

**FORMATO UNICO
ACTA DE INFORME DE GESTIÓN
(Ley 951 de marzo 31 de 2005)**

1. DATOS GENERALES:

NOMBRE DEL FUNCIONARIO QUE ENTREGA	Lina Bernarda Castrillón Hernández
CARGO	Directora operativa
ENTIDAD (RAZÓN SOCIAL)	Departamento de Antioquia –Despacho del Gobernador.
CIUDAD Y FECHA	Medellín, 13 de enero de 2025
FECHA INICIO DE LA GESTIÓN	01 de febrero de 2024
CONDICIÓN DE LA PRESENTACIÓN	Retiro del Cargo
FECHA DE RETIRO, SEPARACIÓN DEL CARGO O RATIFICACIÓN	31 de diciembre de 2024

2. INFORME RESUMIDO O EJECUTIVO DE LA GESTIÓN:

Como Directora Operativa adscrita a la oficina privada del Despacho del Gobernador, se apoyaron y lideraron acciones orientadas al mejoramiento de la Seguridad Alimentaria y Nutricional de Antioquia como eje fundamental del Plan de Desarrollo Departamental “Por Antioquia Firme” 2024-2027. Una de ellas fue el liderazgo ejercido en el convenio de Asociación celebrado entre la Gobernación de Antioquia en el que se brindó acompañamiento mensual a los municipios y familias, consistente en la entrega de paquetes alimentarios, fortalecimiento y educación a las familias, valoración y seguimiento del estado nutricional a los participantes, acciones que favorecieron de manera significativa al desarrollo en los mil primeros días de vida a más de 2000 familias gestantes y de niñas y niños con mayor vulnerabilidad en 19 municipios del departamento. Se logró la entrega de más de 18600 paquetes alimentarios. Así mismo, se apoyaron los procesos metodológicos y técnicos del Programa Arrullos Antioquia específicamente en el componente de Nutrición con Amor centrado en apoyo a la complementación alimentaria y en la evaluación y seguimiento del estado nutricional de los participantes. En este programa participaron más de 8000 gestantes, niñas y niños en 58 municipios del departamento.

Descripción de funciones esenciales:

Liderar la construcción del índice del Programa Arrullos, una medida que permitió priorizar los municipios participantes en el programa por medio de la creación de un modelado de evaluación de indicadores de vulnerabilidad materno infantil en los municipios de Antioquia.

Liderar el componente de Nutrición con Amor del Programa Arrullos Antioquia.

Diseñar y liderar la construcción de instrumentos digitales para la valoración y seguimiento nutricional de la población participante del Programa Arrullos Antioquia.

Diseñar y desarrollar estrategias de ajuste, evaluación, autoevaluación, seguimiento y mejoramiento permanente a los instrumentos de valoración y seguimiento nutricional del Programa Arrullos Antioquia en articulación con la Gerencia de Infancia, Adolescencia y Familia.

Liderar el diseño y construcción de la ruta detección, canalización, atención y seguimiento a la desnutrición aguda para las niñas y niños del Programa Arrullos Antioquia.

Liderar, acompañar y orientar las acciones técnicas y administrativas del Convenio de Asociación celebrado entre el Departamento de Antioquia y la Fundación Éxito No. 24AS133D1681.

Liderar la construcción y especificaciones técnicas de 3 tipos de paquetes alimentarios (paquete general, complementario y para población indígena) para la población participante del programa Arrullos Antioquia.

Participar activamente en las capacitaciones, asesorías y eventos institucionales o interinstitucionales relacionados con la Seguridad Alimentaria y Nutricional de Antioquia.

Presidir el Consejo Departamental de Seguridad Alimentaria y Nutricional – CODESAN.

Realizar la supervisión al Convenio de Asociación celebrado entre el Departamento de Antioquia y la Fundación Éxito No. 24AS133D1681 teniendo en cuenta y haciendo verificación a los compromisos de los asociados, condiciones técnicas exigidas, de acuerdo con la ley vigente y las normas que la regulen y se le apliquen.

Participar en las reuniones, mesas, comités, y espacios de concertación para los temas de nutrición y salud materno infantil a nivel Departamental.

