

### Gobernación de Antioquia

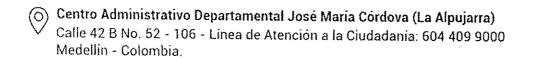
### Secretaria de Talento Humano y Servicios Administrativos

### Dirección de Desarrollo de Talento Humano

### Plan Anual de Trabajo

Seguridad y Salud en el Trabajo

Enero de 2025

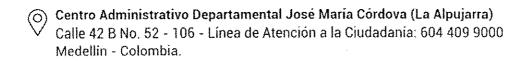






### Contenido

1-	Introducción	3
2-	Objetivo General	4
3-	Objetivos Específicos	
4-	Alcance	
5-	Directrices normativas	
6-	Responsables	
7-	Diagnóstico y priorización de riesgos	
8-	Plan de Acción	
9-	Indicadores de Desempeño	
	Recursos destinados	
	Programa de Capacitación en SST	
	Cronograma	
	Seguimiento y evaluación	
	Conclusiones	







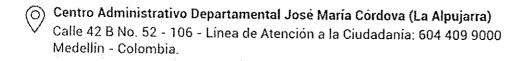


### 1- Introducción

El presente Plan Anual de Seguridad y Salud en el Trabajo (SST) constituye un compromiso firme de la Gobernación de Antioquia con la promoción de un entorno laboral seguro, saludable y en conformidad con el principio de sostenibilidad. Este documento detalla las acciones estratégicas a desarrollar durante el año 2025, alineadas con los objetivos del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST) y en cumplimiento de la normatividad vigente. Su propósito principal es salvaguardar la integridad de todos los colaboradores, prevenir accidentes y enfermedades laborales, y fomentar una cultura organizacional basada en la prevención y el cuidado mutuo.

Este plan también refleja el esfuerzo continuo de la Gobernación por consolidar buenas prácticas en seguridad y salud en el trabajo, apoyándose en herramientas modernas y promoviendo la participación activa de los servidores públicos. Con su implementación se contribuye a fortalecer los lazos de confianza entre los servidores y la entidad, así como a alcanzar niveles superiores de productividad y bienestar general.

El Plan incluye un programa y cronograma de capacitación en SST diseñado para fortalecer las competencias de los servidores en materia de seguridad y salud, asegurando que todos estén bien preparados para identificar y manejar los riesgos laborales.









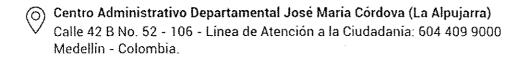
### 2- Objetivo General

Reducir significativamente los riesgos laborales, prevenir accidentes y enfermedades labores, y promover una cultura de prevención en toda la institución, con el fin de mejorar la calidad de vida de los trabajadores y aumentar la productividad.

### 3- Objetivos Específicos

- Implementar un sistema de gestión de SST eficaz y eficiente, basado en el Decreto 1072 de 2015 y la resolución 0312 de 20219.
- Identificar, evaluar y controlar los riesgos laborales prioritarios, con énfasis en aquellos relacionados con las actividades específicas de cada área.
- Fortalecer la capacitación y concientización de los servidores en materia de seguridad y salud.
- Promover la participación activa de los trabajadores en la identificación de peligros y el control de riesgos.
- Mejorar la comunicación y coordinación entre las diferentes áreas de la Gobernación en temas de SST.







### 4- Alcance

Este plan aplica a todos los empleados públicos, trabajadores oficiales, contratistas, practicantes y visitantes de la Gobernación de Antioquia, en el Centro administrativo Departamental y sus sedes externas.

### 5- Directrices normativas

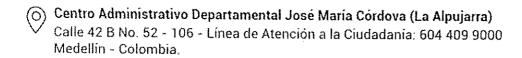
La elaboración del plan se basa en las siguientes normas:

- Constitución Política de 1991: Artículos 49 y 50 sobre el derecho a la salud.
- Decreto Ley 1295 de 1994: Define salud ocupacional y medidas de prevención.
- Ley 1562 de 2012: Modificaciones al sistema de riesgos laborales.
- Decreto 1072 de 2015: Establece el SG-SST.
- Resolución 0312 de 2019: Define los estándares mínimos del SG-SST.

### 6- Responsables

 Secretaría de Talento Humano y Servicios Administrativos: Lidera la implementación del SG-SST a través de la Dirección de Desarrollo de Talento Humano y gestiona los recursos necesarios para la ejecución del Plan.







- Director(a) de Desarrollo de Talento Humano: Es responsable del seguimiento al plan de trabajo de SST.
- Profesional especializado responsable SG-SST: Coordina la implementación de actividades y el seguimiento del SG-SST.
- Profesionales, técnicos operativos y auxiliar del área de SST: Son responsables de la ejecución y participan en el seguimiento de todas las actividades planeadas en el plan de trabajo de SST.

### 7- Diagnóstico y priorización de riesgos

Para realizar el diagnóstico para la elaboración del Plan de trabajo en SST y el programa de capacitación para el año 2025, se tomaron 4 insumos que se relacionaron entre sí para definir las actividades a realizar durante la vigencia 2025:

Matriz de peligros y riesgos

Informe de Condiciones de Salud

Medicion de Estandares minimos 2024 Resultados Medición de Clima Laboral y Riesgo psicosocial 2023

Centro Administrativo Departamental José Maria Córdova (La Alpujarra)
Calle 42 B No. 52 - 106 - Línea de Atención a la Ciudadanía: 604 409 9000
Medellin - Colombia.







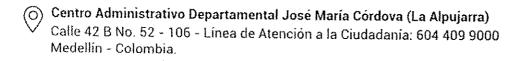
A partir de la evaluación inicial de riesgos, se han identificado los siguientes peligros prioritarios:

- Riesgos ergonómicos asociados a posturas forzadas y movimientos repetitivos.
- Riesgos psicosociales relacionados con el estrés laboral y la sobrecarga de trabajo.
- Riesgos físicos como ruido, vibraciones y exposición a sustancias químicas.
- Riesgos de seguridad derivados de condiciones laborales inseguras.

En respuesta a estos diagnósticos, el plan de trabajo incluye:

- Fortalecer los Sistemas de Vigilancia Epidemiológica (osteomuscular y biológico).
- Implementar medidas para la prevención de emergencias en todas las sedes.
- · Actualizar y mejorar la matriz de peligros y riesgos.
- Gestionar el reporte e investigación de accidentes de trabajo.
- Realizar inspecciones de seguridad y seguimiento a hallazgos.
- Desarrollar programas de medicina del trabajo y seguimiento a recomendaciones médicas.
- Promover la actividad física y salud mental.







