

INFORME FINAL

Jornada de Inducción para los Jefes de las Oficinas de Control Interno del Departamento de Antioquia.

La Gerencia de Auditoría Interna de la Gobernación de Antioquia, en pro de reforzar el conocimiento y seguir sumando por la cultura del control, reunió a los Jefes de las Oficinas de Control Interno de los 125 municipios que conforman el Departamento, incluyendo las entidades descentralizadas, en una jornada de inducción realizada los días 21 y 22 de febrero del 2022, con una duración de 8 horas, entre las 8:30 am y las 4:30 pm. La finalidad fue darles la bienvenida a sus cargos y generar un ambiente amistoso para que se conocieran y se generaran vínculos laborales más cercanos durante el nuevo período de 4 años (2022-2025) que permanecerán en sus cargos.

La jornada se realizó de manera presencial en el Auditorio Gobernadores - piso 4 del CAD, y contó con una participación de 115 personas el primer día y 112 personas el segundo día.

En ambas jornadas se contó con la participación de 2 conferencistas nacionales: la Dra. Myrian Cubillos, con sus 2 ponencias: *“Dimensión 7, Control interno en el Modelo Integrado de Planeación y Gestión (MIPG)”* y *“Lineamientos generales para la elaboración de informes de ley”*; y el Dr. José Miguel Guaje, con su ponencia *“Lineamientos roles Oficinas de Control Interno”*.

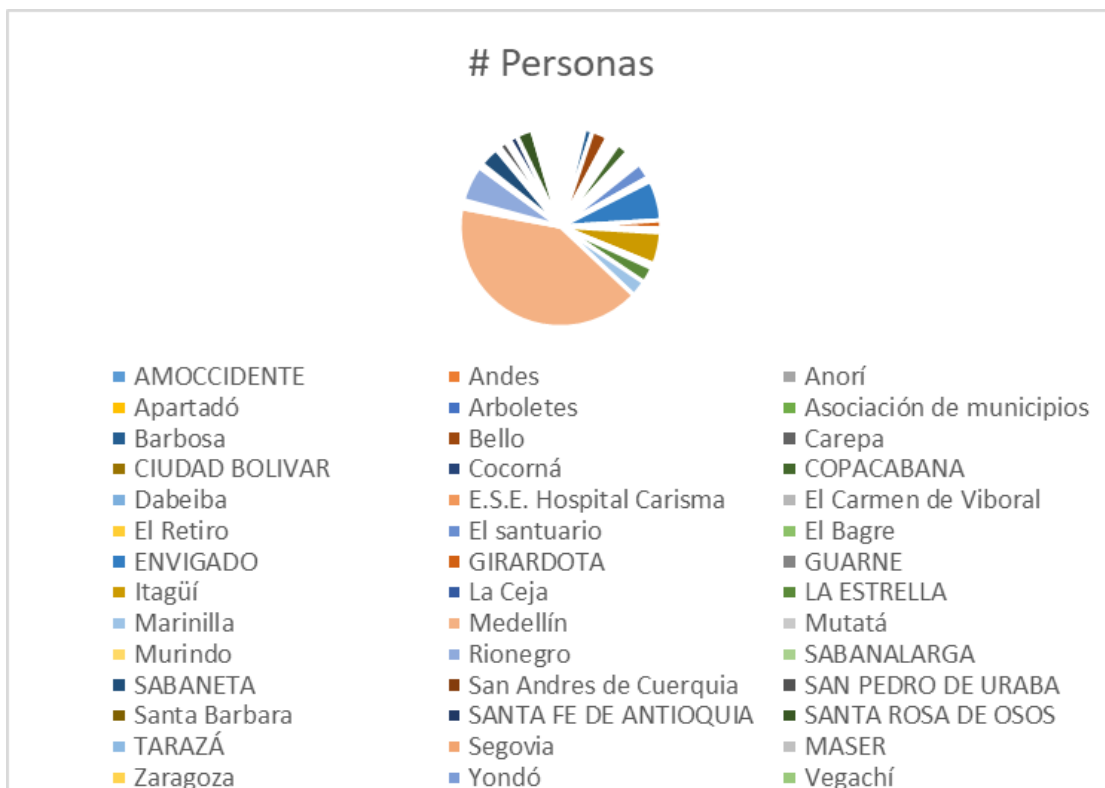
Convocatoria.

El sábado 12 de febrero se envió a través del correo electrónico institucional de la Gerencia de Auditoría Interna, la tarjeta de invitación al evento, seguido de la agenda y el link por medio del cual cada invitado realizó su respectiva inscripción, se especificó que, dados los protocolos de bioseguridad, para ambos días se dispuso de cupos limitados (con un aforo máximo de 160 personas). El correo de inscripción para el primer día se envió a 191 Jefes del Área Metropolitana y municipios del Oriente cercano, y a 570 Jefes de los municipios restantes del Departamento de Antioquia el segundo día.

En el correo de inscripción se solicitaron datos como: nombre, cédula de ciudadanía, correo electrónico, entidad en que se labora, cargo o nombramiento, municipio y número de contacto. Las bases de datos fueron recolectadas por día, en formato Excel. Para ambos días, la convocatoria se cerró en el transcurso de la semana siguiente, al completarse los 160 cupos diarios habilitados (modalidad presencial).

