

## **FORMATO UNICO DE ACTA DE INFORME DE GESTION**

**(Ley 951 de marzo 31 de 2005)**

### **A. DATOS GENERALES:**

**NOMBRE DEL FUNCIONARIO RESPONSABLE QUE ENTREGA**

José Manuel González Botero

**CARGO**

Gerente de Personas con Discapacidad

**ENTIDAD (RAZON SOCIAL)**

Gerencia de Personas con Discapacidad

**CIUDAD Y FECHA**

Medellín, diciembre 31 de 2024

**FECHA DE INICIO DE LA GESTION**

25/ENE/2024

**MOTIVO DE LA PRESENTACION DEL ACTA**

RETIRO X           SEPARACION           RATIFICACION

**FECHA DE RETIRO, SEPARACION O RATIFICACION DEL CARGO**

31 de diciembre de 2024

### **INFORME RESUMIDO O EJECUTIVO DE LA GESTION:**

La Gerencia de Discapacidad impulsa la articulación interinstitucional y la coordinación de esfuerzos para lograr una Antioquia Accesible. Durante el año 2024 acompañamos los procesos de formulación, evaluación y actualización de las Políticas Públicas Territoriales, como mecanismos de participación y acceso a derechos de la población con discapacidad. Establecimos canales de comunicación y contacto permanente con los Referentes de Discapacidad Municipal, con quienes desarrollamos encuentros mensuales formativos.

Asesoramos a organizaciones, comunidades e instituciones públicas para la organización social y la participación de las personas con discapacidad. Facilitamos la inversión en la adaptación de espacios para la formación artística y cultural inclusiva en once municipios. Desarrollamos el “Encuentro de la Esperanza y la Superación”, con el reconocimiento a 300

experiencias significativas de personas con discapacidad en el deporte, el arte, el emprendimiento y la participación ciudadana.

Convocamos a organizaciones y actores productivos para el impulso a nuevas estrategias de formalización laboral y apoyo al emprendimiento, enfocados en las necesidades y oportunidades diferenciales de las regiones del departamento. Conectamos iniciativas como “Hub de Inclusión Digital” para impulsar la formación en tecnologías y economías digitales, con el propósito de que las personas con discapacidad con más dificultades para su movilidad puedan aprovechar oportunidades laborales basadas en tecnología.

Desarrollamos acciones afirmativas para romper las barreras y lograr el acceso pleno a personas con discapacidad, con la realización de talleres de sensibilización hacia la Comunidad Sorda y formación en Lengua de Señas Colombiana – LSC. Capacitamos a los Servidores Públicos de Atención al Usuario en la Gobernación de Antioquia, en el uso de lenguaje inclusivo.

Convocamos y escuchamos a actores de todo el territorio para la evaluación y actualización de nuestra Política Pública Departamental de Discapacidad, un proceso que abarcará todo el año 2025 para adoptar una política más moderna, contextualizada y proyectada a la comunidad con discapacidad presente y futura.

A través el establecimiento de propósitos estratégicos comunes con las dependencias de la Gobernación de Antioquia, se articularon esfuerzos sectoriales así:

- Más de 7.600 estudiantes con discapacidad en el sistema de educación pública de Antioquia con la Secretaría de Educación
- 25 emprendedores beneficiados con las Jornadas de Fortalecimiento Empresarial y formados en habilidades y competencias empresariales y funcionales. Además de seis iniciativas de negocio apoyadas con microcréditos desde la Secretaría de Productividad y Competitividad.
- Entregamos más de 2.000 paquetes nutricionales en la estrategia de “Alimentación Digna” a personas con discapacidad, con el apoyo de MANÁ.
- Avanzamos en la asignación de recursos y desarrollo de intervención para dotar a 11 municipios con espacios culturales inclusivos y adaptados, con el Instituto de Cultura y Patrimonio de Antioquia.
- Llegamos a 27 beneficiarios en el programa “Vivienda digna para personas con discapacidad y sus familias”, además de otorgar 1.451 mejoramientos de vivienda para personas con discapacidad, con el apoyo de VIVA.

- El programa de deporte y recreación adaptados e incluyentes para personas con discapacidad, benefició a más de 1.550 personas con discapacidad de todo el departamento, gracias a la gestión articulada con INDEPORTES.
- Fortalecimos la participación ciudadana con el fortalecimiento de los Comités Municipales de Discapacidad, la elección de representantes para el Comité Departamental de Discapacidad y el Consejo Departamental de Participación Ciudadana, en un esfuerzo conjunto con la Secretaría de Participación y Cultura Ciudadana.
- Nuestro proceso de Caracterización y Ubicación de Personas con Discapacidad en Antioquia superó los 39.000 registros en todo el departamento, un esfuerzo que nos permite actuar con pertinencia y cercanía con las regiones y localidades.
- Logramos el lanzamiento de una Ruta Sensorial de Apreciación de Aves en el Occidente Antioqueño, para posibilitar el disfrute inclusivo del turismo de naturaleza para personas con discapacidad visual, todo con el apoyo de la Secretaría de Turismo

