

**FORMATO UNICO
ACTA DE INFORME DE GESTIÓN
(Ley 951 de marzo 31 de 2005)**

1. DATOS GENERALES:

Nombre del funcionario Responsable que Entrega	Wilton Gómez Gómez
Cargo	Director Operativo
Entidad (Razón Social)	Gobernación de Antioquia
Ciudad y Fecha	Medellín, 12 de febrero 2024
Fecha de Inicio de la Gestión	12 de noviembre de 2021
Condición de la Presentación	Retiro
Fecha de Retiro	Febrero 12 de 2024

2. INFORME RESUMIDO O EJECUTIVO DE LA GESTIÓN:

Durante el periodo 2020-2023, la Gerencia de Catastro, ha propendido por el cumplimiento de las metas propuestas en el Plan de Desarrollo Unidos por la Vida 2020-2023. De esta forma y según el manual de funciones del cargo de Director Operativo, se presentan a continuación los principales avances, obtenidos en los procesos misionales de la dependencia.

Actualmente el Departamento cuenta con un inventario predial aproximado de 1.088.865 predios, en 112 municipios que hacen parte de su gestoría Catastral, con una intervención de producción cartográfica básica oficial en 66 municipios, impactando arriba de 1.837.295 antioqueños, localizados más de 1.212.000 hectáreas.

Para esta tarea titánica, con el equipo de la Gerencia de Catastro Departamental, se contó con el reto de resolver y gestionar más de 320.000 tramites catastrales, que implican mutaciones de todas las clases, así como el acompañamiento a tramites especiales, de Restitución de tierras y los de alto impacto de mejora de infraestructura a lo largo del Departamento, como los puertos de Antioquia, el túnel Guillermo Gaviria Echeverri y las concesiones viales que conectan a Antioquia con el país y el mundo.

Se contaba con un universo superior a 12.000 (doce mil) trámites que venían pendientes de desde el año 2010 hasta el año 2019 inclusive, para lo que se destinaron estrategias de descongestión, que hoy nos deja un saldo mutacional sobre esos trámites de 1597 a los cuales se puede hacer seguimiento a través de la plataforma transaccional de catastro.

Por consiguiente, la puesta en marcha de cada una de las actividades, encaminadas al cumplimiento del Plan de Desarrollo, permitieron avanzar en la mejora de la información, en tener un sistema catastral interoperable, con mecanismos de mejora continua, de la mano de los funcionarios departamentales y municipales.

3. Acompañamiento en la Gestoría Catastral

3.1. Conservación catastral

Desde la dirección operativa, apoya a La Gerencia de Catastro en la consecución de los trámites catastrales, como tarea misional de la misma. En este sentido y en razón a la prestación del servicio público catastral, se direccionó, junto con el equipo de conservación, las estrategias necesarias para que se culminara con 341.371 trámites, a través del proceso de Conservación Catastral llevado a cabo de manera conjunta con las 112 alcaldías de los municipios y/o distritos, en los cuales la Gerencia es gestor catastral, de los cuales 10.715 corresponden a la descongestión catastral.

En este ejercicio de conservación, se llevó a cabo también a través de contratos de apoyo a la gestión, de los cuales la Dirección Operativa, gestionó la puesta en marcha del contrato con diferentes operadores, según la línea contractual de la Gerencia y las directrices del ordenador del gasto. Así las cosas, se gestión todo la parte contractual de los diferentes modelos de apoyo a la gestión, como son; Instituto Tecnológico Metropolitano (ITM) de Medellín, durante 2021-2022 y con la Universidad de Antioquia durante 2022-2023. Contratos que han sido culminados contractualmente, queda pendiente liquidar el contrato con la Universidad de Antioquia número 4600014351 de 2022.

3.2. Plataforma Transaccional - CONCESIÓN 2018-CI-22-0002

Antecedentes

El contrato interadministrativo de concesión 2018-CI-22-0002 fue celebrado entre la Gobernación de Antioquia y Valor+ el 02 de noviembre de 2018. Tiene por objeto el apoyo tecnológico y operativo a la Dirección de catastro del Departamento de Antioquia a través de la secretaría General, con el fin de modernizar los servicios catastrales basados en tecnologías y servicios digitales, y por alcance, prestación de servicios de apoyo tecnológico al Departamento de Antioquia a través de los siguientes componentes: 1) transformación a un modelo de operación basado en tecnología, homologación de terceros y la creación de nuevos servicios, 2) la modernización de la plataforma y el software base de catastro, 3) un modelo de prestación de servicios digitales a la ciudadanía y 4) un modelo de integración con diferentes entidades.

