ley 1150 de 2007 establece como una de las modalidades de selección la Licitación Pública, procedimiento a través del cual las entidades públicas deben realizar la selección objetiva para escoger el contratista que le coadyuvará en el cumplimiento de los fines estatales, cuando no fuere aplicable alguna de las otras modalidades previstas en el Artículo 2 de la citada norma.

5. Que para adelantar el proceso de contratación, se cuenta con los estudios y documentos previos y con el pliego de condiciones, de conformidad con lo establecido en los Artículos 2.1.1 y 2.2.3 del Decreto 734 de 2012, reglamentario del Estatuto General de Contratación de la Administración Pública, los cuales se pueden consultar en el Portal Único de Contratación Estatal (SECOP) www.contratos.gov.co y en la oficina 909, oficina Contratación de la Secretaría de Infraestructura Física, piso 9 del Centro Administrativo Departamental "José María Córdova", Calle 42B 52-106, Medellín. Así mismo, se efectuó la publicación de la Convocatoria Pública en el Portal Único de Contratación – SECOP.

6. Que el proceso de contratación se desarrollará por la modalidad de Licitación Pública, conforme a lo preceptuado en el Artículo 2°, numeral 1 de la Ley 1150 de 2007 y en los Artículos 3.1.1 y siguientes del Decreto 734 de 2012.

7. Que el presupuesto oficial para este proceso de Licitación Pública está estimado en la suma de TRES MIL SEISCIENTOS SETENTA MILLONES DOSCIENTOS NOVENTA Y NUEVE MIL SETECIENTOS NOVENTA Y DOS PESOS ML (\$3.670.299.792), Incluido el AU. El Departamento de Antioquia atenderá el pago de la contratación con cargo a los siguientes respaldos presupuestales: Certificado de Disponibilidad Presupuestal número 3500022723 del 05.03.2012, ítem 1. Rubro A.9.4/1120/0-3120/140304000/180002 SOBRETASA AL ACPM. Valor: 1.400.000.000. Ítem 2. Rubro: A.9.4/1120/0-2160/140304000/180002. INGRESO POR PEAJES. Valor: 435.161.101. Ítem 3. Rubro A.14.6.3/1120/0-3120/140304880/181055 SOBRETASA AL ACPM. Valor: 1.835.161.100. Importe Total: La suma de: TRES MIL SEISCIENTOS SETENTA MILLONES TRESCIENTOS VEINTIDOS MIL DOSCIENTOS UN PESOS. Valor: 3.670.322.201 COP, expedido por la Secretaría de Hacienda del Departamento de Antioquia.

8. Que las audiencias de que trata el cronograma de la presente Licitación Pública, se desarrollarán en las fechas, horas y lugares señalados dentro del mismo.

9. Que se han cumplido los requisitos previos al acto administrativo de apertura exigidos por las leyes 80 de 1993, 1150 de 2007 y su Decreto Reglamentario 734 de 2012.

10. Que como consecuencia de lo anterior, el Departamento de Antioquia, considera procedente ordenar la apertura de la Licitación Pública número LIC-20-06-2012; cuyo objeto consiste en el **"MANTENIMIENTO RUTINARIO DE LAS VÍAS A CARGO DEL DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA EN LA SUBREGIÓN ORIENTE"**.

11. Que en virtud de lo dispuesto en el Artículo 66 de la Ley 80 de 1993, en concordancia con lo preceptuado en el Numeral 5 del Artículo 2.2.2 del Decreto Reglamentario 734 de 2012, debe darse un amplio margen de participación a los diferentes organismos y veedurías ciudadanas, las cuales podrán ejercer el control social del presente proceso de Licitación Pública.

12. Que de conformidad con lo dispuesto en el Artículo 9 de la Ley 489 de 1998, las autoridades administrativas podrán mediante acto de delegación transferir el ejercicio de sus funciones a sus colaboradores. Igualmente el Artículo 12 de la Ley 80 de 1993, adicionado por el Artículo 21 de la Ley 1150 de 2007, establece que los representantes legales de las entidades estatales podrán delegar total o parcialmente la competencia para celebrar contratos y desconcentrar la realización de licitaciones o concursos en los servidores públicos que desempeñen cargos del nivel directivo, ejecutivo o en sus equivalentes.

13. Que mediante Decreto Departamental número 007 del 2 de enero de 2012, en su Artículo Primero, se delegó en cada uno de los Secretarios del Despacho y otros las competencias para adelantar todas las actividades precontractuales, contractuales, y postcontractuales necesarias para el cumplimiento de los fines del Estado.

RESUELVE

ARTÍCULO PRIMERO: Ordenar la apertura de la Licitación Pública número LIC-20-06-2012; cuyo objeto consiste en el **"MANTENIMIENTO RUTINARIO DE LAS VÍAS A CARGO DEL DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA EN LA SUBREGIÓN ORIENTE"**.

La Licitación Pública estará sometida a las disposiciones legales, reglamentarias y a las que se establecen en el pliego de condiciones.

ARTÍCULO SEGUNDO: Ordenar la publicación del Pliego de Condiciones Definitivo y sus anexos en la página del Portal Único de Contratación –SECOF www.contratos.gov.co, en la fecha establecida en el cronograma del proceso de selección.

ARTÍCULO TERCERO: Establecer el siguiente cronograma para las etapas del proceso de la presente Licitación Pública número LIC-20-06-2012:

ACTIVIDAD	FECHA	LUGAR
Aviso de Convocatoria Pública	10 de mayo de 2012.	Portal Único de Contratación: página www.contratos.gov.co
Publicación del Proyecto de Pliego de Condiciones y Estudios Previos	10 a 25 de mayo de 2012.	Portal Único de Contratación: página www.contratos.gov.co
Respuesta a las observaciones al Proyecto de Pliego de Condiciones	25 a 04 de junio de 2012.	Portal Único de Contratación: página www.contratos.gov.co
Publicación de Pliego de Condiciones Definitivo y Resolución de Apertura	4 de junio de 2012.	Portal Único de Contratación: página www.contratos.gov.co
Audiencia obligatoria para determinación y asignación de riesgos del contrato y	6 de junio de 2012.	Centro Administrativo Departamental, en la calle 42B
Audiencia de aclaración al Pliego Definitivo		No. 52-106, piso 9 Dirección de Contratación, oficina 909, de la ciudad de Medellín a las 9:00 horas.

Fecha final de recepción de propuestas y cierre del proceso	6 de julio de 2012.	Centro Administrativo Departamental, en la calle 42B No. 52-106, piso 9 Dirección de Contratación, oficina 909, de la ciudad de Medellín a las 9:00 horas.
Verificación de requisitos habilitantes y evaluación de las propuestas	6 a 18 de julio de 2012.	
Audiencia de adjudicación.	6 de agosto de 2012.	Despacho de la Secretaría de Infraestructura Física No. 902, piso 9 del CAD, en la calle 42B No. 52-106 de la ciudad de Medellín, a las 9:00 horas.
Suscripción del contrato.	13 de agosto de 2012.	Dirección de Asuntos Legales de la Secretaría de Infraestructura Física.

Para todos los efectos la Dirección y Control para la correspondencia será: en la Dirección de Contratación de la Secretaría de Infraestructura Física, piso 9, oficina 909, del Centro Administrativo Departamental "José María Córdova", Calle 42B No. 52-106, Medellín.

ARTÍCULO CUARTO: Convocar públicamente a las veedurías ciudadanas interesadas a través de la página www.contratos.gov.co para efectos de realizar el control social pertinente sobre la presente Licitación Pública LIC-20-06-2012.

ARTÍCULO QUINTO: El Comité Asesor y Evaluador de la Licitación Pública LIC-20-06-2012 fue designado mediante Resolución número 037294 del 16 de abril de 2012, así:

Rol Jurídico: Carlos Alberto Giraldo Espinosa, Profesional Universitario, Dirección Asuntos Legales, Secretaría de Infraestructura Física.

Rol Técnico: Berta Nora Herrera Camona, Profesional Universitaria, Dirección de Contratación, Secretaría de Infraestructura Física.

Rol Logístico: Aura María Tapasco Álvarez, Profesional Universitaria, Dirección de Contratación, Secretaría de Infraestructura Física.

Coordinador Subregión: Andrés Rodríguez Collazos, Profesional Universitario, Dirección Desarrollo Físico, Secretaría de Infraestructura Física.

ARTÍCULO SEXTO: Publicar la presente Resolución en el Portal Único de Contratación Estatal (SECOP) www.contratos.gov.co.

Dada en Medellín, a los 04 JUN 2012

PUBLÍQUESE Y CÚMPLASE


MAURICIO ALBERTO VALENCIA CORREA
Secretario de Infraestructura Física

RESOLUCIÓN NÚMERO 052134

(04 JUN 2012)

POR MEDIO DE LA CUAL SE ORDENA LA APERTURA DE LA LICITACIÓN PÚBLICA NÚMERO LIC-20-07-2012

EL SECRETARIO DE DESPACHO DE LA SECRETARÍA DE INFRAESTRUCTURA FÍSICA, en ejercicio de sus facultades constitucionales y legales, en especial las que le confiere el Estatuto General de Contratación de la Administración Pública contenido, entre otras, en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011, Decreto 019 de 2012 y su Decreto Reglamentario 734 de 2012 y,

CONSIDERANDO

1. Que el Artículo 2° de la Constitución Política de Colombia establece: *"Son fines esenciales del Estado: servir a la comunidad, promover la prosperidad general y garantizar la efectividad de los principios, derechos y deberes consagrados en la Constitución(...)"*.

