

GOBERNACIÓN DE ANTIOQUIA



PIENSA EN GRANDE

INSTRUCTIVOS MGA WEB

“Adjuntar soportes en la MGA Web”

DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE PLANEACIÓN

**Dirección de Monitoreo, Evaluación y Banco de
Proyectos.**





INSTRUCTIVO: Adjuntar soportes en la MGA Web

- Pasos para adjuntar soportes en la MGA Web
1. Ingresar a la plataforma de la MGA Web con su usuario. www.mgaweb.dnp.gov.co



Metodología general ajustada

* Campos requeridos

Solo el formulador oficial puede adjuntar soportes en la MGA Web, los formuladores ciudadanos no pueden adjuntar archivos





DNP Departamento Nacional de Planeación

jordan cardo...
Formulador oficial


Bienvenido


Mis proyectos ⊖ Filtros.. 🔍


| | ID | BPIN | Nombre | Fecha estado | Dias en estado | Estado | Presentado a |
|--|-----|----------------|---|--------------|----------------|------------------|---|
| | 429 | 2016011000100 | Actualización wvcvccvrv Jamundí | 25/05/2016 | 0 | En actualización | MINISTERIO DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE - GEST GENERAL |
| | 423 | 20160005500060 | Construcción de la vía secundaria Itagui-Bello en Antioquia | 24/05/2016 | 0 | En actualización | Meta |
| | 421 | 20160003050006 | Construcción de la vía secundaria Itagui-Bello en Antioquia | 24/05/2016 | 2 | Verificación | Antioquia |
| | 419 | | Construcción de una biblioteca en el municipio de Leticia | 23/05/2016 | 2 | Formulación | |
| | 415 | | Construcción de una biblioteca en el municipio de Leticia | 20/05/2016 | 3 | Formulación | |
| | 414 | 2016011000099 | Actualización PRUEBA CARGUE DE ARCHIVOS Nacional | 20/05/2016 | 2 | En actualización | MINISTERIO DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE - GEST GENERAL |
| | 412 | 20160002130001 | Administración prueba banco territorial Campo De La Cruz | 19/05/2016 | 7 | En actualización | Alta Y Media Guajira |
| | 411 | 2016011000097 | Alfabetización aaaaaaaaaaaaaaaaaa Acacias | 19/05/2016 | 7 | En actualización | DEPARTAMENTO DE PLANEACION - GESTION GENERAL |















































- Se pueden adjuntar soportes de dos formas:
 1. La primera forma es identificar el ID y nombre del proyecto al que quiere adjuntar soportes, dentro de la misma línea seleccionar el icono  . Continuar en el paso No. 3

 **DNP** Departamento Nacional de Planeación

jordan cardo...
Formulador oficial 


Bienvenido

Mis proyectos  Filtros.. 

| | ID | BPIN | Nombre | Fecha estado | Días en estado | Estado | Presentado a |
|---|-----|----------------|---|--------------|----------------|------------------|---|
|      | 429 | 2016011000100 | Actualización vvcvccv Jamundí | 25/05/2016 | 0 | En actualización | MINISTERIO DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE - GEST GENERAL |
|      | 423 | 20160005500060 | Construcción de la vía secundaria Itagui-Bello en Antioquia | 24/05/2016 | 0 | En actualización | Meta |
|      | 421 | 20160003050006 | Construcción de la vía secundaria Itagui-Bello en Antioquia | 24/05/2016 | 2 | Verificación | Antioquia |
|      | 419 | | Construcción de una biblioteca en el municipio de Leticia | 23/05/2016 | 2 | Formulación | |
|      | 415 | | Construcción de una biblioteca en el municipio de Leticia | 20/05/2016 | 3 | Formulación | |
|      | 414 | 2016011000099 | Actualización PRUEBA CARGUE DE ARCHIVOS Nacional | 20/05/2016 | 2 | En actualización | MINISTERIO DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE - GEST GENERAL |
|      | 412 | 20160002130001 | Administración prueba banco territorial Campo De La Cruz | 19/05/2016 | 7 | En actualización | Alta Y Media Guajira |
|      | 411 | 2016011000097 | Alfabetización aaaaaaaaaaaaaaaaaa Acacias | 19/05/2016 | 7 | En actualización | DEPARTAMENTO DE PLANEACION - |