### 8- Plan de Acción

Para abordar los riesgos identificados, se llevarán a cabo las siguientes acciones:

### Capacitación:

- Programas de inducción y reinducción en SST para todos los servidores públicos.
- Capacitación especializada en temas como primeros auxilios, manejo de emergencias, ergonomía y prevención de riesgos psicosociales.

### Evaluación de Riesgos:

- Realización de evaluaciones de riesgos periódicas para identificar nuevos peligros o cambios en los existentes.
- Implementación de controles técnicos y administrativos para reducir los riesgos.

### • Investigación de Incidentes y Accidentes:

 Investigación exhaustiva de todos los incidentes y accidentes de trabajo para identificar las causas y tomar medidas correctivas.

### · Promoción de la Salud:

o Implementación de programas de promoción de la salud, como campañas de vacunación, alimentación saludable y actividad física.

### • Participación de los servidores:





Centro Administrativo Departamental José Maria Córdova (La Alpujarra)
Calle 42 B No. 52 - 106 - Línea de Atención a la Ciudadanía: 604 409 9000
Medellin - Colombia.



- Creación de comités de SST para fomentar la participación de los servidores en la toma de decisiones.
- Implementación de mecanismos de comunicación efectiva para mantener a los servidores informados sobre los avances del plan.

### 9- Indicadores de Desempeño

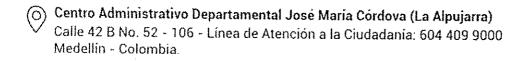
Para evaluar el éxito del plan, se utilizarán los siguientes indicadores:

Indicador	Método de cálculo	Meta para 2025				
Cumplimiento de estándares mínimos del SG- SST	Anualizado ≥ 95%					
Cumplimiento del plan anual de trabajo	Anualizado	≥ 90%				
Cumplimiento del programa anual de capacitación	Anualizado	≥ 90%				
Atenciones en actividades de SST	Acumulativo	10,500				
Frecuencia de accidentes de trabajo	Anualizado	≤ 3.5%				
Ausentismo laboral por causas de salud	Anualizado	≤ 1.8%				

Se realizarán revisiones trimestrales para verificar el cumplimiento de los indicadores y ajustar las actividades según sea necesario.

### 10- Recursos destinados

Para el plan del año 2025, se cuenta con un presupuesto de \$ 580.000.000 asignado para la implementación del proyecto Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo.





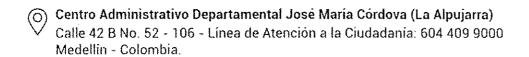


El equipo encargado de la implementación y monitoreo del Plan de Trabajo y Programa de Capacitación en Seguridad y Salud en el Trabajo (SST) está conformado por los siguientes roles:

Cargo	Cantidad	Rol
Profesional Especializado	1	Responsable del Sistema de Gestión de SST (SG-SST).
	1	Coordinador de actividades de medicina laboral.
Profesional Universitario	1	Psicólogo – Brinda asesorías psicológicas a los servidores.
description in the property of	1	Psicólogo – Coordina actividades del portafolio de bienestar psicosocial.
	1	Profesional en SST – Coordina temas de emergencias, tareas críticas, inspecciones y reporte de accidentes de trabajo (AT).
Médico General	1	Médico laboral.
	4	Participa en actividades del programa de Promoción y Prevención (PyP).
Técnicos Operativos	3	Gestionan el reporte y seguimiento de accidentes de trabajo, apoyan investigaciones de AT, programa de actitud positiva, actividades de emergencias, apoyan coordinación de brigada, realizan inspecciones de seguridad en CAD, sedes externas y regiones.

### 11- Programa de Capacitación en SST

El Programa de Capacitación en SST 2025, busca garantizar que todos los servidores de la Gobernación de Antioquia cuenten con los conocimientos y







habilidades necesarios para desempeñar sus funciones de manera segura. Este programa incluye temas relacionados con el sistema de gestión en SST, emergencias, bienestar psicosocial, sistemas de vigilancia epidemiológica, tareas críticas, charlas y campañas de sensibilización sobre salud mental, ergonomía y prevención de riesgos psicosociales entre otros.

### 12- Cronograma

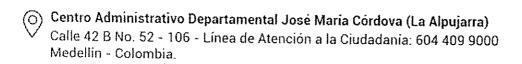
- Se anexa cronograma de actividades del plan de trabajo en SST 2025.
- Se anexa cronograma de actividades del programa de capacitación 2025.

### 13- Seguimiento y evaluación

Se realizará un seguimiento continuo del plan, a través de reuniones periódicas y la revisión de los indicadores de desempeño. Los resultados de la evaluación servirán para realizar ajustes y mejoras al plan.

### 14- Conclusiones

- 1. El Plan de Seguridad y Salud en el Trabajo 2025, reafirma el compromiso de la Gobernación de Antioquia con el bienestar de servidores, contratistas y practicantes, con base en la sostenibilidad organizacional.
- 2. La implementación de las estrategias aquí descritas permitirá prevenir riesgos, mejorar las condiciones laborales y fortalecer la cultura preventíva.







3. El Programa de Capacitación en SST, nos permitirá contar con servidores preparados para afrontar los desafíos de seguridad y salud en el trabajo, contribuyendo a un entorno laboral más seguro, saludable y eficiente.

Rosa María Acevedo Jaramillo Secretaria de Talento Humano y Servicios Administrativos. Roberto F. Hernández Arboleda Responsable del SG-SST

	NOMBRE	FIRMA	FECHA
Reviso	Rodrigo Alberto Mendoza V Subsecretario Talento Humano	1 kg	27-1-29
Reviso	Maribel Barrientos Uribe – Directora de Desarrollo de Talento Humano	// MBito	29/01/25
	rmantes declaramos que hemos revisado el documento y lo ntes y por tanto, bajo nuestra responsabilidad lo presentamos		as normas y disposiciones

Centro Administrativo Departamental José María Córdova (La Alpujarra)
Calle 42 B No. 52 - 106 - Línea de Atención a la Ciudadania: 604 409 9000
Medellin - Colombia.