2. Que el PLAN DE DESARROLLO DE ANTIOQUIA 2012-2015 **"ANTIOQUIA LA MÁS EDUCADA"**, en su Línea Estratégica 5, LÍNEA ESTRATÉGICA ANTIOQUIA ES VERDE Y SOSTENIBLE prevé el objetivo de "Potenciar el desarrollo económico, social y ambiental en el Departamento a través del uso sostenible de los recursos naturales, la conectividad del territorio y su ocupación responsable, partiendo de sus particularidades y los modos de vida de la población antioqueña. Dentro de esta línea se agrupa el componente de Infraestructura sostenible".

3. Que de conformidad con el Artículo 3° de la Ley 80 de 1993, *"Los servidores públicos tendrán en consideración que al celebrar contratos y con la ejecución de los mismos, las entidades buscan el cumplimiento de los fines estatales, la continua y eficiente prestación de los servicios públicos y la efectividad de los derechos e intereses de los administrados que colaboran con ellas en la consecución de dichos fines"*.

4. Que la Ley 1150 de 2007 establece como una de las modalidades de selección la Licitación Pública, procedimiento a través del cual las entidades públicas deben realizar la selección objetiva para escoger el contratista que le coadyuvará en el cumplimiento de los fines estatales, cuando no fuere aplicable alguna de las otras modalidades previstas en el Artículo 2 de la citada norma.

5. Que para adelantar el proceso de contratación, se cuenta con los estudios y documentos previos y con el pliego de condiciones, de conformidad con lo establecido en los Artículos 2.1.1 y 2.2.3 del Decreto 734 de 2012, reglamentario del Estatuto General de Contratación de la Administración Pública, los cuales se pueden consultar en el Portal Único de Contratación Estatal (SECOP) www.contratos.gov.co y en la oficina 909, oficina Contratación de la Secretaría de Infraestructura Física, piso 9 del Centro Administrativo Departamental "José María Córdova", Calle 42B 52-106, Medellín. Así mismo, se efectuó la publicación de la Convocatoria Pública en el Portal Único de Contratación – SECOP.

6. Que el proceso de contratación se desarrollará por la modalidad de Licitación Pública, conforme a lo preceptuado en el Artículo 2°, numeral 1 de la Ley 1150 de 2007 y en los Artículos 3.1.1 y siguientes del Decreto 734 de 2012.

7. Que el presupuesto oficial para este proceso de Licitación Pública está estimado en la suma de **DOS MIL NOVECIENTOS NOVENTA Y NUEVE MILLONES NOVECIENTOS NOVENTA Y NUEVE MIL QUINIENTOS OCHENTA Y SIETE PESOS M.L. (\$2.999.999.587)**. El Departamento de Antioquia atenderá el pago de la contratación con cargo a los siguientes respaldos presupuestales: Certificado de Disponibilidad Presupuestal número. 3600022833 del 26 de marzo de 2012, rubros A.14.6.3/1120/0-3120/140304880/181055 por valor de \$2.100.000.000, Sobretasa Al ACPM Proyectos Mantenimiento de la Red Vial y A.9.4/1120/0-2150/140304000/180002 por valor de \$900.000.000, Contribución por Valorización Mantenimiento Red Vial, por valor de TRES MIL MILLONES DE PESOS ML (\$3.000.000.000), expedido por la Secretaría de Hacienda del Departamento de Antioquia.

8. Que las audiencias de que trata el cronograma de la presente Licitación Pública, se desarrollarán en las fechas, horas y lugares señalados dentro del mismo.

9. Que se han cumplido los requisitos previos al acto administrativo de apertura exigidos por las Leyes 80 de 1993, 1150 de 2007 y su Decreto Reglamentario 734 de 2012.

10. Que como consecuencia de lo anterior, el Departamento de Antioquia, considera procedente ordenar la apertura de la Licitación Pública número LIC-20-07-2012; cuyo objeto consiste en el **"MANTENIMIENTO RUTINARIO EN LAS VÍAS A CARGO DEL DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA EN LA SUBREGIÓN NORTE Y BAJO CAUCA, INCLUYENDO LOS MUNICIPIOS PRIORIZADOS POR DESPLAZAMIENTO"**.

11. Que en virtud de lo dispuesto en el Artículo 66 de la Ley 80 de 1993, en concordancia con lo preceptuado en el Numeral 5 del Artículo 2.2.2 del Decreto Reglamentario 734 de 2012, debe darse un amplio margen de participación a los diferentes organismos y veedurías ciudadanas, las cuales podrán ejercer el control social del presente proceso de Licitación Pública.

12. Que de conformidad con lo dispuesto en el Artículo 9 de la Ley 489 de 1998, las autoridades administrativas podrán mediante acto de delegación transferir el ejercicio de sus funciones a sus colaboradores. Igualmente el Artículo 12 de la Ley 80 de 1993, adicionado por el Artículo 21 de la Ley 1150 de 2007, establece que los representantes legales de las entidades estatales podrán delegar total o parcialmente la competencia para celebrar contratos y desconcentrar la realización de licitaciones o concursos en los servidores públicos que desempeñen cargos del nivel directivo, ejecutivo o en sus equivalentes.

13. Que mediante Decreto Departamental número 007 del 2 de enero de 2012, Artículo Primero, se delegó en cada uno de los Secretarios del Despacho y otros las competencias para adelantar todas las actividades precontractuales, contractuales, y postcontractuales necesarias para el cumplimiento de los fines del Estado.

RESUELVE

ARTÍCULO PRIMERO: Ordenar la apertura de la Licitación Pública número LIC-20-07-2012; cuyo objeto consiste en el **"MANTENIMIENTO RUTINARIO EN LAS VÍAS A CARGO DEL DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA EN LA SUBREGIÓN NORTE Y BAJO CAUCA, INCLUYENDO LOS MUNICIPIOS PRIORIZADOS POR DESPLAZAMIENTO"**.

La Licitación Pública estará sometida a las disposiciones legales, reglamentarias y a las que se establecen en el pliego de condiciones.

ARTÍCULO SEGUNDO: Ordenar la publicación del Pliego de Condiciones Definitivo y sus anexos en la página del Portal Único de Contratación –SECOP www.contratos.gov.co, en la fecha establecida en el cronograma del proceso de selección.

ARTÍCULO TERCERO: Establecer el siguiente cronograma para las etapas del proceso de la presente Licitación Pública número LIC-20-07-2012:

ETAPA DEL PROCESO	FECHA	LUGAR Y HORA
Aviso de Convocatoria Pública	10 de mayo de 2012	Portal Único de Contratación www.contratos.gov.co
Publicación Proyecto Pliegos y Estudios Previos	10 de mayo de 2012	Portal Único de Contratación www.contratos.gov.co
Respuesta Observaciones al Proyecto de Pliego de Condiciones	25 de mayo al 4 de junio de 2012	Portal Único de Contratación www.contratos.gov.co
Resolución de Apertura y Publicación del Pliego de Condiciones Definitivo	4 de junio de 2012	Portal Único de Contratación www.contratos.gov.co

Audiencia obligatoria para Determinación y Asignación de Riesgos del Contrato, y Audiencia de Aclaración al Pliego Definitivo	6 de junio de 2012	Dirección de Contratación piso 9 oficina 909 del Centro Administrativo Departamental, en la calle 42 B No 52-106 de la ciudad de Medellín, Hora 9.00 de la mañana
Fecha de Cierre	6 de julio de 2012	Dirección de Contratación piso 9 oficina 909 del Centro Administrativo Departamental, en la calle 42 B No 52-106 de la ciudad de Medellín, hasta las 11.00 a.m
Audiencia de Adjudicación	6 de agosto de 2012	Dirección de contratación piso 9 oficina 909 del Centro Administrativo Departamental, en la calle 42 B No 52-106 de la ciudad de Medellín, a las 11:00 a.m.
(Legalización)- Suscripción del contrato	13 de agosto de 2012	Dirección de Asuntos Legales de la Secretaría de Infraestructura Física.

Para todos los efectos la Dirección y Control para la correspondencia será: en la Dirección de Contratación de la Secretaría de Infraestructura Física, oficina 909, piso 9 del Centro Administrativo Departamental "José María Córdova", Calle 42B No. 52-106, Medellín.

ARTÍCULO CUARTO: Convocar públicamente a las veedurías ciudadanas interesadas a través de la página www.contratos.gov.co para efectos de realizar el control social pertinente sobre la presente Licitación Pública LIC-20-07-2012.

ARTÍCULO QUINTO: El Comité Asesor y Evaluador de la Licitación Pública LIC-20-07-2012 fue designado mediante Resolución número 037295 de Abril 16 de 2012, así:

Rol Jurídico: Abogada Olga Lucía Lopera Álvarez, Profesional Universitaria, Dirección Asuntos Legales, Secretaría de Infraestructura Física.

Rol Técnico: Irma López López, Profesional Universitaria, Dirección de Contratación, Secretaría de Infraestructura Física.

