

Medellín, mayo 28 de 2019

Radicado: R 2019010200547

Fecha: 2019/05/28 11:11 AM

Tpo: REMISION

YENY ANDREA GIRALDO RESTREPO



Doctor
LUÍS PÉREZ GUTIÉRREZ
Gobernador
Gobernación de Antioquia
La Ciudad

ASUNTO: Informe de Gestión Asesor de Despacho del Gobernador

Afectuoso Saludo,

Respetado Señor Gobernador, me permito remitirle Informe de Gestión que da cuenta de la Gestión realizada como Asesor asignada al grupo de trabajo del Despacho del Gobernador, en cumplimiento del Plan de Desarrollo *Antioquia Piensa en Grande*, a partir del 01 de agosto de 2018 hasta el 28 de enero de 2019.

Cualquier inquietud o claridad que requiera respecto de su contenido, estaré atenta y a su disposición.

Cordialmente,


LIZ MARGABET ÁLVAREZ CALDERÓN
Gerente General
Instituto para el Desarrollo de Antioquia

Revisado:
freefel
Mayo 28/2019

Medellín, mayo 28 de 2019

Radicado: R 2019010200547
Fecha: 2019/05/28 11:11 AM
Tpo: REMISION
YENY ANDREA GIRALDO RESTREPO



Doctor
LUÍS PÉREZ GUTIÉRREZ
Governador
Gobernación de Antioquia
La Ciudad

ASUNTO: Informe de Gestión Asesor de Despacho del Gobernador

Afectuoso Saludo,

Respetado Señor Gobernador, me permito remitirle Informe de Gestión que da cuenta de la Gestión realizada como Asesor asignada al grupo de trabajo del Despacho del Gobernador, en cumplimiento del Plan de Desarrollo *Antioquia Piensa en Grande*, a partir del 01 de agosto de 2018 hasta el 28 de enero de 2019.

Cualquier inquietud o claridad que requiera respecto de su contenido, estaré atenta y a su disposición.

Cordialmente,



LIZ MARGARET ÁLVAREZ CALDERÓN
Gerente General
Instituto para el Desarrollo de Antioquia

Andrea Gdb.
28/05/19.
3:17pm

INFORME DE GESTIÓN

Asesora de Despacho, adscrita al grupo de trabajo del despacho del Gobernador

1. DATOS GENERALES:

- A. NOMBRE:** Liz Margaret Álvarez Calderón
- B. CARGO:** Asesora de Despacho, adscrita al grupo de trabajo del despacho del Gobernador
- C. ENTIDAD:** Gobernación de Antioquia
- D. CIUDAD Y FECHA:** Medellín,
- E. FECHA DE INICIO DE LA GESTIÓN:** 01 de agosto de 2018
- F. CONDICIÓN DE LA PRESENTACIÓN:** Retiro
- G. FECHA DE RETIRO:** 28 de enero de 2019

1. CONTEXTUALIZACIÓN

El presente es un informe cuantitativo y cualitativo de las labores desarrolladas como Asesora de Despacho, adscrita al grupo de trabajo del despacho del Gobernador, cuyo propósito principal es asistir, aconsejar y asesorar a la alta dirección territorial para la culminación con éxito de los proyectos enmarcados dentro del programa de Gobierno "Antioquia Piensa en Grande"

A continuación, se expone el desarrollo de las actividades el periodo 01 de agosto de 2018 al 28 de enero de 2019.

2. LÍNEA BASE

Dentro de las funciones esenciales se destaca la coordinación de políticas y planes generales para analizar la viabilidad de los mismos, además, de la representación de la entidad cuando fuese delegada con el fin de promover las políticas establecidas en la gobernación.