## **B. ANEXOS**

### **1. SITUACION DE LOS RECURSOS:**

Detalle pormenorizado sobre la situación de los recursos, por cada una de las vigencias fiscales cubiertas por el período entre la fecha de inicio de la gestión y la fecha de retiro, separación o ratificación del cargo, así:

#### **1.1 Recursos Financieros**

El Informe Financiero lo consolidará la Secretaría de Inclusión Social y Familia, cuando presente su informe

#### **1.2 Bienes Muebles e Inmuebles**

Inventario Bienes José Manuel González Botero Se anexa paz y salvo

**Imagen de paz y salvo de la Secretaria de Bienes del Señor José Manuel González Botero**



Medellin, 20 de Diciembre de 2024

Nro. 9000004786

PAZ Y SALVO

La Dirección de Bienes y Seguros  
SECRETARIA DE SUMINISTROS Y SERVICIOS

HACE CONSTAR:

Que, JOSE MANUEL GONZALEZ BOTERO con Cédula de Ciudadanía número 1038405234, quien laboró en la Dependencia: GERENCIA PERSONAS CON DISCAPACIDAD, del Centro Gestor: SECRETARIA DE INCLUSIÓN SOCIAL Y FAMILIA, NO posee bienes devolutivos a su cargo.

  
ANIBAL MUÑOZ ARAQUE  
PROFESIONAL UNIVERSITARIO

Entrega de Carnet: SI  NO

Observaciones: \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_ VoBo de Dirección de Personal

Firma \_\_\_\_\_ Servidor Publico



### 1.3 Recurso humano

La Gerencia de Personas con Discapacidad está conformada de la siguiente manera:

| Nombre                           | Cargo                             | Tipo de Vinculación |
|----------------------------------|-----------------------------------|---------------------|
| José Manuel González Botero      | Gerente                           | LNR                 |
| María Cristina Arroyave Restrepo | Auxiliar Administrativa           | CA                  |
| Harold Edinson Valoyes Valoyes   | Profesional Universitario Abogado | CA                  |

### 2. REGLAMENTOS, MANUALES Y PROCEDIMIENTOS

No aplica

### **3. CONTRATACIÓN**

#### **3.1 Relación de contratación del cuatrienio**

Ver Informe Consolidado Secretaría de Inclusión Social y Familia

#### **3.2 Relación de Obra Pública**

No aplica

### **4. PROGRAMAS, ESTUDIOS Y PROYECTOS**

No aplica

### **5. RELACIÓN JURÍDICA**

#### **5.1 Relación de sentencias y demandas, juicios, deudas jurídicas.**

Una vez revisadas las bases de datos, carpetas y la información que reposa en la Gerencia de Personas con Discapacidad, no se evidencia la existencia de archivos de actuaciones surtidas en proceso judicial, que haya derivado en ejecutoria de sentencias favorables o desfavorables o con la aprobación de los mecanismos alternativos de solución de conflictos proferidos por un Juez de la República o por la autoridad competente.

#### **5.2 Planes de Mejoramiento a cargo de la entidad y que quede es estado abierto.** (Auditoría interna y externa, auditoría integral, financiera, desempeño y cumplimiento, número de hallazgos, descripción de los hallazgos y estado de avance de los hallazgos).

A la fecha de elaboración del presente informe, la Gerencia de Personas con Discapacidad no cuenta con Planes de Mejoramiento a cargo, mediante los cuales se deban adoptar recomendaciones producto de las Auditorías Internas, de Calidad y de otros Sistemas de Gestión, así como las Auditorías Externas realizadas por la Contraloría General de la República, la Contraloría General de Antioquia, el ICONTEC y los Organismos Multilaterales que cooperan en la financiación de algunos proyectos de inversión.

### **6. GESTIÓN DOCUMENTAL**

#### **6.1 Tablas de retención, inventarios y transferencias**

Ver anexo: Inventario Documental

## **7. INFORMES DE LEY A CARGO.**

No aplica

## **8. SITUACIÓN ADMINISTRATIVA**

### **8.1 Comités y/o juntas a las que pertenece y en lo que es responsable**

La Gerencia de Discapacidad de Antioquia, funciona como Secretaría Técnica del Comité Departamental de Discapacidad, instancia que cumplió con tres sesiones ordinarias durante el año 2024: 20 de junio, 05 de septiembre y 14 de noviembre. La Mesa Técnica del Comité, desarrolló un encuentro ampliado con invitación abierta a todo el departamento, para el desarrollo de un ejercicio de participación con miras a la actualización de la Política Pública de Discapacidad, el 18 de diciembre.

Las actas y registros de asistencia de cada uno de los eventos se conservan de forma adecuada en el archivo de la Gerencia.

