

**FORMATO ÚNICO
ACTA DE INFORME DE GESTIÓN
(Ley 951 de marzo 31 de 2005)**

1. DATOS GENERALES:

Nombre del funcionario responsable que entrega	Manuel Alejandro Naranjo Giraldo
Cargo	Director Departamento Administrativo de Planeación (DAP)
Entidad (Razón Social)	Gobernación de Antioquia
Ciudad y Fecha	Medellín, 25 de julio de 2024
Fecha de Inicio de la Gestión	02 de enero de 2024
Condición de la Presentación	Traslado
Fecha de Retiro	25 de julio de 2024

2. INFORME RESUMIDO O EJECUTIVO DE LA GESTIÓN:

Plan de Desarrollo Departamental

Durante el periodo comprendido entre el 2 de enero y el 25 de julio de 2024, la Dirección de Planeación Departamental lideró, entre otros procesos, la formulación, consolidación, aprobación y socialización del Plan de Desarrollo Departamental “Por Antioquia Firme” 2024 – 2027. Esta tarea tuvo como referente el programa de gobierno de igual denominación y se surtió conforme a los requerimientos que establece la Ley 152 de 1994 y el marco normativo aplicado a las entidades territoriales de segundo orden.

En este orden de ideas, el Departamento Administrativo de Planeación, lideró y acompañó un trabajo interno y externo durante los primeros 7 meses del 2024. Así, al interior de la Gobernación de Antioquia se recolectó, revisó y estructuró la información diagnóstica, estratégica, financiera, de seguimiento y evaluación suministrada por las diferentes dependencias del organismo departamental. A nivel externo, se acompañó el componente participativo del Plan que estuvo dividido en dos momentos: (1) los encuentros poblacionales y sectoriales y (2) los encuentros subregionales. Ambos escenarios permitieron identificar, deliberar y priorizar las principales problemáticas de los antioqueños con un enfoque poblacional, sectorial y territorial. Adicionalmente, los mecanismos de participación ciudadana se complementaron con la revisión y observaciones de organismos como el Consejo Territorial de Planeación Antioquia, las Autoridades Ambientales, algunos representantes de la academia y del sector productivo.

El documento fue radicado el 29 de abril y posteriormente puesto en consideración de la Asamblea Departamental, entidad que luego de analizar, discutir y emitir recomendaciones sobre el texto, aprobó el 28 de mayo el Plan de Desarrollo Departamental “Por Antioquia Firme” 2024 - 2027. Desde el momento de su aprobación y hasta la fecha de elaboración de este informe, se han llevado a cabo ejercicios de socialización ante diferentes grupos de interés, medios de comunicación y aliados con el fin de dar a conocer el contenido del Plan, resolver inquietudes de los diferentes sectores y aunar esfuerzos para la consecución de las metas establecidas en el cuatrienio. Finalmente, luego de aprobado el Plan de Desarrollo, el Departamento Administrativo de Planeación ha apoyado la formulación de los diferentes proyectos de inversión incluidos en el Plan, tarea en la que han sido protagonistas las diferentes dependencias de la administración departamental.

3. Dependencias

3.1. Subdirección de Planeación Territorial:

A continuación, se listan los principales logros, de la Subdirección de Planeación Territorial adscrita al Departamento Administrativo de Planeación (ver informe completo en el Anexo), realizados en el marco de las competencias misionales definidas en el Decreto 2020070002567 del 5 de noviembre de 2020, Ordenanza 23 del 6 de septiembre de 2021, así como en el manual de funciones Decreto 70000488 del 28-01-2021.

- **Formulación del Plan de Desarrollo Departamental:**

Se avanzó en la formulación del Plan de Desarrollo “Por Antioquia Firme 2024-2027”, allí se trabajó de manera conjunta con las diferentes entidades de la Gobernación de Antioquia con el fin de tener un diagnóstico adecuado y lograr un alcance acorde con las funciones de cada dependencia, teniendo en cuenta sus capacidades técnicas y financieras dando cumplimiento al programa de gobierno del gobernador Andrés Julián Rendón.

Durante el proceso de formulación del Plan de Desarrollo Departamental, se realizaron encuentros sectoriales y subregionales en los municipios de Puerto Berrío, Santa Fe de Antioquia, Yolombó, Caucaasia, Amagá, Donmatías, El Santuario, Apartadó y Medellín. En dichos encuentros se contó con la participación de los Antioqueños en general, destacándose la representación de los grupos sectoriales y su aporte en los temas de importancia para sus comunidades, esto contribuyó a que la elaboración del Plan se encontrara alineada con las necesidades de la población Antioqueña.

El 29 de febrero se presentó ante el Consejo Territorial de Planeación (CTP) el Anteproyecto del Plan con radicado 2024030058456. A partir del concepto emitido, se adelantaron diferentes reuniones con la presidencia colegiada con el fin de explicar la metodología abordada y los ajustes que se implementaron a partir del análisis de concepto por parte de las dependencias.

El 29 de abril se radicó el proyecto ante la Asamblea Departamental y desde allí se adelantaron reuniones con los diputados para explicar la metodología abordada para formular el Plan de Desarrollo y los nuevos lineamientos establecidos desde el Departamento Nacional de Planeación para establecer los indicadores.

Desde el análisis de los diputados al Anteproyecto, se presentaron solicitudes de enmiendas, que fueron analizadas con las dependencias competentes y se realizaron los ajustes pertinentes. El día 21 de mayo de 2024 se realizó el primer debate ante la Asamblea Departamental y allí se presentó el informe de ponencia de la Comisión del Plan de Desarrollo, con una votación positiva.

Finalmente, el Plan de Desarrollo Departamental “Por Antioquia Firme” 2024-2027 fue aprobado durante el segundo debate, el día 28 de mayo, tras recibir 23 votos positivos y dos negativos. Desde el momento de la aprobación de la Ordenanza del Plan de Desarrollo, hasta el 13 de junio se hizo parte de la Comisión Redactora, en la cual se realizaron los ajustes finales con las enmiendas aceptadas durante el segundo debate.

En los meses siguientes se continuó apoyando los procesos derivados del Plan de Desarrollo, tales como la coordinación de los enlaces para la formulación de los proyectos, la diagramación final del Plan y la respuesta de las peticiones relacionadas con el Plan de Desarrollo “Por Antioquia Firme” 2024-2027.

