



Medellín, 24/01/2024

ANEXO¹

FORMATO UNICO

ACTA DE INFORME DE GESTIÓN

(Ley 951 de marzo 31 de 2005)

1. DATOS GENERALES

- A. NOMBRE DEL FUNCIONARIO RESPONSABLE QUE ENTREGA: Piedad del Pilar Aragón Medina
- B. CARGO: Director Operativo– Dirección de Planeación y Gestión
- C. ENTIDAD (RAZON SOCIAL): Gobernación de Antioquia – Secretaría de Productividad y Competitividad
- D. CIUDAD Y FECHA: Medellín, Antioquia, enero 23 de 2024
- E. FECHA DE INICIO DE LA GESTIÓN: 1 de febrero de 2021
- F. CONDICIÓN DE LA PRESENTACIÓN:
RETIRO X SEPARACIÓN DEL CARGO RATIFICACIÓN
- G. FECHA DE RETIRO, SEPARACIÓN DEL CARGO O RATIFICACIÓN: enero 23 de 2024

2. INFORME RESUMIDO O EJECUTIVO DE LA GESTIÓN

La misionalidad de la Secretaría de Productividad y Competitividad es promover el desarrollo económico en las regiones, mediante programas de formación, fortalecimiento y financiación para emprendedores y empresarios. Además, fomenta el uso de la ciencia, la tecnología y la innovación para solucionar problemas reales de competitividad y productividad. De igual manera, gestiona la cooperación y las alianzas público – privadas en búsqueda de oportunidades para la internacionalización económica de Antioquia.

Los procesos que desarrolla la Dirección Operativa de Planeación y Gestión en pro del propósito misional de la Secretaría de Productividad y Competitividad y del cumplimiento

(*) FUENTE: Ley 951 de 2005 y articulado de la presente resolución orgánica.





de los indicadores establecidos en el Plan de Desarrollo UNIDOS 2020-2023, son los siguientes:

- Contratación: de los programas y proyectos de las cinco (5) dependencias que hacen parte de la Secretaría (Emprendimiento, Innovación, Internacionalización, Proyectos y Banco de la Gente).
- Presupuesto: seguimiento al presupuesto asignado, tanto de los rubros de inversión como los de funcionamiento.
- Indicadores: seguimiento trimestral de cumplimiento de los indicadores del Plan de Desarrollo, solicitado por la Dirección de Planeación Departamental.
- FODES: seguimiento al Fondo para la Promoción de Proyectos Productivos
- Talento Humano
- Requerimientos vigencias 2020-2021 y 2023
 - Informe PQRS
 - Informe Auditoria Política CTel, Café Especial y Economía Social y Solidaria
 - Informe Sistema Integrado de Gestión - SIG

INDICADORES: Vigencias 2020, 2021, 2022 y 2023

- Esta Dirección realizó oportunamente los reportes solicitados por la Dirección de Planeación Departamental y que corresponden al seguimiento del Plan de Desarrollo Unidos 2020-2023. En general para el cuatrienio se observa un cumplimiento por encima de lo planeado en los indicadores.

Ver Anexo 2_Matriz Indicadores Cuatrienio

FODES

- Durante la vigencia 2022, El proceso Fondo para la Promoción de Proyectos Productivos – FODES, fue designado a la Dirección de Planeación y Gestión, para ser coordinado por esta.

- De acuerdo con la base de datos, del Sistema Financiero Fodes (SFF), se tiene la siguiente información

Fecha inicial de los préstamos	1981
Fecha final de los préstamos	2009
Total usuarios de crédito	760
Personas jurídicas	322
Personas Naturales	438

- Se detalla la información de este proceso en el informe adjunto, con corte junio 30 de 2023.

Ver Anexo 3_Informe FODES y Anexo 3.1_Presentación FODES





REQUERIMIENTOS: Informe PQRS

Vigencia 2020

- Durante esta vigencia, en los dos semestres se dio cumplimiento en 100% y 89% respectivamente, sobre la respuesta oportuna a las solicitudes.