El plazo de ejecución del contrato es de 15 años, desde el 23 de noviembre del 2018 (Fecha del acta de inicio del contrato), hasta el 23 de noviembre de 2033. De conformidad con lo establecido en la cláusula décima tercera del contrato, la ejecución de la concesión se lleva a cabo a partir del desarrollo de tres fases sucesivas, y una cuarta fase denominada fase operativa, común a todas las etapas del contrato y cuya ejecución comprende todo el plazo contractual.

A continuación, se presentan las principales actividades realizadas en el año 2022 para habilitar la migración de OVC a BCGS, de las cuales la Dirección

Operativa acompañó y lideró la puesta en marcha del ejercicio en conjunto con el Concesionario y el equipo de trabajo de la Gerencia:

Entrega de insumos técnicos:

- **Funcionalidades BCGS:** Documento técnico con las funcionalidades actualizadas de configuración, administración y procesos del sistema en el marco de la normativa catastral nacional vigente. El documento fue entregado por Valor+ el 25 de marzo de 2022 y aprobado por la Gerencia de Catastro el 08 de abril de 2022.
- **E-Learning:** Recursos en línea entregados por Valor+ a la Gerencia de Catastro el 25 de marzo de 2022, dirigidos a la preparación técnica en BCGS de sus funcionarios: <https://wiki.bcfgs.solutions/> y <https://moodle.bcfgs.solutions/>.
- **Plan de migración OVC-BCGS:** Documento con alcance, objetivos, procesos BPMN, entregables y cronograma de la migración entre los sistemas OVC y BCGS de la información catastral en jurisdicción de la Gerencia de Catastro. El documento fue entregado por Valor+ el 31 de marzo de 2022 y aprobado por el Gestor Catastral el 08 de abril de 2022.
- **Reportes económicos de la migración:** Reporte de simulación de avalúos vigentes en BCGS de los municipios de Itagüí y La Ceja. Estos reportes fueron entregados por Valor+ a la Gerencia de Catastro el 23 de mayo de 2022; y se evaluaron conjuntamente, junto con todo el modelo económico del sistema, en una mesa técnica el 31 de mayo de 2022.
- **Especificaciones técnicas Infraestructura TI:** El 25 de marzo se presentan las especificaciones de infraestructura TI del sistema BCGS y de los servicios digitales a implementar.

Pruebas funcionales de trámites de conservación catastral

Con el equipo técnico de la Gerencia de Catastro y Valor + se realizó un total de 33 sesiones de trabajo conjunto de pruebas funcionales del sistema, enfocadas en mutaciones y rectificaciones para la conservación catastral. Las 33 sesiones se realizaron entre el 21 de abril y el 07 de junio de 2022, para la ejecución se habilitaron 51 usuarios de BCGS para funcionarios y contratistas de la Gerencia de Catastro. De cada una de las sesiones se realizó una grabación y se realizó un acta en que se consignaron errores, observaciones funcionales y opciones de mejora del sistema. Las pruebas funcionales se realizaron en un sistema BCGS en ambiente pre-productivo que se habilitó a la Gerencia de Catastro a partir de una copia de la información catastral de los municipios de Guarne y La Ceja.

Adicionalmente, el 27 de abril de 2022 se realizó una sesión de abordaje conceptual a la estructura de información geográfica LADM_COL en BCGS y se realizaron 2 sesiones de pruebas de las plataformas de servicios digitales

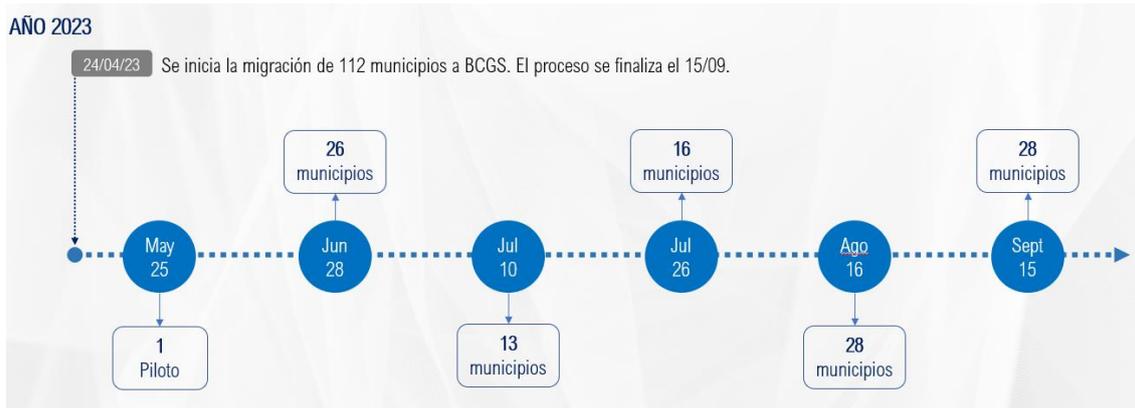
(plataforma de certificados en línea y plataforma de trámites en línea) a habilitar con BCGS.

