

ANEXO
FORMATO UNICO
ACTA DE INFORME DE GESTIÓN
(Ley 951 de marzo 31 de 2005)

1. DATOS GENERALES:

NOMBRE DEL FUNCIONARIO RESPONSABLE QUE ENTREGA	SANTIAGO SIERRA LATORRE
CARGO	Director Técnico
ENTIDAD (RAZÓN SOCIAL)	Secretaría de infraestructura Física Gobernación de Antioquia
CIUDAD Y FECHA	Medellín, 19 de Febrero del 2021
FECHA DE INICIO DE LA GESTIÓN	07 de mayo del 2020
CONDICIÓN DE LA PRESENTACION	
FECHA DE RETIRO, SEPARACIÓN DEL CARGO O RATIFICACIÓN	31 de enero del 2021

2. INFORME RESUMIDO O EJECUTIVO DE LA GESTIÓN:

Desde la Secretaría de Infraestructura Física se adelantan proyectos de gran impacto para para el departamento. Algunos, pertenecen a obras motivadas desde la administración anterior y otros licitados en la administración en curso. Dentro de las responsabilidades asignadas, como Director Técnico, lideré y apoyé en las direcciones de Desarrollo Físico, Proyectos Especiales y Planeación.

De acuerdo con lo anterior, el presente Informe de Gestión se presenta teniendo como referente los aspectos fundamentales que la entidad debe comunicar a la ciudadanía, entre otros, aquellos relacionados con la gestión misional y de gobierno que la Secretaria de Infraestructura Física y la Gobernación de Antioquia seguirá fortaleciendo.

3. SITUACIÓN DE LOS RECURSOS:

A. Recursos Financieros:

Como Director Técnico, no tengo recursos financieros a mi cargo.

B. Bienes Muebles e Inmuebles

DESCRIPCION	DESCRIPCION 2	SERIAL	PLACA	VALOR
WORK STATION TS P320 CI7-7700 1TB(2017WSCG0019)	P-G100027375, T-629850, M-170704166184	SMJ05YV3P	G100027374	\$5,295,500.00
PORTATIL, CONT. 4600007497(2017PTCG0034)	T-N/A, M-7CH7211CCQ	5CD7467S6G	G100028481	\$2,942,351.00
TELEFONO DIGITAL	ALCATEL - 4038	713902008	G010519	\$887,829.00
TABLERO	ACRILICO, CON MARCO METALICO	NPSTAS3435	G100002676	\$125,000.00
Las posibles inquietudes que se puedan generar en el inventario consultado serán atendidas personalmente en la oficina de Bienes Muebles, ubicada en el tercer piso (3) , o a través de las Extenciones 9354, 9527, 9539, 9396.				

V. seda*2017-May-03

4. PLANTA DE PERSONAL

Como Director Técnico, no tengo Planta de Personal a mi cargo.

10. CONCEPTO GENERAL:

Concepto General Gestión del funcionario que se retira, se separa del cargo o lo ratifican, en forma narrada máximo en dos hojas, sobre la situación administrativa y financiera cumplida durante el período comprendido entre la fecha de inicio de su gestión y la de su retiro o ratificación.

Durante el periodo de gestión en el cargo de Director Técnico de la Secretaria de Infraestructura Física, mi compromiso fue el seguir trabajando para construir un mejor entorno y una mejor región; avanzamos en nuestros propósitos de fomentar el desarrollo de obras y proyectos, así como en la prioridad de la actual administración de las cabeceras municipales no conectadas en modo carretero, así como los circuitos estratégicos registrados en el Plan de Desarrollo "Unidos por la Vida 2020-2023".

11. FIRMA:



NOMBRE Y FIRMA

FUNCIONARIO SALIENTE, RESPONSABLE

(Titular o representante Legal)