Los municipios inscritos a participar el día 21 fueron los siguientes:

21-feb			
Municipio	# Personas		
AMOCCIDENTE	1	La Ceja	1
Andes	1	LA ESTRELLA	4
Anorí	1	Marinilla	4
Apartadó	1	Medellín	63
Arboletes	1	Mutatá	1
Asociación de municipios	1	Murindo	1
Barbosa	2	Rionegro	9
Bello	4	SABANALARGA	1
Carepa	1	SABANETA	5
CIUDAD BOLIVAR	1	San Andres de Cuerquia	1
Cocorná	1	SAN PEDRO DE URABA	2
COPACABANA	3	Santa Barbara	1
Dabeiba	1	SANTA FE DE ANTIOQUIA	2
E.S.E. Hospital Carisma	1	SANTA ROSA DE OSOS	4
El Carmen de Viboral	1	TARAZÁ	1
El Retiro	1	Segovia	1
El santuario	4	MASER	1
El Bagre	1	Zaragoza	1
ENVIGADO	10	Yondó	1
GIRARDOTA	2	Vegachí	1
GUARNE	1	Tarso	1
Itagüí	8		



El municipio con mayor número de inscripciones fue Medellín (93), seguido de Envigado (10) y Rionegro (9).

Las piezas gráficas requeridas para el evento fueron realizadas en compañía del Señor Sebastián Jiménez adscrito a la Oficina de Comunicaciones de la Gobernación de Antioquia (delegado).

La pieza gráfica enviada (aprobada por la Oficina de Comunicaciones) para la inscripción del día 21 fue la siguiente:



**UNIDOS POR EL FORTALECIMIENTO DE
LA CULTURA DE CONTROL EN ANTIOQUIA**

La Gerencia de Auditoría Interna de la Gobernación de Antioquia y el Departamento Administrativo de la Función Pública invitan a la **Jornada de Inducción, dirigida a los jefes de las Oficinas de Control Interno del departamento de Antioquia.**

**Lunes 21 febrero de 2022.
De 8:30 a. m a 12:30 m. y
de 2:00 p. m. a 5:00 p. m.**

Auditorio Gobernadores - Piso 4.
Centro Administrativo Departamental
José María Córdova
(La Alpujarra) Calle 42B # 52 - 106

**INSCRÍBETE,
cupos limitados**

AGENDA

8:30 a. m. Registro participantes - Gobernación de Antioquia

8:40 a.m. Apertura del encuentro - Gobernación de Antioquia

9:00 a.m. a 10:30 a. m. Dimensión 7, Control Interno en el marco del Modelo Integrado de Planeación y Gestión (MIPG).

Myrian Cubillos Benavides

Coordinadora Grupo Asesoría y Gestión
Departamento Administrativo de la Función Pública.

10:30 a.m. a 11:00 a. m. Descanso

11:00 a. m. a 12:30 p. m. Lineamientos generales para la elaboración de informes de ley.

Myrian Cubillos Benavides

Coordinadora Grupo Asesoría y Gestión
Departamento Administrativo de la Función Pública.

12:30 p.m. a 2:00 p. m. Almuerzo libre

2:00 - 4:00 p. m. Lineamientos roles Oficinas de Control Interno o quienes hacen sus veces (énfasis en auditoría interna).

José Miguel Guaje

Grupo Asesoría y Gestión
Departamento Administrativo de la Función Pública.

4:00 - 5:00 p. m. Interacción participantes, resolución de inquietudes.

