



Medellín, 14/10/2022

Doctores

JUAN GUILLERMO USME FERNÁNDEZ

Secretario General

DAVID ANDRÉS OSPINA SALDARRIAGA

Subsecretario Prevención del Daño Antijurídico

Secretaría General

HELENA PATRICIA URIBE ROLDÁN

Directora (E) Asesoría Legal y Control

Secretaría General

GOBERNACIÓN DE ANTIOQUIA

Asunto : Entrega de informe de gestión

Respetados doctores,

De la manera más atenta me permito presentar informe de entrega del cargo de director de Asesoría Legal y Control de la Secretaría General, para lo cual me permito señalarles lo siguiente.

A- DATOS GENERALES:

NOMBRE DEL FUNCIONARIO RESPONSABLE QUE ENTREGA	CARLOS EDUARDO CELIS CALVACHE
CARGO	Director de Asesoría Legal y Control– Secretaría General.
ENTIDAD (RAZÓN SOCIAL)	Gobernación de Antioquia
FECHA DE INICIO DE LA GESTIÓN	12 de noviembre de 2021
CONDICIÓN DE LA PRESENTACIÓN	Entrega por traslado horizontal
FECHA DE RETIRO, SEPARACIÓN DEL CARGO O RATIFICACIÓN	21 de septiembre de 2022



SC4887-1





Medellín, 14/10/2022

B- FUNCIONES ASIGNADAS

De conformidad con lo dispuesto en el Decreto Departamental 2020070002567 del 5 de noviembre de 2020, modificado parcialmente por la Ordenanza 23 de septiembre de 2021, y la Ordenanza 7 de mayo de 2022, las funciones de la Dirección de Asuntos Legales son las siguientes:

DIRECCIÓN ASESORÍA LEGAL Y DE CONTROL

1. Estudiar los acuerdos de los concejos y los actos administrativos de carácter general de los alcaldes y, por motivos de inconstitucionalidad o ilegalidad, proyectar la solicitud de revisión para que el Tribunal Administrativo decida sobre su validez.
2. Atender y coordinar el trámite de asuntos administrativos originados en los municipios, cuando la decisión sea competencia del Gobernador.
3. Elaborar conceptos y asesorar jurídicamente a los organismos de la administración departamental, en los asuntos de su competencia.
4. Revisar la legalidad de los proyectos de ordenanza y de los actos administrativos que deban ser suscritos o sancionados por el Gobernador.
5. Estudiar las hojas de vida de los candidatos a miembros de juntas y consejos directivos que van a representar al gobernador, para determinar la existencia de inhabilidad o incompatibilidad y proyectar el acto administrativo para su designación.
6. Tramitar las solicitudes de reconocimiento de personería jurídica y de reformas estatutarias de las entidades sin ánimo de lucro e instituciones de utilidad común, cuyo objeto sea la educación formal y la educación para el trabajo y el desarrollo humano, con domicilio en el departamento de Antioquia y suscribir los actos administrativos correspondientes.
7. Estudiar las solicitudes de inscripción de representantes legales y demás dignatarios o miembros de los órganos directivos y de fiscalización, y realizar los respectivos registros, conforme a los estatutos de las entidades sin ánimo de lucro e instituciones de utilidad común cuyo objeto sea la educación formal y la educación para el trabajo y el desarrollo humano, con domicilio en el departamento de Antioquia.
8. Certificar la existencia y representación legal de las entidades sin ánimo de lucro e instituciones de utilidad común cuyo objeto sea la educación formal



SC4887-1





Medellín, 14/10/2022

y la educación para el trabajo y el desarrollo humano con domicilio en el departamento de Antioquia.

9. Ejercer la inspección, vigilancia y control de las entidades sin ánimo de lucro y de utilidad común domiciliadas en el departamento de Antioquia, sin perjuicio de las competencias asignadas a otros organismos en normas especiales.
10. Adelantar de oficio o a petición de parte, las averiguaciones preliminares y los procesos administrativos sancionatorios en contra de las entidades sin ánimo de lucro que se encuentren bajo la órbita de competencia de la Secretaría General.
11. Brindar capacitación y asesoría a los representantes legales y dignatarios de las entidades sin ánimo de lucro e instituciones de utilidad común en materias contables, financieras y jurídicas de las entidades sin ánimo de lucro.