Migración OVC-BCGS

Durante el año 2023 se llevó a cabo la migración de la información catastral vigente en los municipios que hacen parte de la gestoría de la Gerencia de Catastro entre los sistemas OVC y BCGS. La metodología y el cronograma general para llevar a cabo la migración se concertó en una sesión técnica realizada el 30 de marzo de 2023 entre Valor+ y sus aliados tecnológicos para la operación de la concesión, y la Gerencia de Catastro y la Secretaría de TI de la Gobernación de Antioquia. En esta sesión se concertó que las actividades para la migración comenzarían el 03 de abril de 2023, que inicialmente se migraría un municipio piloto (El municipio de Necoclí) y que la migración de los 111 municipios restantes se realizaría en 4 grupos de municipios. La distribución de los municipios por grupo de migración se detalla en la tabla a continuación:

PILOTO	GRUPO 1	GRUPO 2.L1	GRUPO 2.L2	GRUPO 3	GRUPO 4
1. Necoclí	<ol style="list-style-type: none"> Abriaquí Anzá Apartado Belmira Buritica Caracolí Cisneros Frontino Guadalupe Hispania Liborina Murindo Mutatá Nechí Olaya Puerto Nare Remedios San Andres de Cuerquia San Jose de la Montaña Segovia Toledo Uramita Valdivia Vigía del Fuerte Yalí Yondó 	<ol style="list-style-type: none"> Alejandría Angelópolis Argelia Armenia Campamento Concordia Heliconia La Pintada Peque Puerto triunfo Salgar Vegachí Venecia 	<ol style="list-style-type: none"> Anorí Betania Briceño Cañasgordas Caucasia Chigorodó Concepción Ebéjico Giraldo Maceo Puerto Berrío San Juan de Urabá Taraza Titiribí Urrao Yolombo 	<ol style="list-style-type: none"> Abejorral Betulia Caicedo Caldas Caramanta Carepa Carolina del Príncipe Ciudad Bolívar Cocorná Dabeiba Donmatías El Bagre El Santuario Entrerrios Guatapé Itagüí Ituango La Unión Nariño Pueblorrico San Carlos San Pedro De Urabá San Rafael Santa Fe De Antioquia Santa Rosa De Osos Santo Domingo Sopetrán Zaragoza 	<ol style="list-style-type: none"> Amagá Amalfi Andes Angostura Arboletes Cáceres El Peñol Fredonia Gómez Plata Granada Guarne Jardín Jericó La Ceja Montebello Sabanalarga San Francisco San Jerónimo San Luis San Pedro de los Milagros San Roque Santa Bárbara Sonsón Támesis Tarso Turbo Valparaiso Yarumal

Imagen descripción: En esta imagen se hace la descripción por grupo migrado dividido por los municipios priorizados para cada una de las etapas del proceso de migración. Se inició por un piloto integrado por un municipio y se dividió posteriormente por 4 grupos: El primero de 26 municipios, el segundo en dos lotes de 13 municipios, el tercer grupo estuvo conformado por 28 municipios y el cuarto y último por los 28 municipios restantes.



Descripción Imagen: Se inicia la migración de 112 municipios a BCGS el 24 de abril de 2023 y finaliza el 15 de septiembre del 2023. El piloto inicia el 25 de mayo, el primer grupo el 28 de junio, el segundo el 10 de julio, el tercero el 16 de agosto y el último el 15 de septiembre de 2023.

Se realizó la migración de los 112 municipios en jurisdicción de la Gerencia de Catastro, para los cuales se migró un total de 1.126.628 predios y 9.059 trámites catastrales. La Dirección Operativa, fue el enlace con el concesionario para garantizar el éxito del proceso y el cumplimiento de los requisitos previos y posteriores a cada hito de migración.

3.3. Difusión

En materia de difusión y tecnología, la Gerencia continuó con la implementación de estrategias tecnológicas que permitan la facilidad de la prestación del servicio público catastral de cara a la ciudadanía; tales como, mesa de ayuda, contact - center, soporte especializado, administración de infraestructura tecnológica, apoyo edición en sistemas de información geográfica, apoyo back office.

Para ello, desde la Dirección Operativa y en compañía con el aliado estratégico Valor + y el equipo de Difusión de la Gerencia de Catastro, se llevó a cabo la migración de los 112 municipios que somos gestores catastrales del sistema OVC a BCGS.