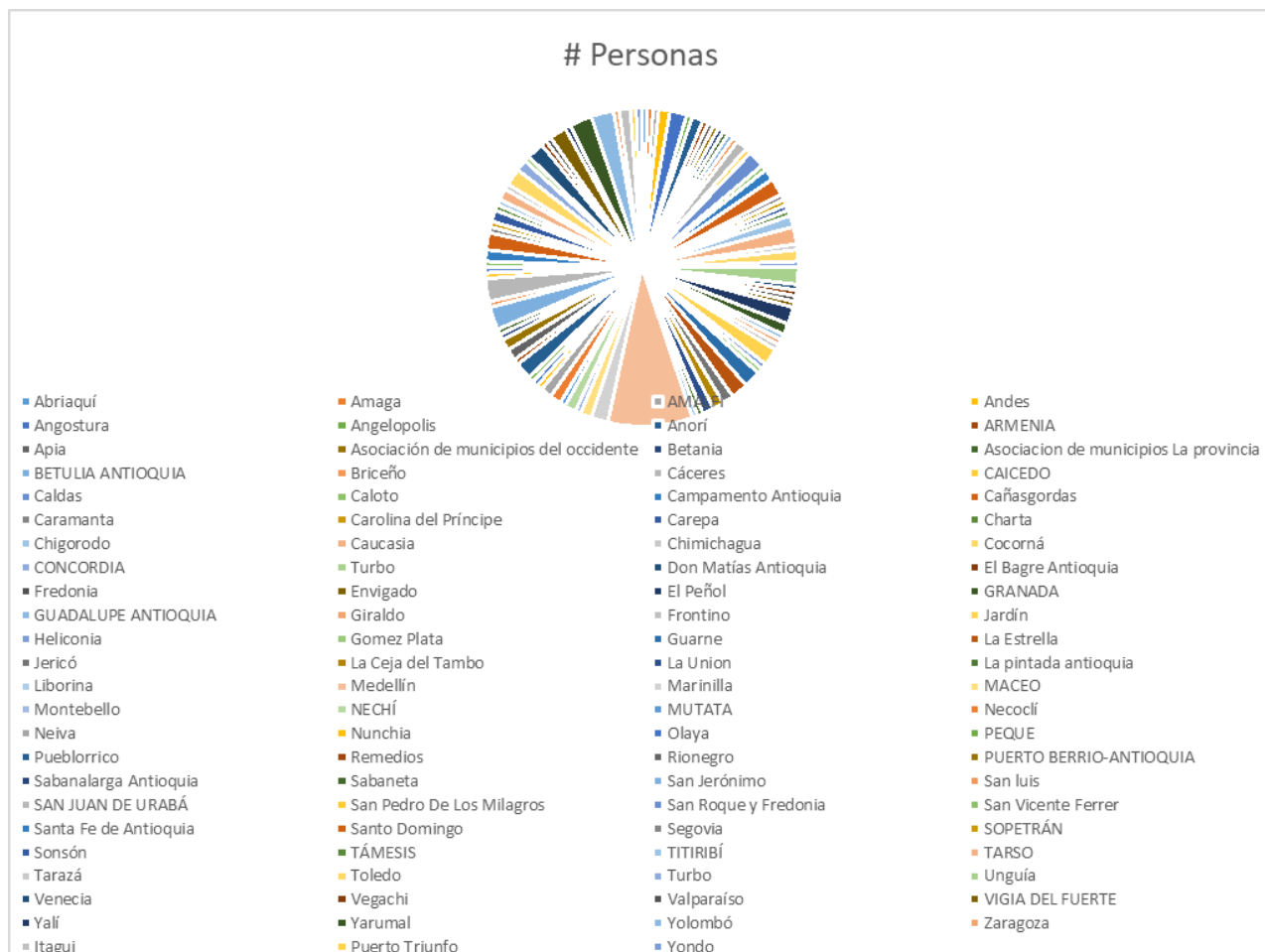
Myrian Cubillos Benavides

Coordinadora Grupo Asesoría y Gestión
Departamento Administrativo de la Función Pública.



Los municipios inscritos a participar el día 22 fueron los siguientes:

Municipio	# Personas		
Abriaquí	1	Liborina	1
Amaga	1	Medellín	15
AMALFI	1	Marinilla	3
Andes	2	MACEO	2
Angostura	3	Montebello	1
Angelópolis	1	NECHÍ	2
Anorí	2	MUTATA	1
ARMENIA	1	Necoclí	2
Apia	1	Neiva	2
Asociación de municipios del occidente	1	Nunchia	1
Betania	1	Olaya	1
Asociacion de municipios La provincia	1	PEQUE	1
BETULIA ANTIOQUIA	1	Pueblorrico	3
Briceño	1	Remedios	1
Cáceres	2	Rionegro	2
CAICEDO	1	PUERTO BERRIO-ANTIOQUIA	2
Caldas	3	Sabanalarga Antioquia	1
Caloto	1	Sabaneta	1
Campamento Antioquia	2	San Jerónimo	4
Cañasgordas	3	San luis	1
Caramanta	1	SAN JUAN DE URABÁ	4
Carolina del Príncipe	1	San Pedro De Los Milagros	1
Carepa	1	San Roque y Fredonia	1
Charta	1	San Vicente Ferrer	1
Chigorodo	2	Santa Fe de Antioquia	2
Caucasia	3	Santo Domingo	3
Chimichagua	1	Segovia	1
Cocorná	2	SOPETRÁN	1
CONCORDIA	1	Sonsón	2
Turbo	3	TÁMESIS	1
Don Matías Antioquia	1	TITIRIBÍ	1
El Bagre Antioquia	1	TARSO	2
Fredonia	1	Tarazá	1
Envigado	1	Toledo	3
El Peñol	3	Turbo	2
GRANADA	2	Unguía	1
GUADALUPE ANTIOQUIA	1	Venecia	3
Giraldo	1	Vegachi	1
Frontino	1	Valparaíso	1
Jardín	3	VIGIA DEL FUERTE	3
Heliconia	1	Yalí	1
Gomez Plata	1	Yarumal	4
Guarne	3	Yolombó	4
La Estrella	3	Zaragoza	1
Jericó	2	Itagui	2
La Ceja del Tambo	2	Puerto Triunfo	1
La Union	2	Yondo	1
La pintada antioquia	1		



El municipio con mayor número de inscripciones fue Medellín (15), seguido de San Jerónimo, San Juan de Urabá, Yarumal y Yolombó (4 cada uno).

La pieza gráfica enviada (aprobada por la Oficina de Comunicaciones) para la inscripción del día 22 fue la siguiente:

UNIDOS POR EL FORTALECIMIENTO DE LA CULTURA DE CONTROL EN ANTIOQUIA



La Gerencia de Auditoría Interna de la Gobernación de Antioquia y el Departamento Administrativo de la Función Pública invitan a la **Jornada de Inducción, dirigida a los jefes de las Oficinas de Control Interno del departamento de Antioquia.**

Martes 22 febrero de 2022.

