

ANEXO

FORMATO UNICO ACTA DE INFORME DE GESTION

(Ley 951 de marzo 31 de 2005)

1. DATOS GENERALES:

NOMBRE DEL FUNCIONARIO RESPONSABLE QUE ENTREGA	Sergio Alberto Saldarriaga Delgado – 70.556.647
CARGO	Director Operativo – Gerencia de Servicios Públicos
ENTIDAD (RAZÓN SOCIAL)	Gobernación de Antioquia
CIUDAD Y FECHA	Medellín – marzo 2022
FECHA DE INICIO DE LA GESTIÓN	01 febrero 2021
CONDICIÓN DE LA PRESENTACION	
FECHA DE RETIRO, SEPARACIÓN DEL CARGO O RATIFICACIÓN	31 arzo de 2022

2.INFORME RESUMIDO O EJECUTIVO DE LA GESTION: 1. SOCYA:

Fecha de inicio: 19 de mayo de 2021

Fecha de terminación: 28 de febrero de 2022

Objeto: “Aunar esfuerzos técnicos, administrativos y financieros para el análisis del estado actual de la Gestión Integral de Residuos Sólidos en Antioquia, la formulación de un modelo de gestión integral de residuos con enfoque de Economía Circular en el departamento Antioquia, y la estructuración de un proyecto piloto de economía circular”

En el marco del Convenio de Asociación N°4600011888 celebrado entre el Departamento de Antioquia y SOCYA se presenta el Informe de Avances de ejecución técnica y financiera, el cual está dividido en tres secciones, la primera corresponde con las actividades desarrolladas en el periodo correspondiente desde el inicio de contrato hasta el 15 de diciembre de 2021, la segunda a la prórroga del contrato correspondiente al periodo entre el 16 al 30 de diciembre de 2021, la tercera a la prórroga del contrato correspondiente al periodo entre el 31 de diciembre al 28 de febrero de 2022.

El proyecto se encuentra distribuido por 4 alcances que son:

Alcance 1. Realizar un análisis del estado actual de la Gestión Integral de Residuos Sólidos en el Departamento de Antioquia.

Alcance 2. Estructuración de un modelo para la Gestión Integral de Residuos Sólidos que incorpore las políticas, normas, lineamientos y estrategias, en materia de Economía Circular en el Departamento de Antioquia.

Alcance 3. Estructurar un proyecto piloto de economía circular en el Norte del Valle de Aburrá, con impacto en el crecimiento económico, protección ambiental e inclusión social, alineado al Plan de Desarrollo departamental.

Alcance 4. Planeación operativa y seguimiento del convenio.

Estos alcances se cumplieron en un porcentaje del 100%, el proyecto se encuentra en fase de liquidación.

2. MEJORAGRO - CORNARE

Fecha de inicio: 30 de noviembre de 2021

Fecha de terminación: 31 de diciembre de 2023

Objeto: Gestión ambiental sostenible de residuos sólidos a través de la recuperación de orgánicos y su transformación en mejoradores de suelo para el fortalecimiento de la producción agrícola y el fomento de la economía circular y la estrategia basura cero en la región CORNARE"

La ejecución del proyecto se encuentra con un avance del 8% aproximadamente.

De la ejecución de las actividades que permitan el cumplimiento del objeto contractual por parte de CORNARE, se han avanzado en varios ámbitos entre los cuales se destacan los siguientes

Se da Inicio al proceso contractual por valor de \$80.121.464 para el suministro de los elementos necesarios para el correcto desarrollo de las ferias campesinas que permitirán la difusión y promoción del proyecto MEJORAGRO, allí se encuentran contemplados insumos como lo son bolsas ecológicas, sacos de empaque de material orgánico, Stand, elementos de publicidad, refrigerios, abono orgánico entre otros.

Se avanza en la ejecución del contrato No 637-2021 "SUMINISTRO Y TRANSPORTE DE INSUMOS PARA EL MEJORAMIENTO DEL ABONO ORGÁNICO MEJORAGRO MEDIANTE UN INOCULANTE BIOLÓGICO EN PRESENTACIÓN DE SUSTRATO SÓLIDO CONFORMADO POR MATERIAL INERTE, ARCILLA, ARENA Y RAÍCES QUE CONTIENE LAS ESTRUCTURAS DE LOS HONGOS FORMADORES DE MICORRIZAS por un valor de \$479.000.000.

A la fecha se avanza en la producción de 225 toneladas de los insumos mejoradores, los cuales corresponden a la cantidad necesaria para realizar la

primera entrega, esta se encuentra programada para iniciar durante el mes de marzo del 2022.