### **8.2 Temas sobre los cuales deban darse prioridad a corto plazo para mitigar cualquier afectación a servicios relacionados con la contratación para garantizar la prestación del servicio.**

### **8.3 Concepto General**

La Gerencia de Personas con Discapacidad es una dependencia de alta importancia política, social y poblacional para la Gobernación de Antioquia, toda vez que asume la gestión de las relaciones con un sector poblacional cada vez más consciente de sus derechos y con una creciente ola de reconocimiento ciudadano.

Su gestión estratégica se proyecta a aspectos tan relevantes como la actualización y renovación de la Política Pública Departamental de Discapacidad, unida al impulso necesario a mecanismos de equidad política como la Tasa Pro-Discapacidad, el Trazador Presupuestal de Discapacidad, la Ruta de Atención de Violencias Basada en Discapacidad y los esfuerzos para la estructuración de mecanismos sectoriales como la Mesa de productividad y Discapacidad y la Red de Aulas y Maestros Líderes de la Inclusión en Antioquia (Red AMALIA).

Este horizonte de gestión estratégica no dialoga con la estructura actual de la dependencia y mucho menos con el nivel de demanda de apoyo y acompañamiento que realizan las entidades territoriales. Se hace necesario un fortalecimiento considerable, tanto en recursos como en profesionales al servicio, que permitan avanzar con contundencia en los propósitos de la Política Pública y los compromisos del Plan de Desarrollo Departamental.

#### **8.4 Recomendaciones y sugerencias.**

A medida que se fortalecen los procesos de caracterización emprendidos por la Gerencia, se moldean escenarios futuros en los que es necesario que la gestión relacionada con la discapacidad asuma retos como el aumento de personas que adquieren una discapacidad temporal o permanente a partir de accidentes de tránsito, cada vez más frecuentes debido al aumento del parque automotor de motocicletas en el país.

Otro escenario de acción al que se enfrenta la gerencia es el conjunto de discapacidades asociadas al envejecimiento de la población, las dificultades para la garantía de una cobertura integral en salud y protección social y el volumen de personas en modalidad de protección a cargo de instituciones como Bienestar Familiar, por cuya edad y condiciones ya no pueden permanecer a su cargo, pero cuyas familias los han “olvidado” en centros de atención de esa entidad.

Y finalmente, es necesario también prestar atención al creciente número de pacientes que sufren de enfermedades huérfanas y cuyo proceso de atención, rehabilitación e inclusión, reta en mayor medida al sistema de salud y a las capacidades y conocimientos del personal dedicado a atender las discapacidades que se originan en este tipo de condiciones médicas.

**Imagen que corresponde al radicado número 2024020056065 con asunto Remisión de Inventario Documental de la Secretaria de Inclusión Social, y familia Gerencia de Discapacidad**



Medellín, 21/11/2024

Doctora  
LINA ESTEFANIA VELASQUEZ RENDÓN  
Directora Técnica  
Dirección de Gestión Documental  
Gobernación de Antioquia

Asunto: Remisión de Inventario documental de la –Secretaría de Inclusión Social y familia. **Gerencia de Discapacidad**

De conformidad con la Circular No.2024030000261, fechado 08 de noviembre de 2024, me permito hacer entrega la documentación de la Gerencia de Discapacidad, debidamente organizada según los lineamos dispuestos por la Dirección de Gestión Documental y correspondiente al inventario documental que reposa en el archivo de gestión de la Gerencia de Discapacidad, en el piso 5 oficina 515

Se adjuntan el respectivo inventario (FUID) en Formato FO-M7-P4-011, diligenciado de acuerdo con las directrices de su dependencia y debidamente firmado.

Cordialmente,

JOSE MANUEL GONZALEZ BOTERO  
Gerencia de Personas con Discapacidad.0  
Secretaria de Inciusion Social y Familia

|           |   |                                |            |
|-----------|---|--------------------------------|------------|
| Proyectó: | MARIA Cristina Arroyave Restrepo  | <i>Maria Cristina Arroyave</i> | 21/11/2024 |
|           | Los arriba firmantes declaramos que hemos revisado el documento y los encontramos ajustado a las normas y disposiciones legales vigentes y por lo tanto, bajo nuestra responsabilidad lo presentamos para firma |                                |            |



TABALA de Formato Único Documental FUIT de la Gerencia de Discapacidad de la Secretara de Inclusión Social Y Familia



Formato único de inventario documental

|                                  |
|----------------------------------|
| Código: FO-M7-P4-011             |
| Versión: 1                       |
| Fecha de aprobación: 03/May/2011 |
| Página: 1 de 1                   |

TIDAD REMITENTE: GOBERNACION DE ANTIOQUIA  
 ENTIDAD PRODUCTORA: GOBERNACION DE ANTIOQUIA  
 UNIDAD ADMINISTRATIVA: SECRETARIA DE INCLUSION SOCIAL  
 OFICINA PRODUCTORA: GERENCIA DE DISCAPACIDAD  
 OBJETO: TRANSFERENCIA PRIMARIA