- **Esquemas Asociativos Territoriales:**

En pro del desarrollo regional y subregional, se continúa con el proceso de conformación de los siguientes Esquemas Asociativos Territoriales:

Nombre del Esquema Asociativo Territorial	Entidades que Participan	Número de Contrato/Convenio	Estado
RAP del Agua y la Montaña	Departamentos de Caldas y Antioquia.	Convenio Interadministrativo 11112021-1448 del 11 de noviembre de 2021	En la sesión del dos (02) de abril de 2024 , el Consejo Regional Administrativo de Planeación - CRAP de la Región Administrativa y de Plantificación "RAP del Agua y la Montaña" decidió por unanimidad encargar el ejercicio de las funciones de Gerente al doctor CARLOS ANDERSON GARCÍA GUERRERO con cédula de ciudadanía 1.053.814.190, quien actualmente se desempeña como titular del cargo Secretario de Planeación, Código 020 Grado 01, Ratificado mediante Decreto departamental 004 de 2024, modificado por el Decreto 011 de 2024. En el presente año se realizó la entrega de la información necesaria para la operación de la RAP, tal como las cuentas de correo electrónico y página web dada la delegación de la gerencia de la misma. En la presente vigencia no se han realizado desembolsos por parte del Departamento de Antioquia. Se realizó ajuste del PER con el fin de renovar el registro con el Ministerio del Interior.
RAP de los Dos Mares	Departamentos de Chocó y Antioquia.	22AS176H451	Se encuentra pendiente de concertación de reuniones por parte de las dos gobernaciones.
RAP de la Paz, la Vida y la No violencia	Departamentos de Córdoba y Antioquia.	23AS176H1184	En cuanto a la RAP con el departamento de Caldas, se continúa fortaleciendo, recientemente se renovó el registro con el Ministerio del Interior, para lo cual se debió ajustar el PER entre las dos gobernaciones. En este proceso se adelantan reuniones periódicas con los dos equipos de trabajo y se cuenta con acompañamiento de USAID.
(RPG) Urabá	Municipios de Apartadó, Turbo, Vigía Del Fuerte, Arboletes, Necoclí, Chigorodó, Carepa, Mutatá, San Pedro De Urabá, San Juan De Urabá y Murindó y el Departamento de Antioquia.	N/A	No iniciado.
(RPG) del Bajo Cauca Antioqueño	Municipios de Cáceres, Caucasia, El Bagre, Nechí, Tarazá y Zaragoza.	N/A	La Gobernación de Antioquia realiza acompañamiento técnico actualmente en el proceso de formulación de proyectos, pero no hace parte de la RPG del Bajo Cauca.

3.1.1. Dirección Planeación Territorial y del Desarrollo

La Dirección de Planeación Territorial y del Desarrollo, durante el primer semestre del 2024, ha apoyado los procesos asociados a los Esquemas Asociativos Territoriales, en especial en lo referente a los Planes Estratégicos Regionales de las Regiones Administrativas y de Planificación del Agua y la Montaña, y de La Paz, La Vida y No Violencia.

De igual manera, el proceso de consolidación de la Región de Planificación y Gestión RPG Región Aeroportuaria del Oriente y la construcción del documento técnico de soporte para la conformación de la Provincia Administrativa y de Planificación BIO-ENERGÉTICA del Norte de Antioquia.

Adicionalmente, se ha apoyó la estructuración del Plan de Desarrollo Departamental “Por Antioquia Firme” 2024 – 2027, así como el de los municipios y la conceptualización de estos como apoyo al control de legalidad que realiza la Secretaría General.

Finalmente, en materia de ordenamiento territorial se viene apoyando a los municipios que lo han requerido y definiendo las estrategias de apoyo.

3.1.2 Dirección de Planeación Fortalecimiento Fiscal e Inversión Pública

La Dirección de Planeación, Fortalecimiento Fiscal e Inversión Pública, se ha encargado de formular, evaluar y realizar seguimiento el Plan Plurianual el cual fue aprobado mediante la Ordenanza 11 de 2024. Adicionalmente, se ha encargado de formular, evaluar y realizar seguimiento al Plan Operativo Anual de inversión –POAI-.

La Dirección también es la encargada de emitir conceptos favorables de los movimientos presupuestales de la inversión de la vigencia solicitados por las dependencias de la Gobernación de Antioquia.

Desde el Departamento Administrativo de Planeación se solicitó a la Secretaría de Hacienda los techos presupuestales para el POIA 2025, con fecha de envió de la información 16 de agosto del presente. Se resalta que el proyecto de presupuesto vigencia 2025 del Departamento de Antioquia se debe presentar a la Asamblea Departamental a más tardar el 5 de octubre 2024.

Por otro lado, desde la Dirección se elaboran los informes anuales sobre la situación financiera de los municipios y se verifica el cumplimiento del programa de saneamiento fiscal y financiero de los que hayan incumplido los límites de gasto dispuestos en la norma. Dicho informe fue presentado a la Asamblea Departamental el 1 de junio de 2024, adicional los resultados del informe fueron expuestos ante dicha corporación.

En la misma línea, se brinda asesoría y asistencia técnica en el seguimiento y evaluación de los planes de inversión, los presupuestos y la prestación de los servicios a cargo de los municipios. En este sentido, se está apoyando a los 19 municipios que incumplieron los límites de gastos de funcionamiento, los programas de saneamiento fiscal y financiero que deben implementar.

De igual manera, desde la Dirección se desarrollan los programas de capacitación, asesoría y asistencia técnica a los resguardos indígenas y a las autoridades municipales, para la adecuada programación y uso de sus recursos del Asignación Especial Sistema General de Participación Resguardos Indígenas - AESGPRI -

3.1.3 Dirección de Información Departamental

La Dirección de Información Departamental, está encargada de la producción, consolidación y análisis de datos departamentales, para la construcción de diagnósticos y la toma de decisiones en materia de políticas públicas, así como de direccionamiento estratégico. De este modo, se busca la consolidación del Sistema de Información estadística departamental, como una herramienta fundamental para el progreso y bienestar de las regiones, que permita fortalecer la toma de decisiones informadas, la evaluación y seguimiento de las políticas públicas y, en última instancia, mejorar las condiciones de vida de la población.

Para nutrir dicho sistema, el equipo de la dirección lidera temas como:

Anuario Estadístico: Instrumento de consolidación de información en temas como: Medio Ambiente, Población, Salud, Justicia y Seguridad, Laborales, Educación, Fiscales, Producción, Precios y Consumo, Vías y transporte, sector financiero y Servicios públicos.

Actualmente se está en la fase publicación de los datos de 2022 y la construcción de los datos para 2023.

Cuentas económicas: Se brinda información cuantitativa sobre la composición productiva para las doce actividades económicas a nivel municipal y que constituya en una herramienta dinámica para la planeación y desarrollo económico de la región antioqueña, esta metodología conto con la actualización de la Universidad EAFIT para la estimación de la participación en el PIB para los 125 municipios del Departamento de Antioquia para los años 2015 al 2020 y el equipo económico de la DID realizó la estimación del 2021 y 2022.