Se encuentra en proceso de contratación por mínima cuantía para "REALIZAR EL DISEÑO DE REDES ELÉCTRICAS DE DISTRIBUCIÓN Y USO FINAL, PARA SISTEMAS DE COMPOSTAJE INDUSTRIALIZADO EN LOS MUNICIPIOS DE RIONEGRO, LA CEJA, EL CARMEN, MARINILLA, GRANADA Y EL SANTUARIO UBICADOS EN EL ORIENTE ANTIOQUEÑO" el cual se ejecutará mediante una consultoría, actualmente se encuentra en adjudicación al contratista SITE GROUP SAS por valor de \$10.000.000 con un plazo de ejecución de dos (2) meses. Estos recursos son propios de la Corporación.

Se encuentran en ejecución los contratos PS 047 y 082 del 2022 que tienen por objeto "PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES COMO APOYO A LA OFICINA DE ORDENAMIENTO AMBIENTAL DEL TERRITORIO Y GESTION DEL RIESGO EN LA EJECUCIÓN DEL CONVENIO No 21AS113B0053 ENTRE LA GERENCIA DE SERVICIOS PÚBLICOS DE LA GOBERNACIÓN DE ANTIOQUA Y CORNARE PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA ESTRATEGIA MEJORAGRO, LA CULTURA AMBIENTAL Y EL MANEJO INTEGRAL DE LOS RESIDUOS SÓLIDOS" por un valor de \$130.660.648.

Para el desarrollo de esta actividad se realizó proceso de contratación de (dos) 2 profesionales bajo la modalidad de prestación de servicios N° 047 y 082 de 2022 y cuyo objetos son "PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES COMO APOYO A LA OFICINA DE ORDENAMIENTO AMBIENTAL DEL TERRITORIO Y GESTION DEL RIESGO EN LA EJECUCIÓN DEL CONVENIO N°21AS113B0053 ENTRE LA GERENCIA DE SERVICIOS PÚBLICOS DE LA GOBERNACIÓN DE ANTIOQUA Y CORNARE PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA ESTRATEGIA MEJORAGRO, LA CULTURA AMBIENTAL Y EL MANEJO INTEGRAL DE LOS RESIDUOS SÓLIDOS"

Entre los avances más significativos están el acompañamiento técnico a los Municipios, a través de las visitas de seguimiento a los Municipio de San Luis, Sonsón, Guarne, Alejandría, San Roque, San Rafael, Guatapé, San Francisco. Además, se avanzó con reunión con el contratista a cargo del suministro de insumos enriquecedores del abono orgánico (contrato N° 637-2021), con el fin de hacer un reconocimiento del contexto, realizar programación de primera entrega de insumos y socialización del convenio marco y su relación con la actividad contratada.

Se desarrolló primera reunión de seguimiento con funcionarios de la Gerencia de Servicios Públicos de la Gobernación de Antioquia, donde se presentaron los avances en la ejecución del convenio N° 21AS113B0053, se definieron fechas de entregas de informes y proceso de socialización con los Municipios, actividad que se tiene proyectada por subregionales Se avanzó en el proceso de socialización de cada uno de los componentes, cronograma, inversión, actores y demás elementos del proyecto MEJORAGRO en las subregionales Aguas, Porce, Valles y Bosques pertenecientes a la Corporación

AVANCE FINANCIERO

A la fecha CORNARE cuenta con contratos en proceso de ejecución por valor total de SEISCIENTOS NUEVE MILLONES SEISCIENTOS SESENTA MIL SEISCIENTOS CUARENTA Y OCHO PESOS (\$ 609.660.648) los cuales representan el 17% de avance en cuestión presupuestal.

Por último, se espera continuar avanzando en los procesos contractuales para el suministro de maquinaria, sistemas aireación convectiva, y análisis de laboratorio que permitan el cumplimiento de las metas estipuladas para este año.

3. Comité para el incentivo al aprovechamiento y tratamiento de residuos sólidos – IAT

Se realiza la delegación por el Gobernador Aníbal Gaviria Correa como delegado del comité para el incentivo al aprovechamiento y tratamiento de residuos sólidos – IAT.

En el comité conformado por el delegado de la Gobernación de Antioquia y el Ministerio de Vivienda, ciudad y territorio se presentaron los municipios de Bello, Envigado, La Estrella, La Ceja y Medellín, quienes presentaron sus proyectos para aspirar a obtener los recursos al incentivo de aprovechamiento, en dicho comité y después de realizar la evaluación, ningún municipio cumplió con los requisitos para lograr su viabilizarían, quedando pendientes para el próximo comité.