Diseñar e implementar procesos metodológicos, técnicos y operativos para el desarrollo de acciones de seguimiento y control al componente de Nutrición con Amor del Programa Arrullos Antioquia.

Hacer acompañamiento técnico y metodológico a los enlaces de salud y nutrición del Programa Arrullos Antioquia.

3. SITUACIÓN DE LOS RECURSOS:

A. Recursos Financieros:

Vigencia Fiscal 01 febrero al 31 de diciembre de 2024

Tabla 1. Ejecución presupuestal 2024

CONCEPTO	VALOR (Millones en Pesos)
ACTIVO TOTAL	N/A
Corriente	N/A
No Corriente	N/A
PASIVO TOTAL	N/A
Corriente	N/A
No Corriente	N/A
PATRIMONIO	N/A

No aplica ya que para el periodo laborado no se asignó recurso para la ejecución financiera

B. Bienes Muebles e Inmuebles

Portátil 2017PTCG0111 Número de inventario G100028812. Número de serie 5CD7467S0G.

Computador all in one 8 GB RAM 2013PCCG1234 Numero de inventario G100028776 Numero de serie MXL7462DF6.

Terminales IP 8028 - ALCATEL – LUCENT Numero de inventario G100029776 Numero de serie FRT183208034.

Televisor Samsung Numero de inventario G023696 Numero de serie BCFY3CFS700016F.

Los cuales se reintegran a la Dirección de Bienes e Inmuebles

4. PLANTA DE PERSONAL:

No aplica para este cargo

5 PROGRAMAS, ESTUDIOS Y PROYECTOS

Plan de Desarrollo: Por Antioquia Firme 2024-2027

Línea Estratégica: “Cohesión desde lo social”

Componente 1: Inclusión Social: Curso de vida, familia y diversidad

Programa 5: 2.2.7 Atención Integral a la Primera Infancia

6. OBRAS PÚBLICAS

No aplica para este cargo

7. EJECUCIONES PRESUPUESTALES:

La relación de ejecución presupuestal no aplica

8. CONTRATACIÓN:

N. Contrato	Objeto contractual	Estado	Valor contrato	Valor ejecutado
Convenio de Asociación celebrado entre el Departamento de Antioquia y fundación éxito No. 24AS133D1681 – Numero Fundación Éxito: CW2510985	Aunar esfuerzos técnicos, administrativos y financieros entre el Departamento de Antioquia y la Fundación Éxito, para el desarrollo de acciones para el fortalecimiento de prácticas de cuidado, crianza humanizada, estilos de vida saludables, mejoramiento de la seguridad alimentaria y otras acciones que favorezcan la generación de entornos protectores y de aprendizaje en sus familias a través de la articulación con otros actores que aporten de manera significativa al desarrollo integral de los mil primeros días de vida.	Ejecutado	Dos mil ciento ochenta y tres millones Cuatrocientos noventa y cinco mil dieciséis pesos (\$2.183.495.016) en especie Otros si por setenta y dos Millones setecientos ochenta y cuatro mil ochocientos diez pesos m/l (\$72.784.810) en Especie.	\$2.256.279.828

9. REGLAMENTOS Y MANUALES:

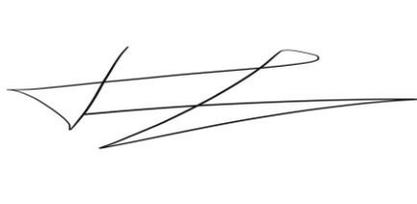
La dirección no cuenta con reglamentos y manuales establecidos para la ejecución de las actividades al cargo, sin embargo, se tiene establecidos los documentos correspondientes a

los procedimientos establecidos por el Sistema Integrado de Gestión de la Gobernación de Antioquia.

10. CONCEPTO GENERAL:

Las funciones que se realizaron durante el periodo se encuentran detalladas en el capítulo 2 de este mismo informe.

FIRMA:

A handwritten signature in black ink, consisting of several overlapping, fluid strokes. The signature is positioned to the left of a vertical line that extends downwards from the top of the signature area.

Lina Bernarda Castrillón Hernández
Cc. 39457444