### GOBERNACION DE ANTIOQUIA

Política de SSI

### SECRETARIA DE TALENTO HUMANO Y SERVICIOS ADMINISTRATIVOS DIRECCION DE DESARROILO DEL TALENTO HUMANO CRONOGRAMA - PLAN DE TRABAJO SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO (Decreto 1072 de 2015) AÑO 2025

El departamento de Antioquia está comprometido con la seguridad y salud de sus empteados públicos, trabajadores oficiales, practicantes, contratistas y subcontratistas en sus sedes de trabajo y cualquiera sea la modalidad de trabajo, mediante la identiferación y valoración de riesgos, el establecimiento de los respectivos controles, la mejora continua del Sistema de Gestión de Salud en el Trabajo (SG-SST) y el cumplimiento de los requisitos legales y reglamentarios vigentes, con la finalidad contratos y enfermedades laborales, promoviendo hábitos y estilos de vida saludable y propendiendo por la protección de la vida y la salud.

Objetivos del SG-SST 1. identificar peligras, evaluar y valarar riesgas y formular las acciones de control requeridas para promover la Seguridad y Salud en el Trabajo de los empleados públicos, trabajadores oficiales, contratistas y subcontratistas del departamento de Antioquia er 12. Promover la prevención de incidentes, accidentes y entermedades labarales en los empleados públicos, trabajadores oficiales, practicantes, contratistas y subcontratistas del departamento de Antioquia, propendiendo por su bienestar blopsicosocial.

3. Apoyar la mejora continua del sistema de gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo con la formulación y seguimiento a las acciones correctivas y preventivas derivadas de su monitareo.

4. Cumplir los requisitos legales y reglamentarios aplicables al sistema de gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo en el departamento de Antioquia.

de fro	de frabajo	>=85%		The Annual Annual Control of the Con	The supplier of the supplier o	<b>{</b>
Prog	Programa/Sistema de Vigliancia Objetivos del SG-SST a Epidemiológica los que apunta	Objetivos del SG-SST a los que apunta	Actividad	Metodologia	Cargo Responsable	ene feb mar
		1.2,4	Programar y coordinar Medición de Riesgo psicosocial y clima laboral para todos los servidares de la Gobernación de Antioquia	Medición de riego Psicosocial aplicando Batería según resolución 3774 de 2022 - Medición do cimo		×
	ż	2, 4	Redilizar intervenciones de clima y nesgo psicosocial a los todos servidores del Departamento priorizando de acuerdo con los resultados de los utimos mediciones legalizados y a necessidades de les todos.	Talleres, charlas, publicaciones en boletines		×
		2, 4	Coordinat intervención a través de charlas y tolleres en prevención del acoso laboral y sexual a los servidores en CAD y Regiones	Taileres, charlos, publicaciones en boletines		×××
	***************************************	2, 4	Realizar falleres de promación de los factores profectores y prevención de los riesgos psicosociales y femas de Salud Mentai	Talleres, charlas, publicaciones en boletines		
ω	Portafolio de bienestar psicosocial	2, 4	Atender y orientar mediante sesiones personalizadas a los servidores del Departamento, practicantes y contratistas independientes en temas de adiciones y salud mental	Atención personalizada presencial y virtual a los servidores	PU - Psicóloga	*
	<b>y</b> r=+	2,4	Desarrollar estrategias de promoción del comportamiento seguro y prevención de la accidentalidad en los lugares de trabajo • Regiones desde la perspectiva psicosocial	Talleres, charlas, publicaciones en boletínes		•
		1, 2, 3, 4	Documentar e implementar programa de prevención del consumo de SPA	NA		E52233654
		1, 2, 4	Revisar y actualizar SVE de riesgo psicosocial	NA		
		2, 4	Realizar talieres, capacitaciones para comité de convivencia y COPASST en temas de acoso laboral, acoso sexual y en temas legales relacionadas con las funciones del comité	Talleres, charlas, publicaciones en boletines		
		1,2,3,4	Elaborar inventario de tareas críticas en la Gobernación de Anlloquia	NA	i printa printa	
		1, 2, 3, 4	Revisión y Actualización de procedimientos y guios de Irabajo seguro para las tareas critica sta	NA		250
4	Tareas Criticas(Alturas - Espacios Confinados - Riego Eléctrico - Trabaios -	2, 4	Coordinar planes de capacitación, entrenamiento y certificación para trabajadores en attura	Reuniones presenciales y vírtuales	! :	* *
	con sustancias químicos) - Riesgo Publico	2, 4	Coordinar normalización de salidas de servidores a territorios (Procedimiento y/o instructivo, circular)	Reuniones presenciales y virtuales	PU-SST	
***************************************	· <b>1</b>	2, 4	Coordinar exámenes y certificaciones para trabajadores en altura y personal de cárcel de Normatividad trabajas en altura y Yarumito.	Normatividad trabajos en altura y manipulación de armas		
		1, 2, 3, 4	Revisar y actualizar Programa de prevención de riesgo publico	Reuniones presenciales y virtuales		*
		1, 2, 4	Assorar y participar en la actualización del Plan Estratégico de Seguridad Viat (PESV) y en las acciones que de este se deriven relacionadas can SST	Reuniones presenciales y virtuales- resolución 40595 de 2022		X
٠,	Plan estratégico de seguridad viai PESV	1, 2, 4	Definir acciones de capacitación orientadas al PESV a incluír en el programo de capaciloción de SST	NA	PE- Responsable SG-55T - Técnicos SST	
		1, 2, 4	Coordinar normalización de uso de transporte para desplazamiento de servidores para realización de actividades laborales en territorios y el área metropolitana(Procedimiento y/Reunio instructivo micro (el control de actividades).	Reunianes presenciales y virtuales		×

# SECRETARIA DE TAIENTO HUMANO Y SERVICIOS ADMINISTRATIVOS DIRECCIÓN DE DESARROLLO DEL TAIENTO HUMANO CRONOGRAMA - PLAN DE TRABAJO SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO (Decreto 1072 de 2015) AÑO 2025

El departamento de Antioquia está comprometido con la seguridad y salud de sus empleados públicos, trabajadoses oficiales, practicantes, contratistas en sus sedes de trabaja v cualquiera sea la modafada de trabaja, mediande de sus empleados públicos, trabajados públicos, trabajados procedidos y estabajados estabajados estabajados procedidos y estabajados de prevenir incidentes, accidentes, promoviendo hábitos y estitos de vida saludable y propendiendo por la protección de la vida y la safud.

