

INFORME DE GESTIÓN
([Ley 951 de marzo 31 de 2005](#))

Nombre	CATALINA ESCOBAR PÉREZ
Documento	1.152.198.210
Entidad	Gobernación de Antioquia
Dependencia	Oficina de Comunicaciones
Cargo	Directora Operativa
Periodo	4 de enero al 16 de octubre de 2024

Tabla de contenido

1. INTRODUCCIÓN	2
Objetivo básico:	2
Tareas:.....	2
2. INFORME DE GESTIÓN:.....	3
2.1 Funcionamiento Dirección de Prensa e Información	3
2.2 Consejos de Redacción	3
2.3 Cubrimientos	3
2.4 Plan de desarrollo.....	4
2.5 De Cerca	4
2.6 Gestión de prensa e información:.....	4
Instagram:	5
Facebook:.....	5
X:.....	6
2.7 Informe cuantitativo	7
3. SITUACIÓN DE LOS RECURSOS:	8
a) Recursos Financieros.....	8
b) Bienes Muebles e Inmuebles	8
4. PLANTA DE PERSONAL	8
5. PROGRAMAS, ESTUDIOS Y PROYECTOS:	8
6. OBRAS PÚBLICAS	8
7. EJECUCIONES PRESUPUESTALES	8
8. CONTRATACIÓN.....	8
9. REGLAMENTOS Y MANUALES	8
10. CONCEPTO GENERAL.....	9
11. FIRMA	9

1. INTRODUCCIÓN

El presente informe reúne la gestión como Directora Operativa del área de Prensa e Información de la Oficina de Comunicaciones para dar cumplimiento al Plan de Desarrollo Firmes por Antioquia 2024-2027.

Objetivo básico:

Definir las políticas y acciones para la efectiva y oportuna difusión de los proyectos estratégicos digitales de la Administración Departamental, a través de las plataformas tecnológicas colaborativas y aplicaciones web, con el objetivo de mantener informada a la ciudadanía y opinión pública.

Tareas:

- Orientar al señor Gobernador y al Gabinete Departamental, en la adopción de políticas y toma de decisiones de estrategias digitales que permitan una comunicación fluida hacia la ciudadanía.
- Implementar estrategias de capacitación en temas de estrategia digital y plataformas colaborativas a los servidores públicos adscritos a la Oficina de Comunicaciones.
- Dirigir los procesos de información y prensa soportados en plataformas tecnológicas que genera la Gobernación de Antioquia hacia el público interno y externo, identificando las informaciones que se generan en la Administración departamental y que d darse a conocer al público objetivo, con el fin de difundir el avance del Plan de Desarrollo Departamental.
- Aportar desde su conocimiento en el desarrollo de los proyectos de la comunicaciones, trazando las políticas que se deben cumplir, aprobando los y programación, con el fin de articular los medios con la política de comunicación pública que ha delineado el Gobierno Departamental.
- Dirigir la labor de los comunicadores designados a cada unidad administrativa de la Gobernación, a través de grupos primarios en donde se imparten unas políticas generales de información y prensa, para que todas las unidades de la Administración Departamental, tengan cabida dentro de los procesos de comunicación pública.
- Evaluar la calidad de la información generada en las unidades administrativas transmitida por los medios de comunicación, a través de la selección previa que realizan los comunicadores del monitoreo de medios, con el propósito de informar de manera precisa y oportuna el avance del Plan de Desarrollo tanto a nivel interno como externo de la Gobernación.
- Planear estrategias de contingencia y de impacto frente a la gestión de la administración departamental, que se pueda generar desde un medio de comunicación o persona definiendo políticas, diseñando planes y seleccionando los medios de divulgación adecuados, que permitan contrarrestar o potencializar oportunamente la información generada.

- Asesorar en la formulación, coordinación y ejecución de las políticas y planes general para analizar la viabilidad de los mismos.
- Resolver las consultas emitiendo conceptos y aportando elementos de juicio par toma de decisiones relacionadas con la adopción, la ejecución y el control de programas propios del organismo.
- Realizar estudios relacionados con la misión Institucional, los propósitos y objetivos la entidad que le sean confiados, para justificar las necesidades de la Entidad.
- Participar en la representación del organismo o entidad, asistiendo a reunion consejos, juntas o comités de carácter oficial, cuando sea convocado o delegado, con fin de promover las políticas establecidas en la Gobernación.
- Contribuir al resguardo y protección de la información de la entidad, a través de aplicación integral de la Política de Seguridad de la Información y demás lineamiento establecidos para su conservación, disponibilidad e integridad.
- Contribuir al mantenimiento y mejoramiento continuo del Sistema Integrado de Gestión a través de la participación en todas las actividades, estrategias y programas definidos por la Dirección de Desarrollo Organizacional.
- Las demás funciones asignadas por la autoridad competente, de acuerdo con el nivel, la naturaleza y el área de desempeño del cargo.