Rol Logístico: María Janeth Valencia Ceballos, Dirección de Contratación, Profesional Universitaria,

Coordinador Subregión: Carlos Mario Vélez Vásquez, Profesional Universitario, Dirección Desarrollo Física, Secretaría de Infraestructura Física.

ARTÍCULO SEXTO: Publicar la presente Resolución en el Portal Único de Contratación Estatal (SECOP) página Web www.contratos.gov.co.

Dada en Medellín, a los

PUBLIQUESE Y CÚMPLASE


MAURICIO VALENCIA CORREA
 Secretario de Infraestructura Física

RESOLUCION NÚMERO 052220 **Secretaría de Gestión Humana y Desarrollo Organizacional DE 2012**

(05 JUN 2012)

**POR MEDIO DE LA CUAL SE JUSTIFICA LA CONTRATACIÓN DIRECTA CON
ISOLUCION SISTEMAS INTEGRADOS DE GESTIÓN S.A.**

LA SECRETARIA DE GESTION HUMANA Y DESARROLLO ORGANIZACIONAL DEL DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA, debidamente facultada para contratar por la delegación que hiciera el señor Gobernador del Departamento de Antioquia mediante el Decreto Departamental 0007 del 2 de enero de 2012, de conformidad con la Ley 80 de 1993, la Ley 1150 de 2007 y sus decretos reglamentarios,

CONSIDERANDO:

1. Que el Artículo 2° de la constitución Política de Colombia establece: "Son fines esenciales del Estado: servir a la comunidad, promover la prosperidad general y garantizar la efectividad de los principios, derechos y deberes consagrados en la Constitución".
2. Que el Artículo 3° de la Ley 80 de 1993, "Los servidores públicos tendrán en consideración que el celebrar contratos y con la ejecución de los mismos, las entidades buscan el cumplimiento de los fines estatales, la continua y eficiente presentación de los servicios públicos y la efectividad de los derechos e intereses de los administrados que colaboran con ellas en la consecución de dichos fines".
3. Que de conformidad con el estatuto General de Contratación de la administración Pública, es procedente realizar contrato Cuando no exista pluralidad de oferentes en el mercado, numeral 4, literal g del artículo 2° de la ley 1150 de 2007, complementado por el decreto 0734 de 2012 Artículo 3.4.2.4.1° "
4. Que cuando proceda el uso de la Modalidad de Selección de Contratación Directa, la entidad lo debe justificar mediante acto administrativo, conforme a lo consagrado en el artículo 3.4.1.1° del Decreto No. 0734 del 13 de abril de 2012 en concordancia con lo estipulado en el artículo 2° de la Ley 1150 del 16 de julio de 2007.
5. Que para lograr una buena administración de los documentos e informes que hacen parte del Sistema Integrado de Gestión, la entidad contrató a finales del 2008 la licencia del software ISOLucion V.3, contrato en el que se incluía un año de servicio de soporte y mantenimiento necesario para el correcto funcionamiento y el mayor aprovechamiento de las funcionalidades de dicha herramienta por parte de la Administración Departamental, en particular, las descripciones de los procesos y procedimientos, las acciones de mejora, correctivas y preventivas, la gestión del riesgo, la medición y el control de indicadores y la revisión por la Dirección, entre otros. Esta herramienta se ha venido utilizando desde el año 2009, con un impacto positivo en la Administración Departamental, dado que permite la administración de toda la información del Sistema Integrado de Gestión, brindando total cumplimiento a la norma.
6. Que esta herramienta (software) al igual que todos los componentes informáticos esta expuesta a un riesgo de obsolescencia tecnológica originado por errores en la programación de sus utilidades así como por la desactualización respecto a las nuevas demandas organizacionales.

7. Que por esta razón que se requiere contratar con la empresa que posee los derechos de propiedad intelectual de dicho software, la prestación de un servicio de soporte y mantenimiento que garantice la solución de errores que esta pueda presentar así como la actualización de la herramienta conforme a la liberación de nuevas versiones y/o ajustes que esta presente.
8. Que el Departamento de Antioquia –Secretaria de Gestión Humana y Desarrollo Organizacional-, requiere celebrar contrato con la sociedad ISOLUCION SISTEMAS INTEGRADOS DE GESTIÓN S.A. para “*Servicio de soporte y mantenimiento a la herramienta informática para el Sistema Integrado de Gestión –ISolución*”.
9. Que ISOLUCION SISTEMAS INTEGRADOS DE GESTIÓN S.A. con domicilio en la ciudad de Bogotá D.C, es una sociedad comercial, legalmente constituida de conformidad con las leyes de Colombia mediante escritura pública Numero 0001489 del 28 de agosto de 2008, otorgada en la notaria 14 de Bogotá y registrada en la Cámara de Comercio de Bogotá con la matricula Numero 01833643 del 4 de septiembre de 2008.
10. Que el presupuesto para la presente contratación se soporta en los certificados de disponibilidad presupuestal –CDP- 3500023184 por valor de \$24.878.913 respaldado por el rubro presupuestal A.15.3 1124 0 1010 150401000 221039, Adecuación y Modernización de la Plataforma Tecnológica y 3700007422, por valor de \$3.480.000 respaldado por el rubro presupuestal 1.9.1.2/1133/0-1010, Fondos comunes.
11. Que el Comité interno de Contratación aprobo dicho contrato el día del 5 de junio de 2012.
12. Que los correspondientes Estudios y Documentos Previos podrán ser consultados en el expediente del contrato que reposa en la Dirección de Informática.

En mérito de lo expuesto la Secretaria de Gestión Humana y Desarrollo Organizacional,

RESUELVE

ARTICULO PRIMERO: DECLARAR justificada la Modalidad de Selección del Contratista mediante Contratación Directa, de conformidad con el artículo 2º numeral 4 literal g de la Ley 1150 de 2007 y artículo 3.4.2.4.1 del Decreto No. 0734 del 13 de abril de 2012.

ARTICULO SEGUNDO: ORDENAR la celebración del contrato con sociedad INFORMESE LTDA SIGLA SPSS ANDINO cuyo objeto es “*Servicio de soporte y mantenimiento a la herramienta informática para el Sistema Integrado de Gestión –ISolución*” por un valor de VEINTIOCHO MILLONES TRESCIENTOS CINCUENTA Y OCHO MIL NOVECIENTOS TRECE PESOS M/L (\$28.358.913) IVA incluido y un plazo Un (1) año contado a partir de la fecha de suscripción del acta de inicio.

ARTICULO TERCERO: publicar el presente Acto Administrativo en el Sistema Electrónico para la Contratación Pública (SECOP) a través del portal único de Contratación, acorde con lo estipulado en el artículo 2.2.5º del Decreto 0734 del 13 de abril de 2012.

ARTICULO CUARTO: La presente Resolución rige a partir de la fecha de su expedición.

NOTIFIQUESE, COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE



MARIA VICTORIA GOMEZ RESTREPO

SECRETARÍA DE GESTIÓN HUMANA Y DESARROLLO ORGANIZACIONAL

RESOLUCIÓN N° 052223
(05 JUN 2012)

"Por la cual se ejecuta una sanción disciplinaria"

El GOBERNADOR DEL DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA, en uso de sus facultades constitucionales y legales y en especial la conferida por el artículo 172 de la Ley 734 de 2002 y;

CONSIDERANDO QUE:

1. El Doctor DAVID FERNANDO RUÍZ GÓMEZ, Director de Control Interno Disciplinario de la Gobernación de Antioquia, mediante oficio con radicado I-201200023462 del 23 de mayo de 2012, remitió copia del Fallo de Primera Instancia Auto CID 007/11, proferido el 16 de noviembre de 2011 por la Dirección de Control Interno Disciplinario, y la Resolución No. 010319 del 27 de enero de 2012, proferida por el Gobernador de Antioquia, dentro del proceso 204-2009, mediante el cual resolvió sancionar disciplinariamente con **SUSPENSIÓN E INHABILIDAD ESPECIAL** por el término de **DOS (2) MESES** para el señor JOSÉ LEONARDO SÁNCHEZ GARCÍA, identificado con la Cédula de ciudadanía N° 15.523.631 y para el señor MARIO AUGUSTO GRISALES, identificado con la Cédula de ciudadanía N° 71.720.557, con **SUSPENSIÓN E INHABILIDAD ESPECIAL** por el término de **UN (1) MES**, quienes para la época de los hechos (2009), desempeñaban los cargos de OPERARIOS, adscritos a la Dirección de Envasado y Añejamiento de la Fábrica de Licores y Alcoholes de Antioquia, por haber infringido los artículos 34 numerales 2 y 7, artículo 35 numeral 7 de la Ley 734 de 2002.
2. La suspensión, implica la separación del cargo y la inhabilidad especial, la imposibilidad de ejercer la función pública en cualquier cargo, por el término señalado en el fallo, así lo establece el numeral 2 del artículo 45 de la Ley 734 de 2002.
3. Así mismo, el Director de Control Interno Disciplinario, Doctor DAVID FERNANDO RUÍZ GÓMEZ, remitió copia de la Resolución N° 010319, expedida el 27 de enero de 2012 por el Gobernador del Departamento de Antioquia, y en la cual se resolvió el Recurso de Apelación interpuesto por los señores JOSÉ LEONARDO SÁNCHEZ GARCÍA y MARIO AUGUSTO GRISALES MORALES, confirmando el fallo proferido en Primera Instancia.