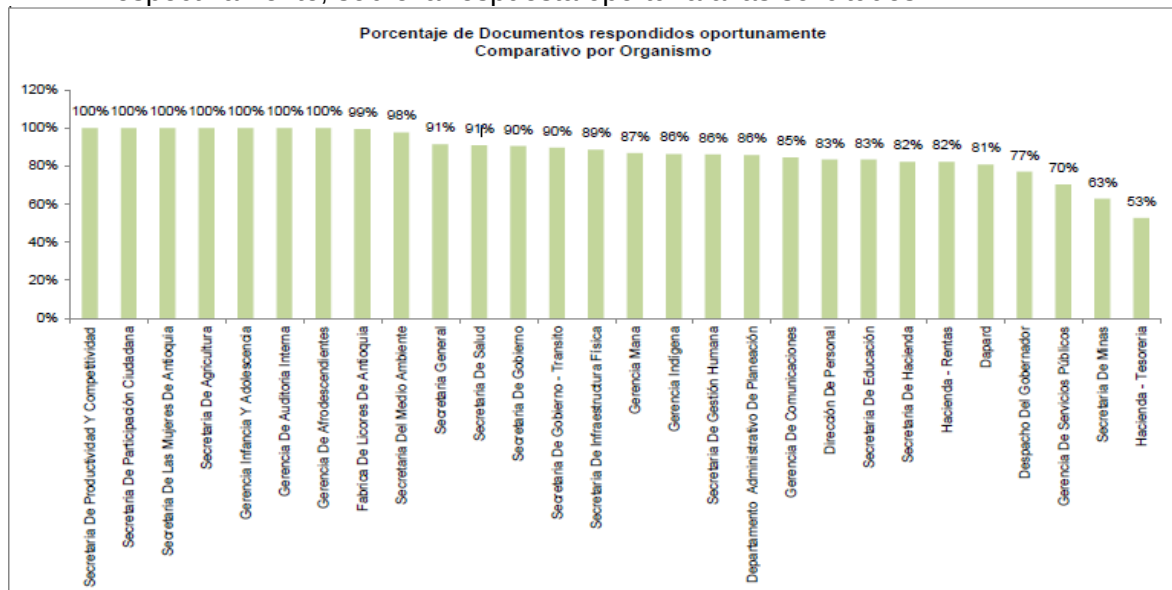


Gráfico correspondiente al “Informe de Peticiones, Quejas, Reclamos, Sugerencias y Denuncias – PQRS”, de la Gerencia de Auditoría Interna, con corte 30 junio 2020.
Ver Anexo 6_Informe Auditoria PQRS Jun 2020

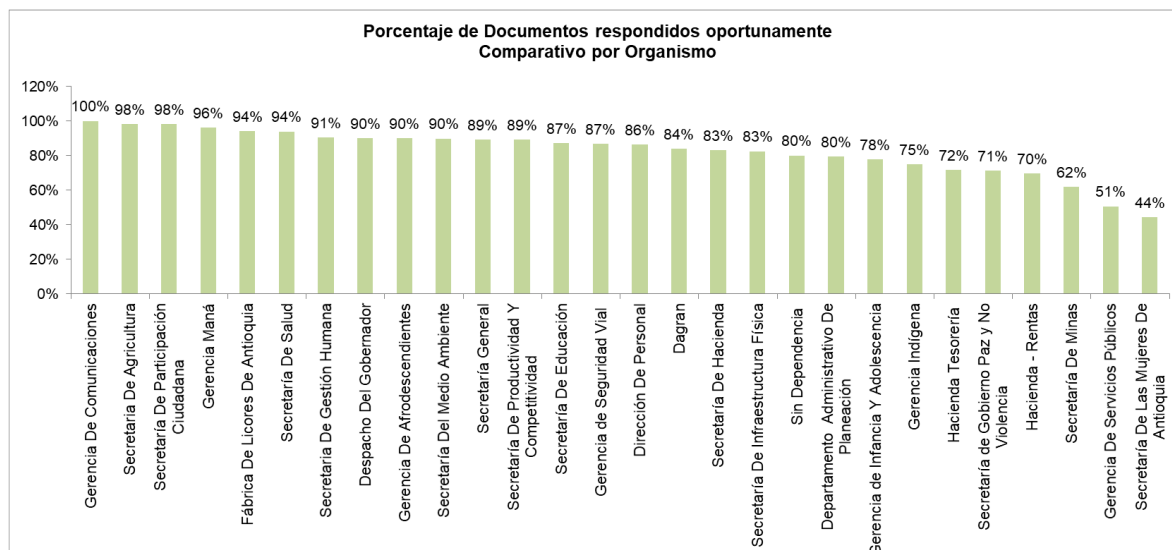




Gráfico correspondiente al “Informe de Peticiones, Quejas, Reclamos, Sugerencias y Denuncias – PQRSD”, de la Gerencia de Auditoría Interna, con corte 31 diciembre 2020.

Ver Anexo 6.1_Informe Auditoria PQRS Dic 2020

Vigencia 2021

- Durante esta vigencia, en los dos semestres se dio cumplimiento a la respuesta oportuna de las solicitudes en un 100%