4. EMPRESA DE VIVIENDA E INFRAESTRUCTURA DE ANTIOQUIA –VIVA

Objeto: Contrato Interadministrativo De Mandato Sin Representación Para La Elaboración De Diagnósticos, Estudios, Diseños Y Formulación En El Marco Del Plan departamental Para El Manejo Empresarial De Los Servicios De Agua Y Saneamiento – PDA

- **Etapas I:** Informes de Diagnóstico preliminar: A la fecha de evaluación del informe mensual No. 10 y dando por ejecutada la fase 1 de los diagnósticos preliminares, se tiene que de los 63 proyectos priorizados en el mandato; hay radicados 53 informes de diagnóstico preliminar, no se radicaron informes de 11 proyectos, debido a que fueron descartados después de la visita de campo y no se les dio continuidad dentro del mandato. Los municipios que no cuentan con Informe de Diagnóstico Preliminar son: Maceo (8, 5 y 9), Nechí (30), Vigía del fuerte (40), Donmatías (43 y 44), Jardín (56 y 57), Buriticá (60) y Heliconia (62).

Luego de ejecutada la ETAPA I del Mandato, se determinó que para la ETAPA II de ejecución del Mandato, se dé continuidad en los procesos a un total de treinta (30) proyectos, debidamente priorizados para el Mandato.

- **Etapas II:** Diagnósticos, estudios diseños y formulación: dentro de los ítems propuestos a desarrollar en esta etapa se tiene planteado realizar las siguientes actividades: Elaboración de informe de preliminar, informe de diagnóstico, evaluación

de alternativas, estudios, diseños, formulación del proyecto, entrega de insumos, atención de observaciones técnicas; a la fecha del presente informe mensual N°. 10, no se ha evidenciado la entrega de estos insumos.

Una vez finalizada la ETAPA I y considerando la fecha de terminación del plazo contractual del mandato, la Gerencia de Servicios Públicos, aprobó la solicitud realizada por VIVA para prorrogar tres (3) meses, generándose el otrosí modificatorio N°1 al contrato interadministrativo N° 2021-SS-37-002 celebrado entre el departamento de Antioquia – Gerencia de Servicios Públicos y la Empresa de Vivienda e Infraestructura de Antioquia - VIVA. Bajo este modificatorio, se realizaron en términos generales las siguientes modificaciones a las cláusulas:

- Cláusula segunda en cuanto al alcance del objeto.
- Cláusula tercera Valor de los aportes.
- Cláusula quinta. Prórroga del plazo contractual.
- **Contratación modalidad de alianza estratégica:** Para la etapa II, VIVA conformó un equipo de trabajo interdisciplinario y contrató bajo la modalidad de alianza estratégica un total de tres (3) empresas consultoras para la ejecución de las actividades requeridas en la ETAPA II del Mandato, para la ejecución de las consultorías de los treinta (30) proyectos priorizados. Las empresas finalmente seleccionadas fueron:
 - Leman Ingeniería S.A.S
 - M&C Ingenieros S.AS
 - Ingeniería Civil, Sanitaria y Ambiental S.AS

Adicional a lo anterior, se realizó el proceso de contratación de la firma interventora, donde después del proceso de contratación VIVA adjudicó dicho contrato a la empresa BIOEXPLORA S.A.S.

5. ORGANIZACIÓN INDIGENA DE ANTIOQUIA – OIA

OBJETO: Convenio Interadministrativo Para El Mejoramiento De La Calidad Del Agua De Las Comunidades Indígenas Del Bajo Cauca Y Urabá Antioqueño En El Marco De Los Acuerdos De La Minga Indígena Concertadas Entre La Gobernación De Antioquia Y La OIA

Se realizaron las visitas por parte del personal social contratado a través del convenio que busca socializar el proyecto a la comunidad indígena, mostrar los alcances y el inicio de una etapa de aprendizaje de la importancia y el uso eficiente del agua, en las actividades de inicio y presentación del proyecto se visitaron las siguientes comunidades:

Comunidad Indígena Carupia Municipio de Cáceres.

Comunidad indígena - Tigre 2, Municipio de Caucasia

Comunidad indígena - La Jagua, Municipio de Caucasia.

Comunidad Indígena - El Delirio, Municipio de Caucasia.

Comunidad indígena - El Noventa, Municipio de El Bagre.

Comunidad Indígena - San Antonio 2, Municipio de Zaragoza.

Comunidad indígena - San Antonio Carretera, Municipio de Zaragoza.

2. SITUACIÓN DE LOS RECURSOS:

A Recursos Financieros: Esta información es competencia exclusiva de la Secretaria de Hacienda.

B. **Bienes Muebles e Inmuebles:** Los bienes que se relacionan en este ítem, se entregaron al Vigía de Patrimonio de la entidad Director Francisco Javier Villa.