4. Según las constancias sobre notificaciones y de ejecutoria con fecha del 02 de mayo de 2012, remitidas por el Director de Control Interno Disciplinario del Departamento de Antioquia, la decisión de sancionar disciplinariamente a los señores JOSÉ LEONARDO SÁNCHEZ GARCÍA y MARIO AUGUSTO GRISALES MORALES, se encuentra en firme.
5. Consultada la base de datos Kactus con que cuenta la Dirección de Personal, los señores JOSÉ LEONARDO SÁNCHEZ GARCÍA y MARIO AUGUSTO GRISALES MORALES, identificados con la Cédulas de ciudadanía N° 15.523.631 y 71.720.557, en la fecha, se encuentran en servicio activo, como OPERARIOS, adscritos a la Dirección de Envasado y Añejamiento de la Fábrica de Licores de Antioquia.
6. De conformidad con lo preceptuado por el numeral 3 del artículo 172 de la Ley 734 de 2002, compete al Gobernador del Departamento de Antioquia, hacer efectiva la sanción impuesta a los señores JOSÉ LEONARDO SÁNCHEZ GARCÍA y MARIO AUGUSTO GRISALES MORALES
7. Según lo establece el artículo 174 de la Ley 734 de 2002, corresponde al funcionario competente para adoptar la decisión sobre sanciones disciplinarias contra servidores públicos, comunicar su contenido en el formato diseñado para tal fin, a la División de Registro y Control y Correspondencia -Grupo SIRI- de la Procuraduría General de la Nación.

RESUELVE:

ARTÍCULO PRIMERO: Ejecutar la sanción disciplinaria impuesta a los señores JOSÉ LEONARDO SÁNCHEZ GARCÍA y MARIO AUGUSTO GRISALES MORALES, identificados con la Cédula de ciudadanía N° 15.523.631 y 71.720.557 respectivamente, quienes actualmente desempeña el cargo de OPERARIOS, adscritos a la Dirección de Envasado y Añejamiento de la Fábrica de Licores y Alcoholes de Antioquia, consistente en **SUSPENSIÓN e INHABILIDAD ESPECIAL** por el término de **DOS (2) MESES** para el señor JOSÉ LEONARDO SÁNCHEZ GARCÍA y **SUSPENSIÓN e INHABILIDAD ESPECIAL** por el término de **UN (1) MES** para el señor MARIO AUGUSTO GRISALES MORALES, contados a partir del día siguiente a la fecha de comunicación del presente acto administrativo.

ARTÍCULO SEGUNDO: Comunicar a los señores JOSÉ LEONARDO SÁNCHEZ GARCÍA y MARIO AUGUSTO GRISALES MORALES, en calidad de sancionados y al Doctor JUAN FELIPE MORENO MUÑOZ, en calidad de apoderado, el contenido de la presente decisión.

ARTÍCULO TERCERO: Remitir copia de esta decisión, a la Oficina de Control Interno Disciplinario del Departamento de Antioquia, para que, por intermedio de dicha dependencia, se comunique el contenido del presente acto administrativo en el formato diseñado para tal fin y se envíe copia para lo de su competencia, a la División de Registro y Control y Correspondencia -Grupo SIRI- de la Procuraduría General de la Nación.

ARTÍCULO CUARTO: Remitir copia de la presente decisión, y comunicación a la Dirección de Gestión Humana y a la Tesorería, ambas de la Fábrica de Licores y Alcoholes de Antioquia, con el fin de que se realicen los registros y anotaciones pertinentes y se archive en la carpeta laboral de los señores JOSÉ LEONARDO SÁNCHEZ GARCÍA y MARIO AUGUSTO GRISALES MORALES.

ARTÍCULO QUINTO: La presente Resolución, rige a partir de la fecha de su expedición y

por tratarse de un acto de ejecución, contra ella no procede recurso alguno, según lo establece el artículo 49 del Código Contencioso Administrativo.

COMUNIQUESE Y CÚMPLASE


SERGIO FAJARDO VALDERRAMA
Gobernador de Antioquia

RESOLUCION No. 052225

05 JUN 2012

Por medio de la cual se inscribe el Representante legal de una institución perteneciente al subsector privado del sector salud.

LA SECRETARIA SECCIONAL DE SALUD Y PROTECCION SOCIAL DE ANTIOQUIA, en uso de sus facultades legales en especial de las que le confiere el Decreto No. 1088 del 25 de abril de 1991, y

CONSIDERANDO

1. Que de conformidad con las disposiciones contenidas en las Leyes 93 de 1938, 22 de 1987 y 10 de 1990, el Presidente de la República, expidió el Decreto 1088 del 25 de abril de 1991, con el fin de reglamentar el régimen de las instituciones pertenecientes al subsector privado del sector salud.
2. Que según las prescripciones contenidas en las normas mencionadas en el numeral anterior, corresponde a la Dirección Seccional de Salud y Protección Social de Antioquia, ejercer las funciones de vigilancia y control de la prestación de los servicios por instituciones del subsector privado del sector salud.
3. Que una de las formas a través de las cuales la Dirección Seccional de Salud y Protección Social de Antioquia, puede ejercer adecuadamente sus funciones de vigilancia y control sobre las entidades del subsector privado, consiste en formalizar la inscripción de las personas que conforman sus órganos directivos.
5. Que el CENTRO DE BIENESTAR DEL ANCIANO DEL MUNICIPIO DE SAN LUIS, con domicilio en el municipio de San Luis (Antioquia), en reunión extraordinaria de la Junta Directiva efectuada el día 29 de febrero de 2012, nombró como Representante legal al señor RIGOBERTO RODRIGUEZ SALCEDO, como consta en el Acta No. 057 de la misma fecha.

RESUELVE:

ARTICULO PRIMERO: Inscribir como Representante Legal del CENTRO DE BIENESTAR DEL ANCIANO DEL MUNICIPIO DE SAN LUIS, con domicilio en el municipio de San Luis (Antioquia), al señor RIGOBERTO RODRIGUEZ SALCEDO, identificado con la cédula de ciudadanía N° 19.423.840 de Bogotá D.C., en calidad de Director.

ARTICULO SEGUNDO: Notificar la presente resolución, en los términos previstos en el artículo 44 del Decreto 01 de 1984 o Código Contencioso Administrativo, al Representante Legal del Centro de Bienestar del Anciano del municipio de San Luis.

ARTICULO TERCERO: La presente resolución, rige a partir de la fecha de su notificación.

NOTIFIQUESE Y CUMPLASE,

Dada en Medellín, a los 05 JUN 2012

LA SECRETARIA SECCIONAL DE SALUD Y
PROTECCION SOCIAL DE ANTIOQUIA,


LUZ MARIA AGUDELO SUAREZ

RESOLUCIÓN NÚMERO 052228

(05 JUN 2012)

POR MEDIO DE LA CUAL SE ACLARAN LAS RESOLUCIONES NÚMERO 052128, 052129, 052130, 052131, 052132, 052133 Y 052134 DEL 4 DE JUNIO DE 2012, CORRESPONDIENTES A LAS LICITACIONES PÚBLICAS NÚMERO LIC-20-01-2012, LIC-20-02-2012, LIC-20-03-2012, LIC-20-04-2012, LIC-20-05-2012, LIC-20-06-2012 Y LIC-20-07-2012

EL SECRETARIO DE DESPACHO DE LA SECRETARÍA DE INFRAESTRUCTURA FÍSICA, en ejercicio de sus facultades constitucionales y legales, en especial las que le confiere el Estatuto General de Contratación de la Administración Pública contenido, entre otras, en la Ley 80 de 1993, la Ley 1150 de 2007, la Ley 1474 de 2011, el Decreto 019 de 2012 y su Decreto Reglamentario 734 de 2012 y,

CONSIDERANDO

1. Que el Artículo 83 de la Constitución Política indica: *"Las actuaciones de los particulares y de las autoridades públicas deberán ceñirse a los postulados de la buena fe, la cual se presumirá en todas las gestiones que aquellos adelanten ante éstas"*.

2. Que el Artículo 209 de la Constitución Política prescribe: *"La función administrativa está al servicio de los intereses generales y se desarrolla con fundamento en los principios de igualdad, moralidad, eficacia, economía, celeridad, imparcialidad y publicidad, mediante la descentralización, la delegación y la desconcentración de funciones"*.

3. Que el Artículo 23 de la Ley 80 de 1993 establece: *"De Los Principios de las Actuaciones Contractuales de las Entidades Estatales. Las actuaciones de quienes intervengan en la contratación estatal se desarrollarán con arreglo a los principios de transparencia, economía y responsabilidad y de conformidad con los postulados que rigen la función administrativa. Igualmente, se aplicarán en las mismas las normas que regulan la conducta de los servidores públicos, las reglas de interpretación de la contratación, los principios generales del derecho y los particulares del derecho administrativo"*.

4. Que el día 4 de junio de 2012 se publicaron las Resoluciones de Apertura números 052128, 052129, 052130, 052131, 052132, 052133 y 052134 de las Licitaciones Públicas número LIC-20-01-2012, LIC-20-02-2012, LIC-20-03-2012, LIC-20-04-2012, LIC-20-05-2012, LIC-20-06-2012 y LIC-20-07-2012 respectivamente.