Es importante destacar, que, si bien fui nombrada mediante Decreto 2105 del 31 de julio de 2018 en el cargo Código 105, Grado 02, ID Planta 4026, NUC Planta 5944, asignada al grupo de trabajo Despacho del Gobernador, estuve además ejerciendo los cargos que describo a continuación:

- ✓ Del 2 de agosto de 2018 al 9 de octubre de 2018, labore como Jefe de Oficina, Encargo en funciones, sin separarse de las funciones propias de su cargo titular, Código 006, Grado 04, ID Planta 3756, NUC Planta 5678, asignada al grupo de trabajo Oficina Privada, mediante Decreto 2117 del 1 de agosto de 2018.
- ✓ Del 26 de octubre de 2018 al 28 de enero de 2019, labore como Gerente General, Encargo en funciones, sin separarse de las funciones propias de su cargo titular, Código 050, Grado 04, adscrita al grupo de trabajo Despacho del Gerente del Instituto para el Desarrollo de Antioquia- IDEA –

INFORME DE GESTIÓN JEFE DE OFICINA SECRETARIA PRIVADA (E)

El presente informe resalta las acciones más importantes realizadas durante la vigencia 2018 por la Secretaria Privada encaminadas a dirigir, coordinar y controlar la gestión de los procesos y asuntos que requieran la atención directa del Gobernador con oportunidad, eficiencia y eficacia, para facilitar al Gobernador el adecuado ejercicio de sus funciones.

- Se supervisó la elaboración y presentación de los diferentes informes requeridos por los organismos de control y las demás entidades administrativas que los solicitaron, para reportar el avance en la ejecución de diferentes programas y proyectos, concretamente en las secretarías de Salud y protección social y servicios públicos.
- Se ubicó, organizó, analizó y consolidó expediente relacionado con el proyecto Hidroituango con el fin de atender de manera oportuna requerimientos y en calidad de socio del proyecto, representando la Gobernación de Antioquia, en cabeza del Sr. Gobernador.

- ✓ Fondo para la Educación Superior
- ✓ Lotería de Medellín
- ✓ Hospital Cesar Uribe Piedrahita – Caucaasia
- ✓ Fundación Universidad de Antioquia

INFORME DE GESTIÓN GERENCIA GENERAL (E) INSTITUTO PARA EL DESARROLLO DE ANTIOQUIA -IDEA-

El siguiente informe de gestión destaca los principales logros obtenidos en el IDEA para el cierre de la anualidad 2018, la gestión desarrollada en el último trimestre permite consolidar a dicha entidad como una de las más importantes y solidas dentro del programa de gobierno de la gobernación “Antioquia Piensa en Grade”

1. Gestión Administrativa

Durante el periodo en mención se realizaron diferentes gestiones administrativas de gran importancia para el Instituto, las cuales son:

- ✓ Reconocimiento del déficit en el presupuesto del año 2019 (\$ 27.002 mill)
- ✓ Definición de políticas de reciprocidad con los municipios
- ✓ Implementación de política de austeridad en el gasto (servicios personales)
- ✓ Generación de estrategias para venta de activos no estratégicos del instituto
- ✓ Impulso a política de la administración departamental como la UDigital, Ciclorrutas, Parque Farallones y Puerto Antioquia.
- ✓ Gestión de nuevos clientes para convenios interadministrativos de recaudo y fuente de pago, así como captaciones a la vista y termino.
- ✓ Participación activa como miembro de Juntas Directivas de las filiales del instituto, garantizando la sostenibilidad del mismo y de las filiales.

2. Captación

Se alcanzo la cifra de captación de \$771.150 millones de pesos que le ha permitido al Instituto apalancar operaciones de financiamiento. Entre las entidades que han depositado su confianza en el Instituto destacamos: SAPIENCIA (Medellín), INDER, INDEPORTES, CORANTIOQUIA, GOBERNACIÓN DE ANTIOQUIA, ALCALDÍA DE MEDELLIN.