Está pendiente, realizar la estimación para los 125 municipios y distritos del Departamento de Antioquia para la vigencia 2023

Encuesta de Calidad de vida: Instrumento que permite tener información de las condiciones de vida de los habitantes del departamento. Actualmente se mide cada dos años y recientemente se entregó la versión 2023, con niveles de desagregación específica del campesinado y población afro. Se ha iniciado una fase de socialización, donde contamos información relevante de los principales indicadores de calidad de vida en el departamento.

Está pendiente realizar el último pago al contrato con la Universidad de Antioquia, toda vez que se está validando los productos finales. Así mismo, está en proceso la liquidación del contrato de apoyo a la supervisión con la Universidad Nacional, proceso que está sujeto a la validación del cumplimiento del contrato principal.

SISBÉN: Como sistema de información de potenciales beneficiarios de programas sociales, el Departamento Administrativo de Planeación, acompaña a las diferentes entidades territoriales, en la adecuada implementación de dicha estrategia. De esta forma, se hacen capacitaciones permanentes para su adecuada implementación.

Estratificación: Como clasificación de los bienes inmuebles residenciales para recibir servicios públicos, esta dirección, acompaña a los municipios y/o distritos en mantener actualizado sus procesos de estratificación. En conjunto con el DANE, se hace seguimiento a la adopción de dicho proceso en cada territorio. Actualmente, estamos en el ejercicio de consolidar información relevante para el departamento, que permita a la Dirección de Información, tener datos relevantes y poder cruzar con variables como catastro, calidad de vida y demás, para una oportuna aplicación de programas sociales de interés de la administración departamental.

Antioquia Datos: Ecosistema de información departamental. Que busca dar acceso oportuno a ciertos datos de manera libre a todos los diferentes actores sociales (Academia, empresa, estado, sociedad). Que permita producir valor agregado en la toma de decisiones de política pública en el territorio.

Con esta herramienta se consolida y publica toda la información estadística del departamento, así mismo se cuenta con información geo referenciada Actualmente, se está rediseñando la interfaz para una clara búsqueda de datos con los usuarios finales.

Centro de documentación: La dirección de información hoy administra el centro de documentación del Departamento Administrativo de Planeación, donde se alberga información de consulta histórica relevante, en materia de datos, procesos de deslinde municipal y departamental. Hoy se está gestionando también el espacio para que se conserve el archivo de gestión del DAP, administrando adecuadamente las carpetas

contractuales de todos los procesos que se adelantan en el Departamento Administrativo de planeación.

3.2. Subdirección de Planeación Institucional y seguimiento a la gestión:

La Subdirección de Planeación Institucional y Seguimiento a la Gestión estuvo encargada, principalmente, de orientar la formulación y el seguimiento a la gestión de los planes, programas y proyectos, con el fin de contribuir al desarrollo y fortalecimiento de capacidades institucionales. Para ello, entre otras cosas, se coordinó y promovió el desarrollo e implementación del Modelo Integrado de Planeación y Gestión –MIPG-. También, se coordinó el proceso de construcción del Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano, de conformidad con los lineamientos impartidos por la entidad competente. Asimismo, se participó en la implementación de alianzas estratégicas entre las entidades gubernamentales y no gubernamentales, a través de la realización de acciones para la gestión de proyectos sectoriales. Finalmente, se dirigió el equipo de la Subdirección, propiciando acciones de fortalecimiento, bienestar, capacitación, retroalimentación y reconocimiento, lo cual facilitó el cumplimiento de los objetivos de la dependencia.

3.2.1 Dirección de Gestión y Evaluación de Proyectos

La Dirección de Gestión y Evaluación de Proyectos se ha encargado de definir los lineamientos y mecanismos para la formulación, gestión de recursos de inversión y control de programas y proyectos en la administración departamental. Lo anterior, con el objetivo de asegurar el cumplimiento de las metas establecidas.

Asimismo, la Dirección de Gestión y Evaluación de Proyectos ha realizado seguimiento, evaluación y control, a recursos y proyectos financiados con recursos del Sistema General de Regalías y fuentes alternativas de financiación.

3.2.2 Dirección de Seguimiento y Evaluación de la Gestión y Políticas Públicas

La Dirección Seguimiento y Evaluación de la Gestión y Políticas Públicas, brinda la asistencia técnica y metodológica a las diferentes dependencias de la administración departamental en el ciclo de la política (formulación, seguimiento y evaluación). Lo anterior, se viene estructurando desde el Observatorio de Políticas Públicas de Antioquia.

Otro de los aspectos macro de la Dirección es el de liderar las acciones para la ejecución del sistema de seguimiento y evaluación al Plan de Desarrollo Departamental. También, administrar el sistema de monitoreo y evaluación de la gestión, así como realizar el seguimiento y evaluación de los planes indicativos y de acción, en los cortes temporales establecidos. Lo anterior, permite generar la información requerida para el desarrollo de la rendición de cuentas y la elaboración del informe anual de ejecución del Plan de Desarrollo Departamental.

3.3. Gerencia de Catastro Departamental

La Gerencia de Catastro Antioquia, actualmente es gestor catastral de 113 municipios del departamento de Antioquia, siendo el Carmen de Viboral el municipio que recientemente se realizó proceso de reasunción.

Como gestores catastrales, se tiene la misionalidad de administrar la base catastral del departamento y por ello se lleva a cabo todos los procesos de conservación, actualización, formación y difusión del catastro. Actualmente, el 89% de los catastros municipales está desactualizado entre 5 a 30 años, por tanto, se está adelantando la actualización catastral de 36 municipios, aquellos clasificados con mayor dinámica

inmobiliaria en el territorio. Adicionalmente, se busca implementar la metodología de disminución del rezago catastral en el suelo rural conforme el artículo 49 de la ley 2294 para 54 municipios del departamento.

Toda esta estrategia, se pone en marcha a través de un contrato de Mandato firmado entre la Gerencia de Catastro y Valor +, por valor de 175 mil millones de pesos. Este contrato tiene diferentes componentes, para lograr el objeto contractual, tales como: Actualización cartográfica en los municipios que hoy no cuentan con dicho insumo actualizado, barrido predial, construcción de modelo económico y finalmente el componente de conservación.

La gerencia cuenta con un rezago de trámites catastrales de 12.500, incluyendo los trámites congestionados que se reciben de el Carmen de Viboral. A través del contrato de mandato, se busca también atender esta congestión.

Para el proceso de difusión y gestión de los trámites catastrales, la Gerencia de Catastro cuenta con un contrato de Concesión, con la empresa Valor +, contrato que inicio en 2008 y va hasta el 2033. En la actualidad se está trabajando en una nueva herramienta tecnológica, denominada BCGS, la cual lleva implementada desde septiembre de 2023. En trabajo conjunto con el aliado tecnológico se han venido desarrollado mejoras en la herramienta, que permita ser más ágiles en la gestión catastral y llevar a cabo todos los procesos de conservación y actualización.