5. Que en las Resoluciones de Apertura anteriormente relacionadas, se estipuló el Cronograma de Audiencias de cada Proceso de Licitación Pública, en cumplimiento del numeral 3 del Artículo 2.2.2 del Decreto 734 de 2012.

6. Que luego de revisada la Resolución de Apertura de cada uno de los procesos licitatorios mencionados en el considerando anterior, se verificó que se incluyó la palabra **"obligatoria"** para Audiencia de Determinación y Asignación de Riesgos del Contrato y Audiencia de Aclaración al Pliego Definitivo.

7. Que dicho adjetivo **"obligatoria"** obedece a lo establecido en el tercer inciso del Artículo 2.1.2 del Decreto 734 de 2012 que establece: *"Los interesados en presentar ofertas deberán pronunciarse sobre lo anterior en las observaciones al pliego o en la audiencia convocada para tal efecto, obligatoria dentro del procedimiento de licitación pública y voluntaria para las demás modalidades de selección en los (sic) que la entidad lo considere necesario, caso en el cual se levantará un acta que evidencie en detalle la discusión acontecida"* (negritas y subrayas fuera de texto).

8. Que en atención a lo anterior, es necesario precisar que en las Resoluciones de Apertura citadas en el considerando 4 de la presente resolución, se debe entender que la Audiencia de Determinación y Asignación de Riesgos del Contrato y Audiencia de Aclaración al Pliego Definitivo es de **obligatoria** realización para el Departamento de Antioquia, más no de **obligatoria** asistencia para los posibles interesados o futuros oferentes.

8. Que en atención a los principios de Transparencia, Buena Fé, Responsabilidad, Legalidad y Publicidad propios de la Contratación Estatal, de manera oficiosa, se hace necesario aclarar las Resoluciones número 052128, 052129, 052130, 052131, 052132, 052133 y 052134 del 4 de junio de 2012.

RESUELVE

ARTÍCULO PRIMERO: Aclarar las Resoluciones número 052128, 052129, 052130, 052131, 052132, 052133 y 052134 del 4 de junio de 2012, respecto a suprimir la palabra "obligatoria" mencionada dentro de la Audiencia de Determinación y Asignación de Riesgos del Contrato y Audiencia de Aclaración al Pliego Definitivo establecida en el Cronograma de las resoluciones de apertura de los procesos licitatorios LIC-20-01-2012, LIC-20-02-2012, LIC-20-03-2012, LIC-20-04-2012, LIC-20-05-2012, LIC-20-06-2012 y LIC-20-07-2012.

ARTICULO SEGUNDO: Esta resolución rige a partir de la fecha de su expedición.

Dada en Medellín,

05 JUN 2012

PUBLÍQUESE Y CÚMPLASE


MAURICIO VALENCIA CORREA
Secretario de Infraestructura Física

RESOLUCIÓN NÚMERO 052229

(05 JUN 2012)

Por medio de la cual se crea y se conforma el Comité Asesor y Evaluador para el proceso de selección por la modalidad de selección abreviada número, SA-SI-20-01-2012 cuyo objeto es "Organización Física, Clasificación, Preparación Y Escaneo De La Documentación Planos Y Mapas Existentes En La Secretaría De Infraestructura Física, Y Su Posterior Indexación De Las Imágenes A La Plataforma De Mercurio".

EL SECRETARIO DE INFRAESTRUCTURA FÍSICA DEL DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA, en uso de sus facultades y competencias conferidas por la Constitución Política, en especial las contenidas en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011 y sus Decretos Reglamentarios y,

CONSIDERANDO

1. Que el Decreto 734 del 13 de abril de 2012, artículo 2.2.9 párrafo 2, establece la designación de un Comité Asesor y Evaluador para los procesos de selección de licitación pública, selección abreviada, concurso de méritos o mínima cuantía.
2. Que con el fin de ajustar la actuación administrativa, especialmente el accionar contractual a la normatividad que rige la materia, se expidió el Decreto Departamental 008 de 2 de enero del 2012, el cual en su artículo séptimo establece la designación de un Comité Asesor y Evaluador, en cada Secretaría, como responsable del desarrollo de cada proceso contractual.
3. Que la Secretaría de Infraestructura Física requiere adelantar el presente proceso de selección por la modalidad de Concurso de Méritos en aras de celebrar un contrato cuyo objeto es la "ORGANIZACIÓN FÍSICA, CLASIFICACIÓN, PREPARACIÓN Y ESCANEO DE LA DOCUMENTACIÓN PLANOS Y MAPAS EXISTENTES EN LA SECRETARÍA DE INFRAESTRUCTURA FÍSICA, Y SU POSTERIOR INDEXACIÓN DE LAS IMÁGENES A LA PLATAFORMA DE MERCURIO".
4. Que para dar cumplimiento a la actual normatividad, se hace necesario por parte de esta Secretaría, la designación del Comité Asesor y Evaluador que cumpla las funciones indicadas en el artículo 2.2.9, párrafo 2 del Decreto 734 del 13 de abril de 2012 y en el Decreto Departamental 008 del 2 de enero de 2012.

RESUELVE

ARTÍCULO PRIMERO: Designar el Comité Asesor y Evaluador de la selección abreviada No SA-SI-20-01-2012, cuyo objeto es la "ORGANIZACIÓN FÍSICA, CLASIFICACIÓN,

PREPARACIÓN Y ESCANEADO DE LA DOCUMENTACIÓN PLANOS Y MAPAS EXISTENTES EN LA SECRETARÍA DE INFRAESTRUCTURA FÍSICA, Y SU POSTERIOR INDEXACIÓN DE LAS IMÁGENES A LA PLATAFORMA DE MERCURIO".

ARTÍCULO SEGUNDO: El indicado Comité Asesor y Evaluador estará integrado por los siguientes servidores públicos:

Margarita Granda Cortes	Rol Técnico.
Lucas Jaramillo Cadavid	Rol Jurídico.
Ima Lopez Lopez	Rol logístico.

ARTÍCULO TERCERO: Los integrantes del Comité Asesor y Evaluador podrán declararse impedidos para adelantar dicho proceso dentro de los tres (3) días hábiles siguientes a la de la comunicación presente resolución en forma escrita y motivada ante el Secretario de Despacho.

ARTÍCULO CUARTO: Cualquier persona interesada en el proceso de contratación podrá recusar a los integrantes de este Comité en forma escrita, debidamente motivada, ante el Secretario de Despacho antes de las fechas establecidas en cada cronograma para la entrega de propuestas.

ARTÍCULO QUINTO: Aspectos como inhabilidades o incompatibilidades, conflictos de interés legal, responsabilidad, creación, metodología de operación y calidades del Comité asesor y/o de sus miembros se sujetarán a lo establecido en el Decreto 734 del 13 de abril de 2012 y demás normas aplicables.

ARTÍCULO SEXTO: La presente Resolución rige a partir de la fecha de su expedición.

COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE

Dada en Medellín,
05 JUN 2012


MAURICIO ALBERTO VALENCIA CORREA
Secretario de Infraestructura Física

RESOLUCIÓN N° 052231
05 JUN 2012

Por la cual se autoriza el pago de la Atención Inicial de Urgencias y la Atención de Urgencias

LA SECRETARIA SECCIONAL DE SALUD Y PROTECCION SOCIAL DE ANTIOQUIA, en uso de sus facultades legales, especialmente las conferidas por el Decreto 412 del 6 de marzo de 1992, y

CONSIDERANDO:

1. Que en desarrollo del Decreto 412 de 1992 expedido por el Presidente de la República, el cual reglamentó parcialmente los servicios de urgencias, corresponde a las Direcciones Seccionales de Salud, pagar los servicios de atención inicial de urgencias y de atención de urgencias de segundo y tercer nivel, a las personas vinculadas al Sistema General de Seguridad Social en Salud, cuando la atención haya sido prestada en instituciones privadas con las que la Secretaría Seccional de Salud y Protección Social de Antioquia no tenga contrato o cuando la residencia habitual de la persona que haya recibido la atención no coincida con la jurisdicción de la Secretaría Seccional de Salud y Protección Social de Antioquia donde se localiza la institución pública o privada que haya prestado la atención; para lo cual deberá apropiar los recursos que sean necesarios.

2. Que el Artículo 67 de la Ley 715 de 2001, establece que la "Atención inicial de urgencias debe ser prestada en forma obligatoria por todas las entidades públicas y privadas que presten servicios de salud a todas las personas. Para el pago de servicios prestados no se requiere contrato ni orden previa y el reconocimiento del costo de estos servicios se efectuará

mediante resolución motivada en caso de ser un ente público el pagador. La atención de urgencias en estas condiciones no constituye hecho cumplido para efectos presupuestales y deberá cancelarse máximo en los tres (3) meses siguientes a la radicación de la factura de cobro".

3. Que el artículo 43 numeral 43.2.2 de la Ley 715 de 2001, consagra dentro de las competencias del departamento de Antioquia – Secretaría Seccional de Salud y Protección Social, la prestación de los servicios de salud y salud mental a la población pobre en lo no cubierto con subsidios a la demanda, para lo cual, permite financiarlos con los recursos propios, si lo considera pertinente, con los recursos asignados por concepto de participaciones y demás recursos cedidos por la Nación.

