



Radicado: D 2024070002529

Fecha: 23/05/2024

Tipo: DECRETO  
Destino:



**DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA  
GOBERNACIÓN**

**DECRETO N°**

**Por medio del cual se trasladan un (a) Docente en la Planta de Cargos de Docentes, Directivos Docentes y Administrativos financiados con recursos del Sistema General de Participaciones.**

**EL SECRETARIO DE EDUCACIÓN**, en uso de las atribuciones legales, y en especial las conferidas por la Ley 715 de 2001, el Decreto 2020070002567 del 05 de noviembre de 2020, modificado por la Ordenanza 23 del 6 de septiembre de 2021, y el Decreto 648 del 19 de abril de 2017, que modifica y adiciona el Decreto 1083, Reglamentario Único del Sector de la Función Pública y, El Decreto 1075 de 2015

**CONSIDERANDO QUE:**

De conformidad con la Resolución Nacional 6000 del 20 de diciembre de 1995, el Departamento de Antioquia fue certificado en materia educativa. Por ello, ejerce las competencias descritas en el artículo 6 de la Ley 715 de 2001. Y frente a los municipios no certificados tiene la competencia de: *“6.2.3. Administrar, ejerciendo las facultades señaladas en el artículo 153 de la Ley 115 de 1994, las instituciones educativas y el personal docente y administrativo de los planteles educativos, sujetándose a la planta de cargos adoptada de conformidad con la presente ley. Para ello, realizará concursos, efectuará los nombramientos del personal requerido, administrará los ascensos, sin superar en ningún caso el monto de los recursos disponibles en el Sistema General de Participaciones y trasladará docentes entre los municipios, preferiblemente entre los limítrofes, sin más requisito legal que la expedición de los respectivos actos administrativos debidamente motivados.”*

Mediante el Decreto 2020070002567 del 5 de noviembre de 2020, modificado por la Ordenanza 23 del 06 de septiembre del 2021, se determina la estructura administrativa de la Administración Departamental y se otorga funciones a la Secretaría de Educación del Departamento de Antioquia, para realizar nombramientos, trasladar, encargar, dar licencias, otorgar comisiones, permisos, conocer y resolver en segunda instancia de los procesos disciplinarios y demás novedades administrativas a los docentes, directivos docentes y personal administrativo que laboran en los diferentes Establecimientos Educativos de los municipios no certificados del Departamento de Antioquia.

Por el Decreto Departamental 2023070005416 del 13 de diciembre de 2023, se modificó la planta de cargos de personal docentes y directivos docentes y administrativos para la prestación del servicio educativo en las instituciones educativas y centros educativos rurales de los 116 municipios no certificados del departamento de Antioquia, financiados con recursos del Sistema General de Participaciones.

El título 5 del Decreto 1075 de 2015, artículo 2.4.5.1.5, reguló los traslados no sujetos a proceso ordinario. *“La autoridad nominadora efectuará el traslado de docentes o directivos docentes mediante acto administrativo debidamente motivado en cualquier época del año lectivo, sin sujeción al proceso administrativo de que trata este Decreto; Cuando se originen en: 1.*



**DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA  
GOBERNACIÓN**

*necesidades del servicio de carácter académico o administrativo, que deban ser resueltas discrecionalmente para garantizar la continuidad de la prestación del servicio educativo. 2. Razones de salud del docente o directivo docente, previo dictamen médico del comité de medicina laboral del prestador del servicio salud. 3. Necesidad de resolver un conflicto que afecte seriamente la convivencia dentro de un establecimiento educativo, por recomendación sustentada del consejo directivo.”*

En tal caso por necesidad del servicio, es procedente el traslado de:

**SANDRA MILENA GONZALEZ SALAZAR**, identificada con cédula de ciudadanía N° **42690520**, Normalista superior, vinculada en Propiedad, regida por el estatuto docente 1278 de 2002, como Docente de Aula en el nivel de Básica Primaria, para la **I.E. MANUEL JOSE SIERRA**, sede **PRINCIPAL LICEO MANUEL JOSE SIERRA**, del municipio de **GIRARDOTA**, plaza N° **18938**, en reemplazo de la señora **DIANA PATRICIA CASTRILLON CADAVID**, identificada con cédula de ciudadanía N°**39357490**, quien pasó a otro ente territorial; la señora **GONZALEZ SALAZAR**, viene laborando como Docente de Aula Básica Primaria, **I.E.R NUESTRA SEÑORA DEL CARMEN**, sede **E.R. EL YARUMO**, del municipio de **GIRARDOTA**, plaza N° **19040**

