



**DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA  
GOBERNACIÓN**

**RESOLUCIÓN**

Medellín,

**“POR LA CUAL SE AUTORIZA DÍAS PENDIENTES DE VACACIONES”**

**La Dirección Compensación y Sistema Pensional de la Subsecretaría de Talento Humano de la Secretaría de Talento Humano y Desarrollo Organizacional del Departamento de Antioquia**, en uso de sus facultades legales y en especial las conferidas en el Decreto 1045 de 1978 y el Decreto Ordenanzal 2020070002567 del 05 de Noviembre de 2020, modificado por la Ordenanza 23 del 06 de septiembre de 2021 y,

**CONSIDERANDO QUE:**

El Decreto 2020070002567 del 05 de noviembre de 2020 “*Por el cual se determina la estructura administrativa de la administración departamental, se definen funciones de sus organismos y dependencias y se dictan otras disposiciones*” reformado por la Ordenanza 23 del 6 de septiembre de 2021 “*Por medio de la cual se modifica el decreto con fuerza de ordenanza 2020070002567 del 05 de noviembre de 2020*”, en el artículo 16 que modifica la denominación de la Dirección Compensación, Beneficios y Sistema Pensional por Dirección Compensación y Sistema Pensional y específicamente el artículo 17 que modifica las funciones de la Dirección de Compensación y Sistema Pensional de la Secretaría de Talento Humano y Desarrollo Organizacional, en las que se encuentra asignada la función relacionada con la interrupción, aplazamiento, compensación, así como la reanudación de las vacaciones, mediante resolución motivada.

Mediante Resolución de Vacaciones Números S2023060086691 del 25 de agosto de 2023, se le concedieron QUINCE (15) días hábiles de vacaciones a la señora **ANGELICA MARIA TORRES GUTIERREZ**, para ser disfrutadas a partir del 10/10/2023 al 31/10/2023, ambas fechas inclusive, mediante Resolución S2023060334291 del 01 de octubre de 2023, se le interrumpe el disfrute de DIEZ (10) días hábiles de vacaciones por necesidades del servicio.

Mediante oficio 2024020021326, del 17 de mayo de 2024, la doctora, **LINA MARCELA CUARTAS OSPINA**, Secretaria de Asuntos Institucionales, Paz y No Violencia y Encargada de la Oficina de Comunicaciones, autoriza el disfrute de CINCO (05) días hábiles de vacaciones.

Quedando CINCO (05) días hábiles de vacaciones pendientes por disfrutar


En mérito de lo expuesto, la Dirección Compensación y Sistema Pensional;

**RESUELVE:**

**ARTÍCULO ÚNICO:** AUTORIZAR el disfrute de CINCO (05) días hábiles de vacaciones, así: del **24/06/2024 al 28/06/2024**, ambas fechas inclusive, a la señora **ANGELICA MARIA TORRES GUTIERREZ**, identificada con cédula número **43.162.500**, adscrita a la OFICINA DE COMUNICACIONES, quien se desempeña como PROFESIONAL UNIVERSITARIA, de acuerdo con lo expuesto en la parte motiva.

**COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE**

  
**DANIEL SANIN MANTILLA**  
 Director Técnico

	NOMBRE	FIRMA	FECHA
Proyectó:	Bibiana Marcela Patiño Correa – Auxiliar Administrativa		20/05/2024
Los arriba firmantes declaramos que hemos revisado el documento y lo encontramos ajustado a las normas y disposiciones legales vigentes y por lo tanto, bajo nuestra responsabilidad lo presentamos para firma			