2. INFORME DE GESTIÓN:

2.1 Funcionamiento Dirección de Prensa e Información

- La Dirección tiene 10 grupos de WhatsApp con periodistas: 9 corresponden a uno por cada subregión y otro corresponde a periodistas -principalmente nacionales-, el cual se fortalece continuamente con el ingreso de nuevos periodistas.
- Se creó una Carpeta de Prensa en OneDrive para archivar: actas de los Consejos de Redacción, ABC de los proyectos y programas de las dependencias, transcripciones de las entrevistas del Gobernador, discursos del Gobernador.
- Los periodistas de la Dirección, son los enlaces de la Oficina de Comunicaciones con las dependencias.

2.2 Consejos de Redacción

- Planeación de la semana para los cubrimientos de prensa del Gobernador.
- Socialización de los temas que tiene cada dependencia en la semana para planear el cubrimiento de las agendas.

2.3 Cubrimientos

- Redactar o consolidar la información para las ideas fuerza o bullets del Gobernador o vocero para su discurso.
- Convocar y atender a los medios de comunicación que atenderá el Gobernador o el vocero.

- Hacer reportería para escribir los boletines de prensa.
- Producir, editar y publicar el kit de prensa que consta de: fotografías, videos de los voceros, audios de los voceros y reel de imágenes.
- Con anticipación preparamos a los voceros para responder a las preguntas de los medios de comunicación -en caso de que estén-.

2.4 Plan de desarrollo

- La Dirección de Prensa e Información cubrió los 9 encuentros subregionales para la construcción del plan de desarrollo “Por Antioquia Firme 2024 – 2027”.
- El cubrimiento del Plan de Desarrollo “Por Antioquia Firme 2024 – 2027”, generó, desde el anteproyecto en marzo, hasta su radicación en mayo, 261 publicaciones en medios de comunicación -radio, medios electrónicos, televisión, prensa escrita-. Además, la publicación de estos contenidos informativos, generó un *free press* por COP 2.918.895.818.

2.5 De Cerca

- La Dirección de Prensa e Información cubrió los 6 eventos en municipios en: Alejandría, Carolina del Príncipe, Chigorodó, El Peñol, Maceo y Giraldo.
- Del cubrimiento de **De Cerca con Andrés Julián**, en los 6 municipios -entre marzo y agosto-, hubo 45 publicaciones en medios de comunicación -radio, medios electrónicos, televisión, prensa escrita-, que generaron un *free press* por COP 95.204.102

2.6 Gestión de prensa e información:

- Los contenidos informativos que se producen en la Dirección de Prensa e Información, sirven de insumo para el boletín de comunicaciones internas - Antioquia en la Piel-.



- Los contenidos informativos que se producen en la Dirección de Prensa e Información, se trasladan a las redes sociales de la Gobernación como fotonoticias:

Instagram:

gobantioquia y 2 más
 KAROL G - Si Antes Te Hubiera Conocido

Antioqueños: tenemos 200 becas para formación en industria musical

1.095 20 321

Les gusta a juanlopez160 y otros gobantioquia Lanzamos alianza entre @flaenlinea_ y @soydescomunal para impulsar la industria musical en el Departamento. Los concursantes podrán ingresar a campamentos de formación y participar en la creación de una canción para la FLA y sus marcas.

Invitamos a todos los talentos Antioqueños a inscribirse en: Descomunal.com/fla

gobantioquia y 2 más
 Elvis Presley - Burning Love

Entornos Educativos Seguros
 Después del hogar, el sitio más seguro para nuestros niños y jóvenes debe ser el colegio

289 6 4

Les gusta a juanlopez160 y otros gobantioquia Presentamos el primer Entorno Educativo Seguro de Antioquia en El Carmen de Viboral. Con esta estrategia vinculamos a padres de familia, mujeres, integrantes de juntas de acción comunal, docentes, directivos docentes y Fuerza Pública para prevenir la deserción escolar, el consumo de sustancias y los problemas de convivencia.

Facebook:

Gobernación de Antioquia
 @GobAntioquia

La entrega de las viviendas a las medallistas Mari Leivis Sánchez y Karen Palomeque hace parte de nuestro compromiso con los deportistas que han dejado en alto el nombre de Antioquia y del país en los Juegos Olímpicos y Paralímpicos de París 2024. 🏆

Gobernador visitó, con las medallistas olímpicas, las viviendas que les serán entregadas por su esfuerzo y dedicación

Gobernación de Antioquia
 @GobAntioquia

Durante este año hemos entregado recursos complementarios a más de 789 familias, en 8 subregiones del Departamento, con una inversión de \$7.233 millones.

Con este programa ayudamos a las personas que están a punto de desistir en la compra de su casa propia 🏠.

