



**DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
GOBERNACION**

Radicado: S 2021060000208

Fecha: 05/01/2021

Tipo:
RESOLUCIÓN
Destino: SECR. DE



Que el(la) Señor(a) MARTHA LIGIA MORENO DIAZ, mediante programación de vacaciones anuales solicita el disfrute de vacaciones por el período laborado entre el 21/01/2020 al 20/01/2021.

RESUELVE

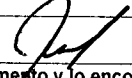
ARTICULO ÚNICO: Conceder 15 días Hábiles de Vacaciones remuneradas a partir del **01/02/2021** hasta el **19/02/2021** ambas fechas inclusive, a él(la) señor(a) **MARTHA LIGIA MORENO DIAZ** cédula **1.067.841.384** quien se desempeña como **AUXILIAR ADMINISTRATIVO** código **34074** adscrito(a) al(la) **SECRETARÍA DE HACIENDA**
DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD

Fecha de vinculación: **21/01/2019**

La Prima de Vacaciones a que tiene derecho es de **15** días.

COMUNIQUESE Y CUMPLASE


LAURA ADRIANA BARRERA GÓMEZ
DIRECTORA ADMINISTRATIVA
Dirección de Prestaciones Sociales y Nómina

	NOMBRE	FIRMA	FECHA
Proyectó:	JESUS HUMBERTO CORAL		05/01/2021
Los arriba firmantes declaramos que hemos revisado el documento y lo encontramos ajustado a las normas y disposiciones legales vigentes y por lo tanto, bajo nuestra responsabilidad lo presentamos para firma			

Kreport-restiempo.qr2