1. Identificar peligros, evaluar y valorar riesgos y formular las acciones de control requeridas para promover la Seguridad y Satud en el Trabajo de los empleados públicos, trabajadores oficiales, contratistas del departamento de Antioquía, propendientes y enfermedades isporates per las empleados públicos, trabajadores oficiales, paraficiales, contratistas del departamento de Antioquía, propendientes y enfermedades isporates en los empleados públicos, trabajadores oficiales, paraficiales, contratistas del departamento de Antioquía, propendiento a las acciones conectivas y preventivas denidados de su montación de la Seguridad y Satud en el Trabajo en el departamento de Antioquía.

%\$8¤<						
Objetivos del SG-SST a los que apunta	a Actividad	Metodalogia	Cargo Responsable	feb mer abr may jun jul ago, sep. oct nov	Responsable de la Actividad	Recursos Requeridos
2,3,4	Programar y realizar inducciones y reinducciones en SST de acuerdo y en coardinación con inducciones la programación general de inducciones del Departamento de Antioquía.	Inducciones Presenciales y virtuales			Roberto Hernandez - Roberto Álvarez - Gilberto Mazo	
2,3,5	Coordinar elaboración de Plan de trabajo y plan de capacitación anual; auditata y rendición de cuentas y presentación de trabamente de capacitación de cuentismo mensuales a Coentas y escribicado de Meioramiento y Equico de 835.	Documentos soparte de planes, programas e infarmes			Roberto Hernández	
2,3,6	ción de accidentes de	Charlas y taileres virtuales		X X X X X X	Roberto Hernández	
1, 4	Coardinar Revisión y actualización de la Mairiz de pelígros y riesgos; incluyendo actividades Mairiz en Excel - GTC45 de alto riesgo	Mairiz en Excel - GTC45			Roberto Hernández	Profesionales técnicos
3,4	Coordinar Revisión y actualización de la política de SST	Reuniones presenciales y virtuales	Responsable del 5G-5ST		Roberto Hernández	Asea 351 - Asesores And - Computadores - Programa Inducción
2,4	Coardinar revisión y actualización de manual de SST para contratistos y expedición circular con normatividad.	NA			Roberto Hernández	Virtual
2,4	Coordinar realización de Jonadas de la Seguridad y Salud en el Trabajo para lodos los servidores	Reunión equipo SST		126693	Roberto Hernández - Roberto Álvarez	
4	Coordinar la Realización de rendición de cuentas en materia de SST	Reunianes presenciales y virluales			Roberto Hernández	
1, 2, 3, 4	Pianear y coordinar la ejecución de los actividades del programa de "Actifud Positiva" tantacharias y talteres presenciales en CAD et nivel central como en regiones	Charlas y Ialieres presenciales en CAD y Regiones			Roberto Hernandez	
2,4	Realizar los exámenes médicas de prelngresa, relira a los servidares del Departamento	Procedimiento Exámenes Médicos			Roberto Áwarez - Uriel Echeverri	***************************************
2, 4	Elaboración de Diagnóstico de condiciones de Salud	NA			Roberto Álvarez	
2,4	Programar y ejecutar exámenes periádicos para todos los servidores.	NA	The state of the s		Roberto Álvarez	
2,4	Ejecutar Procedimiento de registro y seguimiento a condiciones de salud	Procedimiento registro y seguimiento condiciones de salud			Roberto Álvarez - Uriel Echeverri	Consultorias médicas -
2,4	Realizar revisión y actualización anual del Profesiograma	¥.	PE - Medicina Laboral		Roberto Alvarez	ofimáticos - software historias Clínicas
2,4	Planear y Ejecutar las actividades del programa de promoción y prevención	NA			Echeverri - Sebætián Horta	Ocupacionales
2,4	Planear y coordinar las actividades y los programas de promoción de actividad física en el Gimnasio	NA	k			
2, 4	Planear y coordinar los actividades del programa de pausos activas	NA			Roberto Hernandez	
2, 4	Planear y coordinar la ejecución de las actividades del programa de promoción y prevención de riesgo cardiovasculor	<b>∀</b> Z		XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	Uriel Echeverri- Sebastián Horta	



Política de SST

# SECRETARIA DE TALENTO HUMANO Y SERVICIOS ADMINISTRATIVOS DIRECCIÓN DE DESARROLLO DEL TALENTO HUMANO CRONOGRAMA - PLAN DE TRABAJO SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO (Decreto 1072 de 2015) AÑO 2025

El departamento de Antioquia está comprometido con to seguridad y saiud de sus empleados públicos, trabajadores aficiales, contratistas y subcontratistas en sus sedes de trabajo y cualquiera sea la modatidad de trabajo, mediante le volución y valoración de riesgos, el establectimiento de los respectivos controles, la mejora continua del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST) y el cumplimiento de los requisitos legales y regiamentarios vigentes, con la finaldad de accidentes y enfermedades laborales, promoviendo hábitos y estilos de vida saludable y propendiendo por la protección de la vida y la solud.

i, Identificar peligros, evaluar y valorar riesgos y formular los acciones de control requeridas para promover la Seguridad y Salud en el Trabajo de los empleados públicos, trabajadores oficiales, controlistas y subcontratistas del departamento de Antioquia en 12. Promover la prevención de incidentes, accidentes y enfermedades labarales en los empleados públicos, trabajadores oficiales, practicantes, controlistas del departamento de Antioquía, propendiendo por su bienestar biopislasocial.

3. Apoyar la mejara continua del sistema de gestión de la Seguridad y Solud en el Trabajo con la famulación y seguimiento a las acciones correctivos y preventivas derivadas de su monitoreo.

4. Cumplir los requisitos legales y reglamentarios aplicables al sistema de gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo en el departamento de Antioquia.