C- RESUMEN EJECUTIVO DE GESTIÓN

Para cumplir con las funciones asignadas de la Dirección de Asesoría Legal y Control, se efectuaron las siguientes actividades:

ESTUDIO DE ACUERDOS Y DECRETOS MUNICIPALES

En el siguiente cuadro descriptivo se evidencia las gestiones que se tramitaron para cumplir con las metas y funciones asignadas a la dirección:

N°	Denominación del Trámite	Total
1	Aprobación de demandas de revisión de acuerdo o decreto	80
2	Constancia de ajuste a la normativa del acuerdo o decreto	1151
Gran total		1231

ASUNTOS MUNICIPALES



SC4887-1



Medellín, 14/10/2022

Teniendo en cuenta que con la sentencia del 18 de noviembre de 2021, proferida por el Tribunal Administrativo de Antioquia, se declaró la nulidad de la declaratoria de elección del Nafel Palacios Lozano como alcalde del municipio de Murindó, sentencia que quedó ejecutoriada el 16 de febrero de 2022, se procedió a estudiar y proferir, junto con la Secretaría de Asuntos Institucionales, el acto administrativo de declaratoria de falta absoluta del alcalde del referido municipio con su correspondiente encargo.

CONCEPTOS

Se emitieron 9 conceptos solicitados por las siguientes dependencias y entidades:

- Alcaldía de San Roque, Antioquia
- Secretaría de Talento Humano
- Secretaría de Salud
- Departamento Administrativo de Planeación
- Dirección de Valorización
- Dirección de Bienes
- Gerencia de Auditoría Interna
- Instituto de Cultura y Patrimonio de Antioquia
- Gerencia de Servicios Públicos

A su vez, se verificó la legalidad de 611 actos administrativos que requerían la firma del gobernador.

PROYECTOS DE ORDENANZA

Entre los años 2021 y 2022 se tramitaron 30 proyectos de ordenanza en la Asamblea Departamental.

ESTUDIO DE INHABILIDADES

Se estudiaron tres (3) las hojas de vida cotejadas con información pública, para determinar, con criterios de debida diligencia, si un nombramiento de la persona puede incurrir en una causal de inhabilidad o incompatibilidad.

RECONOCIMIENTO DE PERSONERÍA JURÍDICA EDUCATIVA

Se inscribieron 73 dignatarios de fundaciones, corporaciones y asociaciones sin ánimo de lucro.





Medellín, 14/10/2022

Se registraron 11 libros de fundaciones, corporaciones y asociaciones sin ánimo de lucro.

Se aprobaron 9 reformas de estatutos de fundaciones, corporaciones y asociaciones sin ánimo de lucro.

Se reconoció la personería de 2 asociaciones educativas.

Se elaboraron 451 certificados de cumplimiento normativo.

Se expidieron 568 certificados de existencia y representación legal.

INSPECCIÓN VIGILANCIA Y CONTROL

115 procesos liquidatorios

50 entidades sin ánimo de lucro canceladas previo proceso administrativo sancionatorio.

12 averiguaciones preliminares de entidades sin ánimo de lucro.

244 revisión de documentación de cumplimiento normativo

CAPACITACIONES

En el año 2022 se han capacitado 265 entidades sin ánimo de lucro.

D- PERSONAL A CARGO

Relación por NUC y funcionario:

NOMBRE	DENOMINACIÓN	SITUACIÓN ADMINISTRATIVA
--------	--------------	--------------------------



SC4887-1





Medellín, 14/10/2022

MARYORY JIMENEZ MARIN	SECRETARIO	PROVISIONALIDAD VACANTE DEFINITIVA
ERIKA TATIANA SANCHEZ GOMEZ	PROFESIONAL UNIVERSITARIO - ABOGADO	CARRERA ADMINISTRATIVA
SERGIO HERNAN VÉLEZ ARANGO	PROFESIONAL ESPECIALIZADO - CONTADOR	CARRERA ADMINISTRATIVA
PAULA ANDREA VALENCIA TOBÓN	SECRETARIO	CARRERA ADMINISTRATIVA
MARIA ADELAIDA SIERRA PICO	PROFESIONAL UNIVERSITARIO - ABOGADO	CARRERA ADMINISTRATIVA
NORA MARIA CASTANEDA OQUENDO	PROFESIONAL UNIVERSITARIO - ABOGADO	CARRERA ADMINISTRATIVA
LUIS FERNANDO USUGA RUEDA	PROFESIONAL UNIVERSITARIO - ABOGADO	CARRERA ADMINISTRATIVA
ADELAIDA MARIA QUINTERO GONZALEZ	PROFESIONAL UNIVERSITARIO - ABOGADO	CARRERA ADMINISTRATIVA
JORGE IVAN VELASQUEZ RESTREPO	AUXILIAR SERVICIOS GENERALES	CARRERA ADMINISTRATIVA
GLORIA MARIA CARMONA HERNANDEZ	PROFESIONAL UNIVERSITARIO - ABOGADO	CARRERA ADMINISTRATIVA
MARTHA CECILIA ARANGO GOMEZ	PROFESIONAL UNIVERSITARIO - ABOGADO	CARRERA ADMINISTRATIVA
MARCELA PATRICIA HERNANDEZ ALVAREZ	PROFESIONAL UNIVERSITARIO - ABOGADO	CARRERA ADMINISTRATIVA



SC4887-1





Medellín, 14/10/2022

MARGARITA OFELIA BUILES PEREZ	PROFESIONAL UNIVERSITARIO - ABOGADO	PROVISIONALIDAD EN VACANTE TEMPORAL
MAGNOLIA DEL ROSARIO MURIEL MURIEL	AUXILIAR ADMIISTRATIVO	CARRERA ADMINISTRATIVA
CONSUELO STELLA RAMIREZ TORO	AUXILIAR ADMIISTRATIVO	CARRERA ADMINISTRATIVA
HELENA PATRICIA URIBE ROLDAN	PROFESIONAL ESPECIALIZADO - ABOGADA	CARRERA ADMINISTRATIVA
LUZ MARIA MORALES NARANJO	PROFESIONAL UNIVERSITARIO - ABOGADO	CARRERA ADMINISTRATIVA
KAREN CECILIA TREJO OROZCO	PROFESIONAL UNIVERSITARIO - ABOGADO	ENCARGO VACANTE DEFINITIVA
WILLIAM ALBERTO GUARIN GUINGUE	PROFESIONAL UNIVERSITARIO - FINANCIERO	ENCARGO EN VACANTE TEMPORAL
NORELA MONSALVE HENA O	AUXILIAR ADMIISTRATIVO	ENCARGO EN VACANTE TEMPORAL

E. RELACIÓN DE ACTIVOS

A continuación, se presenta el acta de inventario con su correspondiente a los bienes a cargo de la dirección.



