



Medellín, 03/02/2023

Doctora  
**BARBARA RAMIREZ ARBOLEDA**  
Directora de Gestión Documental  
Gobernación de Antioquia

**Asunto:** Transferencia Documental Primaria Desarrollo Físico

Respetada Doctora Ramírez

De acuerdo con las tablas de Retención Documental para la serie de derechos de petición y con el cronograma establecido por esa dirección para la transferencia primaria, del año en curso, se solicita programar la recepción de 2 cajas, equivalentes a 13 carpetas con sus respectivos registros, que contienen PQRS, correspondientes al año 2022.

Es de anotar que para la preparación de esta transferencia documental se utilizaron los formatos FO-M7-P4-011 V1 (Formato único de Inventario documental) y FO-M7-P4-022 V4 (Rótulo para Unidades Documentales).

Gracias por su atención.

Cualquier información adicional que requieran, con mucho gusto será suministrada en el teléfono 6043837942.

Cordialmente,



**LIBARDO AUGUSTO RICO GIRALDO**  
Director Desarrollo Físico  
Secretaría de Infraestructura Física.  
Anexo: 1 folio

Elaboró: Luis Felipe Alvarez Henao – Secretario

LRICOG



SC4887-1



GOBERNACIÓN DE ANTIOQUIA  
SECRETARÍA DE INFRAESTRUCTURA FÍSICA



Centro Administrativo Departamental José María Córdova (La Alpujarra)  
Calle 42 B 52 - 106 - Teléfono (604) 409 9000 - Medellín - Colombia