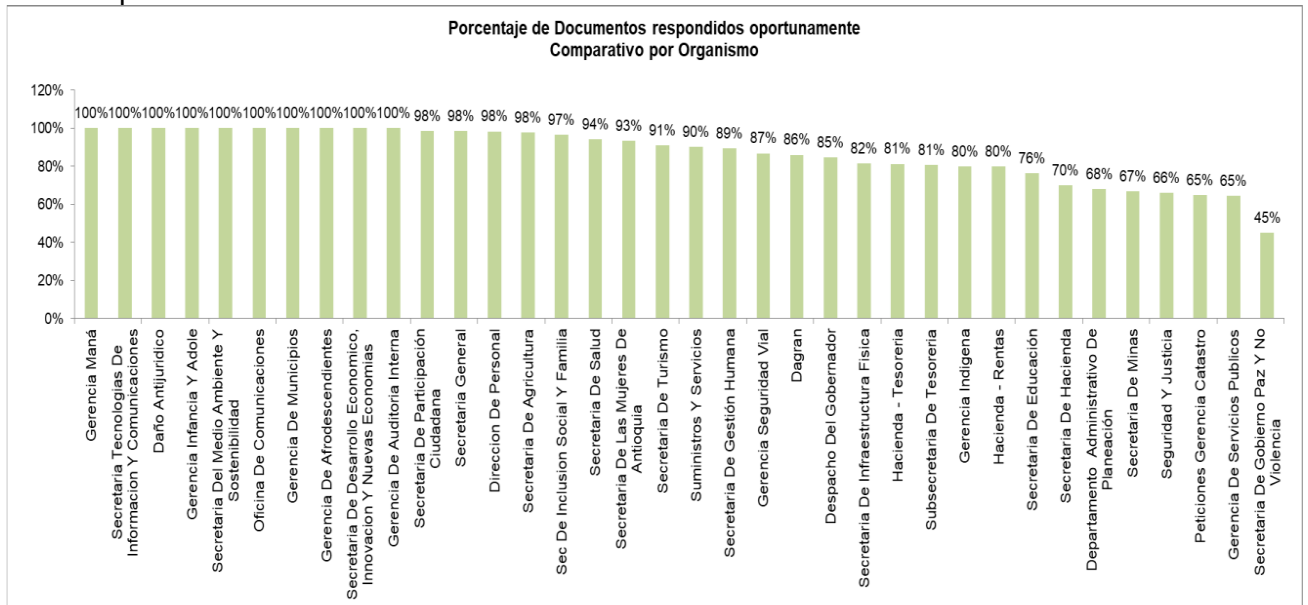


Gráfico correspondiente al “Informe de Peticiones, Quejas, Reclamos, Sugerencias y Denuncias – PQRSD”, de la Gerencia de Auditoría Interna, con corte 30 junio 2021.

Ver Anexo 6.2_Informe Auditoria PQRS Jun 2021

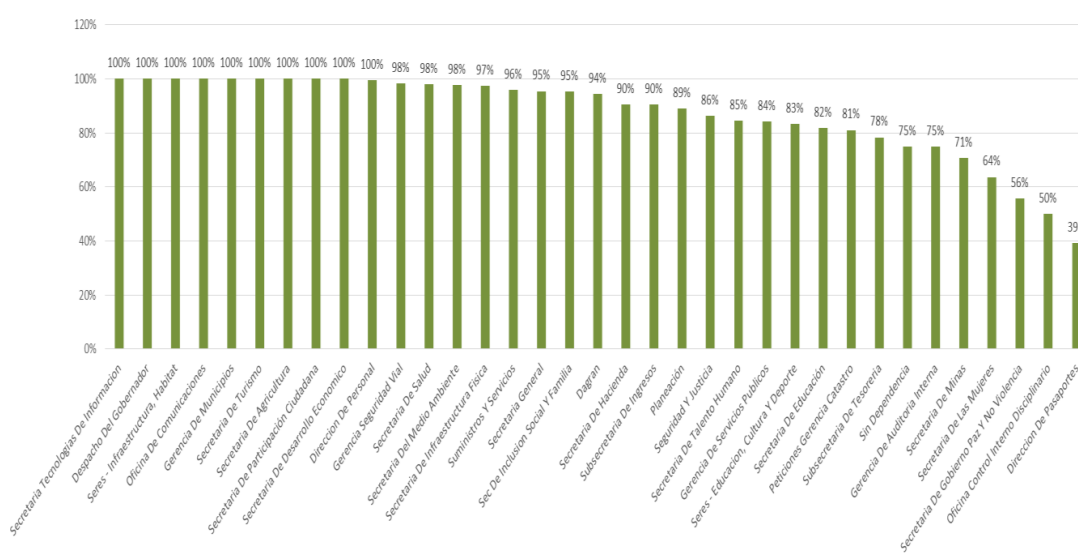




Gráfico correspondiente al “Informe de Peticiones, Quejas, Reclamos, Sugerencias y Denuncias – PQRS”, de la Gerencia de Auditoría Interna, con corte 30 diciembre 2021.

Ver Anexo 6.3_Informe Auditoria PQRS Dic 2021

Vigencia 2022

- Durante esta vigencia, en los dos semestres se dio cumplimiento a la respuesta oportuna de las solicitudes en un 96% y 95,45% respectivamente.

CUMPLIMIENTO EN LA OPORTUNIDAD EN LA RESPUESTA			
Dependencia	Total de Documentos	Respondidas a Tiempo	Porcentaje Cumplimiento en Oportunidad
Subsecretaría de Tesorería	240	143	60%
Secretaría de Talento Humano	131	97	74%
Secretaría de Minas	77	49	64%
Secretaría General	103	87	84%
DAGRAN	250	162	65%
Secretaría Tecnologías de Información y las Comunicaciones	14	14	100%
Secretaría de Productividad y Competitividad	25	24	96%
Sin Dependencia	2512	2261	90%
Peticiones Gerencia Catastro	611	463	76%

Tabla correspondiente al “Informe de Peticiones, Quejas, Reclamos, Sugerencias y Denuncias – PQRS”, de la Gerencia de Auditoría Interna, con corte 30 junio 2022.