4. Que en observancia al artículo 10 del Decreto 412 del 6 de marzo de 1992, la Dirección de Gestión Integral de Recursos de la Secretaría Seccional de Salud y Protección Social de Antioquia, incluyó en el presupuesto de la actual vigencia fiscal el rubro de Urgencias para cubrir la Atención Inicial de Urgencias y la Atención de Urgencias en aquellos pacientes que son de nuestra competencia y el rubro para cubrir y dar cumplimiento a las atenciones de salud ordenadas mediante fallos de tutela proferidos por los diferentes despachos judiciales del departamento de Antioquia.

5. Que LA ESE HOSPITAL GENERAL DE MEDELLÍN "LUZ CASTRO DE GUTIERREZ" presentó facturación por valor de \$55.933.501.484 por la Atención Inicial de Urgencias y la Atención de Urgencias, fallos de tutela, levantamiento de glosas; desplazados y hemofílicos, por concepto de servicios de salud prestados a la población vinculada del Departamento de Antioquia durante los meses de febrero a octubre de 2011 y el supervisor asignado de la Dirección de Atención a las Personas autorizó un pago de \$23.800.213.205, según Actas de Pago N°10 Levantamiento de Glosa del 22 de septiembre; N°2270 Levantamiento de Glosa; N°2265 del 12 de septiembre; N°2904; 1860; 1872; 1876; 3443 del 16 de junio, N°2194 U Levantamiento de Glosa; N°2236; 2237; del 7 de septiembre; N°2274 U Levantamiento de glosa del 13 de septiembre; N°2623 del 28 de octubre; N°2572 del 24 de octubre; N°2628; 2630; 2620 del 31 de octubre; N°2947; 2948 del 12 de diciembre; N°2930 del 7 de diciembre; N°2852 del 25 de noviembre; N°3175 del 20 de diciembre; N°3026 del 16 de diciembre de 2011, de los cuales la Dirección Gestión Integral de Recursos autorizó cancelar las Actas de Pago N°10 Levantamiento de Glosa; N°2270 Levantamiento de Glosa; N°2265; N°2904; del Acta N°1860 saldo pendiente por valor de \$3991.091.418; N°1872; 1876; 3443; N°2194 U Levantamiento de Glosa; N°2236; 2237; N°2274 U Levantamiento de glosa; N°2623 N°2572; N°2628; 2630; 2620; N°2947; 2948; N°2930; N°2852; del Acta de Pago N°3175 un pago parcial de \$1.993.754.718 y del Acta N°3026 el saldo pendiente de \$10.724.180, para un total a pagar de \$20.000.000.000.

En mérito de lo expuesto, este despacho

RESUELVE:

ARTÍCULO PRIMERO. AUTORIZAR conforme al Manual Tarifario expedido por el Ministerio de de la Protección Social, reglamentado mediante el Decreto N°2423 del 31 de diciembre de 1996 y con cargo a los rubros A.52.3.6/1116/1-2616/120208000/013133 denominado RECONOCIMIENTO – COFINANCIACIÓN NIVEL CENTRAL MUNICIPAL Vigencias Anteriores; la cancelación de los servicios de Atención Inicial de Urgencias y Atención de Urgencias prestados a la población vinculada del departamento de Antioquia, durante los meses de febrero a octubre de 2011, prestados por LA ESE HOSPITAL GENERAL DE MEDELLÍN por un valor de VEINTE MIL MILLONES DE PESOS M.L (\$20.000.000.000).

ARTÍCULO SEGUNDO. Exigir para la cancelación de los servicios, la presentación por parte de la Institución Prestadora de Servicios de Salud, de la respectiva cuenta de cobro y el acta de pago expedida por la Dirección de Atención a las Personas de la Secretaría Seccional de Salud y Protección Social de Antioquia, donde conste que los servicios prestados se ajustan a los términos de la presente Resolución.

Comuníquese y Cúmplase.

Dada en Medellín a los

05 JUN 2012



LUZ MARIA AGUDELO SUÁREZ

Secretaria Seccional de Salud y Protección Social de Antioquia

RESOLUCION No. 052232

05 JUN 2012

POR MEDIO DE LA CUAL SE JUSTIFICA LA MODALIDAD DE UNA CONTRATACIÓN DIRECTA CON LA ESE HOSPITAL SAN JERÓNIMO DE MONTERÍA

LA SECRETARIA SECCIONAL DE SALUD Y PROTECCION SOCIAL DE ANTIOQUIA, en uso de sus facultades legales, en especial las conferidas por el Decreto Departamental N°007 del 2 de enero de 2012, la Ley 80 de 1993, el artículo 2º, numeral 4, literal c de la Ley 1150 de 2007 y los artículos 3.4.1.1 y 3.4.2.1.1 del Decreto N°0734 del 13 de abril de 2012, y

CONSIDERANDO:

1. Que corresponde al **DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA - SECRETARÍA SECCIONAL DE SALUD Y PROTECCIÓN SOCIAL**, conforme a lo consagrado en las Leyes 715 de 2001 y 1438 de 2011, garantizar la gestión de la prestación de servicios de salud de mediana y alta complejidad para la población pobre y vulnerable, que oferten los servicios requeridos o que realicen los respectivos convenios con operadores externos cumpliendo la normatividad vigente.
2. Que el **DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA - SECRETARÍA SECCIONAL DE SALUD Y PROTECCION SOCIAL** requiere celebrar contrato interadministrativo con la **ESE HOSPITAL SAN JERÓNIMO**, cuyo objeto consiste en "Prestación de Servicios de Salud de mediana y alta complejidad y servicios autorizados por la Secretaría Seccional de Salud y Protección Social de Antioquia con calidad, oportunidad y pertinencia, dirigidos a la población pobre no cubierta con subsidios a la demanda del departamento de Antioquia, especialmente la ubicada en zona limítrofe con Córdoba, ESE Hospital San Jerónimo de Montería".
3. Que la **ESE HOSPITAL SAN JERÓNIMO DE MONTERÍA**, tuvo su origen en el Acuerdo 01 de febrero de 1946, expedido por el Honorable Concejo de Montería; en 1991 se erige como Hospital Departamental, según Ordenanza N°11 de la Asamblea Departamental de Córdoba, transformada en Empresa Social del Estado mediante Ordenanza 33 del 14 de diciembre de 1994.
4. Que cuando proceda el uso de la Modalidad de Selección de Contratación Directa, la entidad lo debe justificar mediante acto administrativo, conforme a lo consagrado en los artículos 3.4.1.1 y 3.4.2.1.1 del Decreto No.0734 de 2012.
5. Que la causal invocada para optar por la Modalidad de Selección del Contratista mediante Contratación Directa, es la celebración de "Contrato Interadministrativo", a que se refiere el artículo 2º numeral 4 literal c de la Ley 1150 del 16 de julio de 2007 y el artículo 3.4.2.1.1 del Decreto No.0734 de 2012.
6. Que el presupuesto para la presente contratación es de **QUINIENTOS MILLONES DE PESOS MONEDA LEGAL (\$500.000.000.00)**, según Certificado de Disponibilidad Presupuestal No.3500022700 del 1 de marzo de 2012, previa aprobación del Comité Interno de Contratación y del Comité de Orientación y Seguimiento de la Gobernación de Antioquia.
7. Que el correspondiente Estudio Previo y demás documentos, podrán ser consultados en el expediente del contrato que reposa en la Dirección de Asuntos Legales de la Secretaría Seccional de Salud y Protección Social de Antioquia.

En mérito de lo expuesto, este Despacho

RESUELVE:

ARTICULO PRIMERO: DECLARAR justificada la Modalidad de Selección del Contratista mediante Contratación Directa, de conformidad con el artículo 2º, numeral 4, literal c de la Ley 1150 de 2007 y los artículos 3.4.1.1 y 3.4.2.1.1 del Decreto No.0734 de 2012.

ARTICULO SEGUNDO: ORDENAR la celebración de un Contrato Interadministrativo con la **ESE HOSPITAL SAN JERÓNIMO DE MONTERÍA**, cuyo objeto consiste en "Prestación de Servicios de Salud de mediana y alta complejidad y servicios autorizados por la Secretaría Seccional de Salud y Protección Social de Antioquia con calidad, oportunidad y pertinencia, dirigidos a la población pobre no cubierta con subsidios a la demanda del departamento de Antioquia, especialmente la ubicada en zona limítrofe con Córdoba, ESE Hospital San Jerónimo de Montería"

ARTICULO TERCERO: PUBLICAR el presente Acto Administrativo en el Sistema Electrónico para la Contratación Pública (SECOP) a través del Portal único de Contratación, acorde con lo estipulado en el inciso 2 del parágrafo 3 del artículo 2.2.5 del Decreto 0734 de 2012.

ARTICULO CUARTO: La presente Resolución rige a partir de la fecha de su expedición.