De 8:30 a. m a 12:30 m. y de 2:00 p. m. a 5:00 p. m.

Auditorio Gobernadores - Piso 4.
Centro Administrativo Departamental
José María Córdova
(La Alpujarra) Calle 42B # 52 - 106

INSCRÍBETE,
cupos limitados

AGENDA

8:30 a. m. Registro participantes - Gobernación de Antioquia

8:40 a.m. Apertura del encuentro - Gobernación de Antioquia

9:00 a.m. a 10:30 a. m. Dimensión 7, Control Interno en el marco del Modelo Integrado de Planeación y Gestión (MIPG).

Myrian Cubillos Benavides

Coordinadora Grupo Asesoría y Gestión
Departamento Administrativo de la Función Pública.

10:30 a.m. a 11:00 a. m. Descanso

11:00 a. m. a 12:30 p. m. Lineamientos generales para la elaboración de informes de ley.

Myrian Cubillos Benavides

Coordinadora Grupo Asesoría y Gestión
Departamento Administrativo de la Función Pública.

12:30 p.m. a 2:00 p. m. Almuerzo libre

2:00 - 4:00 p. m. Lineamientos roles Oficinas de Control Interno o quienes hacen sus veces (énfasis en auditoría interna).

José Miguel Guaje

Grupo Asesoría y Gestión
Departamento Administrativo de la Función Pública.

4:00 - 5:00 p. m. Interacción participantes, resolución de inquietudes.

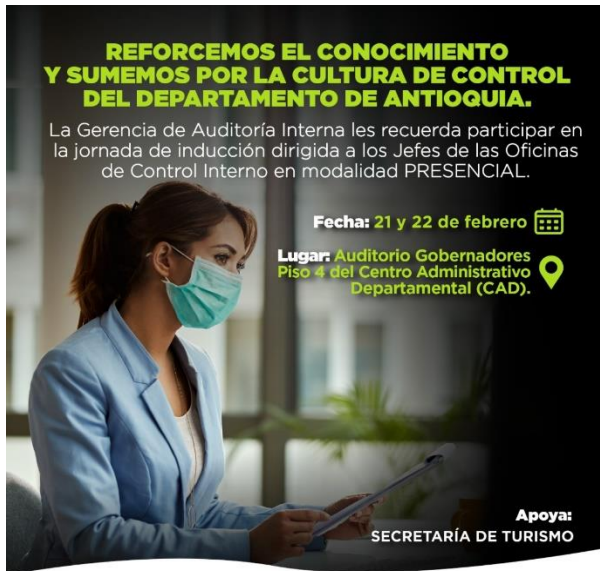
Myrian Cubillos Benavides

Coordinadora Grupo Asesoría y Gestión
Departamento Administrativo de la Función Pública.



Faltando aproximadamente 4 días para dar inicio al evento, se envió a los correos electrónicos de las personas inscritas, una “campaña de expectativa” recordando las particularidades del evento como: fecha, lugar y hora en que se realizaría el encuentro. El correo fue enviado a 320 personas en total, que se estimó asistirían a las jornadas.

La pieza gráfica enviada (aprobada por la Oficina de Comunicaciones) fue la siguiente:



Con el fin de respetar el protocolo institucional y lograr armonía en los diseños del evento, se elaboraron nuevas piezas gráficas con slogan y logos como lo fueron: diapositivas de presentación, diapositiva de bienvenida y diapositiva de agradecimiento.

Diapositiva de bienvenida:



Diapositiva de presentación Dra. Marleny García Ospina – Gerente de la Gerencia de Auditoría Interna:

Doctora Marleny García Ospina

Gerente de Auditoría Interna de la Gobernación de Antioquia.

Administradora Pública especialista en alta Gerencia y en desarrollo local y cooperación multilateral.

Con 28 años de experiencia en la administración pública desempeñando cargos como profesional universitaria en la Contraloría General de Medellín, Secretaría de Gobierno, Secretaría de Salud, Alcaldesa encarga del municipio de Guatapé, Jefe de Control Interno del municipio de Guatapé, del E.S.E Hospital San Vicente de Paul del municipio del Caldas y de la Universidad Digital de Antioquia.



**UNIDOS POR EL FORTALECIMIENTO DE
LA CULTURA DE CONTROL EN ANTIOQUIA**



El servicio público
es de todos

Función
Pública



GOBERNACIÓN DE ANTIOQUIA



Diapositiva de presentación Dr. Ricardo Andrés Molina – Función Pública:

Ricardo Andrés Molina Suárez

Economista

Con estudios de maestría en economía de la Universidad Javeriana, especialista en Evaluación social de proyectos de la Universidad de los Andes, con más de 15 años de experiencia en procesos de planeación, formulación, ejecución, seguimiento y evaluación de proyectos y de política pública, en entidades como el Departamento Nacional de Planeación (DNP), Presidencia de la República, Unidad de Atención a Víctimas, Banco Interamericano de Desarrollo (BID), Organización Internacional para las Migraciones (OIM), y actualmente es líder territorial del Departamento Administrativo de la Función Pública para el departamento Antioquia.