HOJA No: \_\_\_ de \_\_\_

| Registro de entrada |     |     |     |
|---------------------|-----|-----|-----|
| Año                 | Mes | Día | NºT |
| 2024                | 11  | 22  | 1   |

NºT: Número de Transferencia

| NUMERO DE ORDEN                       | CÓDIGO | NOMBRE DE LA SERIE, SUBSERIE O ASUNTO                              | FECHAS EXTREMA (aaaa-mm-dd) |            | UNIDAD DE CONSERVACIÓN |         |        |       | NUMERO DE FOLIOS | SOPORTE | FRECUENCIA DE CONSULTA | NOTAS Y UB ICACVION EM EL SISTEMA |  |
|---------------------------------------|--------|--|-----------------------------|------------|------------------------|---------|--------|-------|------------------|---------|------------------------|-----------------------------------|--|
|                                       |        |  | Inicial                     | Final      | Caja                   | Carpeta | Tomo   | Otros |                  |         |                        |                                   |  |
| <b>ACTAS</b>                          |        |  |                             |            |                        |         |        |       |                  |         |                        |                                   |  |
| 1                                     |        | Actas de reunión de acuerdos con municipios del Oriente Antioqueño | 15/05/2022                  | 13/09/2022 | 1                      | 1       | 1 de 1 |       | 1-48             | PAPEL   | BAJA                   | Sin codificación                  | cia de Discpacidad\carpetas escaneadas\Scanner ACTAS                             |
| 2                                     |        | Actas de reunión de Comité Técnico                                 | 02/07/2024                  | 12/11/2024 | 1                      | 2       | 1 de 1 |       | 1-58             | PAPEL   | BAJA                   | Sin codificación                  |  |
| 3                                     |        | Actas de taller de lengua de señas 2024                            | 04/06/2024                  | 19/11/2024 | 1                      | 3       | 1 de 1 |       | 1-130            | PAPEL   | BAJA                   | Sin codificación                  |  |
| 4                                     |        | Acta de reunión con prosperidad Social                             | 06/07/2024                  | 06/08/2024 | 1                      | 4       | 1 de 1 |       | 1-17             | PAPEL   | BAJA                   | Sin codificación                  | D:\MARROYAVE R\Desktop\gerencia de Discpacidad\carpetas escaneadas\Scanner ACTAS |
| <b>ASESORIAS Y ASISTENCIA TECNICA</b> |        |  |                             |            |                        |         |        |       |                  |         |                        |                                   |  |

|    |  |  |            |            |   |    |        |  |       |       |      |                  |   |
|----|--|--|------------|------------|---|----|--------|--|-------|-------|------|------------------|---|
| 5  |  | Asesoría y Asistencia Técnica (Taller De Políticas publicas )                  | 16/08/2023 | 30/11/2023 | 1 | 5  | 1 de 1 |  | 1-67  | PAPEL | BAJA | Sin codificación | D:\MARROYAVE R\Desktop\gerencia de Discpacidad\carpetas escaneadas\ASISTENCIA TECNICA |
| 6  |  | Asesoría y Asistencia Técnica (Taller de liderazgo y eliminación de barreras ) | 05/04/2023 | 30/11/2023 | 1 | 6  | 1 de 1 |  | 1-162 | PAPEL | BAJA | Sin codificación | D:\MARROYAVE R\Desktop\gerencia de Discpacidad\carpetas escaneadas\ASISTENCIA TECNICA |
| 7  |  | Asesoría y asistencia técnica capacitación caja de herramientas                | 26/01/2022 | 26/05/2022 | 1 | 7  | 1 de 1 |  | 1-38  | PAPEL | BAJA | Sin codificación | cia de Discpacidad\carpetas escaneadas\ASISTENCIA TECNICA                             |
| 8  |  | Asesoría y asistencia técnica taller (Lengua de Señas )                        | 09/02/2022 | 22/08/2022 | 1 | 8  | 1 de 1 |  | 1-91  | PAPEL | BAJA | Sin codificación | D:\MARROYAVE R\Desktop\gerencia de Discpacidad\carpetas escaneadas\ASISTENCIA TECNICA |
| 9  |  | Asesoría y asistencia técnica capacitación (empoderamiento y liderazgo)        | 05/06/2023 | 21/09/2023 | 1 | 9  | 1 de 1 |  | 1-41  | PAPEL | BAJA | Sin codificación | D:\MARROYAVE R\Desktop\gerencia de Discpacidad\carpetas escaneadas\ASISTENCIA TECNICA |
| 10 |  | Asesoría y asistencia técnica escuela de formación (besbudis)                  | 17/05/2022 | 08/06/2023 | 1 | 10 | 1 de 1 |  | 1-38  | PAPEL | BAJA | Sin codificación | D:\MARROYAVE R\Desktop\gerencia de Discpacidad\carpetas escaneadas\ASISTENCIA TECNICA |
| 11 |  | Asesoría y asistencia técnica (comité de discapacidad municipal)               | 30/08/2022 | 10/12/2023 | 1 | 11 | 1 de 1 |  | 1-54  | PAPEL | BAJA | Sin codificación | D:\MARROYAVE R\Desktop\gerencia de Discpacidad\carpetas escaneadas\ASISTENCIA TECNICA |