2. La segunda forma es ingresar al proyecto desde el icono de carpeta 

| | ID | BPIN | Nombre | Fecha estado | Días en estado | Estado | Presentado a |
|--|-----|----------------|---|--------------|----------------|------------------|---|
| | 429 | 2016011000100 | Actualización vvcvxcvixv Jamundí | 25/05/2016 | 0 | En actualización | MINISTERIO DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE - GEST GENERAL |
| | 423 | 20160005500060 | Construcción de la vía secundaria Itagul-Bello en Antioquia | 24/05/2016 | 0 | En actualización | Meta |
| | 421 | 20160003050006 | Construcción de la vía secundaria Itagul-Bello en Antioquia | 24/05/2016 | 2 | Verificación | Antioquia |
| | 419 | | Construcción de una biblioteca en el municipio de Leticia | 23/05/2016 | 2 | Formulación | |
| | 415 | | Construcción de una biblioteca en el municipio de Leticia | 20/05/2016 | 3 | Formulación | |
| | 414 | 2016011000099 | Actualización PRUEBA CARGUE DE ARCHIVOS Nacional | 20/05/2016 | 2 | En actualización | MINISTERIO DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE - GEST GENERAL |
| | 412 | 20160002130001 | Administración prueba banco territorial Campo De La Cruz | 19/05/2016 | 7 | En actualización | Alta Y Media Guajira |
| | 411 | 2016011000097 | Alfabetización aaaaaaaaaaaaaaaaaaaaaa Acacias | 19/05/2016 | 7 | En actualización | DEPARTAMENTO DE PLANEACION - GEST GENERAL |

2.1 En la parte inferior izquierda, hay una botón llamado Documentos soportes, dar clic en este botón. Continuar con el paso No. 3





DNP Departamento Nacional de Planeación

Identificación Preparación Evaluación Programación

Presentar y transferir jordan cardo... Formulador oficial

CONSTRUCCIÓN DE UNA BIBLIOTECA EN EL MUNICIPIO DE LETICIA

* Campos requeridos

Plan de desarrollo Contribución a la política pública ?

- Problemática ✓ 01 - Contribución al Plan Nacional de Desarrollo (+)
- Participantes ✓ 02 - Plan de Desarrollo Departamental o Sectorial (+)
- Población ✓ 03 - Plan de Desarrollo Distrital o Municipal (+)
- Objetivos ✓
- Alternativas ✓

* Campos requeridos

Documentos soporte Ver comentarios Imprimir Generar XML Guardar

Compartir

3. El sistema muestra una pantalla para adicionar los documentos, esta pantalla sale para ambas formas.

DNP Departamento Nacional de Planeación

jordan cardo... Formulador oficial

Construcción de una biblioteca en el municipio de Leticia

Documentos de soporte

| Título | Extensión | Tamaño | Categoría | Comentarios | Fecha |
|---|-----------|--------|-----------|-------------|-------|
| No se han encontrado documentos soportes adjuntos | | | | | |

Administración de documentos

Para cargar archivos de forma controlada, por ejemplo, cuando su conexión a internet es de baja calidad o intermitente, de clic aquí.

Archivos de forma Controlada

| Título | Extensión | Tamaño | Estado | Fecha |
|---|-----------|--------|--------|-------|
| No se han encontrado documentos soportes adjuntos | | | | |