Ver Anexo 6.4_Informe Auditoria PQRS Jun 2022





Dependencia	Semestre Jul-Dic de 2021	Semestre Jul-Dic de 2022		
	Porcentaje de cumplimiento en oportunidad (%)	Total de PQRS	PQRS respondidas a tiempo	Porcentaje de cumplimiento en oportunidad (%)
Secretaría de agricultura	100	20	20	100
Gerencia de municipios	100	5	5	100
Oficina privada	ND	4	4	100
Oficina de comunicaciones	100	2	2	100
Despacho del gobernador	100	1	1	100
Secretaría sectorial de desarrollo institucional y Gobernanza	ND	1	1	100
SERES de desarrollo económico equitativo	ND	1	1	100
Gerencia de Auditoría Interna	75	1	1	100
Sin dependencia	75	488	480	98,36
Secretaría de asuntos institucionales, paz y Noviolencia - Direccion de pasaportes	39	11532	11307	98,05
Secretaría de productividad y competitividad	100	22	21	95,45
Secretaría del medio ambiente y sostenibilidad	98	43	41	95,35
Secretaría de talento humano y desarrollo organizacional - Direccion de personal	100	99	93	93,94
Secretaría general	95	93	87	93,55
Gerencia seguridad vial	98	545	494	90,64
Secretaría de hacienda - Subsecretaría de ingresos	90	165	141	85,45
Departamento administrativo de planeación	89	39	33	84,62

Tabla correspondiente al “Informe de Peticiones, Quejas, Reclamos, Sugerencias y Denuncias – PQRS”, de la Gerencia de Auditoría Interna, con corte 30 diciembre 2022.

Ver Anexo 6.5_Informe Auditoria PQRS Dic 2022

Informe Auditoria Políticas: CTel, Café Especial y Economía Social y Solidaria

PROCESO	ENTE DE CONTROL	VIGENCIA	CONCEPTO
Auditoria Política Café Especial	Contraloría General de Antioquia	2020	Cumple
		2021	Cumple
		2022	Cumple
Auditoria Economía Social y Solidaria	Contraloría General de Antioquia	2020	Cumple
		2021	Cumple
		2022	Cumple
Ciencia, Tecnología e Innovación	Contraloría General de Antioquia	2020	Cumple
		2021	Cumple
		2022	Cumple
Auditoria Sistema Integrado de Gestión - SIG	Gerencia de Auditoría Interna	2020	Eficaz, Adecuado y Conveniente
		2021	Eficaz, Adecuado y Conveniente





Proceso Promoción del Desarrollo Económico		2022	Cumplimiento de los objetivos y resultados del proceso
---	--	------	---

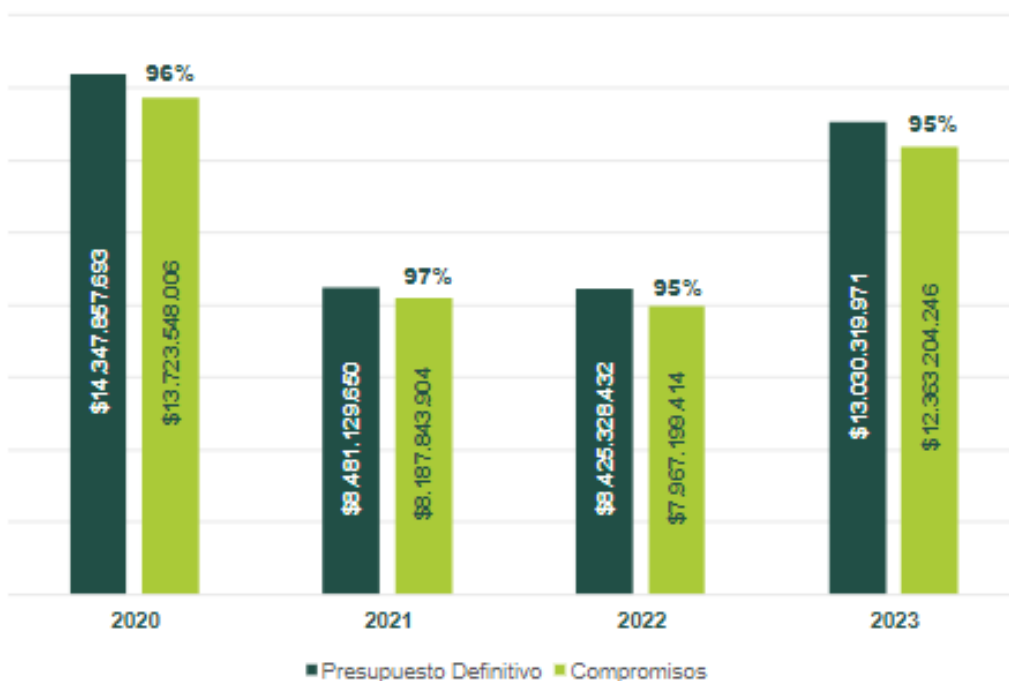
Anexo 7__ Informes Auditorias Políticas 2020-2021-2022

