



**DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA  
GOBERNACIÓN**

**RESOLUCIÓN**

**Por la cual se confiere comisión de servicios y se ordena el pago de viáticos y gastos de transporte a un Profesional Universitario – Dirección de Permanencia Escolar.**

**EL SECRETARIO DE EDUCACIÓN**, en uso de sus atribuciones y en especial de las conferidas en el Decreto 2021070004314 del 10 de noviembre de 2021.

**CONSIDERANDO QUE:**

**NATALIA ANDREA RAMÍREZ CARMONA** identificada con la cédula No. 39.454.617, Profesional Universitario, adscrita a la Dirección de Permanencia escolar de la Secretaria de Educación de Antioquia, visitará el municipio de El Peñol para realizar verificación de la Matricula en el municipio de El Peñol.

Por lo anteriormente expuesto, la Secretaria de Educación.

**RESUELVE:**

**ARTÍCULO PRIMERO:** Comisionar a **NATALIA ANDREA RAMÍREZ CARMONA** identificada con la cédula No. 39.454.617, Profesional Universitario, adscrita a la Dirección de Permanencia escolar de la Secretaría de Educación de Antioquia, para realizar verificación de la Matricula en el municipio de El Peñol.

| Lugar de la comisión  | Duración              | Días Pernoctados | Días sin Pernoctar | Tipo de Transporte |
|-----------------------|-----------------------|------------------|--------------------|--------------------|
| Municipio de El Peñol | 20 de febrero de 2023 | 0                | 1                  | Terrestre          |

**ARTÍCULO SEGUNDO:** Los gastos correspondientes a manutención, alojamiento, transporte terrestre y aéreo (solo autorizado para buses y busetas de rutas públicas con tarifas oficiales no puerta a puerta y con tarifas oficiales), serán asumidos por la Secretaria de Educación de Antioquia, con cargo al certificado de disponibilidad presupuestal No CDP No. 3000048307 - 18/01/2023, Rubro: 231010100110/151F/0-3010/C22016/020261 SGP-EDUCACION, Proyecto: 02-0261/003>001. Viáticos y Gastos de viaje para el personal administrativo de la Secretaria de Educación.

Secretaría de Educación

Centro Administrativo Departamental José María Córdova (La Alpujarra)

Calle 42 B 52 - 106 Tel: 383.84.81

Línea de atención a la ciudadanía: 018000 41 9000 – 409 90 00

Medellín - Colombia - Suramérica





**DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA  
GOBERNACIÓN**

**ARTÍCULO TERCERO:** El Profesional Universitario comisionado deberá actuar de conformidad con la normatividad vigente, en el marco de los procesos y procedimientos del Sistema Integrado de Gestión – SIG, cumplir con el objeto de la comisión y presentar por escrito a la Subsecretaria Administrativa el informe respectivo.

**ARTÍCULO CUARTO:** La presente resolución rige a partir de la fecha de su expedición.

**PUBLÍQUESE Y CÚMPLASE**

*Juan D. Cardona R.*  
**JUAN DIEGO CARDONA RESTREPO**  
Secretario de Educación (E)

|   | NOMBRE  | FIRMA                 | FECHA      |
|---|---|-----------------------|------------|
| Elaboró:  | KAREN DANIELA DAVILA ECHAVARRIA<br>Secretaria Dirección de Permanencia Escolar  | <i>Karen Davila E</i> | 17/02/2023 |
| Aprobó:   | JULIANA DIAZ GARCIA<br>Directora de Permanencia Escolar                         | <i>Juliana Diaz</i>   | 17/02/2023 |
| Aprobó:   | TATIANA MARITZA MORA<br>Subsecretaria de Planeación Educativa                   | <i>Tatiana Mora</i>   | 17/02/2023 |
| Revisó:   | MARIBEL DE LA VALVANERA LÓPEZ ZULUAGA<br>Subsecretaria Administrativa Educación | <i>Maribel Lopez</i>  | 17.02.2023 |
| Los arriba firmantes declaramos que hemos revisado el documento y lo encontramos ajustado a las normas y disposiciones legales vigentes y por lo tanto, bajo nuestra responsabilidad lo presentamos para firma. |   |                       |            |

**Secretaría de Educación**

Centro Administrativo Departamental José María Córdova (La Alpujarra)  
Calle 42 B 52 - 106 Tel: 383.84.81  
Línea de atención a la ciudadanía: 018000 41 9000 – 409 90 00  
Medellín - Colombia - Suramérica