Volver





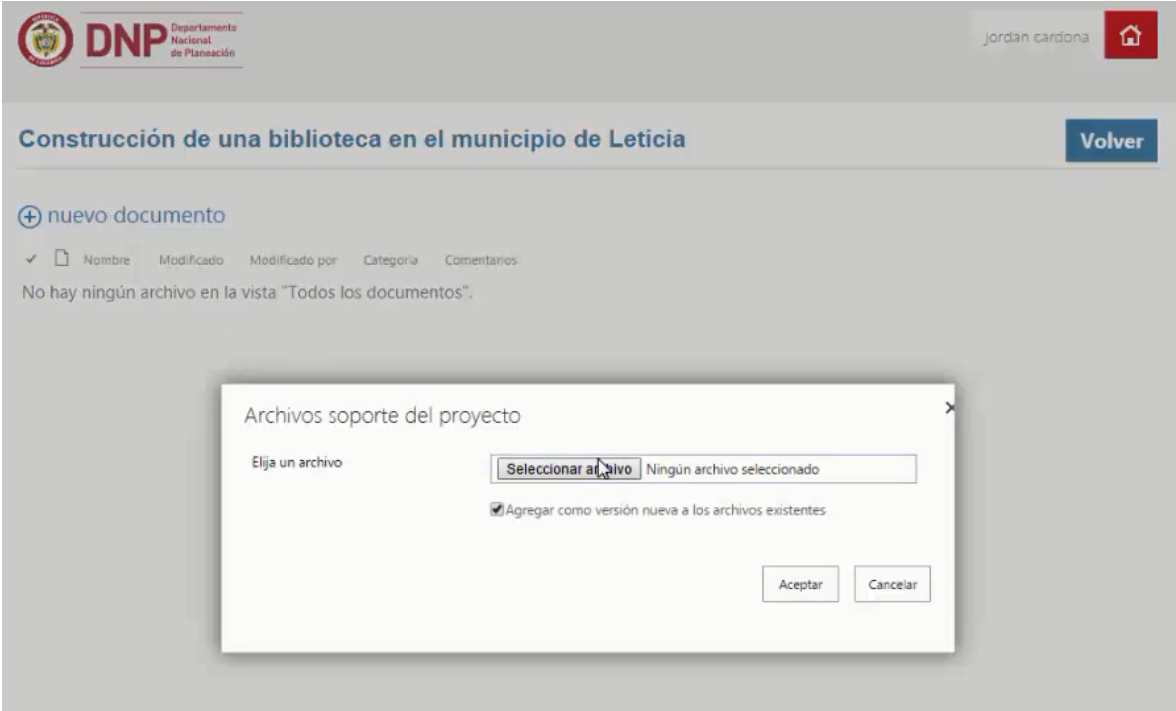
4. Seleccionar el botón llamado Administración de documentos.

The screenshot shows the DNP (Departamento Nacional de Planeación) web interface. At the top left is the DNP logo. At the top right, the user 'jordan cardo...' is logged in as 'Formulador oficial'. The main heading is 'Construcción de una biblioteca en el municipio de Leticia'. Below this, there are two sections for document management. The first section, 'Documentos de soporte', has a table with columns: Título, Extensión, Tamaño, Categoría, Comentarios, and Fecha. Below the table, it says 'No se han encontrado documentos soportes adjuntos'. To the right of this section is a blue button with a plus icon and the text 'Administración de documentos'. Below this button, there is a note: 'Para cargar archivos de forma controlada, por ejemplo, cuando su conexión a internet es de baja calidad o intermitente, de clic aquí.' The second section, 'Archivos de forma Controlada', has a table with columns: Título, Extensión, Tamaño, Estado, and Fecha. Below this table, it also says 'No se han encontrado documentos soportes adjuntos'. At the bottom right of the interface is a blue button with a left arrow and the text 'Volver'.

5. En la pantalla que muestra el sistema dar clic sobre nuevo documento.

The screenshot shows the DNP web interface. At the top left is the DNP logo. At the top right, the user 'jordan cardona' is logged in. The main heading is 'Construcción de una biblioteca en el municipio de Leticia'. To the right of this heading is a blue button with the text 'Volver'. Below the heading, there is a blue button with a plus icon and the text 'nuevo documento'. Below this button, there is a table with columns: Nombre, Modificado, Modificado por, Categoría, and Comentarios. Below the table, it says 'No hay ningún archivo en la vista "Todos los documentos".'