**UNIDOS POR EL FORTALECIMIENTO DE
LA CULTURA DE CONTROL EN ANTIOQUIA**



El servicio público
es de todos

Función
Pública



GOBERNACIÓN DE ANTIOQUIA



Diapositiva de presentación Dra. Myrian Cubillos Benavides – Conferencista:

Myrian Cubillos Benavides

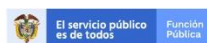
Coordinadora del Grupo de Asesoría y Gestión en la Dirección de Gestión y Desempeño Institucional del Departamento Administrativo de la Función Pública.

Administradora de Empresas, de la Universidad de la Salle, Magister en Calidad y Gestión Integral, del convenio ICONTEC-Universidad Santo Tomás, especializada en Gerencia y Gerencia Financiera de la Universidad La Gran Colombia, con experiencia superior a 20 años en cargos tanto en el sector público como en el privado.

Amplio conocimiento en la aplicación de herramientas de gestión, una visión amplia de las técnicas, modelos y otras herramientas de aplicación en el sector público. Constante actualización en temas relacionados con sistemas de gestión normalizados, normas internacionales y buenas prácticas en temas de control interno.



**UNIDOS POR EL FORTALECIMIENTO DE
LA CULTURA DE CONTROL EN ANTIOQUIA**



Diapositiva de presentación Dr. José Miguel Guaje - Conferencista:

José Miguel Guaje

Abogado

Especialista con formación integral en las áreas del derecho, especialmente en la rama administrativa, con experiencia profesional tanto en el sector público, como en el sector privado; donde se ha desempeñado como asesor y directivo.



**UNIDOS POR EL FORTALECIMIENTO DE
LA CULTURA DE CONTROL EN ANTIOQUIA**



Diapositiva de agradecimiento:



Cada una de las diapositivas se guardaron y presentaron el 21 y 22 de febrero en un orden específico, acorde a la agenda planeada y previamente estructurada, siguiendo con el protocolo institucional.

Control de asistencia.

Para tener un control de la asistencia para cada jornada, que permitió obtener una trazabilidad del evento y realizar comparaciones estadísticas con los datos de inscripción, se contó de forma física con planillas de inscripción, las cuales se rotaron entre los asistentes, en el transcurso de las mañanas, para su diligenciamiento.

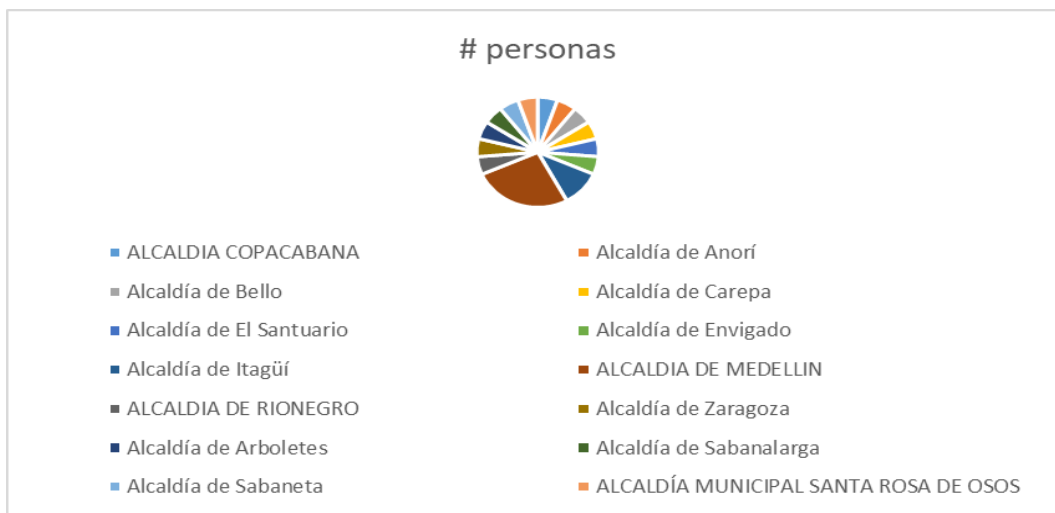
De las 320 personas inscritas, en los listados de asistencia se registraron 227 personas en total.



Día 21 febrero: Jornada a la cual asistieron 115 personas de diferentes municipios. El municipio con mayor cantidad de asistentes fue Medellín (51).