Con la migración al nuevo sistema BCGS (Business Cadastral Geographic System) se está realizando desde el área de difusión con el apoyo del operador tecnológico todo el soporte a los usuarios del sistema ya sean funcionarios municipales, entidades externas y funcionarios de la gerencia de catastro, especialmente en la revisión de procesos, reasignación de trámites, generación de reportes, levantamiento de requerimientos de mejora, reasignación de trámites, ajuste a los tipos de nivel y grupos de trabajo, solicitud de creación de usuarios en BCGS y en la plataforma de taquillas para la expedición de los diferentes certificados, entre otros.

3.1. Cartografía

La Gobernación de Antioquia dentro del plan de desarrollo "Unidos por la Vida 2020 - 2023" involucra aspectos relacionados con la gestión catastral y territorial, específicamente la Gerencia de Catastro tiene responsabilidad en el programa para la implementación del Catastro con enfoque Multipropósito que tiene un

conjunto de indicadores de producto relacionados al mantenimiento de la información cartográfica y de la implementación del enfoque multipropósito en la gestión catastral.

Los municipios priorizados son: Abejorral, Alejandría, Amagá, Amalfi, Andes, Angelópolis, Anorí, Anzá, Apartadó, Arboletes, Argelia, Betania, Betulia, Briceño, Caicedo, Caldas, Caramanta, Carepa, Carolina del Príncipe, Caucasia, Chigorodó, Ciudad Bolívar, Concordia, Don Matías, El Peñol, El Santuario, Fredonia, Granada, Guarne, Guatapé, Hispania, Ituango, Jardín, Jericó, La Ceja, La Estrella, La Pintada, La Unión, Marinilla, Montebello, Murindó, Mutatá, Nechí, Necoclí, Pueblorrico, Sabaneta, Salgar, San Francisco, San José de la Montaña, San Luis, San Pedro de Urabá, San Rafael, Santa Bárbara, Sonsón, Sopetrán, Tamesis, Tarazá, Tarso, Titiribí, Turbo, Urao, Valdivia, Valparaíso, Vegachí, Venecia y Vigía del Fuerte.

La Dirección operativa, junto con el equipo de trabajo de la Gerencia y el Apoyo a la supervisión, lideraron y vigilaron la ejecución del contrato que se llevó a cabo para el levantamiento cartográfico de los 66 municipios priorizados.

Actualmente, se encuentran capturados los insumos requeridos para la generación del 100% de los productos necesarios para terminar el proyecto, esto es 65 ortoimágenes, modelos digitales de terreno y bases de datos vectoriales para las zonas urbanas de igual número de municipios y esos mismos productos para 46 sectores rurales municipales. El proceso productivo avanza satisfactoriamente.

Es importante resaltar que actualmente, el Instituto Geográfico Agustín Codazzi ha recibido la casi totalidad de los productos contratados y por ende se espera la revisión y aprobación de dicha entidad, para la incorporación en las bases cartográficas oficiales del país.

4. SITUACIÓN DE LOS RECURSOS:

Desde la dirección Operativa, se lideró y gestionó el plan de adquisiciones, así como el Plan Operativo Anual de Inversiones. De esta manera, la Gerencia de Catastro tuvo una asignación de recurso para los cuatro años de 20.588 millones de pesos. Adicionalmente, a través del Sistema General de Regalías, se gestionaron 26.442 millones de pesos. Finalmente, el total asignado, fue de COP 47.030 millones. La siguiente tabla, describe la asignación presupuestal y su ejecución durante 2020 al 2023.

AÑO	PLURIANUAL	INICIAL	DEFINITIVO	EJECUTADO	%
2020	COP 4.526.932.215	COP 5.426.675.306	COP 9.699.898.402	COP 7.942.462.368	82%
2021	COP 4.096.726.842	COP 3.693.825.037	COP 6.512.682.592	COP 6.387.505.866	98%
2022	COP 3.264.628.999	COP 3.419.859.368	COP 2.641.436.344	COP 2.535.765.539	96%
2023	COP 1.873.227.957	COP 1.653.116.148	COP 3.814.565.341	COP 3.722.747.278	98%
TOTAL	COP 13.761.516.013	COP 14.193.475.859	COP 22.668.582.679	COP 20.588.481.051	91%
ALTERNATIVOS	COP 0	COP 29.338.185.519	COP 29.338.185.519	COP 26.441.848.992	90%

T+ALT	COP 13.761.516.013	COP 43.531.661.378	COP 52.006.768.198	COP 47.030.330.043	90%
--------------	---------------------------	---------------------------	---------------------------	---------------------------	------------

Los recursos alternativos gestionados, se ejecutaron a través de proyectos como, la actualización cartográfica de 66 municipios del departamento, actualización catastral en municipios como El Peñol, Jardín, Jericó, Sabanalarga y Valparaíso.