|    |  |  |            |            |   |   |        |  |         |       |      |                  |   |
|----|--|--|------------|------------|---|---|--------|--|---------|-------|------|------------------|---|
| 12 |  | Asesoría y asistencia técnica (plan de acción de discapacidad)       | 07/09/2023 | 19/10/2023 | 2 | 1 | 1 de 1 |  | 1-40    | PAPEL | BAJA | Sin codificación | D:\MARROYAVE R\Desktop\gerencia de Discpacidad\carpetas escaneadas\ASISTENCIA TECNICA |
| 13 |  | Asesoría y Asistencia Técnica ( Taller de cuidadores 2022-2023       | 16/04/2022 | 02/08/2022 | 2 | 2 | 1 de 2 |  | 1-192   | PAPEL | BAJA | Sin codificación | D:\MARROYAVE R\Desktop\gerencia de Discpacidad\carpetas escaneadas\ASISTENCIA TECNICA |
| 14 |  | Asesoría y Asistencia Técnica ( Taller de cuidadores 2022-2023       | 04/09/2023 | 30/09/2024 | 2 | 3 | 2 de 2 |  | 193-311 | PAPEL | BAJA | Sin codificación | D:\MARROYAVE R\Desktop\gerencia de Discpacidad\carpetas escaneadas\ASISTENCIA TECNICA |
| 15 |  | Asesoría y Asistencia Técnica (Taller de Fortalecimiento )           | 29/03/2023 | 09/07/2023 | 2 | 4 | 1 de 1 |  | 1-39    | PAPEL | BAJA | Sin codificación | D:\MARROYAVE R\Desktop\gerencia de Discpacidad\carpetas escaneadas\ASISTENCIA TECNICA |
| 16 |  | Asesoría y Asistencia Técnica (Taller de Acompañamiento a Familias ) | 03/10/2023 | 13/12/2023 | 2 | 3 | 1 de 1 |  | 1-155   | PAPEL | BAJA | Sin codificación | D:\MARROYAVE R\Desktop\gerencia de Discpacidad\carpetas escaneadas\ASISTENCIA TECNICA |
| 17 |  | Asesoría y Asistencia Técnica (mesa subregionales )                  | 2022/0812  | 202/12/06  | 2 | 4 | 1 de 1 |  | 1-37    | PAPEL | BAJA | Sin codificación | D:\MARROYAVE R\Desktop\gerencia de Discpacidad\carpetas escaneadas\ASISTENCIA TECNICA |

**CONTRATOS**

|    |  |  |            |            |   |   |        |  |       |       |      |                  |   |
|----|--|--|------------|------------|---|---|--------|--|-------|-------|------|------------------|---|
| 18 |  | Contrato interadministrativo 4600012844 Carmen de viboral              | 05/10/2021 | 07/07/2023 | 2 | 5 | 1 de 1 |  | 1-166 | PAPEL | BAJA | Sin codificación | D:\MARROYAVE R\Desktop\gerencia de Discpacidad\carpetas escaneadas\CONTRATOS liquidados |
| 19 |  | Contrato interadministrativo 4600014720 MUNICIPIO DE SAN ROQUE         | 18/10/2022 | 09/06/2022 | 2 | 6 | 1 de 1 |  | 1-108 | PAPEL | BAJA | Sin codificación | D:\MARROYAVE R\Desktop\gerencia de Discpacidad\carpetas escaneadas\CONTRATOS liquidados |
| 20 |  | Contrato interadministrativo 4600014724 MUNICIPIO DE CISNEROS          | 18/10/2022 | 06/09/2022 | 2 | 4 | 1 de 1 |  | 1-93  | PAPEL | BAJA | Sin codificación | D:\MARROYAVE R\Desktop\gerencia de Discpacidad\carpetas escaneadas\CONTRATOS liquidados |
| 21 |  | Contrato interadministrativo 4600014725 MUNICIPIO DE SAN JUAN DE URABA | 18/10/2022 | 08/08/2023 | 2 | 5 | 1 de 1 |  | 1-130 | PAPEL | BAJA | Sin codificación | D:\MARROYAVE R\Desktop\gerencia de Discpacidad\carpetas escaneadas\CONTRATOS liquidados |
| 22 |  | Contrato interadministrativo 4600014727 MUNICIPIO SABANALARGA          | 18/10/2022 | 09/06/2023 | 2 | 6 | 1 de 1 |  | 1-118 | PAPEL | BAJA | Sin codificación | D:\MARROYAVE R\Desktop\gerencia de Discpacidad\carpetas escaneadas\CONTRATOS liquidados |
| 23 |  | Contrato interadministrativo 4600014719 MUNICIPIO LIBORINA             | 18/10/2022 | 19/07/2023 | 2 | 7 | 1 de 1 |  | 1-96  | PAPEL | BAJA | Sin codificación | D:\MARROYAVE R\Desktop\gerencia de Discpacidad\carpetas escaneadas\CONTRATOS liquidados |