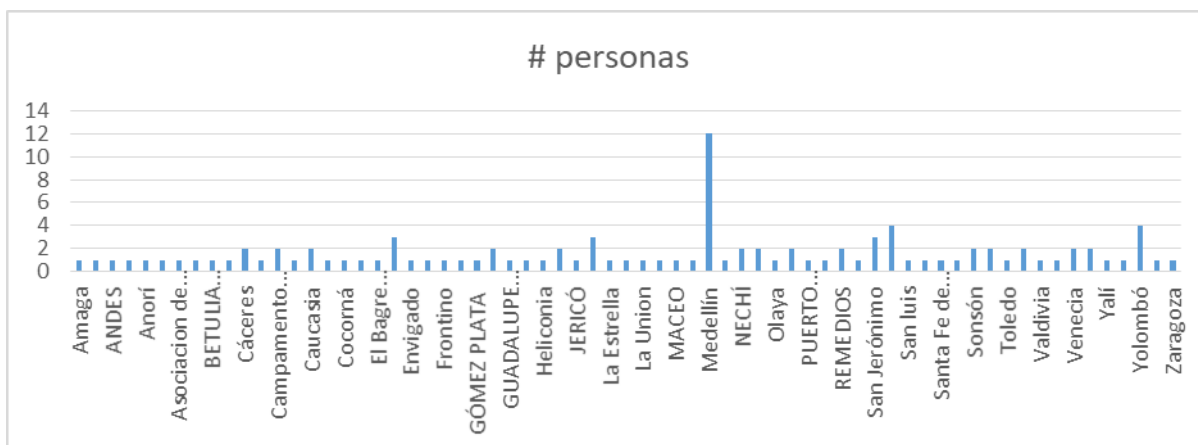


Según las entidades a la que pertenecen, la asistencia se registró así:



Se estimó que, el 17% de la participación, pertenece a las alcaldías de los municipios y el 83% restante a diversas entidades como: asambleas, concejos y demás entidades descentralizadas.

Día 22 febrero: Jornada a la cual asistieron 112 personas de diferentes municipios. El municipio con mayor cantidad de asistentes fue Medellín (12).





Se identifica que, para esta jornada, quienes tuvieron una participación del 46% de la asistencia, fueron las alcaldías de diferentes municipios.

Al comparar la asistencia de ambos días, con las listas de inscripción realizadas, se identificó lo siguiente:

- ✓ Asistencia de 115 personas de las 160 inscritas, arrojando una diferencia de 45 personas que no asistieron a la jornada el primer día.
- ✓ Asistencia de 112 personas de las 160 inscritas, arrojando una diferencia de 48 personas que no asistieron a la jornada del segundo día.

Desarrollo.

Durante cada una de las jornadas se presentó una correcta organización del espacio físico y medios tecnológicos requeridos. La agenda se desarrolló según lo previsto, al ingreso se entregaron tapabocas y gel antibacterial como medida preventiva y de cuidado, dando cumplimiento a las directrices dadas en temas de seguridad y salud en el trabajo.

Al momento del refrigerio (media mañana), se realizó una fila de entrega a modo de evitar aglomeraciones, así mismo, se dispuso de bolsas en las afueras del Auditorio para depositar los residuos y evitar daños y desorden.

El reingreso a la hora del almuerzo se hizo de manera ordenada, y cada día, el Auditorio fue entregado en excelentes condiciones, sin residuos y con los recursos en buen estado, cumpliendo con las normas y protocolos establecidos.

Ambos días, se contó con la presentación del Secretario de la Secretaría de Turismo, Dr. Sergio Roldán Gutiérrez, quien abordó las diferentes actividades desarrolladas por la Secretaría durante su primer año de creación. La Secretaría de Turismo apoyó la Jornada de Inducción brindando los refrigerios para los asistentes.

Durante ambas jornadas, se contó con la compañía de la Señora María Mercedes Ortega adscrita a la Oficina de Comunicaciones, como presentadora.



Inconveniente.

El día lunes 21 de febrero, se presentó una situación imprevista en cuanto al inicio de las ponencias, pues surgió un retraso en el vuelo de los ponentes (Dra. Myrian Cubillos – Dr. José Miguel Guaje) quienes viajaron desde la ciudad de Bogotá, a causa del cierre del aeropuerto por el mal clima en la zona, sin embargo, se surtió el percance y no se alteró en mayor medida el desarrollo de la agenda propuesta.

Intranet Gobernación de Antioquia.

El 23 de febrero se publicó una nota del evento a través de la Intranet (página web de la Gobernación de Antioquia), la noticia incluyó algunas fotos que evidenciaron el desarrollo exitoso de la “Jornada de Inducción dirigida a los Jefes de las Oficinas de Control Interno”.



Primera Jornada de Inducción para los jefes de las Oficinas de Control Interno del departamento de Antioquia

FEBRERO 23, 2022 0

Envío de memorias y encuesta de satisfacción.

El día miércoles 23 de febrero, se enviaron las memorias presentadas en la Jornada de Inducción a través del correo electrónico Practicante Gerencia de Auditoría Interna, a las 227 personas que se registraron en los listados de asistencia. Se destaca que, las memorias fueron enviadas en formato PDF, evitando ser modificadas por parte de los usuarios, por respeto a los expositores.

En el mismo correo, se adjuntó un link por medio del cual se accedía a la encuesta de satisfacción. Para el 28 de febrero, 110 personas contestaron la encuesta de percepción, es decir, el 49% de los asistentes. Las repuestas para cada día fueron las siguientes:

21 febrero:

Para la primera pregunta sobre el nivel de satisfacción frente a la Jornada de Inducción, las repuestas se encuentran en calificación alta (4 a 5), dejando un promedio de 4.7, donde el 71% de los encuestados calificó 5.

1. Indique su nivel de satisfacción frente a la Jornada de Inducción para los Jefes de las Oficinas de Control Interno.

[Más detalles](#)

[Insights](#)

65

Respuestas



Clasificación media 4.72



La calificación a la pertinencia de los temas tratados, se sitúa en un promedio alto de 4,88 = 4.9, con calificación entre 4-5 (muy pertinentes). Solo el 12% de los asistentes puntuó en 4 su nivel de satisfacción.