DESCRIPCION	SERIAL	PLACA	VALOR
COMPUTADOR ALL IN ONE 8 GB RAM(2017PCCG0321)	MXL7462DFT	G100027763	\$2,689,400.00
SILLA EJECUTIVA Q3 EN MALLA	NO APLICA	G100029888	\$637,222.00
Valor Total:			\$ 3.326.622

3. PLANTA DE PERSONAL:

En la Dirección operativa de la Gerencia de Servicios Públicos no se tiene personal a cargo.

5.PROGRAMAS, ESTUDIOS Y PROYECTOS:

La contribución directa que hará la Gerencia de Servicios Públicos con las gestiones adelantadas se encuentra en la siguiente estructura programática del Plan de Desarrollo “UNIDOS POR LA VIDA 2020-2023”:

3. LÍNEA ESTRATÉGICA 3. NUESTRO PLANETA

3.1. COMPONENTE 1. ANTIOQUIA HÁBITAT SOSTENIBLE

3.1.4. Programa 4: Unidos por el agua potable para Antioquia

3.1.5. Programa 5: Saneamiento para la protección del medio ambiente

3.1.6. Programa 6: Gestión integral de residuos sólidos

3.1.7. Programa 7: Fortalecimiento de prestadores de servicios públicos

6. OBRAS PÚBLICAS:

En la Dirección operativa no se tienen a cargo obras públicas.

7. EJECUCIONES PRESUPUESTALES:

La dirección Operativa no cuenta con recursos financieros. Sin embargo, en la Gerencia de Servicios Públicos con la información de la Secretaría de Hacienda la cual puede consultarse en el sistema SAP, se realizó el cierre oficial del presupuesto en cada una de las vigencias en las que acompañe la gestión, la ejecución presupuestal de la Gerencia de Servicios Públicos es la siguiente:

VIGENCIA 2021

CONCEPTO	PRESUPUESTO INICIAL 2021		PRESUPUESTO DEFINITIVO 2021		PRESUPUESTO EJECUTADO	
	TOTAL	%	TOTAL	%	TOTAL	% DE EJECUCIÓN
FUNCIONAMIENTO	\$ 1.423.672.000	2,83%	\$ 1.618.740.758	2,60%	\$ 1.350.372.826	2,17%
INVERSIÓN	\$ 48.893.020.946	97,17%	\$ 60.535.029.540	97,40%	\$ 45.023.328.269	74,38%
TOTAL	\$ 50.316.692.946	100,00%	\$ 62.153.770.298	100,00%	\$ 46.373.701.095	74,61%

VIGENCIA 2022

CONCEPTO	PRESUPUESTO INICIAL 2022		PRESUPUESTO DEFINITIVO 2022		PRESUPUESTO EJECUTADO	
	TOTAL	%	TOTAL	%	TOTAL	% DE EJECUCIÓN
FUNCIONAMIENTO	\$ 1.684.497.015	2,83%	\$ 1.692.242.265	3,18%	\$ 168.423.482	0,32%
INVERSIÓN	\$ 51.505.178.700	97,17%	\$ 51.535.013.161	96,82%	\$ 47.515.095	0,09%
TOTAL	\$ 53.197.420.965	100,00%	\$ 53.227.255.426	100,00%	\$ 215.938.577	0,41%

8. CONTRATACION:

No se realizaron Procesos de contratación de forma directa por parte de la Dirección Operativa

9. REGLAMENTOS Y MANUALES: A continuación, se describen los manuales a los cuales se acoge la Gerencia para el cumplimiento de su misión:

Denominación del reglamento o manual	Descripción	Acto administrativo de adopción	Fecha de adopción o vigencia
Manual de Supervisión e Interventoría.	Manual diseñado para el Cumplimiento de los fines de la contratación, vigilar la correcta ejecución del objeto contratado y proteger los derechos de la entidad, del contratista y los terceros que puedan verse afectados por la ejecución del contrato"	Decreto 2302 de 2012	13 de Septiembre de 2012
Manual de Contratación	Manual de Contratación para la entidad, propendiendo porque las actuaciones de los servidores públicos que intervienen en la contratación estatal se desarrollen con arreglo a los principios de transparencia, economía y responsabilidad, y de acuerdo con los postulados que rigen la función administrativa.	Decreto 1797 de 2012	27 de Julio de 2012

10. CONCEPTO GENERAL:

Se realiza la entrega de los asuntos que se tenían a cargo de la Dirección Operativa según instrucciones del Despacho

Supervisión contrato ACTIVA – Director Agua Potable Francisco Javier Villa

Supervisión Convenio VIVA- Leidy Carmona

Supervisión OIA al profesional Giovanni León Jiménez

Programa de Instrumentos del PDA a la profesional Diana García

Coronare, SOCYA al profesional Jorge Arcos

Con cada profesional se realizó de forma personal la reunión para entrega de información física y digital.

11. FIRMA:



SERGIO ALBERTO SALDARRIGA

DIRECTOR OPERATIVO