|    |  |  |            |            |   |   |        |  |         |       |      |                  |   |
|----|--|--|------------|------------|---|---|--------|--|---------|-------|------|------------------|---|
| 24 |  | Contrato interadministrativo 4600014693 MUNICIPIO DE CAROLINA DEL PRINCIPE | 18/10/2022 | 05/09/2023 | 3 | 1 | 1 de 1 |  | 1-90    | PAPEL | BAJA | Sin codificación | D:\MARROYAVE R\Desktop\gerencia de Discpacidad\carpetas escaneadas\CONTRATOS liquidados |
| 25 |  | Contrato interadministrativo 4600014718 MUNICIPIO DE GUATAPE               | 10/18/2022 | 07/09/2023 | 3 | 2 | 1 de 1 |  | 1-111   | PAPEL | BAJA | Sin codificación | D:\MARROYAVE R\Desktop\gerencia de Discpacidad\carpetas escaneadas\CONTRATOS liquidados |
| 26 |  | Contrato interadministrativo 4600012844 Carmen de viboral                  | 05/10/2021 | 07/07/2023 | 3 | 3 | 1 de 1 |  | 1-166   | PAPEL | BAJA | Sin codificación | D:\MARROYAVE R\Desktop\gerencia de Discpacidad\carpetas escaneadas\CONTRATOS liquidados |
| 27 |  | Contrato interadministrativo 4600012785 MUNICIPIO DE HELICONIA             | 21/10/2021 | 29/10/2021 | 3 | 4 | 1 de 2 |  | 1-128   | PAPEL | BAJA | Sin codificación | D:\MARROYAVE R\Desktop\gerencia de Discpacidad\carpetas escaneadas\CONTRATOS liquidados |
| 28 |  | Contrato interadministrativo 460001285 MUNICIPIO DE HELICONIA 2 DE 2       | 02/11/2021 | 29/10/2021 | 3 | 4 | 2 de 2 |  | 129-283 | PAPEL | BAJA | Sin codificación | D:\MARROYAVE R\Desktop\gerencia de Discpacidad\carpetas escaneadas\CONTRATOS liquidados |
| 29 |  | Contrato interadministrativo 4600012787 SAN FRANCISCO                      | 21/10/2021 | 07/07/2023 | 3 | 5 | 1 de 1 |  | 1-171   | PAPEL | BAJA | Sin codificación | D:\MARROYAVE R\Desktop\gerencia de Discpacidad\carpetas escaneadas\CONTRATOS liquidados |

|    |  |   |             |            |   |    |        |  |         |       |      |                     |   |
|----|--|---|-------------|------------|---|----|--------|--|---------|-------|------|---------------------|---|
| 30 |  | Contrato interadministrativo 4600012787 SAN FRANCISCO 2 DE 2  | 212/10/2021 | 07/07/2023 | 3 | 6  | 1 de 1 |  | 172-249 | PAPEL | BAJA | Sin codificación    | D:\MARROYAVE R\Desktop\gerencia de Discpacidad\carpetas escaneadas\CONTRATOS liquidados |
| 31 |  | Contrato interadministrativo 4600012784 MUNICIPIO DE CISNEROS | 21/10/02021 | 07/07/2023 | 3 | 7  | 1 de 1 |  | 1-166   | PAPEL | BAJA | Sin codificación    | D:\MARROYAVE R\Desktop\gerencia de Discpacidad\carpetas escaneadas\CONTRATOS liquidados |
| 32 |  | Contrato interadministrativo 4600014691 MUNICIPIO DE SEGOVIA  | 18/10/2022  | 13/12/2023 | 3 | 8  | 1 de 1 |  |         | PAPEL | BAJA | Sin codificación    | D:\MARROYAVE R\Desktop\gerencia de Discpacidad\carpetas escaneadas\CONTRATOS liquidados |
| 33 |  | Contrato interadministrativo 4600012786 MUNICIPIO DE OLAYA    | 21/10/2021  | 07/07/2023 | 3 | 9  | 1 de 1 |  | 1-124   | PAPEL | BAJA | Sin codificación    | D:\MARROYAVE R\Desktop\gerencia de Discpacidad\carpetas escaneadas\CONTRATOS liquidados |
| 34 |  | Contrato interadministrativo 4600016214 MUNICIPIO VEGACHI     | 02/06/2023  |            | 3 | 10 | 1 de 1 |  |         | PAPEL | BAJA | <b>SIN LIQUIDAR</b> |   |
| 35 |  | Contrato interadministrativo 46000160175 MUNICIPIO DE RAFAEL  | 02/06/2023  |            | 3 | 11 | 1 de 1 |  |         | PAPEL | BAJA | <b>SIN LIQUIDAR</b> |   |
| 36 |  | Contrato interadministrativo 4600016190 MUNICIPIO DE GUARNE   | 02/06/2023  |            | 4 | 1  |        |  |         | PAPEL | BAJA | <b>SIN LIQUIDAR</b> |   |
| 37 |  | Contrato interadministrativo 4600016222 UNIVERSIDAD DIGITAL   | 14/06/2024  |            | 4 | 2  |        |  |         | PAPEL | BAJA | <b>SIN LIQUIDAR</b> |   |