Actualmente, se está haciendo socialización en los 36 municipios en que se adelantan los procesos de actualización catastral, de tal forma que los concejos municipales se apropien del proceso y lograr hacer una difusión veraz y oportuna, que permita lograr la autonomía territorial en los municipios.

4. PLANTA DE PERSONAL:

A la fecha de este reporte, la planta de personal en el Departamento Administrativo de Planeación se encuentra conformada por 60 personas¹, que se relacionan a continuación:

PLANTA ACTUAL DE PERSONAL - DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE PLANEACIÓN			
DESPACHO DIRECCIÓN DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO PLANEACIÓN			
Nombre	Nivel	Cargo	Correo
Manuel Alejandro Naranjo Giraldo	Directivo	Director de Departamento Administrativo de Planeación	manuelalejandronaranjo@antioquia.gov.co
Ruth Stella Zapata Álzate	Asistencial	Secretario Ejecutivo	despacho.planeacion@antioquia.gov.co
Santiago Pérez Herrera	Profesional	Profesional Universitario	santiago.perez@antioquia.gov.co
Elsa Victoria Bedoya Gallego	Profesional	Profesional Universitario	elsa.bedoya@antioquia.gov.co
Leydi Yoana Palomeque García	Asistencial	Auxiliar Administrativo	leydi.palomeque@antioquia.gov.co
SUBDIRECCIÓN PLANEACIÓN TERRITORIAL			
Natalia Gaviria Agudelo	Directivo	Subdirectora Técnica	natalia.gaviria@antioquia.gov.co
Paula Andrea Vélez Galeano	Asistencial	Secretaria	paula.velez@antioquia.gov.co
Alexandra Montoya García	Técnico	Técnico Operativo	alexandra.montoya@antioquia.gov.co
Dirección Planeación Territorial y del Desarrollo			
Rolando Albeiro Castaño Vergara	Directivo	Director Técnico	rolandoalbeiro.castano@antioquia.gov.co

¹ Esta lista no incluye personal contratista.

Mary Luz Salinas Celis	Asistencial	Secretaria	mary.salinas@antioquia.gov.co
Gabriel Jaime Márquez García ²	Profesional	Profesional Universitario	gabriel.marquez@antioquia.gov.co
Gilberto De Jesús Arias Valencia	Profesional	Profesional Universitario	gilberto.arias@antioquia.gov.co
Carolina Isabel Tijera Castro	Profesional	Profesional Universitario	carolinaisabel.tijera@antioquia.gov.co
Carlos Andrés Feria Marín	Profesional	Profesional Universitario	carlosandres.feria@antioquia.gov.co
John Jairo Ramírez Gaviria	Profesional	Profesional Universitario	john.ramirez@antioquia.gov.co
Alejandra María Sánchez Cardona	Profesional	Profesional Universitario	alejandramaria.sanchez@antioquia.gov.co
Héctor Iván Builes Moreno	Profesional	Profesional Universitario	hectorivan.builes@antioquia.gov.co
Luis Hernando Riascos Narváez	Profesional	Profesional Universitario	luis.riascos@antioquia.gov.co
Dirección Planeación Fortalecimiento Fiscal e Inversión Pública			
Yuly Catalina Serna Castro	Directivo	Directora Técnica	yuly.serna@antioquia.gov.co
Rafael Montenegro Salazar	Asistencial	Auxiliar Administrativo	rafael.montenegro@antioquia.gov.co
Jesús Humberto Coral	Asistencial	Auxiliar Administrativo	jesus.coral@antioquia.gov.co
Alba Luz Mario Sánchez	Técnico	Técnico Operativo	albaluz.mario@antioquia.gov.co
Jenny Lucía García Duque	Asistencial	Auxiliar Administrativa	jenny.garcia@antioquia.gov.co
Yeisi Johana Higueta Lezcano	Técnico	Técnico Operativo	yeisijohana.higueta@antioquia.gov.co
Gema Adelaida Marulanda Gutiérrez	Profesional	Profesional Universitario	gema.marulanda@antioquia.gov.co
Lyliana María Ramírez Arroyave	Profesional	Profesional Universitario	liliana.ramirez@antioquia.gov.co
Gabriel De Jesús Cano Palacio	Profesional	Profesional Universitario	gabriel.cano@antioquia.gov.co
Juan Pablo Agudelo Gil	Profesional	Profesional Universitario	juanpablo.agudelo@antioquia.gov.co
Dirección Información Departamental			
Wilton de Jesús Gómez Gómez	Directivo	Director Técnico	wilton.gomez@antioquia.gov.co
Ana Cristina Corrales Gutiérrez	Asistencial	Secretaria	anacristina.corrales@antioquia.gov.co
Jazmín elena Espinosa Espinosa	Profesional	Profesional Universitario	centrodocumentacion.dap@antioquia.gov.co
Héctor Mauricio Romero Romero	Profesional	Profesional Universitario	hector.romero@antioquia.gov.co
Juan Guillermo Cañas Rojas	Profesional	Profesional Universitario	juan.canas@antioquia.gov.co
Juan Manuel Castrillón Mora	Profesional	Profesional Universitario	juanmanuel.castrillon@antioquia.gov.co
Leidy Laura Arboleda Quintero	Profesional	Profesional Universitario	leidy.arboleda@antioquia.gov.co
Mariluz Aguirre Restrepo	Profesional	Profesional Universitario	sisben@antioquia.gov.co
Gildardo de Jesús Peláez Jurado	Profesional	Profesional Universitario	gildardo.pelaez@antioquia.gov.co
Beatriz Elena Mesa Villa	Asistencial	Auxiliar Administrativo	beatriz.mesa@antioquia.gov.co
Angela María Giraldo Gutiérrez	Asistencial	Auxiliar Administrativo	angela.giraldo@antioquia.gov.co
Luz Stella Durango López	Asistencial	Auxiliar Administrativo	luz.durango@antioquia.gov.co
Diana Milena Castellanos Buitrago	Asistencial	Auxiliar Administrativo	diana.castellanos@antioquia.gov.co
SUBDIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y SEGUIMIENTO A LA GESTIÓN			

² Jubilado en el mes de julio de 2024.