Por lo expuesto anteriormente, el Secretario de Educación,

**DECRETA:**

**ARTÍCULO PRIMERO:** Trasladar en la Planta de Cargos del Departamento, pagado con recursos del Sistema General de Participaciones a **SANDRA MILENA GONZALEZ SALAZAR**, identificada con cédula de ciudadanía N° **42690520**, Normalista superior, vinculada en Propiedad, regida por el estatuto docente 1278 de 2002, como Docente de Aula en el nivel de Básica Primaria, para la **I.E. MANUEL JOSE SIERRA**, sede **PRINCIPAL LICEO MANUEL JOSE SIERRA**, del municipio de **GIRARDOTA**, plaza N° **18938**, en reemplazo de la señora **DIANA PATRICIA CASTRILLON CADAVID**, identificada con cédula de ciudadanía N°**39357490**, quien pasó a otro ente territorial; la señora **GONZALEZ SALAZAR**, viene laborando como Docente de Aula Básica Primaria, **I.E.R NUESTRA SEÑORA DEL CARMEN**, sede **E.R. EL YARUMO**, del municipio de **GIRARDOTA**, plaza N° **19040**

**ARTICULO SEGUNDO:** Notificar a **SANDRA MILENA GONZALEZ SALAZAR** el presente acto administrativo, haciéndoles saber que contra éste no procede recurso alguno.

**ARTÍCULO TERCERO:** Para los efectos legales pertinentes enviar copia del presente Acto Administrativo a la Subsecretaría Administrativa, Dirección de Talento Humano y Dirección de Nómina y Prestaciones Sociales de la Secretaría de Educación de Antioquia.

**ARTÍCULO CUARTO:** *A los docentes y directivos docentes que se trasladen o sean nombrados en temporalidad, vacancia definitiva o propiedad de acuerdo con el Estatuto Docente que les sea aplicable, dentro de los 10 días siguientes a la notificación, deberán aportar el certificado de inicio*



**DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA  
GOBERNACIÓN**

y terminación de labores. Este certificado se debe radicar a través del Sistema de Atención a la Ciudadanía -SAC- o mediante oficio radicado en las taquillas 17 y 18 del piso 1 de la Gobernación de Antioquia.

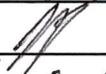
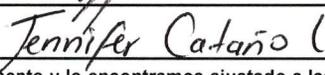
**Parágrafo:** En caso de no suministrar la documentación requerida en los términos y condiciones establecidas en el presente artículo, el Docente y Directivo Docente permanecerá en estado inactivo en el Sistema Humano.

**ARTÍCULO QUINTO:** Registrar la novedad en la tarjeta de servicios y en las bases de datos de Sistema de Información Humano y Planta de Cargos de la Secretaría de Educación.

**NOTIFIQUESE Y CÚMPLASE**

  
**MAURICIO ALVIAR RAMÍREZ**

Secretario de Educación

|           | NOMBRE  | FIRMA  | FECHA      |
|-----------|---|--|------------|
| Revisó:   | Adrián Alexander Castro Alzate.<br>Subsecretario Administrativo |   | 22-5-24    |
| Revisó:   | Raúl Humberto Berrio Posada<br>Director de Talento Humano       |   | 22-5-24    |
| Revisó:   | Juan Felipe Rendón Sánchez<br>Director de Asuntos Legales       |   | 21-5-24    |
| Proyectó: | Jennifer Cataño López<br>Zonal Valle de Aburrá                  |  | 21/05/2024 |

Los arriba firmantes declaramos que hemos revisado el documento y lo encontramos ajustado a las normas y disposiciones legales vigentes y por lo tanto, bajo nuestra responsabilidad lo presentamos para la firma.