|    |  |   |            |            |   |   |        |       |       |      |                     |   |
|----|--|---|------------|------------|---|---|--------|-------|-------|------|---------------------|---|
| 38 |  | Contrato interadministrativo 4600016209 MUNICIPIO DE RETIRO           | 14/06/2023 | 28/12/2023 | 4 | 3 | 1 de 1 | 1-141 | PAPEL | BAJA | Sin codificación    | D:\MARROYAVE R\Desktop\gerencia de Discpacidad\carpetas escaneadas\CONTRATOS liquidados |
| 39 |  | Contrato interadministrativo 4600016198MUNICIPIO DE CARMEN DE VIBORAL | 14/06/2023 |            | 4 | 4 | 1 de 1 |       | PAPEL | BAJA | <b>SIN LIQUIDAR</b> |   |
| 40 |  | Contrato interadministrativo 4600016177 MUNICIPIO DE CISNEROS         | 02/06/2023 | 28/12/2023 | 4 | 5 | 1 de 1 | 1-172 | PAPEL | BAJA | Sin codificación    | D:\MARROYAVE R\Desktop\gerencia de Discpacidad\carpetas escaneadas\CONTRATOS liquidados |
| 41 |  | Contrato interadministrativo 4600016230 MUNICIPIO ITUAGO              | 02/06/2023 |            | 4 | 6 | 1 de 1 |       | PAPEL | BAJA | Sin codificación    | D:\MARROYAVE R\Desktop\gerencia de Discpacidad\carpetas escaneadas\CONTRATOS liquidados |
| 42 |  | Contrato interadministrativo 4600016174 MUNICIPIO HELICONIA           | 02/06/2023 | 28/12/2024 | 4 | 7 | 1 de 1 | 1-163 | PAPEL | BAJA | Sin codificación    | D:\MARROYAVE R\Desktop\gerencia de Discpacidad\carpetas escaneadas\CONTRATOS liquidados |
| 43 |  | Contrato interadministrativo 4600016189 MUNICIPIO PEQUE               | 02/06/2023 | 28/06/2023 | 4 | 8 | 1 de 1 | 1-139 | PAPEL | BAJA | Sin codificación    | D:\MARROYAVE R\Desktop\gerencia de Discpacidad\carpetas escaneadas\CONTRATOS liquidados |

|    |  |   |            |            |   |    |        |       |       |      |                     |   |
|----|--|---|------------|------------|---|----|--------|-------|-------|------|---------------------|---|
| 44 |  | Contrato interadministrativo 4600016194 MUNICIPIO SABANARGA | 02/06/2023 | 28/12/2023 | 4 | 9  | 1 de 1 | 1-131 | PAPEL | BAJA | Sin codificación    | D:\MARROYAVE R\Desktop\gerencia de Discpacidad\carpetas escaneadas\CONTRATOS liquidados |
| 45 |  | Contrato interadministrativo 4600016223 MUNICIPIO EBEJICO   | 14/06/2023 | 28/12/2023 | 4 | 10 | 1 de 1 | 1-127 | PAPEL | BAJA | Sin codificación    | D:\MARROYAVE R\Desktop\gerencia de Discpacidad\carpetas escaneadas\CONTRATOS liquidados |
| 46 |  | Contrato interadministrativo 4600016528 MUSICOGRAFIA BRAILE | 16/06/2023 |            | 5 | 1  | 1 de 1 |       | PAPEL | BAJA | <b>SIN LIQUIDAR</b> |   |
| 47 |  | Contrato MENOR CUANTIA 4600014696 KIOT DE BIENESTAR         | 18/10/2022 |            | 5 | 2  | 1 de 1 |       | PAPEL | BAJA | <b>SIN LIQUIDAR</b> |   |
| 48 |  | Contrato interadministrativo 4600016178 MUNICIPIO SAN LUIS  | 02/06/2023 |            | 5 | 3  | 1 de 1 |       | PAPEL | BAJA | <b>SIN LIQUIDAR</b> |   |
|    |  | Contrato interadministrativo 4600016225 MUNICIPIO TOLEDO    | 02/06/2023 | 19/07/2023 | 5 | 4  | 1 de 1 | 1-146 | PAPEL | BAJA | Sin codificación    | D:\MARROYAVE R\Desktop\gerencia de Discpacidad\carpetas escaneadas\CONTRATOS liquidados |
| 53 |  | Contrato interadministrativo 4600016243 MUNICIPIO CARACOLI  | 07/06/2023 |            | 5 | 5  | 1 de 1 |       | PAPEL | BAJA | <b>SIN LIQUIDAR</b> |   |
| 54 |  | Contrato interadministrativo 4600016217 MUNICIPIO OLAYA     | 21/06/2023 | 20/05/2023 | 5 | 6  | 1 de 1 |       | PAPEL | BAJA | <b>SIN LIQUIDAR</b> |   |
| 55 |  | Contrato interadministrativo 46000166188 MUNICIPIO BRICEÑO  | 02/06/2023 |            | 5 | 7  | 1 de 1 |       | PAPEL | BAJA | <b>SIN LIQUIDAR</b> |   |