Daniel Alberto Arbeláez Echeverri	Directivo	Subdirector Técnico	danielalberto.arbelaez@antioquia.gov.co
Ángela María Higueta Sucerquia	Asistencial	Auxiliar Administrativo	angelamaria.higueta@antioquia.gov.co
Daniel Rendón Cano	Técnico	Técnico Operativo	daniel.rendon@antioquia.gov.co
Luis Enrique Valderrama Rueda	Profesional	Profesional Universitario	luisenrique.valderrama@antioquia.gov.co
Lilian Janeth Perea Cuesta	Profesional	Profesional Universitario	lilianjaneth.perea@antioquia.gov.co
Juan Carlos Arroyave Peláez	Profesional	Profesional Especializado	juancarlos.arroyave@antioquia.gov.co
Dirección Seguimiento y Evaluación de la Gestión y Políticas Públicas			
Catalina Álvarez Valencia	Directivo	Directora Técnica	catalina.alvarezv@antioquia.gov.co
Mónica María García	Asistencial	Secretaria	monicamaria.garcia@antioquia.gov.co
Diana María Arboleda López	Asistencial	Auxiliar Administrativa	dianamaria.arboleda@antioquia.gov.co
Olga Nathalia Manrique Arango	Profesional	Profesional Universitario	olganathalia.manrique@antioquia.gov.co
María Cecilia Pineda Agudelo	Profesional	Profesional Universitario	mariacecilia.pineda@antioquia.gov.co
Paula Andrea Muñoz Velásquez	Profesional	Profesional Universitario	paulaandrea.munoz@antioquia.gov.co
Marisol Urrego Arcila	Profesional	Profesional Universitario	marisol.urrego@antioquia.gov.co
Juan Carlos Jaramillo Obregón	Profesional	Profesional Universitario	juanc.jaramillo@antioquia.gov.co
Dirección Gestión y Evaluación de Proyectos			
Ever Eduardo Uribe Osorio	Directivo	Director Técnico	evereduardo.uribe@antioquia.gov.co
Jessica Marcela Castañeda Gómez	Asistencial	Auxiliar Administrativa	jessica.castaneda@antioquia.gov.co
Miladis Rendón López	Asistencial	Auxiliar Administrativa	miladis.rendon@antioquia.gov.co
Millerlandi Ballestas Mazo	Asistencial	Secretaria	millerlandi.ballestas@antioquia.gov.co
Nelson Lisandro Urrego Salazar	Profesional	Profesional Universitario	nelson.urrego@antioquia.gov.co

5. PROGRAMAS E INDICADORES EN EL PLAN DE DESARROLLO DEPARTAMENTAL “POR ANTIOQUIA FIRME” 2024 – 2027.

Los indicadores -de resultado y producto- del Plan de Desarrollo Departamental “Por Antioquia Firme” 2024 – 2027, cuya responsabilidad recae sobre el Departamento Administrativo de Planeación (DAP) son los siguientes:

Línea	Componente	Indicador de resultado	Meta 2024 – 2027	Responsable
Línea 4. Sostenibilidad desde lo territorial	Componente 4.2. Territorio planificado y sostenible	Instancias y autoridades de planeación territorial articuladas y posicionadas	100	Departamento Administrativo de Planeación
Línea 5. Autonomía desde la gobernanza	Componente 5.1. Alianzas para el desarrollo	Alianzas para la cooperación y la asociatividad generadas	4	Departamento Administrativo de Planeación
	Componente 5.3. Más capacidades, mayor autonomía	Porcentaje de entidades, organismos y dependencias con al menos un instrumento de gestión o planificación actualizado	70	Departamento Administrativo de Planeación
		Gestión de la información estadística	82,4	Departamento Administrativo de Planeación

Línea	Programa	Indicador de producto	Meta	Responsable
Línea 4. Sostenibilidad desde lo territorial	4.2.1. Estrategias para la gestión territorial	Planes y estudios con orientaciones para el ordenamiento territorial departamental realizados	5	Departamento Administrativo de Planeación
		Entidades, organismos y dependencias asistidos técnicamente con la escuela de ecología territorial	3	Departamento Administrativo de Planeación y Secretaría de Ambiente y Sostenibilidad
Línea 5. Autonomía desde la gobernanza	5.1.2. Alianzas y asociatividad territorial	Esquemas asociativos territoriales asistidos técnicamente	11	Departamento Administrativo de Planeación
	5.3.1. Desarrollo territorial para la autonomía	Entidades territoriales asistidas técnicamente en catastro y estatutos tributarios	50	Departamento Administrativo de Planeación
		Área geográfica actualizada catastralmente con enfoque multipropósito	5.575.515	Departamento Administrativo de Planeación
		Trámites de conservación catastral realizados	310.386	Departamento Administrativo de Planeación
	5.3.2. Brazo técnico para la generación de confianza	Entidades territoriales con capacidades técnicas fortalecidas en gestión y proyectos	30	Departamento Administrativo de Planeación
	5.3.3. Fortalecimiento de los sistemas de información de estadística departamental y de la cultura del dato	Modernización del sistema de información estadística	1	Departamento Administrativo de Planeación
Instrumentos de producción y análisis de datos para la toma de decisiones implementados		16	Departamento Administrativo de Planeación	

6. Ejecución presupuestal:

A la fecha de elaboración de este informe, a continuación, se presentan las ejecuciones presupuestales del Departamento Administrativo de Planeación.

Gasto de funcionamiento	Apropiación Inicial	Apropiación Vigente	Ejecución	Obligaciones	Pagos	% Ejecución
176H DEPTO ADMINISTRATIVO DE PLANEACION	\$ 12.205.702.564	\$ 4.240.831.718	\$ 3.548.565.973	\$ 3.519.430.982	\$ 3.518.565.973	84%
2-1-1-01-01-001-01 Sueldo básico	\$ 8.884.940.869	\$ 3.318.272.024	\$ 2.954.164.594	\$ 2.954.164.594	\$ 2.954.164.594	89%
2-1-1-01-01-001-02 Horas extras, dominicales, festivos y recargos	\$ 52.891.434	\$ 52.891.434	\$ 23.852.546	\$ 23.852.546	\$ 23.852.546	45%
2-1-1-01-01-001-04 Subsidio de alimentación	\$ 7.774.817	\$ 2.532.827	\$ 2.255.453	\$ 2.255.453	\$ 2.255.453	89%
2-1-1-01-01-001-05 Auxilio de transporte	\$ 14.164.940	\$ 5.019.080	\$ 4.662.340	\$ 4.662.340	\$ 4.662.340	93%
2-1-1-01-01-001-06 Prima de servicio	\$ 402.080.203	\$ 28.508.573	\$ 28.508.573	\$ 28.508.573	\$ 28.508.573	100%
2-1-1-01-01-001-07 Bonificación por servicios prestados	\$ 275.415.781	\$ 68.907.751	\$ 65.042.914	\$ 65.042.914	\$ 65.042.914	94%
2-1-1-01-01-001-08-01 Prima de navidad	\$ 872.569.885	\$ 5.300.227	\$ 5.300.227	\$ 5.300.227	\$ 5.300.227	100%
2-1-1-01-01-001-08-02 Prima de vacaciones	\$ 418.833.545	\$ 123.947.474	\$ 116.419.714	\$ 116.419.714	\$ 116.419.714	94%
2-1-1-01-03-001-01 Vacaciones	\$ 614.289.199	\$ 190.651.072	\$ 179.759.288	\$ 179.759.288	\$ 179.759.288	94%
2-1-1-01-03-001-03 Bonificación especial de recreación	\$ 51.958.719	\$ 15.190.282	\$ 14.248.372	\$ 14.248.372	\$ 14.248.372	94%
2-1-2-02-01-003 Otros BienesTransport	\$ 680.182	\$ 680.182	\$ 0	\$ 0	\$ 0	0%
2-1-2-02-02-006 ServAlojComiBebiTple	\$ 64.220.063	\$ 64.220.063	\$ 30.000.000	\$ 865.009	\$ 0	47%
2-1-2-02-02-008 ServPreAEmpr&SerProd	\$ 1.798.536	\$ 1.798.536	\$ 0	\$ 0	\$ 0	0%
2-1-2-02-02-010 Viáticos de los funcionarios en comisión	\$ 336.249.517	\$ 336.249.517	\$ 100.052.900	\$ 100.052.900	\$ 100.052.900	30%
2-1-3-07-02-010 IncapLicenMaterPater	\$ 207.834.874	\$ 26.662.676	\$ 24.299.052	\$ 24.299.052	\$ 24.299.052	91%