Meta de cumplimiento del plan

Objetivos del SG-SSI

ä Programa/Sistema de Vigilancia Objetivos del SG-SST de trabajo 10 9 Programa de capacitación Apoyo a comités (COPASSY - COMITÉ CONVIVENCIA) **Epidemiológica** Presencia d SST en regiones SST en SST los que apunta 2, 3, 4 2, 3, 4 2, 3, 4 34 ω 4 <u>ئ</u> 4 ω 4 3, A Realización de capacitaciones en el marco del Programa de capacitación en SST dirigido Realización de actividades en municipios en el marco del programa de actitud Positiva la Gobernación Realización de Jornada de SST y Bienestar en regiones, incluye mediciones de clima y riesgóntrouvernos. Realizar seguimiento y llevar índicadores del Desarrollo del Programa de Capacitación en SST 2025 Elabarar y presentar para aprobación programa de capacitación en SST Definir en coordinación con los comilés, las acciones de capacitación a incluir en el programa de capacitación de SST - 2026 Programar y Realizar talleres, Capacitaciones para comités de convivencia y Capassi en diferentes temas de acoso laboral, acoso sexual y en temas legales relacionados con las Realización de inspecciones de SST a puestos de trabajo en regiones servidores en regiones Participación en Talleres y encuentros Subregionales con temas dirigidos a los servidores de Coordinar la ejecución del programa anual de capacitación 2025 responsabilidades, investigación de accidentes e incidentes de trabajo, inspecciones de segutidad, convivencia ideoral, relaciones interpersonales, y otros temas de \$\$1. en SST y rendición de cuentos Enviar para revisión de COPASST Plan anual de trabajo, Programa Anual de capacitación Programar y acompañar los procesos de elección de COPASSI Y COCOLA Realizar Asesoria y acompariamiento a Copassi y Comilés de Canvivencia en Funciones. inciones Actividad 궃 > Capacitaciones virtuales y Ž Ž presenciales ž ž Reuniones presenciales y virtuales Aplicación bateria de riesgo Reunianes presenciales y virtuales bolefines Talleres, charlas, publicaciones en Metodología PE Responsable del SG-SST -PE Responsable del SG-SST -PE Responsable del SG-SST Cargo Responsable PU Psicologo PU Psicólogo X X X X X X X X X X X X 5 X X X × ĕ #Q. ê AD:L ž ፫ ago. šep. ĝ ş 햠 Roberto Hernández David Toro Roberto Hernandez Roberto Hernández Maribel Barrientos David Toro Roberto Hernández Roberto Hernández Roberto Hernández Roberto Hernández Roberto Hernandez David Toro Roberto Hernández uz Mery Londoña Roberto Hernández Roberto Hernández Roberto Hernandez Roberto Hernández David Toro Responsable di Actividad

CARGO: PROFESIONAL ESPECIALIZADO ELABORO : ROBERTO F HERNANDEZ A. Licencia \$0 : 2021060007176 25-06-2021 FECHA: ENE DE 2025

FECHA: ENE DE 2025 CARGO : DIRECTORA DE DESARROLLO DEL TALENTO HUMANO APROBO : MA RIBEL BARRIENTOS URIBE

Roberto Álvarez

# SECRETARIA DE TALENTO HUMANO Y SERVICIOS ADMINISTRATIVOS DIRECCION DE DESARROLLO DEL TALENTO HUMANO CRONOGRAMA - PLAN DE TRABAJO SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO (Decreto 1072 de 2015) AÑO 2025

Edepartamento de Antioquia está comprometido con la seguridad y solud de sus empleadas públicos, trabajades, problecies, proclicais, proclicais, proclicais, proclicais, proclicais, proclicais, proclicais, proclicais, la mejara continua del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabaja (SG-SST) y el cumplimiento de los respectivos controles, con la finalidad de preventri incidentes, acidades propendiendo por la profección de la vida y la salud.

1. identificar peligros, evaluar y valorar riesgos y formular los acciones de controt requeitaos para pramover la Seguridad y Salud en el Trabaja de tos empleados públicos, trabajadores oficiales, practicantes, contratistas y subcontratistas y subcontratistas y subcontratistas y subcontratistas del departamento de Antioquia, profesar trabajadores oficiales, practicantes, contratistas y subcontratistas del departamento de Antioquia, profesar trabajadores oficiales, practicantes, contratistas y preventivas derivados de subcontratista de gestión de la Seguridad y Salud en el Trabaja con el Trabaja en el Trabaja el Esta en E

_	
8	
40	
恕	
×	

		and the state of t					
Objelivos del SG-SST a los que apunta	Activided	Metodología	Cargo Responsable	ene teb mar ab/ may jun jul ago, sep. o	act act	Responsable de la Actividad	Recursos Requeridos
2,4	Coordinar realización de Evaluaciones médicas y osicológicas a Brigadistas para eventas como ingreso a brigada, certificación y/o reentrenamiento en trabajos en altura	NA AN	and Make the Area			Gilberto Mazo - Elizabeth Hernandez	
1, 2, 3, 4	Realizar revisión y actualización de plan de prevención de desastres y procedimientos relacionados del CAD y sedes externas (Hongar - Yarumito; Almacenes - Archivo Histórico - Robardorio - Archivo educación)	Reuniones presenciales y virtuales		X X X X X X X X X X X X X X X X X X X	Ö	Gilberto Mazo	Profesional SST -
2,4		7 <b>A</b>	10.10	A A HAND X X X X K X X X X	K K Ro	Roberto Hernández - Gilberto Mazo	Técnicos SST - herramientas
\$, \$	Programar y realizar en coordinación con la Secretaria de Educación y Secretaria de Salua (Reuniones para capacificación en para para para para para para para par	Reuniones presenciales y vituales - charlas y talleres presenciales y vituales			II5		Ofimáticas - Transporte para visitas a sedes externas
2.4	in y entrenamiento para	NA			K SK TO Silberto Mazo	Gilberto Mazo · Elizabeth Hernández	
2,4	0	falleres, charlas, publicaciones en boletines				Gilberto Mazo - Elizabeth Hernández	respective of the second
1,2,3,4	Implementación de acciones del SVE de Prevención de alleraciones Otleamusculares, usondo metodolegos para ldentificar las condiciones de salud osteomuscular de los servidores, secún resultado de la manía de pellaro y definir sus controles.	NA			*	Roberto Álvarez · Fisioterapeutas ARL	**************************************
1, 2, 3, 4	of	NA			HO FIS	Roberto Alvarez - Fisioterapeutas ARL - Fizabeth Hernández -	
2,4	Haces seguimiento permanente a los accidentes de trobojo, enfermedad lobaral y enfermedad comin agravada por el trabajo, elacionados con la presencia de sintomatolócaja en miembros superices, inferiores y lumbaldia crónica.	Reuniones y talleres presenciales y virtuales				Paula Renteria - Elizabeth Hernández - Asesor ARL	
2,4		Reuniones presenciales y viduales	PE- Medico laborai PH - Madico laboral v Madio		×	, H	Consultorios médicos - Médicos 55T - recursos
2,4	Acompañar el programa de hábilos de vida saludables y practicas deportivais saludables a fravés del programa aprovechamiento del tiempo libre por reembalso para Gimnasio coordindo desde el área de blenestar.	NA	General		Ro	1	ofimáticos - Gímnasio - Asesores ARL
1, 2, 3, 4	Procedimentar en ISolución Programas de Gestión para la Prevención del Resgo Biológico Procedimiento isolución	Procedimiento isolución				Roberto Álvarez - Uriel Echeverri	
1, 2, 3, 4	Procedimentar en Bolución Programas de Geslión para la Prevención del Riesgo químico	Procedimiento isolución				Roberto Álvarez - Uriel Echeverri	
2,4	H,	Reuniones presenciales y virtuales				Sebastián Horta - Uriel Echeverri	de en felle methode et elegation and estate et elegation de elegation et elegation
1, 2, 3, 4	Reolizar Reportes de AT - Hacer seguimiento a servidores accidentados - Llevar los indicadores en Ausentismo laborad. Accidentes Laborades, recolección de la información mensual y presentación de informas de acuerdo a periodicidad indicado.	resolución 1401 de 2007				Roberto Hernández » Elizabeth Hernández - Pula Renteria	
1, 2, 3, 4	verdo con los	resolución 1401 de 2008			X Ko	Roberto Hernández	Profesionales SST -
2,4	Atender lodas las viitas pragramadas desde medicina labaral o SST y realizar visitas no programadas áreas de Irabajo cuando sea necesario como resultado de investigaciones de AT	NA	PE- Responsable SG-SST - Técnicos SST		X X X	Roberto Alvarez, Unel Echeverri, Elizabeth Hernández - Paula	Transporte para visitas a sedes externas
2, 4	Realizar los reportes e investigaciones de AT graves al ministerio de Trabajo y la ARL de acuerdo con los plazos establecidos en la narmatividad	Resolución 1401 de 2007		X X X X X X X X X X X X X X X X X X X	K K	Roberto Hernández	Asesor ARL
2, 4	Realizar segulmiento a los planes de acción derivados de los AT	N.A.		X   X   X   X   X   X   X   X   X   Elizabeth Hornandez - Paula Rentenda	X X EII.	Elizabeth Hernández - Paula Renteria	