B. Bienes Muebles e Inmuebles

Se anexa paz y salvo emitido por la Dirección de Bienes y Seguros de la Secretaría de Suministros y Servicios.

Ver Anexo 1

5. PLANTA DE PERSONAL:

Dentro del Manual de funciones de la Dirección Operativa, está la gestión de personal de la gerencia, desde la aprobación de permisos y el acompañamiento al despacho de la Gerencia en los temas de evaluaciones de desempeño y demás. Así las cosas, durante el periodo de gestión se presentaron movimientos de personal en el marco de los concursos internos y debido a retiros por jubilación. A la fecha de reporte, la planta de personal se encuentra conformada por 64 personas, relacionadas a continuación:

NUC	DENOMINACIÓN	TIPO CARGO	OCUPACIÓN	ID	NOMBRE	APELLIDOS
2000007279	Gerente	Libre Nombramiento	Provisto	15447758	Yeison Fernando	Miranda Restrepo
2000003266	Profesional Especializado	Carrera Administrativa	Provisto	96342128	William	Avendaño Castrillón
2000003267	Profesional Especializado	Carrera Administrativa	Provisto	79417715	Orlando	Díaz Sánchez
2000003268	Profesional Especializado	Carrera Administrativa	Provisto	71699432	Ludwig	Londoño Serna
2000004490	Profesional Universitario	Carrera Administrativa	Provisto	1036599832	Diana Yurley	Galvis Muñoz
2000003264	Profesional Universitario	Carrera Administrativa	Provisto	70079826	Luis Guillermo	Gallego Pulgarin
2000003265	Profesional Universitario	Carrera Administrativa	Provisto	8356237	Juan Felipe	Prieto Ruiz
2000003247	Profesional Universitario	Carrera Administrativa	Provisto	70563082	Rudy Humberto	Quiceno Torres
2000004487	Profesional Universitario	Carrera Administrativa	Provisto	3482210	Carlos Daniel	Gil Molina
2000003261	Profesional Universitario	Carrera Administrativa	Provisto	71657072	Humberto Darío	Arboleda Sierra
2000003262	Profesional Universitario	Carrera Administrativa	Provisto	71991233	Carlos Mario	Builes Moreno
2000003258	Profesional Universitario	Carrera Administrativa	Pendiente	Pendiente por proveer		
2000004489	Profesional Universitario	Provisional	Provisto	32206395	Martha Lorena	Rubio Sánchez
2000003257	Profesional Universitario	Provisional	Provisto	43754305	Sandra Liliana	Gallo Riaño
2000004131	Profesional Universitario	Carrera Administrativa	Pendiente	70512968	Nicolas Antonio	Montoya Calle
2000004492	Técnico Operativo	Carrera Administrativa	Provisto	9726466	Walter Fabián	Castro Henao
2000003276	Técnico Operativo	Carrera Administrativa	Provisto	70558618	Luis Bernardo	Betancur Urrego
2000003277	Técnico Operativo	Carrera Administrativa	Provisto	71661717	Fabio Nelson	Rodríguez Carvajal