Informe Sistema Integrado de Gestión - SIG

Anexo 8_ Informe Auditoria SIG 2020-2021-2022

3. SITUACIÓN DE LOS RECURSOS:

A. Recursos Financieros:





B. Bienes Muebles e Inmuebles: N/A.

4. PLANTA DE PERSONAL:

Detalle de la planta de personal del Despacho el cual está a cargo de la Dirección de Planeación y Gestión:

Nombre	Tipo Cargo	Denominación del empleo
Yesid Cano Toro	Carrera Administrativa	Profesional Especializado
Silvio Harold Rosero Arce	Carrera Administrativa	Profesional Especializado
María Eugenia Escobar Hernández	Provisionalidad en Vacante Definitiva	Profesional Universitario
Oscar Alonso Sánchez Muriel	Carrera Administrativa	Profesional Universitario
Laura Cano Puerta	Asistencial	Auxiliar Administrativa
Rubén Darío Valdés Gómez	Asistencial	Auxiliar Administrativo
María Nelly Montoya Ortiz	Provisionalidad en Vacante Definitiva	Auxiliar Administrativo

Acciones realizadas para el Talento Humano

Vigencia 2020

- Implementación de los protocolos para el trabajo en casa debido a la emergencia sanitaria COVID.

Vigencia 2021

- Seguimiento al trabajo en casa de los funcionarios de la Secretaría de Productividad y Competitividad.
- Participamos de los espacios creados por la Secretaría de Talento Humano, para la implementación del proceso de modernización de la Gobernación de Antioquia.

Vigencia 2022

- Durante la vigencia 2022, esta Dirección hizo seguimiento a los planes de retorno al CAD establecido por la Secretaría de Salud y Talento Humano, debido a la terminación de la emergencia sanitaria COVID.





Vigencia 2023

- Durante los meses de febrero y marzo, se realizó el piloto del programa de salud mental en alianza con COMFAMA. Este Programa de Salud Mental es una estrategia para el acompañamiento a las empresas en la toma de medidas tendientes a mejorar la calidad de vida de los trabajadores a través de la promoción de la salud y la prevención de la enfermedad para el mejoramiento de la salud mental de sus trabajadores. Durante cuatro semanas realizamos actividades y talleres que tenían por objetivo:
 - Promover el uso de consulta en salud mental.
 - Identificar necesidades de salud mental.
 - Capacitar a los funcionarios como mentores en Primeros Auxilios Psicológicos
 - Acceder a citas de servicio de orientación psicológica de la Red de Amor, Cuidado y Salud Mental.
 - Realizar seguimiento personalizado a las condiciones de salud mental de los colaboradores usuarios de la Red de amor, cuidado y salud mental.
- Gracias a los excelentes resultados y a la aceptación de los funcionarios del Piloto del Programa de Salud Mental, se logró mediante alianza con COMFAMA y el apoyo de la Secretaría de Talento Humano, la implementación de la fase II del programa, el cual no tuvo costo.

Ver Anexo 4_Piloto Programa Salud Mental

Ver Anexo 5_Programa Salud Mental Fase Avanzada

- Durante el cuatrienio, coordinamos todas las solicitudes presentadas por los funcionarios de las 5 Direcciones adscritas a la Secretaría de Productividad y Competitividad, en cuanto a vacaciones, licencias, incapacidades, interrupciones, entre otras situaciones administrativas.
- En cuanto al equipo Administrativo, se programaron y solicitaron las vacaciones dando prioridad a evacuar las peticiones de los funcionarios que tenían más periodos acumulados. A continuación, se relaciona el estado actual de vacaciones de los funcionarios de la Dirección Administrativa:

PERIODO	OBSERVACIÓN	FECHAS
2020	Al día, no hay periodos pendientes	N/A
2021	Al día, no hay periodos pendientes	N/A
2022	Rubén Darío Valdés	Solicitadas para Disfrute Diciembre 2023
	Yesid Cano Toro	11 días pendientes, solicitados para disfrute Diciembre 2023
	Oscar Sánchez	11 días pendientes, solicitados para disfrute Diciembre 2023
	Pilar Aragón	6 días pendientes, solicitados para disfrute Diciembre 2023





2023	Rubén Darío Valdés	Aún sin solicitar
	Laura Cano	Solicitadas Diciembre 2023
	Silvio Harold Rosero	Solicitadas Diciembre 2023
	María Eugenia Hernández	Solicitadas Noviembre 2023
	Pilar Aragón Medina	Aún sin solicitar
	Oscar Sánchez	Aún sin solicitar
	María Nelly Montoya	Aún sin solicitar
	Gabriel Meneses	Aún sin solicitar
	Edidt Díaz	Inició este año funciones 9 de mayo
	Yesid Cano	Aún sin solicitar

- En la presente vigencia nos encontramos al día en cuanto a compensatorios de los funcionarios de la Dirección Operativa de Planeación y Gestión.