6. Sobre el recuadro seleccionar el archivo que necesita adjuntar ubicándolo en las carpetas de su equipo.



The screenshot shows a web application interface. At the top left is the logo of the Departamento Nacional de Planeación (DNP). The page title is "Construcción de una biblioteca en el municipio de Leticia". Below the title, there is a "nuevo documento" button and a table with columns for "Nombre", "Modificado", "Modificado por", "Categoría", and "Comentarios". A message states "No hay ningún archivo en la vista 'Todos los documentos'". A modal window titled "Archivos soporte del proyecto" is open, displaying a file selection interface. It includes a "Seleccionar archivo" button, a text field showing "Ningún archivo seleccionado", and a checkbox labeled "Agregar como versión nueva a los archivos existentes". There are "Aceptar" and "Cancelar" buttons at the bottom of the modal.

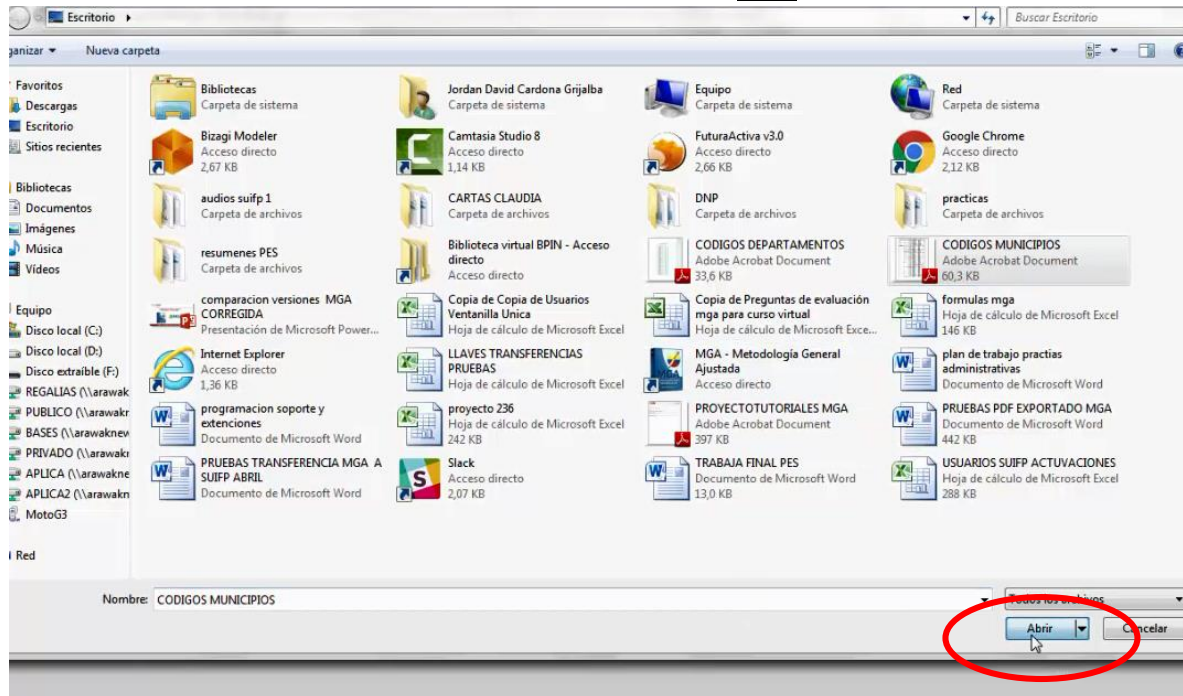
7. Escoge los documentos



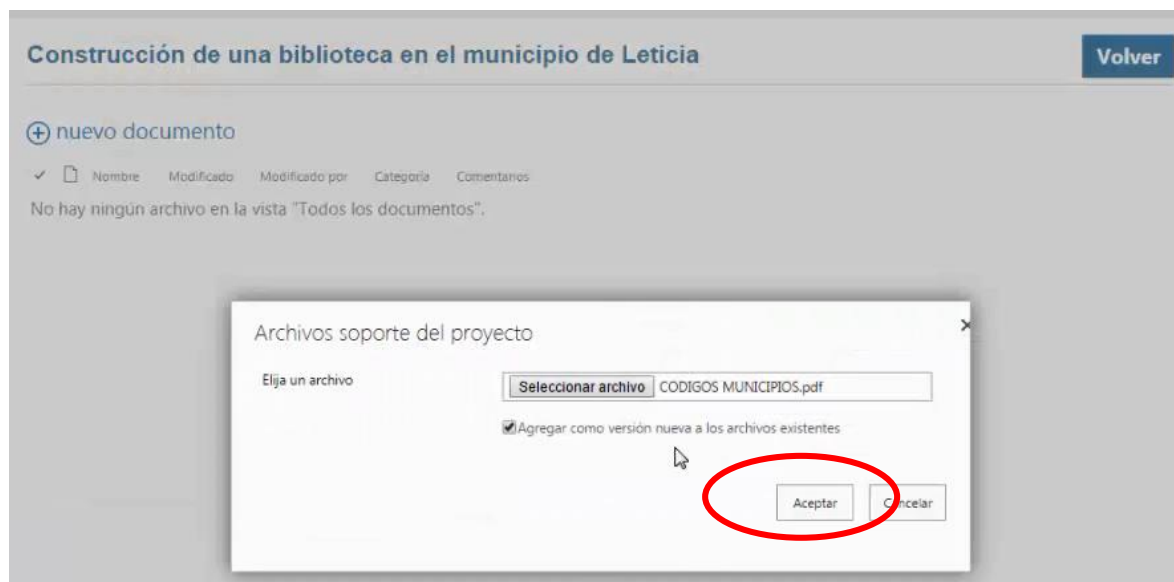
The screenshot shows a Windows Explorer window displaying a file system view. The window title is "Escritorio". The left sidebar shows the navigation pane with "Escritorio" selected. The main area displays a grid of files and folders. The files and folders include: "Bibliotecas" (Carpeta de sistema), "Jordan David Cardona Grijalba" (Carpeta de sistema), "Equipo" (Carpeta de sistema), "Red" (Carpeta de sistema), "Bizagi Modeler" (Acceso