2. Califique que tan pertinente fueron los temas tratados en la Jornada de Inducción para los Jefes de las Oficinas de Control Interno.

[Más detalles](#)

[Insights](#)

65

Respuestas



Clasificación media 4.88

Seguidamente, se solicitó a los asistentes evaluar cada una de las ponencias tratadas en la Jornada de Inducción. El tema con mayor puntuación fue: "*Dimensión 7, Control Interno en el Modelo Integrado de Planeación y Gestión (MIPG)*" expuesto por la Dra. Myrian Cubillos.

Aunque todas las ponencias se sitúan en un promedio alto, por ser calificadas en valor mayor a 4, la ponencia con menos puntaje fue "*Lineamientos roles Oficinas de Control Interno*" expuesto por el Dr. José Miguel Guaje.

3. Califique la ponencia sobre "Dimensión 7, Control Interno en el Modelo Integrado de Planeación y Gestión (MIPG)", presentada por la Dra. Myrian Cubillos Benavides.

[Más detalles](#)

Insights

65

Respuestas



Clasificación media 4.85

4. Califique la ponencia sobre "Lineamientos generales para la elaboración de informes de ley", presentado por la Dra. Myrian Cubillos Benavides.

[Más detalles](#)

Insights

65

Respuestas



Clasificación media 4.83

5. Califique la ponencia sobre "Lineamientos roles Oficinas de Control Interno", presentada por el Dr. José Miguel Guaje

[Más detalles](#)

Insights

65

Respuestas



Clasificación media 4.32

La siguiente pregunta realizada fue en términos de preferencia, se solicitó indicar cuál de las tres ponencias fue su preferida, a lo que más de la mitad (52%) contestó "Dimensión 7, Control Interno en el Modelo Integrado de Planeación y Gestión (MIPG)" expuesto por la Dra. Myrian Cubillos.

6. ¿Cuál de las tres ponencias fue su preferida?

[Más detalles](#)

Insights

- "Dimensión 7, Control Interno ..." 34
- "Lineamientos generales para ..." 17
- "Lineamientos roles de las Ofi..." 14



Entre las sugerencias de temas a tratar en próximos eventos, de las respuestas suministradas por los asistentes, se destacan las siguientes:

- Gestión, evaluación y calificación de riesgos.
- Control Interno Contable.
- Actualización de normas internacionales de auditoría.
- Mapa y programas de aseguramiento.
- SACI Sistema de Alertas de Control Interno.
- Técnicas de auditoría y de verificación.
- Líneas de defensa.
- Indicadores para la medición y evaluación de los planes de desarrollo.

Finalmente se preguntó sobre observaciones o sugerencias para ser evaluadas en próximos eventos, algunos asistentes no plasmaron sugerencias, sino palabras gratificantes como:

- ✓ Ninguna, todo excelente.
- ✓ La capacitación fue demasiado enriquecedora.
- ✓ Gracias por tan importante espacio de crecimiento de nuestra bella labor de auditoría.

Entre las recomendaciones se destacan las siguientes:

- Realizarlas de manera más periódica.
- Más disponibilidad de cupos.
- Mayor tiempo: para exposición y solucionar inquietudes.
- Puntualidad, que los capacitadores estén en nuestra ciudad con anticipación, para aprovechar bien el tiempo.
- Incluir más integrantes de los equipos de Control Interno.

22 febrero:

Para la primera pregunta sobre el nivel de satisfacción frente a la Jornada de Inducción, las repuestas se encuentran en calificación alta (4 a 5), dejando un promedio de 4.7, donde el 27% de los encuestados calificó 4 y el 2% calificó 3.



Frente a la pregunta sobre la pertinencia de los temas tratados se obtuvo una calificación alta (4-5), con un promedio de $4.78=4.8$, donde el 78% de los asistentes la calificó en 5 (muy pertinentes). El 22% restante otorgó una calificación de 4.

2. Califique que tan pertinente fueron los temas tratados en la Jornada de Inducción para los Jefes de las Oficinas de Control Interno.

[Más detalles](#)

[Insights](#)

45

Respuestas



Clasificación media 4.78

Seguidamente, se indicó a los asistentes calificar cada una de las ponencias. El tema con mayor puntuación fue: “*Lineamientos generales para la elaboración de informes de ley*”, presentado por la Dra. Myrian Cubillos.

Al igual que en el día 21, la menor calificación fue para el tema “*Lineamientos roles Oficinas de Control Interno*”, presentado por el Dr. José Miguel Guaje, sin embargo, la calificación se estableció como alta, al estar por encima de 4 (4.5).

3. Califique la ponencia sobre “Dimensión 7, Control Interno en el Modelo Integrado de Planeación y Gestión (MIPG)”, presentada por la Dra. Myrian Cubillos Benavides.

[Más detalles](#)

[Insights](#)

45

Respuestas



Clasificación media 4.76

4. Califique la ponencia sobre “Lineamientos generales para la elaboración de informes de ley”, presentado por la Dra. Myrian Cubillos Benavides.