5. PROGRAMAS, ESTUDIOS Y PROYECTOS

NA.

6. OBRAS PÚBLICAS

NA.

7. EJECUCIONES PRESUPUESTALES:

La siguiente, es la información de la ejecución presupuestal de la Secretaría de Productividad y Competitividad, durante las Vigencias 2020, 2021, 2022 y 2023

CONCEPTO	2020	2021	2022	2023
PRESUPUESTO INVERSIÓN	14,347	8,481	8,425	13,035
EJECUCIÓN	13,723	8,187	7,967	12,980
%EJECUCIÓN	95,65	96,54	94,56	99,58

CONCEPTO	2020	2021	2022	2023
PPTO FUNCIONAMIENTO	5,327,200,400	5,515,531,598	6,002,281,052	3,779,016,976
EJECUCIÓN	4,595,809,431	4,797,726,226	5,270,045,386	3,343,926,939





%EJECUCIÓN	86	87	88	88
------------	----	----	----	----

8. CONTRATACIÓN:

A continuación, se relacionan los procesos contractuales adelantados en las vigencias 2020, 2021, 2022, y 2023

Vigencia 2020

- Durante la vigencia 2020, esta dependencia acompañó la contratación de 20 procesos contractuales.
Ver Anexo 1_Informe Contractual Cuatrienio 2020-2023, Pestaña 2020.

Vigencia 2021

- Durante la vigencia 2021, esta dependencia acompañó la contratación de 34 procesos contractuales.
- De los 20 procesos contratados en 2020, uno (1) se encuentra en ejecución y va hasta el 2026. Los 19 restantes se encuentran liquidados y publicados. **Ver Anexo 1_Informe Contractual Cuatrienio 2020-2023, Pestaña 2021.**

Vigencia 2022

- Durante la vigencia 2022, esta dependencia acompañó la contratación de 14 procesos contractuales.
- De los 34 procesos contratados en 2021, cinco (5) se encuentran en ejecución hasta 2026, los 29 restantes se encuentran liquidados y publicados.
Ver Anexo 1_Informe Contractual Cuatrienio 2020-2023, Pestaña 2022.

Vigencia 2023

- Durante la vigencia 2023, esta dependencia acompañó la contratación de 20 procesos contractuales.
- De los 20 procesos contratados en 2023, ya se encuentran 8 liquidados y publicados.
Ver Anexo 1_Informe Contractual Cuatrienio 2020-2023, Pestaña 2023.

Dentro del proceso contractual se realizó seguimiento constante durante las 4 vigencias, a las publicaciones de las plataformas SECOP, SIA Observa y SPI, donde se reportaron todas las publicaciones respectivas.

Liquidaciones Pendientes vigencia 2023





GOBERNACIÓN DE ANTIOQUIA

Secretaría de Productividad
y Competitividad



NO. CONTRATO	VIGENCIA	OBJETO	VALOR FINAL	FECHA INICIO	FECHA TERMINACIÓN	CONTRATISTA	ESTADO
21AS161G29	2021	Articular y unir esfuerzos para desarrollar e implementar actividades y proyectos que contribuyan al desarrollo económico y social de los Antioqueños, por medio de la generación de competencias, consolidación de buenas prácticas, transferencia de conocimiento, uso y adopción de tecnologías para el aumento de la productividad y competitividad de los sectores económicos del Departamento	0	14/04/2021	31/12/2023	SENA (Convenio Marco)	Pendiente de liquidación
4600013723	2022	Fomentar el desarrollo socioeconómico del territorio mediante la innovación, el emprendimiento, la formalización y el fortalecimiento del tejido empresarial en Antioquia, con formación, acompañamiento técnico e incentivos	\$5.207.055.477	19/07/2021	19/04/2023	Universidad de Antioquia	Pendiente de Liquidación
4600015505	2023	Fomentar el emprendimiento y fortalecer el tejido empresarial del Departamento de Antioquia, mediante la ejecución del componente capital semilla y el	\$4.682.095.736	28/04/2023	13/12/2023	U. de Antioquia	Pendiente de liquidación



Centro Administrativo Departamental José María Córdova (La Alpujarra)
Calle 42 B No. 52 - 106 - Línea de Atención a la Ciudadanía: 604 409 9000
Medellín - Colombia.