Gasto de Inversión	Apropiación Inicial	Apropiación Vigente	Ejecución	Obligaciones	Pagos	% Ejecución
176H DEPTO ADMINISTRATIVO DE PLANEACION	\$ 9.771.863.631	\$ 181.607.965.908	\$ 179.502.107.129	\$ 77.808.548.911	\$ 77.808.548.911	98,8%
220344 Consolidación del observatorio de políticas públicas de Antioquia OPPA Antioquia	\$ 350.000.000	\$ 40.000.000	\$ 9.750.000	\$ 9.750.000	\$ 9.750.000	24,4%
220342 Consolidación Sistema de Información Estadístico Antioquia SIETA	\$ 154.000.000	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	0,0%
160037 desarrollo del centro de información y analítica de la Gobernación de Antioquia	\$ 249.000.000	\$ 249.000.000	\$ 29.250.000	\$ 29.250.000	\$ 29.250.000	11,7%
220332 Diseño y puesta en marcha del programa Taller Antioquia, para el fortalecimiento de la planeación articulada e integral en el Departamento de Antioquia	\$ 73.073.217	\$ 17.268.304	\$ 0	\$ 0	\$ 0	0,0%
220372 Formulación del Plan Estratégico de Murindó, Murindó	\$ 800.000.000	\$ 283.868.849	\$ 0	\$ 0	\$ 0	0,0%
220357 Fortalecimiento de la planeación institucional y territorial de la Gobernación de Antioquia Medellín	\$ 84.000.000	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	0,0%
220331 Fortalecimiento de la Planeación, articulación e integración territorial con subregiones y Departamentos hermanos a través de alianzas estratégicas, en el Departamento de Antioquia	\$ 2.600.203.900	\$ 2.600.203.900	\$ 1.800.000.000	\$ 0	\$ 0	69,2%
220285 Fortalecimiento de las entidades territoriales y departamentales en bancos de programas y proyectos de la Gobernación de Antioquia Medellín	\$ 421.080.000	\$ 401.580.000	\$ 401.580.000	\$ 38.195.500	\$ 38.195.500	100,0%
220333 Fortalecimiento de los procesos de planeación territorial en Antioquia	\$ 2.677.865.523	\$ 1.777.044.855	\$ 1.777.044.855	\$ 1.295.079.162	\$ 1.295.079.162	100,0%
220324 Fortalecimiento del Modelo de Gestión para Resultados en la Gobernación de Antioquia Medellín	\$ 93.000.000	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	0,0%
220305 Fortalecimiento del pilar de seguimiento del modelo de gestión para resultados Antioquia	\$ 100.000.000	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	0,0%
220304 Fortalecimiento Fiscal y Financiero de las Entidades Territoriales del Departamento Antioquia	\$ 434.000.000	\$ 19.500.000	\$ 19.500.000	\$ 19.500.000	\$ 19.500.000	100,0%
260002 Implementación Catastro con Enfoque Multipropósito en el Departamento de Antioquia Medellín	\$ 1.235.640.991	\$ 176.200.000.000	\$175.445.482.274	\$76.397.274.249	\$76.397.274.249	99,6%
220373 Implementación de la Agenda Estratégica para Antioquia 2020-2040, Medellín	\$ 500.000.000	\$ 19.500.000	\$ 19.500.000	\$ 19.500.000	\$ 19.500.000	100,0%

Nota: con fecha de corte 26 de julio de 2024, nos encontramos en armonización presupuestal con el Plan de Desarrollo “Por Antioquia Firme” 2024 – 2027. Además, la Secretaría de Hacienda de la Gobernación de Antioquia se encuentra en proceso de elaboración del Decreto de los traslados internos para comenzar la ejecución de los nuevos proyectos.

7. CONTRATACIÓN:

En el Departamento Administrativo de Planeación, se suscribieron y se prorrogaron los siguientes contratos con fecha de corte al 25 de julio de 2024.

Subsecretaría o dirección	Número estudio previo (ep)	Número de contrato	Causal	Objeto SECOP	Fecha acta de inicio (día/mes/año)	Fecha de terminación actual (día/mes/año)	Tiempo total de prórrogas (en meses y/o días)	Número total de prórrogas	Plazo inicial + prórrogas (en meses y/o días)	Valor inicial del contrato	Nombre del contratista
Despacho	15552	4600016873	Contratos interadministrativos	Apoyar las actividades del departamento administrativo de planeación, para el fortalecimiento de los procesos relacionados con el diagnóstico, formulación, aprobación, seguimiento e implementación del plan de desarrollo departamental de Antioquia 2024-2027	2/02/2024	21/12/2024	N/a	0	10 meses y 15 días	1.484.874.855	Universidad de Antioquia
Planeación Territorial	14417	4600014910	Contratos interadministrativos	Aunar esfuerzos para la gestión, fomento y puesta en marcha de la asociatividad territorial de Antioquia y la agenda Antioquia 2040, a través de la creación de un fondo especial de recursos	29/12/2022	15/12/2024	12 meses y 16 días	2	24 meses	5.318.387.921	Instituto para el Desarrollo de Antioquia (idea)
Información Departamental	15325	4600016158	Contratos interadministrativos	Apoyo integral a la supervisión de la Encuesta de Calidad de Vida 2023 de los habitantes del departamento de Antioquia	11/07/2023	31/03/2024	1 mes y 21 días	1	8 meses y 21 días	354.424.996	Universidad Nacional de Colombia- Facultad de Ciencias Humanas y Económicas
Planeación Territorial	15569	4600016905	Contratos interadministrativos	Brindar acompañamiento técnico, administrativo y logístico al Consejo Territorial de Planeación de Antioquia con el fin de hacer efectivas sus funciones, de acuerdo con la Ley 152 de 1994.	03/06/2024	30/11/2024	N/a	0	9 meses	139.500.000	Universidad de Antioquia