|                              |  |   |            |             |   |    |        |  |       |       |      |                     |  |
|------------------------------|--|---|------------|-------------|---|----|--------|--|-------|-------|------|---------------------|--|
| 56                           |  | Contrato interadministrativo 4600016215municipio Betania                    | 02/06/2023 | 28/012/2023 | 5 | 8  | 1 de 1 |  | 1-109 | PAPEL | BAJA | Sin codificación    | D:\MARROYAVE R\Desktop\gerencia de Discpacidad\carpetas escaneadas\CONTRATOS liquidados        |
| 56                           |  | Contrato interadministrativo 4600015889 municipio Rio Negro Makia           | 30/05/2023 |             | 5 | 9  |        |  |       | PAPEL | BAJA | <b>SIN LIQUIDAR</b> |  |
| 57                           |  | Contrato mínima cuantía 4600014748 MINVERSIONES GIA (ELABORACION DE COJINES | 10/18/2022 | 27/07/2023  | 5 | 10 | 1 de 1 |  | 1-166 | PAPEL | BAJA | Sin codificación    | D:\MARROYAVE R\Desktop\gerencia de Discpacidad\carpetas escaneadas\CONTRATOS liquidados        |
| 58                           |  | Contrato mínima cuantía 4600014685 (formación de valoración de apoyo)       | 06/10/2022 | 05/07/2023  | 5 | 11 | 1 de 1 |  | 1-123 | PAPEL | BAJA | Sin codificación    | D:\MARROYAVE R\Desktop\gerencia de Discpacidad\carpetas escaneadas\CONTRATOS liquidados        |
| <b>PQRSD</b>                 |  |   |            |             |   |    |        |  |       |       |      |                     |  |
|                              |  | PQRSD   | 28/01/2024 | 08/11/2024  | 6 | 1  | 1 de 1 |  | 1-198 | PAPEL | BAJA |                     |  |
| <b>VALORACIONES DE APOYO</b> |  |   |            |             |   |    |        |  |       |       |      |                     |  |
| 59                           |  | Valoraciones de apoyo 2022  | 13/09/2022 | 29/12/2022  | 6 | 2  | 1 de 3 |  | 1-76  | PAPEL | BAJA | Sin codificación    | D:\MARROYAVE R\Desktop\gerencia de Discpacidad\carpetas escaneadas\Escaner Valoracion de apoyo |
| 60                           |  | Valoraciones de apoyo 2023 -1   | 26/01/2023 | 22/09/2023  | 6 | 3  | 2 de 3 |  | 1-217 | PAPEL | BAJA | Sin codificación    | D:\MARROYAVE R\Desktop\gerencia de Discpacidad\carpetas escaneadas\Escaner Valoracion de apoyo |

|    |  |                                |            |            |   |   |        |  |         |       |      |                  |  |
|----|--|--------------------------------|------------|------------|---|---|--------|--|---------|-------|------|------------------|--|
| 61 |  | Valoraciones de apoyo 2023 - 2 | 14/09/2023 | 30/11/2023 | 6 | 4 | 3 de 3 |  | 218-432 | PAPEL | BAJA | Sin codificación | D:\MARROYAVE R\Desktop\gerencia de Discpacidad\carpetas escaneadas\Escaner Valoracion de apoyo |
|----|--|--------------------------------|------------|------------|---|---|--------|--|---------|-------|------|------------------|--|

Elaborado



MARIA CRISTINA ARROYAVE RESTREPO

Entregado por:



JOSE MANUEL GONZALEZ BOTERO

Recibido por:

Firma:

Lugar: Medellin

Fecha: 21/12/2024

Firma:

Lugar: Medellin

Fecha: 21/12/2024

Firma:

Firma:

Lugar: \_\_\_\_\_

Fecha: \_\_\_\_\_