SC4887-1





Medellín, 14/10/2022

Denominación del activo fijo	Denominación (cont.)	Texto núm.pral.AF	Número de serie	Número de inventario
COMPUTADOR ALL IN ONE 8 GB RAM(2017PCCG1231)	ACTA 27157	T-BEXL08CP87AX4, M-FMHH0A6791W51	MXL7462DSR	G100028773
TELEVISOR A COLOR DE 42	PISO 10 EXT 9036 ACTA 28043	TELEVISOR A COLOR DE 42	407RMHRNZ281	G100010269
SILLA FIDA CON BRAZOS	ACTA 27157	SILLA FIDA CON BRAZOS	SIN SERIE	G026123
SILLA FIDA CON BRAZOS	ACTA 27157	SILLA FIDA CON BRAZOS	SIN SERIE	G026124
ARCHIVADOR HORIZONTAL	ACTA 27157	ARCHIVADOR HORIZONTAL	SIN SERIE	G026146
BASE 2 PUERTA LAMINADA	ACTA 27157	BASE 2 PUERTA LAMINADA	SIN SERIE	G026147
PEDESTAL CAJONERA ARCHIVADOR	ACTA 27157	PEDESTAL CAJONERA ARCHIVADOR	SIN SERIE	G026171
SILLA GERENCIAL ERGONOMICA EN MALLA, COLOR NEGRA	ACTA 27157	SARA ARIAS CASTAÑO EXT 8919	SIN SERIAL	G029166
MESA DE REUNIONES REDONDA	ACTA 27157	MESA REDONDA PARA REUNIONES	SIN SERIAL	G000781
TABLERO	ACTA 27157	DE VIDRIO	NPSTAS2766	G028821
TELEFONO	ACTA 27157	TELEFONO	FCN00713902103	G025846
TELEFONO IP - ALCATEL - 8028	PISO 4, EXT.8459, ACTA 27782	CON CABLES	FCN143162836	G100011267
TABLERO	PISO 12, EXT. 9213, ACTA 28028	TABLERO MARCADOR - EN FORMICA	SIN SERIAL	G000778
SILLA FIDA SIN BRAZOS	ACTA 27157	SILLA FIDA SIN BRAZOS	SIN SERIAL	G000783
SILLA FIDA SIN BRAZOS	ACTA 27157	SILLA FIDA SIN BRAZOS	SIN SERIAL	G000785
SILLA FIDA SIN BRAZOS	ACTA 27157	SILLA FIDA SIN BRAZOS	SIN SERIAL	G000786
SILLA FIDA SIN BRAZOS	ACTA 27157	SILLA FIDA SIN BRAZOS	SIN SERIAL	G000787
COMPUTADOR PORTÁTIL LENOVO (2015PTCVG0023)	ACTA 27847	COMPUTADOR PORTÁTIL LENOVO (2015PTCVG0023)	PF082K59	G100024521
COMPUTADOR TODO EN UNO-LENOVO (2013PCCG0548)	PISO 10 CEL 3217657578 ACTA 28412	PISO 02 EXT 8986 ACTA 15993	MJ06EKE	G100007225
COMPUTADOR TODO EN UNO- (2012PC00475)	PISO 10 ACTA 28376	T-02381170, M-4478873	MJXCBA	G100000720
COMPUTADOR TODO EN UNO-LENOVO-(2012PC00544)	PISO 2 EXT 8901 ACTA 29735	T-02561685, M-4484625	MJXCMC	G100000789

Nota: Teniendo en cuenta que actualmente se está ejecutando la remodelación de las oficinas donde opera la dirección, la entrega final de los activos se efectuará una vez finalice el contrato citado.

F- CONTRATOS

- Servisoft:

Número de contrato: 22SS175H401

Contratista: SERVISOFT S.A.

Fecha de Inicio: 01/27/2022

Fecha de Terminación: 27/07/2022

Objeto: Implementar el módulo conexo a Mercurio, especializado en el manejo de las entidades sin ánimo de lucro domiciliadas en el Departamento de Antioquia.

Valor: NOVENTA Y SIETE MILLONES TRESCIENTOS TREINTA Y DOS MIL CUATROCIENTOS OCHENTA PESOS ML (\$97.332.480) Incluido el IVA

Estado del contrato: El contrato se encuentra en liquidación. En este punto es importante señalar que el contratista, de conformidad con el informe de la supervisora del contrato, NORA CASTAÑEDA, cumplió con el objeto acordado, no obstante ello, teniendo en cuenta la complejidad del objeto contractual, se encuentra en pruebas o garantía, esto es, volver operativo el desarrollo



SC4887-1





Medellín, 14/10/2022

tecnológico del SERVISOFT S.A., en un micrositio, para lo cual se ha requerido del apoyo de diferentes dependencia de la gobernación, como la Secretaría de TICS y Gestión Documental.

Actualmente existe una divergencia de criterios entre la Secretaría General y la Dirección de Gestión Documental, considerando que esta última dependencia considera que es necesario firmar un contrato con certicámaras para gestionar las firmas que requiere el micrositio.

- **Diana Yanet Aguirre Arango.**

Número de Contrato: 4600011662 del 25 de febrero de 2021.

Contratista: Diana Yanet Aguirre Arango.