SC4887-1



GOBERNACIÓN DE ANTIOQUIA

Secretaría de Productividad
y Competitividad



NO. CONTRATO	VIGENCIA	OBJETO	VALOR FINAL	FECHA INICIO	FECHA TERMINACIÓN	CONTRATISTA	ESTADO
		programa Antómate de Antioquia, en el marco del cumplimiento del Plan de Desarrollo «Unidos por la vida 2020-2023»					
4600015478	2023	Aunar esfuerzos administrativos, financieros, técnicos y logísticos para dinamizar el consumo de café de origen de Antioquia de cara al mejoramiento del proceso de comercialización, en el marco de la política pública de cafés especiales del Departamento de Antioquia	\$810.397.915	13/06/2023	13/11/2023	CCMA	Pendiente de liquidación
4600015645	2023	Aunar esfuerzos administrativos, técnicos y financieros para la puesta en marcha de una tienda de café especial, dentro del proyecto «balcón de los cafés especiales» del municipio de Venecia, para incentivar el consumo y comercialización de café especial, en el marco de la política pública de cafés especiales del departamento de Antioquia	\$177.773.173	13/06/2023	13/12/2023	Municipio Venecia	Pendiente de liquidación
4600015746	2023	Aunar esfuerzos administrativos, financieros y logísticos para la	\$660.000.000	15/06/2023	15/12/2023	Municipio San Vicente	Pendiente de liquidación



Centro Administrativo Departamental José María Córdova (La Alpujarra)
Calle 42 B No. 52 - 106 - Línea de Atención a la Ciudadanía: 604 409 9000
Medellín - Colombia.



SC4887-1



GOBERNACIÓN DE ANTIOQUIA

Secretaría de Productividad
y Competitividad



NO. CONTRATO	VIGENCIA	OBJETO	VALOR FINAL	FECHA INICIO	FECHA TERMINACIÓN	CONTRATISTA	ESTADO
		puesta en marcha de la Plaza de Mercado del Municipio de San Vicente Ferrer, en el marco del programa Infraestructuras y Tecnología para el apoyo a la asociatividad y comercialización: Nueva generación de plazas de mercado y ciudadelas agro tecnológicas, del Plan de Desarrollo Unidos por la Vida 2020-2023.					
4600015695	2023	Aunar esfuerzos financieros, técnicos y logísticos para la formulación y socialización del proyecto estratégico: Capacidades logísticas en Urabá - Economía terciaria; descrito en el Plan de Desarrollo Unidos 2020 - 2023	\$70.000.000	16/06/2023	15/12/2023	INER	Pendiente de liquidación
4600015880	2023	Aunar esfuerzos financieros, logísticos y administrativos para la puesta en marcha de la plaza de mercado del Municipio de la Ceja, en el marco del programa Infraestructuras y Tecnología para el apoyo a la asociatividad y comercialización: Nueva generación de plazas de	\$635.000.000	27/06/2023	27/11/2023	Municipio La Ceja	Pendiente de liquidación - Cuenta con acta de terminación



Centro Administrativo Departamental José María Córdova (La Alpujarra)
Calle 42 B No. 52 - 106 - Línea de Atención a la Ciudadanía: 604 409 9000
Medellín - Colombia.



SC4887-1



GOBERNACIÓN DE ANTIOQUIA

Secretaría de Productividad
y Competitividad



NO. CONTRATO	VIGENCIA	OBJETO	VALOR FINAL	FECHA INICIO	FECHA TERMINACIÓN	CONTRATISTA	ESTADO
		mercado y ciudadelas agro tecnológicas, del Plan de Desarrollo Unidos por la Vida 2020-2023.					
4600015904	2023	Aunar esfuerzos financieros, administrativos y logísticos para la puesta en marcha de una tienda de café especial, con el fin de incentivar la comercialización y el consumo en el municipio de Anzá, dentro del proyecto «mirador del rio cauca», en el marco de la política pública de cafés especiales del departamento de Antioquia	\$188.096.347	28/06/2023	28/11/2023	Municipio Anzá	Pendiente de liquidación- Cuenta con Acta de terminación
4600015913	2023	Contrato interadministrativo de mandato sin representación para la operación logística y estrategia comunicacional para el fortalecimiento del programa banco de la gente adscrito a la secretaría de productividad y competitividad	\$330.000.000	4/07/2023	30/11/2023	Banco - Activa	Pendiente de liquidación
4600015937	2023	Generar capacidades para la solución de retos innovadores planteados en las subregiones a través de los Comités Universidad	\$300.000.000	30/06/2023	30/11/2023	CUEE	En Proceso de liquidación



Centro Administrativo Departamental José María Córdova (La Alpujarra)
Calle 42 B No. 52 - 106 - Línea de Atención a la Ciudadanía: 604 409 9000
Medellín - Colombia.



SC4887-1



NO. CONTRATO	VIGENCIA	OBJETO	VALOR FINAL	FECHA INICIO	FECHA TERMINACIÓN	CONTRATISTA	ESTADO
		Empresa Estado - CUEE del Departamento de Antioquia					

Procesos que van hasta la vigencia 2026

No. CONTRATO	VIGENCIA	OBJETO	VALOR FINAL	FECHA INICIO	FECHA TERMINACIÓN	CONTRATISTA	OBSERVACIONES
4600012094	2021	Incorporación de recursos a través de cofinanciación para la colocación de microcréditos en el municipio de Támesis, en el programa banco de la gente, en el marco del convenio interadministrativo No. 140 de 2018	\$105.000.000	13/09/2021	31/12/2026	Alcaldía Támesis	Régimen Especial, Ley 489 de 1998
4600012093	2021	Incorporación de recursos a través de cofinanciación para la colocación de microcréditos en el municipio de San Vicente Ferrer, en el programa banco de la gente, en el marco del convenio interadministrativo No. 140 de 2018	\$84.000.000	11/08/2021	31/12/2026	Alcaldía San Vicente Ferrer	Régimen Especial, Ley 489 de 1998
4600012347	2021	Incorporación de recursos a través de cofinanciación para la colocación de microcréditos en el municipio de Sonsón, en el programa banco de la gente, en el marco del convenio	\$84.000.000	3/11/2021	31/12/2026	Alcaldía Sonsón	Régimen Especial, Ley 489 de 1998