Subsecretaría o dirección	Número estudio previo (ep)	Número de contrato	Causal	Objeto SECOP	Fecha acta de inicio (día/mes/año)	Fecha de terminación actual (día/mes/año)	Tiempo total de prórrogas (en meses y/o días)	Número total de prórrogas	Plazo inicial + prórrogas (en meses y/o días)	Valor inicial del contrato	Nombre del contratista
Información Departamental	15504	4600016808	No pluralidad de oferentes	Servicio de soporte y mantenimiento de la plataforma geográfica Mappgis para la mejora de la funcionalidad de los portales geográficos y estadísticos a cargo del departamento administrativo de planeación	20/12/2023	20/06/2024	N/a	0	6 meses	199.386.696	Hyg consultores S.A.S.
Fortalecimiento Fiscal e Inversión Pública	15528	4600016381	No pluralidad de oferentes	Servicio de soporte, mantenimiento y actualizaciones del aplicativo Siffma y la app Siffma (versiones Android y Apple)	22/12/2023	24/12/2024	N/a	0	12 meses	255.256.329	Sr asesores y consultores SAS
Información Departamental	15327	23ia776h1236	Contratos interadministrativos	Contrato Interadministrativo para realizar la Encuesta de Calidad de Vida 2023 a los habitantes del departamento de Antioquia	11/07/2023	11/02/2024	N/a	0	7 meses	3.544.249.964	Universidad de Antioquia

Con fecha de corte 25 de julio de 2024, a continuación, se presentan los contratos/convenios en proceso de aprobación de pólizas, acta de inicio y designación de supervisión.

Sub secretaría o dirección	Número estudio previo (ep)	Número de contrato	Modalidad	Causal	Sub causal	Objeto SECOP	Tiene supervisor o interventor	Nombre del supervisor o interventor	Fecha acta de inicio (día/mes/año)	Fecha de terminación actual (día/mes/año o)	Plazo inicial del contrato (en meses y/o días)	Valor inicial del contrato	Nombre del contratista
Planeación Territorial	15694	4600017285	Contratación directa	Contratos inter-administrativos	No aplica	Apoyar las actividades del Departamento Administrativo de Planeación para la formalización, fortalecimiento y consolidación de los Esquemas Asociativos Territoriales del departamento de Antioquia.	Supervisor			13/12/2024	Doce (12) meses, contados a partir de la suscripción del acta de inicio y sin superar el 15 de diciembre de 2023	Dos mil quinientos veintitrés millones setecientos treinta y ocho mil seiscientos treinta y seis pesos m.l (\$ 2.523.738.636). Aportes del departamento de Antioquia: mil ochocientos millones de pesos	Asociación Colombiana de Ciudades Intermedias (Asointermedias)

NUMERO DE ORDEN	CÓDIGO	NOMBRE DE LA SERIE, SUBSERIE O ASUNTO	FECHAS EXTREMA (aaaa-mm-dd)		UNIDAD DE CONSERVACIÓN				NÚMERO DE FOLIOS	SOPORTE	FRECUENCIA DE CONSULTA	ESTADO
			Inicial	Final	Caja	Carpeta	Tomo	Otros				
1		Contrato Interadministrativo de mandato sin representación para apoyar la formulación y operación de la agenda Antioquia 2040 y su articulación con el Plan de Desarrollo Departamental. Contrato 4600011718 de 2021.	25/03/2021	30/06/2022		1	3		453	Papel	Baja	Liquidado
2		Contrato Interadministrativo de mandato sin representación para apoyar el seguimiento y operación logística de eventos de cierre de la Agenda Antioquia 2040. Contrato 4600016176 de 2023.	25/08/2023	15/12/2023		1			139	Papel	Baja	Liquidado
3		Contrato de mandato sin representación para crear, asesorar, desarrollar e implementar el plan de comunicación de la Agenda Antioquia 2040. Contrato 4600011786 vigencia 2021.	21/01/2021	26/12/2023		1	2		290	Papel	Baja	Liquidado
4		Acompañar las actividades de planeación estratégica, a través de la puesta en marcha de los Esquemas Asociativos de Antioquia y actividades de cierre de la Agenda Antioquia 2040 en el marco del Convenio Interadministrativo de asociación N 4600014910 suscrito con el idea Contrato 23ia176h1096 vigencia 2023.	16/06/2023	15/12/2023		1			320	Papel	Baja	Liquidado

5		Convenio Interadministrativo para la gestión del conocimiento social en el marco del proceso de diálogo subregional de la Agenda Antioquia 2040 Contrato 4600013062 vigencia 2021.	16/11/2021	31/12/2021	1			109	Papel	Baja	1 CD - Liquidado
6		Contrato Interadministrativo de mandato sin representación para desarrollar e implementar el plan de comunicaciones Agenda Antioquia 2040. Contrato 4600014160 vigencia 2022.	30/09/2022	15/08/2023	1			245	Papel	Baja	Liquidado
7		Contrato Interadministrativo de mandato sin representación para apoyar la formulación y operación de la Agenda Antioquia 2040. 4600014185 vigencia 2022.	26/09/2022	24/08/2023	1	2		524	Papel	Baja	Liquidado
8		Contrato Interadministrativo de mandato sin representación para ejecutar el plan de comunicaciones y plan de medios en el ejercicio de cierre de la Agenda 2040. Contrato 4600016149 vigencia 2023.	16/08/2023	15/12/2023	1			151	Papel	Baja	Liquidado
9		Contrato 4600013293. Contratista: Ana María Velásquez Pulgarín CC: 1.152.203.651 Objeto: prestación de servicios profesionales en comunicación para el acompañamiento de la ejecución del Plan de Desarrollo 2020-2023 y la planificación territorial del departamento de Antioquia	5/01/2022	18/12/2023	1				Papel	Baja	Liquidado