PUBLÍQUESE, COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE



LUZ MARIA AGUDELO SUAREZ
Secretaría Seccional de Salud y Protección Social de Antioquia

RESOLUCIÓN N° 052233

05 JUN 2012

Por la cual se autoriza el pago de la Atención Inicial de Urgencias y la Atención de Urgencias

LA SECRETARIA SECCIONAL DE SALUD Y PROTECCION SOCIAL DE ANTIOQUIA, en uso de sus facultades legales, especialmente las conferidas por el Decreto 412 del 6 de marzo de 1992, y

CONSIDERANDO:

1. Que en desarrollo del Decreto 412 de 1992 expedido por el Presidente de la República, el cual reglamentó parcialmente los servicios de urgencias, corresponde a las Direcciones Seccionales de Salud, pagar los servicios de atención inicial de urgencias y de atención de urgencias de segundo y tercer nivel, a las personas vinculadas al Sistema General de Seguridad Social en Salud, cuando la atención haya sido prestada en instituciones privadas con las que la Secretaría Seccional de Salud y Protección Social de Antioquia no tenga contrato o cuando la residencia habitual de la persona que haya recibido la atención no coincida con la jurisdicción de la Secretaría Seccional de Salud y Protección Social de Antioquia donde se localiza la institución pública o privada que haya prestado la atención; para lo cual deberá apropiar los recursos que sean necesarios.
2. Que el Artículo 67 de la Ley 715 de 2001, establece que la "Atención inicial de urgencias debe ser prestada en forma obligatoria por todas las entidades públicas y privadas que presten servicios de salud a todas las personas. Para el pago de servicios prestados no se requiere contrato ni orden previa y el reconocimiento del costo de estos servicios se efectuará mediante resolución motivada en caso de ser un ente público el pagador. La atención de urgencias en estas condiciones no constituye hecho cumplido para efectos presupuestales y deberá cancelarse máximo en los tres (3) meses siguientes a la radicación de la factura de cobro".
3. Que el artículo 43 numeral 43.2.2 de la Ley 715 de 2001, consagra dentro de las competencias del departamento de Antioquia – Secretaría Seccional de Salud y Protección Social, la prestación de los servicios de salud y salud mental a la población pobre en lo no cubierto con subsidios a la demanda, para lo cual, permite financiarlos con los recursos propios, si lo considera pertinente, con los recursos asignados por concepto de participaciones y demás recursos cedidos por la Nación.
4. Que en observancia al artículo 10 del Decreto 412 del 6 de marzo de 1992, la Dirección de Gestión Integral de Recursos de la Secretaría Seccional de Salud y Protección Social



de Antioquia, incluyó en el presupuesto de la actual vigencia fiscal el rubro de Urgencias para cubrir la Atención Inicial de Urgencias y la Atención de Urgencias en aquellos pacientes que son de nuestra competencia y el rubro para cubrir y dar cumplimiento a las atenciones de salud ordenadas mediante fallos de tutela proferidos por los diferentes despachos judiciales del departamento de Antioquia.

5. Que **LA EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO METROSALUD**, presentó facturación por valor de \$1.634.027.907, por la Atención Inicial de Urgencias y la Atención de Urgencias, fallos de tutela, por concepto de servicios de salud prestados a la población vinculada del Departamento de Antioquia durante los meses de enero a marzo de 2012 y el supervisor asignado de la Dirección de Atención a las Personas autorizó un pago del 80% del valor facturado por valor de \$1.307.222.325, según Certificados N°1-2012 del 26 de abril; N°2-2012 del 25 de abril y N°3-2012 del 25 de abril de 2012, de los cuales la Dirección Gestión Integral de Recursos autorizó cancelar los certificados 1 y 2 y un pago parcial del Certificado 3 (\$369.764.322), para un total a pagar de \$1.240.888.479.

En mérito de lo expuesto, este despacho

RESUELVE:

ARTÍCULO PRIMERO. AUTORIZAR conforme al Manual Tarifario expedido por el Ministerio de la Protección Social, reglamentado mediante el Decreto N°2423 del 31 de diciembre de 1996 y con cargo a los rubros A.52.3.2.2/1116/1-2616/120208000/013125 denominado RECONOCIMIENTO – COFINANCIACIÓN NIVEL CENTRAL MUNICIPAL Urgencias No POSS Red Pública y A.52.3.1.2.3/1116/1-2616/120208000/013129 denominado RECONOCIMIENTO – COFINANCIACIÓN NIVEL CENTRAL MUNICIPAL Urgencias Red Pública; la cancelación de los servicios de Atención Inicial de Urgencias y Atención de Urgencias prestados a la población vinculada del departamento de Antioquia, durante los meses de enero a marzo de 2012, prestados por **LA EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO** por un valor de **MIL DOSCIENTOS CUARENTA MILLONES OCHOCIENTOS OCHENTA Y OCHO MIL CUATROCIENTOS SETENTA Y NUEVE PESOS M.L (\$1.240.888.479)**.

ARTÍCULO SEGUNDO. Exigir para la cancelación de los servicios, la presentación por parte de la Institución Prestadora de Servicios de Salud, de la respectiva cuenta de cobro y el acta de pago expedida por la Dirección de Atención a las Personas de la Secretaría Seccional de Salud y Protección Social de Antioquia, donde conste que los servicios prestados se ajustan a los términos de la presente Resolución.

Comuníquese y Cúmplase.

Dada en Medellín a los

05 JUN 2012

LUZ MARIA AGUDELO SUÁREZ

Secretaría Seccional de Salud y Protección Social de Antioquia

RESOLUCION NUMERO: 052272

Medellín 06 JUN 2012

"POR MEDIO DE LA CUAL SE AUTORIZAN UNAS VACACIONES"

La Dirección de Prestaciones Sociales y Nómina de la Secretaría de Gestión Humana y Desarrollo Organizacional, en uso de sus atribuciones Legales y en especial de las conferidas en el Decreto Ley 1045 de 1978 artículos 8 al 26 y 28 al 31; Decreto L

CONSIDERANDO QUE:

Que el(la) Señor(a) **JAVIER MONTOYA GUTIERREZ** mediante programación de vacaciones anuales, solicita el disfrute de vacaciones por el periodo laborado entre **26/07/2011** al **25/07/2012**

RESUELVE

ARTICULO UNICO: Conceder 15 días Hábiles de Vacaciones remuneradas a partir del 30/07/2012 hasta el 21/08/2012 ambas fechas inclusive, a él(la) señor(a) **JAVIER MONTOYA GUTIERREZ** cédula **70.037.359** quien se desempeña como **PROFESIONAL UNIVERSITARIO** código **32192** adscrito(a) al(la) **SECRETARÍA AGRICULTURA Y DESARROLLO RURAL DIRECCIÓN DE DESARROLLO RURAL**

Fecha de vinculación: **26/07/2011**

La Prima de Vacaciones a que tiene derecho es de **15** días.

El incentivo de antigüedad al que tiene derecho es de **10** días.

COMUNIQUESE Y CUMPLASE

LUIS ALONSO ECHAVARRIA ARANGO

Director

Dirección de Prestaciones Sociales y Nómina

RESOLUCIÓN N° 052283

Por la cual se autoriza el pago de la Atención Inicial de Urgencias y la Atención de Urgencias

LA SECRETARIA SECCIONAL DE SALUD Y PROTECCION SOCIAL DE ANTIOQUIA, en uso de sus facultades legales, especialmente las conferidas por el Decreto 412 del 6 de marzo de 1992, y

CONSIDERANDO:

1. Que en desarrollo del Decreto 412 de 1992 expedido por el Presidente de la República, el cual reglamentó parcialmente los servicios de urgencias, corresponde a las Direcciones Seccionales de Salud, pagar los servicios de atención inicial de urgencias y de atención de urgencias de segundo y tercer nivel, a las personas vinculadas al Sistema General de Seguridad Social en Salud, cuando la atención haya sido prestada en instituciones privadas con las que la Secretaría Seccional de Salud y Protección Social de Antioquia no tenga contrato o cuando la residencia habitual de la persona que haya recibido la atención no coincida con la jurisdicción de la Secretaría Seccional de Salud y Protección Social de Antioquia donde se localiza la institución pública o privada que haya prestado la atención; para lo cual deberá apropiar los recursos que sean necesarios.
2. Que el Artículo 67 de la Ley 715 de 2001, establece que la "Atención inicial de urgencias debe ser prestada en forma obligatoria por todas las entidades públicas y privadas que presten servicios de salud a todas las personas. Para el pago de servicios prestados no se requiere contrato ni orden previa y el reconocimiento del costo de estos servicios se efectuará mediante resolución motivada en caso de ser un ente público el pagador. La atención de urgencias en estas condiciones no constituye hecho cumplido para efectos presupuestales y deberá cancelarse máximo en los tres (3) meses siguientes a la radicación de la factura de cobro".
3. Que el artículo 43 numeral 43.2.2 de la Ley 715 de 2001, consagra dentro de las competencias del departamento de Antioquia – Secretaría Seccional de Salud y Protección Social, la prestación de los servicios de salud y salud mental a la población

pobre en lo no cubierto con subsidios a la demanda, para lo cual, permite financieros con los recursos propios, si lo considera pertinente, con los recursos asignados por concepto de participaciones y demás recursos cedidos por la Nación.