[Más detalles](#)

[Insights](#)

45

Respuestas



Clasificación media 4.80

5. Califique la ponencia sobre “Lineamientos roles Oficinas de Control Interno”, presentada por el Dr. José Miguel Guaje.

[Más detalles](#)

[Insights](#)

45

Respuestas



Clasificación media 4.47

En la siguiente pregunta se tuvo en cuenta las tres temáticas expuestas, para que cada asistente eligiera su favorita. La mejor ponencia fue “*Lineamientos generales para la elaboración de informes de ley*”, la cual, comparándola con la pregunta anterior, fue la ponencia más pertinente y bien calificada.

6. ¿Cuál de las tres ponencias fue su preferida?

[Más detalles](#)

[Insights](#)

- “Dimensión 7, Control Interno ... 14
- “Lineamientos generales para ... 25
- “Lineamientos roles de las Ofi... 6



Además, se solicitó a los asistentes que definieran temas que les gustaría que fueran presentados en próximas capacitaciones, entre los temas propuestos se encuentran:

- Líneas de defensa y evaluación de los riesgos.
- Control Interno Contable.
- Indicadores y riesgos.
- Planes de mejoramiento.
- Prevención.
- Cambios Normativos.
- Todo lo relacionado con la auditoría interna.
- Implementación de las políticas de MIPG y como evaluarlas.

Muchos de los temas solicitados coinciden con la temática propuesta por los asistentes del día 21.

Finalmente, se solicitó indicar comentarios o sugerencias para próximas jornadas a realizar, muchos de los asistentes respondieron no tener sugerencias y agradecieron. Entre los comentarios se destacan los siguientes:

- ✓ Excelente espacio, las tres ponencias fueron muy buenas.
- ✓ Felicitaciones por la capacitación.
- ✓ Continuar realizando estas capacitaciones presenciales a los Jefes de Control Interno.
- ✓ Excelente capacitación, solo me resta felicitarlos.

Entre las recomendaciones dadas, las más relevantes son:

- Mayor tiempo.
- Más frecuencia de capacitaciones.
- Delegar solamente el espacio final para la solución de inquietudes.
- Realizar jornadas menos extensas para los Jefes de municipios aledaños.
- Tener en cuenta otros cargos adicionales para incluirlos en la capacitación.
- Realizar talleres prácticos.
- Se sugiere continuar con estos ejercicios de capacitación de los Jefes de Control Interno o quienes hacen sus veces, para fortalecer el talento humano en conocimientos, competencias y habilidades en la implementación del Sistema de Control Internos dentro de las Entidades.

Certificados de asistencia

Posterior al envío de las encuestas de percepción y memorias presentadas en el evento, se dio paso a la organización de certificados de asistencia por día. Entre los días 24 y 25 de febrero, se enviaron de manera virtual, a través del correo

electrónico de Practicante Gerencia Auditoría Interna, los certificados de asistencia, uno por uno, según los registros en las planillas de los días 21 y 22 febrero.

A cada uno de los certificados se anexo el nombre completo del participante y la firma de la Dra. Marleny García Ospina, Gerente de la Gerencia de Auditoría Interna de la Gobernación de Antioquia.

Las plantillas elaboradas y aprobadas por la Oficina de Comunicaciones, para los certificados fueron las siguientes:



GOBERNACIÓN DE ANTIOQUIA



UNIDOS

La Gobernación de Antioquia, a través de la Gerencia de Auditoría Interna certifica que:

Participó de manera presencial en la Jornada de inducción

**UNIDOS POR EL FORTALECIMIENTO DE LA
CULTURA DE CONTROL EN ANTIOQUIA**

dirigida a los Jefes de las Oficinas de Control Interno del departamento de Antioquia,
el día 21 de febrero de 2022.

MARLENY GARCÍA OSPINA
Gerente de Auditoría Interna



GOBERNACIÓN DE ANTIOQUIA



UNIDOS

La Gobernación de Antioquia, a través de la Gerencia de Auditoría Interna certifica que:

Participó de manera presencial en la Jornada de inducción

**UNIDOS POR EL FORTALECIMIENTO DE LA
CULTURA DE CONTROL EN ANTIOQUIA**

dirigida a los Jefes de las Oficinas de Control Interno del departamento de Antioquia,
el día 22 de febrero de 2022.

MARLENY GARCÍA OSPINA
Gerente de Auditoría Interna

Conclusiones y recomendaciones.

Se recomienda, para los próximos eventos organizados desde la Gerencia de Auditoría Interna, planear de la mejor manera posible la utilización del tiempo,

evaluando la capacidad de brindar más ponencias y acoger más personal que requiera dicha capacitación, si la situación de pandemia desaparece.

Para evitar inconvenientes con expositores residentes en otras ciudades o países, se puede optar por buscar horas de llegada desde el día anterior, evitando retrasos o altercados externos que pudiesen presentarse como el cierre de aeropuertos, problemas en el transporte aéreo o terrestre, entre otros.

En términos generales, la Jornada de Inducción tuvo buena acogida por parte de los asistentes y fue evaluada a través de las encuestas en términos muy buenos, indicadores que motivan a seguir realizando nuevos eventos, encuentros y capacitaciones desde la Gerencia de Auditoría Interna de la Gobernación de Antioquia, en el transcurso del año.