directo, 2,67 KB), "Camtasia Studio 8" (Acceso directo, 1,14 KB), "FuturaActiva v3.0" (Acceso directo, 2,66 KB), "Google Chrome" (Acceso directo, 2,12 KB), "audios suifp 1" (Carpeta de archivos), "CARTAS CLAUDIA" (Carpeta de archivos), "DNP" (Carpeta de archivos), "CODIGOS DEPARTAMENTOS" (Adobe Acrobat Document, 33,6 KB), "resumenes PES" (Carpeta de archivos), "Biblioteca virtual BPIN - Acceso directo" (Acceso directo), "Copia de Preguntas de evaluación mga para curso virtual" (Hoja de cálculo de Microsoft Excel, 50,3 KB), "Formulas mga" (Hoja de cálculo de Microsoft Excel, 146 KB), "comparacion versiones MGA CORREGIDA" (Presentación de Microsoft PowerPoint, 1,36 KB), "Copia de Copia de Usuarios Ventanilla Unica" (Hoja de cálculo de Microsoft Excel, 242 KB), "LLAVES TRANSFERENCIAS PRUEBAS" (Hoja de cálculo de Microsoft Excel, 242 KB), "MGA - Metodología General Ajustada" (Acceso directo), "programacion soporte y entrenamientos" (Documento de Microsoft Word, 442 KB), "proyecto Z36" (Hoja de cálculo de Microsoft Excel, 242 KB), "PROYECTOS TUTORIALES MGA" (Adobe Acrobat Document, 397 KB), "PRUEBAS TRANSFERENCIA MGA A SUIPP ABRIL" (Documento de Microsoft Word, 442 KB), "Slick" (Acceso directo, 2,07 KB), "TRABAJA FINAL PES" (Documento de Microsoft Word, 13,0 KB), and "USUARIOS SUIPP ACTUACIONES" (Hoja de cálculo de Microsoft Excel, 288 KB). The bottom of the window shows the "Nombre:" field and "Abrir" and "Cancelar" buttons.