# SECRETARIA DE TALENTO HUMANO Y SERVICIOS ADMINISTRATIVOS DIRECCION DE DESARROLLO DEL TALENTO HUMANO ROGRAMA DE CAPACITACIÓN EN SECILBIDAD Y SALLID EN EL TRARALO (DESCRIPO). 10

CRONOGRAMA - PROGRAMA DE CAPACITACIÓN EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO (Decreto 1072 de 2015) AÑO 2025

OBJETIVOS

3. Apoyar la mejora continua del sistema de gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo con la formulación y seguimiento a las acciones correctivas y preventivas derivadas de su monitoreo. 2. Promover la prevención de incidentes, accidentes y enfermedades laborales en los empleados públicos, trabajadores oficiales, practicantes, contratistas y subcontratistas del departamento de Antioquia, propendiendo por su bienestar biopsicosocial. 4. Cumplir los requisitos legales y reglamentarios aplicables al sistema de gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo en el departamento de Antioquia. L Identificar peligros, evaluar y valorar riesgos y formular las acciones de control requesidas para promover la Seguridad y Salud en el Trabajo de los empleados públicos, trabajadores oficiales, contratistas y subcontratistas del departamento de Antioquia en sus sedes de trabajo.

DEL PROGRAMA DE CAPACITACIÓN

2. Fomentar la implementación de buenas prácticas para la prevención de accidentes

DEL SG-SST

Fomentar la implementación de buenas prácticas para la prevención de accidentes por caídas a nivel
 Mejorar la preparación para situaciones de emergencia

Cumplimiento >=90%

RECURSOS 🔆 eventos académicos que sean de interés para la el tema de Seguridad y Salud en el Trabajo, además se cuenta con recursos técnicos y físicos para capacitaciones apoyados por la ARL. Lo anterior apoyado con recursos económicos a través del plan de capacitaciones de la Secetarifi Desarrollo Organizacional. Para la implementación y ejecución del plan de capacitación de ST, el Departamento de Antioquia emplea apoyo logístico mediante un operador, entendido éste como quien gestiona, administra, controla y evalúa el desarrollo de cursos, seminarios, talieres, congresos, imposion

			ω		······································	······································		2					<u> </u>					8
			24 Po				1	4 de %					ري 6		·····			ig × g
	ı		Portafolio de bienestar psicosocial			· · · · · ·	de la Salva	Medicina Laboral - Programa de Prevención y Promoción		-	<del></del>	1072_2015)	de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo(Decreto	Temas generales de Sistema	-	***************************************	-	TEMA PRINCIPAL
7 Capacitación en temas de acoso laboral, acoso sexual y convivencia	6 Primeros auxilios Psicológicos	S Capacitaciones en la promoción del bienestar psicológico y estilos de vida A saludable	d Capacitaciones en temas de Salud Mental (estrés, dueto, manejo de emociones, etc.)	3 Capacitación para la prevención del consumo del alcohol, tabaco y otras sustancias psicoactivas	2 Sensibilización del programa de gestión de los factores psicosociales	Capacitaciones en temas de clima laboral (manejo de conflictos, comunicación, asertiva, Trabajo en equipo, etc.)	2 Recomendaciones medicolaborales y reincorporación laboral	1 Entrenamiento en reanimación cardiovascular BCLS A CLS básico	9 Inducción y Reinducción en SST	B Capacitaciones orientadas a PyP (temas de preparación fisica, alimentación sana, prevención de riesgo cardiovascular entre otros)	7 Capacitaciones en Identificación de peligros, evaluación y valoración de los riesgos y socialización matriz de peligros	6 Responsabilidades en el SGRL (Civil, Penal, A dministrativa, Laboral)	5 Cursos de 20 y 50 horas	4 Uso, mantenimiento y disposición de EPP	Divulgación de procedimientos SST actualizados o nuevos	2 Generalidades de cumplimiento, control operacional y obligaciones SGSST personal contratista	1 Socialización Política del SG-SST	TEMÁ DE SALLD Y SEGURIDAD SUGERIDO
General	Brigada - Generai	Todos los servidores del Departamento de Antioquia	General	General	General	General	Equipo Medicina laboral - General	Auxiliar salud consultorio	General	Todos tos servidores	Todos los servidores	Rectores - jefes de áreas	Equipo SST - Copasst - Brigada - Comités Convivencia	Operarios y servidores continuarlo a todas las secretarias, regiones	Equipo SST/ Ejecutores líderes de procedimientos SST	Contratistas	General	DIRIGIDOA
2,4	2,4	2,4	2,4	2,4	2, 3, 4	2,4	2,4	1,2,4	1,2,3,4	2,4	1,2,3,4	2, 3, 4	1, 2, 4	2,4	2,3,4	1,2,3,4	3, 4	ORIETIVO
×	×	×	×	×	×	×	×	×	×	×	×	×	×	×	×	×	×	Wet.
×	×	×	×	×	×	×	×	×	×	×	×	×		×	×	×	×	MODALBAD Pres
2	20	2	<b>N</b> 2	N	1	2	2	20	20	2	2	2	So	p.a	ı	2	<u>.</u>	
1000	50	1000	1000	1000	1000	1000	200	1	1000	400	1000	450	10	1000	1000	200	2000	Campado
																		Aditoridas
4	ω	LLJ	4	4	W	ω	2	2	<b>,</b>	ь	<b>-</b>	1	<b>+</b>	<b>1-1</b>	1	1	<b>,</b>	PERSONAS.  Pascit Capacit
																		O G
		17.7	I I	100	100	10.51	Testi	170	100	100			10%		100		15	X DE
×	×	×	×	×	×	×			×	×	×		×	×	×	×	×	EVE
×	×	×	×	×	×	×				×	×	×	×	×	×	×	×	W 655
×	×	×	×	×	×	×			80	×	×	×	×	×	×		×	MAN A5R
×		×	×	×	×	×	×		5.5 W.C	×	×	×		×	×		×	AVW
×		×	×	×	×	×	×	×	2000	×	×	\$ 100 kg	# # # # # # # # # # # # # # # # # # #	×	×		×	š
×		×	×	×	×	×			×	×	X			×	×		×	, A
×	7.7	×	<b> </b>   <b> </b>	×	×	×		18.8	8	×	X	1.4	3	X	×		×	Ago .