Con VIVA, 789 familias completaron el ahorro para tener casa propia

9:01 a. m. · 10/10/24 · 660 visualizaciones

X:



- Desde enero, hasta octubre de 2024, la Dirección de Prensa e Información envió un total de **660** contenidos informativos a los medios de comunicación -boletines, fotonoticias, invitación a medios, anuncios en trinos del Gobernador-.
*En este histórico de prensa -que se encuentra en la página web de la Gobernación, están todos los boletines que se han difundido en los medios de comunicación: <https://antioquia.gov.co/prensa/historico-de-prensa-2>

Mes	Tipo	Cantidad	Total
Enero	Boletines	48	66
	Fotonoticias	12	
	Boletines descentralizados	11	
	Invitaciones y atención a medios	4	
Febrero	Boletines	20	44
	Fotonoticias	9	
	Descentralizados	8	
	Invitaciones y atención a medios	7	

Mes	Tipo	Cantidad	Total
Marzo	Boletines	40	62
	Fotonoticias	5	
	Boletines descentralizados	5	
	Invitaciones y atención a medios	12	
Abril	Boletines	36	60
	Fotonoticias	10	
	Descentralizados	0	
	Invitaciones y atención a medios	6	
	Trinos	8	

Mes	Tipo	Cantidad	Total	Mes	Tipo	Cantidad	Total
Mayo	Boletines	33	55	Julio	Boletines	47	84
	Fotonoticias	4			Fotonoticias	13	
	Boletines descentralizados	1			Boletines descentralizados	7	
	Invitaciones y atención a medios	5			Invitaciones y atención a medios	5	
	Trinos	12			Trinos	10	
Junio	Boletines	42	59	Agosto	Flash inf. y otros	2	85
	Fotonoticias	2			Boletines	39	
	Descentralizados	3			Fotonoticias y Flash inf.	18	
	Invitaciones y atención a medios	6			Descentralizados	5	
	Trinos	4			Invitaciones y atención a medios	6	
	Flash inf. Y otros	2		Trinos	17		

Mes	Tipo	Cantidad	Total
Septiembre	Boletines	42	95
	Fotonoticias	18	
	Boletines descentralizados	10	
	Invitaciones y atención a medios	12	
	Trinos	13	
Octubre -1 al 14 de octubre de 2024-	Boletines	29	50
	Fotonoticias	12	
	Descentralizados	2	
	Invitaciones y atención a medios	7	

2.7 Informe cuantitativo -Reporte de Prensa Net-

Desde el 22 de febrero de 2024, hasta el 8 de octubre de 2024, se publicaron en medios de comunicación tradicionales 19.375 contenidos informativos:



Estos contenidos publicados, generaron un *free press* por COP 291.532.080.102:

Por freepress

Mes	Cantidad Positivas	Cantidad Neutras	Cantidad Negativas	Total
2024-02	\$4.349.809.974	\$3.160.743.750	\$86.764.904	\$7.597.318.628
2024-03	\$26.854.573.368	\$15.611.350.378	\$514.564.535	\$42.980.488.281
2024-04	\$20.266.687.639	\$7.074.505.631	\$317.160.667	\$27.658.353.937
2024-05	\$22.761.036.209	\$10.577.076.256	\$147.433.189	\$33.485.545.654
2024-06	\$30.444.865.386	\$12.068.722.591	\$186.526.154	\$42.700.114.131
2024-07	\$37.706.153.239	\$23.991.477.822	\$766.721.761	\$62.464.352.822
2024-08	\$19.766.406.630	\$11.709.786.202	\$628.522.431	\$32.104.715.263
2024-09	\$20.766.740.559	\$10.507.739.496	\$791.699.518	\$32.066.179.573
2024-10	\$4.877.229.902	\$5.120.772.772	\$477.009.139	\$10.475.011.813
Total	\$187.793.502.906	\$99.822.174.898	\$3.916.402.298	\$291.532.080.102

Los tipos de medios donde se publicaron estos contenidos informativos que fueron monitoreados y generaron *free press* fueron: medios electrónicos, periódico impreso, radio, revistas y televisión.

Por Cantidad

Tipo de medio	Cantidad Positivas	Cantidad Neutras	Cantidad Negativas	Total
Medio electrónico	6445	3297	131	9873
Periódico impreso	904	559	15	1478
Radio	2636	1118	48	3802
Revistas	15	11	0	26
TV	2989	1164	43	4196
Total	12989	6149	237	19375

3. SITUACIÓN DE LOS RECURSOS:

- a) Recursos Financieros: N/A
- b) Bienes Muebles e Inmuebles: Anexo A

4. PLANTA DE PERSONAL: N/A

5. PROGRAMAS, ESTUDIOS Y PROYECTOS: N/A

6. OBRAS PÚBLICAS: N/A

7. EJECUCIONES PRESUPUESTALES: N/A

8. CONTRATACIÓN: N/A

9. REGLAMENTOS Y MANUALES:

- Actualización el procedimiento de la Gestión de información y prensa. Anexo B
- Se elaboró una Guía de Prensa -que hace parte del procedimiento- para dar lineamientos de cómo elaborar y enviar el kit de prensa a los medios de comunicación. Anexo C

10. CONCEPTO GENERAL:

Durante el período comprendido entre el 04 de enero, hasta el 16 de octubre de 2024, se han llevado a cabo las tareas antes descritas.

11. FIRMA:



CATALINA ESCOBAR PÉREZ
C. C. 1.152.198.210