8. Una vez seleccione los documentos, dar clic en el botón Abrir.



9. Seguidamente selecciona el botón aceptar del recuadro donde selecciono los archivos



Nota: Solo se pueden subir documentos en extensiones .dwg y .pdf

10. Por cada documento que cargue, seleccionar la categoría, agregar comentarios sobre el documento que está adjuntando y guardar cada cambio.

Encontraremos el archivo cargado y asociado al proyecto



The screenshot shows the DNP (Departamento Nacional de Planeación) web interface. At the top left is the DNP logo. At the top right, the user 'jordan cardona' is logged in with a home icon. The main heading is 'Construcción de una biblioteca en el municipio de Leticia' with a 'Volver' button. Below this is a '+ nuevo documento' link. A table lists documents with columns: Nombre, Modificado, Modificado por, Categoría, and Comentarios. One document is listed: 'CODIGOS MUNICIPIOS' with a PDF icon, a checkmark, a three-dot menu, a timestamp 'Hace unos segundos', the user 'jordan cardona', and the category 'Estudio Ambiental' and comment 'Estudio de impacto ambiental'.

11. Una vez adjunte los documentos necesarios, dar clic en el botón Volver



This screenshot is identical to the previous one, showing the same document upload interface. The 'Volver' button is highlighted in blue, indicating the next step in the process.



12. El sistema demora unos segundos en actualizar los cambios (La tecla F5 sirve para refrescar pantalla)

The screenshot shows the DNP web interface. At the top, there is a header with the DNP logo and the text 'Departamento Nacional de Planeación'. On the right, there is a user profile for 'jordan cardo...' and a home icon. The main content area is titled 'Construcción de una biblioteca en el municipio de Leticia'. Below this, there is a section for 'Documentos de soporte' with a table that has columns for 'Titulo', 'Extensión', 'Tamaño', 'Categoria', 'Comentarios', and 'Fecha'. The table is currently empty, with the text 'No se han encontrado documentos soportes adjuntos' displayed below it. To the right of the table is a blue button labeled '+ Administración de documentos'. Below the table, there is a note: 'Para cargar archivos de forma controlada, por ejemplo, cuando su conexión a internet es de baja calidad o intermitente, de clic aquí.' This is followed by a section for 'Archivos de forma Controlada' with another empty table and the same text 'No se han encontrado documentos soportes adjuntos'. At the bottom right, there is a blue button labeled '← Volver'.

13. Pasados unos segundos el sistema muestra la información ordenadamente en un recuadro de información.

The screenshot shows the DNP web interface after a refresh. The header and navigation elements are the same as in the previous screenshot. The 'Documentos de soporte' table now contains one row of data. The table has columns for 'Titulo', 'Extensión', 'Tamaño', 'Categoria', 'Comentarios', and 'Fecha'. The data row is as follows:

| | Título | Extensión | Tamaño | Categoria | Comentarios | Fecha |
|---|------------------------|-----------|--------|-------------------|------------------------------|------------------------|
|    | CODIGOS MUNICIPIOS.pdf | PDF | 60 KB | Estudio Ambiental | Estudio de impacto ambiental | 26/05/2016 15:35:42 |

Below the table is the same blue button '+ Administración de documentos'. The note about loading files remains. The 'Archivos de forma Controlada' section is still empty. The '← Volver' button is at the bottom right.



- **Paso opcional:** Puede editar, descargar o eliminar los documentos en los iconos que aparecen al inicio del recuadro de cada documento adjunto.

Documentos de soporte

| | Título | Extensión | Tamaño | Categoría | Comentarios | Fecha |
|---|------------------------|-----------|--------|-------------------|------------------------------|------------------------|
|    | CODIGOS MUNICIPIOS.pdf | PDF | 60 KB | Estudio Ambiental | Estudio de impacto ambiental | 26/05/2016 15:35:42 |

[Administración de documentos](#)

De esta manera quedan los documentos adjuntos en su proyecto.

GRACIAS

Material: Capacitación y Asistencia Técnica DNP - Proyecto: María Fernanda Calderón Valencia