### MA

### CRONOGRAMA - PROGRAMA DE CAPACITACIÓN EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO (Decreto 1072 de 2015) SECRETARIA DE TALENTO HUMANO Y SERVICIOS ADMINISTRATIVOS DIRECCION DE DESARROLLO DEL TALENTO HUMANO

OBJETIVOS

1. Identificar peligros, evaluar y valorar riesgos y formular las acciones de control requeridas para promover la Seguridad y Salud en el Trabajo de los empleados públicos, trabajadores oficiales, contratistas y subcontratistas del departamento de Antioquia en sus sedes de trabajo. 2. Promover la prevención de incidentes, accidentes y enfermedades laborales en los empleados públicos, trabajadores oficiales, practicantes, contratistas y subcontratistas del departamento de Antioquía, propendiendo por su bienestar biopsicosocial.

3. Apoyar la mejora continua del sistema de gestión de la Segunidad y Salud en el Trabajo con la formulación y seguimiento a las acciones correctivas y preventivas derivadas de su monitoreo. 4. Cumplir los requisitos legales y reglamentarios aplicables al sistema de gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo en el departamento de Antioquia.

1. Incrementar la conciencia sobre riesgos laborales y medidas preventivas 2. Fomentar la implementación de buenas prácticas para la prevención de accidentes por caidas a nivel

3. Mejorar la preparación para situaciones de emergencia

	Cumplinieto >= 90%
	Para la implementación y ejecución del plan de capacitación de SST, el Departamento de Antioquía emplea apoyo logístico mediante un operador, entendido éste como quien gesticona, administra, controla y evalua el desarrollo de cursos, seminarios, talieres, congresos, simposios, diplomados y demás
	eventos académicos que sean de interés para la el tema de Seguridad y Salud en el Trabajo, además se cuenta con recursos técnicos y físicos para capacitaciones apoyados por la ARL. Lo anterior apoyados por la ARL. Lo anterior apoyados para capacitaciones de la Secretaria de G
	Desarrollo Organizacional.
X.	Uesarrollo Urganizacional,

CE 100 CE	ĎC3/J	Desail bille of get illessional.																		_
					MODALIDAD	0		A STREET STREET	PERSONAS	St. 100 St.	選 選続	等 化二甲基甲基	1000000	35742034	M. Pr	MES-	学徳 保養	<b>新学院</b>	SHOW SAY	Ş
	grafines).	TEMA DE SALUD Y SEGURIDAD SUGERIDO	DIRIGIDOA	OBJETIVO		Free Forse	Convectedo	Addrentes	PasoX	Comp Outs	K DE COUERTUR ENE	# # # # # # # # # # # # # # # # # # #	<b>3</b>	ASR	<b>5</b>	2	das 0.09f	8	Ž	ä
	r-1	Capacitaciones en diferentes ternas de riesgo público	Servidores que salen a regiones	1,2,3,4	×	×	200		m				×				×	×		П
. Riesgo	2	Certificación de trabajos en alturas	Brigadistas y servidores de \$\$GG que realizan o supervísan trabajos en aítura	2,4		× ×	70		m			×	×							
	8	Capacitaciones en temas de prevención de riesgo eléctrico	Personal servicios generales	1,2,3,4	×	×	5		7				×	×						-
	1	Capacitación Seguridad vial para peatones	General	1,2, 3, 4	×	× 70	200		4			×		×		×			×	
eguridad	2	Capacitación en normatividad y otros temas de seguridad vial	General	1,2,4	×	× ×	200		4			×	×			×	×			
	e.	Capacitación en prevención y manejo de accidentes de transito,	Conductores - motociclistas, ciclistas y otros actores viales	1,2,4	×	× 2	200		4				×	×				×	×	-,
	-	Programa integral de capacitación Brigada emergencias	Brigada de emergencias	1,4	×	S S	40		7		×	×	×	×	×	×	×	×	×	
1	2	capacitación en comunicación efectiva y trabajo en equipo, liderazgo	Brigada de emergencias	4.5	×	×	40		7				×	×		X	×		×	Š.
encias	ю	Capacitación en Comando de Íncidentes	Brigada - COE - Lideres de emergencia	4,1	×	× ×	S		~				×						21 124	
:j	4	Socialización planes de emergencia y evacuación	General	1,4	×	×	2000		7			×	50 50			×	×	X		
	s	Capacitación en Normatividad en materia de emergencias	COPASST - Lideres de emergencia - COE -Jefes de áreas	1,4	×	×	20		77				×	1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1		51 (5) (4) (4)	5. 5. 2.			
	-	Capacitación Prevención de riesgo Biológico y químico	Personal laboratorio - TA 5-PAS - Brigada	2,4	×	×	250		7	`			×	×						
	~	Capacitación de protocolos y procedímientos de manejo de riesgo biológico y riesgo químico	Población objeto del Sistema	2,4	^ ×	× ×	250		H				×	2 de 12 de 1						
ogramas	m	Divuigación del Sistema de Vigilancia de Riesgo de daño musculoesqueléticos	Población objeto del Sistema	2,4	×	×	1000					×	X X	₹X	×	×	×	×	×	
ógico -	4	Prevención de Riesgo Osteomuscular	Todos los servidores	2,4	×	×	1000		ત			×	×			×		×	7	
	3	Ergonomia para trabajo en casa o teletrabajo	Teletrabajadores y servidores en trabajo en casa - jefes	2,4	^ ×	x 2	400		2			×				×	 			
	9	Capacitación en prevención de riesgo osteomuscular, levantamiento de casgas, orden en puesto de trabajo	Población objeto del Sistema	2,4	^ ×	×	250		2			×	×	×	×	×	×	×	×	