10		<p>Contrato 4600015297. Contratista: Luisa Fernanda Gutiérrez Maya. CC: 1.152195.274</p> <p>Objeto: prestación de servicios profesionales especializados para acompañar a la Gobernación de Antioquia en los procesos de formulación técnica y movilización interinstitucional de la Agenda Antioquia2040</p>	20/02/2023	18/12/2023	1				Papel	Baja	Cerrado
11		<p>Contrato 4600010433. Contratista: Wiltón Gómez Gómez.</p> <p>Objeto: prestación de servicios profesionales para apoyar el diagnóstico, formulación, aprobación, seguimiento, implementación y ejecución del Plan de Desarrollo Departamental de Antioquia 2020 - 2023</p>	13/01/2021	18/12/2023					Papel	Baja	Liquidado
12		<p>Contrato 4600011585. Contratista: Wiltón Gómez Gómez.</p> <p>Objeto: prestación de servicios profesionales especializados para la ejecución del Plan de Desarrollo, la planificación territorial e institucional del Departamento de Antioquia</p>	21/01/2020	30/06/2023	1				Papel	Baja	Liquidado
13		<p>Contrato 4600015102. Contratista: Luisa Fernanda Buitrago Correa CC:1.128.277.844</p> <p>Objeto: prestación de servicios profesionales en diseño gráfico para el acompañamiento en la ejecución del Plan de Desarrollo y la planificación territorial e institucional del Departamento de Antioquia.</p>	2/02/2023	7/12/2023	1				Papel	Baja	Liquidado
14		<p>Contrato 4600010441. Contratista: Ana María Velásquez Pulgarín CC: 1.152.203.651</p> <p>Objeto: prestación de servicios profesionales para apoyar el diagnóstico, formulación, aprobación, seguimiento, implementación y ejecución del Plan de Desarrollo Departamental de Antioquia 2020 – 2023.</p>	21/01/2020	27/06/2023	1				Papel	Baja	Liquidado

15		<p>Contrato 4600015298. Contratista: Daniela Andrea Cortés Jaramillo</p> <p>Objeto: prestación de servicios profesionales especializados para brindar apoyo en la coordinación de la estrategia comunicacional de la agenda Antioquia 2040.</p>	20/02/2023	5/12/2023	1				Papel	Baja	Terminado
16		<p>Contrato 4600014995. Contratista: Girsela Alexi Mejía Mejía</p> <p>Objeto: prestación de servicios profesionales especializados para acompañar a la gobernación de Antioquia en los procesos de formulación técnica e implementación participativa de la Agenda Antioquia 2040 y en los procesos de contratación y supervisión que se requieran de conformidad con lo dispuesto en el plan de desarrollo 2020 – 2023.</p>	19/01/2023	18/12/2022 3	1				Papel	Baja	Liquidado
17		<p>Contrato 4600013294. Contratista: Luisa Fernanda Buitrago Correa CC:1.128.277.844</p> <p>Objeto: prestación de servicios profesionales en diseño gráfico para el acompañamiento en la ejecución del Plan de Desarrollo y la planificación territorial e institucional del Departamento de Antioquia.</p>	14/01/2022	27/12/2023	1				Papel	Baja	Liquidado
18		<p>Contrato 4600011586. Contratista: Mónica Quiroz Viana</p> <p>Objeto: prestación de servicios profesionales especializados en derecho para el acompañamiento en la planeación territorial y la actualización del sistema departamental de planeación.</p>	27/01/2021	11/08/2023	1				Papel	Baja	Liquidado

19		<p>Contrato 4600010840. Contratista: Marcela Foronda Luján. Objeto: prestación de servicios para realizar las actividades de asistencia técnica administrativa, requeridas por Secretaría Técnica del OCAD y para la formulación de los proyectos financiados con recursos del Sistema General de Regalías del Departamento de Antioquia.</p>	8/05/2020			1				Papel	Baja	Liquidación
20		<p>Contrato 4600010449. Contratista: Daniel Alexander Pérez Rojas. Objeto: prestación de servicios profesionales para apoyar el diagnóstico, formulación, aprobación, seguimiento, implementación y ejecución del Plan de Desarrollo Departamental de Antioquia 2020 – 2023.</p>	21/01/2020	26/06/2023		1				Papel	Baja	Liquidado
21		<p>Contrato 4600015067. Contratista: Ana María Velásquez Pulgarín CC: 1.152.203.651 Objeto: prestación de servicios profesionales en comunicación para la implementación de la planeación institucional, territorial y estratégica del Departamento Administrativo de Planeación.</p>	31/01/2023	14/12/2023		1				Papel	Baja	Terminado
22		<p>Contrato 4600010443. Contratista: Mónica Quiroz Viana Objeto: prestación de servicios profesionales para apoyar el diagnóstico, formulación, aprobación, seguimiento, implementación y ejecución del Plan de Desarrollo Departamental de Antioquia 2020 – 2023.</p>	21/01/2020	28/06/2023		1	2			Papel	Baja	Liquidado

23		Contrato 4600015102. Contratista: Luisa Fernanda Buitrago Correa CC:1.128.277.844. Objeto: prestación de servicios profesionales para apoyar el diagnóstico, formulación, aprobación, seguimiento, implementación y ejecución del Plan de Desarrollo Departamental de Antioquia 2020 – 2023.	21/01/2020	27/06/2023		1			Papel	Baja	Liquidado
----	--	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------	------------	--	---	--	--	-------	------	-----------

8. ESTADO - COMUNICACIÓN:

Acceso a redes Planeación

X:

Usuario: @dapantioquia

Contraseña: Antioquia2020

Youtube:

Usuario: dap.antioquia@gmail.com

Contraseña: Planeacion20201

23 boletines de prensa emitidos del 1 de enero al 29 de julio de 2024. Temáticas:

- ✓ Plan de Desarrollo (estructuración y entrega al CTP, encuentros subregionales, socialización y aprobación en la Asamblea).
- ✓ Actualización catastral.
- ✓ Informe de Calidad de Vida Antioquia 2023
- ✓ Fortalecimiento Esquemas Asociativos.

El DAP en medios

- Noticias de Planeación en medios de comunicación: **118 noticias**.
- Valor *free press*: **\$2.519 millones***.

Tipo de medio	Positivas	Neutras	Negativas	TOTAL
Periódico impreso	8	3	-	11
Radio	18	5	1	24
TV	18	4	-	22
Medio electrónico	49	12	-	61
TOTAL	93	24	1	118

Tipo de medio	Positivas	Neutras	Negativas	TOTAL
Periódico impreso	\$927,290,470	\$89,027,700	-	\$1,016,318,170
Radio	\$166,532,268	\$102,368,023	\$96,240,000	\$365,140,291
TV	\$564,131,519	\$10,259,280	-	\$574,390,799
Medio electrónico	\$438,260,485	\$125,635,933	-	\$563,896,418
TOTAL	\$2,096,214,742	\$327,290,936	\$96,240,000	\$2,519,745,678

*Reporte de Prensanet del 1 de enero al 29 de julio de 2024.

- ✓ Estructuración de un **Plan de Comunicaciones DAP** pendiente por aprobación por parte de la Oficina de Comunicaciones de la Gobernación de Antioquia.

ANEXOS

1. Relación de inventarios.
2. Informe de control y seguimiento mensual de tutelas.
3. Anexo 3. Informe Subdirección de Planeación Territorial.



MANUEL ALEJANDRO NARANJO GIRALDO
DIRECTOR
DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO PLANEACIÓN