Fecha de Inicio: 03/03/2021

Fecha de Terminación: 31/12/2021

Objeto: Prestación de servicios profesionales para la asesoría en materia financiera y contable en la inspección, vigilancia y control de las entidades sin ánimo de lucro domiciliadas en el departamento de Antioquia.

Valor: cincuenta y un millones quinientos treinta y cuatro mil treinta y seis pesos M/L (\$51.534.036)

Plazo: nueve meses, contados a partir de la suscripción del acta de inicio sin superar el 31 de diciembre de 2021.

Estado del contrato: LIQUIDADO.

- **Diana Yanet Aguirre Arango.**

Número de contrato: 4600013362 del 26 de enero de 2022

Contratista: Diana Yanet Aguirre Arango.

Fecha de Inicio: 15/02/2022

Fecha de Terminación: 15/06/2022

Objeto: prestación de servicios profesionales para la asesoría en materia financiera y contable en la inspección, vigilancia y control de las entidades sin ánimo de lucro domiciliadas en el departamento de Antioquia.

Valor: Veinticuatro millones ciento noventa y un mil doscientos veinte pesos MLV (\$24.191.220).

Plazo: El plazo del contrato será de cuatro meses (4)





Medellín, 14/10/2022

meses contados a partir de la suscripción del acta de inicio, sin superar el 30 de junio de 2022.

Estado del contrato: EN LIQUIDACIÓN.

- **Pedro Manuel Soto Hoyos**

Número de Contrato: 4600012543

Contratista: Pedro Manuel Soto Hoyos

Fecha de Inicio: 06/10/2021

Fecha de Terminación: 06/11/2021

Objeto: prestación de servicios profesionales para el acompañamiento en materia financiera y contable en la inspección, vigilancia y control de las entidades sin ánimo de lucro domiciliadas en el departamento de Antioquia.

Valor: CINCO MILLONES SETECIENTOS VEINTISÉIS MIL CINCO PESOS MLV (\$5.726.005)

Plazo: UN MES, CONTADOS A PARTIR DE LA SUSCRIPCIÓN DEL ACTA DE INICIO, SIN SOBREPASAR EL 17 DE DICIEMBRE DE 2021.

Estado del contrato: LIQUIDADO.

- **Pedro Manuel Soto Hoyos**

Número de Contrato: 4600013170

Contratista: Pedro Manuel Soto Hoyos

Fecha de Inicio: 02/12/2021

Fecha de Terminación: 31/12/2021

Objeto: Prestación de servicios profesionales para la asesoría en materia financiera y contable en la inspección, vigilancia y control de las entidades sin ánimo de lucro domiciliadas en el departamento de Antioquia.

Valor: CINCO MILLONES SETECIENTOS VEINTISÉIS MIL CINCO PESOS MLV (\$5.726.005)

Plazo: UN MES, CONTADOS A PARTIR DE LA SUSCRIPCIÓN DEL ACTA DE INICIO, SIN SOBREPASAR EL 31 DE DICIEMBRE DE 2021

Estado del contrato: LIQUIDADO.

- **Pedro Manuel Soto Hoyos**

Número de Contrato: 4600013363



SC4887-1





Medellín, 14/10/2022

Contratista: Pedro Manuel Soto Hoyos

Fecha de Inicio: 15/02/2022

Fecha de Terminación: 15/06/2022

Objeto: Prestación de servicios profesionales para el acompañamiento en materia financiera y contable en la inspección, vigilancia y control de las entidades sin ánimo de lucro domiciliadas en el departamento de Antioquia.

Valor: VEINTICUATRO MILLONES CIENTO NOVENTA Y UN MIL DOSCIENTOS VEINTE PESOS MLV (\$24.191.220).

Plazo: El plazo del contrato será de cuatro meses (4) meses contados a partir de la suscripción del acta de inicio, sin superar el 30 de junio de 2022.

Estado del contrato: TERMINADO. En proceso de liquidación.

Atentamente,



CARLOS EDUARDO CELIS CALVACHE
FUNCIONARIO SALIENTE, RESPONSABLE

Con copia:

Liliana Andrea López Noreña- Gerente Auditoria Interna

Héctor Manuel Hoyos Meneses – Director de Control Interno



SC4887-1