- Se ordeno el gasto del presupuesto de la oficina, teniendo en cuenta las necesidades y el alcance de cada proyecto, con el fin de realizar un manejo adecuado de los recursos y cumplir con la Misión de dicha dependencia.
- Se aseguró la realización de labores de seguimiento, control y supervisión a los contratos y convenios, mediante la utilización de las herramientas que suministraron los organismos de control para el análisis de los informes de interventoría, seguimiento a la ejecución del presupuesto y el avance de las actividades contempladas en los proyectos de las diferentes secretarías del Departamento.
- Se fortaleció el equipo humano aplicando, técnicas y metodologías que contribuyeron a potencializar el desempeño de las personas para obtener mejores resultados y prestar un mejor servicio.
- Se administro con oportunidad, eficiencia y eficacia los asuntos relacionados con el funcionamiento del Despacho del Gobernador.
- Se dirigió de manera exitosa el seguimiento a proyectos o asuntos estratégicos, así como se gestionaron los recursos necesarios para superar los obstáculos que se presentaron, en coordinación con los Secretarios de Despacho, Gerentes de entidades descentralizadas o directivos responsables de su ejecución.
- Establecimos mecanismos de coordinación y comunicación ágiles, adecuados y efectivos entre el Gobernador y todas las dependencias.
- Se logro coordinar la agenda del Gobernador y sus requerimientos logísticos con el fin de velar por su cumplimiento.
- Organizamos y apoyamos las actividades necesarias que demando el Gobernador para el ejercicio de sus funciones, así como reunimos la información necesaria relacionada con los asuntos que requerían la atención directa del Gobernador.
- Gestionamos la atención adecuada de visitantes locales, nacionales y extranjeros.
- Participe en la representación del organismo o entidad, asistiendo a reuniones, consejos, juntas o comités de carácter oficial, cuando se me convoco, invito o fui como delegado.

Además de Apoyar al Gobernador de Antioquía y a otros secretarios de despacho en la gestión de convenios, asegurando las labores de seguimiento y control a contratos y convenios; En cumplimiento de las funciones, se ejerció la representación del Gobernador ante las distintas instancias gubernamentales, asumiendo cuando hubo lugar, directrices instituciones en defensa del marco legal que establece la Entidad, así como las competencias de la misma, verificable en las actas de reunión emitidas por cada uno de los responsables de las comités, mesas y demás desarrolladas durante el año 2018, algunas de ella fueron las delegadas a Junta Directiva en calidad de miembro principal como:

Handwritten signature

3. Colocación

Se han aprobado créditos por valor de \$337.662 millones de pesos. Además, contamos con una cartera vigente a diciembre de 2018 por valor de 1.233 billones para las grandes obras de desarrollo del departamento y de los municipios.

Los beneficiarios de estos créditos son en un 9.3 por ciento entidades del sector público y en el 90.7 por ciento el sector privado.

Al cierre de enero de 2019 contábamos con 106 municipios de Antioquia como clientes de créditos.

Cerramos al mes de enero de 2019 con un total de \$ 90.244 millones de pesos en cartera vencida, lo anterior gracias a la implementación del programa de normalización de cartera.

Seguimos adelante en reestructuraciones de deuda o Acuerdos de pago.

4. Capacitación Cliente externo

El IDEA capacitó a cerca de 1.135 personas, principalmente funcionarios públicos y líderes sociales, como parte de nuestro plan de capacitación del cliente externo, que busca fortalecer las capacidades de los funcionarios, haciendo más eficiente la gestión pública.

Algunos de los temas que se desarrollaron en este plan de capacitación fueron: foro internacional ciudades con futuro, Conferencia El cielo es el límite, Conversatorio Cómo potenciar la política de ciclorrutas en Antioquia, Capacitación GEN + con GREGG, Conversatorio ¡Somos Sección Segunda! - Justicia Abierta: Diálogos con la comunidad de Antioquia, Santander y Norte de Santander.

5. Fomento, Deporte y Cultura

Hemos realizado vinculaciones por valor de \$830 millones de pesos durante el último trimestre de 2018, que han beneficiado directamente a los municipios con el apoyo a las tradiciones culturales y actividades deportivas.

JSD

5. Logros y Reconocimientos.

Premio Nacional de Alta Gerencia

El IDEA, a través de la filial Gen+, ganó el Premio Nacional de Alta Gerencia 2018 en la Categoría Departamental con el programa de Desarrollo Local Bajo en Carbono cuyo reconocimiento fue realizado en el mes de noviembre de 2018.

De manera que han sido unos meses de logros, pero también de grandes retos. Y Seguiremos trabajando para que en el 2019 avancemos en el logro de las metas trazadas en la Gobernación "Antioquia Piensa en Grande". La norma será la prudencia y la austeridad.