NUC	DENOMINACIÓN	TIPO CARGO	OCUPACIÓN	ID	NOMBRE	APELLIDOS
2000003275	Técnico Operativo	Carrera Administrativa	Provisto	71674671	Jovani Alberto	Fernández Tabares
2000003270	Técnico Operativo	Carrera Administrativa	Provisto	43733200	María Lucia	Peláez Pulgarin
2000004783	Auxiliar Administrativo	Carrera Administrativa	Provisto	43729103	Lina María	Valencia Díaz
2000003285	Auxiliar Administrativo	Provisional	Provisto	1128267294	Hector Fabio	Layos Durango
2000000347	Auxiliar Administrativo	Carrera Administrativa	Provisto	21432121	Luz Arelis	Suarez García
2000003290	Auxiliar Administrativo	Carrera Administrativa	Pendiente	Pendiente por proveer		
2000004497	Auxiliar Administrativo	Carrera Administrativa	Provisto	35695585	Yacira	Figueroa Mosquera
2000003300	Auxiliar Administrativo	Carrera Administrativa	Provisto	43270086	Adriana Patricia	Acevedo Villada
2000004498	Auxiliar Administrativo	Carrera Administrativa	Provisto	79662690	Diego Alejandro	Saldarriaga Zuluaga
2000006844	Auxiliar Administrativo	Carrera Administrativa	Pendiente	Pendiente por proveer		
2000003299	Auxiliar Administrativo	Carrera Administrativa	Provisto	15484558	Edgar De Jesús	Díaz Arenas
2000004499	Auxiliar Administrativo	Carrera Administrativa	Provisto	43464438	Maryori	Sánchez Henao
2000004646	Auxiliar Administrativo	Carrera Administrativa	Provisto	39207688	Alba Irene	Caro Jaramillo
2000003298	Auxiliar Administrativo	Carrera Administrativa	Provisto	43555313	Mónica	Hincapié Tirado
2000003287	Auxiliar Administrativo	Provisional	Provisto	1076324328	Yurlys Yenira	Murillo Arriaga
2000007514	Auxiliar Administrativo	Provisional	Provisto	43569807	Luz Stella	Álvarez Torres
2000003291	Auxiliar Administrativo	Carrera Administrativa	Provisto	43160531	Mónica Patricia	Álvarez Balbín
2000003294	Auxiliar Administrativo	Provisional	Provisto	39423246	Luz Aleida	Henao Zuleta
2000003308	Secretario	Carrera Administrativa	Provisto	43003304	María Ilduara	Miranda Espinosa
2000003286	Auxiliar Administrativo	Provisional	Provisto	1041258049	Yohelis Estella	Ramos Diaz
2000000069	Auxiliar Administrativo	Provisional	Provisto	32350286	Carolina	Wolff Pérez
2000003292	Auxiliar Administrativo	Carrera Administrativa	Provisto	98509459	Héctor Mauricio	Vélez González
2000003293	Auxiliar Administrativo	Carrera Administrativa	Provisto	71673017	Omar Giovanni	Roldan Castaño
2000003297	Auxiliar Administrativo	Carrera Administrativa	Provisto	1128418732	María Elena	Restrepo Molina
2000003281	Auxiliar Administrativo	Provisional	Provisto	1017208436	Ilda Natalia	Londoño Giraldo
2000003283	Auxiliar Administrativo	Carrera Administrativa	Provisto	71646364	Álvaro De Jesús	Correa Vélez
2000003288	Auxiliar Administrativo	Provisional	Provisto	98533704	Fredy Asdrubal	Ramírez Vargas
2000003284	Auxiliar Administrativo	Carrera Administrativa	Pendiente	Pendiente por proveer		
2000004496	Auxiliar Administrativo	Carrera Administrativa	Provisto	98491872	Marco Aurelio	González Lozano
2000003282	Auxiliar Administrativo	Carrera Administrativa	Provisto	21439157	Adriana María	Rivera Rivera
2000004778	Auxiliar Administrativo	Carrera Administrativa	Provisto	71616721	Guillermo León	Agudelo Arenas
2000003279	Auxiliar Administrativo	Provisional	Provisto	43586948	Natalia Isabel	Castaño Jaramillo
2000003278	Auxiliar Administrativo	Provisional	Provisto	43271721	Bibiana Marcela	Vanegas Sierra
2000000360	Auxiliar Administrativo	Provisional	Provisto	8152336	Nonato Antonio	Jaramillo Muñeton
2000006843	Auxiliar Administrativo	Provisional	Provisto	43155312	Gloria Patricia	Arango Tamayo
2000006841	Auxiliar Administrativo	Provisional	Provisto	98637179	Wilmar Alexander	Agudelo Vélez
2000006837	Auxiliar Administrativo	Provisional	Provisto	71685568	Gabriel Eduardo	Bermúdez Obando
2000006835	Auxiliar Administrativo	Provisional	Provisto	98652000	Luis Alberto	Garavito Alvarado
2000006836	Auxiliar Administrativo	Provisional	Provisto	43913529	Diana Janeth	Gómez García
2000006838	Auxiliar Administrativo	Provisional	Provisto	71710995	Eduar	Caro Martínez
2000006840	Auxiliar Administrativo	Provisional	Provisto	43603522	Nely Amparo	Jaramillo Londoño
2000007352	Auxiliar Administrativo	Provisional	Provisto	3483339	Samuel Arturo	Garcés Oquendo

NUC	DENOMINACIÓN	TIPO CARGO	OCUPACIÓN	ID	NOMBRE	APELLIDOS
2000003307	Secretario	Provisional	Provisto	37753215	Monica Andrea	Prada Esparza
2000006842	Auxiliar Administrativo	Provisional	Provisto	43826072	Eliana	Cano Orozco

La siguiente funcionaria, si bien pertenece a la planta de la Gerencia, desempeña sus funciones en otras dependencias en calidad de préstamo

NUC	DENOMINACIÓN	TIPO CARGO	IDENTIFICACIÓN	NOMBRE	APELLIDOS
2000006842	Auxiliar Administrativo	Carrera Administrativa	43826072	Eliana	Cano Orozco

Adicionalmente se cuenta con un funcionario adscrito a la Secretaría de Tecnologías de Información y las Comunicaciones, ejerciendo funciones dentro de la Gerencia de Catastro. Actualmente se está realizando el proceso de traslado oficial para la planta de cargos de la Gerencia de Catastro. Dado el cierre de las sesiones de la Asamblea Departamental, el cargo no se logró oficializar el traslado. Por tanto, queda pendiente presentar, una vez inicie las sesiones ordinarias.