No. CONTRATO	VIGENCIA	OBJETO	VALOR FINAL	FECHA INICIO	FECHA TERMINACIÓN	CONTRATISTA	OBSERVACIONES
		interadministrativo No. 140 de 2018.					
020AS350001	2021	Incorporación a través de cofinanciación con recursos del fondo Marinilla solidaria, para la colocación de microcréditos en el municipio de marinilla, en el programa banco de la gente, en el marco del Convenio Interadministrativo N 140 de 2018.	\$1.056.000.000	9/10/2021	31/12/2026	Alcaldía Marinilla	Régimen Especial, Ley 489 de 1998
21AS161G28	2021	Incorporación a través de cofinanciación con recursos del fondo "bifamiliar", para la colocación de microcréditos en el municipio de Rionegro, en el programa banco de la gente, en el marco del convenio interadministrativo n°140 de 2018	\$1.000.000.000	6/04/2021	31/12/2026	Alcaldía Rionegro	Régimen Especial, Ley 489 de 1998

9. REGLAMENTOS Y MANUALES:

Relacione a la fecha de retiro, separación del cargo o ratificación, los reglamentos internos y/o manuales de funciones y procedimientos vigentes en la entidad.

Manual de contratación	Establece directrices y parámetros claros y coherentes que sirvan de guía para el desarrollo de la gestión contractual y de cada una de las etapas de los procesos de selección adelantadas por la entidad.
Manual de supervisión	Herramienta de trabajo a las personas naturales o jurídicas que ejercen las labores de supervisión e interventoría de





	los diferentes contratos celebrados por el Departamento de Antioquia
Manual del empleado público	Reglamenta la administración del personal que presta servicio al Departamento de Antioquia.
Manual de funciones del G+	Guía para establecer o modificar el Manual Especifico de funciones y de Competencias Laborales.
Manual del sistema de seguridad y salud en trabajo.	Este manual es una herramienta, para garantizar que todos los contratos que el Departamento de Antioquia establezca con terceros ya sean personas naturales o jurídicas en actividades relacionadas con la construcción, montaje, reforma o mantenimiento de la infraestructura, instalaciones locativas, y los contratos relacionados con consultoría y asesoría directa, mercadeo, ventas y suministros, cumplan con los requisitos para la prevención de accidentes y enfermedades laborales del personal contratista y/o subcontratista.
Módulo 1. Del Modelo Integrado de Planeación y Gestión – MIPG.	Modelo 1. Dimensión Talento Humano Esta dimensión, definida como el corazón del MIPG, aborda las políticas y las herramientas para gestionar adecuadamente el ciclo del servidor público (Ingreso, desarrollo y retiro), resaltando la importancia de su labor y permitiendo su bienestar, como ejes fundamentales para mejorar los resultados y prestación del servicio a los ciudadanos. Se define así mismo el marco de integridad del servicio público.
Instructivo tributario para los procesos contractuales, Secretaría de Hacienda, Dirección de Contabilidad.	Directrices generales en materia contable y tributaria, las cuales deberán ser acatadas por todos los ordenadores del gasto, los funcionarios y demás personas que intervienen en el.

11. FIRMA:





GOBERNACIÓN DE ANTIOQUIA
Secretaría de Productividad
y Competitividad



PIEDAD DEL PILAR ARAGON MEDINA
CC. 32.783.589
Directora Operativa de Planeación y Gestión
Secretaría de Productividad y Competitividad
Gobernación de Antioquia
PARAGONM

12. OTRAS FIRMAS:

SILVIO HAROLD ROSERO ARCE
CC. 98.400.182
Profesional Especializado
Secretaría de Productividad y Competitividad de Antioquia
PRIMER TESTIGO

YESID CANO TORO
CC. 71.080.374
Profesional Especializado
Secretaría de Productividad y Competitividad de Antioquia.
SEGUNDO TESTIGO



Centro Administrativo Departamental José María Córdoba (La Alpujarra)
Calle 42 B No. 52 - 106 - Línea de Atención a la Ciudadanía: 604 409 9000
Medellín - Colombia.



SC4887-1



GOBERNACIÓN DE ANTIOQUIA

Secretaría de Productividad
y Competitividad



(*) FUENTE: Ley 951 de 2005 y articulado de la presente resolución orgánica.



Centro Administrativo Departamental José María Córdova (La Alpujarra)
Calle 42 B No. 52 - 106 - Línea de Atención a la Ciudadanía: 604 409 9000
Medellín - Colombia.



SC4887-1