### GOBERNACION DE ANTIOQUIA (2)

## SECRETARIA DE TALENTO HUMANO Y SERVICIOS ADMINISTRATIVOS DIRECCION DE DESARROLLO DEL TALENTO HUMANO

CRONOGRAMA - PROGRAMA DE CAPACITACIÓN EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO (Decreto 1072 de 2015)

OBJETIVOS

2. Promover la prevención de incidentes, accidentes y enfermedades laborales en los empleados públicos, trabajadores oficiales, practicantes, contratistas y subcontratistas del departamento de Antioquía, propendiendo por su bienestar biopsicosocial. 4. Cumplir los requisitos legales y regiamentarios aplicables al sistema de gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo en el departamento de Antioquia. 3. Apoyar la mejora continua del sistema de gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo con la formulación y seguimiento a las acciones correctivas y preventivas derivadas de su monitoreo. 1. Identificar peligros, evaluar y valorar riesgos y formular las acciones de control requeridas para promover la Seguridad y Salud en el Trabajo de los empleados públicos, trabajadores oficiales, contratistas y subcontratistas del departamento de Antioquia en sus sedes de trabajo.

eventos académicos que sean de interés para la el tema de Seguridad y Salud en el Trabajo, además se cuenta con recursos técnicos y físicos para capacitaciones apoyados por la ARL. Lo anterior apoyado con recursos económicos a través del plan de capacitaciones de la Secretario Para la implementación y ejecución del pían de capacitación de SST, el Departamento de Antioquia emplea apoyo logístico mediante un operador, entendido éste como quien gestiona, administra, controla y evalúa el desarrollo de cursos, seminarios, talleres, congresos, simposio:

1. Incrementar la conciencia sobre riesgos laborales y medidas preventivas

2. Fornentar la implementación de buenas prácticas para la prevención de accidentes por caídas a nivel

3. Mejorar la preparación para situaciones de emergencia

Cumplimiento >=90%

Desarrollo Organizacional.

RECURSOS

MELX

DEL PROGRAMA DE CAPACITACIÓN

DEL SG-SST

		10				6				000			2	N.
		V1				00				10			Tema	900
it details and the same and the	Albachanas di Talings de 331	Congresos, seminarios,			COMITE CONVIVENCIA)	Apoyo a comités (COPASSI -			seguidad seguidad	Incidentes y accidentes de trabajo y enfermedades inhardes e infracciones de	Programa de reporte e Investigación y prevención de		TEMA PRINCIPAL	はあるなどのはいないというないというという
4 Otros congresos, cursos, seminarios o diplomados en temas de SST	3 Curso o diplomado en PCL	2 Curso o diplomado en calificación de origen enfermedad	1 Congreso Semana de la SO 2026	A Responsabilidades en el SGRL (Civil, Penal, A dministrativa, Laboral) de los comités de convivencia y los COPA SST	3 Capacitaciones en fortalecimiento de competencias actitudinales y comportamentales de los de Comité de Convivencia Laboral y COPA SST		1 Capacitación en inspecciones de seguridad para COPA SSO	5 Caidas a rivel, autocuidado γ percepción del riesgo	4 Prevención de accidentes e incidentes, ruta de reporte y atención	3 Capacitación en Inspecciones de seguridad	2 Métodos de Solución de problemas	Investigación de accidentes laborales, Lista de causas de los A T, Investigación de enfermedad laboral,	TEMA DE SALUD Y SEGURIDAD SUGERIDO	
Equipo SST - Brigadistas - Copasst - Cocola	Médicos SST	Médicos SST	Equipo SST- COPSST - Brigada	COPASST - COCOLA	COPASST - COCOLA	COPASST - COCOLA	COPASST y equipo de SST.	General	General	General	Equipo SST - Copasst - Brigada - Comités Convivencia	Equipo SST - Copasst - Brígada	DRIGIDOA	(2) (株式の) (水の) (株式の) (株式の) (水の) (水の) (水の) (水の) (水の) (水の) (水の) (水
1,2,3,4	1,2,3,4	1,2,3,4	1,2,3,4	1,2,3,4	1,2,3,4	1,2,3,4	1,2,3,4	2,4	2,4	1,2,3,4	2, 4	1,2,3,4	ОУПЭЛВО	本語は国際なる
×	×	×	×	×	×	×	×	×	×	×	×	×	Ym?	- MOI
×	×	×	×	×	×	×	×	×	×	×	×	×	Vin. Pra	CPCIF
20	8	88	24	2	2	2	2	2	1	2	2	2	I	40000
us	,	д	и	15	15	15	12	1000	1000	40	40	40		
p.a.	**************************************		2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	Australia Pascilia	CAC CONTRACTOR OF THE
											1		OX CAMP COSETUR	THE RESERVE OF THE PARTY OF THE
X	X Section (Control of the Control of	× × × × × × × × × × × × × × × × × × ×		**************************************	X 30	X	100   100	×	X X X X X X X X X X X X X X X X X X X	X X X X X X X X X X X X X X X X X X X	X	X	IR CRUE FEB MAIR ABB MAY JUNE UIL AGO	を 1のでは、これのこれではなるのでは、大きなないのでは、大きなないできない。 でき 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1



ELABORO : ROBERTO F HERNANDEZ A. CARGO : PROFESIONAL ESPECIALIZADO Licencia \$0: 2021060007176 25-06-2021 FECHA: ENE DE 2025

APROBO: MARIBEL BARRIENTOS URIBE
CARGO: DIRECTÓRA DE DESARROLLO DEL TALENTO HUMANO
FÉCHA: ENE DE 2025