NUC	DENOMINACIÓN	TIPO CARGO	IDENTIFICACIÓN	NOMBRE	APELLIDOS
2000001056	Técnico Operativo	Carrera Administrativa	3497089	Fabio	Giraldo Mejía

6. PROGRAMAS, ESTUDIOS Y PROYECTOS:

Plan de Desarrollo: Unidos por la Vida 2020 - 2023

Línea Estratégica: 3 – Nuestro Planeta

Componente: 6 - Sistema Urbano Regional

Programa: 2 - Implementación de Catastro con Enfoque Multipropósito

Proyecto: Implementación del Catastro con Enfoque Multipropósito en el Departamento de Antioquia

Elemento PEP: 26-0002

Código BPIN: 2021003050050

INDICADORES PLAN DE DESARROLLO

- **Indicador de Resultado:** Implementación del Catastro con Enfoque Multipropósito en el Departamento de Antioquia.
- **Indicador de Producto: 43060201** Base cartográfica elaborada.
- **Indicador de Producto: 43060202** Sistema de Información Catastral Business Catastral Geographic System (BCGS) implementado.
- **Indicador de Producto: 43060203** Equipos tecnológicos actualizados.
- **Indicador de Producto: 43060204** Trámites finalizados (radicados entre el 2012 y el 2020)

6.1. Avance de los indicadores

La dirección Operativa, coordinó el seguimiento al Plan de desarrollo y el cumplimiento de sus indicadores, así como su reporte, como se muestra a continuación

INDICADOR	FÓRMULA DE CÁLCULO	META 2020-2023	LOGRO 2020	LOGRO 2021	LOGRO 2022	LOGRO 2023
Catastro con enfoque multipropósito implementado	Acumulado	60%	20,02%	28%	30,31%	54,43%
Base cartográfica elaborada	Acumulado	60%	4,16%	5,41%	6,53%	54,17%
Sistema de Información Catastral Business Catastral Geographic System (BCGS), implementado	Acumulado	100%	42,50%	50%	53,75%	93%
Equipos tecnológicos actualizados	Acumulado	100%	0%	80%	80%	80%
Trámites finalizados (radicados antes del 2020)	Para acumular	12.000	6.783	8.516	9.665	10.555

7. CONTRATACIÓN / Supervisiones:

A esta dirección Operativa le fueron designadas las siguientes supervisiones

CONTRATO	OBJETO	CONTRATISTA	VALOR	ADICIÓN	TOTAL	FECHA INICIO	FECHA FIN	ESTADO	COMENTARIOS
2018-CI-22-0002	Contrato Interadministrativo de Concesión para el apoyo tecnológico y operativo a la Dirección de Catastro del Departamento de Antioquia, con el fin de modernizar los servicios catastrales basadas en tecnología y servicios digitales	Valor + S.A.S	COP 0	COP 0	COP 0	23-nov-2018	23-nov-2033	En ejecución	
4600013088	Convenio interadministrativo para la creación de un fondo especial para llevar a cabo las actividades de actualización, conservación, los procedimientos con enfoque multipropósito y la difusión de la información catastral en los municipios de San Pedro de los Milagros, San Jerónimo y San Francisco	IDEA	COP 3.242.953.924	COP 0	COP 3.242.953.924	25-nov-2021	24-sep-2023	Liquidado	

CONTRATO	OBJETO	CONTRATISTA	VALOR	ADICIÓN	TOTAL	FECHA INICIO	FECHA FIN	ESTADO	COMENTARIOS
21SS176H287	Contrato de prestación de servicios de apoyo a la gestión para desarrollar las labores operativas de la gestión catastral en el municipio de San Luis, en los procesos de actualización, implementando los procedimientos con enfoque multipropósito	Realtix S.A.S	COP 1.500.000.000	COP 0	COP 1.500.000.000	14-dic-2021	31-dic-2023	En ejecución	Se debe hacer acta de terminación, posteriormente liquidar
4600013197	Contrato de prestación de servicios de apoyo a la gestión para desarrollar las labores operativas de la gestión catastral en el municipio de Jericó, en los procesos de actualización, implementando los procedimientos con enfoque multipropósito	PCC S.A.S	COP 1.213.800.000	COP 0	COP 1.213.800.000	21-dic-2021	21-may-2023	Liquidado	Cambiar estado en SECOP a, cerrado