4. Que en observancia al artículo 10 del Decreto 412 del 6 de marzo de 1992, la Dirección de Gestión Integral de Recursos de la Secretaría Seccional de Salud y Protección Social de Antioquia, incluyó en el presupuesto de la actual vigencia fiscal el rubro de Urgencias para cubrir la Atención Inicial de Urgencias y la Atención de Urgencias en aquellos pacientes que son de nuestra competencia y el rubro para cubrir y dar cumplimiento a las atenciones de salud ordenadas mediante fallos de tutela proferidos por los diferentes despachos judiciales del departamento de Antioquia.

5. Que LA ESE HOSPITAL SAN RAFAEL DE ITAGUI, presentó facturación por valor de \$813.625.894, por la Atención Inicial de Urgencias y la Atención de Urgencias, fallos de tutela, por concepto de levantamiento de glosas y servicios de salud prestados a la población vinculada del Departamento de Antioquia durante los meses de enero y febrero de 2012 y el supervisor asignado de la Dirección de Atención a las Personas autorizó un pago de \$86.558.017, según Actas de Pago N°07-2012; 08-2012 y 06-2012 del 7 de mayo; N°04 A – 2012 Levantamiento de Glosas del 17 de mayo de 2012.

En mérito de lo expuesto, este despacho

RESUELVE:

ARTÍCULO PRIMERO. AUTORIZAR conforme al Manual Tarifario expedido por el Ministerio de de la Protección Social, reglamentado mediante el Decreto N°2423 del 31 de diciembre de 1996 y con cargo a los rubros A.52.3.2.2/1116/0-2616/120208000/013125 denominado RECONOCIMIENTO – COFINANCIACIÓN NIVEL CENTRAL MUNICIPAL Urgencias No POSS Red Pública y A.52.3.1.2.3/1116/0-2616/120208000/013129 denominado RECONOCIMIENTO – COFINANCIACIÓN NIVEL CENTRAL MUNICIPAL Urgencias Red Pública; la cancelación de los servicios de Atención Inicial de Urgencias y Atención de Urgencias prestados a la población vinculada del departamento de Antioquia, durante los meses de enero a febrero de 2012, prestados por LA ESE HOSPITAL SAN RAFAEL DE ITAGUI por un valor de OCHENTA Y SEIS MILLONES QUINIENTOS CINCUENTA Y OCHO MIL DIECISIETE PESOS M.L. (\$86.558.017).

ARTÍCULO SEGUNDO. Exigir para la cancelación de los servicios, la presentación por parte de la Institución Prestadora de Servicios de Salud, de la respectiva cuenta de cobro y el acta de pago expedida por la Dirección de Atención a las Personas de la Secretaría Seccional de Salud y Protección Social de Antioquia, donde conste que los servicios prestados se ajustan a los términos de la presente Resolución.

Comuníquese y Cúmplase.

Dada en Medellín a los

06 JUN 2012

LUZ MARIA AGUDELO SUÁREZ

Secretaría Seccional de Salud y Protección Social de Antioquia

RESOLUCIÓN N° 052284

06 JUN 2012

Por la cual se autoriza el pago de la Atención Inicial de Urgencias y la Atención de Urgencias.

LA SECRETARIA SECCIONAL DE SALUD Y PROTECCION SOCIAL DE ANTIOQUIA, en uso de sus facultades legales, especialmente las conferidas por el Decreto 412 del 6 de marzo de 1992, y

CONSIDERANDO:

1. Que de conformidad con lo establecido en los artículos 3 de la Ley 10 de 1990 y 159 de la Ley 100 de 1993, el Estado tiene el deber de garantizar a todos los habitantes del Territorio Nacional la atención inicial de urgencias y la atención de urgencias, entendidas en los términos del Decreto 412 de 1992 y de la Resolución 5261 de 1994 del Ministerio de Salud hoy Ministerio de Salud y Protección Social.

2. Que en desarrollo del Decreto 412 de 1992 expedido por el Presidente de la República, el cual reglamentó parcialmente los servicios de urgencias, corresponde a las Direcciones Seccionales de Salud, HO pagar los servicios de atención inicial de urgencias y de atención de urgencias de segundo y tercer nivel, a las personas vinculadas al Sistema General de Seguridad Social en Salud, cuando la atención haya sido prestada en instituciones privadas con las que la Secretaría Seccional de Salud y Protección Social de Antioquia no tenga contrato o cuando la residencia habitual de la persona que haya recibido la atención no coincida con la jurisdicción de la Dirección Seccional de Salud y Protección Social de Antioquia donde se localiza la institución pública o privada que haya prestado la atención; para lo cual deberá apropiar los recursos que sean necesarios.

3. Que el Artículo 67 de la Ley 715 de 2001, establece que la "Atención inicial de urgencias debe ser prestada en forma obligatoria por todas las entidades públicas y privadas que presten servicios de salud a todas las personas. Para el pago de servicios prestados no se requiere contrato ni orden previa y el reconocimiento del costo de estos servicios se efectuará mediante resolución motivada en caso de ser un ente público el pagador. La atención de urgencias en estas condiciones no constituye hecho cumplido para efectos presupuestales y deberá cancelarse máximo en los tres (3) meses siguientes a la radicación de la factura de cobro".

4. Que en observancia al artículo 10 del Decreto 412 del 6 de marzo de 1992, la Dirección de Gestión Integral de Recursos de la Secretaría Seccional de Salud y Protección Social de Antioquia, incluyó en el presupuesto de la actual vigencia fiscal el rubro de Urgencias para cubrir la Atención Inicial de Urgencias y la Atención de Urgencias en aquellos pacientes que son de nuestra competencia.

5. Que LA ESE HOSPITAL CESAR URIBE PIEDRAHITA DE CAUCASIA, presentó facturación por valor \$2.643.049.421, por servicios de salud prestados a la población vinculada del departamento de Antioquia y levantamiento de glosas, durante el mes de diciembre de 2011 y el supervisor asignado de la Dirección de Atención a las Personas autorizó un pago de \$123.657.014, según Acta de Pago N°13 A Levantamiento Objeciones Urgencias del 24 de mayo de 2012.

En mérito de lo expuesto, este despacho

RESUELVE:

ARTÍCULO PRIMERO. AUTORIZAR conforme al Manual Tarifario expedido por el Ministerio de la Protección Social, reglamentado mediante el Decreto N°2423 del 31 de diciembre de 1996 y con cargo al rubro A.52.3.6/1116/0-3031/120208000/013133 denominado SGP – SALUD – OFERTA Déficit Vigencias Anteriores, la cancelación de los servicios de Atención Inicial de Urgencias y Atención de Urgencias y levantamiento de glosas a los servicios de salud, prestados a la población vinculada del departamento de Antioquia durante el mes de diciembre de 2011 por LA ESE HOSPITAL CESAR URIBE PIEDRAHITA DE CAUCASIA por un valor de CIENTO VEINTITRÉS MILLONES SEISCIENTOS CINCUENTA Y SIETE MIL CATORCE PESOS M.L. (\$123.657.014).

ARTÍCULO SEGUNDO. Exigir para la cancelación de los servicios, la presentación por parte de la Institución Prestadora de Servicios de Salud, de la respectiva cuenta de cobro y el acta de pago expedida por la Dirección de Atención a las Personas de la Secretaría Seccional de Salud y Protección Social de Antioquia, donde conste que los servicios prestados se ajustan a los términos de la presente Resolución.

Comuníquese y Cúmplase.

Dada en Medellín a los

05 JUN 2012


LUZ MARIA AGUDELO SUÁREZ

Secretaría Seccional de Salud y Protección Social de Antioquia

RESOLUCION No. 052587

08 JUN 2012

Por medio de la cual se delega una representación.

LA SECRETARIA SECCIONAL DE SALUD Y PROTECCION SOCIAL DE ANTIOQUIA, en uso de sus atribuciones institucionales y legales, en especial de las que le confiere el Decreto No. 1876 de 1994, y

CONSIDERANDO:

1. Que la **ESE HOSPITAL CESAR URIBE PIEDRAHITA DE CAUASIA**, es una entidad sin ánimo de lucro, dedicada a prestar servicios de salud, del orden departamental y perteneciente al subsector oficial del sector salud.
2. Que conforme al artículo 7 del Decreto 1876 del 3 de agosto de 1994, uno de los miembros de la Junta Directiva de la ESE en representación del estamento político administrativo, es la Secretaria Seccional de Salud y Protección Social de Antioquia o su delegado.

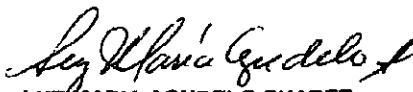
RESUELVE:

ARTICULO PRIMERO: DELEGAR en el doctor **HECTOR MARIO RESTREPO MONTOYA**, Director de Calidad y Red de Servicios de la Secretaría Seccional de Salud y Protección Social de Antioquia, identificado con la cédula de ciudadanía número 70.107.525, la representación de la Secretaria Seccional de Salud y Protección Social de Antioquia en la Junta Directiva de la **ESE HOSPITAL CESAR URIBE PIEDRAHITA DE CAUCASIA**, a celebrarse el día 8 de junio de 2012.

ARTICULO SEGUNDO: La presente resolución, rige a partir de la fecha de su expedición.

Dada en Medellín, a los 08 JUN 2012

COMUNIQUESE Y CUMPLASE,


LUZ MARIA AGUDELO SUAREZ

Secretaria Seccional de Salud y Protección Social de Antioquia