CONTRATO	OBJETO	CONTRATISTA	VALOR	ADICIÓN	TOTAL	FECHA INICIO	FECHA FIN	ESTADO	COMENTARIOS
21SS176H320	Contrato de prestación de servicios de apoyo a la gestión para desarrollar las labores operativas de la gestión catastral en el municipio de Granada, en los procesos de actualización, implementando los procedimientos con enfoque multipropósito	Topocarto S.A.S	COP 997.359.825	COP 0	COP 997.359.825	29-dic-2021	29-ago-2023	Liquidado	Cambiar estado en SECOP a, cerrado
21SS176H340	Contrato de prestación de servicios de apoyo a la gestión para desarrollar las labores operativas de la gestión catastral en el municipio de Arboletes, en los procesos de actualización, implementando los procedimientos con enfoque multipropósito	Realtix S.A.S	COP 698.616.870	COP 0	COP 698.616.870	8-feb-2022	15-dic-2023	En ejecución	Se debe hacer acta de terminación, posteriormente liquidar

CONTRATO	OBJETO	CONTRATISTA	VALOR	ADICIÓN	TOTAL	FECHA INICIO	FECHA FIN	ESTADO	COMENTARIOS
4600013882	Realizar Interventoría Integral, técnica, jurídica, financiera, contable y administrativa al contrato de Producción de Cartografía básica con fines de Catastro Multipropósito para el departamento de Antioquia.	Consortio AEROBAT	COP 2.831.929.608	COP 207.674.837	COP 3.039.604.445	8-ago-2022	29-may-2024	En ejecución	
4600014351	Contrato interadministrativo para realizar actividades de apoyo a la gestión catastral del Departamento de Antioquia, que lidera la Gerencia de Catastro, en los procesos de formación, actualización y difusión de la información catastral y procedimientos administrativos orientados al desarrollo del catastro multipropósito del Plan de Desarrollo Unidos por la Vida 2020-2023	UdeA	COP 2.334.465.355	COP 963.514.993	COP 3.297.980.348	13-oct-2022	15-dic-2023	Terminado	Pendiente Liquidar

CONTRATO	OBJETO	CONTRATISTA	VALOR	ADICIÓN	TOTAL	FECHA INICIO	FECHA FIN	ESTADO	COMENTARIOS
4600014769	Prestación de servicios profesionales técnicos especializados, para apoyar la supervisión al contrato de interventoría integral para el proyecto de "Producción de cartografía básica con fines de catastro multipropósito para el Departamento de Antioquia"	Ivan Darío Cardona Querubín	COP 121.088.408	COP 61.537.815	COP 182.626.223	6-dic-2022	30-abr-2024	En ejecución	
4600016821	Prestación de servicios profesionales de apoyo jurídico a la supervisión de la interventoría integral para el proyecto de "Producción de cartografía básica con fines de catastro multipropósito para el Departamento de Antioquia"	Paulina Gaviria Agudelo	COP 32.899.158	COP 0	COP 32.899.158	14-dic-2023	30-abr-2024	En ejecución	

8. CONCLUSIONES

La Gerencia de Catastro, es un organismo del Departamento Administrativo de Planeación, con un impacto socio económico significativo para el desarrollo del territorio antioqueño, procurando que los municipios, a los cuales se les hace gestoría, logren una correcta autonomía económica. Es así, que cada uno de las acciones de implementación, tanto administrativas como políticas, deben procurar por el correcto funcionamiento de la implementación del modelo multipropósito.

De esta forma, se recomienda que en los procesos de re diseño administrativo, las direcciones operativas, funjan como direcciones técnicas. Desaparecer por completo esta figura, complejiza la gestión del Gerente. Es importante fortalecer una estructura orgánica que permita alcanzar los objetivos de la dependencia.

Es necesario que se revise, las cargas de trabajo de los funcionarios, permitiendo equilibrar las tareas, que, a cada nivel, se desarrolla. De este modo, es importante buscar profesionalizar la planta de cargos, logrando distribuir tareas importante sen el día de la dependencia, algunas de ellas de carácter profesional, que a hoy desempeñan auxiliares, y otras como supervisiones de todos los procesos contractuales, que no logran tener un correcto desempeño por la falta de personal en calidad de profesional.



WILTON GÓMEZ GÓMEZ
wiltongomezgomez@gmail.com
cc. 1.128.405.916
Tel: 3043847738